

PÖYTÄKIRJA

Hanke	Puutarhakatu välillä Koulukatu-Käsityöläiskatu
Viite	Hilma hankintailmoitus 2019-010568
Kokous	Tarjousten avauskokous
Aika	28.5.2019 klo 8.10
Paikka	Puolalankatu 5, 20100 TURKU huone 307
Läsnä	Tilaaaja: Turun kaupunki / Kaupunkiympäristötoimiala Susanne Järvi Niina Oksanen Mika Pitkänen

1. Kokouksen avaus ja järjestäytyminen

	Susanne Järvi avasi kokouksen klo 8.11. Kokouksen puheenjohtajaksi ja sihteeriksi valittiin Susanne Järvi.
--	---

2. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

	Hankinnasta ilmoittaminen HILMA- hankintakanavalla on julkaistu 13.5.2019 hankintailmoitus, jossa pyydettiin mahdollisia tarjoajia jättämään tarjouksensa Haahtela Pris -järjestelmään 27.5.2019 klo 13.00 mennessä. Tarjouspyyntöaineisto on ollut ladattavissa Haahtela Pris -järjestelmästä. Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Todettiin, että kukaan läsnäolijoista ei ollut jäävi osallistumaan kokoukseen.
--	--

3. Tarjousten toteaminen

	Tarjousten viimeinen jättöaika oli 27.5.2019 klo 13.00. Määräaikaan mennessä oli saapunut neljä (4) tarjousta. <ol style="list-style-type: none"> 1. Infraroad Oy 2. Oteran Oy 3. Resolum Oy 4. Kuntec Oy
--	--

4. Tarjoajien kelpoisuuden toteaminen

	<u>Käsittelyvaihe 1</u> Avattiin tarjoukset ja tarkastettiin tarjoajien kelpoisuus. Todettiin, että kaikki tarjoajat olivat toimittaneet vaaditut tiedot ja tarjoajien todettiin olevan soveltuvia tehtävän suorittamiseen.
--	--

5. Hylätyt tarjoukset

	Ketään ei suljettu pois tarjouskilpailusta tässä käsittelyvaiheessa. Tarjousten selontoa jatketaan tämän kokouksen jälkeen.
--	---




6. Tarjousten vertailu

<u>Käsittelyvaihe 2, hintatarjousten avaus</u>	
URAKOITSIJA	Urakan kokonaishinta
Infraroad Oy	576.400,00 euroa
Oteran Oy	548.000,00 euroa
Resolum Oy	577.500,00 euroa
Kuntec Oy	794.000,00 euroa
<p>Todettiin, että tilaajalle edullisimman tarjouksen on tehnyt Oteran Oy, kokonaishinnaltaan 548.000,00 euroa (alv 0 %).</p>	

7. Kokouksen päättäminen

	Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 8.20.
--	--

8. Pöytäkirjan allekirjoittaminen

Paikka ja aika	Turku 28.5.2019
	 Susanne Järvi
	 Niina Oksanen
	 Mika Pitkänen

9. LIITTEET

Hilma-ilmoitus ja tarjouspyyntökirje

10. JAKELU

Läsnäolijat

Kansallinen hankintailmoitus:

Turun Kaupunki : Puutarhakatu väli Koulukatu-Käsityöläiskatu

13.05.2019 08:39

Ilmoituksen numero HILMA:ssa: 2019-010568

Tarjoukset 27.5.2019 klo 13.00 mennessä osoitteeseen:

https://pris.hahtela.fi/Julkaisu/Public_Hankinnat.asp

Ilmoituksen tyyppi

Tämä ilmoitus on:

Kansallinen hankintailmoitus

Hankintayksikön yhteystiedot

Hankintayksikön yhteystiedot

Hankintayksikkö	Turun Kaupunki
Y-tunnus	0204819-8
Kilpailuttamisesta vastaava toimipiste tai hankintayksikön edustaja	Kaupunkiympäristötoimiala, Kaupunkiympäristön rakennuttaminen
Yhteyshenkilö	Susanne Järvi
Postiosoite	Puolalankatu 5 3. krs
Postinumero	20100
Postitoimipaikka	Turku
Maa	Suomi
Puhelin	+358449072460
Sähköpostiosoite	susanne.jarvi@turku.fi
Internet-osoite (URL)	http://www.turku.fi/

