

---

**EU-hankintailmoitus, erityisalat TARJOUSPYyntÖ 5321-2021****Vesibussiliikenne Ruissaloon 1.5.2023 (tavoite) - 30.9.2030 + optio 2 v.****I Kohta: Hankintaviranomainen****I.1) Nimi ja osoitteet**

<b>Virallinen nimi</b>	Turun kaupunki
<b>Kansallinen yritys- ja yhteisötunnus</b>	0204819-8
<b>Postiosoite</b>	PL 630
<b>Postitoimipaikka</b>	Turku
<b>Postinumero</b>	20101
<b>Maa</b>	Suomi
<b>Yhteyshenkilö</b>	Taru Marjamäki
<b>Puhelin</b>	+358 401854011
<b>Sähköpostiosoite</b>	taru.marjamaki@turku.fi
<b>NUTS-koodi</b>	Varsinais-Suomi FI1C1
<b>Pääasiallinen osoite (URL)</b>	<a href="http://www.turku.fi/hankinnat">http://www.turku.fi/hankinnat</a>

**I.3) Viestintä**

Hankinta-asiakirjat ovat suoraan saatavilla täydellisinä, rajoituksetta ja maksutta osoitteesta

<https://tarjouspalvelu.fi/turku?id=364241&tpk=6496d73c-b39f-453f-b828-c82849f4d1a8>

**Lisätietoja saa**

Edellä mainittu osoite (Kohta I.1)

**Tarjoukset tai osallistumishakemukset on tehtävä/jätettävä****Sähköisesti osoitteessa**

<https://tarjouspalvelu.fi/turku?id=364241&tpk=6496d73c-b39f-453f-b828-c82849f4d1a8>

**I.6) Pääasiallinen toimiala**

Kaupunkirautatie-, raitiotie-, johdinauto- tai linja-autopalvelut

**II Kohta: Hankinnan kohde****Hankinnan kohde****II.1 Hankinnan laajuus**

**II.1.1) Nimi**

Vesibussiliikenne Ruissaloon 1.5.2023 (tavoite) - 30.9.2030 + optio 2 v.

**II.1.2) Pääasiallinen CPV-koodi****Päänimikkeistö**

Vesikuljetukset ja vastaavat palvelut (60600000-4)

**II.1.3) Sopimuksen tyyppi**

Palvelut

**II.1.4) Lyhyt kuvaus**

Turun kaupungin Konsernihallinnon Hankintapalvelut pyytää Seudullisen joukkoliikenteen toimeksiannosta tarjouksia vesibussiliikenteen järjestämisestä reitille Aurajoki-Ruissalo ajalle 1.5.2023 (tavoite) - 30.9.2030, jonka jälkeen sopimusta on mahdollisuus jatkaa enintään kahden vuoden optiojaksolla ajalle 1.10.2030 - 30.9.2032.

**II.1.6) Osia koskevat tiedot**

Tätä sopimusta ei ole jaettu osiin

**II.2.2) CPV-lisäkoodi(t)****Päänimikkeistö**

Vesikuljetukset ja vastaavat palvelut (60600000-4)

**II.2.3) Suorituspaikka****NUTS-koodi**

Varsinais-Suomi F1C1

**Pääasiallinen suorituspaikka**

Turku

---

## II.2.4) Kuvaus hankinnasta

Turun kaupungin Konsernihallinnon Hankintapalvelut pyytää Seudullisen joukkoliikenteen toimeksiannosta tarjouksia vesibussiliikenteen järjestämisestä reitille Aurajoki-Ruissalo ajalle 1.5.2023 (tavoite) - 30.9.2030, jonka jälkeen sopimusta on mahdollisuus jatkaa enintään kahden vuoden optiojaksolla ajalle 1.10.2030 - 30.9.2032.

Hankinnan kohteena on Turun kaupungin sisäisen vesibussireittiliikennepalvelun tuottaminen kesäkaudella Aurajoesta Ruissaloon. Vesibussiyhteys palvelee myös kasvavaa Ruissalon telakan palveluiden aluetta. Vesibussiliikenne onkin vakiinnuttanut paikkansa osana kesäisen Turun palvelutarjontaa ja kaupunkikuvaa tukien osaltaan keskustan kehittämistä ja elävöittämistä. Vesibussilla tehdään vuodessa lähes 60 000 matkaa.

Vesibussiliikenne tulee toteuttaa kahdella Martinsillan pysäkillä lähtevällä aluksella päätepysäkinä Ruissalon kansanpuisto. Lisäksi optiona pyydetään tarjouksia yhdestä matalammasta lisäaluksesta, joka mahdollistaisi liikennöinnin Ruissalosta ydin keskustaan siltojen alitse Kristiinankadulle sekä Tuomiokirkon tuntumaan.

Vesibussiliikennettä liikennöidään kesällä joka päivä noin 15 viikon ajan sekä mahdollisuuksien mukaan viikonloppuisin Turun päivään asti. Yhteen alukseen tulee mahtua vähintään 70 henkilöä ja noin 10 polkupyörää. Sopimuskauden aikana reittimuutokset ovat mahdollisia.

Palvelun tuottajaksi valitaan yksi toimittaja tai tarjousyhteenliittymä.

## II.2.5) Hankintasopimuksen tekoperusteet

Hinta

## II.2.7) Sopimuksen, puitejärjestelyn tai dynaamisen hankintajärjestelmän kesto

01.05.2023 - 30.09.2030

### Tätä sopimusta voidaan jatkaa

Kyllä

### Sopimusten jatkamisen kuvaus

Mahdollinen optiokausi 1.10.2030-30.9.2032, enintään kaksi (2) vuotta.

## II.2.10) Tietoa eri vaihtoehtoista

### Eri vaihtoehdot hyväksytään

Ei

## II.2.11) Tietoa lisähankintamahdollisuuksista

### Lisähankintamahdollisuudet

Kyllä

---

**Kuvaus mahdollisuuksista**

Alus 3, joka mahdollistaa liikennöinnin keskustan siltojen alitse Kristiinankadulle sekä Tuomiokirkolle. Tarkempia tietoja Sopimusliite 1 Palvelukuvaus.

**II.2.12) Tietoa sähköisistä luetteloista**

**Tarjoukset on esitettävä sähköisinä luetteloina tai niihin on sisällyttävä sähköinen luettelo**

Ei

**II.2.13) Tietoa Euroopan unionin rahastoista**

**Hankinta liittyy Euroopan unionin varoin rahoitettavaan hankkeeseen ja/tai ohjelmaan**

Ei

**III Kohta: Oikeudelliset, taloudelliset, rahoitukselliset ja tekniset tiedot****III.1) Osallistumisvaatimukset**

**III.1.1) Ammattitoiminnan harjoittamiskelpoisuuden vaatimukset, myös ammatti- tai kaupparekistereihin kuulumista koskevat vaatimukset**

**Luettelo ehdoista ja niiden lyhyt kuvaus**

Vaatimukset esitetään ESPD-osassa ja /tai muualla tarjouspyyntöasiakirjoissa.

**III.1.2) Vaatimukset taloudellisesta ja rahoituksellisesta tilanteesta**

**Luettelo valintaperusteista ja niiden lyhyt kuvaus**

Vaatimukset esitetään ESPD-osassa ja /tai muualla tarjouspyyntöasiakirjoissa.

**III.1.3) Vaatimukset tekniselle ja ammatilliselle pätevyydelle**

**Luettelo valintaperusteista ja niiden lyhyt kuvaus**

Vaatimukset esitetään ESPD-osassa ja /tai muualla tarjouspyyntöasiakirjoissa.

