

## Yhteiskäyttöautojen pysäköintioikeuden myöntämisehdot ja luvan säännöt

Turun kaupunki on 4.5.2021 päättänyt ottaa käyttöön yhteiskäyttöautoyrityksille tarkoitetun pysäköintiluvan eli Z-luvan. Z-lupa oikeuttaa pysäköimään jäljempänä määritellyillä ehdoilla kaikilla asukas- ja yritys-pysäköintilupa-alueilla sekä erikseen yhteiskäyttöautojen pysäköintiin osoitetuilla paikoilla. Kaikki halukkaat yritykset, jotka täyttävät jäljempänä esitetyt kelpoisuusvaatimukset sekä ovat valmiita sitoutumaan pysäköintioikeuden myöntämisehtoihin, voivat hakea pysäköintioikeutta.

### 1. Pysäköintioikeuden myöntäminen ja peruuttaminen

- 1.1 Pysäköintioikeus voidaan myöntää ehdot täyttävälle hakijalle, joka tarjoaa yhteiskäyttöautopalvelua siten kuin näissä lupaehdoissa on määritelty.
- 1.2 Pysäköintioikeuden myöntävä viranomainen on Turun kaupunkiympäristötoimialan liikennesuunnittelupäällikkö.
- 1.3 Oikeuden saajan on noudatettava pysäköintioikeutta koskevia ehtoja. Periaatteita ja määräyksiä päivitettäessä oikeuden saajan on noudatettava aina voimassa olevia, pysäköintioikeutta koskevia viimeisimpiä ehtoja.
- 1.4 Pysäköintioikeuden myöntänyt viranomainen voi peruuttaa myöntämänsä oikeuden välittömästi, mikäli pysäköintioikeuden saaja rikkoo yhteiskäyttöautoyritysten pysäköintioikeutta koskevia ehtoja tai muita voimassa olevia sääntöjä, määräyksiä tai säädöksiä. Väärin perustein hankitusta tai sääntöjen vastaisesti käytetystä ja evätyistä luvasta ei palauteta maksua.
- 1.5 Pysäköintioikeus on toistaiseksi voimassa oleva. Pysäköintioikeuden myöntäneellä viranomaisella on oikeus irtisanoa pysäköintioikeus päättymään yhden kuukauden irtisanomisaikaa noudattaen.
- 1.6 Yhteiskäyttöautoyrityksen pysäköintiluvasta eli Z-luvasta perittävän maksun suuruudesta päättää kaupunkiympäristölautakunta.

### 2. Pysäköintioikeuden hakijaa koskevat ehdot

- 2.1 Pysäköintioikeuden saajan liiketoimintaan tulee kuulua yhteiskäyttöautojen vuokraus pysäköintioikeutta haettaessa tai vaihtoehtoisesti pysäköintioikeuden saajan on esitettävä uskottava liiketoimintasuunnitelma, josta ilmenee muun muassa millä aikataululla ja missä laajuudessa toiminta aiotaan käynnistää.
- 2.2 Hakijan tai hänen alihankkijansa tulee olla auton omistaja tai haltija. Jos ajoneuvot ovat hakijalle palveluita alihankkijana tuottavan yrityksen omistamia tai hallinnoimia, hakijan tulee esittää hakemuksessaan luettelo näistä yrittäjistä ja vakuuttaa, että ajoneuvot ovat yhteiskäytössä.
- 2.3 Toimija ja hänen alihankkijansa tulee olla huolehtinut yhteiskunnallisista velvoitteistaan. Hakijan on tullut huolehtia verojen, sosiaaliturvamaksujen ja lakisääteisten eläkevakuutusmaksujen maksamisesta.
- 2.4 Hakijan on tullut rekisteröityä yritys- ja yhteisötietojärjestelmään, kaupparekisteriin sekä ennakkoperintä-, työnantaja- ja arvonlisäverovelvollisten rekisteriin tai vastaaviin rekistereihin, jos lainsäädäntö edellyttää rekisteröitymistä. Jos hakija ei ole rekisteröitynyt edellä mainittuihin rekistereihin, hakijan on pyynnöstä toimitettava selvitys rekisteröitymättömyyden perusteista. Hakija suljetaan hakumenettelyn ulkopuolelle, jos hakijaa ei ole merkitty edellä mainittuihin rekistereihin ja laki edellyttää tällaista rekisteröitymistä tai hakijana on elinkeinonharjoittaja tai yritys, jonka yhtiömies, hallituksen jäsen, toimitusjohtaja tai muussa siihen rinnastettavassa asemassa oleva henkilö on määrätty liiketoimintakieltoon.

