

2.2.2021

**Pukkilan asemakaava-alueen katujen, puistojen ja vesihuollon suunnittelu**

## Sisällys

1	Yleistä suunnittelukohteesta.....	3
2	Hankinnan kohde.....	3
3	Toimeksiannon tarkempi kuvaus ja tarjouksessa huomioitavat erityiset seikat .....	4
3.1	Laadittavat suunnitelmat .....	4
3.2	Alueeseen tutustuminen.....	5
3.3	Tilaaajan toimittamat lähtötiedot .....	5
3.4	Suunnittelualueen rajaus.....	5
4	Toimeksiannon suoritusaikataulu .....	7
5	Viivästyssakko.....	7
6	Suunnittelutyön seuranta.....	7
7	Valmiiden suunnitelmien kopiointi ja luovuttaminen tilaajalle.....	8
8	Palvelulle asetetut ehdottomat laatuvaatimukset.....	8
9	Hankintamenettely.....	9
10	Osatarjous.....	9
11	Vaihtoehtoinen tarjous.....	9
12	Palvelun tarjoajalle asetetut vähimmäisvaatimukset.....	9
12.1	Rahoitukselliseen ja taloudelliseen tilanteeseen liittyvät vaatimukset .....	9
12.1.1	Vaatimus 1 .....	10
12.1.2	Vaatimus 2 .....	10
12.1.3	Vaatimus 3 .....	10
12.1.4	Vaatimus 4 .....	10
12.2	Tekniseen suorituskyykyyn ja ammatilliseen pätevyYTEEN liittyvät vaatimukset .....	11
12.2.1	Vaatimus 5 .....	11
12.2.2	Vaatimus 6 .....	12
13	Tarjoukselle asetetut vähimmäisvaatimukset .....	12
14	Tarjoushinnat.....	12
15	Maksuehto.....	13
16	Palveluntuottajan oman alan ehdot .....	13
17	Tarjoajan ja tarjouksen kelpoisuus ja tarjousten vertailu .....	13
17.1	Tarjousten käsittely .....	13
17.2	Tarjoajien kelpoisuuden arviointi .....	13
17.3	Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkistaminen .....	13

2.2.2021

17.4 Tarjoushintojen vertailu ja tarjouksen valinta .....	13
18 Päätöksestä ilmoittaminen.....	13
19 Hankinnassa noudatettavat asiakirjat.....	14
20 Hankinnassa noudatettavat sopimusehdot.....	14
21 Asiakirjojen julkisuus .....	16
22 Laskutus .....	16
23 Sopimus .....	16
24 Hankintaan liittyvät kysymykset.....	17
25 Tarjouksen jättäminen .....	17

**Liitteet**

- Liite 1. Suunnittelukohteen sijaintikartta (pdf)
- Liite 2. Suunnittelualueen rajausta (pdf)
- Liite 3. Pukkilan asemakaava ja kaavaselostus (pdf)
- Liite 4. Yleisten alueiden suunnittelun sisältö, Kadut, vesihuolto ja viheralueet 21.9.2020 (pdf)
- Liite 5. Katu- ja kadunrakennussuunnittelun sisältö ja esitystapa 26.1.2021 (pdf)
- Liite 6. Ohje Turun Vesihuolto Oy:n suunnitelmien laatimiseksi 27.1.2021 (pdf)
- Liite 7. Pohjakartta (dwg)
- Liite 8. Johtokartta (dwg)
- Liite 9. Pohjatutkimusraportti, yleissuunnitteluvaihe Ramboll 6.4.2020 (pdf)
- Liite 10. Vesihuollon yleissuunnitelma, Ramboll 28.10.2020 (pdf)
- Liite 11. Infran yleissuunnitelma, Ramboll 28.1.2020
  - a) Yleissuunnitelman aineisto (zip)
  - b) Pukkilan kaavakartan ja infrasuunnitelman 28.1.2020 vertailu. Liikennesuunnitelman päivittämisessä huomioitavat asiat (Turun kaupunki, Liikennesuunnittelu, Laura Pirilä 21.1.2021)
- Liite 12. Hulevesisuunnitelma, FCG Suunnittelu ja tekniikka Oy 21.10.2019 (pdf)
- Liite 13. Ympäristöarviointi, tutkimusraportti (pdf)
- Liite 14. Turun kaupungin tiedonhallinta- ja tietomallinnusohje suunnitteluhankkeille
- Liite 15. Turun kaupunki - Tiedonhallinnan periaatteet suunnitteluhankkeissa (pdf)
- Liite 16. Referenssilomake (rtf)
- Liite 17. Toteuttavan tiimin referenssiluettelo
- Liite 18. Tarjouslomake (rtf)
- Liite 19. Sopimusluonnos

2.2.2021

## **Pukkilan asemakaava-alueen katujen, puistojen ja vesihuollon suunnittelu**

### **1 Yleistä suunnittelukohteesta**

Suunnittelualue sijaitsee Pitkämäen kaupunginosassa, noin 1,5 km etäisyydellä kaupungin keskustasta. Alueen asemakaava on tullut voimaan 17.10.2020. Asemakaava-alueen koko on n. 15 ha. Asemakaavanmuutosehdotukseen sisältyy AK-, AL-, P, PA-, PK-, TY-, LPA-, VP- ja VL- kortteli-alueita sekä katualueita. Alueelle rakennetaan arviolta noin 2200 kerrostaloasuntoa ja noin 300 palvelu- ja erityisasuntoa. Alueen asukasmääräksi arvioidaan noin 2800. Työpaikkoja alueelle tulee arviolta noin 300 kpl.

Alueen maisemaa hallitsevat kaakossa kalliainen mäki-alue ja luoteessa Saukonoja. Alueen korkein kohta on kaakkoisella mäellä n. + 29 m ja matalin Saukonojan purkupisteen kohdalla n. + 5,0 m. Maanpinta laskee pääosassa aluetta loivasti kaakosta luoteeseen. Alue on suurelta osin tasaisen savikon muodostamaa laaksoa, ja maasto kokoaa taas kauemmas luoteeseen ja pohjoiseen mentäessä. Laakson keskellä virtaa suunnittelualan pohjois- ja luoteisreunaa seuraileva Saukonoja.

Suunnittelualuetta rajaavat etelässä Naantalin pikatie, lännessä Pitkämäenkatu, pohjoisessa Kähärin pientaloalue ja idässä Vakka-Suomentie. Sijaintikartta ja suunnittelualan rajaus liitteenä 1.

Pääosa yhdyskuntateknisen huollon linjoista ja putkista, kuten mm. sähkökaapelit, vesijohdot sekä jäte- ja hulevesiviemärit sijaitsevat suunnittelualuetta ympäröivillä katualueilla.

