

# OPERATIIVINEN SOPIMUS 2021

## Kaupunkiympäristötoimiala

### Lautakunta: Rakennus- ja lupalautakunta

Sopimuksen tarkoitus:

Tällä sopimuksella lautakunta ja Kaupunkiympäristötoimiala sopivat lautakuntaa koskevista toiminnan lähtökohdista, tavoitteista ja resursseista.

#### 1 Lähtökohdat

##### 1.1 Lyhyt kuvaus toiminnasta

Rakennus- ja lupalautakunta vastaa Kaupunkiympäristötoimialan viranomaistehtävistä, ellei tehtäviä ole annettu muulle toimielimelle.

Luvat ja valvonta -palvelualue vastaa rakentamisen, ympäristön- ja luonnonsuojelun, ympäristöterveydenhuollon, pysäköinninvalvonnan ja ajoneuvosiirtojen sekä seudullisen jätehuollon viranomaistehtävistä sekä niihin liittyvästä neuvonnasta, ohjauksesta, valvonnasta ja asiantuntijapalveluista.

## 1.2 Toimintaympäristön muutostekijät

Varsinais-Suomessa käynnissä ollut positiivinen rakennemuutos on hidastunut merkittävästi koronaepidemian myötä. Hyvin alkanut kasvu on vaarassa hiipua koronan vaikutuksista ja tämä asettaa merkittäviä haasteita koko seutukunnalle kasvun turvaamisen näkökulmasta. Erityisesti rakentaminen ei kuitenkaan ole hiipunut pelätyllä tavalla koronan vaikutuksista. Koronan aiheuttamat merkittävät talousvaikutukset tulevat vaikuttamaan osaltaan myös palvelualueen toimintaan vuoden 2021 aikana.

Rakennetulla ympäristöllä on huomattava vaikutus taloudelliseen ja sosiaaliseen hyvinvointiin. Rakennetulla ympäristöllä on myös suuri painoarvo kestävä kehityksen edistämiseksi koko yhteiskunnan tasolla. Rakennusvalvonnan resurssivajaus on vuoden 2019 ja 2020 aikana vaikuttanut rakentamisen kasvuun Turussa. Resurssit on lisätty tarvittavalle tasolle syksyllä 2020. Ympäristöterveydessä on on resursseja saatu hieman lisättyä vuoden 2020 aikana mutta vajaus henkilöresursseissa on edelleen merkittävä siihen nähden, mikä on valtakunnallinen käsittelytavoite.

Tämän hetkisen tiedon mukaan ympäristöterveysviranomaisen toiminnot eivät ole siirymässä maakuntaan mahdollisen sote-uudistuksen yhteydessä.

Lainsäädännön uudistuksia on tulossa edelleen. Muutokset koskevat pääosin ympäristönsuojelua (mm. jätelaki) ja ympäristöterveyttä. Ympäristöministeriö on käynnistänyt maankäyttö- ja rakennuslain kokonaisuudistuksen, jonka on tämän hetkisen aikataulun mukaan tarkoitus valmistua vuoden 2021 aikana. Mahdollinen sosiaali- ja terveydenhuollon uudistus saattaa aiheuttaa lainmuutoksia, jotka koskevat palvelualueen toiminnoista lähinnä ympäristöterveydenhuoltoa. EU:ssa vuonna 2018 hyväksytty jätedirektiivi ja siihen liittyvät säädökset aiheuttavat muutoksia Suomen jätelainsäädäntöön. EU:n jätesäädöspaketin keskeisinä tavoitteina on vähentää jätteen määrää ja lisätä uudelleenkäyttöä ja kierrätystä. Ympäristöministeriö on aloittanut jätelainsäädännön uudistuksen keväällä 2019 ja lainsäädäntömuutoksia on odotettavissa vuoden 2021 aikana. Ympäristöministeriön tavoitteena on osaltaan nostaa Suomi kiertotalouden kärkimaaksi.

### 1.3 Toiminnan kehittämissuunnitelma ja strategiset painopisteet

Esitetään kaupunkiympäristötoimialan strategisessa sopimuksessa.

