

Ruokapalvelusopimus

Sisällys

1	Sopijapuolet.....	2
2	Sopimuksen tausta, tarkoitus ja kohde.....	2
3	Sopimuskausi	3
4	Asiakirjojen noudattamisjärjestys	3
5	Hinnat ja hintojen tarkistus.....	3
6	Laskutus- ja maksuehdot.....	4
7	Sopijapuolten keskeiset velvoitteet	4
8	Alihankkijat	5
9	Seuranta.....	5
10	Vakuutukset.....	5
11	Vahingonkorvausvelvollisuus.....	5
12	Sopimuksen irtisanominen ja purkaminen.....	6
13	Ylivoimainen este.....	6
14	Salassapitovelvollisuus ja tietosuoja	7
15	Sopimuksen siirtäminen.....	7
16	Sopimuksen muutokset	7
17	Oikeuspaikka	8
18	Sopimuksessa sovellettava lainsäädäntö.....	8
19	Allekirjoitukset.....	8

1 Sopijapuolet

Tilaaaja	Turun kaupunki / Nuorisoasiainkeskus
Y -tunnus	0204819-8
Osoite	Puutarhakatu 14 A, 4. krs
Postitoimipaikka	20100 Turku
Tilaaajan yhteyshenkilö(t)	tilaaja määrittelee

Edellä mainitusta Tilaajasta käytetään jäljempänä nimitystä Tilaaaja.

Palveluntuottaja	Turun Kiinteistöpalveluliikelaitos
Y -tunnus	0204819-8
Osoite	Linnankatu 55 L
Postitoimipaikka	20100 Turku
Palveluntuottajan yhteyshenkilö(t)	ruokapalvelupäällikkö Eeva-Marja Matilainen (eeva-marja.matilainen@turku.fi)

Yhteyshenkilöiden tehtävänä on seurata ja valvoa sopimuksen toteutumista ja tiedottaa siitä oman organisaationsa sisällä ja toiselle sopijapuolelle. Yhteyshenkilön vaihtumisesta on heti ilmoitettava toisen sopijapuolen yhteyshenkilölle. Tilaaajan yhteyshenkilön vaihtumisessa ei ole kyse varsinaisesta sopimuksen muutoksesta.

2 Sopimuksen tausta, tarkoitus ja kohde

Sopimus koskee iltapäiväkerhotoiminnan tarvitsemien ruokapalveluiden tuottamista Tilaaajan lukuvuosittain ilmoittamiin toimipisteisiin.

Palvelu on sovittavin ehdoin käytössä myös niille Nuorisoasiainkeskuksen yhteistyökumppaneille, jotka järjestävät iltapäiväkerhotoimintaa Turun kaupungin eri kohteissa, sillä erotuksella, että ulkoisessa laskutuksessa sopimushintaan lisätään arvonlisävero voimassaolevan verokannan mukaisesti.

Palvelun on koko sopimuskauden ajan vastattava sitä mitä on sovittu. Palvelun tulee täyttää Euroopan unionin suoraan velvoittavien säädösten, Suomen lakien ja asetusten sekä viranomaisten antamat määräykset. Palveluntuottaja tuottaa palvelut huolellisesti, harkiten ja sellaisella ammattitaidolla, mitä voidaan kohtuudella olettaa ammattitaitoiselta ja kokeneelta palveluntuottajalta. Palvelua tulee olla saatavilla riittävällä suomen ja ruotsin kielellä turvallisen palvelutapahtuman varmistamiseksi. Jos palvelu poikkeaa edellä esitetystä, siinä on virhe. Jos palvelussa on virhe, Tilaaajan tulee ilmoittaa virheestä Palveluntuottajalle kohtuullisessa ajassa virheen havaitsemisesta tai siitä, kun se olisi tullut havaita. Jos palvelussa on virhe, Palveluntuottajan tulee korjata se viivytyksettä. Palveluntuottaja voi vapautua vastuusta osoittamalla, ettei virhe johdu Palveluntuottajan vastuulla olevasta seikasta.

3 Sopimuskausi

Tämä sopimus tulee voimaan, kun molemmat sopijapuolet ovat sen allekirjoittaneet. Sopimus on määräaikainen siten, että Palveluntuottajalla on oikeus irtisanoa kohde samanaikaisesti, kun Turun kaupungin Kasvatus- ja opetustoimi päättää sopimuksen Palveluntuottajan kanssa vastaavissa kohteissa.

