

Projektijohtaja
Janne Laine

Turun kaupunki
Kaupunkiympäristötoimiala

TARJOUS

KAUPPATORIN SUUNNITTELUKILPAILUN VALMISTELU JA SIHTEERI- TEHTÄVÄT

Kiitämme tarjouspyynnöstä ja ilmoitamme valmiutemme ja kiinnostuksemme otsikon mukaisen tehtävän suorittamiseen.

TEHTÄVÄ

Tehtävänä on Turun Kauppatorille toteutettavan rakenteellisen vesiaiheisen taide-elementin suunnittelukilpailun valmistelu ja kilpailusihteerinä toimiminen. Valmisteltavan kilpailun tarkoituksena on löytää torin visuaaliselle ja taiteelliselle ilmeelle korkeatasoinen yleisratkaisu seuraavin osa-aluein:

- vesiaiheisen taide-elementin suunnittelu
 - o vesiaiheen muoto ja idea (allas, suihkulähde, vesisuihku jne.)
- torin esiintymislavan suunnittelu
 - o muoto ja ulkonäkö
- mahdollinen muun toriympäristön (istutusalttaat, kiinteät penkit yms.) suunnittelu
 - o muotokieli, materiaalit, värit jne.
- valaisinratkaisu
 - o valaisinten paikat katusuunnitelmasta
 - o valaistustason määrittely ja laippaliitoksen koko niin ikään valmiista suunnitelmista
 - o valaisimiin voidaan toteuttaa myöhemmin esim. 5G-antennit tai muu vastaava tekniikka
- torille sijoitettavien mainospylonien ilme
 - o pylonien paikat katusuunnitelmasta
 - o noudatettava kaupungin yleisiä kaupunkiopasteiden visuaalisen ilmeen periaatteita
- sähköbussien lataustolppien muotokielen ja värityksen suunnittelu
 - o kilpailijan alustava esitys Eerikinkadulle ja Aurakadulle myöhemmin tulevaisuudessa toteutettavien sähköbussien lataustolppien muotokielestä ja väristä
- ilmanlaadun mittausrakenteiden teknisen rakennelman suunnittelu
 - o tällä hetkellä laitteisto on pienessä varastokontissa torilla; kilpailussa haetaan ratkaisua laitteiston sijoittamiselle erilliseen tilaan, joka sijoittuu torille

Ramboll Finland Oy

PL 718, Pakkahuoneenaukio
2
33101 Tampere
Finland
Puhelin: 020 755 611
lauri.vesanen@ramboll.fi
www.ramboll.fi

Pvm 11.10.2019
Viite sähköpostiviestit
Janne Laine – Ramboll (eri
henkilöitä) 5.6.2019 sekä
Laine – Siik 4.9.2019 ja
20.9.2019

- esitys arkeologisten vanhojen katukivien säilyttämisen tai torin uusissa ratkaisussa hyödyntämisen tavasta
 - o oleellinen lähtökohta torin suunnittelulle on, että arkeologisissa kaivauksissa löydettyjä vanhat katukivet tulee säilyttää torilla ja/tai hyödyntää niitä lopputuloksessa jollakin soveliaalla ja historian huomioivalla tavalla
 - o ei mahdollista toripaviljungeissa

Lähtöaineistona kilpailuohjelman laadintaan ja kilpailijoiden suunnittelutyöhön ovat seuraavat aiemmat suunnitelmat, jotka tulee kilpailusuunnitelmissa ottaa huomioon:

- torisuunnitelma 2015, Ramboll Finland Oy
- torin rakennussuunnitelma, Sitowise Oy
- Yliopistonkadun rakennussuunnitelma, WSP Oy (sis. torin valaisimille ja mainospyloneille määritellyt paikat ja muita määrittelyjä näihin liittyen)
- torin toiminnallisuuden analyysi, Infinity Oy
- toripaviljonkien suunnitelmat, Schauman Arkkitehdit Oy

