
TSEMPPIÄ TYÖTTÖMILLE – PALVELUT!

**Projektisuunnitelma
2012**

1. YLEISTÄ

Tsemppiä työttömille - projekti on toiminut vuodesta 2003 alkaen. Ensimmäisestä toimintavuodesta lähtien tavoitteena on ollut työllistää työnhakijoita yrityksiin. Projekti on saavuttanut ja ylittänytkin lähes joka vuosi sille asetetut tavoitteet. Vuosien aikana projektin asiakkaat eli työttömät työnhakijat ovat muuttuneet merkittävästi ja työllistyminen on ollut vaikeampaa.

Työllistymisen esteiksi ovat muodostuneet niin somaattiset kuin psyykkisetkin sairaudet. Lisäksi päihteet ja niiden runsas käyttö ovat myös olleet vaikeasti ylitettäviä esteitä. Pitkään jatkunut työttömyys ja lukuisat epäonnistumiset työhaussa ovat edistäneet syrjäytymistä ja vieneet ihmisten itsetuntoa ja – luottamusta.

Tsemppiä työttömille – palvelut! projekti keskittyy edelleen yritystyöllistämiseen hyödyntäen kaikki työllistämisen polkumahdollisuudet. Projekti käynnistää myös yrittäjäjärjestöjen kanssa tehtävän yhteistyön ja jatkaa edelleen avoimien työpaikkojen etsimistä yrityksistä ja yrittää sitten yhteistyössä työhallinnon kanssa täyttää löydetty avoimet työpaikat.

2. KENELLE PALVELUT?

Projektin kohderyhmää on pohdittu yhdessä Turun TE -toimiston ja Turun työvoiman palvelukeskuksen kanssa. Projektin ensisijaisena kohderyhmänä ovat yli 500 päivää työttöminä olleet työttömät, joilla on mahdollisuus palkkatukeen. Projektin asiakkaista 75 % pitää olla yli 500 päivää työttöminä olleita työnhakijoita. Kohderyhminä ovat myös muut vaikeasti työllistettävät esim. vajaakuntoiset sekä nuoret syrjäytyneet.

3. PALVELUT

Tsemppiä työttömille – Palvelut!- projekti tuottaa tuttuja palveluja asiakkailleen:

Yritystyöllistäminen

Tsemppiä työttömille – Palvelut! - projektin tavoitteena on työllistää työttömiä työnhakijoita yksityiselle sektorille yrityksiin. Työllistymistä helpotetaan tarvittaessa käyttämällä TEV:sta, harjoittelua ja työkokeilua sekä muita projektin palveluja.

Asiakashaastattelut/tapaamiset

Tavoitteena on asiakashaastattelujen/tapaamisten avulla selvittää työttömän työnhakijan realistisia mahdollisuuksia ja motivaatiota työllistyä. Jokainen uusi asiakas haastatellaan vähintään kaksi kertaa, jolloin myös syntyy asiakkuus projektiin. Asiakaskohtainen palaute ja toimintasuunnitelma toimitetaan sovituilla tavalla Turun työvoiman palvelukeskukseen ja/tai TE -toimistoon. Asiakashaastattelut toteutetaan keskustelumuotoisena tapaamisena Tsemmissä. Asiakkaan tilannetta kartoitetaan useamman käyntikerran yhteydessä.

Ensimmäisessä asiakashaastattelussa kerätään asiakkaan perustiedot, tutustutaan asiakkaan mukanaan tuomaan aktivointi – tai työnhakusuunnitelmaan ja asiakkaalle kerrotaan projektin tarjoamista palveluista. Asiakas saa kotiin pohdittavaksi lomakkeen, jolla pyritään kartoittamaan asiakkaan motivaatiota sitoutua projektin toimintaan, halukkuutta työllistyä sekä ammattialoja, joista hän on kiinnostunut.

Toinen syventävä keskustelu pyritään järjestämään mahdollisimman pian, viimeistään viikon sisällä. Toisella tapaamisella tehdään asiakkaan kanssa toimintasuunnitelma projektissa olemisesta sekä aikataulu. Suunnitelman toteutumista myös seurataan tapaamisien yhteydessä tai puhelimitse. Turun työvoiman palvelukeskukseen ja/tai TE - toimistoon välitetään sovitulla tavalla myös tieto suunnitelman sisällöstä. Asiakkaan suunnitelman takarajaksi sovitaan kolmen (3) kuukauden pituinen jakso. Jos siihen mennessä asiakas ei ole työllistynyt tilanne kartoitetaan uudestaan yhdessä Turun työvoiman palvelukeskuksen tai TE -toimiston kanssa.

