



Samkommunen för Åbo stadsregion

Bokslut och verksamhetsberättelse 2024

Innehåll

Tf. Regiondirektörens översikt	2
1. Verksamhetsberättelse.....	4
1.1 Väsentlig information om samkommunens verksamhet	4
1.2. Förvaltning.....	5
1.3 Väsentlig information om samkommunens ekonomi	5
1.4 Personalen	6
1.5 Bedömning av den sannolikt förestående utvecklingen	6
1.6. Bedömning av verksamhetens främsta risker och osäkerhetsfaktorer	6
1.7. Redogörelse för ordnandet av den interna kontrollen och riskhanteringen.....	6
1.8. Räkenskapsperiodens resultat.....	7
1,9 Finansieringsställning med förändringar	8
1.10. Totalinkomster och -utgifter	8
1.11. Behandling av resultatet	8
2. Budgetutfallet.....	9
2.1. Hur har målen uppnåtts	9
2.2 Utfall av driftsekonomin och finansieringsdelen	10
3. Bokslutskalkyler	11
3.1 Resultaträkning	11
3.2. Finansieringskalkyl	12
3.3. Balansräkning.....	12
4. Noter till bokslutet.....	13
5. Underskrifter	15
6. Revisionsanteckning.....	17

Tf. Regiondirektörens översikt

Samkommunen för Åbo stadsregion har nu verkat i cirka två år. Vi är bara i början av att bygga upp vår verksamhet. Samarbetet har etablerats och stärkts, men det finns fortfarande mycket att förbättra när det gäller att göra samarbetet mångsidigare.

Det är fint att den atmosfär som bygger upp samarbetet som helhet har varit mycket positiv. Det märks och känns tydligt att viljan att fördjupa samarbetet är uppenbar.

Klarhet i funktionerna

När jag tillträdde som tf. regiondirektör i början av september satte jag upp som mål att för det första klargöra den regionala samkommunens funktioner och kartlägga överlappningar.

Jag utarbetade en tydlig verksamhetsmodell för samkommunens verksamhet. Med hjälp av denna verksamhetsmodell skapades en systematisk verksamhetskedja som ger tjänsteinnehavare och förtroendevalda tydliga anvisningar om hur ärenden ska drivas framåt och hur beslutsfattandet ska framskrida.

Utveckling och fördjupning av samarbetet

För det andra utredde och sammanställde jag de nuvarande samarbetsformerna. Efter det gjorde jag de prioriteringar som behövdes för att utvecklingsarbetet kunde inledas med realistiska mål.

Markanvändning, boende, trafik och livskraften i kärnstadsregionen är centrala teman som i fortsättningen måste lyftas fram tydligt och starkare inom samkommunen. Därför inledde jag en utredning för att se över de nuvarande samarbetsformerna i Åbo centrumområde och för att identifiera och utvärdera eventuella förändringsbehov särskilt med tanke på markanvändning, boende och trafik. Syftet var att ta reda på hur samarbetet mellan medlemskommunerna kan förbättras och effektiviseras ytterligare. I utredningen kartlades också i synnerhet fungerande praxis i Tammerfors stadsregion och insamlades information om hur samarbetsstrukturerna har bildats i regionen. Utifrån dessa jämförelser var målet att hitta bästa praxis och skapa modeller som kan tillämpas också i Åbo regionen. Bästa praxis ska utredas hela tiden och med ett öppet sinne.

På basis av utredningen bereds principiella riktlinjer för att ta upp MBT-ärenden som en av de centrala uppgifterna inom den regionala samkommunen. Det är över huvudtaget nödvändigt att stärka och öka samarbetet mellan kommunernas olika sektorer. Också i detta avseende måste utvecklingsarbetet vara kontinuerligt och systematiskt, eftersom det finns många behov av att utveckla samarbetsformerna.

Bidragsmodellen för idrottshobbyer bör särskilt nämnas. Denna har gett upphov till en hel del diskussioner. Det gjordes en omfattande utredning om bidragsmodellerna för kommunernas idrottshobbyer som gav oss en bred inblick i medlemskommunernas olika bidragspraxis. Trots att det är utmanande och tidskrävande att harmonisera modellerna är det viktigt att bidragsmodellerna inom en viss tidsperiod ligger i linje med varandra. Detta måste göras även om det är uppenbart att det kanske inte är möjligt att hitta eller uppnå en helt gemensam modell.

