

Avfallstaxa i Sydvästra Finland fr.o.m. 1.1.2025

SYDVÄSTRA FINLANDS AVFALLSHANTERINGSNÄMND

20.11.2024 § 44

Innehåll

1	TILLÄMPNING	3
2	AVFALLSHANTERINGENS GRUNDAVGIFT	4
3	AVFALLSAVGIFTER VID KOMMUNAL ANORDNAD AVFALLSTRANSPORT	4
3.1	Tömningsavgift för blandavfall	4
3.1.1	Tömningsavgifter för återvinningsbart avfall	5
3.1.2	Tömningsavgifter för bioavfall.....	6
3.2	Extra avgifter i fastighetsvis transport.....	7
3.2.1	Extra avfall	7
3.2.2	Städning eller annat extra arbete.....	8
3.2.3	Hyra för avfallsbehållare och -container	8
3.2.4	Tvätt av avfallskärl	8
3.2.5	Avgifter för leverans av avfallsbehållare	8
3.2.6	Flyttningsavgift för avfallskärl.....	8
3.2.7	Backningsavgift för avfallsbil	8
3.2.8	Tömning som beställts separat.....	9
3.2.9	Väntetidsavgift för tömning	9
3.2.10	Fyllning av bioavfallspåsehållare	9
3.3	Områdes- och kvartersinsamlingsavgifter.....	9
3.3.1	Områdesinsamlingsavgift	9
3.3.2	Kvartersinsamlingsavgift.....	10
3.4	Fastighetsvis slamtömning	10
3.4.1	Tömningsavgift för slam	10
3.4.2	Tilläggsavgifter	11
3.4.3	Avgift för onödig avhämtning.....	11
4	SERVICE PÅ SORTERINGSSTATIONER OCH AVFALLSCENTRALER SAMT ÖVRIG AVFALLSSERVICE	12
4.1	Avfallshanteringsavgifter.....	12
4.1.1	Avfallsavgifter för stora partier	12
4.1.2	Avfallsavgifter för små partier	13
4.1.3	Serviceavgift	13
4.2	Avfallsavgifter för farligt avfall	13
4.2.1	Farligt hushållsavfall	13
4.2.2	Farligt avfall från jordbruksverksamheter och offentliga sammanslutningar	13
4.3	Övrig avfallsservice	13
4.3.1	Lås och nycklar.....	13
4.3.2	Avhämtningstjänst.....	14

4.3.3	Talkoflak.....	14
4.3.4	Talkocontainer.....	14
4.3.5	Talkosäck i skärgården.....	14
4.3.6	Handledningsmaterial	15
4.3.7	Dekal- och skylttjänst.....	15
4.3.8	Leverans av rådgivnings- och handledningsmaterial	15
4.3.9	Avgift för rapporteringstjänst.....	15
4.3.10	Städ- och sorteringsavgift.....	15
4.3.11	Service för offentliga aktörer.....	15
4.3.12	Person- och maskinarbeten.....	15
4.4	Sorteringsstationsavgift.....	16
5	AVFALLSAVGIFTER NÄR FASTIGHETSINNEHAVAREN ANORDNAR AVFALLSTRANSPORTEN.....	16
5.1	Behandlingsavgift för slam från slamavskiljare och slutna tankar	16
6	AVFALLSAVGIFTER FÖR AVFALLSSERVICE SOM KOMMUNEN ANSVARAR FÖR I ANDRA HAND.....	17
6.1	Avgifter för tömning av avfallskärl och transport av slam	17
6.2	Årsavgift för områdesinsamling.....	17
6.3	Återvinningspunktens årsavgift.....	17
6.4	Behandlingsavgifter för avfall.....	17
6.5	Serviceavgift	18
7	AVGIFTER FÖR FAKTURERING.....	18
7.1.1	Serviceavgift för uppdelning av faktura.....	18
7.1.2	Pappersfakturatillägg.....	18
8	PÅFÖRANDE, FAKTURERING OCH INDRIVNING AV AVFALLSAVGIFTER.....	18
8.1	Påförande av avfallsavgifter och betalning	18
8.2	Anmärkning om avfallsavgift	19
8.3	Nedsatt avgift	19
9	GILTIGHET	19
10	Bilaga 1 DEFINITIONER.....	20
11	Bilaga 2 AVGIFTSTABELLER.....	22

1 TILLÄMPNING

Denna avfallshanterings taxa tillämpas i Aura, S:t Karins, Kimitoön, Lundo, S:t Mårtens, Masku, Virmo, Nådendal, Nousis, Pemar, Pargas, Pöytis, Reso, Rusko, Salo, Sagu, Åbo och Nystad på avfall som enligt 32 § och 33 § i avfallslagen omfattas av kommunens avfallshanteringsansvar.

Inom taxans tillämpningsområde är fastighetsvis avfallstransport en kommunalt anordnad tjänst, utom kommunvisa undantag för transport av blandavfall och slam från slamavskiljare och slutna tankar.

I Aura, S:t Karins, Lundo, S:t Mårtens, Pemar, samt Pargas, Pöytis, Rusko (inte Vahto), Salo, Sagu och Åbo ansvarar fastighetsinnehavaren för fastighetsvis blandavfallstransport tills området övergår till kommunalt anordnad blandavfallstransport områdesvist och stegvist under åren 2026–2030. I Nystad ansvarar fastighetsinnehavaren tills vidare för fastighetsvis transport av blandavfall.

Transport av slam från slamavskiljare och slutna tankar är en kommunalt anordnad tjänst inom hela verksamhetsområdet senast den 3.2.2025, med undantag för Salo, Nystad och yttre skärgården. I Salo och yttre skärgården övergår man till kommunalt anordnad transport av slam senast den 31.12.2026. I Nystad organiserar fastighetsinnehavaren själv transporten av slam tills vidare. Man kan följa med den aktuella situationen om överföringen av transporter av slam områdesvis till kommunala tjänster på Sydvästra Finlands Avfallsservice Ab:s webbplats.

Avgifter i denna taxa tillämpas när transporten överförs till kommunen. De kommunala avfallsavgifterna som gäller inom området för avfallstransport som anordnas av fastighetsinnehavaren är fastställda i kapitel 5. Denna taxa tillämpas inte på privaträttsliga avgifter som uppbärs för avfallstransport anordnad av fastighetsinnehavare.

I området gäller en grundavgift för avfallshandling enligt 78 § i avfallslagen. Sorteringsstationerna, avfallscentralerna och de ambulerande insamlingarna är en service som omfattar hela området och avgifterna för dessa gäller i samtliga kommuner, oberoende av transportsystem.

Avfallsavgifterna i denna taxa grundar sig på helhetskostnaderna för att ordna avfallshandlingen. Avgifterna används för att minska mängden och skadligheten av avfall och för att förbättra tillämpningen av den prioritetsordning som fastställs i avfallslagen. Tabellerna med avfallsavgifterna i euro ligger bifogade till taxan. Avfallshandlingsmyndigheten har godkänt avfallsavgifterna utan mervärdesskattesatserna (moms). Avgiftstabellen uppdateras med aktuella mervärdesskattesatser.

Kapitel sex i denna taxa tillämpas på avfallshandlingstjänster som i enlighet med 33 § i avfallslagen ordnas för företagsverksamhet eller annan verksamhet som inte omfattas av kommunens primära avfallshandlingsansvar. Avfallsinnehavaren ska meddela om servicebehovet på informationsplattformen Materialtorget som upprätthålls av Motiva

(materialitori.fi). Om man med anmälan inte hittar rimlig service på marknaden inom 14 dygn, kan verksamhetsutövaren eller avfallstransportören på verksamhetsutövarens vägnar lämna en begäran till Sydvästra Finlands Avfallsservice Ab via Materialtorget om TSV-tjänster för situationen i fråga. I överraskande och brådskande situationer behöver avfallsinnehavaren inte använda Materialtorgets anmälningsförfarande, utan kan begära avfallshanterings tjänster direkt av Sydvästra Finlands Avfallsservice Ab. Avfallet måste vara av sådan beskaffenhet och mängd att det kan transporteras och behandlas i kommunens avfallshanteringssystem. Avfallsavgifterna för det sekundära avfallshanteringsansvaret täcker alla kostnader för dessa tjänster.

2 AVFALLSHANTERINGENS GRUNDAVGIFT

Grundavgiften är avsedd att täcka kostnaden för avfallsservice som tillhandahålls utan särskild avgift. Sådan service omfattar underhåll av sorteringsstationer, insamling och behandling av farligt avfall, underhåll av de ekopunkter som behövs utöver producentsammanslutningarnas insamlingar, avfallsrådgivning, registerföring och verksamheten som avfallsmyndighet.

Grundavgiften fastställs enligt antalet bostäder och enligt fastighetens användningssyfte.

Baserat på uppgifter från Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata ska grundavgiften påföras bostadens invånare eller ägare i en rat per kalenderår. Grundavgiften påförs bostadsinnehavaren, om innehavarens uppgifter har anmälts till Sydvästra Finlands Avfallsservice Ab:s kundregister. Om innehavaren inte har meddelats påförs avgiften bostadens ägare.

Grundavgiften för bostäder i bostadsaktiebolag debiteras av bostadsaktiebolaget enligt antalet bostäder i en rat per kalenderår.

Om aktierna i ett bostadsaktiebolag är avsedda för fritidsboende enligt bygglovet bestäms grundavgiften för bostadsaktiebolaget enligt avgiftsklassen för fritidsbostäder.

Grundavgiften bestäms enligt byggnadens eller byggnaders boende-, ägar- eller besittningssituation och användningsändamål i början av debiteringsåret (1 januari).

Avgiften gäller inte för serviceboende med heldygnssorg.

3 AVFALLSAVGIFTER VID KOMMUNAL ANORDNAD AVFALLSTRANSPORT

Området för fastighetsvis avfallstransport samt avfall som samlas in fastighetsvis definieras i avfallshanteringsföreskrifterna.

3.1 Tömningsavgift för blandavfall

För tömning av avfallskärl för blandavfall påförs en tömningsavgift som består av en transportavgift och en behandlingsavgift. I tömningsavgiften för 140–660 liters ytkärl som flyttas för hand ingår dessutom ett avfallskärl.

Transportavgiften bestäms enligt typen av avfallskärl och transportkostnad. Behandlingsavgiften bygger på behandlingskostnaden för avfallet i avfallskärl. Behandlingsavgiften bestäms på basis av avfallskärlets volym och avfallets vikt, antingen den specifika vikten eller den uppvägda vikten.

Då behandlingsavgiften fastställs enligt kärlovolum påverkas inte avgiften av hur fullt kärlet är. Avfallsavgiften baserad på avfallskärlets volym fastställs på basis av följande specifika vikter:

- i 140–660 liters kärl 85 kg/m³
- i andra kärl 100 kg/m³

Tömningsavgiften uppbärs för varje regelbunden tömningsgång och enligt avfallsavgiftstabell 3.1, förutsatt att insamlingsbehållaren uppfyller kommunens avfallshanteringsföreskrifter i fråga om typ, läge och avfallets beskaffenhet.

Avfallsavgiften påförs inte om tömningen har uteblivit på grund av försummelse från Sydvästra Finlands Avfallsservice Ab:s eller transportföretagarens sida. Fastighetsinnehavaren ska omedelbart underrätta Sydvästra Finlands Avfallsservice Ab om försummelser eller misstänkta sådana.

Följande situationer räknas inte som försummelser för vilka Sydvästra Finlands Avfallsservice Ab eller transportföretagaren är skyldiga:

- avfallskärlet har fyllts i strid med avfallshanteringsföreskrifterna, till exempel med för tungt avfall eller avfall som inte hör till kärlet,
- avfallskärlet är trasigt (gäller ej avfallskärl på 140–660 liter som ingår i tömningsavgiften),
- avfallskärlet hittades inte med de givna köranvisningarna,
- kärlet är låst emot vad som föreskrivs i avfallshanteringsföreskrifterna eller
- den väg till avfallskärlet som fastigheten är ansvarig att underhålla är inte i framkomligt skick eller är i så dåligt skick att fordonet kan skadas eller förarens arbetarskydd äventyras.
- Tömning av avfallsbehållaren förhindras av andra orsaker på fastigheten (till exempel oplogad snö, halka, parkerad bil som hinder eller hund).

I ovan nämnda fall fastställs endast transportavgiften, inte behandlingsavgiftens andel som avfallsavgift för avfallskärl för onödig avhämtning.

Fastighetsinnehavaren ska minst tre vardagar före tömningsdagen underrätta Sydvästra Finlands Avfallsservice Ab om att tömningen av avfallskärlet ställs in eller tillfälligt avbryts. Om anmälan om avbrott inte har gjorts minst tre vardagar innan tömningspausen börjar, påförs avfallsavgiften även om avfallskärlet är helt eller delvis tomt.

