



Jäkäriläs nya skola och daghem Projektplan

19.9.2023

Innehåll

1	Inledning	4
2	Förhandsuppgifter	4
2.1	Nuläge och detaljplan för byggnadsplatsen	4
2.2	Utveckling och planläggning av området	5
2.3	Daghemsnät	6
3	Mål för projektplaneringen	7
3.1	Allmänna planerings- och dimensioneringsgrunder	7
3.2	Arkitektoniska och byggnadstekniska mål	7
3.2.1	Arkitektoniska mål	7
3.2.2	Byggnadstekniska mål	7
3.2.3	Certifiering	8
3.2.4	Energieffektivitet under byggande och livscykel	8
3.2.5	Koldioxidavtryck	8
3.2.6	Dagvatten och grönkoefficient	8
3.2.7	Fukthantering	8
3.2.8	Inneluft	8
3.3	Mål för hustekniken	9
3.3.1	El	9
3.3.2	VVS	9
3.3.3	Fastighetsautomation:	10
3.4	Målen för hållbar utveckling	11
3.4.1	Verksamhet i enlighet med EU:s taxonomi	12
	Dämpning av klimatförändringen	12
	Anpassning till klimatförändringen	12
	Övergång till cirkulär ekonomi	12
	Hållbar användning av vattenreserver och havens naturresurser	12
	Återställande och skydd av den biologiska mångfalden	13
	Förebyggande och minskande av miljöföroreningar	13
3.5	Målen för driftsmiljön	14
3.5.1	Säkerhet	14
3.5.2	Trafik och mobilitet	14
3.6	Användarnas verksamhet och mål	14
3.6.1	Skola	14
3.6.2	Småbarnspedagogik	14
3.6.3	Förskoleundervisning	15
3.6.4	Morgon- och eftermiddagsverksamhet	15

3.6.5	Elefvård	16
3.6.6	Idrott	17
4	Lokalprogram.....	18
4.1	Gemensamma lokaler.....	18
4.2	Skolans undervisningslokaler.....	19
4.3	Småbarnspedagogik.....	19
4.4	Förskoleundervisning.....	20
4.5	Skolhälsovården	20
4.6	Idrott	21
4.7	Morgon- och eftermiddagsverksamhet, allaktivitetslokal	21
4.8	Matsal och kök.....	21
4.9	Gårdsområden med kringliggande funktioner	21
4.9.1	Krav på rastgårdar	21
4.9.2	Krav på idrottsplatser	22
4.9.3	Bil- och cykelplatser	22
5	Projektets kostnader	22
5.1	Byggnadskostnader	22
5.2	Lösa möbler, lokalapparater och apparater som behövs i användarens verksamhet.....	23
5.3	Hyreskostnader.....	23
5.4	Konstnärligt element	23
6	Genomförande ja tidtabell	23
7	Bedömning av verkningar och risker	24

Arbetsgrupp:

Lokalitetstjänsterna:

Pauliina Karjalainen

Saku Lehtiö

Noora Antola

Servicehelheten för stadsmiljö:

Stadsbyggande, Byggherreverksamhet för lokaler:

Anne Antola

Marko Koskinen

Niklas Lilja

Stadsplanering och markegendom, planläggning:

Jani Eteläkoski

Servicehelheten för fostran och undervisning:

Vesa Arponen

Jukka Rauvola

Småbarnspedagogik:

Laura Mälkönen

Tuija Putkonen

Minna Pöyhönen

Jaana Nyroos

Sari Nummila-Piispanen

Morgon- och eftermiddagsverksamhet:

Sheila Portnoj

Fritidssektorn, idrottstjänster:

Oskari Nummi

Amanda Ojala

Egentliga Finlands välfärdsområde, kontaktperson för Varha:

Sini Ekman

Bilagor:

Bilaga 1 Lokalprogrammet

Bilaga 2 Ledningskarta

Bilaga 3 Projektinformationskort

Bilaga 4 Utredning av vibrationer och stombuller

Bilaga 5 RTS mål

Bilaga 6 Beskrivning av el- och teleanläggningar och planeringsanvisningar

Bilaga 7 VVSA-planeringsanvisningar

Bilaga 8 Beskrivning av fastighetsautomationssystemet

Bilaga 9 Riskhanteringsplan

Bilaga 10 Hyreskalkyler

1 Inledning

Stadsstyrelsen fattade 3.4.2023 principbeslut om de ersättande lokalerna för skolorna Jäkärän koulu och Varissuon koulu (här gällande endast skolan i Jäkärä) enligt följande:

Skolan Jäkärän koulu flyttas till ersättande lokaler i Kärsämäki. Under den tid skolan verkar i ersättande lokaler kommer servicenätshelheten i Jäkäräområdet att lösas och en motsvarande lokallösning kommer att genomföras så att den betjänar invånarnas behov i området. Jäkäräs nya skola och daghem ska inleda sin verksamhet i Jäkärä senast i början av läsåret 2026–2027. Den bindande tidtabellen för genomförandet av projektet ska tas upp till behandling i de beslutande organen senast i oktober 2023. Om den föreslagna tidtabellen inte håller, skaffas ett långvarigt rumselement i Jäkärä från och med höstterminen 2024.

I projektplanen föreslås att en ny byggnad uppförs i stället för nuvarande skola och internat som ska rivas. Byggnaden kommer att inrymma en lågstadieskola med två klasser per årskurs (240 barn) samt 5 daghemsgrupper (105 barn) och 3 förskoleundervisningsgrupper (63 barn).

Lokallösningen som sammanställts i projektplanen genomför lösningen i enlighet med stadsstyrelsens ovan nämnda beslut och motsvarar också den tidigare utarbetade utredningen om behovet av daghemslokaler i Jäkärä (SsnUtv 20.8.2018, 74 §).

2 Förhandsuppgifter

2.1 Nuläge och detaljplan för byggnadsplatsen

Skolan Jäkärän koulu ligger på en tomt som gränsar till Arkeologgatan – Jäkärä parkgata – Järnåldersstigen – Merovingergatan.