## 2 Taloudelliset tavoitteet

### 2.1 Määrärahat

1.000 €	TOT 2019	TAM 2020	TA 2021
Tulot	0	0	0
Menot	100	100	100
Netto	-100	-100	-100
Muutos-%	0,0	0,0	0,0

### 3 Resurssien käyttö

#### 3.1 Työvoiman käyttö

	TOT 2019	TAM 2020	TA 2021
Htv	93 (sis. jätehuoltok 4 htv)	96 (sis. jätehuoltok 4 htv)	96 (EI sis. jätehuoltok 4 htv)
Palkat ja palkkiot *(1 000 eur)	4040	4161	4248

### 4 Toiminnalliset tavoitteet

#### 4.1 Operatiiviset tavoitteet

Strategiasta johdetut tavoitteet

Strategisen sopimuksen tavoite (viite)	Strategisen linjauksen tunnus/ alatavoite	Palvelualueen tavoite	TA 2021 mittari	Mittarin seuranta- väli	Vastuuyksikkö	Raportointi 2021
Kasvihuonekaasupäästöjen vähentäminen (KV1)	3.3.6	Turun kaupungin ilmastosuunnitelma 2029 toteuttaminen. Raportoidaan kaupunkikonsernin kasvihuonekaasupäästöistä	Kasvihuonekaasupäästöjen muutokset	1 vuosi	Ympäristönsuojelu	
Itämeren suojelu (KH7)	3.3.9	Itämerihaasteen toimenpideohjelma 2019-2023 toteuttaminen:				
		• Seurataan ja raportoidaan toimenpideohjelman mukaisten toimenpiteiden toteutuksen etenemisestä.	Aloitettujen, käynnissä olevien ja valmiiden toimenpiteiden määrä	1 vuosi	Ympäristönsuojelu	
		• Selvitetään vedenalaista melutilannetta kaupungin vesialueilla	Onko selvitys tehty?	1 vuosi	Ympäristönsuojelu	
		• Aloitetaan virtavesien ja uomien vaellusesteiden poiston ja kutusoraikkojen kunnostus	Mitä toimenpiteitä on toteutettu?	1 vuosi	Ympäristönsuojelu	
		• Itämerihaasteen viestintää ja verkostoitumista koskevien toimenpiteiden edistäminen	Toteutuneet toimenpiteet	1 vuosi	Ympäristönsuojelu	

Strategisen sopimuksen tavoite (viite)	Strategisen linjauksen tunnus/ alatavoite	Palvelualueen tavoite	TA 2021 mittari	Mittarin seuranta-väli	Vastuuyksikkö	Raportointi 2021
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Toteutetaan nopeita kokeiluja vesiensuojelutyössä uusien palveluiden ja innovaatioiden edistämiseksi</li> </ul>	toteutuneet kokeilut	1 vuosi	Ympäristönsuojelu	
Lisätietoja: Taulukossa on esitetty strategisen sopimuksen tavoitteet luvuista 2.2 ja 2.3, jotka koskevat rakennus- ja lupalautakuntaa.						

#### Muut

Tavoitteen peruste (=mistä tavoite on johdettu, esim. ohjelma tai normi)	Palvelualueen tavoite	TA 2021 mittari	Mittarin seuranta-väli	Vastuuyksikkö	Raportointi 2021
Prosessien kehittäminen	Rakennusvalvonnan lupien käsittelyaikojen lyhentäminen nykyisestä, tavoite 30 vrk (80 %)	kesto (vrk)	6 kuukautta	Rakennusvalvonta	
Asiakaspalvelu	Rakennusvalvonnan asiakaspalvelukokemuksen parantaminen nykyisestä ja kohdennetun asiakaskokemuskyselyn toteuttaminen	Onko kysely toteutettu?	1 vuosi	Rakennusvalvonta	
Rakennusvalvonnan palvelulupaus	Kun lupahakemusten asiakirjat ovat kunnossa, lupapäätös tehdään viimeistään kahden viikon kuluessa.	Lupapäätökset tehdään määräajassa	1 vuosi	Rakennusvalvonta	
Prosessien kehittäminen	Rakennuslupaprosessin ulkoinen auditointi	Onko auditointi toteutettu ja sen johtopäätökset huomioitu prosessissa?	1 vuosi	Rakennusvalvonta	
Ympäristöterveyden valvontasuunnitelma	Ympäristöterveyden suunnitelmallisten tarkastusten toteutuminen suunnitelman mukaan 60 %	Tarkastusten lukumäärä	1 vuosi	Ympäristöterveys	
Digitaaliset palvelut	Sähköisten järjestelmien selvittäminen ja käyttöönotto	Onko sähköinen järjestelmä otettu käyttöön?	1 vuosi	Ympäristönsuojelu, Ympäristöterveys	
Asiakaspalvelu	Ympäristöterveyspalvelujen asiakaskyselyn toteuttaminen	Onko kysely toteutettu?	1 vuosi	Ympäristöterveys	
Turku-strategian kilpailukykyohjelman mukaisesti kaupunki laatii luonnonympäristön	Luonnon monimuotoisuusohjelman laatiminen	Ohjelma valmis	1 vuosi	Ympäristönsuojelu	