Asemakaavan tavoitteena on ollut kaupunkikuvaltaan korkeatasoinen, viihtyisä ja kaupunkimainen uusi asunto- ja palvelualue. Puistoalueita palautetaan takaisin puistomaiseen olotilaan. Alue täydentää valmistuessaan ympäröiviä jalankulku- ja polkupyöräilyreittejä. Asemakaavaselostuksessa on kuvattu tarkemmin kaavan rakennetta, luonnonympäristöä ja rakennettua ympäristöä.

Nykyisen teollisuusalueen muuttuessa pääasiassa asumisen alueeksi, alueelle suunnitellaan uusi katuverkko, aukiot ja puistoalueet, joista on luontevat yhteydet ympäröivään viher- ja virkistysverkostoon.

Hulevesien hallintaa parannetaan alueella ja samalla vähennetään Saukonojan mahdollisia tulvatilanteita. Katu- ja puistoalueille suunnitellaan yhtenäinen altaisiin, painanteisiin, ojiin ja muihin pintarakenteisiin perustuva hulevesien keruu- ja hallintajärjestelmä.

### **2 Hankinnan kohde**

Hankinta koskee Pukkilan asemakaava-alueen ja siihen liittyvien katujen, puistojen ja vesihuollon suunnittelua. Suunnittelualan rajaus on esitetty liitteessä 2.

Suunnittelutehtävään kuuluu asemakaava-alueen katujen, puistojen ja vesihuollon hallinnollisessa käsittelyssä ja rakentamisessa tarvittavien suunnitelmien laadinta, lukuun ottamatta jäljempänä ilmoitettuja suunnittelutehtävään kuulumattomia tai tilaajan laadittavaksi kuuluvia suunnitelmia. Suunnittelutyöhön kuuluu useiden kevyiden luonnosten esittäminen, erilaisista puistoihin, hulevesirakenteisiin ja katuviheralueisiin liittyvistä ratkaisuista.

Suunnitelmat laaditaan Turun kaupungin yleisen käytännön mukaisina liitteen 4 Suunnittelun sisältö, kadut, puistot ja vesihuolto olevien määrittelyi-

2.2.2021

den mukaisesti. Suunnitelmat laaditaan tietomallipohjaisesti YIV2019 ja kaupungin omia vaatimuksia noudattaen. Tietomallinnuksesta suunnittelu- vaiheessa on kerrottu tarkemmin liitteissä 14 ja 15.

Katujen ja puistojen suunnittelussa tilaaja on Kaupunkiympäristötoimialan kaupunkirakentamisen palvelualue (jäljempänä tilaaja I) ja vesihuollon suunnittelussa Turun Vesihuolto Oy (jäljempänä tilaaja II).

### 3 Toimeksiannon tarkempi kuvaus ja tarjouksessa huomioitavat erityiset seikat

#### 3.1 Laadittavat suunnitelmat

Kaduista laaditaan:

- katusuunnitelmat
- kadunrakennussuunnitelmat
- päivitetty liikennesuunnitelma
- liikenteenohjaussuunnitelma ja liikennemerkkiluettelo
- katualueiden ympäristösuunnitelmat
- valaistussuunnitelmat

Puistoista laaditaan:

- puistosuunnitelmat
- hoitoluokituskartta
- hulevesirakenteiden hoidon kirjallinen kuvaus
- puistonrakennussuunnitelmat
- hoidon suunnitelmaselostus
- valaistussuunnitelmat

Vesihuollosta laaditaan:

- rakennussuunnitelmat
- koostepiirustus (putkilinjat ja putkikoot väreillä) koko suunnittelualueesta, mittakaava 1:1000.

Koko suunnittelualueesta laaditaan:

- hulevesisuunnitelma (koontikartta katu-, puisto- ja vesihuollon hulevesiratkaisuista) sekä lyhyt selostus
- työmaavesisuunnitelma

Kaavavaiheessa on Ramboll tehnyt Infran yleissuunnitelman (päivämäärällä 28.1.2020). Se kuitenkin eroaa monessa kohdassa lainvoimaisesta kaavasta, jota jatkosuunnittelussa tulee noudattaa. Kaavan ja infran yleissuunnitelmasta on tehty vertailu (liite 11b), jossa näkyy missä kohdin on muutoksia ja mitkä pitää jatkosuunnittelussa tarkemmin vielä suunnitella. Tästä johtuen alueen liikennesuunnitelma (katujen vaakageometriat ja katutilan käyttö) tulee päivittää ja suunnitella katusuunnittelun pohjaksi. Infran yleissuunnitelmaa voi pitää suunnittelun lähtötietona mutta ainakin vertailussa esitetyt kohdat pitää suunnitella uudestaan. Liikennesuunnitelma ja liikenteenohjaussuunnitelma, jossa on mukana liikennemerkit, kuuluu tehtävään.

Pohjanvahvistusrakenteiden tarpeellisuudesta kaduilla ja puistoissa tulee laatia lausunto tarpeellisine laskelmineen. Tämän lausunnon ja pohjatutkimusohjelman laatiminen kuuluu suunnittelutoimeksiantoon. Katujen, muiden väylien ja puistojen rakenteiden perustamistavan määrittely sisältyy lausuntoon. Painuma-arvion laadinta kuuluu toimeksiantoon.

Katu- ja puistovalaisuksen rakennussuunnittelu sisältyy toimeksiantoon.

2.2.2021

Vesihuolto tulee suunnitella liitteenä 10 olevassa vesihuollon yleissuunnitelmassa esitetyistä lähtökohdista. Vesihuollon rakennussuunnitelmien laadintaan kuuluu pohjanvahvistusrakenteiden ja kaivantojen tuennan suunnittelu.

Suunnittelutoimeksiantoon ei kuulu:

- nykyisiä tietoja täydentävien maastotutkimusten tekeminen mm. (maastomalli, pohjatutkimukset, näytteet)
- tontilla olevien, yleiselle jalankululle ja pyöräilylle tarkoitettujen väylien suunnittelu

### 3.2 Alueeseen tutustuminen

Tarjoajan tulee tutustua alueeseen maastossa ennen tarjouksen jättämistä.

### 3.3 Tilaajan toimittamat lähtötiedot

Suunnittelutyötä varten tilaajat toimittavat kohdassa **Liitteet** mainitut lähtötiedot.

Muut kuin tarjouspyynnön liitteenä olevat lähtötiedot luovutetaan konsultin valinnan jälkeen ennen ensimmäistä kokousta. Lisämateriaalit ja tarkennukset tulee pyytää viikon sisällä aloituskokouksesta.