**IV Kohta: Menettely****IV.1) Kuvaus****IV.1.1) Menettelyn luonne**

Avoin menettely

**IV.1.8) Tietoa WTO:n julkisia hankintoja koskevasta sopimuksesta (GPA)**

**Hankintaan sovelletaan julkisia hankintoja koskevaa sopimusta**

Kyllä

---

**IV.2) Hallinnolliset tiedot****IV.2.2) Tarjosten tai osallistumishakemusten vastaanottamisen määräaika**

28.02.2022 11:00 (UTC +02:00)

**IV.2.4) Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa**

suomi

**IV.2.6) Vähimmäisaika, joka tarjoajan on pidettävä tarjouksensa voimassa****kuukautta (tarjouksen ilmoitetusta vastaanottopäivästä)**

6

**IV.2.7) Tarjosten avaamista koskevat ehdot****Päivämäärä**

28.02.2022 11:01

**VI Kohta: Täydentävät tiedot****VI.1) Toistuvia hankintoja koskevat tiedot****Kyse on toistuvasta hankinnasta**

Ei

**VI.4) Muutoksenhakumenettelyt****VI.4.1) Muutoksenhakuelin**

<b>Virallinen nimi</b>	Markkinaoikeus
<b>Postiosoite</b>	Radanrakentajantie 5
<b>Postitoimipaikka</b>	Helsinki
<b>Postinumero</b>	00520
<b>Maa</b>	Suomi
<b>Puhelin</b>	+358 295643300
<b>Sähköpostiosoite</b>	markkinaoikeus@oikeus.fi
<b>Faksi</b>	+358 295643314
<b>Pääasiallinen osoite (URL)</b>	<a href="http://www.oikeus.fi/markkinaoikeus">http://www.oikeus.fi/markkinaoikeus</a>

**Tarjouspalvelun tiedot****Hankinnan tunniste**

5321-2021

---

## Vertailuperusteiden määrittely järjestelmässä

Halvin hinta

## Kuinka toimittajan tulee Tarjouspalvelussa ilmoittaa hankinnan kohteen tiedot

Syöttölomakkeella

## Hankintamenettely

## Lisätietokysymykset

Lisätietokysymykset on lähetettävä 14.01.2022 11:00 mennessä

## Lisätiedot

Kysymykset tulee lähettää Tarjouspalvelu-toimittajaportaalista. Kysymykset ja niihin annetut vastaukset sekä mahdolliset tarkentavat muutokset tarjouspyyntöön julkaistaan Tarjouspalvelu-toimittajaportaalissa viimeistään 29.1.2022

Mikäli tarjouspyyntöön joudutaan tekemään korjauksia ottamalla tarjouspyyntö korjaustilaan, Tarjouspalvelu.fi -portaaliin mahdollisesti jo jätetyt tarjoukset palautuvat keskeneräiseen tilaan ja ne tulee lähettää uudelleen. Keskeneräisiä tarjouksia pääsee jatkamaan kun hankintayksikkö on julkaissut korjausilmoituksen. Kaikki tarjouspyyntöön kirjautuneena tutustuneet saavat ilmoituksen tarjouspyynnön ottamisesta korjaustilaan sekä uudelleen julkaisusta.

Hankintayksikkö ei sitoudu vastaamaan kysymysten lähettämiseksi varatun määräajan jälkeen esitettyihin kysymyksiin.

Tarjoajan vastuulla on käydä katsomassa kysymykset ja niiden annetut vastaukset sekä käyttää hyväkseen mahdollisesti täsmennettyjä tietoja tarjousta antaessaan.

## Liikesalaisuustiedot

**Toimittajat voivat ehdottaa tietoja liikesalaisuuksiksi Tarjouspalvelussa Kelpoisuusvaatimus- ja Hankinnan kohteet -lomakkeilla (hankintayksikkö voi molemmissa tapauksissa edelleen hallita liikesalaisuustietoja vertailutaulukkovaiheessa)**

Kyllä

## Muut ehdot

### YLEISTÄ

Tarjoajalla tulee olla riittävät taloudelliset, tekniset ja muut edellytykset hankinnan toteuttamiseksi. Näitä arvioidaan tarjoajalle asetetuilla soveltuvuusvaatimuksilla (ns. tilaajavastuulain (laki tilaajan selvitysvelvollisuudesta ja vastuusta ulkopuolista työvoimaa käytettäessä annetun lain 1233/2006) mukaisilla soveltuvuusvaatimuksilla ja muilla soveltuvuusvaatimuksilla).

Tarjoaja, joka ei täytä tarjoajalle asetettuja soveltuvuusvaatimuksia, syyllistyy olennaisesti väärin tietojen antamiseen toimittaessaan tietoja taikka joka ei asetetussa määräajassa toimita pyydettyä tietoja, todistuksia tai selvityksiä, suljetaan tarjouskilpailusta pois.

Tarjoajan on täytettävä sille asetetut soveltuvuusvaatimukset sekä toimitettava vaatimusten täyttämiseksi kunkin vaatimuksen kohdalla mainittu

---

selvitys ERIKSEEN PYYDETTÄESSÄ, pois lukien ne vaatimukset, joiden osalta on erikseen mainittu, että tieto, selvitys tai asiakirja on ladattava tarjoukseen. Ns. tilaajavastuulain mukaisten soveltuvuusvaatimusten todentamiseen liittyvät tiedot, todistukset ja selvitykset eivät saa olla kolmea (3) kuukautta vanhempia niiden toimituspäivästä laskettuna.

Hankintayksiköllä on oikeus missä tahansa hankinnan vaiheessa pyytää tarjoajaa toimittamaan soveltuvuusvaatimuksia koskevia tietoja, todistuksia ja selvityksiä. Hankintayksikkö pyytää kyseiset todistukset ja selvitykset ainakin siltä tarjoajalta tai tarjoajilta, jotka näyttävät alustavan tarjousvertailun perusteella voittavan tarjouskilpailun, ellei todistuksia ja selvityksiä ole saatavissa veloitusetta yleisesti käytetyistä rekistereistä (esimerkiksi yti.fi-, www.vastuugroup.fi- tai vastaavasta palvelusta) tai ellei hankintayksikkö ole pyytänyt lataamaan todistusta tai selvitystä jo tarjoukseen. Lisäksi tarjoaja ymmärtää, että hankintayksikkö voi velvoittaa tarjoajaa toimittamaan soveltuvuusvaatimuksia koskevia tietoja, selvityksiä ja todistuksia myös sopimuskauden aikana sekä muissa mahdollisissa hankintayksikön tekemissä lisätarkastuksissa ja -pyynnöissä.

Ulkomaisen tarjoajan on pyydettyessä toimitettava ns. tilaajavastuulain mukaisten soveltuvuusvaatimusten mukaiset tiedot sijoittumisensa lainsäädännön mukaisella rekisterinotteella tai vastaavalla muulla todistuksella tai muulla yleisesti hyväksytyllä tavalla, kuten antamalla sijoittumisensa lainsäädännön mukainen valahtoinen tai vakuutuksella vahvistettu ilmoitus.

Jos ulkomaisella tarjoajalla on suomalainen Y-tunnus, on sen lisäksi toimitettava selvitys ennakkoperintärekisteriin, työnantajarekisteriin ja arvonlisäverovelvollisten rekisteriin kuulumisesta sekä verovelkaa koskevana tietona tieto siitä, onko yrityksellä vähintään 10 000 euroa sellaisia erääntyneitä ja suorittamatta olevia Verohallinnon kantamia veroja ja maksuja, joista ei ole Verohallinnon tekemää maksujärjestelyä tai muutoksenhakuviranomaisen täytäntöönpanon keskeytystä koskevaa määräystä. Mikäli ulkomainen tarjoaja käyttää työntekijöiden lähettämisestä annetussa laissa (447/2016) tarkoitettuja lähetettyjä työntekijöitä, on tarjoajan selvitettävä työntekijöiden sosiaaliturvan määräytyminen.