4 Asiakirjojen noudattamisjärjestys

Sopimusasiakirjat täydentävät toisiaan. Jos sopimusasiakirjat ovat keskenään ristiriidassa, noudatetaan niitä seuraavassa keskinäisessä pätevyysjärjestyksessä:

1. Tämä sopimus liitteineen
2. Julkisten palveluhankintojen yleiset sopimusehdot (JYSE 2009 PALVELUT, http://www.vm.fi/vm/fi/04_julkaisut_ja_asiakirjat/01_julkaisut/08_muut_julkaisut/20100217Julkis/JYSE_2009_palvelut.pdf)

5 Hinnat ja hintojen tarkistus

Hinta

Ruokapalvelujen hinnat määräytyvät Palveluhinnaston (liite 1) mukaisesti. Hinnat ovat kiinteät 31.12.2011 saakka.

Tilaustarjoiluista Tilajalle toimitetaan erillinen tarjoiluhinnasto tai hinnoista voidaan sopia erikseen.

Julkisissa maksuissa tapahtuvat muutokset

Arvonlisäverossa tai muissa viranomaisten määräämissä julkisissa maksuissa ja veroissa tapahtuvat muutokset ja niiden vaikutukset, jotka eivät olleet tiedossa ennen tämän sopimuksen voimaantuloa, aiheuttavat vastaavan muutoksen hintoihin.

Muut hintaan vaikuttavat muutokset

Mikäli ruokailijamäärissä, tilattavan palvelun laatutasossa tai kustannusvastuiden jaossa tapahtuu olennaisia muutoksia sopimuskauteksi, osapuolet sopivat muutoksen vaikutuksesta palvelusta maksettavaan hintaan. Hinnanmuutosesitys selvitetään Tilajalle kustannuserustein.

Hintojen tarkistukset vuosittain

Tilaja määrittää säännöllisten toimitettavien ruokapalveluiden osalta vuosittain 30.6. mennessä seuraavan lukuvuoden palvelutarpeen ja palvelun laatutason.

Mikäli vuosittain 30.6. jälkeen ilmenee olennaisia muutoksia ostettavan palvelun määrässä, eri tuotantotehtävien kustannuksissa tai muussa merkittävässä seikassa, hinnan tarkistuksista voidaan neuvotella jommankumman sopijapuolen esityksestä.

Turun Kiinteistöpalveluliikelaitos

Päätöspäivämäärä

Konsernijaoston päätöksen 22.3.2011 § 18 mukaisesti, kustannustason muuttuessa yli 2 % kalenterivuoden aikana, voidaan käynnistää erilliset neuvottelut sopimuksen tarkistamiseksi.

6 Laskutus- ja maksuehdot

Tilaajaa tai Tilaajan ilmoittamaa iltapäiväkerhotoiminnan yhteistyökumppania laskutetaan säännöllisten ruokapalveluiden osalta kuukausittain tai harvemmin jälkikäteen, toimitettujen määrien ja palveluhinnaston (liite 1) mukaisesti.

Tilaustarjoiluista laskutetaan kuukausittain tai harvemmin jälkikäteen koontilaskuina tilauslomakkeen tai erikseen sovittavan hinnan mukaisesti.

Tilaajan laskutus tapahtuu verkkolaskutuksena. Maksuehto 30 pv netto.

Tilaajan yhteistyökumppanin osalta maksuehto 14 pv netto.

Viivästyskorko on korkolain 4 §:n 1 mom. mukainen

7 Sopijapuolten keskeiset velvoitteet

Sen lisäksi, mitä muissa tämän sopimuksen kohdissa tai Julkisten palveluhankintojen yleisten sopimusehtojen, JYSE 2009 Palvelut, pykälissä on sovittu, ovat sopijapuolet sopineet seuraavaa:

Tilaaaja:

- tiedottaa palveluntuottajalle omassa toiminnassaan tapahtuvista, ruokapalveluihin oleellisesti vaikuttavista muutoksista hyvissä ajoin. Näitä ovat esim. ruokailijamäärissä, työvuoroissa ja – ajoissa tapahtuvat muutokset.
- määrittää säännöllisten toimitettavien ruokapalveluiden osalta vuosittain 30.6. mennessä seuraavan lukuvuoden palvelutarpeen ja palvelun laatutason.