arvojen säilymistä ja kehittämistä tukevan ohjelman.					
Luonnonsuojelun edistäminen	Ympäristöministeriön Kunta-Helmi -rahoituksella tehtävien luonnonhoitotoimien toteutus	Onko hoitotoimet toteutettu?	1 vuosi	Ympäristönsuojelu	
Luonnonsuojelun edistäminen	Rannikko-Life -hankkeessa Natura-alueilla tehtävien toimenpiteiden toteutus	Onko toimenpiteet toteutettu?	1 vuosi	Ympäristönsuojelu	
Prosessien kehittäminen	Pysäköinninvalvonnan ja liikennesuunnittelun yhteistyön kehittäminen ja prosessien tehostaminen	Onko prosessi arvioitu ja sen perusteella tehty toimenpiteitä?	1 vuosi	Pysäköinninvalvonta ja ajoneuvosiirrot	
Prosessien kehittäminen	Kuparikadun varaston toiminnan kehittäminen tehdyn kartoituksen pohjalta	Onko toimintaa kehitetty?	1 vuosi	Pysäköinninvalvonta ja ajoneuvosiirrot	
Lisätietoja: Ympäristöterveyden valvontasuunnitelma perustuu valtakunnallisiin ohjearvoihin.					

#### 4.2 Projektit

Hanke	Projekti	Nykyinen vaihe	Hyötytavoite	Tuotostavoite	Alku	Loppu	Strategiakytös	Tavoite 2021
	<b>RannikkoLife</b>	V4 Projektin toteutus (Toteutusvaihe)	- Rannikko-LIFEn tavoitteena on parantaa rannikon Natura 2000 -luontotyyppien ja direktiivilajien suojelutasoa kustannustehokkain luonnonhoitotoimin.	Toteutetaan valituille alueille projektisuunnitelman mukaisia toimia: - A1 toimenpidesuunnitelmien laadinta hoitotoimenpiteille - C1 Perinnebiotooppien hoitotoimenpiteet/Rantaniittyjen hoitotoimenpiteet - C4 metsähabitaattien hoitotoimenpiteet - C6 Vieraslajien torjunta - C9 Kosteikon rakentaminen  Lisäksi muina toimina: - Koulutukset & konseptointi: kaupunkiyhteistyön	1.8.2018	30.6.2023	3.3.6 Ilmasto- ja ympäristöpolitiikan toimenpiteillä edetään kohti kaupunkiseudun hiilineutraaliutta 2029	Tavoite 2021: Hoitotoimenpiteet ovat käynnissä kaikilla alueilla ja toimenpidekokonaisuuksissa.