Osoite, johon tarjoukset tai osallistumispyynnöt on lähetettävä

Sähköinen asiointiosoite

https://pris.hahtela.fi/Julkaisu/Public_Hankinnat.asp

Hankintayksikön luonne

Kunta tai kuntayhtymä

Hankintalaji

Hankintalaji

Rakennusurakka

Hankinnan kohde

Hankinnan nimi

Puutarhakatu väli Koulukatu-Käsityöläiskatu

Hankinnan kuvaus

Urakkaan kuuluu:

Tarjouspyyntöasiakirjojen osoittamassa laajuudessa Puutarhakadun saneeraustyöt välillä Koulukatu-Käsityöläiskatu.

Hankinta ylittää hankintalain 25 §:n kynnysarvon

Kyllä

Pääkohde

Päänimikkeistö

Maa-, tie- ja vesirakennustöiden ja muiden rakennustöiden kokonais- tai osaurakat. (45200000-9)

Hankinnan pääasiallinen toteutuspaikka

Turku (K853)

Hankintasopimuksen voimassaoloaika

13.5.2019 - 31.10.2019

Hankintamenettely

Hankintamenettely

Avoin menettely

Osatarjoukset hyväksytään

Ei

Vaihtoehtoiset tarjoukset hyväksytään

Ei

Hankinta varataan työkeskuksille tai toteutettavaksi työohjelmien yhteydessä

Ei

Hankintamenettelyn tarkemmat ehdot

Ehdokkaiden tai tarjoajien soveltuvuutta koskevat vaatimukset

- 1) Selvitys siitä, onko yritys merkitty ennakkoperintälain (1118/1996) mukaiseen ennakkoperintärekisteriin ja työnantajarekisteriin sekä arvonlisäverolain (1501/1993) mukaiseen arvonlisäverovelvollisten rekisteriin *).
- 2) Kaupparekisteriote *).
- 3) Todistus verojen maksamisesta *) tai verovelkatodistus taikka selvitys siitä, että verovelkaa koskeva maksusuunnitelma on tehty.
- 4) Todistus eläkevakuutuksen ottamisesta ja eläkevakuutusmaksujen suorittamisesta *) tai selvitys siitä, että erääntyneitä eläkevakuutusmaksuja koskeva mak-susopimus on tehty.
- 5) Selvitys työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta *) tai keskeisistä työeh-doista.
- 6) Selvitys työterveyshuollon järjestämisestä *).
- 7) Selvitys tapaturmavakuutuksen järjestämisestä *).
- 8) Luottokelpoisuusraportti, josta ilmenee yrityksen luottoluokitus (esim. Rating Al-fa), minimivaatimus on luokka A (selvitys ei saa olla tarjouksen jätön määräpäivästä kolmea kuukautta vanhempi).
- 9) Luotettava selvitys tarjouksen antajan kokonaisliikevaihdosta ja liikevaihdosta hankintasopimuksen kohteena olevilta toimialoilta (esim. Rating Alfa). Yrityksen vuosittaisen kokonaisliikevaihdon tulee olla vähintään miljoona (1.000.000,00) euroa kahdella viimeisellä kahdenoista kuukauden pituisella tilikaudella. Liike-vaihtovaatimuksen tulee täytyä molemmissa tilikausilla (selvitys ei saa olla tar-jouksen jätön määräpäivästä kolmea kuukautta vanhempi).
- 10) Rakentamisen Laatu RALA ry:n myöntämä RALA-PÄTEVYYSTODISTUS ("sini-nen todistus") tähän urakkaan soveltuvasta toimialapätevyydestä.