3.1.1 Tömningsavgifter för återvinningsbart avfall

Med tömningsavgifterna för förpackningsavfall och avfall av samma material täcks avfallstransporten från fastigheten till mottagningen. I tömningsavgiften för 140–660 liters ytkärl som flyttas för hand ingår dessutom ett avfallskärl.

Tömningsavgiften uppbärs för varje regelbunden tömningsgång och enligt avfallsavgiftstabell 3.2, förutsatt att insamlingsbehållaren uppfyller kommunens avfallshanteringsföreskrifter i fråga om typ, läge och avfallets beskaffenhet.

Avfallsavgiften påförs inte om tömningen har uteblivit på grund av försummelse från Sydvästra Finlands Avfallsservice Ab:s eller transportföretagarens sida. Fastighetsinnehavaren ska omedelbart underrätta Sydvästra Finlands Avfallsservice Ab om försummelser eller misstänkta sådana.

Följande situationer räknas inte som försummelser för vilka Sydvästra Finlands Avfallsservice Ab eller transportföretagaren är skyldiga:

- avfallskärlet har fyllts i strid med avfallshanteringsföreskrifterna, till exempel med för tungt avfall eller avfall som inte hör till kärlet,
- avfallskärlet är trasigt (gäller ej avfallskärl på 140–660 liter som ingår i tömningsavgiften),
- avfallskärlet hittades inte med de givna köranvisningarna,
- kärlet är låst emot vad som föreskrivs i avfallshanteringsföreskrifterna eller
- den väg till avfallskärlet som fastigheten är ansvarig att underhålla är inte i framkomligt skick eller är i så dåligt skick att fordonet kan skadas eller förarens arbetarskydd äventyras.
- Tömning av avfallsbehållaren förhindras av andra orsaker på fastigheten (till exempel ologad snö, halka, parkerad bil som hinder eller hund).

I ovan nämnda fall fastställs en avfallsavgift för avfallskärl för onödig avhämtning.

Fastighetsinnehavaren ska minst tre vardagar före tömningsdagen underrätta Sydvästra Finlands Avfallsservice Ab om att tömningen av avfallskärlet ställs in eller tillfälligt avbryts. Om anmälan om avbrott i avfallstransporten inte har gjorts minst tre vardagar innan tömningspausen inleds, påförs avfallsavgiften även om avfallskärlet är helt eller delvis tomt.

3.1.2 Tömningsavgifter för bioavfall

Tömningsavgifterna för bioavfall består av en transportavgift och en behandlingsavgift för avfallet. I tömningsavgiften för 140–240 liters ytkärl som flyttas för hand ingår dessutom ett avfallskärl.

Transportavgiften bestäms enligt typen av avfallskärl och transportkostnad. Behandlingsavgiften bygger på behandlingskostnaden för avfallet i avfallskärlet. Behandlingsavgiften bestäms på basis av avfallskärlets volym och avfallets vikt, antingen den specifika vikten eller den uppvägda vikten.

Då behandlingsavgiften fastställs enligt kärolvolum påverkas inte avgiften av hur fullt kärlet är. Avfallsavgiften för bioavfall baserad på avfallskärlets volym fastställs på basis av följande specifika vikter:

- bostadsfastigheter 300 kg/m³
- kök 400 kg/m³

Tömningsavgiften uppbärs för varje regelbunden tömningsgång och enligt avfallsavgiftstabell 3.2.1, förutsatt att insamlingsbehållaren uppfyller kommunens avfallshanteringsföreskrifter i fråga

om typ, läge och avfallets beskaffenhet. Tömningsavgifterna för 140–240 l avfallskärl innehåller en biologiskt nedbrytbar säck.

Avfallsavgiften påförs inte om tömningen har uteblivit på grund av försummelse från Sydvästra Finlands Avfallsservice Ab:s eller transportföretagarens sida. Fastighetsinnehavaren ska omedelbart underrätta Sydvästra Finlands Avfallsservice Ab om försummelser eller misstänkta sådana.

Följande situationer räknas inte som försummelser för vilka Sydvästra Finlands Avfallsservice Ab eller transportföretagaren är skyldiga:

- avfallskärlet har fyllts i strid med avfallshanteringsföreskrifterna, till exempel med för tungt avfall eller avfall som inte hör till kärlet.
- avfallskärlet är trasigt (gäller ej avfallskärl på 140–240 liter som ingår i tömningsavgiften)
- avfallskärlet hittades inte med de givna köranvisningarna
- kärlet är låst emot vad som föreskrivs i avfallshanteringsföreskrifterna
- den väg till avfallskärlet som fastigheten är ansvarig att underhålla är inte i framkomligt skick eller är i så dåligt skick att fordonet kan skadas eller förarens arbetarskydd äventyras.
- Tömning av avfallsbehållaren förhindras av andra orsaker på fastigheten (till exempel oplogad snö, halka, parkerad bil som hinder eller hund).

För onödig avhämtning i ovannämnda situationer uppbärs ingen behandlingsavgift, bara transportavgiften.

Fastighetsinnehavaren ska minst tre vardagar före tömningsdagen underrätta Sydvästra Finlands Avfallsservice Ab om att tömningen av avfallskärlet ställs in eller tillfälligt avbryts. Om anmälan om avbrott i avfallstransporten inte har gjorts minst tre vardagar innan tömningspausen inleds, påförs avfallsavgiften även om avfallskärlet är helt eller delvis tomt.

3.2 Extra avgifter i fastighetsvis transport

Med de extra avgifterna täcks sådana kostnader som uppkommer utöver tömningsavgiften, dvs. utöver transport och behandling.

3.2.1 Extra avfall

Avfallskärl ska fyllas i enlighet med avfallshanteringsföreskrifterna så att avfallet ryms in i dem. För avfall som inte ryms in i kärlet påförs en separat avgift. Som sådant avfall betraktas avfall som är lämpligt att samlas in och som har förpackats i en sopsäck eller på annat sätt tydligt märkts som avfall och lämnats bredvid avfallskärlet eller i avfallsförrådet. En extra avfallsavgift påförs även för tömning av ett avfallskärl som är så fullpackat att locket klart blir öppet.

För avfallskärl på 140–1000 liter för blandavfall påförs en separat tilläggsavgift. För andra typer av kärl och för återvinningsbart avfall lyfts det överblivande avfallet i det tömda kärlet och om det behövs töms kärlet på nytt. I så fall tillkommer en andra tömningsavgift.

Tilläggsavfallsavgiften tillämpas på högst tre sopsäckar på 200 liter. För en större mängd extra avfall ska en avhämtningstjänst beställas eller så ska avfallet levereras till sorteringsstationen.

3.2.2 Städning eller annat extra arbete

Kostnaden för bortstädning av stort avfall som inte ryms i avfallskärlet utan som lämnats utanför (t.ex. möbler) täcks med en avgift för städning eller annat extra arbete. Avgiften påförs baserat på den tid som städningsarbetet eller det extra arbetet tar. Minimidebiteringen är en påbörjad halvtimme. Därutöver debiteras en behandlingsavgift för det bortstäddade avfallet.

3.2.3 Hyra för avfallsbehållare och -container

Man kan hyra avfallsbehållare- och container från Sydvästra Finlands Avfallsservice Ab för kommunalt anordnad avfallstransport. Hyran tas ut enligt avfallskärlets storlek, för varje påbörjad månad.

3.2.4 Tvätt av avfallskärl

Ytkärl på 120–660 l tvättas på insidan och på utsidan. Den inre säcken på behållaren som ska tömmas med kran tvättas endast vid behov. Tvätten utförs maskinellt. Avgiften påförs enligt en avgiftstabell.

3.2.5 Avgifter för leverans av avfallsbehållare

En hyresbehållare eller container kan transporteras till fastigheten mot en leveransavgift. Leveransavgiften bestäms enligt använd tid (timmar).

Om en avfallsbehållare eller -container hämtas från fastigheten gäller samma transportavgift som när den förs dit. Om kärlet innehåller avfall påförs en behandlingsavgift enligt taxan för avfallet.

Om fastighetsinnehavaren byter den intakta avfallsbehållaren, som ingår i den kommunalt anordnad avfallstransporten, oftare än en gång om året, påförs en separat leveransavgift för bytet. En leveransavgift påförs också om en beställd LSJH-avfallsbehållare returneras inom 6 månader från beställningen. Leveransavgiften påförs dock inte om en boende flyttar från fastigheten eller om insamlingen av bioavfall till avfallsbehållaren avslutas på grund av kompostering inom 6 månader från beställningen.

3.2.6 Flyttningsavgift för avfallskärl

För transport av avfallskärl påförs en tilläggsavgift, om avfallskärlet är placerat på över 10 meters avstånd från det ställe dit man obehindrat kan ta sig med sopbil. Tilläggsavgift tas ut för den transportsträcka som överstiger 10 meter för varje påbörjad 10 meter. Det maximala flyttningsavståndet är 50 m.

Flyttning av avfallskärl är avgiftsbefriad om flyttningen måste göras på grund av trånga gator i tätorten eller av någon annan orsak som hänför sig till den byggda miljön och som fastighetsinnehavaren inte kan påverka.

3.2.7 Backningsavgift för avfallsbil

För backning påförs en tilläggsavgift om sopbilen inte kan vända på tömningsstället utan måste backa 50 meter eller mer fram till avfallskärlet. Tilläggsavgift påförs för varje påbörjad 50 meter lång backningssträcka som överstiger 50 meter. Det maximala backningsavståndet är 150 m.

Backningsavgift tas inte ut om backningen sker på grund av trånga gator i tätorten eller av någon annan orsak som hänför sig till den byggda miljön och som fastighetsinnehavaren inte kan påverka.

3.2.8 Tömning som beställts separat

Om tömning av avfallskärl beställs separat, avvikande från de dagliga körrutterna, påförs en avgift baserat på timpriset. Minimidebiteringen är en (1) timme. Dessutom påförs en avfallsbehandlingsavgift.

3.2.9 Väntetidsavgift för tömning

Om föraren väntar enligt överenskommelse på att ett tillfälligt hinder ska tas bort framför en avfallsbehållare som ska transporteras bort från fastigheten för tömning, påförs en avgift för väntetiden i påbörjade 15-minuters intervaller.

3.2.10 Fyllning av bioavfallspåsehållare

En avgift för fyllning av bioavfallspåsehållare påförs baserat på kostnaderna för inköp och leverans av biopåsar till fastigheten för den fastighetsinnehavare som beställt tjänsten.

3.3 Områdes- och kvartersinsamlingsavgifter

3.3.1 Områdesinsamlingsavgift

För fastigheter som befinner sig utanför området för fastighetsvis avfallstransport finns områdesvisa mottagningsplatser för blandavfall. Till dessa områdesinsamlingspunkter får man mot en områdesinsamlingsavgift föra en skälig mängd blandavfall som dagligen uppkommer i bostaden.

Fastighetsinnehavaren eller -ägaren som omfattas av områdesinsamlingen påförs årligen en områdesinsamlingsavgift enligt antalet bostäder på fastigheten, användningsändamålet och antalet personer. Avgiften beräknas baserat på underhållskostnaderna för områdesinsamlingspunkterna

Avgiften bestäms enligt fastighetens ägarsituation eller besittningssituation och användningsändamål enligt uppgifterna från Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata i början av debiteringsåret (1 januari). Avgiften påförs fastighetens innehavare om denne har anmälts till kundregistret hos Sydvästra Finlands Avfallsservice Ab. I annat fall påförs avgiften den som äger fastigheten. Avgiften debiteras per kalenderår.

Kompostering av bioavfall enligt avfallshanteringsföreskrifterna ger en lägre avgift.

Fastighetsinnehavare måste meddela senast den 31 mars ifall det sker ändringar i de omständigheter som påverkar den årliga områdesinsamlingsavgiften.

Kompostering av bioavfall, ändringar i användningen av kompostorn eller avslutande av komposteringen ska anmälas till Sydvästra Finlands avfallshanteringsnämnd enligt avfallsförordningen. Anmälan är giltig i fem år. Andra ändrade förhållanden ska anmälas

skriftligen till Sydvästra Finlands Avfallsservice Oy. Komposteringen eller andra ändringarna tas då i beaktande i faktureringen av kalenderåret i fråga. Ändringar av avgiften beviljas inte i efterhand.

Om bostadsbyggnader som är avsedda för stadigvarande boende på fastigheten är tomma enligt invånaruppgifterna i Myndigheten för digitalisering och befolkningsdatas datasystem (1.1), faktureras ingen områdesinsamlingsavgift.

Nyttjandegraden för fritidsbostäder påverkar inte fastställandet av områdesinsamlingsavgiften för fritidsbostäder.

En områdesinsamlingsavgift påförs inte om en fastighet inom områdesinsamlingsområdet är ansluten till fastighetsvis avfallstransport i enlighet med avfallshanteringsföreskrifterna och anslutningen har anmälts till LSJH eller avfallshanteringsmyndigheten enligt avfallstransportsystem som gäller i kommunen.