Regionens ekonomiska och demografiska betydelse

Enligt kommunrankningen som utvärderar de bästa regionerna för företagsverksamhet i Finland hör samkommunernas medlemskommuner till de bästa i Finland. Så ska det vara också i fortsättningen. Vi får under inga omständigheter invaggas i tron att den nuvarande nivån är tillräcklig, även om de nationella framgångarna är goda. Ambitionsnivån måste höjas ytterligare.

Vid utgången av november 2024 bodde 63,7 procent av befolkningen i Egentliga Finland inom samkommunens medlemskommuners område. Detta understryker regionens starka ekonomiska och demografiska betydelse.

Utifrån ovanstående är det tydligt att stor vikt läggs vid medlemskommunerna i regionen. Detta innebär att ett effektivare samarbete är helt avgörande för regionens framtida utveckling. För att stärka förståelsen av denna självklarhet måste vi arbeta hårt och kontinuerligt.

Ur ett livskraftsperspektiv stöder ett fördjupat samarbete inte bara den ekonomiska tillväxten i regionen, utan säkerställer också att regionen har en livskraftig och hållbar infrastruktur och attraktiva förutsättningar för boende och företagande.

Sammanfattning

Sammanfattningsvis kan man konstatera att det är mycket viktigt att överväga hur vi kan stärka dynamiken och effektiviteten hos det regionala samarbetet i framtiden. Det är fortfarande nödvändigt att utveckla den regionala strategin, särskilt för att precisera de prioriteringar som är inriktade på att stärka kärnstadsregionen. Gränssnitten mellan olika funktioner måste ses över och verksamhetssätten måste både förtydligas och förenklas för att vi ska kunna lösa regionalt viktiga frågor på ett effektivare och mer framgångsrikt sätt. Det gemensamma målet ska vara att i så stor utsträckning som möjligt stärka samarbetet och samhörigheten mellan olika aktörer.

tf. regiondirektör Mari Mikkola

1. Verksamhetsberättelse

1.1 Väsentlig information om samkommunens verksamhet

Samkommunen för Åbo stadsregion är en samkommun med endast ett organ som bildats av kommunerna Åbo, S:t Karins, Lundo, Nådendal, Reso och Rusko och vars uppgift är att främja samarbetet mellan kommunerna i Åbo stadsregion.

Grundavtalet för samkommunen för Åbo stadsregion godkändes av medlemskommunernas fullmäktige våren 2022.

Enligt det grundavtal som fullmäktigeförsamlingarna godkänt överförs inte medlemskommunernas beslutanderätt och medlemskommunernas lagstadgade organiseringsansvar till samkommunen. Enligt grundavtalet har samkommunen till uppgift att ansvara för

- 1) uppgifterna som fastställts för samkommunen i regionstrategin som godkänts av medlemskommunernas fullmäktige
- 2) allmän utveckling av kommunsamarbetet och utveckling av samverkan mellan kommunerna
- 3) genomförande av gemensamma planerings- och utvecklingsprojekt
- 4) medlemskommunernas gemensamma intressebevakning
- 5) genomförande av regionalpolitik för sin del
- 6) andra gemensamt överenskomna uppgifter gällande det regionala samarbetet

År 2024 var det andra hela verksamhetsåret för samkommunen för Åbo stadsregion. Samkommunen har under 2024 haft två egna anställda, regiondirektören och en förvaltningssakkunnig som började sitt arbete i mars 2024. Den förvaltningssakkunniga var föräldraledig 15.7.2024–3.1.2025 och regiondirektören 2.9.2024–16.2.2025. En vikarie för regiondirektören anställdes, men ingen vikarie anställdes under den tid som den förvaltningssakkunniga var föräldraledig. Samkommunens personalkostnader består av lön och personalkostnader för regiondirektören, den förvaltningssakkunniga och tf. regiondirektören. För utvecklingen av personalkompetensen finns beredskap varje år.

Revisionsnämnden har sammanträtt tre gånger och medlemskommunerna har på förslag av revisionsnämnden godkänt BDO Oy som samkommunens revisionssammanslutning.

Samkommunens verksamhet har under året bestått av regionstyrelsens nio sammanträden, sammanträden mellan kommundirektörerna och Regionforum som ordnades för samkommunens beslutsfattare, tjänstemän och intressentgrupper. Vid regionstyrelsens sammanträden har man diskuterat aktuella frågor som gäller regionen, såsom inflytande på regeringsprogrammet, beredningen av nästa MBT-avtalsperiod och samarbetet mellan idrottstjänsterna och befolkningsprognoserna.