#### ESPD-LOMAKE

Hankintamenettelyssä käytetään ESPD-lomaketta. Tarjouksen antaminen edellyttää, että tarjoaja täyttää tarjouspyynnössä esitettyjen vaatimusten lisäksi ESPD-lomakkeessa esitetyt vaatimukset ja syöttää lomakkeessa pyydettyt tiedot. Jos tarjous annetaan ryhmittymänä taikka jos tarjoaja tai ryhmittymä käyttää muiden yksiköiden voimavaroja (voimavara-alihankkija) soveltuvuusvaatimusten täyttämiseen, on jokaisen ryhmittymän jäsenen tai voimavara-alihankkijan täytettävä oma ESPD-lomake. Tarjoajaa pyydetään huomioimaan, että tarjousta ei voi lähettää kilpailutusjärjestelmässä ennen kuin kaikkien voimavara-alihankkijoiden ja ryhmittymän jäsenten ESPD-lomakkeet on tallennettu järjestelmään. Tarjoajaa pyydetään varaamaan riittävästi aikaa siihen, että kaikki ryhmittymän jäsenet tai voimavara-alihankkijat pystyvät täyttämään ESPD-lomakkeen kilpailutusjärjestelmässä ennen tarjousajan päättymistä.

#### ALIHANKINTA

Tarjoaja tai ryhmittymä voi käyttää hankinnan toteuttamisessa ns. tavanomaisia alihankkijoita. Nämä tavanomaiset alihankkijat on erotettava ns. voimavara-alihankkijoista, joita tarjoaja tai ryhmittymä käyttää soveltuvuusvaatimusten täyttämiseen. Käyttäessään tavanomaisia alihankkijoita tarjoajan tai ryhmittymän on itse täytettävä hankinnassa asetetut soveltuvuusvaatimukset, jollei erikseen toisin mainita. Tarjoaja vastaa kaikista sopimuksen mukaisista velvoitteistaan silloinkin, kun se käyttää tavanomaisia alihankkijoita.

Tavanomaisiksi alihankkijoiksi katsotaan vain konkreettisesti hankinnan tuottamiseen osallistuvia alihankkijoita tai sellaiset alihankkijat, jotka muuten toimivat merkittävässä roolissa hankinnassa. Esim. tarjoajan tilintarkastusyhteisön kaltaisia

---

yhteistyökumppaneita ei katsota sellaisiksi tavanomaisiksi alihankkijoiksi, jotka tarjoajan tulisi ilmoittaa hankintayksikölle. Mikäli tarjoaja käyttää hankinnan toteuttamisessa esim. omia tytäryhtiöitä, täytyy tällaiset yhtiöt ilmoittaa erillisinä alihankkijoina.

Tarjoajan on pyydettyäessä toimitettava ns. tilaajavastuulain mukaisten soveltuvuusvaatimusten sekä muut nimenomaisesti alihankkijoille asetettujen vaatimusten todentamiseksi pyydettyt selvitykset ja todistukset myös mahdollisten alihankkijoiden osalta.

Tarjoaja ilmoittaa tarjouksessa tarjouksen jättövaiheessa tiedossa olevat tavanomaiset alihankkijat tai tiedon siitä, että se käyttää alihankintaa. Tarjoaja voi myöhemmin nimetä alihankkijat tai ilmoittaa käyttävänsä alihankkijaa myös myöhemmin esim. ennen sopimuskautta tai sopimuskaudella. Tarjoaja voi myös vaihtaa tarjouksessaan ilmoittaman tai myöhemmin nimetyn alihankkijan. Alihankintaa koskevat muutokset ovat mahdollisia vain, mikäli muutokset eivät vaikuta hankintamenettelyssä asetettujen vaatimusten täyttymiseen tai tarjousvertailun lopputulokseen.

Tarjoajan on ilmoitettava välittömästi hankintayksikölle kirjallisesti kaikista alihankkijoihin kohdistuvista lisäyksistä ja/tai muutoksista. Alihankkijan lisääminen tai vaihtaminen on hyväksyttävä tilaajalla. Tilaaja voi perustellusta syystä kieltää käyttämästä tiettyä alihankkijaa.

#### RYHMITYMÄ

Tarjous voidaan antaa hankintalain 92 §:n mukaisena ryhmittymänä. Ryhmittymällä tarkoitetaan tarjoajien yhteistyötä hankintasopimuksen saamiseksi. Ryhmittymä voi olla esim. tilapäinen yhteenliittymä.

Tarjouksesta on käytävä selkeästi ilmi se, että tarjous annetaan ryhmittymänä.

Ryhmittymänä tarjoaminen edellyttää ryhmittymään kuuluvien yritysten yhteisvastuullista sitoutumista hankinnan toteuttamista koskevien sopimusten veloitteisiin ja vastuisiin. Ryhmittymällä on oltava tekniset, taloudelliset ja muut edellytykset sopimuksen mukaisen hankinnan toteuttamiseen koko sopimuskauden ajan. Kaikki ryhmittymän jäsenet yhdessä vastaavat sopimusvastuusta yhteisvastuullisesti allekirjoittamalla yhdessä hankintasopimuksen.

Ryhmittymä sitoutuu siihen, että tarjouksessa nimetyt ryhmittymän jäsenet ovat käytettävissä hankinnan toteuttamisessa, mikäli ryhmittymä tulee valituksi.

Ryhmittymän on nimettävä yksi päävastuullinen toimija, joka hoitaa kaiken yhteydenpidon hankintayksikön kanssa.

Tarjoajia pyydetään huomioimaan, että kilpailijoiden välisten yhteistarjosten tekemiseen liittyy kilpailuoikeudellisia rajoituksia. Kilpailulaki (948/2011) kieltää elinkeinonharjoittajien välisen yhteistyön, jonka tarkoituksena on vaikuttaa haitallisesti markkinoilla vallitsevaan kilpailuun tai jonka aiheuttamat seuraukset markkinoilla vallitsevalle kilpailulle ovat itsessään haitalliset. Tämä kilpailulakiin sisältyvä tarjouskartellikielto ei kuitenkaan kiellä yhteisen tarjouksen antamista yhteisestä suorituksesta erityisesti silloin, kun tarjouskilpailu on luonteeltaan sellainen, että siihen ryhmittymänä osallistuvat elinkeinonharjoittajat eivät pystyisi yhteenliittymää muodostamatta tarjouskilpailuun kukaan itsenäisesti osallistumaan. Jos yhteinen tarjous osoittautuu tarjouskartellikiellon vastaiseksi, tämä voi johtaa tarjoajien osalta Kilpailu- ja kuluttajaviraston tutkimuksiin, kilpailuoikeudellisiin seuraamuksiin ja mahdollisesti myös vahingonkorvausvastuuseen. Ennen yhteistarjouksen tekemistä tarjoajan tulee arvioida, onko yhteistarjous kilpailulainsäädännön mukainen.

Ryhmittymän jokaisen jäsenen tulee täyttää ns. tilaajavastuulain mukaiset soveltuvuusvaatimukset. Muiden soveltuvuusvaatimusten osalta on erikseen



ilmoitettu, miten ryhmittymän jäsenten on täytettävä soveltuvuusvaatimukset.

## VOIMAVARAT

Tarjoaja tai ryhmittymä voi käyttää hankintalain 92 §:n mukaisesti soveltuvuusvaatimusten täyttämiseen muiden yksiköiden (ns. voimavara-alihankkija) voimavaroja riippumatta niiden välisten suhteiden oikeudellisesta luonteesta. Muiden yksiköiden voimavarojen on oltava tosiasiallisesti tarjoajan tai ryhmittymän käytössä hankintaa toteutettaessa.

Muiden yksiköiden voimavaroja voivat olla esimerkiksi 1) tarjoajan kanssa samaan konserniin kuuluvan tai jonkin muun yrityksen kokemus hankinnan kohteena olevien palveluiden toimittamisesta, 2) toisen yrityksen palveluksessa olevan henkilöstön ammatillinen pätevyys, 3) taloudelliseen tilanteeseen ja rahoitusasemaan liittyvät voimavarat ja 4) tekniseen suorituskykyyn liittyvät voimavarat.

Tarjouksesta on käytävä selkeästi ilmi, mikäli tarjoaja tai ryhmittymä käyttää voimavara-alihankkijoita.