3.3.2 Kvartersinsamlingsavgift

Med avgifterna för kvartersinsamlingen täcks kostnaderna för upprätthållandet av kvartersinsamlingspunkten. Kvartersinsamlingsavgiften är en bostadsspecifik bruksavgift för kvartersinsamlingen som påförs en invånare, innehavare eller ägare till en fastighet som hör till kvartersinsamlingen och som har anmälts till Sydvästra Finlands Avfallsservice Ab:s kundregister.

Kvartersinsamlingsavgiften är en årsavgift. Av dem som anslutit sig till och lämnat tjänsten mitt under kalenderåret påförs också en månatlig avgift för innevarande årstjänst.

3.4 Fastighetsvis slamtömning

Fastighetsinnehavaren eller ägaren påförs en tömningsavgift för tömning av slambehållarna enligt antalet tömningar och den sammanlagda volymen av slambehållarna. Avgifterna påförs fastighetens innehavare om denne har anmälts till kundregistret hos Sydvästra Finlands Avfallsservice Ab. I annat fall påförs avgiften den som äger fastigheten.

Utöver tömningsavgiften används tilläggsavgifter (3.5.2) och avgift för onödig avhämtning.

Slamtömningarna genomförs på vardagar från måndag till fredag. Tömningstidpunkten (veckodag och klockslag) fastställs enligt områdets körordning.

3.4.1 Tömningsavgift för slam

Tömningsavgiften täcker kostnaderna för uppsamling, transport och behandling av slam.

I tömningsavgiften ingår tömning av en eller flera slambehållare i avloppsreningsystem vid ett bostadshus, fritidsbostad eller en byggnad för offentlig service och sådana byggnader på samma plats som är väsentligt anslutna sig till dessa, såsom gårdsbastur, då tömningen görs under ett och samma besök. Avgiftsklasserna bestäms enligt en slambehållares volym eller enligt flera slambehållares ihop räknade volym.

Tömningsavgiften påförs som ekotömningsavgift då det från slamavskiljare eller minireningsverk som lämpar sig för ekotömning, har tömts endast yt- samt botten slam och det slamfria avloppsvattnet har återförts till behållaren.

För en och samma tömningsavgift transporteras högst 12,0 m³ slam med undantag för Houtskär, där högst 6 m³ slam transporteras för en tömningsavgift. Den maximala mängden slam som transporteras med specialutrustning eller med traktor är 6 m³ per gång.

3.4.2 Tilläggsavgifter

Flyttningsavgift

Om transporten i samband med tömningen måste flyttas mellan olika slambehållare och transportsträckan är högst 300 m debiteras en flyttningsavgift. Flyttningsavgiften tillämpas endast mellan byggnader som omfattas av samma tömningsavgift, t.ex. för tömning av slambehållare vid gårdsbastur eller garage.

Avgift för särskilt arbete

Om det krävs särskilda åtgärder för att utföra slamtömningen utökas tömningsavgiften med en särskild avgift enligt använd arbetstid. Särskilda åtgärder som beror på slambehållarens läge eller skick är t. ex. avlägsnande av jord eller is eller att det krävs mer än 30 m sugslang eller åtgärder som orsakas av höjdskillnaden mellan slambehållaren och tömningsutrustningen. Debiteringen sker per påbörjad 15 min. Om en traktor eller annat specialfordon bör användas för tömning någon annanstans än på Houtskär, påförs utöver tömningsavgiften en avgift för särskilt arbete för en timme.

Transportavgift, precisionstömning

Tömningsavgiften utökas med en precisionstömningsavgift, när slambehållaren töms på en vardag vid en separat överenskommen tidpunkt (datum och klockslag). Beställningen måste göras senast två vardagar före tömningen.

Transportavgift, snabbtömning

Tömningsavgiften utökas med en snabbtömningsavgift, när slambehållaren töms på beställningsdagen eller följande dag. Beställningen måste göras före kl. 15:00. Tömning beställd efter kl. 15:00 kommer att utföras nästkommande arbetsdag.

3.4.3 Avgift för onödig avhämtning

En avgift för onödig avhämtning påförs om slambehållaren inte kan tömmas på grund av fastighetsinnehavarens förehavanden eller de rådande förhållandena på fastigheten vid tömningstillfället. Avgiften täcker kostnaderna för att organisera ett onödigt tömningstillfälle.

Avgift för onödig avhämtning uppbärs t.ex. om:

- slambehållaren är tom
- slambehållaren inte hittas med de givna anvisningarna
- slambehållaren innehåller material som inte hör hemma där och tömning därför inte kan utföras
- slambehållaren är i sådant skick eller täckt med lock så att den inte går att tömma eller så att arbetarskyddet äventyras

- slambehållaren är låst så att det inte går att tömma den
- vägen till slambehållaren är inte i framkomligt skick eller är i så dåligt skick att fordonet kan skadas eller förarens arbetarskydd äventyras.
- slamutrymmet kan inte tömmas på grund av oskottad snö, halka, hindrande föremål eller hund.

4 SERVICE PÅ SORTERINGSSTATIONER OCH AVFALLSCENTRALER SAMT ÖVRIG AVFALLSSERVICE

Sorteringsstationer, avfallscentraler, ambulerande insamlingar och annan tillbörlig service enligt det kommunala avfallshanteringsansvaret har anordnats i hela verksamhetsområdet.

De avfallsslag som tas emot vid avfallscentralerna och sorteringsstationerna definieras i taxans bilaga 1.

4.1 Avfallshanteringsavgifter

Avfall tas emot i Sydvästra Finlands Avfallsservice Ab:s alla avfallscentraler och sorteringsstationer, i de ambulerande insamlingarna samt i övriga mottagningsplatser anvisade av Sydvästra Finlands Avfallsservice Ab, mot behandlingsavgifter som anges per avfallsslag i avgiftstabellerna. Avgifterna inkluderar avfallsskatt om avfallet omfattas av skatten.

4.1.1 Avfallsavgifter för stora partier

Storpartier tas endast emot vid Sydvästra Finlands Avfallsservice Ab:s avfallscentraler i enlighet med avgiftstabellen. Ett stort parti är allt avfall som hämtas med traktorsläp, lastbil eller växelflak. Behandlingsavgiften beräknas utifrån avfallets vikt och beskaffenhet. Minimiavgiften bestäms enligt en vikt på 20 kg.

Stora avfallspartier vägs när de tas emot på avfallscentralen och för varje lass påförs en fordons- och avfallspartispecifik vägningsavgift. Ingen vägningsavgift tas ut för stora laster av avgiftsfritt avfall, såsom metall, räfsavfall från hushåll samt trä- och risavfall.

Om avfallslasset lossas på ett sätt som strider mot anvisningarna eller det innehåller annat avfall än det som meddelats påförs en avgift enligt avfallsslag i tabellen, och de maskin- och personarbetstimmar som krävs för att städa upp lasset.

En central kan vägra ta emot ett avfallsslag om:

- lasset innehåller avfall som inte kan tas emot
- transportören inte ger tillräckligt med information om vad lasset innehåller eller om transportören inte överlämnar något intyg över att avfallet duger för deponering
- det inte finns någon som kan betala för lasset
- lasset gång på gång har lossats på fel sätt
- det avfall som levereras inte hör till kommunens avfallshanteringsansvar och det finns andra behandlingstjänster för det

4.1.2 Avfallsavgifter för små partier

Avgifterna gäller partier som förs med personbil, släpvagn dragen av personbil eller med paketbil. Behandlingsavgiften beräknas enligt avfallets beskaffenhet, antal i styck eller volym räknad från varje påbörjat 200 liters parti. Minimavgiften för volymbaserat avfall är en euro. Minimavgiften används när det finns en mindre mängd avfall, till exempel en plastpåse. Minimavgiften används inte för asbestavfall.

Avfallet ska sorteras enligt avfallscentralens eller sorteringsstationens anvisningar och läggas i respektive insamlingsredskap. Partier med blandat, osorterat avfall kan hänvisas till avfallscentralerna i Toppå eller Korvenmäki. Där vägs avfallet och avgiften beräknas enligt tabellavgiften för stora partier med grovt avfall.

4.1.3 Serviceavgift

Vid mottagning av små avfallspartier tillämpas en lastspecifik serviceavgift som andra avfallslämnare än hushåll måste betala när en personbil-, släpvagn- eller paketbillast innehåller avfall för vilket en avfallshanteringsavgift har påförts. Med serviceavgiften finansieras upprätthållandet av både avgiftsfria och avgiftsbelagda tjänster vid avfallscentralerna och sorteringsstationerna.

4.2 Avfallsavgifter för farligt avfall

4.2.1 Farligt hushållsavfall

Skäliga mängder farligt hushållsavfall (högst ca 50 kg per parti) tas emot utan avgift. För tryckimpregnerat trä, asbest, tunnor som innehåller farligt avfall och brandsläckare tas dock en avgift enligt avgiftstabellen.

4.2.2 Farligt avfall från jordbruksverksamheter och offentliga sammanslutningar

För avfall från jordbruksverksamheter och offentliga sammanslutningar påförs en avgift enligt avgiftstabellen. Avgifterna gäller partier som hämtas med personbil, släpvagn dragen av personbil eller med paketbil. Mottagningsgränsen för farligt avfall från jordbruksverksamheter, offentliga sammanslutningar och företag är 100 kg eller l/slag.

4.3 Övrig avfallsservice

Kostnaden för fastighetsvis avfallstransport samt för övrig service enligt avfallslagen som kommunen ansvarar för täcks med de avfallsavgifter som uppräknas nedan.

4.3.1 Lås och nycklar

Avgifterna för lås till avfallskärl som omfattas av kommunal avfallstransport, för låsförsedda områdesinsamlingspunkter och för extra nycklar till gemensamma avfallskärl bestäms enligt tabell 5.3.1. Avgifterna baseras på kostnaderna som orsakas av beställning och tillverkning av extra nycklar och nycklar som ersätter förlorade nycklar samt på kostnaderna för nyckelsystemets administration.

4.3.2 Avhämtningstjänst

Från fastigheter på fastlandet, dvs. fastigheter med fast vägförbindelse, avhämtas stora avfallsföremål och annat förpackat avfall på beställning med paketbil. Farligt avfall transporteras inte med hämtningstjänst. För hämtningstjänsten bestäms en avgift enligt avgiftstabell 5.3.2.

I en *Händig avhämtning* ingår hämtning av högst fem föremål eller sopsäckar från fastigheten utomhus eller inifrån byggnaden. I avgiften ingår hämtning, transport och sortering. Till avgiften läggs en behandlingsavgift för avhämtat avfall.

I en *Total avhämtning* ingår hämtning av mer än fem föremål enligt timdebitering. Den timbaserade avgiften omfattar avhämtning, transport och sortering av avfall på mottagningsplatsen. Den tid som ligger till grund för betalningen inleds vid ankomsten till kunden och avslutas vid avfärd därifrån. Minimidebiteringen är en timme. Utöver den timbaserade avgiften fastställs en fast avfallshanteringsavgift för vart avfall som avhämtas med paketbil.

4.3.3 Talkoflak

För en fastighet på fastlandet, dvs. en fastighet med fast vägförbindelse, kan man på beställning få ett talkoflak. I avgiften, som påförs enligt leveransavståndet, ingår transport av flaket från antingen Korvenmäki eller Toppå avfallsstation eller Nystads sorteringsstation till fastigheten och tre dygns hyra. Till avgiften läggs en mottagningsavgift för sorterat avfall och en vägningsavgift enligt lass.

Om hyresperioden är längre än tre dygn tillkommer en extra dygnsavgift för varje påbörjat dygn. Om talkoflak måste tömmas under hyresperioden påförs en avgift för mellantömning.

4.3.4 Talkocontainer

För en fastighet på fastlandet, dvs. en fastighet med fast vägförbindelse, kan man på beställning få en talkocontainer. I containern finns separata uppsamlingskärl för hushållets elapparater, små lysrör, energisparlampor, kärlkeramik och avlagda textilier. Om insamling av andra avfallskomponenter än de som ingår i talkocontainertjänsten avtalas separat. I avgiften, som påförs enligt leveransavståndet, ingår transport av containern från Toppå avfallsstation till fastigheten samt hyra för tre dagar och två nätter. Till avgiften läggs en mottagningsavgift för sorterat avfall i containern.

Om hyresperioden är längre än tre dygn tillkommer en extra dygnsavgift för varje påbörjat dygn.

4.3.5 Talkosäck i skärgården

Tjänsten kan beställas till de regionala insamlingspunkterna längs M/S Roopes rutt i Skärgårdshavet. I en kubikmeter (1 m³) stor säck kan man bl.a. packa renoveringsavfall. I säcken får man inte lägga farligt avfall, gasflaskor eller avfall som innehåller asbest. I avgiften ingår transport och behandling av avfall.