Aiemmat suunnitelmat toimitetaan AutoCad – muodossa, jos suunnitelma on siihen muotoon aikanaan laadittu. Muutoin aiemmista suunnitelmista luovutetaan paperiversio.

Tilaaja ei luovuta valmista lähtötietomallia tietomallipohjaista suunnittelua varten.

### 3.4 Suunnittelualueen rajaus

Suunniteltavat kadut:

- Keramiikkakuja 76 m
- Klinkkerikatu 330 m
- Kalsiittikuja 175 m
- Samottikuja 33 m
- Kaoliinikuja 146 m
- Inkilänkatu 318 m
- Pukkilanpolku 132 m
- Kaakelitehtaanpolku 350 m

Erityisesti huomioitavaa katujen ja katuaukioiden suunnittelusta:

- Liikennesuunnitelman päivittämisessä huomioitava liitteessä 11 b esitetyt kommentit
- LPA-1 alueet Samottitasku ja Pigmenttitasku eivät sisälly tehtävään
- Saukonojan ylityskohdat suunnitellaan rumpurakenteilla
- tonteilla olevat yleiset kulkuväylät eivät kuulu suunnitteluun mutta ne on huomioitava.

Suunniteltavat puistot ja aukiot:

- Kaakelitehtaanpuisto
- Klinkkeripuisto
- Massatehtaanpuisto
- Inkilänpuisto

Suunniteltavat puistokäytävät:

2.2.2021

- Massatehtaanpolku 285 m
- Kaakelipolku (sisältää portaat) 70 m

Erityisesti huomioitavaa puistojen ja puistokäytävien suunnittelusta:

- Puistosuunnittelun lähtökohtana ovat hulevesisuunnitelma ja asemakaava
- Kaakelitehtaanpuistossa ja Klinkkeripuistossa virtaava Saukonoja on huomioitava puistosuunnitelmassa ekologisena käytävänä, viheralueena, virtavetenä ja luonnon ja lajiston puolesta kokonaisuudessaan arvokkaana kohteena.
- Asemakaavasa sijainniltaan ohjeelliset yleiselle jalankululle ja polkupyöräilylle varatut yhteydet sisältyvät puistojen suunnitteluun.
- Kaoliinikujan päässä asemakaavassa on puistoon osoitettu portaille varattu alueen osa. Portaiden suunnittelu sisältyy tehtävään.

Suunniteltava hulevesihallinta:

- sisältää hulevesijärjestelmän suunnittelun kokonaisuutena sisältäen putket, kaivot ja avoimet hulevesirakenteet mm. viivytysaltaat, painanteet ja kanaalit sekä kiinteistöjen hulevesirakenteiden liittymisen yleisten alueiden järjestelmiin. Tarkistetaan aiemmissa suunnitteluvaiheissa esitettyjen ratkaisujen periaatteet, yhteensopivuus ja toteuttamiskelpoisuus.
- hulevesirakenteiden, myös hulevesiviemäreiden, mitoitus ympäröivät valuma-alueet huomioon ottaen
- hulevesirakenteiden toteutussuunnittelu
- työmaavesien hallintasuunnitelma, jossa esitetään menetelmät, joilla voidaan estää kiintoaineksen ja haitallisten aineiden kulkeutuminen luonnonarvokkaaseen Saukonojaan rakentamisen aikana.
- Kiinteistöjen hulevesien liittyminen avojärjestelmiin
- Massatehtaanpuiston ja Inkilänpuiston luoteispuolisen, kiinteistöillä sijaitsevan hulekaistan vesien liittäminen hulevesijärjestelmään.
- työmaavesien hallintarakenteet ja menetelmät

Erityisesti huomioitavaa:

- Hulevesisuunnittelu sisältyy katujen ja puistojen hulevesijärjestelmien suunnitteluun
- Kaavassa korttelialueille osoitettujen hulevesien viivytysjärjestelmistä peräisin olevien hulevesien johtaminen suunniteltavaan hulevesijärjestelmään on otettava huomioon, erityisesti Kaoliinikujan päässä puistosta ja korttelialueilta johdettavat hulevedet on otettava huomioon suunnittelutyössä.
- Saukonojan uoma säilytetään luonnontilaisena

Suunniteltava vesihuolto:

- yleissuunnitelmassa esitettyjen vesihuoltolinjojen suunnittelu kuuluu tehtävään
- asemakaava-alueen ulkopuolelta vesihuoltoverkko otetaan huomioon alueen vesihuollon suunnittelussa
- suunnittelutyön yhteydessä tulee tarkastaa saneerattavien johtojen putkikoot
- hulevesiviemäreiden mitoitus sisältyy suunnitteluun

2.2.2021

Tilaaajan tekemät tai erikseen teettämät työt:

- Tilaaaja I teettää suunnittelutyössä tarvittavat lisäkartoitukset ja lisä-pohjatutkimukset konsultin tekemien ohjelmien mukaisesti.
- Kiinteistön aiempi omistaja on teettänyt alueella pima-tutkimuksen ja riskinarvion. Raportissa todettuja johtopäätöksiä on huomioitava suunnitteluratkaisuissa, mutta muilta osin pilaantuneiden alueiden suunnittelu ei kuulu tähän tehtävään.

#### 4 Toimeksiannon suoritusaikataulu

Tilaaajan tavoitteena on, että konsultin valinta tehdään viikkojen 9 ja 10 aikana.

Toimeksianto tulee suorittaa seuraavasti:

- liikennesuunnitelman päivitys sekä katujen ja puistojen rakennussuunnitelmaluonnokset (tarkkuus riittävä katu- ja puistosuunnitelmien pohjaksi) 3.5.2021 mennessä
- katu-, puisto- ja vesihuoltosuunnitelmat tilaaajan tarkastukseen viimeistään 16.6.2021 mennessä
- tilaaajan kommentointi 2 vkoa
- konsultin korjaukset 2 vkoa
- valmiit katu-, puisto- ja vesihuoltosuunnitelmat tilaajalle viimeistään 1.9.2021
- katujen, puistojen ja vesihuollon rakennussuunnitelmat tilaaajan tarkastukseen viimeistään 29.10.2021
- tilaaajan kommentointi 2 vkoa
- konsultin korjaukset 2 vkoa
- valmiit katujen, puistojen ja vesihuollon rakennussuunnitelmat tilaajalle viimeistään 30.11.2021

Suunnitelmien tarkastusmenettelystä on kerrottu tarkemmin liitteessä 4. Aikataulussa tulee ottaa huomioon tilaaajan kommentoinnille ja tarkastukselle varaamat ajat sekä suunnittelukokousten sijoittelu esitettyjen välitavoitteiden mukaisesti.

#### 5 Viivästyssakko

Viivästyminen ja viivästyssakko määritellään tarjouspyynnön liitteen 19 Sopimusluonnos mukaisesti.