18.6a: Pääurakointi; tiet, kadut, rautatiet ja kiitotiet

tai muu riittävä näyttö tähän urakkaan soveltuvasta pätevyyydestä; RALA ry:n myöntämän pätevyystodistuksen voi muuna riittävänä näyttönä korvata toimi-alapätevyyksin eriteltynä referenssiluettelona viimeiseltä kolmelta (3) vuodelta. Referenssiluettelosta on käytävä ilmi urakan nimi, tilaajan yhteyshenkilö yhteys-tietoineen, urakan laajuus, urakkahinta sekä urakan valmistumisen ajankohta:

11) Rakentamisen Laatu RALA ry:n myöntämä tähän urakkaan soveltuva yritysta-son RALA-TOIMINTATAPOJEN HYVÄKSYNTÄTODISTUS ("keltainen todistus") tai muu vastaava näyttö ulkopuolisesti todennetusta laadunvarmistuksesta, esimerkiksi tähän urakkaan soveltuva SFS-EN ISO 9001 laatusertifikaatti. Mikäli hakuprosessi on todistettavasti käynnissä, mutta ei vielä valmis, on tilaajalla oi-keus hyväksyä yritys tarjoajaksi.

12) Selvitys tarjouksen allekirjoittajan valtuuksista, mikäli ei ilmene kaupparekiste-riotteesta.

13) Selvitys vakuuden järjestämisestä. Tarjoajan on esitettävä tarjouslomakkeessa, miten se tulee järjestämään urakassa vaadittavan vakuuden. Lomakkeessa on ilmoitettava vakuuden muoto ja vakuuden antaja. Tilaaja hyväksyy ulkomaisen

vakuuden antajan vain siinä tapauksessa, että vakuuden antajalla on sivukonttori tai muu tilaajan hyväksyttävissä oleva edustaja Suomessa.

14) Luettelo nimetyistä ehdokkaan urakkaan tarvitsemista, soveltuvuusvaatimusten täyttämiseksi välttämättömistä alihankkijoista. Nimetyistä aliurakoitsijoista / ali-hankkijoista tulee toimittaa kaikki tilaajavastuulain edellyttämät selvitykset (koh-tien 1-7 mukaiset selvitykset).

Tilaajavastuu.fi -raportti korvaa *) -merkityt todistukset ja selvitykset.

Ks. lisätiedot tarjouspyyntö

Todistukset ja selvitykset, joiden perusteella soveltuvuuden täytyminen arvioidaan

1) Selvitys siitä, onko yritys merkitty ennakkoperintälain (1118/1996) mukaiseen ennakkoperintärekisteriin ja työnantajarekisteriin sekä arvonlisäverolain (1501/1993) mukaiseen arvonlisäverovelvollisten rekisteriin *).

2) Kaupparekisteriote *).

3) Todistus verojen maksamisesta *) tai verovelkatodistus taikka selvitys siitä, että verovelkaa koskeva maksusuunnitelma on tehty.

4) Todistus eläkevakuutuksen ottamisesta ja eläkevakuutusmaksujen suorittamisesta *) tai selvitys siitä, että erääntyneitä eläkevakuutusmaksuja koskeva maksusopimus on tehty.

5) Selvitys työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta *) tai keskeisistä työehtoista.

6) Selvitys työterveyshuollon järjestämisestä *).

7) Selvitys tapaturmavakuutuksen järjestämisestä *).

8) Luottokelpoisuusraportti, josta ilmenee yrityksen luottoluokitus (esim. Rating Al-fa), minimivaatimus on luokka A (selvitys ei saa olla tarjouksen jätön määräpäivästä kolmea kuukautta vanhempi).

9) Luotettava selvitys tarjouksen antajan kokonaisliikevaihdosta ja liikevaihdosta hankintasopimuksen kohteena olevilta toimialoilta (esim. Rating Alfa). Yrityksen vuosittaisen kokonaisliikevaihdon tulee olla vähintään miljoona (1.000.000,00) euroa kahdella viimeisellä kahdenoista kuukauden pituisella tilikaudella. Liikevaihtovaatimuksen tulee täytyä molemmilla tilikausilla (selvitys ei saa olla tarjouksen jätön määräpäivästä kolmea kuukautta vanhempi).