Kaikki asiakkaat allekirjoittavat suostumuksen tietojen säilyttämisestä sekä tietojen luovutuksesta Turun työvoiman palvelukeskuksen ja/tai TE -toimiston ja projektin välillä. Jos asiakas ei suostumusta allekirjoita, häntä ei myöskään kirjata projektin asiakkaaksi.

Asiakaspalaute

Projektin tarkoituksena on pitää asiakkaita lähettävät tahot; Turun työvoiman palvelukeskus ja TE -toimisto; mahdollisimman reaaliajassa tietoisina asiakkaiden kanssa tehtävistä toimenpiteistä.

Projektin henkilökunta antaa palautteen asiakkaasta puhelimitse tai muulla sovitulla tavalla asiakkaan omalle virkailijalle tai muulle sovitulle taholle. Palautteesta käy ilmi milloin asiakas on käynyt, mitä on sovittu ja mitkä ovat suunnitelmat. Palautteen sisältöä voidaan muuttaa tarvittaessa haluttuun suuntaan esim. koskien pidetyn info-ryhmän asiakkaita.

Projektin henkilöstö toivoo asiakaspalvelutoiminnastaan palautetta heti epäselvyyksien tai ongelmien synnyttyä. Vain palautteen avulla toimintaa voidaan kehittää ja laatua ylläpitää.

Tsemppari työnhakuvalmennus

Tsemppari -työnhakuvalmennuksen avulla lisätään työnhakijan työllistymisvalmiuksia ja nostetaan motivaatiotasoa. Valmennuksessa on mukana aina myös ulkopuolisia kouluttajia.

Työnhakuvalmennuksessa keskitytään sähköisten työnhakutaitojen parantamiseen. Atk-taitoja kehitetään opastamalla työnhakijaa tekemään työnhaun asiakirjat. Valmennuksessa opastetaan myös Internetin käyttöön hakutoimintoihin ja mol.fi –sivuston sähköiseen asiointiin, sekä CV-netin käyttämiseen työnhaun välineenä.

Yksilövalmennus

Yksilövalmennuksella tuetaan työllistämisyrittäjiä. Valmennuskertoja voi olla useita. Yksilövalmennuksessa jokaiselle asiakkaalle tehdään CV CV-nettiin tai rekisteröidään syy miksi sitä ei tehty. (Mikäli sitä ei ole vielä Tsempparissa tehty)

Yksilövalmennuksessa annetaan ohjausta työnhakuun liittyviin asioihin asiakkaan tarpeista lähtien. Työnhakuasiakirjojen luonti, haastatteluharjoitukset, sekä yritysten kontaktointi ovat yksilövalmennuksessa käsiteltäviä asioita.

Yksilövalmennusta voidaan antaa myös asiakkaille, joiden työnhakutaidot ovat hallinnassa. Tällöin asiakkaan kanssa työstetään muita työnhaun osa-alueita. Asiakas voi tehdä oman asuinalueensa yrityskartoituksen tai omaan työnhakuunsa liittyvän sidosryhmäkartoituksen. Näiden avulla asiakkaan näkökulma työnhakuun liittyviin eri tahoihin laajentuu. Asiakkaan tavoitetyön työtehtäviin tutustuminen tai muiden vaihtoehtoisten alojen työtehtävien purkaminen yksilövalmennuksessa soveltamalla työanalyysia toimii valmentavana työvälineenä myös työhaastatteluihin.

Vuodelle 2012 suunnitellut uudet palvelut ovat:

Videoitavat haastatteluharjoitukset

Videohaastattelut pyritään ottamaan käyttöön työllistymisen edistämiseksi. Videohaastatteluita voidaan käyttää apuna yksilö- ja ryhmävalmennuksissa. Videoitua harjoitusta käyttämällä henkilö tulee tietoisiksi toiminnastaan haastattelussa ja silloin kehitettäviin osa-alueisiin voidaan puuttua ja niitä voidaan harjoitella lisää.