Tarjouspyynnön muut ehdot	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus
<b>Soveltuvuusvaatimukset (ns. tilaajavastuulain mukaiset soveltuvuusvaatimukset)</b>		
Hankintayksikkö kannustaa Tarjoajaa liittymään sähköiseen tilaajavastuulain edellyttämien selvitysten tarkastuspalveluun (esim. Vastuugroup.fi), joka mahdollistaa vaivattoman ja tehokkaan tavan mainittujen selvitysten tarkastamiseen. Sähköiseen tarkastuspalveluun liittyminen nopeuttaa hankintamenettelyä vähentämällä hankintayksikön käsittelyaikaa.	Valittava	
Jos tarjoaja ei kuulu tällaiseen palveluun, on kaikki tilaajavastuulain edellyttämät selvitykset toimitettava pyydettyä erikseen kirjallisena.		
Kuuluuko tarjoaja Vastuugroup.fi-palveluun ja raporttien saaminen sieltä on hankintayksikölle maksutonta (ei ehdoton vaatimus)?		

Tarjoaja on huolehtinut verojen ja sosiaaliturvamaksujen maksamisesta siten, että Tarjoajalla ei ole vähintään 10 000 euroa sellaisia erääntyneitä ja suorittamatta olevia Verohallinnon kantamia veroja ja maksuja, joista ei ole Verohallinnon tekemää maksujärjestelyä tai muutoksenhakuviranomaisen täytäntöönpanon keskeytystä koskevaa määräystä.

Tarjoaja vakuuttaa vaatimuksen täyttymisen ESPD III osassa B kohdissa "Verojen maksu" ja "Sosiaaliturvamaksujen maksaminen".

*Tarjoaja toimittaa pyydettyä selvityksen maksujen suorittamisesta tai veroviranomaisen todistuksen verojen maksamisesta tai selvityksen siitä, että verovelan määrä, josta ei ole tehty maksusuunnitelmaa, ei ylitä 10 000 euroa tai selvitys verovelan määrästä.*

Tarjoaja vakuuttaa, ettei se ole laiminlyönyt eläkevakuutusmaksujen maksamista. Tarjoaja voidaan kuitenkin hyväksyä, jos laiminlyötyjen maksujen on osalta on maksunsaajan hyväksymä maksusuunnitelma.

Tarjoaja vakuuttaa vaatimuksen täyttymisen ESPD III osassa C kohdassa "Syyllistyminen ammatin harjoittamiseen liittyvään vakavaan virheeseen".

*Pyydettyä toimitettava työeläkekassan ja/tai vakuutusyhtiön todistus eläkevakuutuksen ottamisesta ja eläkevakuutusmaksujen suorittamisesta tai selvitys siitä, että erääntyneitä eläkevakuutusmaksuja koskeva maksusopimus on tehty. Yksityisen elinkeinonharjoittajan on pyydettyä toimitettava tieto kulloinkin voimassa olevan yrittäjän eläkelain mukaisesta voimassa olevasta YEL-vakuutuksesta.*

Tarjoaja vakuuttaa, ettei se ole laiminlyönyt velvollisuuttaan ottaa työntekijöilleen työtapaturma- ja ammattitautilalla tarkoitettua vakuutusta ja että sillä on sopimuskaudella voimassa oleva tapaturmavakuutus.

Tapaturmavakuutuksen tulee kattaa mahdollisesta työtapaturmasta ja ammattitaudista aiheutuneet vahingot.

Tarjoaja vakuuttaa vaatimuksen täyttymisen ESPD III osassa C kohdassa "Syyllistyminen ammatin harjoittamiseen liittyvään vakavaan virheeseen".

*Tarjoaja toimittaa pyydettyä vakuutusyhtiön todistuksen työntekijöiden tapaturmavakuutuksen voimassaolosta ja maksetuista vakuutusmaksuista.*

Tarjoaja vastaa koko sopimuskauden ajan kaikista työehtosopimuksen työ- ja sosiaalilainsäädännön edellyttämistä velvoitteista ja vaateista (palkanmaksuvelvoitteista jne.) sekä omalta että mahdollisesti käyttämiensä alihankkijoiden osalta. Sopimukseen liittyvissä työsuhteissa noudatetaan vähintään niitä työsuhteen vähimmäisehtoja, joita Suomen lain ja työehtosopimusmääräysten mukaan on noudatettava samanlaatuisessa työssä.

Tarjoaja vakuuttaa vaatimuksen täyttymisen ESPD III osassa C kohdissa "Sosiaali- ja työlainsäädännön mukaisten velvoitteiden rikkominen".

*Tarjoaja toimittaa pyydettyä selvityksen työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta tai keskeisistä työehdoista. Selvitys voi olla ehdokkaan itsensä laatima.*

Tarjoaja vakuuttaa, ettei se ole laiminlyönyt velvollisuuttaan järjestää työntekijöilleen lakisääteistä työterveyshuoltoa. Tarjoaja vakuuttaa vaatimuksen täyttymisen ESPD III osassa C kohdassa "Työlainsäädännön mukaisen velvoitteiden rikkominen".

*Tarjoaja toimittaa pyydettyä selvityksen lakisääteisen työterveyshuollon järjestämisestä.*

#### Kaupparekisteri

Tarjoajan tulee olla merkitty koko sopimuskauden ajan kaupparekisteriin, mikäli lainsäädäntö edellyttää rekisteröitymistä. Tarjoaja vakuuttaa vaatimuksen täyttymisen IV osassa A kohdassa "Kaupparekisteriin merkitseminen".

Tarjoaja toimittaa pyydettyä selvityksen kaupparekisteriin kuulumisesta. Jos tarjoaja ei ole merkitty kaupparekisteriin, voi tarjoaja antaa tässä kohdassa selvityksen rekisteröimättömyyden perusteista. Selvitys voi olla tarjoajan itsensä laatima.

---

**Ennakkoperintärekisteri**

Tarjoaja vakuuttaa, ettei se ole laiminlyönyt ennakkoperintärekisteriin rekisteröitymistä ja että se on koko sopimuskauden ajan rekisteröitynä ennakkoperintärekisteriin, mikäli lainsäädäntö edellyttää rekisteröitymistä. Tarjoaja vakuuttaa vaatimuksen täyttymisen ESPD III osassa C kohdassa "Syllistyminen ammatin harjoittamiseen liittyvään vakavaan virheeseen"

Tarjoaja toimittaa pyydettyä selvityksen ennakkoperintärekisteriin kuulumisesta. Jos tarjoaja ei ole merkitty ennakkoperintärekisteriin, voi tarjoaja antaa tässä kohdassa selvityksen rekisteröimättömyyden perusteista. Selvitys voi olla tarjoajan itsensä laatima.

**Arvonlisäverovelvollisten rekisteri**

Tarjoaja vakuuttaa, ettei se ole laiminlyönyt arvonlisäverovelvollisten rekisteriin rekisteröitymistä ja että se on koko sopimuskauden ajan rekisteröitynä arvonlisäverovelvollisten rekisteriin, mikäli lainsäädäntö edellyttää rekisteröitymistä. Tarjoaja vakuuttaa vaatimuksen täyttymisen ESPD III osassa C kohdassa "Syllistyminen ammatin harjoittamiseen liittyvään vakavaan virheeseen"

Tarjoaja toimittaa pyydettyä selvityksen arvonlisäverovelvollisten rekisteriin kuulumisesta. Jos tarjoaja ei ole merkitty arvonlisäverovelvollisten rekisteriin, voi tarjoaja antaa tässä kohdassa selvityksen rekisteröimättömyyden perusteista. Selvitys voi olla tarjoajan itsensä laatima.

**Työnantajarekisteri**

Tarjoaja vakuuttaa, ettei se ole laiminlyönnyt työnantajarekisteriin rekisteröitymistä ja että se on koko sopimuskauden ajan rekisteröitynä työnantajarekisteriin, mikäli lainsäädäntö edellyttää rekisteröitymistä. Tarjoaja vakuuttaa vaatimuksen täyttymisen ESPD III osassa C kohdassa "Syyllistyminen ammatin harjoittamiseen liittyvään vakavaan virheeseen".