För samkommunen har utarbetats en kortfattad upphandlingsstadga som preciserar styrningen av upphandlingsförfarandet särskilt i fråga om mindre upphandlingar. Vid beredningen av upphandlingsanvisningar har man utnyttjat medlemskommunernas och Egentliga Finlands förbunds upphandlingsanvisningar samt finansministeriets handbok för offentlig upphandling. Regionstyrelsen godkände samkommunens upphandlingsstadga vid sitt sammanträde i juni 2024.

Samkommunen har sedan 1.1.2024 använt en kontorslokal som den hyrt av Egentliga Finlands förbund.

1.2. Förvaltning

Samkommunen för Åbo stadsregion är en samkommun med endast ett organ enligt kommunallagen. Samkommunens högsta beslutanderätt utövas av regionstyrelsen.

Medlemskommunerna (bortsett från Åbo) utnämner kommunstyrelsens ordförande och kommunfullmäktiges ordförande till regionstyrelsen. Åbo utnämner borgmästaren och två biträdande borgmästare till regionstyrelsen. Medlemskommunerna utnämner personliga ersättare till de utnämnda styrelseledamöterna.

Åbos borgmästare är ordförande för regionstyrelsen. Vice ordförande för regionstyrelsen är en ledamot som utnämnts av en annan medlemskommun än Åbo, så att första vice ordförande är en ledamot som utnämns av S:t Karins, och efter det cirkulerar vice ordförandeskapet mellan utnämningssamkommunerna i alfabetisk ordning.

Regionstyrelsen 2024

Ordinarie ledamöter

Minna Arve, ordförande för regionstyrelsen (Åbo)
 Piia Elo (Åbo)
 Elina Rantanen (Åbo)
 Mikko Aaltonen (S:t Karins)
 Niina Alho (S:t Karins)
 Mari Mikkola (Lundo)
 Juhani Pilpola (Lundo) regionstyrelsens vice ordförande fram till 30.6 Juha Marjomaa (Lundo)
 Toni Forsblom (Nådendal) regionstyrelsens vice ordförande från och med 1.7 Sirpa Hagsberg (Nådendal)
 Vilhelm Junnila (Nådendal)
 Jari Salonen (Reso)
 Janne Laulumaa (Reso)
 Jussi Helesvirta (Rusko)
 Antti Mattila (Rusko)

Ersättare

Mikael Miikkola (Åbo)
 Nicke Wulff (Åbo)
 Perttu Helin (Åbo)
 Hans Huttunen (S:t Karins)
 Hannu Rautanen (S:t Karins)
 Riina Kolkkala (Lundo)
 Reetta Tanila-Järvinen (Nådendal)
 Mikko Kangasoja (Reso)
 Jonna Mero (Reso)
 Hanna Suovanen (Rusko)
 Kristiina Kivelä (Rusko)

Samkommunen har under året haft två anställda, regiondirektören och en förvaltningssakkunnig. Regiondirektören ansvarar för samkommunens operativa verksamhet och är föredragande samt beredare vid regionstyrelsens möten. Till den förvaltningssakkunniges uppgifter hör dokumentförvaltning, utveckling av upphandlings- och ekonomiplaneringsprocesser samt beredning av regionstyrelsens sammanträden i samarbete med regiondirektören.

Samkommunen som organisationsform är förenad med många administrativa skyldigheter som en liten samkommun måste sträva efter att genomföra så effektivt som möjligt.

1.3 Väsentlig information om samkommunens ekonomi

Enligt samkommunens grundavtal består grundkapitalet av medlemskommunernas kapitalplaceringar. Grundkapitalet delas upp i medlemskommunsandelar och grunden för bestämmandet av grundkapitalet fastställdes till 1,00 euro per invånare i medlemskommunen. Grundkapitalet samlades in av medlemskommunerna under det år samkommunen grundades 2022.

För att täcka de årliga kostnaderna debiterar samkommunen sina medlemskommuner för årsavgifter och förskott på årsavgifterna, vars årliga nivå fastställs och beslutas i samband med budgeten. I budgeten för 2024 fastställdes medlemskommunernas årsavgifter till 1,5 euro per invånare. Det första och andra kvartalet av årsavgifterna fakturerades från medlemskommunerna under våren och det tredje kvartalet fakturerades 24.10.2024.