Kilpailuvalmistelu- ja sihteeritehtäviin kuuluu

- kilpailun aikataulun suunnittelu ja valmistelu
- henkilöiden etsiminen ja sopiminen kilpailun tuomaristoon ja kilpailuvalmistelun ohjausryhmään (jotka ohjausryhmä ja tuomaristo ovat kokoonpanoltaan samat tai lähes samat)
 - o Turun kaupungin edustaja 1, maisema-arkkitehti,
 - o Turun kaupungin edustaja 2, miljöösuunnittelija
 - o Turun kaupungin edustaja 3, asemakaava-arkkitehti,
 - o Turun kaupungin edustaja 4, kaupunkikehitysjohtaja,
 - o Turun kaupungin edustaja 5, poliitikko
 - o Torin rakennussuunnitelmat laatineen Sitowise Oy:n edustaja
 - o Yliopistokadun rakennussuunnitelmat laatineen WSP Oy:n edustaja
 - o Torin toiminnallisuuden analyysin laatineen Infinity Oy:n edustaja
 - o Toripaviljonkien suunnitelmat laatineen Schauman Arkkitehdit Oy:n edustaja
- kilpailun tavoite- ja arviointiperustekuvausten kokoaminen ja täsmentäminen kilpailuohjelmaa varten ja alustava hyväksyttäminen tilaajalla ja ohjausryhmällä
- esitys kilpailun palkinnoista ja niiden jakautumisesta kilpailuohjelmaa varten ja alustava hyväksyttäminen tilaajalla
- em. sisällön kattavan suunnittelukilpailun kilpailuohjelman laatiminen
 - o kilpailualueen ja ympäristön kuvaukset
 - o karttojen ja muun kilpailun pohja-aineiston valinta ja työstäminen kilpailuaineistona julkaistavaan muotoon ja mittakaavaan
 - o kilpailuohjelman muut tekstit ja kuvitus (yhteistyössä Turun kaupungin kanssa) ja graafinen layout) valmiiksi pdf-julkaisuksi
 - o kilpailuohjelman kommentit/hyväksyttäminen kilpailun ohjausryhmällä ja/tai kaupunginhallituksella
- kilpailukutsun/-ilmoituksen valmistelu
 - o julkisten hankintojen ilmoitustekstin valmistelu (HILMA, Credita)
 - o tarvittaessa ilmoitusteksti ja -layout kaupungin nettisivuille (lisätyö: tämä tehtävä ei mukana kaupungin antamassa toimeksiantokuvauksessa, joten sitä ei ole sisällytetty työmääräarvioomme, vaan työmäärä ja kustannus arvioidaan tarpeen mukaan erikseen; konsultilla on valmius tarvittaessa myös kilpailun omien nettisivujen laatimiseen)
 - o tarvittaessa ilmoituksen jakaminen saate- ja/tai postausteksteineen erilaisilla sähköisillä foorumeilla: taide-, maisemasuunnittelu- yms. alojen ammatti- ja opiskelijaorganisaatioiden sähköpostilistat, avoimet some-sivut, kaupungin omat sosiaalisen median sivut ja -palstat... (lisätyö kuten edellä)
 - o tarvittaessa lehti-ilmoitukset teksteineen ja taittoineen, jopa tilavarausten hoitamisineen (lisätyö kuten edellä)

- kilpailuehdotusten vastaanotto ja rekisteröinti, sähköisten aineistojen tarkistus, tulostukset ja talliointi tuomaristotyöskentelyä varten
- tuomariston työn alustava aikataulutus ja organisointi, tuomariston kokoontumisten ajankohtien varaaminen hyvissä ajoin tuomariston jäsenten kalentereihin
- kilpailun käynnistävä informaatiotilaisuus tai seminaari
 - o tilaisuuden suunnittelu ja valmistelu
 - o ilmoitukset ja kutsut, tiedotus, yhteydenpito tilaisuuteen liittyen
 - o fasilitointi yhteistyössä kaupungin kanssa
 - o (huom! kaupunki vastaa mahdollisista tila-, tarjoilu-, ilmoitus- yms. kustannuksista)
- kilpailun tulosten julkistustilaisuus
 - o tilaisuuden suunnittelu ja valmistelu
 - o kutsut, tiedotus, yhteydenpito tilaisuuteen liittyen
 - o fasilitointi yhteistyössä kaupungin kanssa
 - o (huom! kaupunki vastaa mahdollisista tila-, tarjoilu-, ilmoitus- yms. kustannuksista)
- kilpailuehdotusten arviointi- ja arvostelukokousten (alustavasti 2 kpl) valmistelu ja fasilitointi
 - o koolle kutsuminen
 - o valmistelu, esim. aineistot etukäteen tuomaristolle
 - o kilpailuehdotusten esittely ja tuomariston työskentelyn organisointi
 - o arviointien koostaminen ja muu arvostelupöytäkirjan pitäminen
 - o kunkin kilpailuehdotuksen ehdotuskohtaisen kirjallisen palautteen valmistelu ja viimeistely julkaisukuntoon
- Torialueen jatko suunnittelu
 - o jatko suunnittelun aikataulutus ja aikataulun toteutumisen seuranta
 - o kokousten organisointi ja koolle kutsuminen, asialistat ja pöytäkirjat
 - o eri suunnittelualueiden työn yhteen sovittaminen
 - o suunnittelun ja toteutuksen kustannus- yms. ohjaus