Skrotinsamlingssäck för renoveringsavfall från skärgårdens skrotinsamling

I samband med skrotinsamlingen i skärgården kan man föra städ- och renoveringsavfall. Tjänsten är endast tillgänglig enligt tidtabellen för skrotinsamlingen som ordnas av Sydvästra Finlands

Avfallsservice Ab på de öar där insamlingen ordnas. I en kubikmeter (1 m³) stor säck kan man packa bl.a. renoveringsavfall. I säcken får man inte lägga farligt avfall, gasflaskor eller avfall som innehåller asbest. I avgiften ingår transport och behandling av avfall.

4.3.6 Handledningsmaterial

För handledningsmaterial som beställs separat från Sydvästra Finlands Avfallsservice Ab påförs beställaren en avgift som täcker kostnaderna för produktionen av handledningsmaterialet. Leveranskostnader ingår inte i avgiften för handledningsmaterialet.

4.3.7 Dekal- och skylttjänst

En avgift påförs för dekal- och skylttjänsten som beställts för avfallspunkternas avfallskärl inom fastighetsvis avfallstransport för varje påbörjad halvtimme som dekal- eller skyltarbetet vid avfallspunkten pågår. En separat avgift påförs för tillverkning av avfallsslagsskyltar och informationstavla enligt avgiftstabell 4.3.6.

4.3.8 Leverans av rådgivnings- och handledningsmaterial

Den som beställer handledningsmaterial eller avgiftsfritt rådgivningsmaterial påförs en avgift för de kostnader som leveransen av materialet orsakat. Avgiften gäller beställning inom Sydvästra Finlands Avfallsservice Ab:s verksamhetsområde.

4.3.9 Avgift för rapporteringstjänst

Kunden får på begäran information om det avfall som kunden har överlåtit till Sydvästra Finlands Avfallsservice Ab. Rapporten kan till exempel gälla mängden avfall som transporterats från fastigheten och leveransplatsen enligt typ, eller mängden avfall som levererats till avfallsmottagningen. För rapporteringen debiteras en avgift som baserar sig på den tid som går åt för att upprätta rapporten. Som minimum debiteras en halv timme.

4.3.10 Städ- och sorteringsavgift

Med den städ- och sorteringsavgift som debiteras för nedskräpning eller annat missbruk av områdesinsamlingspunkterna och återvinningspunkterna för blandavfall täcks kostnaderna för städning, extra tömning och avfallssortering till följd av missbruket. Avgiften påförs den som orsakat städnings- och sorteringsarbetet.

4.3.11 Service för offentliga aktörer

Avfallshanterings tjänster som beställts till offentliga aktörer som omfattas av kommunens avfallshanteringsansvar faktureras på basis av de kostnader som uppkommit, i enlighet med de avgifter som fastställs i avgiftstabellen.

Transportavgifter för offentliga aktörer fastställs enligt avgifterna i kapitel 3, med undantag för de avfallslag för vilka avgiften anges i tabell 4.3.11.

4.3.12 Person- och maskinarbeten

För extra person- och maskinarbeten till exempel på sorteringsstationen eller avfallscentralen tas påförs en avgift enligt tabellen. Som minimum debiteras 30 min. Avgiften tillämpas på arbete i samband med mottagning av både stora och små avfallspartier.

4.4 Sorteringsstationsavgift

En sorteringsstationsavgift påförs fastighetsinnehavaren eller fastighetsägaren om det inte finns någon avfallstransporttjänst för fastigheten i området för den fastighetsvisa avfallstransporten, och sorteringsstationen därför anvisas som leveransplats för fastighetens avfall.

Sorteringsstationsavgiften är en årsavgift som faktureras kalenderårsvis i en rat. Av dem som anslutit sig till tjänsten mitt under kalenderåret påförs också en månatlig avgift för det innevarande årets tjänst.

Mot sorteringsstationsavgiften för fast bostad tar sorteringsstationen emot två (2) sopsäckar med 200 liter blandavfall var i månaden, inom stationens öppettider. Sorteringsstationsavgiften för fritidsbostad täcker två (2) sopsäckar med avfall i månaden mellan den 1.5. – 30.9.

Om man hämtar mer avfall än vad som ingår i avgiften faktureras det överstigande avfallet i nästa faktura enligt mottagningsavgiften för små partier.

5 AVFALLSAVGIFTER NÄR FASTIGHETSINNEHAVAREN ANORDNAR AVFALLSTRANSPORTEN

I områden där avfallstransporten anordnas av fastighetsinnehavaren uppbär Sydvästra Finlands Avfallsservice Ab en behandlingsavgift för avfall av avfallstransportören. Avfallsbehandlingsavgifterna är fastställda i avgiftsbilaga 2 till denna taxa.

Avfallstransportören fakturerar sedan behandlingsavgiften av fastighetsinnehavaren eller avfallsinnehavaren. Avfallstransportören måste enligt 85 § 3 mom. specificera behandlingens respektive transportens andel i transportörens anbud till fastighetsinnehavaren och i fakturan.

Avfallstransportören ska sända fastighetsinnehavaren en faktura över avfallstransporten som upptar det belopp som ska betalas, förfallodagen, betalningsadressen, avgiftsgrunden tillräckligt noggrant beskriven och med specifikation av behandlingens respektive transportens andel, uppgift om dröjsmålsföljder, anvisningar för framställande av anmärkning och fakturerarens kontaktinformation så att fastighetsinnehavaren kan ta kontakt.

5.1 Behandlingsavgift för slam från slamavskiljare och slutna tankar

Avgifter för behandling av slam från minireningsverk, slamavskiljare och slutna tankar, som transportören för till mottagningsplatsen anvisad av Sydvästra Finlands Avfallsservice Ab, påförs avfallstransportören enligt tabell 5.1.

6 AVFALLSAVGIFTER FÖR AVFALLSSERVICE SOM KOMMUNEN ANSVARAR FÖR I ANDRA HAND

6.1 Avgifter för tömning av avfallskärl och transport av slam

Tömningsavgifter för fastighetsvisa avfallskärl för blandavfall och återvinningsbart avfall (glas-, plast-, kartong-, och metallförpackningar) i områden där kommunen ordnar avfallstransporterna fastställs i enlighet med kapitel 3 i denna taxa så att 20 % av transportavgiften läggs till varje avgift. Om den avgiften som anges i kapitel 3 innehåller prisreglering eller ersättningar som betalats av producentsammanslutningar till LSJH, har en separat TSV-avgift fastställts för tömningstjänsten som inte inkluderar dessa. De här tömningsavgifterna finns i tabell 6.1. Tömningsavgifterna innehåller dessutom administrativa kostnader för ordnandet av tjänster som ingår i kommunens avfallshanteringsansvar i andra hand. Tilläggsavgifterna för fastighetsvis transport bestäms enligt kapitel 3.3 i taxan och övriga avfallshanteringstjänster enligt kapitel 4.3.

Avfallsavgifterna för slam grundar sig på kostnaderna för transport, mottagning och behandling.

6.2 Årsavgift för områdesinsamling

Årsavgiften för regional insamling gäller regional insamling av blandavfall och den bestäms enligt avgiftstabellen för den som hyr ut fritidsbostäder, vars hyresbostäder omfattas av områdesinsamlingen. Avgiften bestäms enligt antalet fritidsbostäder. Kompostering av matavfall enligt avfallshanteringsföreskrifterna ger en lägre avgift.

För annan företagsverksamhet som omfattas av områdesinsamling påförs en områdesinsamlingsavgift för de månader då företagsverksamhet bedrivs. Företagets verksamhetsperiod fastställs i det avfallshanteringsavtal som görs upp baserat på kommunens ansvar i andra hand.

6.3 Återvinningspunktens årsavgift

Årsavgiften för en återvinningspunkt bestäms enligt avgiftstabellen av den som hyr ut fritidsbostäder och vars hyresbostäder omfattas av en återvinningspunkt som ordnas av Sydvästra Finlands Avfallsservice Ab. Avgiften bestäms enligt antalet fritidsbostäder.

För annan företagsverksamhet som anlitar Sydvästra Finlands Avfallsservice Ab:s återvinningstjänst påförs en återvinningsavgift för de månader då företagsverksamheten bedrivs. Företagets verksamhetsperiod fastställs i det avfallshanteringsavtal som görs upp baserat på kommunens ansvar i andra hand.

6.4 Behandlingsavgifter för avfall

Behandlingsavgiften för avfall som tas emot fastställs enligt avgiftstabell 6.4. För avfall som inte har någon särskild avgift i tabellen tillämpas ett avgiftsintervall per avfallsparti. Avgiften kan

inkludera alla kostnader för mottagning av avfall och ordnande av behandlingen på basis av de kostnader som uppkommit.

6.5 Serviceavgift

Vid mottagning av små avfallspartier tillämpas en lastspecifik serviceavgift som debiteras för avfallslaster som tas emot på basis av kommunens sekundära avfallshanteringsansvar när lasten innehåller avfall för vilket en avfallshanteringsavgift har påförts. Med serviceavgiften finansieras underhållet av tjänsterna vid avfallscentralerna och sorteringsstationerna.

7 AVGIFTER FÖR FAKTURERING

7.1.1 Serviceavgift för uppdelning av faktura

Sydvästra Finlands Avfallsservice Ab kan på förhandsbegäran fördela årsavgifterna för avfallshanteringen (områdesinsamlingsavgift och grundavgift) jämnt mellan fastighetsinnehavarna och -ägarna. För denna service debiterar Sydvästra Finlands Avfallsservice Ab en avgift av varje delinnehavare enligt situationen den första dagen av det gällande året (1 januari). Avgiften debiteras per kalenderår.

7.1.2 Pappersfakturatillägg

Avfallsavgifterna faktureras i regel som elektronisk fakturering. Om den betalningsskyldige inte har gjort en e-fakturafullmakt eller avtalat om e-postfakturering med Sydvästra Finlands Avfallsservice Ab, skickar Sydvästra Finlands Avfallsservice Ab fakturan per post som pappersfaktura. För pappersfakturer påförs en avgift som täcker kostnaderna för fakturerings sättet.

8 PÅFÖRANDE, FAKTURERING OCH INDRIVNING AV AVFALLSAVGIFTER

8.1 Påförande av avfallsavgifter och betalning

Sydvästra Finlands Avfallshanteringsnämnden påför och tar ut avfallsavgifterna. Faktureringen sköts av Sydvästra Finlands Avfallsservice Ab och avgifterna betalas till bolaget. Sydvästra Finlands Avfallsservice Ab är också den som sköter genomförandet av avfallsservicen.

Föreskrifter om fastställande av grundavgift för avfallshantering finns i kapitel 2.

Föreskrifter om påförande av områdesinsamlingsavgift finns i punkterna 3.4.1 och 6.2 samt om fastställande av sorteringsstationsavgift i punkt 4.4.

Avgifterna för fastighetsvis avfallshantering påförs den som har anmälts som fastighetsinnehavare till Sydvästra Finlands Avfallsservice Ab:s kundregister. Om innehavaren inte har anmälts till registret påförs avfallsavgiften fastighetens ägare.

Då avfallstransporten anordnas av kommunen är den som beställer avfallstransport från en fastighet betalningsskyldig till dess att Sydvästra Finlands Avfallsservice Ab får en anmälan om ändringar i behovet av servicen.

Då avfallstransporten anordnas av fastighetsinnehavaren uppbärs mottagnings- och behandlingsavgiften av transportföretaget förutsatt att transportören hämtar avfallet till den mottagningsplats som Sydvästra Finlands Avfallsservice Ab har anvisat.

Städ- och sorteringsavgiften fastställs i punkt 4.3.9.

Avgifterna för sorteringsstationernas och avfallscentralernas tjänster påförs den som levererar avfallet till mottagningsplatsen.

Avfallsavgiften ska betalas senast på förfallodagen även om ändring har sökts. Om avgiften inte betalas inom utsatt tid tillkommer lagenlig ränta på det förfallna beloppet.

Indrivning sker enligt indrivningslagen. För betalningspåminnelser uppbärs en indrivningskostnad enligt indrivningslagen.

8.2 Anmärkning om avfallsavgift

Enligt avfallslagen kan en betalningsskyldig framställa en anmärkning om avgiften i 14 dagar från det att räkningen har tagits emot. Anmärkningen ska framställas skriftligt till Sydvästra Finlands avfallshanteringsnämnd. Avfallsavgiften ska betalas inom den tid som anges på räkningen även om en anmärkning har framställts.

8.3 Nedsatt avgift

Avfallsavgifter kan sänkas eller efterges i högst tre år med stöd av 81 § i avfallslagen och enligt skriftlig ansökan till Sydvästra Finlands Avfallshanteringsnämnd.