#### 6 Suunnittelutyön seuranta

Suunnittelutyön aikana pidetään suunnittelukokouksia noin kuukauden välein. Tarjoajan tulee sisällyttää tarjoukseensa viisi (5) suunnittelukokousta Turussa.

Kokoukset toteutetaan koronaepidemian aikana noudattaen koko Suomea koskevia, että alueellisten viranomaisten antamia rajoituksia ja suosituksia. Annettujen rajoitusten ja suositusten perusteella kokoukset voivat olla etäyhteydellä (Teams) toteutettuja.

Suunnittelukokouksissa tilaaajan edustaja toimii puheenjohtajana ja konsultin edustaja sihteerinä. Konsultti laatii suunnittelukokouksista muistion ja jakelee sen kahden viikon kuluessa suunnittelukokouksesta. Suunnittelukokouk-

2.2.2021

set pyritään järjestämään kaikkien suunnittelutoimialojen yhteisinä kokouksina.

Suunnittelukokouksiin osallistuu konsultilta hankkeen projektipäällikkö ja suunnitteluvaiheen mukaan eri suunnittelutoimialojen vastuuhenkilöt tarpeen mukaan. Suunnittelukokouksissa tulee olla läsnä paikan päällä. Vaatimusta ei edellytetä noudatettavaksi, mikäli koronaepidemiaan liittyvien viranomaisten antamista rajoituksista ja suosituksista johtuen se ei ole mahdollista.

Tilaaajan edustajana kokouksiin osallistuu suunnitteluttajakonsultti sekä tilaaajan eri suunnittelutoimialojen vastuuhenkilöt tarpeen ja käsiteltävien asioiden mukaan.

Asioiden käsittelyn sujuvoittamiseksi suunnittelukokousten ennakoivalmistelulla ja etukäteen lähetettävällä kokousaineistolla on merkittävä osuus kokousten onnistumisessa. Kokouksessa käsiteltävä suunnitelma-aineisto tulee toimittaa jakeluun viikkoa ennen kokousta, jotta myös niillä vastuuhenkilöistä on mahdollisuus vaikuttaa ja tulla kuulluksi, jotka eivät osallistu kokouksiin.

Suunnittelukokousten lisäksi pidetään erillisinä palavereina tietomallipalavereja. Tietomallipalavereja konsultin tulee varautua pitämään kuusi (6). Nämä palaverit voidaan järjestää konsultin tai tilaaajan tiloissa tai etäyhteydellä. Asiasta päätetään ensimmäisessä tietomallipalaverissa.

Suunnittelutyön aikana konsultti pitää suunnittelupäiväkirjaa, johon tulee kirjata kaikki olennaiset tapahtumat. Suunnittelupäiväkirjan merkinnät luovutetaan tilaajalle suunnittelukokouksessa. Suunnitelmaratkaisuista tulee neuvotella kokousten välillä tilaajien yhteyshenkilöiden kanssa. Tarpeen vaatiessa järjestetään tekniikkalajikohtaisia pienryhmäpalavereja. Pienryhmäpalaverit voivat kaikki olla etäyhteydellä järjestettyjä (Teams-kokouksia). Muutoin yhteydenpito voi tapahtua sähköpostin välityksellä.

Suunnittelijan on laadittava hankkeesta vaiheikataulu. Vaiheikataulua tarkennetaan yhdessä tilaajan kanssa aloituskokouksessa.

## 7 Valmiiden suunnitelmien kopiointi ja luovuttaminen tilaajalle

Tarkastuskansio ja valmiit suunnitelmat kopioidaan tilaajien osoittamassa kopiolaitoksessa tilaajien lukuun. Konsultin tulee toimittaa suunnitelma kopiolaitokseen sähköisesti.

Valmiista suunnitelmasta luovutettava aineisto on esitetty liitteissä 4-6 ja 14-15. Suunnitelmat tulee luovuttaa tietomallina ja piirustuksina.

## 8 Palvelulle asetetut ehdottomat laatuvaatimukset

Palvelun ja sen toteuttajien tulee täyttää tässä tarjouspyynnössä asetetut laatu- ja osaamisvaatimukset.

Palvelun tarjoajalla tulee olla käytettävissään riittävät resurssit hankkeiden toteuttamiseen. Palvelun tarjoajalla tulee olla laadunvarmistusjärjestelmä.

Tarjoukseen tulee liittää:

- lyhyt selvitys käytettävissä olevista resursseista
- kuvaus laadunvarmistusjärjestelmästä

Palvelut ja kaikki hankkeissa vaadittavat dokumentit tulee tuottaa suomen kielellä.



2.2.2021

*Alihankinta*

Palveluntuottaja voi hankkia määrittämänsä osan palveluista alihankintana. Palveluntuottaja vastaa alihankkijan työstä kuin omastaan.

Alihankkijana voidaan käyttää vain suunnittelutehtävää täydentävää konsulttia.

Alihankkijoita koskevat samat vaatimukset kuin tarjoajaa. Tilaaja voi perustellusta syystä kieltää palveluntuottajaa käyttämästä tiettyä alihankkijaa.

Alihankkijoita ei saa ketjuttaa.

**9 Hankintamenettely**

Hankinta toteutetaan avointa menettelyä käyttäen.

Kyseessä on EU-kynnysarvon alittava hankinta.

Hankintailmoitus on lähetetty Hilma-palveluun julkaistavaksi Internet-sivulla [www.hankintailmoitukset.fi](http://www.hankintailmoitukset.fi).

Tarjouspyyntö liitteineen on ladattavissa Mercell-hankintajärjestelmästä

**10 Osatarjous**

Osatarjouksia ei hyväksytä.

**11 Vaihtoehtoinen tarjous**

Vaihtoehtoisia tarjouksia ei hyväksytä.

**12 Palvelun tarjoajalle asetetut vähimmäisvaatimukset**

Palveluntuottajalla tulee olla riittävät taloudelliset, tekniset ja muut edellytykset hankinnan toteuttamiseksi.

Tarjoaja, joka ei täytä asetettuja vaatimuksia tai joka syyllistyy olennaisesti väärin tietojen antamiseen toimittaessaan alla mainittuja tietoja tai joka ei asetetussa määräajassa toimita pyydettyä selvitystä, suljetaan tarjouskilpailusta pois.

**12.1 Rahoitukselliseen ja taloudelliseen tilanteeseen liittyvät vaatimukset**

Tarjoajan on täytettävä seuraavat rahoituksellista ja taloudellista tilannetta koskevat vaatimukset sekä liitettävä tarjoukseensa mainittujen vaatimusten täyttymisen selvittämiseksi kunkin vaatimuksen alla mainittu selvitys.