10) Rakentamisen Laatu RALA ry:n myöntämä RALA-PÄTEVYYSTODISTUS ("sini-nen todistus") tähän urakkaan soveltuvasta toimialapätevydestä.

18.6a: Pääurakointi; tiet, kadut, rautatiet ja kiitotiet

tai muu riittävä näyttö tähän urakkaan soveltuvasta pätevydestä; RALA ry:n myöntämän pätevyystodistuksen voi muuna riittävänä näyttönä korvata toimi-alapätevyysin eriteltynä referenssiluettelona viimeiseltä kolmelta (3) vuodelta. Referenssiluettelosta on käytävä ilmi urakan nimi, tilaajan yhteyshenkilö yhteystietoineen, urakan laajuus, urakkahinta sekä urakan valmistumisen ajankohta:

11) Rakentamisen Laatu RALA ry:n myöntämä tähän urakkaan soveltuva yritystason RALA-TOIMINTATAPOJEN HYVÄKSYNTÄTODISTUS ("keltainen todistus") tai muu vastaava näyttö ulkopuolisesti todennetusta laadunvarmistuksesta, esimerkiksi tähän urakkaan soveltuva SFS-EN ISO 9001 laatusertifikaatti. Mikäli hakuprosessi on todistettavasti käynnissä, mutta ei vielä valmis, on tilaajalla oikeus hyväksyä yritys tarjoajaksi.

12) Selvitys tarjouksen allekirjoittajan valtuuksista, mikäli ei ilmene kaupparekisteri-riotteesta.

13) Selvitys vakuuden järjestämisestä. Tarjoajan on esitettävä tarjouslomakkeessa, miten se tulee järjestämään urakassa vaadittavan vakuuden. Lomakkeessa on ilmoitettava vakuuden muoto ja vakuuden antaja. Tilaaja hyväksyy ulkomaisen vakuuden antajan vain siinä tapauksessa, että vakuuden antajalla on sivukonttori tai muu tilaajan hyväksyttävissä oleva edustaja Suomessa.

14) Luettelo nimetyistä ehdokkaan urakkaan tarvitsemista, soveltuvuusvaatimusten täyttämiseksi välttämättömistä alihankkijoista. Nimetyistä aliurakoitsijoista / ali-hankkijoista tulee toimittaa kaikki tilaajavastuulain edellyttämät selvitykset (koh-tien 1-7 mukaiset selvitykset).

Tilaajavastuu.fi -raportti korvaa *) -merkityt todistukset ja selvitykset.

Ks. lisätiedot tarjouspyyntö

Hankintamenettelyä koskevat lisätiedot

Asiakirjat toimitetaan ainoastaan sähköisesti ja ne on ladattavissa osoitteesta

https://pris.haahntela.fi/Julkaisu/Public_Hankinnat.asp

Asiakirjat on ladattavissa 13.5.2019 klo 12.00 alkaen.

Tarjouslaskentavaiheen aikana lisätietoja urakasta antaa Susanne Järvi 0449072460.

susanne.jarvi@turku.fi

Tarjouspyyntöaineistoon liittyvät kyselyt on toimitettava sähköpostilla viimeistään 20.5.2019 mennessä. Mahdolliset lisäselvitykset toimitetaan tarjoajille kirjallisena viimeistään 22.5.2019.

Kokonaistaloudellisen edullisuuden peruste

Halvin hinta

Tarjoukset tai osallistumishakemukset on toimitettava hankintayksikölle viimeistään

27.5.2019 13.00

Tarjousten voimassaoloaika

Tarjoukset ovat sitovia, kunnes jonkun kanssa on allekirjoitettu urakkasopimus. Tarjouksen tulee olla voimassa 3 kuukautta tarjouksen viimeisestä jättöhetkestä lukien.