### 3. Yhteiskäyttöautopalvelun järjestämistä ja hinnoittelua koskevat ehdot

- 3.1 Palvelun tulee perustua julkisessa internetissä ylläpidettävään järjestelmään, jossa ajoneuvon tulee olla asiakkaiden varattavissa ja käyttöön otettavissa 24 tuntia vuorokaudessa. Kuitenkin, jos ajoneuvo on varattu esim. työpäivän ajaksi jollekin tietylle käyttäjäryhmälle, riittää että palvelu on avoimesti muiden asiakkaiden käyttöön otettavissa rajatun ajan ulkopuolella.
- 3.2 Palvelua on tarjottava avoimesti kaikille.
- 3.3 Asiakkaan tulee voida ottaa ajoneuvo omatoimisesti käyttöön.

- 3.4 Palvelun käyttäjää on opastettava selkokielisesti pysäköintiluvan käyttämisestä. Käyttäjän ei tule maksaa muita pysäköintimaksuja kohteissa, joissa pysäköintilupa oikeuttaa pysäköimään ilmaiseksi
- 3.5 Jos palveluun kuuluvalla ajoneuvolle on määrätty pysäköintivirhemaksu (laki pysäköinninvalvonnasta 727/2011), on palvelun tuottajalla velvollisuus luovuttaa tapauksen käsittelyn kannalta välttämättömät ja riittävät kuljettajan henkilötiedot, kuten henkilötunnus (tietosuojalaki 1050/2018 29 §). Muussa tapauksessa hänen katsotaan auton omistajana itse vastaavan kyseisestä pysäköintivirhemaksusta (laki pysäköinninvalvonnasta 727/2011 8 § 2 mom).
- 3.6 Pysäköidyt ajoneuvot eivät saa aiheuttaa vaaraa tai vaikeuttaa muuta liikkumista. Operaattorin on tällaisissa tilanteissa kyettävä reagoimaan mahdollisimman nopeasti ja tarvittaessa kyettävä siirtämään ajoneuvot parempaan paikkaan tai vaihtoehtoisesti tarjottava esim. kaupungin kunnossapidolle ja pysäköinninvalvonnalle mahdollisuus siirtää huonosti pysäköidyt ajoneuvot itsenäisesti. Operaattorilla tulee olla käytössä yhteydenottokanava, josta asiasta vastaavan saa kiireellisissä tapauksissa tavoitettua.
- 3.7 Palveluun kuuluvat ajoneuvot on merkittävä ulkoisesti esim. tarralla siten, että ne ovat tunnistettavissa yhteiskäyttöisiksi.
- 3.8 Jos ajoneuvon käytölle asetetaan vähimmäiskäyttöaika, se voi olla enintään kaksi tuntia / käyttökerta. Muuta ajoaikaan tai ajokilometreihin liittyvää palvelun käytön vähimmäismäärää koskevia ehtoja ei saa asettaa.
- 3.9 Hinnoittelun on tuettava lyhytaikaista vuokrausta.
- 3.10 Käyttäjältä perittävän käyttömaksun tulee olla kohtuullinen ja sen tulee perustua auton käyttöön.
- 3.11 Asiakkaalle voidaan asettaa kuukausimaksu, jolla katetaan palvelun järjestämisestä aiheutuvia kiinteitä kuluja.