TEVI -tuki

Projekti ottaa käyttöön myös ns. TEVI -tuen eli tukee yrityksessä työelämävalmennuksessa olevaa henkilöä sovitulla tavalla. Tämä voi olla esim. kerran kuukaudessa yrityskäynti, jossa työntekijä tavataan. Tuki tarjoaa myös työnantajalle turvallisuutta rekrytointiin. Yrityskäynnillä voidaan keskustella työntekijän onnistumisista, mutta myös kehitysalueista. Tavoitteena on onnistunut TEVI ja mahdollisesti työsuhteen syntyminen yritykseen.

4. TAVOITTEET

Toiminnan laadulliset tavoitteet

Hankkeen tavoitteena on työllistää työttömiä työnhakijoita yksityiselle sektorille sekä haastatteluiden, Tsemppari- työnhakuvalmennuksen ja yksilövalmennuksien avulla selvittää työttömän työnhakijan realistisia mahdollisuuksia työllistyä.

Hanke tarjoaa asiakkailleen yksilöllistä palvelua, joka lähtee henkilön omista tarpeista. Kaikilla hankkeeseen ohjautuneilla henkilöillä on oikeus samoihin palveluihin lähtökohdista huolimatta. Asiakkaan kanssa tapaamisten aikana

tehtävä kartoitus on prosessi, joka perustuu henkilöstökonsultin ja asiakkaan väliseen vuorosuhteeseen. Prosessin tarkoitus on yksilöllisesti etsiä uusia toimintamalleja ja käsityksiä omaan työllistymiseen liittyen. Asiakasta kuuntelemalla kannustetaan päätöksentekoon ja ratkaisujen etsimiseen. Asiakastapaamisten aikana täytettävää asiakaslomaketta on tarkasteltu kriittisesti ja sitä on säännöllisesti muokattu vastaamaan paremmin asiakastyön tarpeita. Kartoituksella pyritään keskittymään asiakkaan vahvuuksiin ja osaamiseen.

Asiakkaan kanssa tehtävä yhteistyö on tavoitteellista toimintaa. Tapaamisissa asiakkuudelle luodaan suunnitelma kartoituksessa käytettävään asiakaslomakkeeseen. Suunnitelman edistymistä seurataan yhdessä asiakkaan kanssa. Ohjauksella pyritään vaikuttamaan asiakkaan henkilökohtaisiin voimavaratekijöihin, joiden avulla pyritään löytämään ratkaisuja työllistymiseen liittyviin vaikeuksiin.

Toiminnan numeraaliset tavoitteet

Hyvien yritystyöllistämisen tulosten saavuttaminen edellyttää riittävää asiakasvirtaa projektin pariin. Yritystyöllistämisen kannalta projektin paras asiakas on sellainen, jolla on vielä työllistämistukeen mahdollisuudet.

Asiakashaastattelut/tapaamiset	200 henkilöä
Perustelut: Usean vuoden projektikokemuksen pohjalta valittu määrä uusia asiakkaita, jonka projekti voi myös saavuttaa.	
POLKU -yhteistyön asiakkaat	45 henkilöä
Työllistyminen yksityiselle sektorille: (sisältää: TEV, harjoittelu, työkokeilu)	50 henkilöä
Tsemppari -valmennus	20 - 40 henkilöä
Yksilövalmennuskertoja	100

5. YHTEISTYÖ JA ASIAKASHANKINTA

Yhteistyö työhallinnon ja Turun kaupungin kanssa

Tsemppiä työttömille – palvelut! – projekti haluaa vahvistaa profiloitumistaan yritystyöllistäjänä. Projektin henkilöstö pyrkii varmistamaan, että asiakkaita lähettävillä on oikeanlainen käsitys projektin roolista. Projektin toteuttajan tausta mielenterveystoimijana ei saa hämätä ja kaikkien hankkeeseen ohjattavien työnhakijoiden ei tarvitse olla vajaakuntoisia tai mielenterveyskuntoutujia. Toki tätä olemassa olevaa osaamista käytetään hyväksi tarvittaessa myös projektin asiakkaiden kanssa. Toimiminen työllistämispolun lopussa edellyttää sujuvaa asiakasohjausta. Parhailla asiakkailla on motivaatiota ja kaikki palkkatuet käyttämättä. Projektin palveluiden pariin asiakkaat tulevat Turun TE -toimistosta tai Turun työvoiman palvelukeskuksesta. Projektiin tulee asiakkaita myös itse ohjautuen ja projektin muun asiakashankinnan kautta. Asiakkaista 75 % pitää olla yli 500 päivää työttöminä olleita.