Palveluntuottaja:

- hoitaa sopimuskauden aikana käyttöönsä saamaa Tilaajan omaisuutta huolellisesti ja palauttaa sen sopimuskauden päätyttyä hyvässä kunnossa ottaen kuitenkin huomioon luonnollisen kulumisen
- vastaa siitä, että palvelun suorittamisessa noudatetaan toiminnassa vallitsevia turvallisuus-, kulunvalvonta- ja työturvallisuusohjeistuksia;
- vastaa siitä, että palvelua suorittavalla henkilöllä on vuoden 2012 loppuun mennessä henkilön yksilöivä tunniste, jossa on myös työnantajan nimi;
- vastaa työntekijän puolesta Tilaajalle aiheutetuista vahingoista;
- vastaa siitä, että poikkeamista ilmoitetaan työn tilaajalle välittömästi, jotta poikkeaman haittavaikutukset voidaan minimoida.
- toimii siten kuin aiempaa kokemusta ruokapalveluiden hoitoon perehtyneeltä palveluntuottajalta voidaan edellyttää.

Turun Kiinteistöpalveluliikelaitos

Päätöspäivämäärä

8 Alihankkijat

Palveluntuottaja voi hankkia määrittämänsä osan palveluista alihankintana. Palveluntuottaja vastaa alihankkijan työstä kuin omastaan. Tilaaja voi perustellusta syystä kieltää palveluntuottajaa käyttämästä tiettyä alihankkijaa.

9 Seuranta

Tilaajalla on oikeus valvoa sopimuksen perusteella järjestetyn toiminnan sisältöä.

Palveluntuottaja seuraa ja valvoo toimintansa laatua, ryhtyy tarvittaessa korjaaviin toimenpiteisiin ja raportoi tarvittaessa Tilaajalle laadun merkittävistä poikkeamista.

Yhteistyön tavoitteena on toteuttaa Tilaajan toiveet ja odotukset ruokapalvelujen suhteen yhteistyössä siten, että

- Palveluntuottaja luotettavana yhteistyökumppanina kehittää palveluja yhteistyössä Tilaajan kanssa
- taloudelliset resurssit ja sovittu palvelutaso ovat sopusoinnussa keskenään

Yhteistyöhön kuuluu, että molemmat osapuolet tiedottavat sopimuksesta ja sen sisällöstä oman organisaationsa asianomaista henkilöstöä ja että molempien osapuolien koko organisaatio sitoutuu sovittuihin asioihin.

10 Vakuutukset

Palveluntuottajalla on koko sopimuskauden voimassaoleva vastuuvakuutus, joka kattaa tässä työssä Palveluntuottajan vastuulla olevat Tilaajalle, kolmannelle osapuolelle tai tämän omaisuudelle aiheutuneet vahingot. Palveluntuottaja huolehtii myös muiden alalla tavanomaisten vakuutusten voimassapitämisestä. Palveluntuottaja huolehtii lisäksi oman henkilökuntansa ja omaisuutensa lakisääteisistä työnantajavelvollisuuksista. Palveluntuottaja on myös vastuussa siitä, että sen mahdollisesti käyttämällä alihankkijoilla on kunnossa vastaavat asiat em. vastuuvakuutusta lukuun ottamatta.

11 Vahingonkorvausvelvollisuus

Tilaajalla ja Palveluntuottajalla on oikeus saada vahingonkorvausta toisen sopijapuolen sopimusrikkomuksesta aiheutuneesta vahingosta. Sopijapuolen vastuu käsittää velvollisuuden korvata toiselle sopijapuolelle kaikki ne vahingot, jotka aiheutuvat siitä, että palvelusopimuksen mukaiset velvollisuudet jäävät jossain suhteessa täyttämättä tai jotka tämä muutoin aiheuttaa toiselle sopijapuolelle.

Palveluntuottajan korvausvastuu koskee myös sellaisia henkilö-, esine- ja taloudellisia vahinkoja, joista tilaaja on korvausvelvollinen kolmatta kohtaan ja jotka aiheutuvat palveluntuottajan sopimusvelvoitteen täyttämättä jättämisestä.