Esitetyt todistukset ja selvitykset eivät saa olla kolmea (3) kuukautta vanhempia tarjouspyynnössä ilmoitetusta tarjosten viimeisestä jättöajasta laskettuna.

Vastaavat tiedot, todistukset ja selvitykset on toimitettava pyydettyäessä myös mahdollisten alihankkijoiden osalta.

Ulkomaisen tarjoajan on toimitettava kaikki vaatimuksissa tarkoitettut tiedot sijoittumismaansa lainsäädännön mukaisella rekisterinotteella tai vastaavalla muulla todistuksella tai muulla yleisesti hyväksytyllä tavalla, kuten antamalla sijoittumismaan lainsäädännön mukainen valaehtoinen tai vakuutusella vahvistettu ilmoitus.

2.2.2021

**12.1.1 Vaatimus 1**

Tarjoaja on huolehtinut verojen, sosiaaliturvamaksujen ja eläkevakuutusmaksujen maksamisesta. Tarjoaja voidaan kuitenkin hyväksyä, jos laiminlöytyjen maksujen osalta on viranomaisen hyväksymä maksusuunnitelma.

Tarjoukseen liitettävät selvitykset:

- Veroviranomaisen todistus verojen maksamisesta tai verovelkatodistus ja selvitys siitä, että verovelkaa koskeva viranomaisen hyväksymä maksusuunnitelma on tehty
- Työeläkekassan ja/tai vakuutusyhtiön todistus eläkevakuutuksen ottamisesta ja eläkevakuutusmaksujen suorittamisesta tai selvitys siitä, että erääntyneitä eläkevakuutusmaksuja koskeva maksusopimus on tehty.
- em. selvitykset voi korvata tilaajavastuu.fi – raportilla

Yksityisenä elinkeinoharjoittajana toimiva huolehtii, että tilaajalla on tieto palveluntuottajan voimassa olevasta yrittäjien eläkelain mukaisesta YEL-vakuutuksesta.

**12.1.2 Vaatimus 2**

Tarjoajalla tulee olla voimassa oleva toiminnan vastuuvakuutus, joka on riittävä suhteessa hankinnan laajuuteen ja riskeihin nähden.

Tarjoukseen liitettävät selvitykset:

- Vakuutusyhtiön todistus toiminnan vastuuvakuutuksen voimassaolosta ja maksetuista vakuutusmaksuista

**12.1.3 Vaatimus 3**

Tarjoajalla on hankinnan kokoon ja laatuun nähden taloudelliset edellytykset hankinnan suorittamiseen. Tätä ominaisuutta arvioidaan tarjoajan vakava-raisuudesta, maksukykyisyydestä, kannattavuudesta ja luottokelpoisuudesta saatujen tietojen perusteella. Hankintayksikkö voi tarkistaa tarjoajan taloudelliset edellytykset ja luottotiedot yleisesti käytetyistä rekistereistä.

**12.1.4 Vaatimus 4**

Tarjoajalla tulee olla Y-tunnus.

Tarjoaja on merkitty kaupparekisteriin, ennakkoperintärekisteriin ja työnantajarekisteriin sekä arvonlisäverovelvollisten rekisteriin, jos lainsäädäntö edellyttää rekisteröitymistä.

Palveluntuottajan tulee olla merkitty ennakkoperintärekisteriin koko sopimuskauden ajan.

Mikäli tilaajavastuulaki edellyttää, tulee hankinta- ja logistiikkakeskus pyytämään tarjoajalta kaupparekisteriotteen sekä selvityksen työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta tai keskeisistä työehdoista.

Tarjoajan tulee pyydettäessä toimittaa seuraavat selvitykset:

- Kaupparekisterinote
- Selvitys rekisteröimättömyyden perusteista, jos tarjoaja ei kuulu kauppa-, ennakkoperintä-, työnantaja- tai arvonlisäverovelvollisten rekisteriin. Selvitys voi olla tarjoajan itsensä laatima.
- Selvitys työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta tai keskeisistä työehdoista. Selvitys voi olla tarjoajan itsensä laatima.
- em. selvitykset voi korvata tilaajavastuu.fi – raportilla

2.2.2021

## 12.2 Tekniseen suorituskykyyn ja ammatilliseen pätevyyteen liittyvät vaatimukset

Palvelun tarjoajan tulee nimetä suunnitteluhankkeelle projektipäällikkö ja kuhunkin suunnittelutoimialaan suunnittelusta vastaava henkilö. Kyseisten henkilöiden tulee omata hyvä kokemus toimialan hankkeiden toteutuksesta.

Suunnittelutyön toteutusta varten tarjoajan tulee nimetä seuraavat henkilöt:

- projektipäällikkö
- projektipäällikön varahenkilö
- liikennesuunnittelun vastuuhenkilö
- geoteknisen suunnittelun vastuuhenkilö
- katusuunnittelun vastuuhenkilö
- vesihuoltosuunnittelun vastuuhenkilö
- maisemasuunnittelun vastuuhenkilö
- hulevesisuunnittelun vastuuhenkilö
- tietomallikoordinaattori
- valaistusuunnittelija

Tarjoajan on täytettävä seuraavat suorituskykyä ja ammatillista pätevyyttä koskevat vaatimukset.

Vastaavat tiedot, todistukset ja selvitykset on toimitettava myös mahdollisten alihankkijoiden osalta.

### 12.2.1 Vaatimus 5

Tarjotulla projektipäälliköllä tulee olla vähintään viiden (5) vuoden kokemus toimimisesta projektipäällikkönä vastaavissa hankkeissa. Vastaavana hankkeena pidetään vähintään kolmen eri tekniikkalajin suunnittelua sisältävää hanketta. Tekniikkalajeja ovat katu-, vesihuolto-, hulevesi-, maisema- ja geosuunnittelu.

Viheraluesuunnittelun ja hulevesirakenteiden vastuuhenkilöillä tulee olla suunnittelutehtävään soveltuva tutkinto (maisema-arkkitehti, suunnitteluhortonomi AMK, suunnitteluhortonomi, diplomi-insinööri, rakennusinsinööri AMK, rakennusinsinööri, rakennusmestari, arkkitehti) sekä vähintään kolmen (3) vuoden kokemus kyseisen toimialan projektien vastuutehtävistä.

Katu- vesi- ja viemärisuunnittelun vastuuhenkilöillä tulee olla suunnittelutehtävään soveltuva tutkinto (diplomi-insinööri, rakennusinsinööri AMK, rakennusinsinööri, rakennusmestari) ja vähintään kolmen (3) vuoden kokemus kyseisen toimialan projektien vastuutehtävistä.