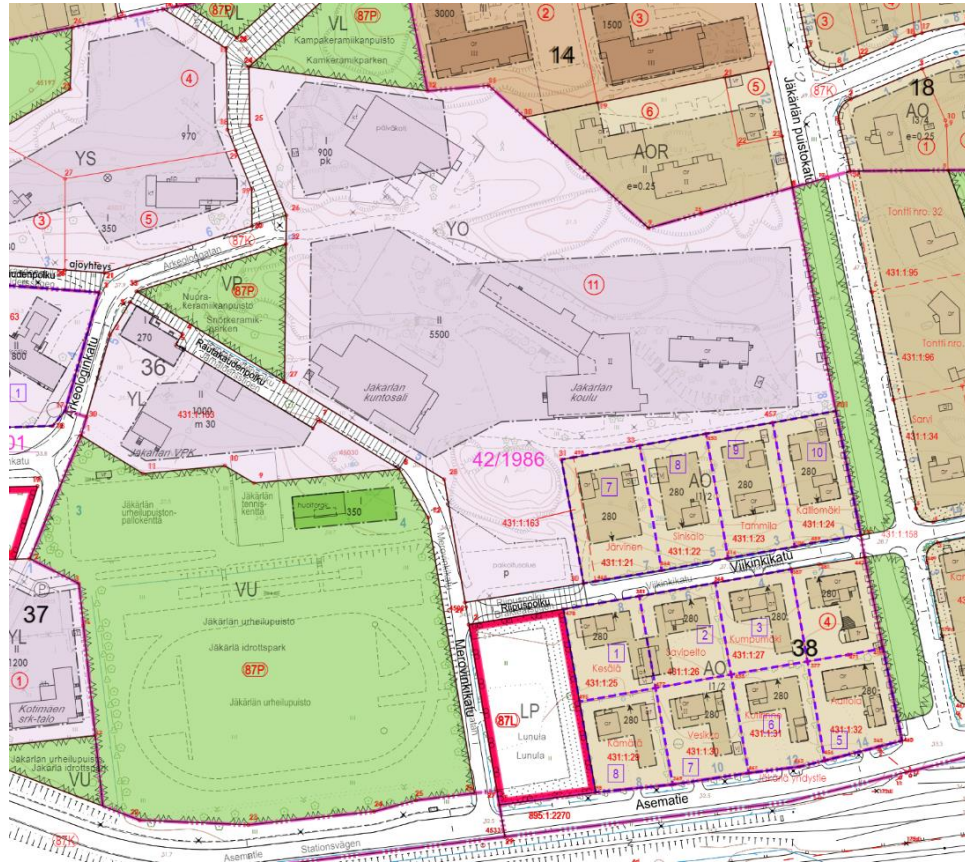


Bild 1. Gällande detaljplan

Den nuvarande skolbyggnaden består av två delar som är byggda vid olika tidpunkter med en total yta på ca 2400 v-m². Den äldre delen är från 1958 och tillbyggnaden från 1987. Byggnaden har två våningar ovan jord och två våningar delvis mot marken. Skolan Jäkärän koulu har nått slutet av sin tekniska ålder och vid konditionsbedömningen upptäcktes konstruktions- och inneluftsproblem. Som ett resultat av de åtgärder som vidtagits för att trygga användningen av objektet på det sätt som överenskommit konstaterades att det är möjligt att bedriva verksamhet i lokalerna högst till slutet av läsåret 22–23. Skolan flyttade till ersättande lokaler i början av höstterminen 2023.

Rivningstillstånd har beviljats för den gamla skolbyggnaden i Jäkärä och den intelligande lärarbostaden, och byggnaderna kommer att rivas i början av 2024. Av byggnaderna på samma tomt är idrottsbyggnaden i normalt skick och omfattas inte av åtgärder i detta projekt. På tomten ligger också en daghemsbyggnad som fortsätter sin verksamhet.

Ytan för nybyggnaden som omfattas av projektplanen beräknas uppgå till 4 665 v-m² och överskrider byggrätten enligt den nuvarande detaljplanen (5 500 m²) med endast cirka 200 v-m² (mindre än 5 %). Därför kan bygglov sökas för en ny byggnad i enlighet med den gamla, gällande detaljplanen, och det finns ingen anledning att vänta på att den nya detaljplanen ska vinna laga kraft. Den nya detaljplanen möjliggör senare en större byggrätt för tomten och därmed kan man vid behov utvidga byggnaden.

2.2 Utveckling och planläggning av området

S:t Marie-Jäkärä är en förort med cirka 3 000 invånare i storområdet S:t Marie-Patis. I riktning mot Jäkärä pågår tre detaljplaneändringsprojekt; Arkeologgatan, Kaila-området i Jäkärä och Koskenurmi.

I detaljplaneområdet för Arkeologgatan (inklusive skoltomten) undersöks förutom allmänna områden möjligheten till bostadsbyggandet. Avsikten är att Idrottsparken ska förbli oförändrad. I samband med detaljplaneändringen utreds också skol-, daghems- och skyddsfrågor i området. Syftet med utarbetandet av planen för Kaila-området i Jäkärälä är att i första hand planlägga ett småhusområde bestående av egnahemshus-tomter. Målet med planläggningen är att bygga ett småhusområde i Koskennurmiområdet. Utsikterna för befolkningsprognosen i området är något osäkra i nuläget. De pågående planprocesserna syftar till att öka möjligheterna till bostadsbyggande, men det är fortfarande svårt att bedöma takten och volymen på bostadsbyggandet i området.