Enligt bokslutsprognosen räckte tre kvartaler av medlemsavgiftsandelarna för 2024 till för att täcka samkommunens verksamhetskostnader år 2024. Således fakturerades det fjärde kvartalet av medlemskommunernas årsavgifter inte i sin helhet.

Trots den minskade faktureringsnivån uppvisar samkommunens resultat för 2024 ett överskott. Jämfört med budgeten minskade verksamhetsutgifterna särskilt när det gäller köpta tjänster.

1.4 Personalen

År 2024 har samkommunen haft två egna anställda: regiondirektören och en förvaltningssakkunnig. Den förvaltningssakkunniga var föräldraledig 15.7.2024–3.1.2025 och regiondirektören 2.9.2024–16.2.2025. En vikarie för regiondirektören anställdes, men ingen vikarie anställdes under den tid som den förvaltningssakkunniga var föräldraledig.

1.5 Bedömning av den sannolikt förestående utvecklingen

Strategin som medlemskommunernas fullmäktige godkände våren 2024 kommer att fastställa de viktigaste huvudlinjerna för samkommunens kommande år. Under strategiperioden vidareutvecklas den nya verksamhetsmodellen för regionsamarbete och de bästa verksamhetsformerna etableras i praktiken. Ur samkommunens ekonomiska synvinkel förväntas inga större förändringar. Samkommunens verksamhet anses kostnadseffektiv och i stället för att öka den egna personalstyrkan används i första hand experttjänster som köps utanför den egna organisationen.

1.6. Bedömning av verksamhetens främsta risker och osäkerhetsfaktorer

Samkommunen har inga ränte-, valuta- eller kreditrisker. Samkommunen har inte heller någon likviditetsrisk utan man har med medlemskommunernas samtycke kunnat allokera tillräckligt med kassamedel för att upprätthålla likviditeten med beaktande av samkommunens verksamhetsnivå.

Samkommunen har inte åtaganden som avviker från avtalen gällande den vanliga konsultverksamheten eller den dagliga egna verksamheten och som skulle kunna innebära betydande risker eller osäkerhetsfaktorer.

1.7. Redogörelse för ordnandet av den interna kontrollen och riskhanteringen

Samkommunens interna kontroll och riskhantering genomförs som en del av samkommunens normala lednings- och uppföljningsarbete. Regionstyrelsen godkände vid sitt sammanträde 22.5.2024 kriterierna och anvisningarna för samkommunens interna kontroll och riskhantering.

Regionstyrelsen svarar för den övergripande interna kontrollen och riskhanteringen och för ordnandet av den samt godkänner anvisningarna för intern kontroll och riskhantering. Regiondirektören svarar för verkställandet av den interna kontrollen och riskhanteringen. Regiondirektörens skyldighet är att genomföra intern kontroll för att förebygga och upptäcka missbruk samt för att ingripa i upptäckta missbruk.

Regionalstyrelsen godkände 12.6.2024 upphandlingsstadgan för samkommunen. Upphandlingsstadgan stöder uppnåendet av målen för den interna kontrollen och riskhanteringen i samkommunens verksamhet. Samkommunens stadgar och regionstyrelsens beslut säkerställer att varje redovisningsskyldig persons ställning, uppgifter, ansvar och skyldigheter beaktas i alla situationer.

För den dagliga interna kontrollen ansvarar regiondirektören som deltog som redovisningsskyldig i beredningen och verkställandet av alla beslut som gäller samkommunens verksamhet och användning av medel.

Konkret genomförs den interna kontrollen i beredningen och verkställandet av beslut samt i samkommunens elektroniska ekonomiprocesser. Med dessa åtgärder säkerställs att samkommunens verksamhet och användning av medel följer bestämmelserna, är effektiva och ekonomiska samt följer god förvaltnings- och ledningssed.

Samkommunen har ingått serviceavtal med Tilitoimisto Peltokangas Oy i S:t Karins om dagliga ekonomiförvaltningstjänster.

Kontinuiteten i verksamheten medan samkommunens anställda var föräldralediga identifierades som en central risk år 2024. Man strävade efter att undvika och minimera risken genom förutseende och god informationsöverföring. Dessutom sköttes mindre förvaltningsuppgifter med hjälp av köpta tjänster.