En bostads- eller fritidsfastighet kan uteslutas från skyldigheten att betala avfallsavgift om fastighetsinnehavaren tillställer myndigheten med ansvar för avfallshanteringen ett rivningsintyg utfärdat av kommunens byggnadsinspektion eller om byggnadens användningssyfte enligt bygglovet har förändrats så att byggnaden inte längre används som bostad eller fritidsfastighet.

9 GILTIGHET

Denna avfallstaxa träder i kraft den 1.1.2025.

10 Bilaga 1 DEFINITIONER

Avfall som innehåller asbest: Avfall som innehåller asbest och som inte innehåller andra farliga ämnen. Avfallet tas emot som asbest oberoende av halten asbest i avfallet. Asbestavfall som levereras som små laster måste förpackas i plast för att förhindra spridning av asbestfibrer. Kassaskåp betraktas som asbestavfall om kunden inte har ett intyg på att kassaskåpet inte innehåller asbest. Mottagning av kassaskåp är alltid baserad på vikt som storparti, endast på Toppå och Korvenmäki avfallscentraler.

Betong- och stenmaterialavfall små avfallspartier: Rent betong- och stenmaterialavfall som inte innehåller asbest, tungmetaller, PCB eller andra farliga ämnen. Rent kakelavfall. Jordar av mineraliskt ursprung (naturstenar, naturliga och keramiska bastustenar), grus, makadam, sand, lerhaltig sandjord, silt, lera, bänkskivor av sten

Betong- och tegelavfall, stora avfallspartier: Rent betong- och tegelavfall som inte innehåller asbest, tungmetaller, PCB eller andra farliga ämnen.

Bioavfall: Fast organiskt livsmedelsavfall som är biologiskt nedbrytbart och giftfritt i sin helhet

Bioavfall företag/kl. 3: Bioavfall från företagsverksamhet, även bioavfall från handel som innehåller bioavfall i kategori 3 enligt klassificeringen i lagstiftningen om animaliska biprodukter

Bioavfall, förbehandling: Bioavfall från företag som kräver förbehandling vid mottagning av avfall

Blandavfall: Kommunalt blandavfall som källsorterats för att skilja åt det från övrigt nyttoavfall och farligt avfall

Blandavfall, små partier: Brännbart blandat avfall som tas emot på sorteringsstationerna och från vilket övrigt nyttoavfall och farligt avfall har sorterats bort. Om ett enskilt stycke mäter mer än 60 x 60 cm tas avfallet emot som stort blandavfall.

Deponerbar avfall: enligt utredningen om deponiavfall, det avfall som lämpar sig för avstjälningsplatser för ofarligt avfall från Sydvästra Finlands Avfallsservice Ab.

Däck, fälgar: fälgdäck för bilar och andra fordon. Hjulborttagning kräver mekanisk hantering före leverans för vidare behandling.

Ekotömning är för vissa slamavskiljare eller minireningsverk lämpligt tömningssätt där yt- samt bottenlammet töms och det slamfria avloppsvattnet återförs till behållaren.

EI- och elektronikapparater (konsumentartiklar): Hushållens elektriska utrustning som omfattas av producentansvaret, hushållstekniskt skrot.

Farligt avfall: Avfall som på grund av sin kemiska egenskap eller andra egenskaper kan orsaka fara eller skada för hälsan eller miljön.

Flytgascylindrar från 2 kg till 25 kg: Gäller endast gasolflaskor. Gäller inte svetsning, läkemedel eller andra specialgasflaskor.

Frityrolja: Vegetabiliska frityr- och stekoljor

Fäglösa däck: fäglösa däck för bilar och andra fordon. Omfattas av producentansvar.

Gipsskivor, återvinningsbara: Rena, målade eller tapetserade bitar av gipsskiva. Ingen metall, kakel, isolering eller PVC-tapet.

Glas-, kartong-, metall- och plastförpackningar: Förpackningsavfall från konsumenter som omfattas av producentansvaret

Glas med bågar: fönster- och möbelglas med annat avfallsmaterial på. T.ex. fönster med ram (utan karmar), bastudörrar med glasrutor samt tomma akvarier och terrarier.

Grovavfall från hushåll: blandat avfall som uppstår vid boende och hushållsrenoveringar samt från kommunens verksamhet och som kräver sortering samt stort avfall som ska krossas och sorteras, såsom stoppade möbler samt fälgdäck.

Grön-/rensningsavfall av främmande arter: Grön- och rensningsavfall från skadliga främmande arter samt annat blandavfall som innehåller skadliga främmande arter.

Handbrandsläckare: Pulver-, vätske-, koldioxid- och halogenhandbrandsläckare.

Jord, ren: Rengjord matjord (myllor, torvmarker) från renoveringar av hushållsgårdar. Stenar större än en tennisboll måste tas bort.

Jordmaterial som innehåller avfall från hushåll: Jordblandat kommunalt avfall som rensats från hushållens gårdsområden och som inte innehåller farliga ämnen eller förorenad mark.

Jordmaterial som innehåller främmande arter (inkl. rötter): Jordmaterial som innehåller spridningsdugliga delar av skadliga främmande arter, från vilket de ovanjordiska växtdelarna har avlägsnats.

Kassaskåp: se punkten om Avfall som innehåller asbest

Kommunalt avfall: Avfall från stadigvarande bostäder, fritidsbostäder, internat och annat boende samt avfall från förvaltnings-, service- och näringsverksamhet med liknande beskaffenhet. Omfattar inte farligt avfall, toalettavfall eller slam från slamavskiljare och slutna brunnar.

Kvartersinsamling: Ett avfallsinsamlingssystem som ordnas och upprätthålls av Sydvästra Finlands Avfallsservice Ab – där avfall samlas in till en insamlingspunkt som används av flera fastigheter gemensamt. Vid kvartersinsamlingspunkterna samlas förutom blandavfall även återvinningsbart nyttoavfall.

Kärlkeramik: Keramiska kärl och prydnadsföremål i hemmet

Litiumbatterier för små eldrivna fordon: Litiumbatterier för elcyklar och elskotrar, fyrhjulingar och gräsklippare som drivs med litiumbatterier

Lysrör och energisparlampor: Lysrör, energisparlampor och smålysror som är farligt avfall

Metall: Metallavfall/metallskrot som inte innehåller farliga ämnen eller elektrisk utrustning

Möbler, stoppade: möbler med klädsel och diverse material.

Planglas/fönsterglas: Rent fönster- och möbelglas som inte innehåller annat material

Returpapper: Pappersavfall som omfattas av producentansvaret

Ris: Grenar och ris från träd och buskar Även kvistar från skadliga främmande arter (t.ex. vresros) som inte innehåller spridningsdugliga delar.

Roddbåt, plast/glasfiber, mindre än 5 m: Rodd- och utombordsmotorbåtar av plast, glasfiber eller som är glasfiberförstärkta. Utombordsmotor avtagbar. Mottagning av öppna båtar, vindrutor och andra motordrivna båtar som grovavfall i avfallscentraler.

Räfsavfall: Nedbrytbart trädgårdsavfall såsom löv, gräsklippningsavfall, ogräs, vass

Sandningssand: Sandavfall från underhåll av gator, vägar och gårdar

Sandningssand, innehåller avfall: Sandningsavfall från underhåll av gator, vägar och gårdar som innehåller annat avfall/skräp.

Sanitetsporlin: WC-stolar och lavoarer

Serviceboende med heldygnssomsorg: Kort- eller långtidsserviceboende som sker i serviceproducentens lokaler dygnet runt, där den boende får kontinuerlig vård och hjälp att utföra vardagslivets aktiviteter. Avfall genereras under sköterskans eller assistentens arbetsuppgifter.

Slam: Slam från slamavskiljare, slutna tankar, minireningsverk eller andra motsvarande behandlingssystem.

Slambehållare: Slambrunn, slamavskiljare, slutna tank, minireningsverk eller annat redskap som töms på slam.

Slutavfall: Avfall som kan deponeras på en avstjälningsplats, t.ex. mineralull och keramiska plattor. Allt återvinningsbart avfall har sorterats bort från slutavfall.

Specialavfall från hälsovården: Specialavfall som uppkommer från hälsovård av människor och djur, som t.ex. stickande och skärande avfall samt biologiskt avfall. Inte smittfarligt avfall.

Stort blandavfall: Se grovavfall.

Stubbar: stubbavfall som uppstår bl.a. i trädgårdar och i markarbeten

Säkerhetsavfall: Sekretessbelagt pappersavfall som ska förstöras

Takfilt av bitumen: Takfilt av bitumen eller shingeltak av bitumen. Får inte innehålla asbest eller andra farliga ämnen, och inga andra material såsom PVC, trä, metall eller kartong

Transportutrustning för slam: Sugbil eller traktor och vagn som används för tömning av slambehållare.

Tryckimpregnerat trä: Plattor, trädgårdsmöbler, järnvägssliprar och telefonstolpar av tryckimpregnerat trä. Tryckimpregnerat trä är farligt avfall.

Träavfall: Obehandlat och behandlat träavfall, brädor, målat och ytbehandlat trä, träbaserade byggsivor som t.ex. MDF-sivor, spånsivor och faner, trämöbler och betongbrädor, lastpallar

11 Bilaga 2 AVGIFTSTABELLER

2 GRUNDAVGIFT

bostad/år	moms 0 % €	moms 25,5 % €	grundavgift €
Egnahemshus och småhus (1–4 lägenheter)	23,90	6,10	30,00
5 eller fler lägenheter	21,51	5,49	27,00
Hushåll som hör till kvartersinsamling	21,51	5,49	27,00
Egnahemshus och småhus, obebodda	15,14	3,86	19,00
Fritidsbostad	15,14	3,86	19,00
Internatbostad, bostad i servicehus	15,14	3,86	19,00

3 AVFALLSAVGIFTER VID KOMMUNALT ANORDNAD AVFALLSTRANSPORT

3.1 Avgifter för tömning av avfallskärl

Töminingsavgiften för blandavfall baseras på avfallsbehandlingsavgiften som är 171,00 €/t (0 %moms)

Reso	behandling €	transport €	moms 0 % €	moms 25,5 % €	tömning €
blandavfall 120 l	1,74	2,83	4,57	1,17	5,74
blandavfall 140 l	2,03	2,83	4,86	1,24	6,10
blandavfall 150 l	2,18	2,83	5,01	1,28	6,29
blandavfall 190 l	2,76	2,83	5,59	1,43	7,02
blandavfall 200 l	2,91	2,83	5,74	1,46	7,20
blandavfall 220 l	3,20	2,83	6,03	1,54	7,57
blandavfall 240 l	3,49	2,83	6,32	1,61	7,93
blandavfall 300 l	4,36	2,83	7,19	1,83	9,02
blandavfall 330 l	4,80	2,83	7,63	1,95	9,58
blandavfall 340 l	4,94	2,83	7,77	1,98	9,75
blandavfall 360 l	5,23	2,83	8,06	2,06	10,12
blandavfall 370 l	5,38	2,83	8,21	2,09	10,30
blandavfall 380 l	5,52	2,83	8,35	2,13	10,48
blandavfall 600 l	8,72	2,83	11,55	2,95	14,50
blandavfall 660 l	9,59	2,83	12,42	3,17	15,59

Masko och Vahto i Rusko	behandling €	transport €	moms 0 % €	moms 25,5 % €	tömning €
blandavfall 120 l	1,74	3,59	5,33	1,36	6,69
blandavfall 140 l	2,03	3,59	5,62	1,43	7,05
blandavfall 150 l	2,18	3,59	5,77	1,47	7,24
blandavfall 190 l	2,76	3,59	6,35	1,62	7,97
blandavfall 200 l	2,91	3,59	6,50	1,66	8,16
blandavfall 220 l	3,20	3,59	6,79	1,73	8,52
blandavfall 240 l	3,49	3,59	7,08	1,81	8,89
blandavfall 300 l	4,36	3,59	7,95	2,03	9,98
blandavfall 330 l	4,80	3,59	8,39	2,14	10,53
blandavfall 340 l	4,94	3,59	8,53	2,18	10,71
blandavfall 360 l	5,23	3,59	8,82	2,25	11,07
blandavfall 370 l	5,38	3,59	8,97	2,29	11,26
blandavfall 380 l	5,52	3,59	9,11	2,32	11,43
blandavfall 600 l	8,72	3,59	12,31	3,14	15,45
blandavfall 660 l	9,59	3,59	13,18	3,36	16,54