ARKEOLOGINKATU Selostus, luonnosvaihe

Diainumero: 11476-2018
Asemakaavatunnus: 17/2018

Asemakaava ja asemakaavanmuutos

23.11.2020

Kaupunginosa: Jäkärälä
Osoite: Arkeologinkatu, Asematie, Merovinkikatu

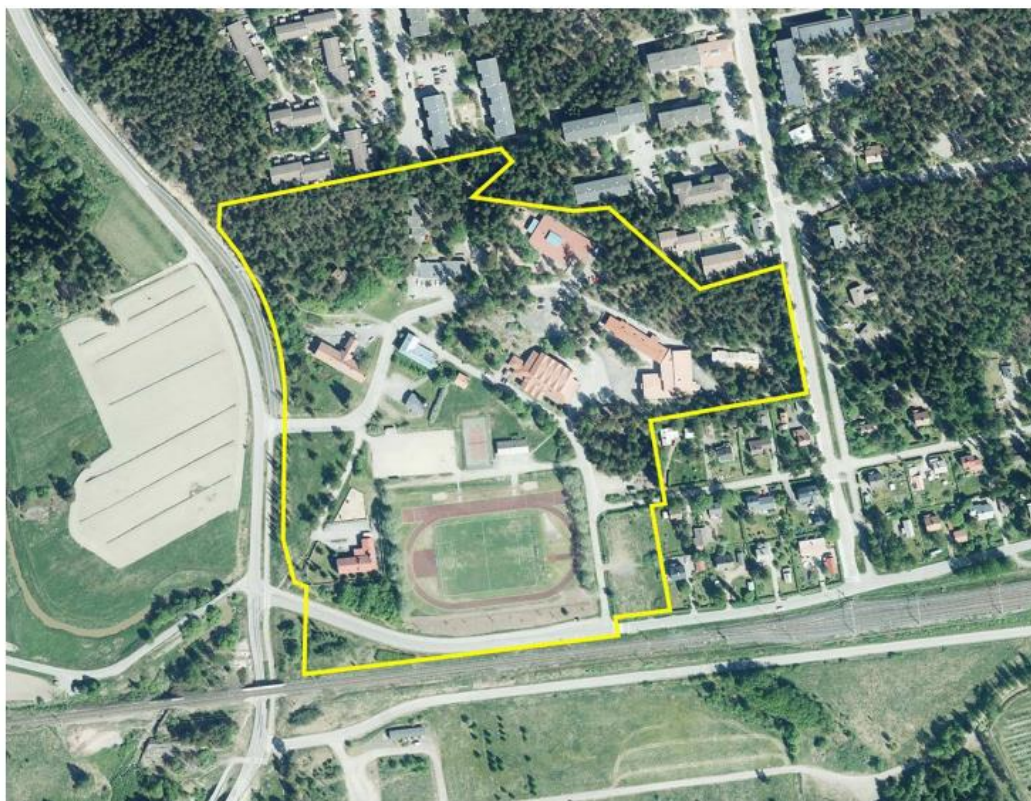


Bild 2. Avgränsning av det nya planområdet för Arkeologgatan

Som ett separat projekt från detaljplanen håller idrottstjänsterna på att utveckla och förnya även den norra delen av Idrottsparken som på ett fint sätt kommer att stödja skolans rastmotions- och idrottsmöjligheter.

2.3 Daghemsnät

Både i den behovsutredning som utarbetades under ledning av Lokaltjänsterna (SsnUtv 20.8.2018, § 74) och i samband med detaljplaneringen försökte man hitta en bra byggplats för en ny daghemsbyggnad. Kortfattat kan vi konstatera att vi inte riktigt kunde hitta en sådan plats i planområdet (se detaljplanebeskrivningen 17/2018). Det huvudsakliga innehållet i behovsutredningen var att de övriga daghemmen i Jäkärälä, med undantag av byggnaden på Arkeologgatan, inom den närmaste framtiden kommer

att tas ur bruk och att en ny byggnad kommer att uppföras i planområdet i första hand som en egen enhet för staden.

I och med den nya byggnaden är det möjligt att avstå från enheterna på Jäkärälä parkgata och Lampologatan som inte ägs av staden. När nybyggnaden står färdig kommer även barnen från Arkeologgatan att placeras i nybyggnaden, vilket innebär att det inte behövs några separata ersättande lokaler under renoveringen av daghemsbyggnaden. Daghemmet vid Arkeologgatan beräknas kunna renoveras 2027–2028 och efter att renoveringen har blivit färdig kan man granska situationen och behovet för daghemmet vid Kärrtorpsgränden.

3 Mål för projektplaneringen

3.1 Allmänna planerings- och dimensioneringsgrunder

Skolan dimensioneras så att den omfattar två åldersklasser per årskurs med en kapacitet på 240 elever.

Avsikten är att placera 5 daghemsgrupper i anslutning till skolbyggnaden utöver de 3 grupper som stannar kvar på den nuvarande enheten på Arkeologgatan. I planeringen och genomförandet av byggnaden beaktas byggnadens användnings- syfte, läge, planbestämmelser och de krav som miljön ställer.

Allt planeringsarbete sker genom modellering (nivå 3). Vid modelleringen följer man instruktionerna Yleiset tietomallivaatimukset 2012 (ung. Allmänna datamodellkrav 2012) och för planeringsuppgifternas del RT-korten som gäller för de olika planeringsbranscherna. Dessutom följs den modelleringsplan som utarbetats för projektet.

3.2 Arkitektoniska och byggnadstekniska mål

Särskild uppmärksamhet ska fästas vid byggnadens anpassning till tomten samt vid effektiviteten och funktionaliteten för byggnadens bottenyta (utmanande tomtplacering).

3.2.1 Arkitektoniska mål

Till sin arkitektur ska byggnaden representera en högklassig modern skolbyggnad. Byggnaden ska placeras närmare Jäkärälä parkgata i det område där internatet som ska rivas ligger. Daghemmet ska ligga på den sida som vetter mot Arkeologgatan så att det är smidigt att komma in i det befintliga daghemmet. De gamla anslutningarna till tomten ska utnyttjas vid placeringen och i ändan av Arkeologgatan ska det planeras ett område för hämtnings- och lämningstrafik med korttidsparkering som betjänar båda daghemmen.

3.2.2 Byggnadstekniska mål

Allmänna byggnadstekniska krav

I Åbo stads klimatplan 2029 fastställs målen och riktlinjerna i fråga om tekniska och kvalitetsmässiga mål. Åbo stad har i sin strategi ställt upp som mål att staden genom klimat- och miljöpolitiska åtgärder rör sig mot en klimatneutral stadsregion 2029. I åtgärdslistorna i de strategiska programmen lyfts bland annat följande fram: Bostadsbeståndets energieffektivitet förbättras och byggnadernas smarta egenskaper utvecklas. Växthusutsläppens effekter och energiförbrukningen under hela livscykeln beaktas i Åbo stads och stadskoncerns egna lokalitets-, fastighets-, infrastruktur- och for-

donsinvesteringar samt då det är tillämpligt även i övriga investeringar och anskaffningar. Byggandet i Åbo styrs allt kraftigare mot att ha låga utsläpp både då det gäller energi- och trafiklösningar.

Vid sidan av motverkandet av klimatförändringen beaktas även åtgärderna för förberedelser inför klimatförändringen i all planering och byggande, med särskild fokus på dagvatten.

Vid planeringen fästs särskild uppmärksamhet vid sunda konstruktioner i enlighet med punkten "Sunda byggnader" i byggbestämmelsesamlingen.

Vid nybyggnad ska tillgänglighet beaktas både i fråga om byggnaden och gårdarna i enlighet med punkten "Tillgänglighet" i byggbestämmelsesamlingen och Åbo stads tillgänglighetsanvisning.

Miljöministeriets förordning om ljudmiljön i byggnader trädde i kraft 1.1.2018. Akustiken i de blivande lokalerna ska uppfylla kraven i denna förordning. Därtill följs Åbo stads anvisning för akustikplanering i skolorna. I planeringsgruppen ska också ingå en akustikplanerare.

Renlighetsklassen för byggarbetena är P1 och material- och komponentkravet M1.

3.2.3 Certifiering

För byggnaden ansöks ett 4-stjärnigt certifikat enligt RTS -miljöklassificeringen.

3.2.4 Energieffektivitet under byggande och livscykel

I projektplaneringsskedet har energieffektiviteten inte beräknats utifrån exempeldimensioneringen.

Målen för energieffektiviteten är följande:

E-talet minimikrav 82 (RTS-minimimål 4 stjärnor)

3.2.5 Koldioxidavtryck

Den teoretiska beräkningen av byggnadens koldioxidavtryck har inte gjorts under projektplaneringen. Beräkningar av koldioxidavtrycket ska göras i planeringsskedet och byggskedet för att ett 4-stjärnigt minimikrav enligt RTS ska kunna uppnås.