Tarjoaja toimittaa pyydettyä selvityksen työnantajarekisteriin kuulumisesta. Jos tarjoaja ei ole merkitty työnantajarekisteriin, voi tarjoaja antaa tässä kohdassa selvityksen rekisteröimättömyyden perusteista. Selvitys voi olla tarjoajan itsensä laatima.

**Muut****soveltuvuusvaatimukset****VASTUUVAKUUTUS**

Tarjoajalla tulee olla koko sopimuskauden ajan voimassa oleva hankinnan kohteena olevaa toimintaa koskeva vastuuvakuutus, joka on riittävä suhteessa hankinnan laajuuteen ja riskeihin nähden, kuitenkin vähintään 500.000 euroa, ja joka kattaa tässä työssä Tilaajalle, kolmannelle osapuolelle tai tämän omaisuudelle aiheutuneet vahingot.

Mikäli tarjous tehdään ryhmittymänä, tulee kaikilla ryhmittymän jäsenillä olla tämän vaatimuksen mukainen vastuuvakuutus taikka ryhmittymä ottaa sopimuskauden alkuun mennessä ryhmittymän nimiin tämän vaatimuksen mukaisen vastuuvakuutuksen.

Tarjoaja vakuuttaa vaatimuksen täyttymisen ESPD IV osassa B kohdassa "Ammattiharjoittajan vastuuvakuutus"

*Tarjoaja toimittaa pyydettyä vakuutusyhtiön todistuksen toiminnan vastuuvakuutuksen voimassaolosta ja maksetuista vakuutusmaksuista tai luotettava vakuutusyhtiön selvitys siitä, että ehdokas saa ja pystyy saamaan ko. vakuutuksen viimeistään sopimuskauden alkaessa.*

**LUOTTOLUOKITUS**

Tarjoajan Suomen Asiakastieto Oy:n Rating Alfa –suosituksen mukaisen tai vastaavan luottotietolaitoksen (ei pankin) luottokelpoisuusluokitus tulee olla vähintään tyydyttävä (A) tai vastaava, taikka tarjoajan taloudellinen ja rahoituksellinen tilanne muutoin vastaa em. vaatimusta.

Mikäli tarjous tehdään ryhmittymänä, tulee kaikkien ryhmittymän jäsenten täyttää luottoluokitusvaatimus.

Tarjoaja vakuuttaa vaatimuksen täyttymisen ESPD IV osassa B kohdassa "Muut taloudelliset ja rahoitukselliset vaatimukset"

*Tarjoaja toimittaa pyydettyä selvityksenä Suomen Asiakastieto Oy:n Rating Alfa –yritysraportin tai muun luottotietolaitoksen (ei pankin) lausunnon sekä tiedon tarjoajan viimeisestä vahvistetusta liikevaihdosta, jos se ei ilmene luottotietolaitoksen lausunnosta.*

*Hyväksyttävästä syystä voi selvityksenä pyydettyä toimittaa muun vaihtoehtoisen selvityksen, jonka perusteella tarjoaja osoittaa täyttävänsä soveltavuusvaatimusta vastaavan taloudellisen ja rahoituksellisen tilanteen. Hyväksyttävä syynä voi olla esimerkiksi se, että tarjoaja on vasta aloittanut toimintansa, eikä sillä ole vielä vaadittua luottoluokitusta.*

**LIIKEVAIHTO**

Tarjoajan edellisen kahden vuoden liikevaihdon tulee kumpanakin vuonna olla ollut vähintään 150 000 euroa.

Mikäli tarjous tehdään ryhmittymänä, ryhmittymän jäsenet voivat täyttää liikevaihtovaatimuksen yhdessä.

Tarjoaja vakuuttaa vaatimuksen täyttymisen ESPD IV osassa B kohdassa "Tarjoajan yleinen vuotuinen liikevaihto".

*Tarjoaja toimittaa pyydettyä toimittaa selvityksen liikevaihdon suuruudesta.*

**Pakolliset poissulkemisperusteet ja rikosrekisteriotteet**

Tarjoaja vakuuttaa, ettei sitä tai hallinto-, johto-, valvontaelimen jäsen tai edustus-, päätös-, tai valvontavaltaa käyttävä henkilöä ole tuomittu rikosrekisteristä ilmenevällä lainvoimaisella tuomiolla hankintalaissa luokitelluista rikoksista (laki julkisista hankinnoista 80§).

Mikäli tarjous jätetään ryhmittymänä, tulee kaikkien ryhmittymän jäsenten vakuuttaa tässä kohdassa kuvattu vaatimus.

Tarjoaja vakuuttaa vaatimuksen täyttymisen ESPD III osissa A ja D

Hankintayksiköllä on velvollisuus selvittää pakollisten poissulkuperusteiden (hankintalaki 80 §) olemassaolo ennen hankintasopimuksen allekirjoittamista tarkastamalla rikosrekisteriotteet.

Kyllä

Ulkomaisen tarjoajan tai tarjoajan ulkomaisen tai ulkomailla asuvan johto- tai vastuuhenkilön on varauduttava toimittamaan sijoittumis- tai asuinmaansa rikosrekisteriote tai valaehmainen vakuutus (lisätietoja löytyy e-Certis-järjestelmästä).

Rikosrekisteriotteet on toimitettava yhden (1) kuukauden kuluessa hankintayksikön pyynnöstä. Tarjoaja tilaa rikosrekisteriotteet Oikeusrekisterikeskuksesta. Tarjoaja voi saada otteiden toimittamiselle varattuun määräaikaan pidennystä vain perustellusta syystä. Mikäli otteiden toimittaminen viivästyy, hankintayksikkö voi oikaista hankintapäätöksensä ja poissulkea tarjoajan hankintamenettelystä.

Rikosrekisteriotteita ei saa missään olosuhteissa liittää tarjouksen liitteeksi. Hankintayksikkö toimittaa voittaneelle tarjoajalle tarkemmat lisätiedot rikosrekisteriotteiden toimittamisesta hankintapäätöksen teon jälkeen.

Tarjoaja ymmärtää ja hyväksyy tämän valitsemalla "kyllä".

**LIIKETOIMINTAKIELTO**

Tarjoaja vakuuttaa, ettei sen vastuhenkilöitä ole asetettu liiketoimintakieltoon.

Mikäli tarjous jätetään ryhmittymänä, tulee kaikkien ryhmittymän jäsenten vakuuttaa tässä kohdassa kuvattu vaatimus.

Tarjoaja vakuuttaa vaatimuksen täyttymisen ESPD III osassa C kohdassa "Syyllistyminen ammatin harjoittamiseen liittyvään vakavaan virheeseen".

**Alihankinta**

Tarjoaja käyttää alihankkijoita. Valittava

Tarjoaja ilmoittaa tässä kohdassa tarjouksen jättöhetkellä tiedossaan olevat alihankkijat. Lisätietoa alihankinnasta löytyy edeltä otsikon "Muut ehdot" alta.

Jos kyllä

Tarjoajan tulee antaa selvitys alihankkijoiden roolista hankinnan toteutuksessa. Selvityksestä tulee ilmetä ainakin seuraavat seikat:  
1) alihankkijayrityksen nimi ja y-tunnus,  
2) alihankkijan yhteyshenkilön nimi ja yhteystiedot (nimi, sähköposti ja puhelinnumero) ja  
3) minkä osuuden hankinnasta alihankkija toteuttaa.  
Lisäksi tarjoaja sitoutuu pyynnöstä toimittamaan selvityksen alihankkijoiden kanssa tehdyitä sopimuksista ja sitoumuksista.

Ladattava

Alihankkijat tulee hyväksyttävä tilaajalla, ja tilaaja voi perustellusta syystä kieltää käyttämästä tiettyä alihankkijaa.

Tarjoaja ilmoittaa alihankkijan käyttämisestä myös ESPD II osassa D.