Sydvästra Finlands avfallshanteringsnämnd den 20.11.2024 § 44:
 Avfallstaxa för Sydvästra Finland fr.o.m. 1.1.2025, Bilaga 2 Avgiftstabeller

	behandling €	transport €	moms 0 % €	moms 25,5 % €	tömning €
Nådendal					
blandavfall 120 l	1,74	3,68	5,42	1,38	6,80
blandavfall 140 l	2,03	3,68	5,71	1,46	7,17
blandavfall 150 l	2,18	3,68	5,86	1,49	7,35
blandavfall 190 l	2,76	3,68	6,44	1,64	8,08
blandavfall 200 l	2,91	3,68	6,59	1,68	8,27
blandavfall 220 l	3,20	3,68	6,88	1,75	8,63
blandavfall 240 l	3,49	3,68	7,17	1,83	9,00
blandavfall 300 l	4,36	3,68	8,04	2,05	10,09
blandavfall 330 l	4,80	3,68	8,48	2,16	10,64
blandavfall 340 l	4,94	3,68	8,62	2,20	10,82
blandavfall 360 l	5,23	3,68	8,91	2,27	11,18
blandavfall 370 l	5,38	3,68	9,06	2,31	11,37
blandavfall 380 l	5,52	3,68	9,20	2,35	11,55
blandavfall 600 l	8,72	3,68	12,40	3,16	15,56
blandavfall 660 l	9,59	3,68	13,27	3,38	16,65

	behandling €	transport €	moms 0 % €	moms 25,5 % €	tömning €
Virmo och Nousis					
blandavfall 120 l	1,74	3,62	5,36	1,37	6,73
blandavfall 140 l	2,03	3,62	5,65	1,44	7,09
blandavfall 150 l	2,18	3,62	5,80	1,48	7,28
blandavfall 190 l	2,76	3,62	6,38	1,63	8,01
blandavfall 200 l	2,91	3,62	6,53	1,67	8,20
blandavfall 220 l	3,20	3,62	6,82	1,74	8,56
blandavfall 240 l	3,49	3,62	7,11	1,81	8,92
blandavfall 300 l	4,36	3,62	7,98	2,03	10,01
blandavfall 330 l	4,80	3,62	8,42	2,15	10,57
blandavfall 340 l	4,94	3,62	8,56	2,18	10,74
blandavfall 360 l	5,23	3,62	8,85	2,26	11,11
blandavfall 370 l	5,38	3,62	9,00	2,30	11,30
blandavfall 380 l	5,52	3,62	9,14	2,33	11,47
blandavfall 600 l	8,72	3,62	12,34	3,15	15,49
blandavfall 660 l	9,59	3,62	13,21	3,37	16,58

	behandling €	transport €	moms 0 % €	moms 25,5 % €	tömning €
Kimitoön					
blandavfall 120 l	1,74	4,39	6,13	1,56	7,69
blandavfall 140 l	2,03	4,39	6,42	1,64	8,06
blandavfall 150 l	2,18	4,39	6,57	1,68	8,25
blandavfall 190 l	2,76	4,39	7,15	1,82	8,97
blandavfall 200 l	2,91	4,39	7,30	1,86	9,16
blandavfall 220 l	3,20	4,39	7,59	1,94	9,53
blandavfall 240 l	3,49	4,39	7,88	2,01	9,89
blandavfall 300 l	4,36	4,39	8,75	2,23	10,98
blandavfall 330 l	4,80	4,39	9,19	2,34	11,53
blandavfall 340 l	4,94	4,39	9,33	2,38	11,71
blandavfall 360 l	5,23	4,39	9,62	2,45	12,07
blandavfall 370 l	5,38	4,39	9,77	2,49	12,26

Sydvästra Finlands avfallshanteringsnämnd den 20.11.2024 § 44:
 Avfallstaxa för Sydvästra Finland fr.o.m. 1.1.2025, Bilaga 2 Avgiftstabeller

blandavfall 380 l	5,52	4,39	9,91	2,53	12,44
blandavfall 600 l	8,72	4,39	13,11	3,34	16,45
blandavfall 660 l	9,59	4,39	13,98	3,56	17,54

Pargas skärgårdsområde (Nagu, Korpo, Houtskär, Utö)	behandling €	transport €	moms 0 % €	moms 25,5 % €	tömning €
blandavfall 120 l	1,74	8,89	10,63	2,71	13,34
blandavfall 140 l	2,03	8,89	10,92	2,78	13,70
blandavfall 150 l	2,18	8,89	11,07	2,82	13,89
blandavfall 190 l	2,76	8,89	11,65	2,97	14,62
blandavfall 200 l	2,91	8,89	11,80	3,01	14,81
blandavfall 220 l	3,20	8,89	12,09	3,08	15,17
blandavfall 240 l	3,49	8,89	12,38	3,16	15,54
blandavfall 300 l	4,36	8,89	13,25	3,38	16,63
blandavfall 330 l	4,80	8,89	13,69	3,49	17,18
blandavfall 340 l	4,94	8,89	13,83	3,53	17,36
blandavfall 360 l	5,23	8,89	14,12	3,60	17,72
blandavfall 370 l	5,38	8,89	14,27	3,64	17,91
blandavfall 380 l	5,52	8,89	14,41	3,67	18,08
blandavfall 600 l	8,72	8,89	17,61	4,49	22,10
blandavfall 660 l	9,59	8,89	18,48	4,71	23,19

Reso, Nådendal, Masko, Virmo, Nousis, Vahto i Rusko					
Andra kärtyper	behandling €	transport €	moms 0 % €	moms 25,5 % €	tömning €
Blandavfall frontlastcont.	enligt vikt*	9,63	9,63	2,46	12,09
Blandavfall krantömningskärl kärl	enligt vikt*	14,03	14,03	3,58	17,61
Blandavfall lastflakscontainer	enligt vikt*	96,25	96,25	24,54	120,79
Blandavfall lastflak	enligt vikt*	96,25	96,25	24,54	120,79
Blandavfall presscontainer	enligt vikt*	96,25	96,25	24,54	120,79
Kimitoön					
Andra kärtyper	behandling €	transport €	moms 0 % €	moms 25,5 % €	tömning €
Blandavfall krantömningskärl kärl	enligt vikt*	31,72	31,72	8,09	39,81

Pargas skärgårdsområde (Nagu, Korpo, Houtskär, Iniö**)					
Andra kärtyper	behandling €	transport €	moms 0 % €	moms 25,5 % €	tömning €
Blandavfall krantömningskärl kärl	enligt vikt*	38,22	38,22	9,75	47,97

*Om viktuppgift saknas används volymen för att räkna ut behandlingsavgiften

**På Iniö endast för fastigheter inom kommunens förvaltnings- och serviceverksamhet

3.2 Tömningsavgifter för återvinningsbart avfall

Glas-, plast-, kartong- och metallförpackningar samt småmetall

Återvinningsbart avfall	behandling €	transport €	moms 0 % €	moms 25,5 % €	tömning €
Glas 120–390 l	0,00	4,71	4,71	1,20	5,91
Glas krantömningskärl max. 3 m ³	0,00	15,48	15,48	3,95	19,43
Metall 120–660 l	0,00	4,54	4,54	1,16	5,70
Metall krantömningskärl	0,00	13,62	13,62	3,47	17,09
Plast 240–1000 l*	0,00	4,25	4,25	1,08	5,33
Plast krantömningskärl	0,00	12,73	12,73	3,25	15,98
Kartong 240–1000 l	0,00	3,63	3,63	0,93	4,56
Kartong rullpall	0,00	13,82	13,82	3,52	17,34
Kartong krantömningskärl	0,00	11,77	11,77	3,00	14,77
Kartong frontlastcont. presscontainer	0,00	17,74	17,74	4,52	22,26
Flerfackskärl	-	-	-	-	-

Återvinningsbart och andra avfall	behandling €	transport €	moms 0 % €	moms 25,5 % €	tömning €
Enligt vikt och avfallsslag*					
lastflakscontainer och flak		96,25	96,25	24,54	120,79

*Behandlingsavgift debiteras inte för de avfallsslag som enligt taxan är avgiftsfria

3.2.1 Tömningsavgifter för bioavfallskärl

Behandlingsavgiften för bioavfall är 41 €/ ton.

Bioavfall bostadsfastigheter	behandling €	transport €	moms 0 % €	moms 25,5 % €	tömning €
Bioavfall 140 liter	1,72	4,40	6,13	1,56	7,69
Bioavfall 240 liter	2,95	4,40	7,36	1,88	9,23
Bioavfall krantömningskärl	enligt vikt *	13,26	13,26	3,38	16,64
Bioavfall storkök	behandling €	transport €	moms 0 % €	moms 25,5 % €	tömning €
Bioavfall 140 liter	2,27	4,40	6,70	1,71	8,41
Bioavfall 240 liter	3,94	4,40	8,34	2,13	10,47
Bioavfall krantömningskärl	enligt vikt *	13,26	13,26	3,38	16,64
Bioavfall presscontainer	enligt vikt *	96,25	96,25	24,54	120,79

*Om viktuppgift saknas används volymen för att räkna ut behandlingsavgiften

3.3 Extra avgifter i fastighetsvis transport

3.3.1 Extra avfall	behandling €	transport €	moms 0 % €	moms 25,5 % €	extra avgift €	enhet
	2,91	9,55	12,46	3,18	15,64	st.

Sydvästra Finlands avfallshanteringsnämnd den 20.11.2024 § 44:
 Avfallstaxa för Sydvästra Finland fr.o.m. 1.1.2025, Bilaga 2 Avgiftstabeller

	moms 0 % €	moms 25,5 % €	extra avgift €	enhet
3.3.2 Städning eller annat extra arbete				
Städning eller annat extra arbete, redskap och 1 person	60,00	15,30	75,30	timme
Städning eller annat extra arbete, redskap och 2 personer	75,00	19,13	94,13	timme

	moms 0 % €	moms 25,5 % €	hyr €	enhet
3.3.3 Hyra för avfallsbehållare och -container*				
4 m3 främre container	24,71	6,30	31,01	mån
6 m3 främre container	29,96	7,64	37,60	mån
8 m3 främre container	31,30	7,98	39,28	mån
3 m3 ytbehållare	31,30	7,98	39,28	mån

*Minimihyrestid för avfallskärlet är 12 månader

	moms 0 % €	moms 25,5 % €	tvätt €	enhet
3.3.4 Tvätt av avfallskärl som beställs separat				
120–660 l kärl	25,40	6,48	31,88	st.
Frontlastningbehållare eller -container	127,56	32,53	160,09	st.
Djupbehållare krantömning	79,03	20,15	99,18	st.
Presscontainer	125,13	31,91	157,04	st.
Tvätt av avfallskärl genom kärlbyte*	60,00	15,30	75,30	st.

*används endast i avfallskärlstjänsten

	moms 0 % €	moms 25,5 % €	leverans €	enhet
3.3.5 Avgifter för leverans av avfallsbehållare				
Leverans- och förstöringsavgifter för stora kärl	100,81	25,71	126,52	timme
Leverans för 1 - 3 kärl*	60,00	15,30	75,30	st
Leverans för 4 - 6 kärl*	90,00	22,95	112,95	st
Leverans för 7 eller fler kärl*	120,00	30,60	150,60	st

*kärlstorlekar 140 - 660 l

	moms 0 % €	moms 25,5 % €	flyttning €	enhet
3.3.6 Flyttningsavgift för avfallskärl				
Flyttning av avfallskärl över 10 meter	1,05	0,27	1,32	efter 10 meter varje påbörjad 10 meter

	moms 0 % €	moms 25,5 % €	backning €	enhet
3.3.7 Backningsavgift för avfallsbil				
Över 50 meter backning av avfallsbil vid tömning	1,05	0,27	1,32	efter 50 meter varje påbörjad 50 meter

Sydvästra Finlands avfallshanteringsnämnd den 20.11.2024 § 44:
 Avfallstaxa för Sydvästra Finland fr.o.m. 1.1.2025, Bilaga 2 Avgiftstabeller

	moms 0 % €	moms 25,5 % €	tömning €	enhet
3.3.8 Tömning som beställs separat				
Separat beställd tömning av avfallskärl	140,00	35,70	175,70	timme

	moms 0 % €	moms 25,5 % €	tömning €	enhet
3.3.9 Väntetidsavgift för tömning				
Väntetid, påbörjad 15 minuter	32,50	8,29	40,79	st

	moms 0 % €	moms 25,5 % €	tömning €	enhet
3.3.10 Fyllning av bioavfallspåsehallare				
Fyllning av bioavfallspåsehallare	20,00	5,10	25,10	gång

3.4.1 Områdesinsamlingsavgifter

Komposterar

Avgift/år/bostad	moms 0 % €	moms 25,5 % €	områdesinsamlingsavgift €
Stadigvarande bostad ≥ 2 pers.ä	169,20	43,15	212,35
Stadigvarande bostad 1 pers.	91,67	23,38	115,05
Vapaa-aochn asunto	109,52	27,93	137,45

Ingen kompostering

Avgift/år/bostad	moms 0 % €	moms 25,5 % €	områdesinsamlingsavgift €
Stadigvarande bostad ≥ 2 pers.	216,53	55,22	271,75
Stadigvarande bostad 1 pers.	135,46	34,54	170,00
Fritidsbostad	157,25	40,10	197,35