Sopijapuoli ei kuitenkaan vastaa vahingosta, joita tämä ei ole voinut kaikkea mahdollista huolellisuutta noudattamallakaan välttää. Vastuuseen viivästyksestä noudatetaan mitä viivästyksestä on erikseen sovittu.

Tilaaajalla on oikeus saada vahingonkorvausta viivästyksestä tai muusta palveluntuottajan sopimusrikkomuksesta aiheutuneesta vahingosta siltä osin kuin vahingon määrä ylittää sopijapuolten erikseen sopiman sopimussakon.

Jos sopimus päättyy Palveluntuottajasta johtuvasta syystä ja tästä aiheutuu Tilaajalle vahinkoa, on Tilaaajalla oikeus vahingonkorvaukseen sopimuksen ennenaikaisesta päättämisestä aiheutuneesta vahingosta.

12 Sopimuksen irtisanominen ja purkaminen

Palvelusopimus on irtisanottavissa, jos Tilaaaja luopuu kohteesta tilapäisesti tai pysyvästi. Osittainen irtisanominen ei päättä sopimusta kokonaan, vaan Palveluntuottaja vastaa edelleen jäljellä jäävien ja, neuvottelun kautta, mahdollisia irtisanottuja kohteita korvaavien tai uusien toimintayksiköiden ruokapalveluista, tämän sopimuksen mukaisesti.

Palveluntuottajalla on oikeus irtisanoa kohde samanaikaisesti, kun Turun kaupungin Kasvatus- ja opetustoimi päättää sopimuksen Palveluntuottajan kanssa vastaavissa kohteissa.

Kumpikin sopijaosapuoli saa purkaa sopimuksen kokonaan tai osittain esimerkiksi yksittäisen toimintayksikön osalta, jos toinen sopijapuoli on olennaisesti rikkonut sopimusveloitteitaan.

Olennaisena sopimusrikkomuksena pidetään muun muassa sitä, ettei palvelu vastaa sovitua ja virhe on vähäistä suurempi eikä virhettä Tilaaajan huomauksesta huolimatta viivymättä korjata tai jos sopimuksen luonne huomioiden palvelun tuottaminen viivästyy olennaisesti tai viivytyksen ja virheet ovat toistuvia.

Ennen sopimuksen purkamista Tilaaajan tulee kirjallisesti huomauttaa Palveluntuottajaa laiminlyönnistä ja ilmoittaa sopimuksen purkamisen uhasta, ellei laiminlyöntiä korjata Tilaaajan vaatimassa ajassa.

13 Ylivoimainen este

Vapauttamisperusteeksi (force majeure) katsotaan sellainen sopimuksen täyttämisen estävä ja sopimuksen syntymisen jälkeen sattunut epätavallinen ja asiaan vaikuttava tapahtuma, jota sopijapuolten ei ole ollut syytä ottaa huomioon sopimusta tehtäessä ja joka on sopijapuolista riippumaton, eikä sen estävää vaikutusta voida poistaa ilman kohtuuttomia lisäkustannuksia tai kohtuutonta ajanhukkaa.

Jos sopimusveloitteen toteuttaminen viivästyy ylivoimaisesta esteestä, sopimusveloitteen täyttämisen aikaa jatketaan niin paljon kuin kaikki tapaukseen vaikuttavat olosuhteet huomioon ottaen on pidettävä kohtuullisena.

Sopijapuolten on viivymättä ilmoitettava ylivoimaisesta esteestä toiselle sopijapuolelle samoin kuin esteen lakkaamisesta, jonka jälkeen sopijapuolten on viimeistään sovittava sen vaikutuksesta toimitukseen.

Turun Kiinteistöpalveluliikelaitos

Päätöspäivämäärä

Kumpikin sopijapuoli saa purkaa sopimuksen kokonaan tai osittain, jos sopimuksen täyttyminen ylivoimaisen esteen jatkumisen johdosta viivästyy yli neljä (4) kuukautta.

14 Salassapitovelvollisuus ja tietosuoja

Tilaaaja noudattaa julkisyhteisönä viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetussa laissa (621/1999) sekä muussa lainsäädännössä olevia salassapitoa ja julkisuutta koskevia säännöksiä. Tämä sopimus on julkinen.