3.2.6 Dagvatten och grönkoefficient

När det gäller dagvatten ska man i projektets utvecklingsskede beakta fördröjningskonstruktionerna och som ytkonstruktioner på gården ska man använda skikt som släpper igenom vatten. Vid planeringen ska man beakta byggnadstillsynens dagvattenanvisningar.

Grönkoefficienten ska vara 0,7 eller bättre. På gårdsområdet ska ställas upp mål för kvaliteten på grönanläggningarna i samband med genomförandeplaneringen.

3.2.7 Fukthantering

Projektet genomförs enligt systemet Kuivaketju 10.

3.2.8 Inneluft

Projektet genomförs i tillämpliga delar enligt kriterierna för sunda hus (inneluftklassificering S2).

3.3 Mål för hustekniken

Objektet planeras enligt kraven i handboken RTS**** och ToVa (ung. Säkerställande av byggnadens funktion med tanke på energieffektivitet och inneluftsklimat).

Målet för husteknisk planering ska vara förmånliga byggnads- och underhållskostnader, en användarvänlig och teknisk-ekonomiskt bra helhetslösning där man har beaktat principerna för hållbar utveckling och kriterierna för miljöklassificeringen bland annat med tanke på flexibilitet, möjlighet till ändringar och den totala ekonomin. Resultatet av planeringen ska vara en anläggning som vid en 50 års livscykelgranskning är totalekonomiskt förmånligare (även koldioxidavtrycket i olika alternativ ska beaktas). Planeringslösningarna ska garantera användaren en ren och sund inomhusluft i alla användningssituationer. För att målet ska uppnås förutsätts fuktsäkerhet, användning av rena material, rent byggande i allmänhet och, i synnerhet när det gäller ventilation-sanordningarna, en tillräcklig ventilation som anpassar sig till olika användningssituationer.

Vid planeringen och bokningen av alla hustekniska tjänster ska man beakta förberedelserna för byggandet av en eventuell utbyggnad i ett senare skede.

3.3.1 EI

Eltekniska krav bilaga 6 (på finska)

I planeringen och byggandet ska iaktas lågspänningsinstallationer enligt standard SFS 6000 och elsäkerheten enligt bestämmelser och myndighetsbestämmelser. Fastigheten förses med ett fast reservkraftaggregat. Reservkraftaggregatet ska täcka hela fastighetens elbehov. Vid planering och genomförande av reservkraftaggregatet ska man beakta de standarder och föreskrifter som gäller för reservkraftaggregat.

Fastigheten förses med ett videoövervakningssystem med vilket man övervakar uteplatser vad gäller eventuell skadegörelse och inomhusområden övervakas vid behov för att förbättra arbetssäkerheten och övervakningen, dock med beaktande av vad som kan och får filmas inomhus.

Fastighetens elevvårdslokaler, psykolog-/kuratorslokaler samt mottagningslokaler lokaler utrustas med säkerhetslarm som ifall personalen blir fysiskt angripen meddelar väktarföretaget och resten av personalen via lokalskärmar/alarmsystem.

Ett solenergisystem installeras i fastigheten. Systemets dimensionering och beslutet om dess installation avgörs på basis av energikalkyler. Vid placeringen av solpaneler i byggnaden ska man beakta de kommunvisa tillståndsfrågorna samt lagstiftningen och bestämmelserna som styr byggandet av solenergisystem.

På fastighetens parkeringsområde ska finnas egna elbilsladdningsstationer för stadens tjänstebilar. Dessutom kräver lagen om elfordon att en fastighet med 11–50 bilplatser ska ha en laddningspunkt för normalladdning av personbilar och dessutom beredskap för laddningspunkter på $\geq 50\%$ av parkeringsplatserna.

Planeringsarbetet görs genom modellering (Nivå 3, BIM, IFC lagring). Vid modelleringen följer man instruktionerna Yleiset tietomallivaatimukset 2012 (ung. Allmänna datamodellkrav 2012) och för planeringsuppgifternas del RT-korten som gäller för de olika planeringsbranscherna.

I bilaga 5 Beskrivning av el- och teletekniska system (på finska) finns närmare beskrivningar av de el- och teletekniska system som installeras i fastigheten.

3.3.2 VVS

VVSA-planeringsanvisning, bilaga 7 (på finska)

Målet med VVSA-planeringen är förmånliga byggnads- och underhållskostnader, en användarvänlig och teknisk-ekonomiskt bra helhetslösning där man har beaktat principerna för hållbar utveckling, bland annat med tanke på flexibilitet, möjlighet till ändringar och den totala ekonomin.

Resultatet av planeringen ska vara en anläggning som vid en 50 års livscykelgranskning är totalekonomiskt förmånligare. Planeringslösningarna ska garantera användaren en ren och sund inomhusluft i alla användningssituationer. För att målet ska uppnås förutsätts fuktsäkerhet, användning av rena material, rent byggande i allmänhet och, i synnerhet när det gäller ventilationsanordningarna, en tillräcklig ventilation som anpassar sig till olika användningssituationer.

Objektet planeras enligt kraven i handboken RTS**** och ToVa (ung. Säkerställande av byggnadens funktion med tanke på energieffektivitet och inomhusklimat).

Med hjälp av byggnadens klimatskal strävar man efter att förebygga överhettning. Genom byggnadens planeringslösning kan man minska behovet av extra avkyllning.

Personaldimensioneringen av undervisningslokalerna görs enligt inomluftklassificering S2.

Klassificeringen av inomhusklimatet för uppvärmning är S2. Lokalerna värms normalt upp med ett vattenburet golvvärmsystem.

Byggnaden planeras så att den blir sund och trivsam med hänsyn till inomluftklassificeringen.

Klassificeringen av inomhusklimatet för byggnaden är S2. Ventilationsystemen planeras, installeras och tas i bruk enligt renlighetsklass P1.

De nya TATE-systemen kopplas till stadens nuvarande fastighetskontrollrum och systemet ska vara helt kompatibelt med stadens nuvarande centralkontrollrum.

Vid planeringen och genomförandet av fastighetsautomationen ska stadens anvisningar för planeringen beaktas (arbetsbeskrivning av fastighetsautomationen, system för apparatkoder, Granlund Managers anvisningar)

Planeringsarbetet görs genom modellering (Nivå 3, BIM, IFC lagring). Vid modelleringen följer man instruktionerna Yleiset tietomallivaatimukset 2012 (ung. Allmänna datamodellkrav 2012) och för planeringsuppgifternas del RT-korten som gäller för de olika planeringsbranscherna.

VVSA-tekniska krav beskrivs närmare i bilaga 7, VVSA-planeringsanvisning (på finska).

3.3.3 Fastighetsautomation:

Beskrivning av fastighetsautomationssystemet bilaga 8 (på finska)

Byggnaden kopplas till stadens nuvarande fastighetskontrollrum och systemet ska vara helt kompatibelt med stadens nuvarande centralkontrollrum.