Avsikten är att utnyttja samkommunens självbedömning som görs våren 2025 i utvecklingen av den interna kontrollen och riskbedömningen. Självbedömningen genomförs som en del av bedömningen av regionalstyrelsens utgående mandatperiod och i samband med den granskas också organisationen och dess verksamhet.

1.8. Räkenskapsperiodens resultat

Verksamhetsåret 2024 är den andra räkenskapsperioden för samkommunen för Åbo stadsregion.

RÄKENSKAPSPERIODENS RESULTAT	2024	2023
Verksamhetsintäkter	348 633,00	301 693,00
Verksamhetskostnader	-334 521,57	-189 447,73
Verksamhetsbidrag	14 111,43	112 245,27
Finansiella intäkter och kostnader	-374,95	-77,20
Årsbidrag	13 736,48	112 168,07
Räkenskapsperiodens överskott (underskott)	13 736,48	112 168,07

1,9 Finansieringsställning med förändringar

FINANSIERINGSANALYS	2024	2023
Verksamhetens kassaflöde		
Årsbidrag	13 736,48	112 168,07
Investeringskassaflöde	0,00	0,00
Verksamhetens och investeringskassaflöde	13 736,48	112 168,07
Kassaflödet för finansieringsdel		
Förändringar i utlåningen	0,00	0,00
Förändringar i lånebeståndet	0,00	0,00
Förändringar i eget kapital	0,00	0,00
Övriga förändringar av likviditeten		
Förändring av fordringar	9 902,89	-12 955,90
Förändring av räntefria skulder	43 401,26	12 325,19
Kassaflödet för finansieringsdel	53 304,15	-630,71
Förändring av likvida medel	67 040,63	111 537,36
Likvida medel 1.1	395 204,94	283 667,58
Likvida medel 31.12	462 245,57	395 204,94

1.10. Totalinkomster och -utgifter

INKOMSTER		UTGIFTER	
Verksamhet		Verksamhet	
Verksamhetsintäkter	348 633,00	Verksamhetskostnader	334 521,57
Ränteintäkter	0,00	Räntekostnader	0,00
Övriga finansiella intäkter	74,42	Övriga finansiella kostnader	449,37
Investeringar	0,00	Investeringar	0,00
Finansieringsverksamhet	0,00	Finansieringsverksamhet	0,00
Totalinkomsterna sammanlagt	348 707,42	Totalutgifterna sammanlagt	334 970,94

1.11. Behandling av resultatet

Regionstyrelsen föreslår för medlemskommunernas fullmäktige att räkenskapsperiodens överskott på 13 736,48 euro överförs till kontot för överskott/underskott i eget kapital.

2. Budgetutfallet

2.1. Hur har målen uppnåtts

År 2024 var det andra hela verksamhetsåret för samkommunen för Åbo stadsregion.

Enligt åtgärd 3.1 i regionstrategin skapas under strategiperioden "en gemensam lägesbild för stadsregionen av det regionala utbudet på och utvecklingsbehoven hos utbildningen på andra stadiet". Som grund för lägesbilden beställde samkommunen under våren en statistisk analys av valet av studieplatser på andra stadiet i Åbo stadsregion. Den statistiska analysen kompletterades med en enkät som genomfördes bland niondeklassare och förstaårsstuderande på andra stadiet i maj. Rapporten som sammanställts utifrån den statistiska analysen och enkätresultaten färdigställdes i september 2024.

Under året beslutade man att börja bereda en upphandling av en regional befolkningsprognos. Syftet var att utarbeta grundscenarier och alternativa scenarier för befolkningsprognosen för Åbo stadsregion 2023–2040 med hjälp av en modell och antaganden som utvecklats i Åbo stads prognos. Man beställde en regional befolkningsprognos av Åbo City Data Oy som blev klar hösten 2024. Befolkningsprognosen baserar sig på Åbo City Datas nya befolkningsprognostjänst Popula.ai. Befolkningsprognosen presenterades 22.8.2024 vid regionstyrelsens sammanträde och vid Regionforumet på Runsala varv i Åbo. Enligt den regionala befolkningsprognosen kan invånarantalet i Åbo stadsregion öka med 54 000–78 000 invånare fram till 2040, beroende på scenariot.