Geosuunnittelun vastuuhenkilöllä tulee olla suunnittelutehtävään soveltuva tutkinto (diplomi-insinööri), aa -luokan pätevyys ja vähintään viiden (5) vuoden kokemus kyseisen toimialan projektien vastuutehtävistä.

Tietomallikoordinaattorilla tulee olla tehtävään soveltuva tutkinto (diplomi-insinööri, rakennusinsinööri AMK, rakennusinsinööri, rakennusmestari, tietomallikoordinaattorikoulutus). Tietomallikoordinaattorilla tulee olla vähintään kahden (2) vuoden kokemus toimimisesta tietomallikoordinaattorina vastaavissa hankkeissa. Vastaavia hankkeita tulee olla vähintään 2 kpl ja tietomallikoordinaattorin tulee olla toiminut myös suunnitteluvaiheessa tietomallikoordinaattorina. Vastaavana hankkeena pidetään sellaista hanketta, jossa on tekniikkalajina vähintään ollut katu-, vesihuolto-, hulevesi- ja geosuunnittelu. Tietomallikoordinaattorin tulee osallistua jokaiseen suunnittelukokoukseen.

Henkilövaihdoksia ilman tilaajan hyväksyntää ei sallita. Ilman tilaajan hyväksyntää tehtävät henkilövaihdokset johtavat 1500€ sopimussakkoon. Tilaajan

2.2.2021

hyväksynnällä tehtävät henkilöstövaihdokset ovat maksuttomia. Kaikki hankkeessa tehtävät henkilövaihdokset on hyväksyttävä tilaajalla.

Tarjoukseen tulee liittää kaikkien vastuuhenkilöiden referenssit. Referenssiluettelolomake liitteenä 16.

#### 12.2.2 Vaatimus 6

Tarjoavalla yrityksellä tulee olla vahva kokemus tarjotun toimialan suunnitelluista tehtävistä ja tietomallipohjaisesta suunnittelusta.

Uusien yritysten osalta voidaan hyväksyä työntekijöiden referenssit yrityksen kokemukseksi.

Tarjoukseen tulee liittää:

- selvitys toimiston laatimista tietomallipohjaisista rakennussuunnitelmista.

#### 13 Tarjoukselle asetetut vähimmäisvaatimukset

Tarjous tulee antaa oheisella tarjouslomakkeella, liitteellä 18.

Tarjous liitteineen tulee laatia suomen kielellä.

Tarjouksen sisällön tulee täyttää tarjouspyynnön vaatimukset.

Tarjoajan tulee sitoutua noudattamaan Konsulttitoiminnan yleisiä sopimusehtoja KSE 2013 muutettuna jäljempänä esitetyn mukaisesti.

Tarjous ei saa olla ehdollinen.

Jättämällä tarjouksen tähän tarjouspyyntöön tarjoaja hyväksyy tarjouspyynnössä ja sen liitteenä olevissa asiakirjoissa olevat ehdot.

Tarjouksen tulee olla voimassa vähintään kolme (3) kuukautta tarjouspyynnössä ilmoitetusta tarjosten viimeisestä vastaanottopäivästä lukien.

Tarjous hylätään, jos tarjouspyyntöasiakirjoissa esitetyt vaatimukset eivät täyty tai jos tarjous ei muilta osin vastaa tarjouspyyntöä tai jos tarjous saapuu myöhästyneenä.

#### 14 Tarjoushinnat

Tarjouksessa tulee ilmoittaa suunnittelutyön arvonlisäveroton **kokonaishinta** sekä lisä- ja muutostöiden varalta tuntiveloitushinnat SKOL henkilöryhmittäin. Kokonaishinta tulee jaotella tarjouslomakkeessa esitetyn mukaisesti.

Tarjouksessa tulee ilmoittaa hinta lisäkokouksille.

Kokonaishintaan ei sisällytetä tilaajalle tarkastettavaksi jätettävän suunnitelman tarkastuskansion eikä valmiin suunnitelman kopiainnista tilaajan osoittamassa kopiolaitoksessa aiheutuvia, ko. kopiolaitoksen laskuttamia kuluja.

Tarjoushinnat tulee ilmoittaa arvonlisäverottomina nettohintoina tarjouslomakkeella (liite 18). Hintojen tulee sisältää kaikki työhön kohdistuvat kulut. Matka-, päiväraha tai muita yleiskustannuksia ei tilaaja maksa erikseen.

Hinnan varauksia eikä muita korvauksia; matkakuluista, matka-ajasta, yms. lisiä, ei hyväksytä.

2.2.2021

**15 Maksuehto**

Maksuaika on 30 vrk laskun saapumisesta tilaajalle.

Viivästyskorke on enintään korkolain 4 §:n 1 momentin mukainen.

**16 Palveluntuottajan oman alan ehdot**

Omia sopimusehtoja ei voi esittää tarjouksessa.

**17 Tarjoajan ja tarjouksen kelpoisuus ja tarjousten vertailu****17.1 Tarjousten käsittely**

Tarjousten avaamisen jälkeen määräajassa saapuneet tarjoukset tarkistetaan ja arvioidaan.

Tarjousten arviointi ja vertailu toteutetaan kolmessa vaiheessa:

1. Tarjoajien kelpoisuuden arviointi
2. Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkistaminen
3. Tarjoushintojen vertailu ja tarjouksen valinta

**17.2 Tarjoajien kelpoisuuden arviointi**

Arviointi- ja valintaprosessin ensimmäisen vaiheen tarkoituksena on selvittää tarjoajan edellytykset suoriutua palvelujen tuottamisesta. Tätä arvioidaan edellä esitetyillä tarjoajalle asetetuilla kelpoisuusvaatimuksilla.

Tarjouskilpailusta suljetaan pois sellaiset tarjoajat, joita koskee hankintalain 53 §:n mukainen poissulkemisperuste. Tarjouskilpailusta voidaan sulkea pois tarjoajat, jotka ovat laiminlyöneet verojen tai lakisääteisten sosiaalimaksujen suorittamisen tai joita koskee muu hankintalain 54 §:n mukainen poissulkemisperuste.

**17.3 Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkistaminen**

Arviointi- ja valintaprosessin toisessa vaiheessa arvioidaan ensimmäisen vaiheen läpäisseiden tarjoajien tarjoukset. Tarjouksia tarkistetaan suhteessa niihin vaatimuksiin, joita ostettavilta palveluilta edellytetään.

Tarjouspyyntöä vastaamattomat tarjoukset hylätään.

**17.4 Tarjoushintojen vertailu ja tarjouksen valinta**

Annetuista tarjouksista valitaan halvin. Vertailuhintaan huomioidaan kokonaistarjoushinta.