Ellei toimeksiannon kuluessa erikseen toisin sovita, kaupunki vastaa omana työnä seuraavista tehtävistä hankkeeseen liittyen:

- kaupunginhallituksen kaupunkikehityksijaoston esityslistatekstin laatiminen suunnittelukilpailun käynnistämispäätökseen ja kilpailuohjelman hyväksyttämiseen liittyen ja esittelijänä toimiminen em. asiakohdissa
- julkaisupaikkojen (esim. Hilma, Credita, kaupungin nettisivut, mahdolliset lehti-ilmoitukset) varaukset ja julkaisujen toteutus
- kilpailukohdetta koskevien valokuvien ja karttojen hankinta tai tuottaminen kilpailuohjelmaa varten
- kilpailuehdotuskohtaisten alustavien kustannusarvioiden laatiminen

Työ sisältää seuraavien asiakirjojen laadinnan:

- Kilpailuohjelma tarvittavine karttaliitteineen
- Kilpailukutsuteksti Hilmaa tms. informaatiokanavia varten
- Kokousten asialistat ja muistiot
- Arvostelupöytäkirja
- Kilpailuehdotuskohtaiset palautteet erillisinä
- Jatko suunnittelun työohjelma ja aikataulu
- Jatko suunnittelukokousten kokousmuistiot

Tarjoukseen sisältyy konsultin osallistuminen kuuteen kokoukseen tai tilaisuuteen. Tilaisuuksiin osallistuu 1-2 konsultin edustajaa. Konsultti valmistelee tilaisuudet ja toimii niissä sihteerinä ja tarpeen mukaan myös esittelijänä. Tilaisuudet ovat seuraavat:

- o aloituskokous tilaajan kanssa
- o ohjausryhmän kokous
- o informaatiotilaisuus tai -seminaari,

- o kaksi kilpailutuomariston kokousta
- o kilpailun tulosten julkistustilaisuus.

Torin jatkosuunnitteluun liittyvien kokousten määrä ja niihin mahdollisesti tarvittavan erityisasiantunte-
muksen (eri suunnittelualueet, rakennuttaminen...) laatu on ennen jatkosuunnitteluun valittavan ratkaisun
tuntemista mahdoton tarkkaan arvioida, joten näistä kokouksista ja niihin osallistuvista henkilöistä sovi-
taan erikseen toimeksiannon kuluessa (lisätyö).

ORGANISAATIO JA ARVIOIDUT TYÖMÄÄRÄT

Olemme varanneet työhön seuraavassa esitellyn työryhmän. Arvioimme hankkeen kokonaistyömääräksi
310henkilötyötuntia. Arviomme työn jakautumisesta henkilöittäin on annettu henkilön työtuntiarviona kunkin
henkilön tietojen perässä.

Kilpailun valmistelu ja sihteeritehtävät:

• Projektipäällikkö arkkitehti Kirsikka Siik (SKOL 01)	155 h
• Vuorovaikutusasiantuntija STM Meri Lampinen (SKOL 04)	135 h
• Asiantuntijatehtävät ja laadunvarmistus mais.ark Kaisa Rantee (SKOL 02)	15 h
• Project controller Miia Lepola (SKOL06)	5 h

Tarvittaessa työhön osallistuu muitakin Rambollin asiantuntijoita ja teknisiä avustajia.

Jatkosuunnitteluvaihetta ja sen valmistelua varten on varattu tarjouksen työmäärä- ja kustannusarviossa
tässä vaiheessa 40 henkilötyötuntia. Mainittu työmäärävaraus ei sisällä kokouksia tai niiden valmistelua,
vaan niistä sovitaan tarkemmin toimeksiannon kuluessa kilpailun ratkaisun ja sen myötä jatkosuunnittelun
tarpeen ja laadun tarkennuttua. Samoin tarkistetaan tässä vaiheessa em. työmäärän riittävyys ja sovitaan
tarvittaessa konsultin työryhmän laajentamisesta tarvittavin erityisasiantuntijoin.

LÄHTÖAINEISTO

Kaupunki toimittaa maksutta työssä tarvittavan lähtöaineiston konsultille.