Hanke	Projekti	Nykyinen vaihe	Hyötytavoite	Tuotostavoite	Alku	Loppu	Strategiakytös	Tavoite 2021
				työpajat Suomi & Viro, - Best practises: vieraslajit ja saariston luonnonhoito - Viestintä: infokyltit, Turussa ja Lahemaalla luontokoulutoimintaa				
KYTO digitalisaatio	<b>Rakennusvalvonnan arkiston muuttaminen digitaaliseen muotoon</b>	V4 Projektin toteutus (Toteutusvaihe)	Toiminnan tehostaminen sekä tietopalvelun parantaminen. Piirustusarkiston digitalisointi mahdollistaa jatkossa digitaalisen aineiston myynnin asiakkaille, josta on saatavissa tuloja. Aiemman ajanjakson (1930-1989) pääpiirustusten digitointi toteutetaan konsernihallinnon asianhallinnan hankkeena.	Digitoidaan rakennusvalvonnan sähköistä pääpiirustusaineistoa niin, että asiakkaan on mahdollista saada kaikki pääpiirustukset digitaalisina ajanjaksolta 1930-2016.	14.11.2016	31.12.2022	3.2.3 Digitaalisia palveluja kehitetään laajalla ja avoimella yhteistyöllä	Tavoite 2021: Vuoden 2021 aikana pääpiirustusten digitointi (1990-2014) on säännöllistä viikottaista toimintaa.
KYTO digitalisaatio	<b>Kaupunkiympäristötoimialan digitaalisen aineiston myynti</b>	V0 Tarpeellisuuden arviointi (Valmisteluvaihe)	Asiakaspalvelun työkuormaa pyritään vähentämään toteuttamaan asiakkaan itsepalveluprosessi digitaalisen piirustusten ostamiseen eli asiakkaan haluamien piirustusten määritykseen, maksamiseen ja saamiseen.	Ratkaisu, joka mahdollistaa asiakkaille digitaalisen aineiston (esim. rakennusvalvonnan lupakuvat) ostamisen netin kautta.	30.11.2020	31.12.2021	3.2.3 Digitaalisia palveluja kehitetään laajalla ja avoimella yhteistyöllä	Tavoite 2021: Asiakas voi ostaa digitaalisia aineistoja netin kautta.
Pysäköintitoiminnan kehittäminen	<b>Pysäköinninvalvonnan järjestelmän uusiminen/kehittäminen</b>	V4 Projektin toteutus (Toteutusvaihe)	- Pysäköinnintarkastajilla on käytössä nykyajan vaatimukset täyttävä järjestelmä.	Uusia pysäköinninvalvonnan järjestelmä.	1.10.2017	1.6.2021	3.2.4 Parempaa johtamista ja päätöksentekoa tuetaan tiedonhallintaa parantamalla	Tavoite 2021: Pysäköinninvalvonnan uusi järjestelmä on täysin käytössä.

Hanke	Projekti	Nykyinen vaihe	Hyötytavoite	Tuotostavoite	Alku	Loppu	Strategiakytös	Tavoite 2021
			- Keskeisin tavoite on työn tehokkuuden lisääminen eli helpotetaan ja vähennetään käsin/manuaalisesti tehtävää työtä, jolloin voidaan keskittyä itse asiaosaamiseen. Hankinta lisää pysäköinninvalvonnan digitalisaatiota ja helpottaa asiakaspalvelua.					
Pysäköintitoiminnan kehittäminen	<b>Pysäköinti HUB</b>	V4 Projektin toteutus (Toteutusvaihe)	Pysäköintitarkastajien tarkastusohjelmiston toimivuuden nopeuttaminen. Tulovaisuudessa järjestelmää hyödynnetään tarjoamalla autoilijoille parempaa palvelua, joka vähentää turhaa vapaan pysäköintipaikan etsimistä.	Kerätessä pysäköintiä koskevat tiedot yhteen järjestelmään voidaan tietoa jalostaa sisäiseen käyttöön ja jakaa edelleen julkisesti hyödynnettäväksi.	15.1.2019	31.5.2021	3.2.3 Digitaalisia palveluja kehitetään laajalla ja avoimella yhteistyöllä	Tavoite 2021: Pysäköinnin valvonnan ja ohjaamisen tietojärjestelmät ovat käytössä.
Pysäköintitoiminnan kehittäminen	<b>Pysäköintiautomaattien uusiminen ja kortti- sekä mobiilimaksamisen lisääminen</b>	V4 Projektin toteutus (Toteutusvaihe)	Tarjoaa useampia maksutapavaihtoehtoja, mikä lisää maksullisen pysäköinnin helppoutta ja lisää tulovirtaa ja vähentää kustannuksia. Tehostaa maksujen ja rahastuksen valvontaa	Tavoitteena uusia vanhentuneet pysäköintiautomaatit. Näiden uusimisen yhteydessä lisätään mobiilimaksamista sekä korttimaksamista. Lisäksi laajennetaan maksullista pysäköintiä sekä alueellisesti että ajallisesti. Kolikkomaksamisvaihtoehtoa vähennetään ja panostetaan mobiilimaksamiseen ja korttimaksuun, jolloin säästetään kuluja merkittävästi.	1.10.2017	1.6.2021	3.3.10 Sujuvaa ja turvallista arkea tuetaan hyvällä kaupunkiympäristöllä ja palveluilla	Tavoite 2021: Kaikki hankitut mitarit on asennettu ja uudet maksutapavaihtoehdot ovat aktiivisessa käytössä.