Projektin henkilöstö on aktiivinen asiakashankinnassa.

Asiakasohjausta tehostaakseen projekti etsii avoimia työpaikkoja yrityksistä ja pyytää työhallintoa lähettämään asiakkaita haastateltavaksi.

Projekti on mielellään mukana järjestämässä asiakashankintainfoja tai muita asiakastilaisuuksia, joihin TE – toimisto ja/tai Turun työvoiman palvelukeskus kutsuvat asiakkaita, jotka voisivat hyötyä projektin tarjoamasta palvelusta.

Infon jälkeen osallistujat voivat varata ajan haastatteluun.

Lisäksi projekti käy kaksi kertaa vuodessa osastoittain / soluittain virkailijoiden aamupalavereissa muistuttamassa palvelusta. Tarvittaessa ja yhteistyökumppaneiden toivomuksesta esittelytilaisuuksia järjestetään myös useammin.

Turun työvoiman palvelukeskuksen ja Turun TE -toimiston kanssa tehdään tiivistä yhteistyötä. Ohjausryhmätyöskentelyn kautta projektilla on mahdollisuus kehittää tarjoamaansa palvelua niin, että Turun työvoiman palvelukeskus, TE -toimisto ja työnhakijat siitä eniten hyötyvät.

Yhteistyö muiden työllistämishankkeiden kanssa

Projekti tekee tiivistä POLKU- yhteistyötä myös muiden alueen työllistämishankkeiden kanssa. Projektin henkilökunta kertoo em. hankkeiden työllistetyille projektin palveluista. Yhteistyökumppaneina ovat MLL Varsinais-Suomen piiri ry, Turun Seudun Työttömät TST ry ja Varsinais-Suomen Martat ry. Yhteistyötä laajennetaan vuoden aikana.

Projekti toivoo, että vuoden aikana POLKU -yhteistyöhankkeet ohjaavat projektin pariin vähintään 45 henkilöä, joilla on jäljellä vielä perustuki palkkaukseen. Henkilö voidaan silloin vielä katsoa vaikeasti työllistyväksi, mutta yhteistyöyhdistyksissä hankittu tuore työkokemus on etu työnhakijalle.

Yritysyhteistyö

Yrittäjäjärjestöyhteistyö

Ensisijaisena tavoitteena on löytää projektin asiakkaille yrityksistä työpaikkoja. Ilman sujuvaa yhteistyötä yritysten kanssa työllistyminen ei onnistu.

Vuonna 2012 projekti käynnistää yhteistyön paikallisten yrittäjäjärjestöjen kanssa lisätäkseen yhteistyötä yritysten suuntaan ja löytääkseen paremmin avoimia työpaikkoja.

Projektin henkilökunta etsii edelleen suorilla yhteydenotoilla avoimia työpaikkoja yrityksistä ja pyrkii yhteistyössä Turun työvoiman palvelukeskuksen ja TE -toimiston kanssa löytämään siihen sopivan työntekijän. Toiminnan haasteena on sopivien ehdokkaiden nopea löytyminen yrityksen haastatteluihin.

Työllistymisen helpottamiseksi projekti käyttää kaikkia mahdollisia saatavilla olevia välineitä ja keinoja esim. TEV, harjoittelu ja työkokeilu.

Välineenä voi olla myös edelleensijoittaminen, mikäli sen säännöt muuttuvat niin, että sitä yhdistys voi toteuttaa.

Oleellisinta yritystyöllistymisessä on kyky luoda uusia yrityskontakteja, hoitaa niitä ja säilyttää ne.

Vuokrafirma yhteistyö

Vuoden aikana kartoitetaan myös yhteistyön mahdollisuudet vuokrayritysten kanssa. Visiona tässä lähinnä tilanne, että työnhakija ei "kelpaa" vuokrayritykselle, mutta olisi hyvinkin potentiaalinen asiakas projektille. Miten asiakas ohjataan meidän palveluihin?