Lisätietoja

Hankintamenettelyä käytetään avointa menettelyä. Avoimessa menettelyssä hankintayksikkö julkaisee hankintailmoituksen ja asettaa samalla sähköisesti ja avoimesti kaikkien saataville tarjouspyynnön, joiden perusteella halukkaat toimittajat voivat tehdä tarjouksen. Hankintailmoituksen julkaisemisen ja tarjouspyynnön saataville asettamisen jälkeen hankintayksikkö voi lähettää tarjouspyynnön soveliaiksi katsomilleen toimittajille.

Muutoksenhakutiedot

Muutoksenhakuelin

Virallinen nimi	Markkinaoikeus
Postiosoite	Radanrakentajantie 5
Postinumero	00520
Postitoimipaikka	Helsinki
Maa	Suomi
Puhelin	+358 295643300
Sähköpostiosoite	markkinaoikeus@oikeus.fi
Faksi	+358 295643314
Internet-osoite	http://www.oikeus.fi/markkinaoikeus

Työ- ja elinkeinoministeriö, Aleksanterinkatu 4, PL 32, 00023, Valtioneuvosto, p. 010 60 6000

TARJOUSPYYNTÖ

10.5.2019

"Puutarhakatu väli: Koulukatu – Käsityöläiskatu"**1. Tarjouspyynnön kohde**

Turun kaupunki / Kaupunkiympäristötoimiala / Kaupunkirakentaminen / Kaupunkiympäristön rakennuttaminen pyytää kokonaisurakkatarjoustusta Puutarhakadun saneeraustöistä välillä Koulukatu – Käsityöläiskatu.

Tarjouksen tulee perustua tähän tarjouspyyntökirjeeseen sekä oheisiin tarjouspyyntöasiakirjoihin.

2. Tarjouspyyntöasiakirjat

- Tarjouspyyntökirje pvm 10.5.2019
- Tarjouslomake ja sen liitteet
 - Yksikköhintaluettelo, katu
 - Yksikköhintaluettelo, valaistus
 - Tarjoajan kelpoisuusehdot -liite
- Urakkaohjelma ja sen liitteet pvm 26.4.2019
 - Turvallisuusasiakirja, katu pvm 29.12.2017
 - Turvallisuusasiakirja, valaistus pvm 15.12.2017
 - Rakennusjäteohje
 - Ohje liikennettä haittaavasta työstä
 - Ilmoituslomake liikennettä haittaavasta työstä
- Urakkasopimusluonnos
- Työselitykset ja suunnitelmat

Tarjouksen tulee perustua myös muihin urakkaohjelmassa mainittuihin asiakirjoihin.

3. Hankintaehdot

Hankintapäätöksen valintaperusteet:

Hinnaltaan halvin

4. Tarjouksen tekeminen**4.1 Yleistä**

Kunkin tarjoajan on jätettävä tarjouspyynnön mukainen tarjous. Vaihtoehtoiset tarjoukset ja osatarjoukset hylätään.

Tilaaaja edellyttää, että urakoitsija on tutustunut urakkakohteeseen ennen tarjouksen tekemistä.

Tarjouksen antaja ei saa tehdä tarjouspyyntöasiakirjoihin mitään lisäyksiä, muutoksia tai poistoja lukuun ottamatta jäljempänä tässä kirjeessä vaadittavia täydennyksiä.

Tarjoajan on täytettävä **kokonaisurakan hinnoiteltavaan yksikköhintaluetteloon** kaikki siinä pyydetty hintatiedot. Tarjouslomakkeeseen on merkittävä hintatiedot kaikkiin hintatiedoille varattuihin sarakkeisiin.

Tarjouksen kaikki liitteet on numeroitava. Jokainen tarjoukseen liittyvä asiakirja on tarjoajan erikseen päivättävä ja allekirjoitettava tai merkittävä niihin tarjoajan yksilöity tunniste.

Jos tarjouksen tekee työyhteenniittymä, tulee työyhteenniittymän olla perustettu ennen tarjouksen antamista. Tarjoukseen on liitettävä selvitys työyhteenniittymän perustamisasiakirjoista, joista tulee ilmetä mm. vastuun jakautuminen työyhteenniittymän perustajien kesken. Kaikki tarjoajalta edellytetyt todistukset ja selvitykset on toimitettava kaikista työyhteenniittymän osakasyrityksistä.