## 5 Henkilöstön hyvinvointi ja työelämän laatu

### 5.1 Henkilöstön hyvinvointi

**Henkilöstöohjelman painopistealue: Työ lisää hyvinvointia**

**Kaupungin tavoite 2018–2021: 1. Työyhteisötaidot tukevat tavoitteiden saavuttamista**

Keinot	Tavoiteluku
1.A. Kehitetään työyhteisötaitoja ja johtamista: hyödyntämällä koulutusta sekä antamalla tukea ja luottamalla omiin alaisiin	
Työyhteisötaidot Auttaminen ja huomaavaisuus, Kunta10	suurempi tai yhtä suuri kuin edellinen vuosi (3,25)
Työyhteisötaidot Ajan tasalla pito ja tiedon jakaminen, Välikysely	suurempi tai yhtä suuri kuin edellinen vuosi (Heikentynyt lievästi)
Työyhteisö Työpaikan ilmapiiri, Kunta10	suurempi tai yhtä suuri kuin edellinen vuosi (3,42)
Työyhteisö Arvostus työhöni, Välikysely	suurempi tai yhtä suuri kuin edellinen vuosi (Heikentynyt lievästi)
Työyhteisö Luottamus työkavereihin, Välikysely	suurempi tai yhtä suuri kuin edellinen vuosi (Heikentynyt lievästi)
Työyhteisön tuki esimiestyölle	suurempi tai yhtä suuri kuin edellinen vuosi Kunta 10 (3,47) Välikysely (Pysynyt samalla tasolla)

Toimialan toimenpiteet tavoitteen edistämiseksi: Ei toimenpiteitä

Palvelualueen erityiset toimenpiteet: Koulutusta työyhteisötaitoihin.

**Henkilöstöohjelman painopistealue: Työ lisää hyvinvointia**

**Kaupungin tavoite 2018–2021: 2. Työ on turvallista ja terveellistä – henkisesti ja fyysisesti**

Keinot	Tavoiteluku
2.A. Työkyvyn hallinta	
Henkilömäärä, jolla ei poissaoloja terveydellisistä syistä (vakituiset)	Henkilöiden osuus lisääntyy Vuonna 2018: 83 (27,2 %) Vuonna 2019: 80 (25,5 %)
2.B. Vaarojen ja haittojen arviointi / riskien arviointi	
Kuinka monta vaarat ja haitat –arvioita / riskiarviota tallennettu	Vähintään 25 % toimialan perusyksiköistä per vuosi Vuonna 2018: (64 %) Vuonna 2019: (14 %)
2.C. Kunta 10 – tuloksien pohjalta tehdyt kehittämissuunnitelmat koskien työpaineita	
Työpaineiden ja hallinnan suhde: Työpaineita paljon, hallintaa vähän, Kunta10	pienempi kuin edellinen vuosi vertailulukua 23,90 %, toteuma 48 %
Työpaineiden ja hallinnan suhde: Työmäärän lisääntyminen, Välikysely	pienempi kuin edellinen vuosi ei vertailulukua, toteuma 34 %
2.D. Asiakasväkivallan kokemus	
Asiakasväkivallan kokemus: Henkinen väkivalta	pienempi kuin edellinen vuosi Kunta10 (24,90 %) Välikysely (15 %)
Asiakasväkivallan kokemus: Fyysinen väkivalta tai sen uhka	pienempi kuin edellinen vuosi Kunta10 (1,90 %) Välikysely (3 %)

Toimialan toimenpiteet tavoitteen edistämiseksi: Vaarat ja haitat arviointi tulee suorittaa toimialan erikseen valittavissa yksiköissä.