#### 4. Yhteiskäyttöautojen pysäköintilupa

- 4.1 Yhteiskäyttöautoyrittäjien pysäköintilupa on ajoneuvokohtainen. Ajoneuvokohtainen lupa hankitaan kaupungin sähköisestä lupajärjestelmästä. Yritys voi lunastaa luvan ostohetkestä valitsemakseen ajaksi, kuitenkin enintään kuluvan kalenterivuoden loppuun. Kesken kalenterikuukauden lunastettu ja voimaan saatettu lupa on voimassa ostohetkestä valitun kuukauden loppuun. Vajaasta kuukaudesta veloitetaan täysi kuukausihinta. Luvan haltija voi päättää luvan voimassaolon niin halutessaan. Lunastetusta luvasta voi tällöin hakea maksun palautusta täysiltä kuukausilta.
- 4.2 Yhteiskäyttöautoyrittäjien pysäköintilupa myönnetään vain määritellylle, yhteiskäyttöautopalveluja tuottavan yrityksen omistamalle tai hallinnassa olevalle ajoneuvolle. Ajoneuvon tulee lisäksi olla kyseisen palvelun asiakkaiden käytettävissä.
- 4.3 Yhteiskäyttöauton tulee olla rekisteröity henkilö- tai pakettiautoksi.
- 4.4 Yhteiskäyttöauton pysäköintilupa myönnetään hakuhetkellä alle 130 g/km (NEDC) CO<sub>2</sub>-päästöisille henkilöautoille tai alle 165 g/km (NEDC) CO<sub>2</sub>-päästöisille pakettiautoille. Polttomoottoriautojen tulee olla alle 3 vuotta vanhoja ja täyssähköautojen alle 10 vuotta vanhoja
- 4.5 Yhteiskäyttöauton pysäköintilupa oikeuttaa pysäköimään ilman aikarajoitusta ja pysäköintimaksua Turun kaupungin asukas- ja yrityspysäköintilupa-alueiden maksullisilla ja aikarajoitetuilla pysäköintipaikoilla, joissa pysäköinnin salliminen asukas- tai yrityspysäköintiluvalla on osoitettu liikennemerkillä. Lisäksi pysäköintilupa oikeuttaa pysäköimään erikseen yhteiskäyttöautojen pysäköintiin tarkoitetuilla, Z-tunnuksella osoitetuilla paikoilla. Pysäköintilaitokset, yksityiset pysäköintialueet sekä muuhun kuin henkilöauton pysäköintiin tarkoitetut pysäköintipaikat (esim. taksi, inva, huolto) eivät kuulu tunnuksen piiriin.
- 4.6 Myönnettyjä lupia voi olla enemmän kuin yhteiskäyttöautoille varattuja pysäköintipaikkoja.

#### 5. Hakumenettely

Yhteiskäyttöautojen pysäköintioikeutta haluavan yrityksen tulee jättää hakemus Turun kaupunkiympäristötoimialalle pysäköintioikeuden myöntävälle viranomaiselle (kts. kohta 1.2) kaupungin sähköisessä lupajärjestelmässä.

Hakemuksessa tulee ilmetä seuraavat asiat:

- toimijaan liittyvät oleelliset tiedot: Y-tunnus, osoitetiedot, yhteyshenkilö
- luettelo mahdollisista alihankkijoista

- palvelukuvaus, jossa esitetään vähintään, miten yhteiskäyttöautotoimintaa aiotaan Turussa toteuttaa, millainen hinnoittelu palvelulla on, kenelle palvelu on pääasiassa suunnattu, sekä miten autojen varaus ja palvelun käytön maksaminen toimii
- haettavien lupien määrä sekä rekisterinumerot autoille, joille pysäköintilupaa haetaan
- kuvaus, miten autot ovat tunnistettavissa yhteiskäyttöisiksi
- kaupparekisteriote
- yhtiöjärjestys.

Erikseen pyydettyäessä hakijan on toimitettava hakemusta varten myös:

- veroviranomaiselta saatava selvitys verojen suorittamisesta
- vakuutusyhtiöltä saatava selvitys lakisääteisten eläkevakuutusmaksujen suorittamisesta
- selvitys työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta tai keskeisistä työehdoista
- tai vastaavat hakijan sijoittautumismaan lainsäädännön mukaiset selvitykset.

Jatkossa, kun toimija on jo aikaisemmin saanut Turun kaupungilta yhteiskäyttöautojen pysäköintioikeuden, riittää hakijalta uusien autojen ilmoittaminen kaupungin sähköiseen lupajärjestelmään.

## 6. Lisätietoja hakemuksen jättämisestä

Hakemus tulee tehdä suomen kielellä kaupungin sähköiseen lupajärjestelmään ja siihen tulee sisällyttää hakuilmoituksessa vaaditut tiedot ja selvitykset.

Jättämällä hakemuksen hakija alihankkijoineen ja palveluntuottajineen sitoutuu noudattamaan yhteiskäyttöautoyrityksen pysäköintioikeuden myöntämisehtoja.

Päätös pysäköintioikeuden myöntämiseksi ja sen liitteet ovat lähtökohtaisesti julkisia julkisuuslain mukaisesti. Jos hakijan mielestä jokin osa hakemuksesta sisältää liikesalaisuuksia, hakijan on ilmoitettava nämä tiedot erillisellä liitteellä. Kaupunki harkitsee, ovatko liikesalaisuuksiksi esitetyt asiat lain mukaan salassa pidettäviä. Jos hakija ei ilmoita liikesalaisuuksiaan edellä vaaditulla tavalla, kaupungilla on oikeus pitää hakemusta kokonaisuudessaan julkisena.

Sovellettava laki on Suomen laki. Mahdolliset erimielisyydet, joita ei saada ratkaistuksi neuvottelemalla, ratkaistaan Turun käräjäoikeudessa.