**Ryhmittymä**

Tarjous annetaan ryhmittymänä. Valittava

Lisätietoa ryhmittymästä löytyy edeltä otsikon "Muut ehdot" alta.

Jos kyllä



<p>Tarjoaja lataa kuvauksen ryhmittymästä. Kuvauksen täytyy sisältää vähintään seuraavat tiedot:</p> <p>1) ryhmittymän jäsenten nimet, y-tunnukset sekä yhteyshenkilöiden tiedot (nimi, sähköposti ja puhelinnumero), 2) tiedot päävastuullisesta ryhmittymän jäsenestä, tämän yhteyshenkilö ja yhteistiedot (nimi, sähköposti ja puhelinnumero) ja 3) kuvaus ryhmittymän jäsenten roolista hankinnan toteutuksessa sekä siitä, minkälaiseen yhteistyöhön ja sopimukseen ryhmittymän jäsenten vastuut ja velvoitteet perustuvat.</p> <p>Lisäksi tarjoaja lataa ryhmittymän keskinäisen sopimuksen/sitoumuksen, jossa tarjoaja osoittaa, että kuvauksessa ilmoitetut ryhmittymän jäsenet ovat käytettävissä hankinnan toteuttamisessa.</p> <p>Tieto ryhmittymänä tarjoamisesta tulee antaa myös ESDP-lomakkeen II-osan A-kohdassa "Osallistuuko tarjoaja hankintamenettelyyn yhdessä muiden kanssa?"</p>	Ladattava
<b>Voimavarat</b>	
<p>Tarjoaja tai ryhmittymä käyttää muiden yksiköiden (ns. voimavara-alihankkijan) voimavaroja hankinta-asiakirjoissa asetettujen soveltuvuusvaatimusten täyttämiseen.</p> <p>Lisätietoa voimavaroista löytyy edeltä otsikon "Muut ehdot" alta.</p> <p>Jos kyllä</p>	Valittava

Tarjoajan on toimitettava selvitys siitä, että muiden yksiköiden eli voimavara-alihankkijoiden voimavarat ovat tarjoajan tai ryhmittymän käytettävissä. Selvityksestä on käytävä ilmi käytettävät voimavara-alihankkijat (nimi, y-tunnus, yhteystietoinen (nimi, sähköpostiosoite ja puhelinnumero)), näiden osuus ja rooli hankinnan toteutuksessa sekä tarjoajan ja voimavara-alihankkijoiden väliset sopimukset tai sitoumukset. Sopimuksista tai sitoumuksista tulee käydä ilmi, että tarjoajalla on sopimuskaudella käytettävissä voimavara-alihankkijoiden voimavarat.	Ladattava
Tieto muiden yksiköiden voimavarojen hyväksi käyttämisestä tulee myös antaa ESPD-lomakkeen II-osan C-kohdan kysymyksessä "Käyttääkö tarjoaja hyväksi muiden yksiköiden voimavaroja täyttääkseen IV osassa esitetyt valintaperusteet ja V osassa esitetyt perusteet ja (mahdolliset) säännöt?"	
<b>Muut ehdot</b>	
Tarjoajalla tulee olla Y-tunnus	Syötettävä
<i>Y-tunnus syötettävä.</i>	
<b>YMPÄRISTÖVAATIMUKSET</b>	Kyllä
Turun kaupunki on hankintojensa osalta sitoutunut käyttämään luonnonvaroja viisaasti ja tehokkaasti sekä kannustamaan kestävään kulutukseen ja tuotantoon. Tuotteiden ja pakkausten sekä logististen ratkaisujen tulee olla mahdollisimman vähän ympäristöä kuormittavia. <i>Tarjoajan pitää pyydettyessä raportoida ne toimenpiteet, joilla se todentaa vaatimuksen täyttymisen.</i>	

EETTISYYS	Kyllä
<p>Sopimustoimittaja ja mahdolliset alihankkijat noudattavat erityisesti:</p> <p>a) ILO:n kahdeksaa keskeistä yleissopimusta liittyen työelämän perusoikeuksiin (nrot 29/1930, 87/1948, 98/1949, 100/1951, 105/1957, 111/1958, 138/1973 ja 182/1999),</p> <p>b) YK:n yleissopimusta lasten oikeuksista (artikla 32), ja</p> <p>c) voimassa olevaa työympäristö- ja työlainsäädäntöä, joka on voimassa siinä maassa, missä tuote tai palvelu tuotetaan.</p> <p><i>Tarjoajan pitää pyydettäessä raportoida ne toimenpiteet, joilla se todentaa sen, että tuote tai palvelu on tuotettu näiden sopimusten ja lainsäädännön mukaisesti.</i></p>	
VARAUTUMINEN	Kyllä
<p>Häiriötilanteissa ja poikkeusoloissa varautumista koskevat ehdot ovat ensisijaisia suhteessa muihin tarjouspyynnössä esitettyihin ehtoihin. Tilaajalla on häiriötilanteessa (esim. poikkeukselliset sääolosuhteet) oikeus priorisoida sopimuksenmukaisia töitä sopimuksesta poiketen esimerkiksi määrittelemällä uusi työkohde tai järjestelemällä sovittuja toimeksiantoja.</p> <p>Häiriötilanteessa Palveluntuottaja sitoutuu asettamaan sopimuksen mukaisen henkilöresurssinsa ja välineistön Tilaajan käyttöön täysimääräisenä. Mikäli tästä aiheutuu lisäkustannuksia vastaa niistä Tilaaja.</p> <p>Tarjoaja sitoutuu ehtoon valitsemalla "kyllä"</p>	
Tullessaan valituksi tarjoaja toimittaa Tilaajalle valmius- tai varautumissuunnitelman ennen sopimuksen allekirjoittamista.	Kyllä
<p>Varautumista koskevat tarkemmat ehdot on esitetty sopimusluonnoksessa.</p>	
Tullessaan valituksi tarjoaja sitoutuu nimeämään palvelukokonaisuudesta vastaavan yhteyshenkilön ja mahdollisesti tälle varahenkilön viimeistään sopimuskauden alkaessa.	Kyllä

Sopimusasiakirjat allekirjoitetaan sähköisesti. Sähköinen allekirjoituspalvelu nopeuttaa ja tehostaa allekirjoitusprosessia sekä on ekologinen ratkaisu. Allekirjoitus suoritetaan yleisillä tunnistusmenetelmillä, esim. pankkitunnistautuminen.

Mikäli valituksi tullut tarjoaja ei pysty allekirjoittamaan sopimusta sähköisesti, tulee tarjoajan olla välittömästi hankintapäätöksen tekemisen jälkeen yhteydessä Turun kaupungin hankintapalveluihin.

Hankintasopimuksen allekirjoittaja/allekirjoittajat (jos tiedossa tarjouksen antohetkellä). Henkilöillä tulee olla allekirjoitusoikeus.

Nimi

Tehtävänimike

Matkapuhelinnumero

Sähköpostiosoite

## Hankinnan kohteen kriteerit

### Vesibussiliikenne Aurajoki - Ruissalo

#### Alus 1

Kohteen hinta kysytään, vertailuhinta lasketaan kaavalla

**Alus 1 vertailuhinta:** Alus 1 tarjottu tuntihinta (alv 0 %) \* 762,67

Minimi-  
vaatimus      Maksimi-  
vaatimus

Alus 1 tarjottu tuntihinta (alv 0 %)  
€/h

Syötettävä

Aluksen vertailuhinta muodostuu tuntihinta \* arvioitu yhden kauden tuntimäärä  
762,67 h.

Kokonaisvertailuhintaan lasketaan alusten 1 ja 2 vertailuhinnat.

#### Alus 2

Kohteen hinta kysytään, vertailuhinta lasketaan kaavalla

**Alus 2 vertailuhinta:** Alus 2 tarjottu tuntihinta (alv 0 %) \* 927,33

Minimi-  
vaatimus      Maksimi-  
vaatimus

Alus 2 tarjottu tuntihinta (alv 0 %)  
€/h

Syötettävä

Aluksen vertailuhinta muodostuu tuntihinta \* arvioitu yhden kauden tuntimäärä  
927,33 h.