Palvelualueen erityiset toimenpiteet: Koulutusta oman työn johtamiseen.

**Henkilöstöohjelman painopistealue: Työ lisää hyvinvointia**  
**Kaupungin tavoite 2018–2021: 3. Perustehtävä on mielekäs ja merkityksellinen**

Keinot	Tavoiteluku
3.A. Annamme selkeän suunnan ja tavoitteet	

Keinot	Tavoiteluku
Kokemus työn mielekkyydestä ja merkityksellisyydestä: Koen työni mielekkääksi	suurempi tai yhtä suuri kuin edellinen vuosi Kunta10 (4,61) Välikysely (Heikentynyt)
Kokemus työn mielekkyydestä ja merkityksellisyydestä: Koen tekeväni merkityksellistä työtä	Kyllä –vastauksia 75 % Kunta10 (84,30 %) Välikysely (80 %)

Toimialan toimenpiteet tavoitteen saavuttamiseksi: Työn mielekkyyden kokemus lähtee selkeästä tehtäväkuvasta ja selkeiden tavoitteiden määrittelystä sekä tavoitteiden toteutumisen seuraamisesta kehityskeskustelujen yhteydessä. Esimiehellä on tässä suhteessa tärkeä rooli.

**Henkilöstöohjelman painopistealue: Rakentava ja hallittu muutos – muutos on mahdollisuus!**  
**Kaupungin tavoite 2018–2021: 4. Osaamisen turvaaminen muutoksessa**

Keinot	Tavoiteluku
4.A. Osaamisprofiilien ajan tasalla pitäminen	
Yhteisten osaamisten osaamistaso (keskiarvo) suhteessa tehtävän osaamisvaatimukseen	suurempi tai yhtä suuri kuin tehtävän osaamisvaatimukset Kunta10 (vaadittu taso 1,92/saavutettu taso 2,35) Välikysely (vaadittu taso 1,97/saavutettu taso 2,38)
4.B. Osaamisen johtamisen vuosikellon toteuttaminen	
Johtamisosaamisten osaamistaso (keskiarvo) suhteessa tehtävän osaamisvaatimukseen	suurempi tai yhtä suuri kuin tehtävän osaamisvaatimukset Kunta10 (vaadittu taso 2,16/saavutettu taso 2,55) Välikysely (vaadittu taso 2,24/saavutettu taso 2,85)
Henkilöstökoulutukseen osallistuneiden määrä (prosentuaalinen osuus henkilötyövuosista laskettuna)	suurempi tai yhtä suuri kuin edellinen vuosi Vuonna 2018: (80,80 %) Vuonna 2019: (90,10 %)
Henkilöstökoulutuksen riittävyys: Keskiarvo osallistuneiden henkilöiden koulutuspäivien määrästä per henkilö (koulutussuunnitelmaraportointi)	suurempi tai yhtä suuri kuin edellinen vuosi tavoite vähintään 3 päivää per henkilö Vuonna 2018: (4,9) Vuonna 2019: (6,4)
Henkilöstökoulutuksen riittävyys: Kokemus täydennyskoulutuksen riittävydestä	75 % henkilöstöstä kokee, että on riittävä Kunta 10 (69,30 %) Välikysely (75 %)

Toimialan toimenpiteet tavoitteen saavuttamiseksi: Ei toimenpiteitä

**Henkilöstöohjelman painopistealue: Rakentava ja hallittu muutos – muutos on mahdollisuus!**  
**Kaupungin tavoite 2018–2021: 5. Toimintakyvyn ja tavoitteellisuuden säilyttäminen muutoksessa**