Enligt åtgärd 1.4 i regionstrategin ska det under 2024 "genomföras utredningar om idrottsanläggningar i stadsregionen, bidragsmodeller för idrottshobbyer och investeringar i idrottsanläggningar som planeras av medlemskommunerna. Skärningspunkterna mellan investeringsbehoven bedöms och det utreds om vissa investeringar i idrottsanläggningar kan genomföras som projekt som är gemensamma för kommuner eller hela stadsregionen."

Under våren ombads medlemskommunerna att utse kontaktpersoner till en arbetsgrupp som ska styra genomförandet av inskrivningen om idrottstjänster i strategin. Arbetsgruppen har sammanträtt fem gånger. Under sommaren utarbetades ett sammandrag och en sammanställning av de investeringar i idrottsanläggningar som medlemskommunerna planerade, och FCG Oy fick i uppdrag att utarbeta en utredning av bidragsmodellen för idrottshobbyer i Åbo stadsregion, vars slutrapport blev klar i december och kommer att behandlas vid regionstyrelsens sammanträde i januari 2025.

Regionstyrelsen behandlade vid sitt sammanträde 25.9.2024 förtydligandet av beslutsfattandet inom det regionala samarbetet. Vid sammanträdet konstaterades att beslutsprocessen är oklar och beslutades att regiondirektören utarbetar en verksamhetsmodell för beslutsfattandet och den operativa verksamheten inom det regionala samarbetet. Målet med verksamhetsmodellen var att skapa en systematisk verksamhetskedja som ger tjänsteinnehavare och förtroendevalda tydliga anvisningar för hur ärenden ska drivas framåt och hur beslutsfattandet ska framskrida. Verksamhetsmodellen behandlades och godkändes vid regionstyrelsens sammanträde i november.

Regionstyrelsen diskuterade de nuvarande samarbetsformerna och deras funktion, och det framkom ett behov av att samla in en kunskapsbas om utvecklingsbehoven inom samarbetet. Man konstaterade att det är viktigt att prioritera samarbetsformerna för att kunna inleda utvecklingsarbetet. Utifrån detta beslutade regionstyrelsen att starta en utredning för att föra ärendet vidare. Utifrån beslutet fick MDI i uppdrag att göra en kartläggning och enkät för att få en tillförlitlig lägesbild av de nuvarande samarbetsformerna

och hur väl dessa fungerar. I utredningen kartläggs de nuvarande samarbetsformerna i Åbo kärnstadsregion, granskas markanvändningens, boendets och trafikens synvinklar samt fastställs de kommuner som hör till den regionala samkommunen och möjligheterna att effektivisera samarbetet. Syftet var att prioritera åtgärderna och se över vilka resurser som krävs. I arbetet granskades också praxis för Tammerfors stadsregion och dess inverkan.

Strategin för samkommunen för Åbo stadsregion innehåller följande punkter med anknytning till temat: 1.1 Samkommunen utvecklar samarbetsmodeller med Business Turku, Turun Seudun Kehitys och andra aktörer som stärker livskraften. 2.2 Samkommunens roll i MBT-avtalsprocessen och i den regionala trafiksystemplanen bedöms och förtydligas. 4.1 Under strategiperioden inleds samarbete med andra regionala livskraftsorganisationer. 4.2 Man bedömer huruvida medlemsunderlaget i samkommunen är uppdaterat och om det finns behov av ändringar. 4.3 Man beställer en extern utvärdering om de regionala samarbetsstrukturerna och hur väl de fungerar.

Utredningen slutfördes 17.12.2024 och MDI presenterade resultaten vid regionstyrelsens sammanträde i december.

Den regionala samkommunens styrelse beslutar att göra en självbedömning av styrelsens verksamhet och hur väl den regionala samkommunens organisation fungerar. I bedömningen granskas bland annat effektiviteten i styrelsens verksamhet, organisationens strukturer och funktion samt de anställdas roller och eventuella utvecklingsbehov. Självbedömningen beställdes av FCG. Bedömningen genomförs under januari–februari 2025 och resultaten presenteras vid regionstyrelsens sammanträde i februari 2025.

Enligt åtgärd 4.5 i den regionala strategin kommer "Åbo stadsregions Regionforum att ordnas varje år och dess ställning etableras som en viktig mötesplats för beslutsfattare, tjänstemän och intressenter i regionen."