Vid planeringen och genomförandet av fastighetsautomationen ska stadens anvisningar för planeringen beaktas (arbetsbeskrivning av fastighetsautomationen, system för apparatkoder, Granlund Managers anvisningar)

VVSA-tekniska krav beskrivs närmare i bilaga 8, Beskrivning av fastighetsautomationssystemet (på finska).

3.4 Målen för hållbar utveckling

Skolan och daghemmet i Jäkärlä planeras enligt principerna för hållbar utveckling med hänsyn till miljö- och livscykelaspekterna.

Den eftersträlvade livslängden för skolan och daghemmet i Jäkärlä är över 50 år när det gäller stommen och socklarna, 40 år när det gäller fasaden och gårdskonstruktionerna, 50 år när det gäller yttertaket, 25 år när det gäller ytorna inomhus och 20 år när det gäller våtrummen. VVS-anordningarnas livscykelmål är 15 år och byggnadsautomationsanordningarnas likaså 15 år.

Valet av de viktigaste konstruktionerna, byggnadselementen och de tekniska systemen baserar sig på lösningarnas kostnader, energieffektivitet och koldioxidavtryck under hela deras livscykel.

Valet av tillbehör, material och färger görs bland tillverkarnas standardprodukter samt enligt deras koldioxidavtryck. Vid byggandet beaktas principerna för ekologiskt byggande så långt som möjligt.

Åbo stad deltar i miljöministeriets Green deal-åtagande för utsläppsfria byggplatser. Ett centralt mål är att fasa ut alla fossila bränslen (bränslen, bensin, diesel, fossila gaser, kol, torv osv.). För Green deal-avtalets del följer projektet stadens anvisningar i fråga om utsläppsklasser för arbetsmaskiner och interna transporter på byggarbetsplatsen. Kraven för arbetsmaskiner måste beaktas på byggarbetsplatsen enligt följande:

Utsläppsklassen för arbetsmaskiner är Stage IV eller högre.

Med anläggningsmaskiner avses: hjullastare, grävmaskiner, minilastare, hjulgrävare, bandgrävare, teleskoplastare, traktorer, vältar, väghyvlar, flerprocessmaskiner, kranar, gaffeltruckar

På byggarbetsplatsen används i huvudsak LED-belysning.

Alla små maskiner som används på byggarbetsplatser (effekt mindre än 4 kW) ska vara eldrivna.

Planen för byggarbetsplatsen ska innehålla laddningslösningar för eldrivna maskiner och anordningar samt vid behov laddningslösningar för bilbatterier.

Vid introduktion till byggarbetsplatsen ska man gå igenom verksamhetsprinciperna för en utsläppsfri byggarbetsplats.

Miljöklassificering

I projektet används RTS-miljöklassificeringen. Projektet strävar efter fyra stjärnor.

RTS-klassificeringen är avsedd för dem som beställer byggnadsprojekt och som vill bygga på ett miljöansvarsfullt sätt. Miljöklassificeringssystemet har utvecklats för att lämpa sig för finländska förhållanden och beaktar förhållandena, lagstiftningen och fastighetsbeståndets mångsidighet i Finland. RTS-klassificeringen grundar sig på europeiska standarder (CEN TC 350 standarderna) och sammanslår gemensam god inhemsk praxis i branschen, såsom klassificering av inomhusklimatet, M1-klassificering, byggnadernas livscykelmätare, Kuivaketju10 och Viherkerroin-förfarandet.

Beställaren följer upp hur målnivån uppfylls med hjälp av ett verktyg. Med stöd av en miljökonsult fattas vid behov beslut om ändringar i planerings- eller byggfasen för att målet ska kunna uppnås. Projektchefen granskar planerarnas och entreprenörernas rapporter som sparats i verktyget och poängsätter dem. Verktyget uppdateras kontinuerligt och visar den uppnådda nivån inom dess olika delområden. Med hjälp av

verktyget kan olika rapporter dessutom skrivas ut inför planeringsmöten, såsom arbetsuppgiftslistan, mål, utfall, sammanfattningsrapport osv.

En förstudie av RTS miljöklassning har genomförts i projektplaneringen, Bilaga 5 (på finska)

3.4.1 Verksamhet i enlighet med EU:s taxonomi

Som en del av arbetet med att stävja klimatförändringen har Åbo stad infört bedömningskriterier i enlighet med EU:s taxonomi i sina investeringsprojekt där man utnyttjar de möjligheter som grön finansiering erbjuder. I detta fall ska man uppfylla kraven för EU:s taxonomi.

Nedan beskrivs hur varje kriterium beaktas vid planering och genomförande av projektet.

Dämpning av klimatförändringen

Målen för energieffektiviteten uppfylls enligt punkt 3.2.2. Lufttäthetsmätningen utförs enligt punkt P1.2. i RTS-anvisningen. Koldioxidavtrycket beräknas enligt punkt Y1.1 i RTS.

Anpassning till klimatförändringen

De väsentliga fysiska klimatrisker som hänför sig till verksamheten har ännu inte fastställts, och de ska fastställas innan projektet går vidare till konkurrensutsättningsfasen. Utifrån de listade riskerna genomförs en grundlig klimatrisk- och sårbarhetsanalys genom att använda det sätt på vilket Åbo närmar sig anpassningen till klimatförändringen. De väsentliga klimatriskerna för projektet är långsiktig global uppvärmning (kronisk), mänsklig värmestress (kronisk), temperaturvariationer (kronisk), värmebölja (akut), förändringar i nederbördsförhållanden och nederbördstyper (kronisk), nederbördsvariationer eller hydrologiska variationer (kronisk), kraftig nederbörd (akut) och översvämning (akut).

Under projektets utvecklingsfas ska dessa klimatrisker beaktas striktare än de nuvarande förordningarna.

För projektet har inga bedömningar gjorts av anpassningslösningar som kan minska konsekvenserna. Men dessa måste göras innan projektet går vidare till konkurrensutsättningsfasen.

Övergång till cirkulär ekonomi

Den cirkulära ekonomin beaktas enligt punkt P31.7. i RTS. Återvinningsgraden för vidarebehandling av byggplatsavfall är över 70 procent med beaktande av den fortsatta behandlingen på avfallsstationen. I projektet uppfylls RTS-kriterierna Y1.2. materialeffektivitet samt T2.3. ändringsflexibilitet.

Hållbar användning av vattenreserver och havens naturresurser

I projektet uppfylls RTS-kriteriet Y3.1. Effektiv vattenanvändning Grundvattnets närhet och den framtida dagvattensänkan beaktas i planeringen så att överensstämmelsen med taxonomin uppfylls.

Återställande och skydd av den biologiska mångfalden

I planeringen och genomförandet av projektet beaktas en naturutredning som ska göras innan genomförandeplaneringen inleds.

Förebyggande och minskande av miljöföroreningar

I projektet uppfylls RTS-kriterierna S1.4. emissioner från material samt P3.1. byggarbetsplatsens miljöpåverkan. PIMA-riskbedömningen beaktas i planeringen och byggandet. På byggarbetsplatsen följs Turun Työmaavesiopus (ung. Åbo stads handbok för byggarbetsplatsvatten).