Kokonaisvertailuhintaan lasketaan alusten 1 ja 2 vertailuhinnat.

#### OPTIO Alus 3

	Minimi- vaatimus	Maksimi- vaatimus
Optio otetaan tarvittaessa käyttöön molemminpuolisella päätöksellä sopimuskauden aikana. Alus 3 tarkemmat vaatimukset, katso Sopimusliite 1 Palvelukuvaus. Muilta osin Alus 3:een sovelletaan samoja ehtoja kuin Aluksiin 1 ja 2.		
Optioaluksen tarjottu hinta (alv 0 %). Korvaustason tarkistamiseen sovelletaan samaa indeksiehtoa kuin aluksiin 1 ja 2.		
Ryhmän yleiset kriteerit	Minimi- vaatimus	Maksimi- vaatimus
Tarjoaja on tutustunut tarjouspyynnön liitteisiin 1 - 6 ja sitoutuu niissä asetettuihin vaatimuksiin.	Kyllä	
Tarjoaja on tutustunut Palvelukuvauksessa (Sopimusliite 1) kuvattuihin pysäkkeihin	Kyllä	
Aluksissa ei käytetä fossiilista käyttövoimaa. Katso Liite 4 Sopimusluonnos.	Kyllä	
Esteettömyys: Käytettävän kaluston tulee mahdollistaa esteetön kulku alukseen ja liikuntarajoitteisten henkilöiden kuljettamisen. Katso tarkemmat vaatimukset Sopimusliite 1 Palvelukuvaus ja Liite 4 Sopimusluonnos	Kyllä	
Alusten tulee vähintään täyttää liikenteen turvallisuusvirasto Trafimääräykset meriliikenteen matkustaja-aluksista.	Kyllä	
Alusten tulee olla määräyksen mukaan soveltuvia kotimaanliikenteen aluksia katsastettuna kotimaanliikenne I-alueelle.	Kyllä	

## Muut tiedot

---

## Hankintayksikön esittely

Turku on kiinnostava ja rohkeasti uudistuva eurooppalainen yliopisto- ja kulttuurikaupunki, jossa on hyvä elää ja onnistua yhdessä.

Turun kaupungilla on merkittävä rooli markkinoiden muuttamisessa kestäväen kehityksen mukaisiksi. Toimimme kestäväen kehityksen periaatteiden mukaisesti kaikessa toiminnassamme, ja kannamme vastuamme viihtyisästä ja turvallisesta elinympäristöstä sekä tulevista turkulaisista. Kehitämme kaupungin palveluja ammattitaitoisesti yhdessä asukkaidemme, asiakkaidemme ja kumppaneidemme kanssa. Vuonna 2029 Turun kaupunki ei tuota enää yhtään päästöjä ilmakehään. Sen jälkeen tavoitteena on olla ilmastopositiivinen eli ilmakehää viilentävä, ensimmäisenä suomalaisena kaupunkina.

Turun kaupungin hankintapalvelut kilpailuttaa julkisia hankintoja kaupungille, sen konserniin kuuluville yhteisöille sekä seutukunnille. Tehostamme julkisten varojen käyttöä. Hankintamme ovat taloudellisen, sosiaalisen ja ekologisen kestäväen kehityksen periaatteiden mukaisia ja edistämme laadukkaiden sekä innovatiivisten hankintojen tekemistä.

## Kokonaismäärä tai laajuus

Hankintaa ei ole jaettu osiin, koska hankinnan jakaminen osiin ei ole tilaajan tarpeiden näkökulmasta katsottuna tarkoituksenmukaista. Kysessä on yksi linjakokonaisuus.

Sopimuksen jakaminen osiin heikentäisi merkittävästi myös kilpailutuksella saatavia volyymihyötyjä, koska hankinta voisi jakautua usealle toimittajalle heikentäen sopimuksen arvoa ja sen kiinnostavuutta yksittäiselle toimittajalle.

## Hankintamenettelyä koskevat lisätiedot

Hankintamuotona käytetään avointa menettelyä. Rinnakkaisia tarjouksia ei hyväksytä.

Kyseessä on EU-kynnysarvon ylittävä hankinta. Hankinnasta on lähetetty ilmoitus [www.hankintailmoitukset.fi](http://www.hankintailmoitukset.fi) julkaistavaksi EU:n viralliseen lehden (EUVL) täydennysosassa (S-osa) sekä Tenders Electronic Daily (TED)-tietokannassa EU:n laajuisesti.

Tarjouspyyntö on julkaistu internetissä [Tarjouspalvelu.fi](http://Tarjouspalvelu.fi) -toimittajaportalissa.

---

## Tarjouksen lähettäminen

Tarjoukset on lähetettävä sähköisesti Tarjouspalvelu.fi -toimittajaportalista osoitteessa <https://tarjouspalvelu.fi/turku>.

Tarjous tulee antaa kirjautuneena sisään Tarjouspalveluun sen yrityksen y-tunnuksella, joka tarjoajana toimii.

Tarjouspyyntödokumentit ovat saatavilla suomen kielellä. Mikäli tarjoaja haluaa tarjouspyyntödokumentit muulla kielellä, tarjoaja vastaa itse kääntämisestä ja siitä aiheutuvista kustannuksista. Tarjous liitteineen tulee laatia suomen kielellä

Tarjottujen palvelujen ja tarjouksen sisällön tulee täyttää tarjouspyynnön vaatimukset.

Tarjous ei saa olla ehdollinen.

Jättämällä tarjouksen tähän tarjouspyyntöön tarjoaja hyväksyy tarjouspyynnössä ja sen liitteenä olevissa asiakirjoissa olevat ehdot.

Tarjousten liitteiden tulee olla yleisesti käytössä olevia tiedostomuotoja (esim. .rtf, .doc(x), xls(x), .pdf, .jp(e)g, .png).

Hallintolain (434/2003) 17.1 §:n mukaan asiakirja toimitetaan viranomaiselle lähettäjän omalla vastuulla. Lähettäjän on huolehdittava siitä, että asiakirja saapuu viranomaiselle asetetussa määräajassa.

Tarjous tulee tarjoajaa sitovaksi, kun tilaaja on ottanut tarjouksesta selon.

Määräajan jälkeen saapunut tarjous suljetaan tarjouskilpailun ulkopuolelle.

Hankintayksikkö pidättää oikeuden olla hyväksymättä mitään annetuista tarjouksista perustellusta syystä.

Turun kaupunki ei maksa korvausta tarjouksen tekemisestä.

Tarjousten tekemistä ja jättämistä koskevissa tietoteknisissä kysymyksissä ja ongelmatilanteissa otetaan yhteys Cloudia-tukeen, puh. +358 20 7661075 tai sähköpostilla [tuki@cloudia.fi](mailto:tuki@cloudia.fi).

Huom! Kilpailutusjärjestelmän takia tarjouspyyntöön ei ole mahdollista tehdä korjauksia viimeisen 48 tunnin aikana, jonka vuoksi pyydämme ilmoittamaan mahdollisista tarjouksen jättämiseen liittyvistä ongelmista hyvissä ajoin ennen tarjousajan päättymistä

## Hinta ja kaupalliset ehdot

Tarjoushinnat tulee ilmoittaa arvonlisäverottomina hintoina.

## Laskutus ja maksuehto

Laskutus- ja maksuehdot on esitetty tarjouspyynnön liitteenä olevassa sopimusluonnoksessa (liite 4).

## Hylkäämisperusteet

Tarjous suljetaan tarjouskilpailusta jos tarjouspyyntöasiakirjoissa esitetyt vaatimukset eivät täyty tai jos tarjous ei muilta osin vastaa tarjouspyyntöä.