3.4.2 Avgifter för kvartersinsamling

Kvartersinsamlingsavgift*	moms 0 % €	moms 25,5 % €	kvartersinsamlingsavgift €
Årsavgift	189,36	48,29	237,65
Månadsavgift	15,78	4,02	19,80

3.5. Fastighetsvis slamtömning

	moms 0 % €	moms 25,5 % €	tömningsavgift €	enhet
3.5.1 Tömningsavgift för slam				
Volym av slambehållare 0,01-3,0 m ³	142,76	36,40	179,16	st.
Volym av slambehållare 3,01-6,0 m ³	184,20	46,97	231,17	st.
Volym av slambehållare 6,01-9,0 m ³	222,04	56,62	278,66	st.
Volym av slambehållare 9,01-12,0 m ³	261,69	66,73	328,42	st.
Ekotömningsavgift för slam				
Volym av slambehållare 0,01-3,0 m ³	125,65	32,04	157,69	st.
Volym av slambehållare 3,01-6,0 m ³	146,38	37,33	183,71	st.
Volym av slambehållare 6,01-9,0 m ³	177,49	45,26	222,75	st.
Volym av slambehållare 9,01-12,0 m ³	208,59	53,19	261,78	st.

	moms 0 % €	moms 25,5 % €	extra avgift €	enhet
3.5.2 Extra avgifter				
Flyttningsavgift	39,84	10,16	50,00	st.
Avgift för särskilt arbete	79,68	20,32	100,00	timme

Sydvästra Finlands avfallshanteringsnämnd den 20.11.2024 § 44:
 Avfallstaxa för Sydvästra Finland fr.o.m. 1.1.2025, Bilaga 2 Avgiftstabeller

Precisionstömning	52,59	13,41	66,00	st.
Snabbtömning	105,18	26,82	132,00	st.

	moms 0 % €	moms 25,5 % €	avgift €	enhet
3.5.3 Avgift för onödig avhämtning				
	52,59	13,41	66,00	st.

4 SERVICE PÅ SORTERINGSSTATIONER OCH AVFALLSCENTRALER SAMT ÖVRIG AVFALLSSERVICE

4.1 Behandlingsavgifter

4.1.1 Avfallsavgifter för stora partier

AVFALLSSLAG	moms 0 % €	moms 25,5 % €	behandling €	enhet
Avfall som innehåller asbest, mottagning vid avfallscentralen i Korvenmäki	210,00	53,55	263,55	ton
Betong- och tegelavfall (sidomått 0–150 mm)	35,00	8,93	43,93	ton
Betong- och tegelavfall (sidomått 150–1000 mm)	50,00	12,75	62,75	ton
Betong- och tegelavfall (sidomått över 1000 mm)	65,00	16,58	81,58	ton
Bioavfall (kommunalt avfall)	41,00	10,46	51,46	ton
Bioavfall som måste förebehandlas	120,00	30,60	150,60	ton
Bitumentakfilt från hushåll, mottagning endast vid avfallscentralen i Toppå och Korvenmäki	199,00	50,75	249,75	ton
Räfsavfall från hushåll	0,00	0,00	0,00	ton
Sandningssand	10,00	2,55	12,55	ton
Sandningssand, innehåller avfall	95,00	24,23	119,23	ton
Jordmaterial som innehåller avfall från hushåll, mottagning endast i Korvenmäki, enligt avtal	100,00	25,50	125,50	ton
Stubbar	70,00	17,85	87,85	ton
Grovavfall från hushåll (stort blandat lass som kräver sortering, stoppade möbler, hushållets renoveringsavfall)	214,00	54,57	268,57	ton
Slutavfall, mottagning endast vid Korvenmäki avfallscentral	251,00	64,01	315,01	ton
Metall	0,00	0,00	0,00	ton
Tryckimpregnerat trä	370,00	94,35	464,35	ton
Tryckimpregnerat trä (inkl. stora metallstycken)	400,00	102,00	502,00	ton
Träavfall	0,00	0,00	0,00	ton
Blandparti av ris och räfsavfall, mottagning endast vid avfallscentralen i Toppå och Korvenmäki	55,00	14,03	69,03	ton
Ris	0,00	0,00	0,00	ton
blandavfall, kommunalt avfall	171,00	43,61	214,61	ton
Specialavfall från hälsovården, endast laster som lossas för hand	250,00	64,01	315,01	ton
Datasäkerhetsavfall, endast laster som lossas för hand	398,40	101,59	499,99	ton
Vägningsavgift*	15,00	3,83	18,83	last

*Vägningsavgift debiteras inte för de avfallsslag som enligt taxan är avgiftsfria
 Mottagningen av storlastar har koncentrerats till avfallscentralerna i Toppå och Korvenmäki.

Stora avfallspartier för slutdeponering tas endast emot vid Korvenmäki avfallscentral. Dessutom tar man emot stora laster med träavfall, ris och räfsavfall vid Rauhala och Isosuo avfallscentraler.

4.1.2 Avfallsavgifter för små partier

AVFALLSSLAG

	moms 0 % €	moms 25,5 % €	behandling €	enhet
Hushållsavfall				
Glas-, kartong-, metall- och plastförpackningar,	0,00	0,00	0,00	
frityrolja från hushåller	0,00	0,00	0,00	liter
Däck utan fälg	0,00	0,00	0,00	
Däck med fälg	3,19	0,81	4,00	st.
kärlkeramik	15,94	4,06	20,00	m3
Stoppade möbler i liten storlek t.ex. fåtöljer, högst 100 cm resårmatrasser (grovt avfall)	7,17	1,83	9,00	st.
Medelstora stoppade möbler t.ex. soffor för 2-3 personer, resårmatrasser och madrassbottnar över 100 cm (grovavfall)	10,36	2,64	13,00	st.
Stora stoppade möbler tex. ≥ soffor för fyra, hörnsoffor samt kontinentalsängar (grovt avfall)	19,92	5,08	25,00	st.
Hushållens datasäkerhetsavfall, mottagning vid avfallscentralerna i Topinoja och Korvenmäki	7,97	2,03	10,00	påbörjat parti per 20 kg
Blandavfall, styckestorlek under 60 * 60 cm	11,95	3,05	15,00	m3
Blandavfall, stor storlek, styckestorlek över 60 * 60 cm (grovt avfall)	15,94	4,06	20,00	m3
Roddbåt, plast/glasfiber, under 5 m. *	15,94	4,06	20,00	påbörjad meter (längd)
Gårdsavfall	moms 0 % €	moms 25,5 % €	behandling €	enhet
Grön-/rensningssavfall från skadliga främmande arter (blandavfall)	0,00	0,00	0,00	m3
Jordmaterial som innehåller invasiva främmande arter (inkl. rötter) Mottagning endast på Toppå, Korvenmäki, Isosuo och Rauhala sorteringsstationer.	0,00	0,00	0,00	m3
Räfsavfall (såsom löv och gräsavfall)	0,00	0,00	0,00	m3
Ris	0,00	0,00	0,00	
Bioavfall småparti	7,97	2,03	10,00	m3
Stubbar, (enstaka exemplar; större mängder enligt prislistan för stora partier)	3,19	0,81	4,00	st.
Jordmaterial, ren (mylla och torvjord)	7,97	2,03	10,00	m3
Byggnads- och renoveringsavfall	moms 0 % €	moms 25,5 % €	behandling €	enhet
Tryckimpregnerat trä, parti < 1 m3	0,00	0,00	0,00	under 1 m3
Träavfall	0,00	0,00	0,00	m3

Sydvästra Finlands avfallshanteringsnämnd den 20.11.2024 § 44:
 Avfallstaxa för Sydvästra Finland fr.o.m. 1.1.2025, Bilaga 2 Avgiftstabeller

Avfall som innehåller asbest, packad i plast	2,39	0,61	3,00	ett enda stycke
Avfall som innehåller asbest, packad i plast, maximal parti 400 l	7,97	2,03	10,00	påbörjat parti per 200 l
Betong- och stenavfall	15,94	4,06	20,00	m3
Takfilt av bitumen	7,97	2,03	10,00	m3
Gipsskivor, återvinningsbar, innehåller inte metall, kakel eller trä	7,97	2,03	10,00	m3
gipsskiva som inte lämpar sig för återvinning, glasull, spegelglas)	19,92	5,08	25,00	m3
Planglas/fönsterglas, ren, inte innehåller annat material	7,97	2,03	10,00	m3
Glas med bogar, små, sidomått max 60 cm (partier	3,19	0,81	4,00	st.
Glas med bogar, stor, sidomått över 60 cm (partier	5,58	1,42	7,00	st.
Sanitetsporcelain, små (lavoarer)	3,19	0,81	4,00	st.
Sanitetsporcelain, stora (WC stolar och stora lavoarer)	5,58	1,42	7,00	st.
El- och elektronikapparater (SER) konsumentartiklar	moms 0 % €	moms 25,5 % €	behandling €	enhet
El- och elektronikapparater	0,00	0,00	0,00	
Lysrör och energisparlampor	0,00	0,00	0,00	

* Mottagning som storavfall enligt vikt i avfallscentraler, avgift enligt grovavfall. Mottagning av andra båtar och större båtar endast i avfallscentralen i Toppå och Korvenmäki.

Andra än hushåll

	moms 0 % €	moms 25,5 % €	behandling €	enhet
4.1.3 Serviceavgift				
Lastspecifik serviceavgift	9,68	2,47	12,15	gångar

4.2. Avfallsavgifter för farligt avfall

	moms 0 % €	moms 25,5 % €	behandling €	enhet
4.2.1 Farligt hushållsavfall				
Farligt avfall från hushåll (under 50 kg/l/parti)	0,00		0,00	
Farligt avfall (den del som överstiger 50 kg/parti)	0,80	0,20	1,00	kg
Handsläckare (max. 3 st.)	14,34	3,66	18,00	st.
Flytgasflaskor (2–25 kg)	0,00		0,00	st.
Behandlingsavgift för tunnor (> 50 l tunnor) (tunnans innehåll debiteras separat)	27,89	7,11	35,00	st.
Batterier och blybatterier	0,00		0,00	st.
Litiumbatterier för små eldrivna fordon	0,00	0,00		st.
Gasflaskor och gaspatroner från stormkök	0,00	0,00		st.

	moms 0 % €	moms 25,5 % €	behandling €	enhet
4.2.2 Farligt avfall från jordbruk och offentliga sammanslutningar*				
Aerosoler	1,59	0,41	2,00	kg
Ammoniak	1,59	0,41	2,00	kg

Sydvästra Finlands avfallshanteringsnämnd den 20.11.2024 § 44:
Avfallstaxa för Sydvästra Finland fr.o.m. 1.1.2025, Bilaga 2 Avgiftstabeller

Kviksilverhaltigt avfall	23,90	6,10	30,00	kg
Baser	1,59	0,41	2,00	kg
Syror	1,59	0,41	2,00	kg
Fast organiskt avfall (målfärger, lim, lack, impregneringsmedel)	1,59	0,41	2,00	kg
Kopplings-, broms- och kylarvätskor	1,59	0,41	2,00	kg
Laboratorieavfall	6,93	1,77	8,70	kg
Farligt avfall som kräver sortering	9,88	2,52	12,40	kg
lösningsmedel (thinner, terpentin, bensin)	1,59	0,41	2,00	kg
Mediciner	1,59	0,41	2,00	kg
Specialavfall från hälsovård (små parti), endast laster som lossas för hand	5,02	1,28	6,30	parti under 20 kg
Bekämpningsmedel	1,59	0,41	2,00	kg
Fotokemikalier (framkallning, fixeringsvätskor)	1,59	0,41	2,00	kg
Fast oljehaltigt avfall (oljefilter, trassel, oljiga trasor, oljeaska)	1,59	0,41	2,00	kg
Utrustning som används vid spillskador tex. oljebom, uppsugningsämne	1,59	0,41	2,00	kg
Oljevattenblandningar (vattenhalt över 10 %)	1,59	0,41	2,00	kg
Handsläckare	14,34	3,66	18,00	st.
Flytgasflaskor (2–25 kg)**	19,92	5,08	25,00	st.
Gasflaskor från stormkök	3,98	1,02	5,00	st.
Behandlingsavgift för tunnor (tunnans innehåll debiteras enligt avfallsslag)	27,89	7,11	35,00	st.
Behandlingsavgift för spilloljekanistrar	0,80	0,20	1,00	st.

*Avgifterna gäller även företag som omfattas av kommunens sekundära ansvar

**Mottagning av flytgasflaskor omfattar inte mottagning av svetsgaser, läkemedelsgaser eller andra gasflaskor som används i företagsverksamhet.