3.5 Målen för driftsmiljön

3.5.1 Säkerhet

I projektplaneringsskedet har man bedömt att buller och vibrationer inte kommer att orsaka några onormala kostnader.

Under projektplaneringen har man låtit göra en utredning av vibrationer och stomljud (bilaga 4 (på finska)) som ska beaktas vid planeringen och genomförandet.

3.5.2 Trafik och mobilitet

Tydliga avskilda områden ska reserveras för hämtnings- och lämnings trafik. På den sida som vetter mot Arkeologgatan ska man planera en ny plats för hämtnings- och lämnings trafik som i framtiden betjänar båda daghemmen. Vid behov kan skolans hämtnings- och lämnings trafik planeras via Merovingergatan. Servicetrafiken planeras via Jäkärälän parkgata. I planeringen ska de gamla trafikförbindelserna till tomten beaktas och de ska utnyttjas i den nya planen. Särskild uppmärksamhet ska fästas vid säkerheten vid korsande gång- och cykeltrafik.

Cykelparkeringsplatserna ska vara väl belägna och cykelparkeringsplatserna ska vara tillräckligt rymliga och ramlåsbara, åtminstone delvis försedda med skärmtak (50 %). Goda cykelförvaringsutrymmen främjar användningen av cyklar. Behovet av bilplatser för de anställda som använder bil under dagen ska beaktas. Laddningsstationer för elbilar ska byggas det antal som bestämmelserna kräver.

Trafiken på tomten ska också planeras så att den är funktionsduglig och säker under byggtiden tillsammans med stadens trafikplanerare, och tillfälliga arrangemang på grund av byggarbetsplatsen ska beaktas, eftersom den idrottshall som finns kvar på tomten används på kvällarna under byggtiden och daghemmet vid Arkeologgatan är i normalt bruk hela tiden.

3.6 Användarnas verksamhet och mål

3.6.1 Skola

Skolan Jäkärälän skola är en lågstadieskola med 180 elever (2023) för elever i stadsdelen Jäkärälä. Skolan har också tre grupper för förberedande undervisning (Valmo). Detta läsår är antalet elever sammanlagt 208. För närvarande finns skolan i ersättande lokaler på Käsämäkivägen 11 tills en ny skolbyggnad blir färdig i Jäkärälä.

Skolans verksamhetsidé styrs av verksamhetskulturen JÄKKE 2023-2027, emotionella färdigheter och gott uppförande. Arbetet uppmuntrar till utveckling av välbefinnande, sund självkänsla och emotionella färdigheter, hänsyn till andra och positiv interaktion. Dessa färdigheter övas utifrån överenskomna teman: att hälsa och tacka, att känna igen och reglera olika känslor, att skapa en positiv anda och att upptäcka det goda hos sig själv och andra.

Värdegrunden för skolan Jäkärälän koulu bygger på följande värderingar och principer: välbefinnande, gott uppförande, Vi-anda och positiv attityd.

3.6.2 Småbarnspedagogik

Småbarnspedagogiken är en målinriktad och planerlig verksamhet, vars syfte är att främja barnens helhetsmässiga tillväxt, utveckling och lärande i samarbete med vårdnadshavarna. Småbarnspedagogiken är en helhet bestående av fostran, undervisning och omsorg och som främjar barnens jämlikhet och jämställdhet och förebygger utslagning. Inom småbarnspedagogiken betonas särskilt pedagogik. Småbarnspedagogiken stöder föräldrarna i fostringsarbetet.

Daghemmet på Arkeologgatan verkar för tillfället på tre adresser; på Arkeologgatan, Lampolagatan och Jäkärälä parkgata. Daghemmen vid Lampolagatan och Jäkärälä parkgata läggs ner när Jäkäräläs nya skola och det planerade daghemmet blir färdiga. I deras ställe behövs minst ett motsvarande antal dagvårdsplatser. Detta innebär ett daghem för sammanlagt 8 barngrupper. En av grupperna är en regionalt integrerad grupp och tre är förskoleundervisningsgrupper. Grupplokalerna ska planeras så att de lätt kan ändras i enlighet med behoven som barn i olika åldrar har. Grupperna är s.k. syskongrupper, åldersstrukturen bildas enligt sökandena vid ifrågavarande tidpunkt. Maximiantalet barn är 168 då relationstalet för barn under 3 års ålder är 1:7. Antalet barn under 3 års ålder sänker maximiantalet barn. Antalet anställda på daghemmet är ca 30.

Daghemmet behöver en separat allaktivitetslokal för barnen. Inom småbarnspedagogiken ligger tyngdpunkten på verksamhets sättet som överensstämmer med läroplanerna och som tillämpar inlärningsmetoder som är karakteristiska för barnet. Lokalerna ska möjliggöra inlärningsmetoder i enlighet med detta, det vill säga stödja möjligheter till långvarig lek, rörelse i olika skeden av dagen och funktionell inläring.

Vid planeringen av gårdsområdet ska beaktas att daghemsbarnen får en inhägnad gårdsplan och att lämning och hämtning löper smidigt. Daghemmet behöver också en utomhustoalett (ingång antingen från gården eller från vindfånget med ytterkläderna på) och ett tillräckligt stort uteförråd med plats för kärror, cyklar etc. Daghemmets gård är en viktig inlärningsmiljö och på motsvarande sätt ska den tillsammans med inomhusutrymmena möjliggöra verksamhet i enlighet med läroplanerna.

Daghempersonalens paus- och arbetsutrymmen ska finnas i anslutning till daghemmet. I daghemmet ska det finnas personaltoaletter i närheten av barngrupperna samt omklädningsrum för daglig utomhusvistelse.

3.6.3 Förskoleundervisning

Förskolegruppernas verksamhet består av förskoleundervisning och kompletterande dagvård kl. 6–17. En del av barnen får 5 timmar förberedande undervisning (Valmo) i stället för förskoleundervisning (4 timmar). Utöver detta behöver största delen av barnen kompletterande dagvård. Barn med intensifierat och särskilt stöd har placerats i grupperna (tal- och ergoterapeuter besöker grupperna).

3.6.4 Morgon- och eftermiddagsverksamhet

Förmiddags- och eftermiddagsverksamheten är avsedd för eleverna i årskurs 1 och 2 samt de elever som fått ett beslut om särskilt stöd under hela den grundläggande utbildningen. Morgon- och eftermiddagsverksamheten behöver i regel egna lokaler, eftersom morgonverksamheten ordnas kl. 7.30–10.00 och eftermiddagsverksamheten kl. 11.00–17.00. Dessutom utför handledarna planeringsarbete, sektorsövergripande samarbete och utvecklingsarbete för hela morgon- och eftermiddagsverksamheten.