4.2 Tarjoajan soveltuvuutta koskevat selvitykset

Tarjoukseen tulee liittää seuraavat tarjoajan soveltuvuutta koskevat selvitykset:

- Tarjoajan kelpoisuusehdot -lomake, jonka tarjoaja on allekirjoitussellaan varmistanut

Urakkaneuvotteluun pyydetyn urakoitsijan on toimitettava selvitykset tilaajalle ennen urakkaneuvottelua.

5. Aliurakoitsijoiden käyttö

Mikäli urakoitsija käyttää töissään aliurakoitsijoita, tulee urakoitsijan ilmoittaa siitä tarjouksessaan.

Tilaaaja pidättää itsellään oikeuden aliurakoitsijoiden hyväksymiseen. Tilaaajalla ja urakoitsijalla tilaajana on oikeus kieltäytyä hyväksymästä sellainen urakoitsija, aliurakoitsija tai näiden alihankkija, joka ei ole toimittanut vaadittuja selvityksiä, tai jonka toimitettujen selvitysten perusteella voidaan todeta laiminlyöneen mainitut yhteiskunnalliset velvoitteensa.

Urakoiden ketjuttaminen rajataan kolmeen yritykseen ja urakoitsijan on hyväksyttävä koko ketju tilaajalla. Ketjutus pidemmälle on sallittu vain tilaajan erillisellä luvalla.

6. Tarjouksen jättäminen

Tarjouksen tulee olla rakennuttajalla viimeistään **27.5.2019 klo 13.00 mennessä**. Määräajan jälkeen saapuneita tarjouksia ei oteta huomioon.

Tarjous jätetään sähköisesti Haahtela PRIS -järjestelmään.

Tarjous jätetään tarjouspyynnön noutonäkymän lopussa olevaan kohtaan "Tarjouksen jättö". Tarjous annetaan yhtenä tai useampana liitetiedostona, joiden lisäksi tarjouksen antaja ilmoittaa myös nimensä ja yrityksensä tiedot sekä halutessaan kommentin / viestin tarjouspyynnön lähettäjälle. "Lähetä"-valinnalla tarjous lisätietoineen toimitetaan tarjouspyynnön lähettäjälle, joka saa tiedon jätetystä tarjouksesta. Tarjoukset ovat avattavissa vasta tarjousajan umpeuduttua.

Sähköpostilla tai muulla vastaavalla menetelmällä annettua tarjousta ei hyväksytä.

7. Lisätiedot

Urakkalaskennassa mahdollisesti tarvittavia lisätietoja antaa: Vastaava rakennuttaja Susanne Järvi, puh. 044 907 2460, sähköposti susanne.jarvi@turku.fi.

Vain tilaajan kirjallisena antamat tiedot ovat tilaajaa sitovia.

Tarjouspyyntöaineisto on ladattavissa Haahtela Pris -palvelusta.

Tarjouspyyntöaineistoon liittyvät kyselyt on toimitettava sähköpostilla yllä mainitulle henkilölle viimeistään **20.5.2019**. Mahdolliset lisäselvitykset toimitetaan Haahtela PRIS -järjestelmän kautta viimeistään **22.5.2019**. Järjestelmä lähettää tarjouspyyntöasiakirjat ladanneille sähköpostin mahdollisista lisäkirjeistä ja kirjeiden noutaminen Haahtela PRIS -järjestelmästä on tarjoajan vastuulla.

Tilaaja tulee käyttämään tässä hankinnassa sähköistä tiedonantoa.

8. Tarjousasiakirjojen julkisuus

Tähän hankintaan ja sitä koskeviin asiakirjoihin sovelletaan viranomaisten toiminnan julkisuutta koskevia sekä kuntalain säännöksiä.

Kaikki tarjoukset ovat viimeistään urakkasopimuksen allekirjoittamisen jälkeen pääsääntöisesti julkisia asiakirjoja, ellei niihin sisälly liike- ja ammattisalaisuuksia tai muuta sellaista urakoitsijan elinkeinoa koskevaa tietoa, jonka julkiseksi tulosta voisi aiheutua taloudellista vahinkoa.