Regionforum 2024 hölls den 22.8 i Lindblomsalen på Runsala varv. I evenemanget deltog runt hundra fullmäktigeledamöter, tjänstemän och representanter för centrala intressentgrupper i stadsregionen. Vid Regionforum offentliggjordes den regionala befolkningsprognosen och presenterades de preliminära resultaten av en utredning om valet av studieplatser på andra stadiet. Dessutom presenterade kommundirektörerna de mest aktuella stadsutvecklingsprojekten i medlemskommunerna och stadsregionens riksdagsledamöter diskuterade Åbo stadsregions särdrag ur det nationella beslutsfattandets synvinkel.

I övrigt har genomförandet av regionstrategin främjats bland annat genom att inleda en uppdatering av målen för påverkansarbetet och genom att utse regiondirektören till medlem i MBT-styrgruppen. Utöver verkställandet av regionstrategin har regiondirektören tillsammans med representanter för Åbo stad, Business Turku och Egentliga Finlands förbund deltagit i en arbetsgrupp som kartlägger effekterna av Finlands Natomedlemskap i Åboregionen och Egentliga Finland.

Samkommunens webbplats www.turunseutu.fi publicerades i maj 2024.

2.2 Utfall av driftsekonomin och finansieringsdelen

I budgeten för 2023 fastställdes medlemskommunernas årsavgifter till 1,5 euro per invånare. Enligt samkommunens budget uppgick utgiftsbudgeten för år 2024 till 462 849 euro. Det första och andra kvartalet av årsavgifterna fakturerades från medlemskommunerna under våren och det tredje kvartalet fakturerades 24.10.2024.

Enligt bokslutsprognosen räckte tre kvartaler av medlemsavgiftsandelarna för 2024 till för att täcka samkommunens verksamhetskostnader år 2024. Således fakturerades det fjärde kvartalet av medlemskommunernas årsavgifter inte i sin helhet.

Trots den minskade faktureringsnivån uppvisar samkommunens resultat för 2024 ett överskott. Jämfört med den ursprungliga budgeten minskade verksamhetsutgifterna särskilt när det gäller köpta tjänster.

Utfallet av driftsekonomidelen av budgeten i förhållande till budgeten (BU 2024).

	Bokslut 2024	Budget 2024	Bokslut 2023
Försäljningsinkomster/Kommunernas årsavgifter	348 633	462 849	301 693
Övriga understöd och bidrag	0	0	0
Inkomster totalt	348 633	462 849	301 693
Löner och arvoden	155 425	170 000	111 782
Bikostnader	26 023	30 102	15 981
Personalkostnader totalt	181 449	200 102	127 763
Köp av tjänster	125 809	230 747	55 995
Material, förnödenheter och varor	12 320	15 000	4 844
Hyreskostnader	14 944	17 000	846
Kostnader totalt	334 522	462 849	189 448
Verksamhetsbidrag	14 111	0	112 245

3. Bokslutskalkyler

3.1 Resultaträkning

RESULTATRÄKNING	1.1.2024–31.12.2024	1.1.2023–31.12.2023
Verksamhetens intäkter		
Försäljningsintäkter	348 633,00	301 693,00
Verksamhetskostnader		
Personalkostnader		
Löner och arvoden	-155 425,45	-111 781,90
Lönebikostnader		
Pensionskostnader	-23 467,11	-13 960,61
Övriga lönebikostnader	-2 555,96	-2 020,14
Köp av tjänster	-125 808,98	-55 995,00
Material, förnödenheter och varor	-12 319,84	-4 843,66
Övriga verksamhetskostnader	-14 944,23	-846,42
Verksamhetsbidrag	14 111,43	112 245,27
Finansiella intäkter och kostnader		
Övriga finansiella intäkter	74,42	2,34

Övriga finansiella kostnader	-449,37	-79,54
Årsbidrag	13 736,48	112 168,07
Räkenskapsperiodens överskott (underskott)	13 736,48	112 168,07

3.2. Finansieringskalkyl

FINANSIERINGSANALYS	2024	2023
Verksamhetens kassaflöde		
Årsbidrag	13 736,48	112 168,07
Investeringskassaflöde	0,00	0,00
Verksamhetens och investeringarnas kassaflöde	13 736,48	112 168,07
Kassaflödet för finansieringens del		
Förändringar i utlåningen	0,00	0,00
Förändringar i lånebeståndet	0,00	0,00
Förändringar i eget kapital	0,00	0,00
Övriga förändringar av likviditeten		
Förändring av fordringar	9 902,89	-12 955,90
Förändring av räntefria skulder	43 401,26	12 325,19
Kassaflödet för finansieringens del	53 304,15	-630,71
Förändring av likvida medel	67 040,63	111 537,36
Likvida medel 1.1	395 204,94	283 667,58
Likvida medel 31.12	462 245,57	395 204,94