**18 Päätöksestä ilmoittaminen**

Hankintapäätös annetaan kirjallisesti tiedoksi kaikille tarjoajille.

Hankinta edellyttää hankintapäätöksen lisäksi erikseen tehtävää kirjallista sopimusta.

Päätös voi muuttua tehdyn muutoshakemuksen, oikaisuvaatimuksen tai ylemmän viranomaisen otto-oikeuden perusteella.

2.2.2021

**19 Hankinnassa noudatettavat asiakirjat**

Hankinnassa noudatettavat asiakirjat noudattamisjärjestyksessä:

1. Sopimus
2. Tarjouspyyntö liitteineen
3. Konsulttitoiminnan yleiset sopimusehdot KSE 2013 siihen tehtyine muutoksineen
4. Tarjous liitteineen

**20 Hankinnassa noudatettavat sopimusehdot**

Hankinnassa noudatetaan sopimusehtoina Konsulttitoiminnan yleisiä sopimusehtoja KSE 2013 seuraavin muutoksin:

KSE 2013:n kohta 3.2.3

Kohtaa noudatetaan seuraavin muutoksin: Konsultin vahingonkorvauksen yläraja on koko toimeksiannon arvonlisäveroton kokonaishinta viisinkertaisena.

KSE 2013:n kohta 5.6.1, 5.6.2 ja 5.6.3

Kohtia ei noudateta. Kohtien sijasta noudatetaan seuraavaa: Matka-, majoitus- ja päivärahakorvausta ei makseta.

KSE 2013:n kohta 5.8.4

Kohtaa ei sovelleta. Kohdan sijasta noudatetaan seuraavaa: Konsultti laskee Tilaaajan verkkolaskulla. Verkkolasku eräännyy maksettavaksi 30 päivän kuluttua hyväksyttävän laskun saapumisesta. Laskussa on oltava erittely laskutuksen perusteista ja sen sisältö tulee olla Tilaaajan erikseen antamien ohjeiden mukainen. Viivästyskorke on enintään kulloinkin voimassa olevan korkolain 4 §:n 1 mom. mukainen.

KSE 2013:n kohta 6.1.1

Kohtaa ei noudateta. Kohdan sijasta noudatetaan seuraavaa: Sopijapuolet huolehtivat kumpikin omalta osaltaan, että palvelua tuotettaessa noudatetaan salassapidosta, vaitiolovelvollisuudesta, tietosuojasta ja salassa pidettävien tietojen luovuttamisesta annettuja voimassa olevia säädöksiä. Lisäksi Konsultin tulee noudattaa asiakirjojen ja tietojen käsittelyssä ja arkistoinnissa tilaaajan antamia ohjeita. Konsultti ei saa ilman Tilaaajan lupaa luovuttaa ulkopuolisille tietoja, jotka voivat olla salassa pidettäviä tai henkilötietoja rekisterimuodossa. Konsultin on selvitettävä palvelua suorittavalle henkilöstölle salassapitovelvollisuuden sisältö. Sopijapuolet sitoutuvat pitämään salassa toisiltaan saamansa luottamuksellisiksi katsottavat aineistot ja tiedot, jotka ovat lain perusteella salassa pidettäviä sekä olemaan käyttämättä niitä muihin kuin hankintasopimuksen mukaisiin tarkoituksiin. Salassapitovelvollisuuden rikkomisena ei pidetä viranomaisten velvoittavan määräyksen vuoksi tapahtuvaa tietojen luovuttamista viranomaiselle tai muulle taholle. Tässä kappaleessa tarkoitettut velvoitteet säilyvät myös toimeksiannon päättymisen jälkeen.

KSE 2013:n kohta 6.1.2

Kohtaa noudatetaan seuraavin lisäyksin: Konsultti luovuttaa sähköisen aineiston sellaisessa yleisesti käytössä olevassa sähköisessä formaatissa, joka sopii Tilaaajan käyttämiin järjestelmiin.

2.2.2021

**KSE 2013:n kohta 6.1.3**

Kohtaa ei noudateta. Kohdan sijasta noudatetaan seuraavaa: Sen jälkeen kun Konsultti on luovuttanut tilaajalta saamansa alkuperäisen aineiston ja toimeksiannon perusteella laatimansa aineiston Tilaajalle ja Tilaaja on hyväksynyt luovutettavan aineiston, Konsultilla ei ole aineiston säilytysvelvollisuutta.

**KSE 2013:n kohta 6.2.1**

Kohtaa ei noudateta. Kohdan sijasta noudatetaan seuraavaa: Palveluntuottaja luovuttaa ilman erillistä korvausta Tilaajalle täydellisen omistus- ja käyttöoikeuden työn tuloksiin.

**KSE 2013:n kohta 6.2.2**

Kohtaa ei noudateta. Kohdan sijasta noudatetaan seuraavaa: Aineiston toistuvasta käytöstä ei suoriteta korvausta konsultille.

**KSE 2013:n kohta 7.2**

Kohtaa noudatetaan seuraavin muutoksin: Tilaaja ei ole velvollinen suorittamaan ko kohdassa tarkoitettua viivästyssakkoa.

**KSE 2013:n kohta 7.3**

Kohtaa sovelletaan seuraavin muutoksin: Tilaaja ei ole velvollinen suorittamaan ko kohdassa tarkoitettua viivästyssakkoa.

**KSE 2013:n kohta 7.4**

Kohtaa noudatetaan seuraavin muutoksin: Konsultin viivästyssakon suuruus on 0,2% koko toimeksiannon kokonaishinnasta lisä- ja muutostöineen kultakin täydeltä työpäivältä minkä suunnitelman tai sen osan luovuttaminen myöhästyy toimeksiannon suoritusajataulusta. Toimeksiannon suoritusajataulussa esitettyihin välitavoitteisiin sovelletaan edellä esitettyä viivästyssakkoa. Viivästyssakkoa peritään välitavoitteiden osalta enintään 80 työpäivältä ja suunnitelman valmistumisen osalta enintään 40 työpäivältä.

**KSE 2013:n kohta 7.5**

Kohtaa noudatetaan seuraavalla tavalla muutettuna: Sopijapuolista riippumattomista syistä aiheutuneen viivästyksen ja keskeytymisen vuoksi voidaan suorittaa kohdassa tarkoitettua korvausta konsultille enintään 20 päivältä.