Keinot	Tavoiteluku
5.A. Muutoksen kokeminen työssä	
Muutosten merkitysten kokeminen omassa työssään: Muutosten laatu, Kunta10	suurempi kuin edellinen vuosi (33,80 %)
Muutosten merkitysten kokeminen omassa työssään: Muutoksen kokeminen, Välikysely	suurempi kuin edellinen vuosi (45 %)
5.B. Työyhteisön tavoitteiden ymmärtäminen ja niiden saavutettavuus	
Kokemus työyhteisön tavoitteellisuudesta: Työyhteisötaidot: tavoitteellisuus, Kunta10	suurempi tai yhtä suuri kuin edellinen vuosi (3,57)
Kokemus työyhteisön tavoitteellisuudesta: Työyhteisön tavoitteellisuus, Välikysely	suurempi tai yhtä suuri kuin edellinen vuosi (Heikentynyt lievästi)

Toimialan toimenpiteet tavoitteen saavuttamiseksi: Työyhteisön tavoitteiden läpikäynti työpaikkakokouksissa ja tarvittaessa kehityskeskusteluissa.

**Henkilöstöohjelman painopistealue: Rakentava ja hallittu muutos – muutos on mahdollisuus!**  
**Kaupungin tavoite 2018–2021: 6. Uudistamiskyky**

Keinot	Tavoiteluku
6.A. Työyhteisön kyky kehittää omaa toimintaansa	
Kokemus työyhteisön kehittämiskyvystä Työyhteisötaidot: Kehittäminen, Kunta10	suurempi kuin edellinen vuosi (3,05)
Kokemus työyhteisön kehittämiskyvystä Työyhteisön kyky kehittää omaa toimintaansa, Välikysely	suurempi kuin edellinen vuosi (Pysynyt samalla tasolla)

Toimialan toimenpiteet tavoitteen saavuttamiseksi: Ei toimenpiteitä

**Henkilöstöohjelman painopistealue: Parempi johtaminen**  
**Kaupungin tavoite 2018–2021: 7. Päätöksenteko ja johtaminen koetaan oikeudenmukaiseksi**

Keinot	Tavoiteluku
7.A. Tavoitteiden selkeys ja avoimuus päätöksenteon perusteissa	
Kokemus kohtelun oikeudenmukaisuudesta	suurempi tai yhtä suuri kuin edellinen vuosi Kunta 10 (3,81) Välikysely (Heikentynyt)
Kokemus päätöksenteon oikeudenmukaisuudesta, Kunta10	suurempi tai yhtä suuri kuin edellinen vuosi Kunta10 (2,88) Välikysely (Heikentynyt)

Toimialan toimenpiteet tavoitteen saavuttamiseksi: Päätösten parempi perusteleminen ja sisällön avaaminen henkilökunnalle.

## Henkilöstöohjelman painopistealue: Parempi johtaminen

### Kaupungin tavoite 2018–2021: 8. Laadukas esimiestyö

Keinot	Tavoiteluku
8.A. Esimiehelle riittävä tuki tavoitteiden saavuttamisessa	
Tuki esimiestyölle riittävää, Esimiesbarometri	Tuki riittävä on suurempi kuin 75 % Edellinen kysely (67 %) Uusin kysely (81 %)
Esimieheltä saatava tuki: Esimiestuki, Kunta10	Suurempi tai yhtä suuri kuin edellinen vuosi (3,46)
Esimieheltä saatava tuki: Esimiehen tuki ja rohkaisu, Välikysely	Suurempi tai yhtä suuri kuin edellinen vuosi (Pysynyt samalla tasolla)

Toimialan toimenpiteet tavoitteen saavuttamiseksi: Ei toimenpiteitä

## Henkilöstöohjelman painopistealue: Parempi johtaminen

### Kaupungin tavoite 2018–2021: 9. Yhteistoiminta ja osallistaminen

Keinot	Tavoiteluku
9.A. Yhteistoiminta toimialoilla kunnossa	
Yhteistoiminnan vaatimusten tunteminen, Esimiesbarometri	Kyllä-vastanneiden osuus on enemmän kuin 75 % Edellinen kysely (94 %) Uusin kysely (81 %)
9.B. Työpaikan tiedonkulun varmistaminen	
Työpaikan palaverikäytännöt takaavat riittävän tiedonkulun ja keskusteluyhteyden, Esimiesbarometri	Kyllä –vastanneiden osuus suurempi kuin 75% Edellinen kysely (72 %) Uusin kysely (81 %)
9.C. Strategisesti ohjatut -kehityskeskustelut	
Kehityskeskustelujen käyminen ja hyödyllisyys: kehityskeskustelujen käymisprosentti	Suurempi tai yhtä suuri kuin edellinen vuosi Kunta10 (59,2 %) Välikysely (62 %)
Kehityskeskustelujen käyminen ja hyödyllisyys: Yksilökehityskeskustelujen hyödyllisyys	Suurempi tai yhtä suuri kuin edellinen vuosi Kunta10 (32,10 %) Välikysely (Parantunut)