3.3. Balansräkning

BALANSRÄKNING	31.12.2024	31.12.2023
Aktiva		
Rörliga aktiva		
Fordringar		
Kortfristiga fordringar		
Övriga fordringar	5 699,00	15 794,62
Resultatregleringar	257,00	64,27
Kortfristiga fordringar totalt	5 956,00	15 858,89
Fordringar totalt	5 956,00	15 858,89
Kassa och bank	462 245,57	395 204,94
Rörliga aktiva totalt	468 201,57	411 063,83

Aktiva totalt	468 201,57	411 063,83
Passiva		
Eget kapital		
Grundkapital	299 392,00	299 392,00
Överskott (underskott) från tidigare räkenskapsperioder	88 172,21	-23 995,86
Räkenskapsperiodens överskott (underskott)	13 736,48	112 168,07
Eget kapital totalt	401 300,69	387 564,21
Främmande kapital		
Kortfristigt främmande kapital		
Skulder till leverantörer	30 594,07	5 209,40
Övriga skulder	1 874,58	2 501,54
Resultatregleringar	34 432,23	15 788,68
Kortfristigt främmande kapital totalt	66 900,88	23 499,62
Främmande kapital totalt	66 900,88	23 499,62
Passiva totalt	468 201,57	411 063,83

4. Noter till bokslutet

Noter beträffande uppgörandet av bokslutet

Principer för periodisering

Inkomster och utgifter redovisas i resultaträkningen enligt prestationsprincipen.

Värdering av bestående aktiva

Från och med 31.12.2024 innehåller samkommunens balansräkning inte förnödenheter eller tillgångar vars värde ska skrivas av enligt plan.

Små anskaffningar bland bestående aktiva vars anskaffningsutgift understiger 10 000 euro bokförs som årliga kostnader i samkommunen.

Noter till resultaträkningen

Utredning av grunderna för avskrivningar enligt plan och ändringar i dem

Från och med 31.12.2024 innehåller samkommunens balansräkning inte förnödenheter eller tillgångar vars värde ska skrivas av enligt plan.

Små anskaffningar av bestående aktiva vars anskaffningsutgift understiger 10 000 euro bokförs som årliga kostnader i kommunen.

Noter till balansräkningen

Ökningar och minskningar av eget kapital

EGET KAPITAL	31.12.2024	31.12.2023
Grundkapital 1.1	299 392,00	299 392,00
Tillägg	0,00	0,00
Avdrag	0,00	0,00
Grundkapital 31.12	299 392,00	299 392,00
Överskott (underskott) från tidigare räkenskapsperioder	88 172,21	-23 995,86
Räkenskapsperiodens överskott (underskott)	13 736,48	112 168,07
Eget kapital totalt	401 300,69	387 564,21

Hyresansvar

Från och med 1.1.2025 är månadshyran för kontorslokalen som samkommunen för Åbo stadsregion använder 1 105,88 euro och uppsägningstiden för hyresavtalet är 3 månader. Samkommunens hyresansvar uppgår till 3 317,64 euro.

Antalet anställda

Antalet anställda i genomsnitt var under räkenskapsåret 2 personer.
Under föregående räkenskapsår var antalet anställda 1 person.

Personalkostnader enligt resultaträkningen

Personalkostnader totalt 181 448,52 euroa, varav regionsstyrelsens mötesarvoden totalt 26 393,40 euro.

5. Underskrifter

Regionstyrelsen

Minna Arve
ordförande för regionstyrelsen

Toni Forsblom
vice ordförande för regionstyrelsen

Niina Alho

Mikko Aaltonen

Piia Elo

Jussi Helesvirta

Vilhelm Junnila

Janne Laulumaa

Antti Mattila

Riina Kolkkala

Juhani Pilpola

Elina Rantanen

Jari Salonen

Tf. Regiöndirektör

Mari Mikkola

6. Revisionsanteckning

Över utförd revision har idag avgetts berättelse.

Åbo, _____ 2025

BDO Audiator Oy, revisionssammanslutning

Kirsi Ehrlund
GR, OFGR