**KSE 2013:n kohta 8.1.1**

Kohtaa noudatetaan seuraavin lisäyksin: Tilaajalla on oikeus irtisanoa hankintasopimus päättymään välittömästi, jos konsulttia rasittaa hankintalain (1397/2016) 80 §:ssä tarkoitettu pakollinen poissulkemisperuste tai 81 §:n 1 momentin 3-11 kohdissa tarkoitettu harkinnanvarainen poissulkemisperuste, taikka kyseessä on hankintalain (1397/2016) 137 §:ssä tarkoitettu erityistilanne, vaikka peruste olisi syntynyt vasta sopimussuhteen alkamisen jälkeen. Tilaajalla on oikeus irtisanoa hankintasopimus päättymään välittömästi, jos Konsultin taloudellisten tai muiden olosuhteiden havaitaan muuttuneen olennaisesti niin, ettei voida olettaa Konsultin täyttävän hankintasopimuksen mukaisia velvollisuuksiaan eikä luotettavaa selvitystä velvoitteiden täyttämistä anneta. Irtisanominen on tehtävä kohtuullisessa ajassa siitä, kun Tilaaja sai tiedon irtisanomisperusteen olemassaolosta. Ennen irtisanomista Tilaajan on huomautettava asiasta Konsultille ja varattava täl-

2.2.2021

le mahdollisuus selvityksen antamiseen kohtuullisessa ajassa. Jos tilaaja irtisanoo sopimuksen tämän kappaleen perusteella, Konsultilla on oikeus saada täysimääräinen maksu hankintasopimuksen päättymishetkeen mennessä tuotetuista palveluista, mutta ei oikeutta muuhun korvaukseen hankintasopimuksen päättymisen johdosta.

KSE 2013:n kohta 8.1.3

Kohtaa noudatetaan seuraavalla tavalla muutettuna: Jo suoritettujen töiden korvaamisen lisäksi konsultille ei makseta palkkakustannuksia, eikä erityisiä korvauksia tai kuluja.

KSE 2013:n kohta 8.3.1

Kohtaa ei noudateta. Kohdan sijasta noudatetaan seuraavaa: Konsultilla ei ole oikeutta ilman Tilaajan suostumusta osaksikaan siirtää hankintasopimusta kolmannelle. Tilaajalla on oikeus siirtää hankintasopimus sellaiselle kolmannelle osapuolelle, jolle Tilaajan tehtävät siirtyvät kokonaan tai osittain.

KSE 2013:n kohta 9.1

Kohtaa ei sovelleta.

KSE 2013:n kohta 10.4

Kohtaa ei noudateta.

KSE 2013:n kohta 10.5

Kohtaa ei noudateta. Kohdan sijasta noudatetaan seuraavaa: Jos kiistakysymys ei ratkea neuvotteluin, erimielisyydet jätetään ratkaistavaksi ensiasiteena Varsinais-Suomen käräjäoikeuteen.

## 21 Asiakirjojen julkisuus

Viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain perusteella tarjoukset ovat pääsääntöisesti yleisesti julkisia sopimuksenteon jälkeen, asianosaisille jo päätöksenteon jälkeen. Siksi tarjoukset on pyrittävä laatimaan siten, etteivät ne sisällä liike- tai ammattisalaisuuksia. Jos liike- tai ammattisalaisuuksien sisällyttäminen tarjouslomakkeella tehtyyn tarjoukseen on välttämätöntä, on ne lueteltava erillisellä, salaiseksi otsikoidulla liitteellä. Hinta ei lähtökohtaisesti ole liikesalaisuus. Hankintayksikkö harkitsee tapauskohtaisesti, ovatko liike- tai ammattisalaisuuksiksi ilmoitetut tiedot lain mukaan salassa pidettäviä.

## 22 Laskutus

Palvelusta voidaan laskuttaa kuukausittain hyväksytyyn työn etenemisen mukaisesti. Laskutus tapahtuu verkkolaskuna.

Laskusta on käytävä ilmi laskutuksen perusteet.

Laskutus- yms. lisiä ei hyväksytä.

## 23 Sopimus

Tilaajaa sitova sopimus hankinnan kohteesta syntyy vasta kun molemmat osapuolet ovat allekirjoittaneet hankintasopimuksen. Sopimusluonnos on liitteenä 19.



2.2.2021

Tilaaaja voi purkaa sopimuksen seuraavista syistä: tilaaaja saa toistuvasti perusteltuja valituksia palveluntuottajan toiminnasta eikä palveluntuottaja suorita korjaavia toimenpiteitä asian kuntoon saattamiseksi viipymättä saatuaan siihen tilaajalta kirjallisen kehotuksen.

Mahdolliset erimielisyydet pyritään ratkaisemaan ensisijaisesti keskinäisin neuvotteluin. Mikäli neuvotteluissa ei päästä sopijapuolia tyydyttävään lopputulokseen, sopimuksesta aiheutuvat tai siihen liittyvät riitaisuudet ratkaistaan ensimmäisenä oikeusasteena Varsinais-Suomen käräjäoikeudessa.

## 24 Hankintaan liittyvät kysymykset

Mahdolliset hankintaan liittyvät kysymykset on esitettävä suomen kielellä viimeistään **9.2.2021 kello 14.00** Mercell-hankintajärjestelmässä.

Esitetyistä kysymyksistä ja niihin annetuista vastauksista laaditaan yhteenveto, joka julkaistaan viimeistään **11.2.2021** Mercell-hankintajärjestelmässä. Samassa yhteydessä ilmoitetaan myös mahdollisista tarkentavista muutoksista tarjouspyyntöön.

Vain kirjallisesti annetut täydennystiedot ovat hankintayksikköä sitovia.

## 25 Tarjouksen jättäminen

Sitova tarjous liitteineen tulee jättää viimeistään **25.2.2021 klo 14.00** Mercell-hankintajärjestelmässä.

Hallintolain (434/2003) 17 §:n mukaan lähettäjän on huolehdittava siitä, että tarjous saapuu viranomaiselle määräajassa. Määräajan jälkeen saapuneet tarjoukset suljetaan tarjouskilpailun ulkopuolelle.

Tarjous tulee tarjoajaa sitovaksi, kun tilaaaja on ottanut tarjouksesta selon.

Hankintayksikkö pidättää oikeuden olla hyväksymättä mitään annetuista tarjouksista perustelluista syistä.

Turun kaupunki ei maksa korvausta tarjouksen tekemisestä.

Hankinnan valmistelijoina toimivat infran suunnittelupäällikkö Kari Linnakoski, p. 044 9075 950, [kari.linnakoski@turku.fi](mailto:kari.linnakoski@turku.fi) sekä hankkeen suunnitteluttamisesta vastaavan FCG Finnish Consulting Group Oy:n projektipäällikkö Juha Vesterberg p. 0400 539 289, [juha.vesterberg@fcg.fi](mailto:juha.vesterberg@fcg.fi)

**Turun kaupunki**  
**Kaupunkiympäristötoimiala**  
**Kaupunkiympäristön toteutussuunnitteluyksikkö**