6. SEURANTA JA RAPORTOINTI

Projektin kautta työllistyneisiin ja muihin toimenpiteisiin päässeihin henkilöihin pidetään yhteyttä 1- 2 kertaa ja heitä rohkaistaan ottamaan yhteyttä projektin työntekijään, mikäli työpaikalla tulee jotain ongelmia.

Työantajapuolen tyytyväisyyttä kysytään yhteydenotolla, joka tehdään muutaman kuukauden kuluttua sijoituksesta.

Projekti seuraa tuloksiaan jatkuvasti. Projekti laskee kuukausitasolla haastatellut asiakkaat sekä sen, mistä asiakkaat ovat ohjautuneet, työvoimapolitiittiset toimenpiteet sekä muut työllistymiset, esim. ilman tukia tapahtuneet työllistymiset. Myös yksilö- ja ryhmävalmennusta saaneiden asiakkaiden määrää seurataan.

Projekti raportoi toiminnastaan ohjausryhmälle. Raportointia kehitetään ohjausryhmätyöskentelyllä kaikkia osapuolia hyödyttäväksi. Ohjausryhmän tapaamisissa toiminnan prosessia esitellään, kerrotaan asetetut tavoitteet ja saavutetut tulokset. Ohjausryhmä saa myös selvityksen työllistyneistä henkilöistä ja työtehtävistä joihin he ovat sijoittuneet. Ohjausryhmä kokoontuu noin neljä kertaa vuodessa, mutta tarpeen vaatiessa tapaamisia voidaan järjestää useamminkin.

Projekti raportoi tuloksistaan neljännesvuosittain ELY-keskukselle sekä joka vuosikolmannes Turun kaupungille.

Vuoden haasteena on myös asiakaspalautteen kerääminen projektin asiakkailta. Miten kerätä palautetta, jos asiakas on käyttänyt projektin palveluita vain yhden tai kaksi kertaa?

7. HENKILÖSTÖ

Projektin henkilöstön ammattitaitoa pyritään pitämään yllä lyhyiden koulutusten avulla. Moniammatillinen näkemys asiakkaista on kehittynyt ja kehittyy edelleen yhdistyksen perjantai-palavereista ja kehittämispäivistä. Em. tilaisuuksissa käsitellään paljon haastavia asiakastilanteita ja kohtaamisia moniongelmaisten ihmisten kanssa.

- Projektipäällikkö/henkilöstökonsultti Jenni Rautsala
 - valtiotieteiden maisteri
 - projektissa mukana helmikuusta 2009 lähtien
 - projektipäällikkönä toukokuusta 2011 lähtien

- Henkilöstökonsultti Leila Peltonen
 - pitkä kokemus työskentelystä projektissa ja asiakastyöstä
 - ollut projektissa vuodesta 2003 lähtien

- Henkilöstökonsultti Jaakko Vesala
 - kauppatieteiden maisteri
 - aloitti projektissa kesäkuun puolella välissä 2011

- Henkilöstökonsultti/kuntoutusohjaaja Ani Salminen
 - toimintaterapeutti AMK
 - toimii puolet työajastaan projektissa ja puolet kuntouttavan työtoiminnan vetäjänä
 - ollut projektissa mukana vuodesta 2010

Henkilöstö on saanut markkinointikoulutusta tukemaan yritysysteistyötä. Henkilöstö on myös osallistunut koulutuksiin liittyen haastavien asiakkaiden kohtaamiseen. Näistä on saatu työvälineitä asiakastyöhön.

Jenni Rautsala on suorittanut vuoden mittaisen Trades Diploma –Tuetun työllistymisen asiantuntija –koulutuksen, jonka järjestäjänä on Itä-Suomen yliopisto. Koulutuksen aikana on perehdytty tuetun työllistymisen keskeiseen sisältöön, työllistymispalveluiden organisoimiseen ja toteuttamiseen, sekä opiskeltu erityistä tukea tarvitsevien asiakasryhmien työllistymisen tukemisessa vaadittavia ammatillisia taitoja.

8. TALOUS

Projektiin haetaan rahoitusta Varsinais-Suomen ELY -keskukselta ja Turun kaupungilta.

ELY-keskus :

Turku:

9. LIITTEET

Prosessikaavio
SWOT-analyysi
Talousarvio 2012