AIKATAULU

Työ aloitetaan heti tilaajan kuitatessa tarjouksen hyväksytyksi. Hankkeen aikataulu sovitaan tarkemmin
tilaajan kanssa pidettävässä aloituskokouksessa. Alustavana tavoiteaikatauluna on, että

- hankintailmoitusasiakirjat laaditaan syksyn 2019 aikana
- kilpailuohjelma hyväksytetään kaupunginhallituksen kaupunkikehitysjaostolla alkuvuodesta 2020
- kilpailun alustava suorittamisaika on kevään 2020
- voittaja julkistetaan viimeistään syksyllä 2020 ja
- jatkosuunnittelu käynnistetään heti voittajan ratkettua siten, että
- toteutus voi valmistua vuoden 2021 loppuun mennessä.

LAADUNVARMISTUS

Laatujärjestelmämme on laadittu SFS-ISO 9001 -standardiin perustuen ja sen ovat sertifioineet RALA ja
Bureau Veritas. Ympäristöjärjestelmämme lähtökohtana on valittu ympäristöpolitiikka, jota toteutamme kai-
kessa toiminnassamme.

Ramboll on sitoutunut harjoittamaan vastuullista liiketoimintaa omien arvojensa, Code of Conduct -toiminta-
periaatteidensa ja YK:n Global Compact -yhteiskuntavastuualoitteen periaatteiden mukaisesti. Liiketoimin-
nan on perustuttava luottamukselliseen, rehelliseen ja ammattimaiseen toimintaan. Toimintatapaamme

kuuluu kertoa asiakkaillemme ja liikekumppaneillemme, jos havaitsemme tai saamme tietoa tämän vastaisista liiketoimintatavoista.

Projektin laadunvarmistajana toimii Kaisa Rantee (SKOL 02).

KUSTANNUKSET JA VELOITUSPERUSTEET

Toimeksianto suoritetaan Turun kaupungin ja Rambollin väliseen Infran rakennuttamisen asiantuntijapalveluiden puitesopimukseen pohjautuen.

Tarjoamme edellä kuvatun työsuorituksen arviohintaan **27200€ (alv 0%)**. Hinta-arvio perustuu tilaajan työstä antaman kuvauksen ja tehtävämäärittelyn perusteella arvioimaamme henkilötyömäärään. Maksu työstä laskutetaan kuukausittain toteutuneen työn ja kustannusten mukaisesti; veloitusperusteena siis toteutunut henkilötyö henkilöryhmittäin puitesopimuksen mukaisin veloituslaskutuksella + matka- yms. kulut toteutuneen mukaan. Kustannusten kertymisestä raportoidaan tilaajalle kuukausittain. Annettua arviohintaa ei ylitetä ilman tilaajan suostumusta.

Työssä suoritettavat tehtävät eivät ihan suoraan vastaa puitesopimuksen henkilöryhmiä, joten henkilöryhmät sidotaan tässä työssä konsultin käyttämään SKOL-veloitustuokkiin pohjautuvan henkilöryhmittelyyn seuraavan taulukon mukaisesti.

Henkilöryhmä	puitesopimuksen mukainen tuntihinta €/h (hinnoissa huomioituna puitesopimuksen optiokaudelle sovittu 2% korotus)
SKOL 01	91,80
SKOL 02	91,80
SKOL 03	84,60
SKOL 04	73,44
SKOL 05	69,36
SKOL 06	61,20

MUUT EHDOT

Ramboll toteuttaa korkeatasoista henkilötietojen suojaa. Ramboll käsittelee projektin toteuttamiseksi tarvittavia henkilötietoja sovellettavan tietosuojalainsäädännön, erityisesti EU:n yleisen tietosuojalainsäädännön (Asetus (EU) 2016/679) mukaisesti.

Sopimusehdot on määritelty puitesopimuksessa. Konsultin vastuu on enintään maksetun palkkion suuruinen. Mahdollisissa epäselvissä tilanteissa toimitaan konsulttitoiminnan yleisten sopimusehtojen KSE2013 mukaisesti.

Toivomme tarjouksemme vastaavan toiveitanne ja johtavan yhteistyön jatkumiseen. Tarjouksemme on voimassa yhden (1) kuukauden allekirjoituksen päiväyksestä.

Lisätietoja tarjouksestamme antaa yksikön päällikkö Kirsikka Siik (p. 050 3245527, sähköposti kirsikka.siik@ramboll.fi).

Tampereella 11.10.2019

Ramboll Finland Oy



Kirsikka Siik
Yksikön päällikkö



Kaisa Rantee
Ryhmäpäällikkö