---

## Sopimusmenettely

Hankintapäätös voidaan panna täytäntöön ja sopimus, jonka ehtoihin tarjoajan tulee sitoutua, voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen tiedoksi päätöksen, oikaisuohjeen ja valitusosoituksen edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Hankinnasta tehdään kirjallinen puitesopimus valitun toimittajan / valittujen toimittajien kanssa ajalle 1.5.2023 (tavoite)–30.9.2030. Sopimusluonnos on tarjouspyynnön liitteenä. Tarjoajan tulee huolellisesti tutustua liitteenä olevaan sopimusluonnokseen, jonka ehtoihin tarjoaja sitoutuu antamalla tarjouksen. Epäselväksi jääneitä yksityiskohtia voidaan tarpeen mukaan täsmentää hankintapäätöksen tekemisen jälkeen.

Osapuolia sitova sopimus hankinnan kohteesta syntyy vasta kun molemmat osapuolet ovat allekirjoittaneet hankintasopimuksen.

Ennen hankintasopimuksen tekemistä hankintayksikkö tarkistaa pakollisten poissulkemisperusteiden osalta tarjoajan tai sitä edustavan henkilön rikosrekisteriotteen, jolla tarkoitetaan rikosrekisterilain (770/1993) 6 §:n 8 momentissa ja 6 b §:ssä tarkoitettua otetta taikka tarjoajan tai sen hallinto-, johto- tai valvontaelimen jäsenen tai edustus-, päätös- tai valvontavaltaa käyttävän henkilön alkuperämaan tai sijoittautumismaan toimivaltaisen viranomaisen antamaa otetta rikosrekisteristä. Rikosrekisteriote ei saa olla 12 kuukautta vanhempi.

Ostajaa sitovat tilaukset tehdään erikseen.

Sopimuskautta voidaan yhdessä sopien jatkaa enintään kahdella vuodella (optio). Päätös sopimuskauden jatkamisesta tehdään ennen sopimuskauden päättymistä. Optiokaudelle tehdään erillinen sopimus. Optioaluksen (Alus 3) käyttöönotosta sopimuskauden aikana päätetään molemminpuolisella sopimuksella. Optiossa on kysymys tilaajan oikeudesta, ei velvollisuudesta.

## Asiakirjojen julkisuus

Viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain perusteella tarjoukset ovat pääsääntöisesti julkisia sopimuksenteon jälkeen. Siksi tarjoukset on pyrittävä laatimaan siten, etteivät ne sisällä liike- tai ammattisalaisuuksia.

Jos liikesalaisuuksien sisällyttäminen tarjoukseen on välttämätöntä, on ne merkittävä tarjousta antaessa Tarjouspalvelu.fi -toimittajaportalissa liikesalaisuudeksi. Mikäli tarjouksessa annettuja tietoja ei ole merkitty liikesalaisuudeksi, hankintayksikkö kohtelee niitä lähtökohtaisesti ns. asianosaisjulkisina.

Tarjoukseen ladattavia liitteitä ei voi merkitä Tarjouspalvelu.fi-toimittajaportalissa liikesalaisuudeksi, vaan liitteisiin tulee merkitä selkeästi ja yksiselitteisesti miltä osin ne sisältävät liikesalaisuuksia.

Tieto tarjousten vertailussa käytetystä kokonaishinnasta on ns. asianosaisjulkinen.

Hankintayksikkö harkitsee tapauskohtaisesti, ovatko liike- tai ammattisalaisuuksiksi ilmoitetut tiedot lain mukaan salassa pidettäviä.



---

## Päätöksenteon perusteet

Tarjousten avaamisen jälkeen määräajassa saapuneet tarjoukset tarkistetaan ja arvioidaan. Tarjouskilpailu ratkaistaan annettujen tarjousten perusteella.

Tarjousten arviointi ja vertailu toteutetaan kolmessa vaiheessa

1. Tarjoajien soveltuvuuden arviointi
2. Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkistaminen
3. Tarjousten kokonaistaloudellisen edullisuuden vertailu ja valinta

Arviointi- ja valintaprosessin ensimmäisen vaiheen tarkoituksena on selvittää tarjoajan edellytykset suoriutua hankinnan toteuttamisesta. Tätä arvioidaan edellä esitetyillä tarjoajalle asetetuilla soveltuvuusvaatimuksilla. Hankintayksikkö voi niin halutessaan pyytää lisäselvityksiä soveltuvuusvaatimusten osalta.

Tarjouskilpailusta suljetaan pois sellaiset tarjoajat, joita koskee lain julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016) 80 §:n mukainen poissulkemisperuste. Tarjouskilpailusta voidaan sulkea pois tarjoajat, jotka ovat laiminlyöneet verojen tai lakisääteisten sosiaalimaksujen suorittamisen tai joita koskee muu lain julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 81 §:n mukainen poissulkemisperuste.

Arviointi- ja valintaprosessin toisessa vaiheessa arvioidaan ensimmäisen vaiheen läpäisseiden tarjoajien tarjoukset. Tarjouksia tarkistetaan suhteessa niihin vaatimuksiin, joita ostettavilta tuotteilta edellytetään.

Tarjouspyyntöä vastaamattomat tarjoukset suljetaan tarjouskilpailusta.

Kolmannessa vaiheessa annetuista tarjouksista valitaan kokonaistaloudellisesti edullisin seuraavien arviointiperusteiden mukaisesti:

Hinta, enimmäispisteet 100.

Halvin tarjottu Alus 1 ja Alus 2 hinta saa vertailussa enimmäispisteet 100. Muiden tarjoajien pistemäärä muodostuu suorassa suhteessa halvimpaan (halvin / vertailtava hinta x 100).

Enimmäispistemäärä on 100 pistettä. Vertailussa pistemäärät lasketaan kolmen desimaalin tarkkuudella.

Mikäli kahden tai useamman tarjoajan vertailuhinta/vertailupisteet on sama, ratkaistaan tarjoajien keskinäinen paremmuusjärjestys arvalla.

## Erimielisyyksien ratkaiseminen

Sopimusta koskevat asiat ratkaistaan ensisijaisesti keskinäisin neuvotteluin. Jos kiistakysymys ei ratkea neuvotteluin, erimielisyydet jätetään ratkaistavaksi Varsinais-Suomen kärjäoikeuteen.

---

## Muut asiat

Turun seudun joukkoliikennelautakunta tekee hankintapäätöksen sekä mahdolliset optiopäätökset.

Päätökset toimitetaan sähköisesti tiedoksi kaikille tarjoajille. Tarjoajan tulee ilmoittaa sähköpostiosoite, johon päätökset voidaan toimittaa

Hankinta edellyttää hankintapäätöksen lisäksi erikseen tehtävää kirjallista sopimusta.

Hankintapäätös voi muuttua tehdyn valituksen, hankinta-oikaisun tai ylemmän viranomaisen otto-oikeuden perusteella.

Tarjoajan tulee sitoutua noudattamaan julkisten hankintojen yleisiä sopimusehtoja (JYSE 2014 PALVELUT Huhtikuu 2017 / Päivitysversio <http://www.turku.fi/hankinnat>), mikäli tarjouspyynnössä tai sopimuksessa ei muuta edellytetä. Omia sopimusehtoja ei voi esittää tarjouksessa.

Hankinnassa noudatettavat asiakirjat noudattamisjärjestyksessä:

1. Sopimus
2. Tarjouspyyntö liitteineen
3. Julkisten palveluhankintojen yleiset sopimusehdot (JYSE 2014 PALVELUT Huhtikuu 2017 / Päivitysversio <http://www.turku.fi/tyo-ja-yrityspalvelut/hankinnat>)
4. Tarjous liitteineen.

## Liitteet ja linkit

### Liitetiedostot

espd\_364241.pdf

Sopimusliite 1 Palvelukuvaus.pdf

Sopimusliite 2 Palvelukuvaus ICT-järjestelmä.pdf

Sopimusliite 3 Laatupalkkiot.pdf

Liite 4 Sopimusluonnos.pdf

Liite 5 Vaateohjeistus.pdf

Liite 6 Tilaajaväriohje.pdf

## Allekirjoittajat

### Nimi

### Titteli

Sirpa Korte

joukkoliikennepalvelujohtaja