Behovet av morgonverksamheten kan variera från år till år, liksom storleken på barngruppen för morgon- och eftermiddagsverksamheten.

Morgon- och eftermiddagsverksamheten sker på barnets fritid, och därför ska lokalerna vara sådana att barnet kan leka, spela, handbeta, göra läxor och lugna ner sig. Det bör observeras att barn med särskilt stöd och små klasser är integrerade i morgon- och eftermiddagsverksamheten, och därför måste lokalerna vara sådana att de vid behov kan delas upp för differentiering.

Toaletterna för både barn och handledare ska ligga nära lokalerna för morgon- och eftermiddagsverksamheten och de ska vara tillräckliga för gruppens behov.

Handledarna kan inte lämna lokalen/gruppen på grund av sitt tillsynsansvar, och deras byte av personliga tillhörigheter och kläder måste beaktas i planeringen. Handledarna förvarar även ombytes- och ytterkläder i dessa lokaler. Lokalen i fråga ska ligga i anslutning till hemboet och vara lättillgänglig och enkel att nås.

Lokalernas läge och tillgänglighet är viktiga eftersom barn och handledare går ut och in flera gånger under dagen. Dessutom hämtar en del vårdnadshavare barn från verksamheten, vilket innebär att vårdnadshavarna ska ha en lätt tillgång till skollokaler även utanför skoltiden.

Det finns mycket utrustning i verksamheten och därför måste det finnas tillräckligt med förvaringsutrymmen för både utomhus- och inomhusutrustning. Aktiviteten är en fritidsaktivitet för barn som kännetecknas av ett brett utbud av utrustning både utomhus och inomhus (t.ex. pulkor, leksaker, bollar, hantverksutrustning etc.). I lokalerna för morgon- och eftermiddagsverksamheten ska det finnas tillräckligt med låsbara förvaringsmöbler (säkra fasta inventarier).

Olika hantverk utförs dagligen i lokalen och därför ska lokalen ha ett separat tvättställe samt ett separat tvättställe som lämpar sig för hantverk (färger, lera).

Det finns också en hel del utomhusaktiviteter och av den anledningen bör det vara möjligt att torka kläder på morgonen och eftermiddagen (torkskåp). Barnens klädställning för ytterkläder, ombyteskläder, ryggsäckar och skor bör placeras i den omedelbara närheten av lokalen för morgon- och eftermiddagsverksamheten.

3.6.5 Elevvård

Elevvårdens helhet består av skolhälsovården, psykolog- och kuratorsverksamheten och den psykiatriska sjukskötarens mottagning, och det skulle vara viktigt att placera dem så nära varandra som möjligt.

Det behövs inte något separat pausrum för personalen. Det kan finnas ett gemensamt pausrum för byggnadens personal om det ligger i nära anslutning till lokalerna för elevvården. Personalen ska ha en egen toalett i samband med arbetsrummen. Personalen ska ha egna parkeringsplatser.

I mottagningsrummen ska finnas förvaringsutrymme för de undersökningsredskap som verksamheten förutsätter. Det ska finnas tillräckligt med utrymme för redskap för vaccinering, sopkorgar för farligt avfall och belysningen ska vara god.

Runt arbetsbordet ska finnas tillräckligt med utrymme så att vaccineringen kan ske på ett tryggt sätt med tanke på både kunden och arbetstagaren.

I inredningen och materialvalen ska i tillräcklig grad fästas uppmärksamhet vid ljudisolering och dämpandet av brus och buller, tal och andra ljud får inte höras till väntrummet eller till det intilliggande rummet. I hälsovårdens lokaler ska finnas nödutrymningsvägar det vill säga utrymningsdörrar.

I mottagningsrummen ska beaktas att det finns tillräckligt många eluttag och att de är lämpliga för medicinsk utrustning. Lokalerna ska ha el för medicinsk utrustning. Mottagningslokalerna ska ha ett kylskåp för läkemedel som är anslutet till fastighetens undercentral.

Fönstren ska vara försedda med spjälgardiner för att trygga kundernas integritet.

På grund av tystnadsplikten och hörselundersökningar ska särskild uppmärksamhet fästas vid ljudisoleringen. Rummen bör vara tillräckligt ljudisolerade. För syngranskningen behövs tillräckligt god belysning. Avståndet mellan tavlan och barnets ögon ska vara 3 meter. Belysningen ska planeras i det skede då möblernas platser har fastställts, så att synen kan granskas utan reflektioner.

I planeringsfasen då lokalerna planeras är det viktigt att ta i beaktande tillgänglighet och hygienanvisningar. I planeringsfasen ber man tillgänglighetskoordinatören om ett utlåtande om alla lokaler och hygienskötaren ska också konsulteras.

Skolhälsovården ska helst ha en egen ingång som ska ha en porttelefon med kamera. Via porttelefonen ska det vara möjligt att ringa varje aktör inom elevvården separat. Detta möjliggör sommarmottagningar bättre.

Skolkurator och skolpsykolog

Arbetslokalerna är permanenta för att det ska vara lätt för studerande att komma till kuratorns och studiepsykologens mottagning (förtrolighet).

Skolkuratorns och skolpsykologens rum är helst 15 kvadratmeter stora (observera säkerheten vid individuella mottagningar).

Skolkuratorer och skolpsykologer ska kunna boka t.ex. ett mötesrum när andra personer utöver studeranden kommer till mötet.

Vid planeringen av skolkuratorns och skolpsykologens lokaler ska man beakta följande:

- lokaler med fönster genom vilka du kan se ut
- tillräcklig belysning och ventilation
- fungerande nätförbindelser och tillräckligt med eluttag
- tillräckligt skydd mot insyn och tillräcklig ljudisolering för att säkerställa lagstadgad datasekretess och tystnadsplikt i kundarbetet
- obehindrat tillträde till lokalerna
- andra aktörer ska ha ett begränsat tillträde till lokalerna
- utrymningsvägar och utrymningsdörrar ska beaktas
- det är bra att ha en vattenkran så att lokalen kan användas på ett mångsidigare sätt med tanke på framtiden. Det räcker med ett tvättställ, inga skåp behövs.

3.6.6 Idrott

I projektet består helheten av idrottsförhållandena av idrottshallen, idrottsparken och rastgården. De viktigaste användargrupperna på idrottsanläggningarna är daghemmet, skolan, morgon- och eftermiddagsverksamheten samt lokala idrottsföreningar och motionärer.

Utifrån den områdesvisa granskningen ligger förutom idrottshallen i Jäkärlä även Ypsilons (466 m²) och Moisis (435,8 m²) idrottslokaler i närheten av skolan. På grund av sitt läge betjänar inomhusidrottsplatserna inte nödvändigtvis skolans behov på ett ändamålsenligt sätt, men de lämpar sig för kvälls- och fritidsanvändare. De största kvällsanvändarna är lokala motions- och idrottsföreningar.