4.3 Övrig avfallsservice

	moms 0 % €	moms 25,5 % €	avgift €	enhet
4.3.1 Lås och nycklar				
lås till avfallskärl, inkl. två nycklar	100,00	25,50	125,50	st.
Extra nyckel till områdesinsamlingspunkt eller samkärl	37,45	9,55	47,00	st.
Låsreglar	17,77	4,53	22,30	st.
Avgift för förlorad LSJH-nyckel	74,46	18,99	93,45	st.

	moms 0 % €	moms 25,5 % €	avgift €	enhet
4.3.2 Avhämtningstjänst				
Händig avhämtning på utsidan av byggnaden*	95,00	24,23	119,23	st.
Händig avhämtning inne i byggnaden*	110,00	28,05	138,05	st.
Total avhämtning	145,00	36,98	181,98	timme
Behandlingsavgift för total avhämtning	155,00	39,53	194,53	paketbils last

*Dessutom möjliga avfallsbehandlingsavgifter

Sydvästra Finlands avfallshanteringsnämnd den 20.11.2024 § 44:
 Avfallstaxa för Sydvästra Finland fr.o.m. 1.1.2025, Bilaga 2 Avgiftstabeller

	behandling av avfall**	transport moms 0 % €	transport moms 25,5 % €	transportavgift för talkoflak €	enhet
4.3.3 Talkoflak *					
0 – 15 km	enligt vikt och avfallsslag	184,68	47,09	231,77	st.
16 – 30 km	enligt vikt och avfallsslag	241,13	61,49	302,62	st.
31 – 45 km	enligt vikt och avfallsslag	281,45	71,77	353,22	st.
över 46 km	enligt vikt och avfallsslag	402,42	102,62	505,04	st.
extra dygn	-	22,58	5,76	28,34	st.
Vägningsavgift**	-	15,00	3,82	18,82	last
Mellantömning	enligt vikt och avfallsslag	150,00	38,25	188,25	st.

* Kilometrarna räknas från LSJH:s startpunkter för talkoflak och -containrar. I Nystad endast för räfsavfall.

**Behandlingsavgift eller vägningsavgift debiteras inte för de avfallsslag som enligt taxan är avgiftsfria

	behandling av avfall**	transport moms 0 % €	transport moms 25,5 % €	transport- avgift för container €	enhet
4.3.4 Talkocontainer*					
0 – 15 km	enligt avfallsslag	184,68	47,09	231,77	st.
16 – 30 km	enligt avfallsslag	241,13	61,49	302,62	st.
31 – 45 km	enligt avfallsslag	281,45	71,77	353,22	st.
över 46 km	enligt avfallsslag	402,42	102,62	505,04	st.
extra dyng	-	22,58	5,76	28,34	st.

containrar

4.3.3. och 4.3.4. Startpunkterna för leveranser av talkoflak och talkocontainrar, från	Startpunkt	Adress
	Korvenmäki Avfallscentral	Helsingintie 541, Salo
	Toppå Avfallscentral	Långholmsgatan 7, Åbo
	Sorteringsstation i Nystad	Orinkuja 1, Nystad

4.3.5 Talko- och skrotinsamlings säckar i skärgården	moms 0 % €	moms 25,5 % €	avgift €	enhet
Talkosäck i skärgården	88,05	22,45	110,50	st.
Skrotinsamlings säck för renoveringsavfall i skärgården*	71,71	18,29	90,00	st.

*säckerna för renoveringsavfall kan fås från sorteringsstationen eller insamlingsfartyget under insamlingstiden

4.3.6 Handledningsmaterial	moms 0 % €	moms 25,5 % €	avgift €	enhet
Sorteringstavla, med plastfilm	30,80	7,85	38,65	st.
Sorteringstavla, aluminium	62,71	15,99	78,70	st.
Skylt för avfallsslag, liten	14,98	3,82	18,80	st.
Skylt för avfallsslag, stor	25,02	6,38	31,40	st.

Sydvästra Finlands avfallshanteringsnämnd den 20.11.2024 § 44:
Avfallstaxa för Sydvästra Finland fr.o.m. 1.1.2025, Bilaga 2 Avgiftstabeller

	moms 0 % €	moms 25,5 % €	avgift €	enhet
4.3.7 Dekal och skylttjänst				
Dekal och skylttjänst	80,00	20,40	100,40	timme

	moms 0 % €	moms 25,5 % €	avgift €	enhet
4.3.8 Leverans av rådgivnings- och handledningsmaterial*				
Postkostnader, per brev, i C5 kuvert 100g eller i C4 kuvert 200g	5,00	1,28	6,28	st.
Postkostnader, som paket	40,00	10,20	50,20	st.

*En enda För morgondagen -tidning, LSJH:s kalender, en slambrunnsvimpel eller en avfallkärl-dekal

	moms 0 % €	moms 25,5 % €	avgift €	enhet
4.3.9 Rapportavgift				
Rapporteringsarbete	40,32	10,28	50,60	timme

	moms 0 % €	moms 25,5 % €	avgift €	enhet
4.3.10 Städ- och sorteringsavgift				
Städavgift för områdesinsamlings- eller återvinningspunkt	136,5	34,81	171,31	st.

4.3.11 Service för offentliga aktörer	moms 0 % €		moms 25,5 % €		avgift €	enhet
Hyra för press- och andra insamlingsredskap	2,00–443,55		0,51–113,11		2,51–556,66	st./mån
Transporttjänster och frakt	8,06–645,16		2,06–164,52		10,12–809,68	st. / gång
Installation och andra tjänster	8,06–564,52		2,06–143,95		10,12–708,47	st. / gång
Konsultations- och avfallshanteringskartläggningstjänster	0,00–80,65		0,00–20,57		0,00–101,22	timme
Årsavgift för LSJH:s återvinningspunkt	60,21		15,35		75,56	mån
Återvinningsbart avfall, fastighetsvis transport	behandling €	transport €	moms 0 % €	moms 25,5 % €	tömning €	
Metall 120–660 l	0,00	4,72	4,72	1,2	5,92	
Metall krantömningskärl	0,00	13,8	13,8	3,52	17,32	
Kartong 240–1000 l	0,00	4,26	4,26	1,09	5,35	
Kartong rullpall	0,00	14,45	14,45	3,68	18,13	
Kartong krantömningskärl	0,00	12,4	12,4	3,16	15,56	
Kartong frontlastscont.	0,00	18,37	18,37	4,68	23,05	
4.3.12 Person- och maskinarbeten	moms 0 % €		moms 25,5 % €		avgift €	enhet
Hjälparbete och småmaskinsarbete	64,54		16,46		81,00	timme
Maskinarbeten (minimidebitering 30 min)	96,41		24,58		121,00	timme

	moms 0 % €	moms 25,5 % €	avgift €	enhet
4.4 Sorteringsstationsavgift				
Avgift för sorteringsstation, stadigvarande bostadsfastighet	94,18	24,02	118,20	år
Avgift för sorteringsstation, fritidsbostadsfastighet	39,24	10,01	49,25	år
Sorteringsstationsavgift	7,85	2,00	9,85	mån

5 AVFALLSAVGIFTER NÄR FASTIGHETSINNEHAVAREN ANORDNAR AVFALLSTRANSPORTEN

5.1 Avgifter för behandling av slam från slamavskiljare och slutna tankar	moms 0 % €	moms 25,5 % €	behandling €	enhet
Slam från slamavskiljare och minireningsverk	20,73	5,29	26,02	m3
Slam från slamavskiljare och minireningsverk	21,78	5,55	27,33	ton
Slam från slutna tankar	16,56	4,22	20,78	m3
Slam från slutna tankar	17,40	4,44	21,84	ton

6 AVFALLSAVGIFTER FÖR AVFALLSSERVICE SOM KOMMUNEN ANSVARAR FÖR I ANDRA HAND

6.1. Tömningsavgifter i avfallstransport som kommunen ansvarar för i andra hand

Glas-, kartong- och metallförpackningar samt småmetall

Återvinningsbart avfall	behandling €	transport €	moms 0 % €	moms 25,5 % €	tömnings €
Metall 120–660 l	0,00	5,67	5,67	1,44	7,11
Metall 120–660 l (Utö)	0,00	9,86	9,86	2,51	12,37
Metall krantömningskärl	0,00	16,56	16,56	4,22	20,78
Kartong 240–1000 l	0,00	5,11	5,11	1,30	6,41
Kartong krantömningskärl	0,00	14,88	14,88	3,79	18,67
Kartong frontlastcont.	0,00	22,04	22,04	5,62	27,66
Glas 240 l (Utö)	0,00	9,86	9,86	2,51	12,37
Bioavfall*	behandling €	transport €	moms 0 % €	moms 25,5 % €	tömningsavgift €
Bioavfall 140 litraa	6,72	5,28	12,00	3,06	15,06
Bioavfall 240 litraa	11,52	5,28	16,80	4,28	21,08
Bioavfall djupbehållare	enligt vikt **	15,91	15,91	4,06	19,97
blandavfall på Utö	behandling €	transport €	moms 0 % €	moms 25,5 % €	tömningsavgift €
blandavfall 240 l *	3,49	27,40	30,89	7,88	38,77
blandavfall 3 m3 *	171,00	51,30	222,30	56,69	278,99
Blandavfall lastflakscontainer 11 m3	188,10	271,27	459,37	117,14	576,51
Blandavfall i skärgården	behandling €	transport €	moms 0 % €	moms 25,5 % €	tömningsavgift €
Blandavfall, hämtas med fartyg	enligt kärvolym	10,21–450,00	10,21–450,00	2,60–114,75	12,81–564,75

Sydvästra Finlands avfallshanteringsnämnd den 20.11.2024 § 44:
 Avfallstaxa för Sydvästra Finland fr.o.m. 1.1.2025, Bilaga 2 Avgiftstabeller

	moms 0 % €	moms 25,5 % €	tömningsavgift €	enhet
Fastighetvis insamling av slam				
Volym av slambehållare 0,01-3,0 m ³	247,67	63,16	310,83	st.
Volym av slambehållare 3,01-6,0 m ³	289,12	73,73	362,85	st.
Volym av slambehållare 6,01-9,0 m ³	326,96	83,37	410,33	st.
Volym av slambehållare 9,01-12,0 m ³	366,60	93,48	460,08	st.
	moms 0 % €	moms 25,5 % €	extra avgift €	enhet
Extra avgifter (till tömningsavgift)				
Snabbtömning*	210,36	53,64	264,00	st.
Flyttningsavgift	79,68	20,32	100,00	st.
Avgift för särskilt arbete	159,36	40,64	200,00	timme
	moms 0 % €	moms 25,5 % €	avgift €	enhet
Onödig avhämtning				
Onödig avhämtning	105,18	26,82	132,00	st.

*Behandlingsavgiften för bioavfall är 120 €/ton

**Om viktuppgift saknas används volymen för att räkna ut behandlingsavgiften

	moms 0 % €	moms 25,5 % €	årsavgift €	enhet
6.2 Årsavgift för områdesinsamling				
	127,14	32,42	159,56	mån
	moms 0 % €	moms 25,5 % €	årsavgift €	enhet
6.3 Årsavgift för LSJH:s återvinningspunkt				
	72,25	18,42	90,67	mån

	moms 0 % €	moms 25,5 % €	behandling €	enhet
6.4 Behandlingsavgifter				
Avstjälpningsplatsdugligt förorenat jord- och stenmaterial, industri- och processavfall, produktionsavfall och annat företagsavfall samt avfall som behöver specialbehandling och som inte har någon annan fastställd särskild behandlingsavgift, beroende på återvinningsmöjlighet, kvalitet och mängd	0-350,00	0 - 89,50	0-439,25	ton
Bioavfall företag/kl. 3	120,00	30,60	150,60	ton
Bioavfall, kräver förbehandling	120,00	30,60	150,60	ton
Räfsavfall från företag	30,00	7,65	37,65	ton
Grovt avfall, företag/byggverksamhet	214,00	54,57	268,57	ton
frityrolja, företag	0,80	0,20	1,00	liter
Slam från slamavskiljare-, småreningsverk- och slutna tankar	21,87	5,58	27,45	m3

	moms 0 % €	moms 25,5 % €	serviceavgift €	enhet
6.5 Serviceavgift				
Serviceavgift debiteras för användningen av sorteringsstationerna i samband med att avgiftsbelagt avfall levereras.	9,68	2,47	12,15	gångar

Avgifter för farligt avfall som gäller servicer som anordnas enligt kommunens sekundär ansvar bestäms enligt avgiftstabell 5.2.2

7 AVGIFTER FÖR FAKTURERING

	moms 0 % €	moms 25,5 % €	serviceavgift €	enhet
7.1.1 Serviceavgift för uppdelning av faktura				
uppdelning av en årsavgift	5,00	1,28	6,28	år/ delägare

	moms 0 % €	moms 25,5 % €	fakturerings- tillägg €	enhet
7.1.2 Pappersfakturatillägg				
Pappersfaktura	3,19	0,81	4,00	st./faktura