Tarjoajaa pyydetään yksilöimään tarjouksestaan salassa pidettäväksi katsomansa tiedot. Tilaaja kuitenkin ratkaisee näiden salassapidon

kuultuaan sitä ennen tarjoajaa ja ottaen huomioon asiakirjojen julkisuudesta annetut säädökset. Salassa pidettäväksi esitetyt tiedot tulee mahdollisuuksien mukaan esittää asiakirjaan liitettävillä erillisillä liitteillä.

9. Tarjouksen voimassaolo

Tarjoukset ovat sitovia, kunnes jonkun kanssa on allekirjoitettu urakkasopimus. Tarjouksen tulee olla voimassa kolme (3) kuukautta tarjousten viimeisestä sisäänjättöpäivästä lukien.

10. Tarjouksen hylkääminen

Tarjous voidaan hylätä, mikäli se ei ole tarjouspyyntöasiakirjojen mukainen tai sisältää omia ehtoja. Mikäli jokin tarjouksen liitteistä puuttuu, voidaan tarjous hylätä sillä perusteella, että tarjous ei ole tarjouspyynnön mukainen. Tarjous voidaan hylätä muillakin perusteilla, joita on lueteltu julkisia hankintoja koskevassa laissa ja hankintamääräyksissä.

Tarjouksen peruutus voidaan hyväksyä, kun peruutusta koskeva kirje tai sähköposti, joka pitää vahvistaa virallisella kirjeellä, on saapunut tilaajalle ennen avaustilaisuutta ja ennen kuin tilaaja on avannut tarjoukset.

Kaikki tarjoukset voidaan jättää hyväksymättä. Hylkäämisperusteet koskevat myös aliurakoitsijoita.

Tilaajalla on oikeus hylätä tarjous, mikäli lisä- ja muutostöiden hinnoittelusta puuttuu yksi tai useampia hinnoiteltavia nimikkeitä.

Myöhästyneet tarjoukset, joita ei voida ottaa käsiteltäviksi, arkistoidaan avaamattomina.

11. Tarjousten käsittely (Urakkasopimuksen tekeminen / hankintapäätös)

Tilaajalla on oikeus pyytää ja tarjouksen antajalla velvollisuus antaa tarjousten käsittelyssä tarvittavia lisäselvityksiä.

Tarjousten käsittelyn ensimmäisenä vaiheena tarkastetaan, että tarjoaja ja hänen mahdollisesti ilmoittamansa alihankkijat täyttävät edellytettyjen selvitysten perusteella soveltuvuudelle asetetut vähimmäisvaatimukset, ja että ei ole olemassa seikkoja, jotka hankintalain mukaan voivat johtaa tarjoajan poissulkemiseen. Jos soveltuvuusvaatimukset eivät täyty tai tarjoaja on suljettava pois tarjouskilpailusta, tarjoaja hylätään tarjouksen muuta sisältöä tutkimatta.

Tilaaja kutsuu hinnaltaan halvimman tarjouksen tekijän urakkaneuvotteluun. Urakkaneuvottelussa tilaaja ja tarjouksen antaja yhdessä tarkastavat, että urakkatarjouspyyntö ja urakkatarjous ovat toisiaan vastaavat.

Hyväksytysti käydyn urakkaneuvottelun jälkeen tilaaja valmistelee valintaesityksen toimialajohtajan käsittelyä ja tehtävää valintapäätöstä varten. Päätös urakoitsijan valinnasta lähetetään tiedoksi kaikille tarjoajille.

Lopullinen tilaajaa sitova sopimus syntyy vasta, kun toimialajohtaja on hyväksynyt valintaesityksen, tehty päätös on saanut lainvoiman, valittu urakoitsija on täyttänyt kaikki sille asiakirjoissa asetetut vaatimukset ja urakkasopimus on allekirjoitettu.

Turun kaupunki
Kaupunkiympäristötoimiala