Toimialan toimenpiteet tavoitteen saavuttamiseksi: Viestinnän keinojen kehittäminen tiedonkulun hallinnassa. Panostaminen entistä enemmän työpaikkakouksiin. Viralliset yhteistoimintamenettelyt hoidetaan ohjeistuksen mukaisesti.

Palvelualueen erityiset toimenpiteet: Viestintäkoulutusta henkilökunnalle.

## 6 Tunnusluvut

### 6.1 Tavoitteelliset tunnusluvut

Tunnusluku	Tyyppi	TOT 2019	TA 2020	Arvio 2020 toteutumasta	TA 2021	Seuranta- väli
Myönnetty rakennusvalvonnan luvat (m2)	V	234070	150 000	150 000	150 000	1 kuukausi
Myönnetty rakennusvalvonnan luvat, yhteensä (lkm)	V	1335	1 400	1200	1 400	1 kuukausi
Myönnetty rakennusvalvonnan asuntoluvat, pientalot/muut (lkm)	V	89/1635	90/1 200	80/1200	90/1 200	1 kuukausi
Rakennusvalvontaviranomaisen suorittamat katselmukset ja tarkastukset (lkm)	V	3690	4 000	3000	4 000	1 kuukausi
Sähköisesti haettujen rakentamisen lupien määrä (%-osuus)	V	60,6	-	80	100	1 vuosi
Ympäristöluvat ja muut päätökset (lkm)	V	85	100	85	85	1 kuukausi
Ympäristötarkastukset (lkm), josta ympäristösuojeluviranomaisen tak-sanmukaan maksullisia (lkm)	T/T	469/26	550/40	550/40	570/30	1 kuukausi
Ruissalon luontokoulun kävijämäärä (lkm)	V	4570	4 000	2000	4000	1 kuukausi
Elintarvike- ja terveysuojelulain mukaiseen suunnitelmalliseen valvontaan kuuluvien kohteiden määrä (sisältäen esim. elintarvikehuoneis-tot, koulut, päiväkodit)	V	3045	3 200	3100	3300	1 vuosi
Elintarvikevalvonnan valtakunnallisen suunnitelman toteutuminen, % (to-teutunut/ suunnit.)	L/V	40	60	20	50	1 vuosi
Ympäristöterveydenhuollon luvat ja todistukset (lkm)	V	344	350	400	450	1 kuukausi
Ympäristöterveydenhuollon tarkastukset (lkm), josta suunnitelmallisia (lkm)	K/T	1 349 / 713	1 700 / 900	1 000/400	1600/800	1 kuukausi
Eläinhuollon maksulliset hoitopäivät	V	7330	6 000	6 500	7000	1 kuukausi
Pysäköintivirhemaksut (virhemaksujen lkm)	V	33830	33000	31000	34000	1 vuosi
Pysäköintimaksujen maksutavan jakautuminen:käteinen/korttimak-sut/mobiilimaksaminen %	V	32,10/3,65/64,2 5	28,6/12,6/59,4	20/18/62	15/23/65	1 vuosi
Rakennusvalvonta- ja tarkastusmaksut (1.000 eur)	T/T	2851	3000	2800	2750	1 kuukausi
Pysäköintimaksu- ja pysäköintivirhemaksutulot (1 000 eur)	T/T	6161	6100	5000	6600	1 vuosi
Sähköisesti haettujen asukaspysäköintilupien määrä (%-osuus)	V	87,9	-	90	90	1 vuosi

Tunnusluvun tyyppi:

V= Volyymi, K/T =Kysyntä/tarve, L/V=Laatu/vaikutavuus, S/P=Saatavuus/peittävyys, T/T=Tuottavuus/taloudellisuus