Sopijapuolet huolehtivat kumpikin omalta osaltaan, että palvelua tuottaessa noudatetaan salassapidosta, vaitiovelvollisuudesta, tietosuojasta ja salassa pidettävien tietojen luovuttamisesta annettuja voimassa olevia säädöksiä. Lisäksi Palveluntuottajan tulee noudattaa asiakirjojen ja tietojen käsittelyssä ja arkistoinnissa Tilaaajan mahdollisesti antamia ohjeita. Palvelutuotannossa on noudatettava salassapidosta annettuja julkista hallintoa koskevia voimassa olevia säädöksiä kuten lakia viranomaisten toiminnan julkisuudesta. Palveluntuottaja vastaa siitä, ettei palveluja tuottaessa ja sopimuksen mukaisessa toiminnassa muuten tietoon tullutta yksityistä tai perheen salaisuutta luvatta ilmaista.

Palveluntuottaja ei saa ilman Tilaaajan lupaa luovuttaa salassa pidettäviä tietoja eikä henkilötietoja ulkopuolisille. Palveluntuottaja vastaa siitä, että sen käyttämät alihankkijat noudattavat näitä salassapitoa koskevia määräyksiä. Palveluntuottajan on selvitettävä palvelua suorittavalle henkilöstölle salassapitovelvollisuuden sisältö. Tilaaajan niin vaatiessa Palveluntuottajan on laadittava luettelo niistä palveluntuottamiseen osallistuvista Palveluntuottajan tai sen alihankkijan henkilöistä, joilla on pääsy Tilaaajan aineistoihin tai arkiluonteisiin tilaajaa tai kolmatta koskeviin tietoihin. Luetteloa on päivitettävä jatkuvasti. Sopijapuolet sitoutuvat pitämään salassa toisiltaan saamansa luottamuksellisiksi katsottavat aineistot ja tiedot, jotka ovat lain perusteella salassa pidettäviä sekä olemaan käyttämättä niitä muihin kuin sopimuksen mukaisiin tarkoituksiin. Salassapitovelvollisuuden rikkomisena ei pidetä viranomaisten velvoittavan määräyksen vuoksi tapahtuvaa tietojen luovuttamista viranomaisille tai muulle taholle.

15 Sopimuksen siirtäminen

Palveluntuottajalla ei ole oikeutta ilman Tilaaajan suostumusta osaksikaan siirtää sopimusta kolmannelle. Tilajalla on oikeus siirtää sopimus sellaiselle kolmannelle osapuolelle, jolle Tilaaajan tehtävät siirtyvät kokonaan tai osittain.

Palveluntuottajan mahdollinen yhteisömuodon muutos ei vaikuta sopimuksen sitovuuteen osapuolten välillä, vaan sopimuksen mukaiset oikeudet ja velvollisuudet siirtyvät Palveluntuottajana toimivalle vastaanottavalle yhteisölle.

16 Sopimuksen muutokset

Sopimusosapuolet voivat muuttaa tätä sopimusta tai sopimukseen kuuluvia liitteitä kirjallisesti, muut muutokset ovat mitättömiä. Muutokset tulevat voimaan, kun molemmat sopimusosapuolet ovat ne asianmukaisesti hyväksyneet ja allekirjoittaneet sopimusosapuolten toimivaltaisten edustajien toimesta.

17 Oikeuspaikka

Mahdolliset sopimuserimielisyydet pyritään ensisijaisesti ratkaisemaan neuvottelemalla. Mikäli neuvottelut eivät johda sopijapuolia tyydyttävään lopputulokseen, ratkaistaan erimielisyydet ensimmäisenä oikeusasteena Varsinais-Suomen kärjäoikeudessa.

18 Sopimuksessa sovellettava lainsäädäntö

Tähän sopimukseen sovelletaan Suomen lakia. Sopimukseen ei kuitenkaan sovelleta Suomen lain lainvalintaa koskevia säännöksiä.

19 Allekirjoitukset

Tätä sopimusta on tehty kaksi (2) samansanaista kappaletta, yksi (1) Tilaajalle ja yksi (1) Palveluntuottajalle.

Päiväykset

Turku ____ ____ 2011

Turku _____ 2011

Turun kaupunki
Nuorisosiainkeskus

Turun Kiinteistöpalveluliikelaitos

Annina Lehtiö-Vainio
nuorisotoimenjohtaja

Paula Juvonen
vt. liikelaitosjohtaja

Tilaaja

Palveluntuottaja