I samband med renoveringen är det skäl att se över Jäkärlä idrottshalls utrustning och funktionalitet samt renovera och förbättra den utifrån den.

Utöver idrottshallen föreslås en 100 m² stor allaktivitetssal för daghemmet och morgon- och eftermiddagsverksamheten. Allaktivitetslokaler ska också möjliggöra fysisk aktivitet i fråga om daghemmen, morgon- och eftermiddagsverksamheten för att säkerställa att det finns tillräckligt med lokaler i förhållande till antalet användare.

I Jäkärlä idrottspark finns för närvarande en friidrottsplan, en sandplan som kan frysas och en tennisbana. Målet är att renovera idrottsanläggningarna under de kommande åren. Förutom idrottsanläggningar har idrottsparken en gammal omklädningsrumsbyggnad. Omklädningsrumsbyggnaden ska betjäna idrottsparkens användare till exempel inom skolidrotten genom att erbjuda omklädningsrum och toaletter. Omklädningsrumsbyggnaden betjänar för närvarande inte användarna på ett ändamålsenligt sätt så att det för att förbättra användbarheten är nödvändigt att renovera omklädningsrumsbyggnaden med beaktande av de tekniska kraven. Renoveringen ska tidtabellsmässigt samordnas med renoveringen av idrottsparken och skolan.

Den nya parkeringsplatsen som ska byggas i närheten av skolan ska betjäna idrottsparkens och idrottshallens kunder.

4 Lokalprogram

Dimensionerna i lokalprogrammet (Bilaga 1) baserar sig på skolans nuläge och på daghemmets och den grundläggande utbildningens dimensioneringsprinciper. Lokalprogrammen har granskats och preciserats i samarbete med personalen.

Verksamheten i skolan pågår mellan klockan 8 och 16. Som en skola med två klasser per årskurs är den dimensionerad för 264 elever (inklusive grupper inom den förberedande undervisningen 2x12 elever). Gruppstorlekarna i den allmänna utbildningen kan variera mellan 15 och 28 elever.

Skolan har sannolikt cirka nio grupper inom den allmänna undervisningen i framtiden, men i dimensioneringen har man förberett sig för 12 elevgrupper så att man har dimensionerat 12 större undervisningslokaler (OT3). Lokalerna används gemensamt och flexibelt. Om det inte kalkylmässigt finns en undervisningsgrupp inom den allmänna undervisningen i alla stora undervisningslokaler (OT3) kan lokalerna användas till exempel för grupper inom den förberedande undervisningen eller som delnings- eller samlingslokal för större elevgrupper.

Daghemmets lokaler är dimensionerade för fem barngrupper (5x21=105 barn). Daghemsverksamheten pågår mellan klockan 6 och 17 och vid behov fram till klockan 18.

Lokalerna för förskoleundervisningen dimensioneras för tre barngrupper (3 x 21). Tillväxttrycket kan öka under de kommande åren på grund av byggandet eftersom ett nytt egna hemshusområde har planlagts för Kaila-området i Jäkärlä.

För morgon- och eftermiddagsverksamheten ska reserveras plats för 50–60 barn.

4.1 Gemensamma lokaler

I byggnaden är målet att ge barn och elever en enhetlig "väg för uppväxt" från daghemmet till slutet av lågstadieskolan. Det lönar sig att placera lokalerna nära varandra enligt åldersgrupp så att samarbetet mellan olika användargrupper, särskilt i övergångsskedet, löper smidigt: dagis, förskoleundervisning klasserna 1–2/morgon- och eftermiddagsverksamhet klasserna 3–4 och 5–6.

Förutom skolundervisningen planeras lokalerna för konst- och färdighetsämnen som gemensamma lokaler för alla användargrupper samt kvälls- och veckoslutsanvändare. Lokalerna för hårt och mjukt handarbete är placerade nära varandra för att möjliggöra samarbete mellan ämnena. Lokalerna för mjukt handarbete kan också utrustas för undervisning i bildkonst eller alternativt kan bildkonst undervisas i skolans

ordinarie undervisningslokaler. Musiklokalerna utrustas så att lokalerna utöver skolundervisningen även möjliggör regelbunden undervisning för daghemmet, förskoleundervisningen, morgon- och eftermiddagsverksamheten samt ungdomsverksamheten.

För morgon-, eftermiddags- och ungdomsverksamheten genomförs en gemensam lokalhelhet varifrån en del kan avskiljas med en mellanvägg för morgon- och eftermiddagsverksamheten.

Matsalen är dimensionerad för alla användargrupper för att kunna användas i olika skift (daghemmets barn under tre år äter i huvudsak i sina egna grupptrymmen). Matsalen kommer att utrustas med en ljudåtergivningslösning bland annat för föräldravräningar. Större evenemang, fester m.m. kommer att hållas i en befintlig idrottslokal.

Målet är att personalens sociala utrymmen, paus- och arbetsrum och elevvårdslokaler ska kunna placeras i samma helhet för att möjliggöra det sektorsövergripande samarbetet. Det vore bra om lokalhelheten kan placeras så centralt som möjligt i byggnaden.

4.2 Skolans undervisningslokaler

Undervisningslokalerna är i regel indelade i inlärningsutrymmena 1–2, 3–4, 5–6 för två årskurser, var och en med sina egna garderoblösningar. Till exempel kan man i samband med förskoleundervisningen placera 1–2 celler i de nedre våningarna och i de övre våningarna 3–4 och 5–6 celler.

De större undervisningslokalerna kommer att placeras bredvid varandra och mellan lokalerna kommer man att bygga flyttbara väggar för att möjliggöra bland annat kollaborativt arbete och samarbetsprojekt mellan två grupper. De flyttbara väggarna kan också öppnas från undervisningslokalerna mot entréhallen. Lokalerna för smågrupper (OT 1) används som områden för undervisningsmöbler i anslutning till entréhallen och vid behov i anslutning till större undervisningslokaler. Det kommer inte att finnas några personliga utrymmen för speciallärare med bred behörighet (1–2 st.), men lärarna deltar i lektionerna och använder lokaler för smågrupper på ett flexibelt sätt.

Lärarna planerar undervisningen som team, främst i lärceller. Förvaringsutrymmen för läromedel genomförs i varje cell som också kan kombineras.

4.3 Småbarnspedagogik

Daghemmets lokaler planeras så att de består av verksamhetsområden med två barngrupper. Verksamhetsområdets lokaler består av tambur, entréhall och grupplokaler med toalettutrymmen. Ett undantag är en regional integrerad specialgrupp som utgör ett eget verksamhetsområde.

Barn som får intensifierat stöd integreras också i andra barngrupper. Lokalerna måste utformas och anpassas till behoven hos barn i olika åldrar, eftersom åldersstrukturen hos barn varierar från år till år.

Gemensam ingång och tambur för två grupper, passagen sker från daghemmets gårdsområde. Allmän genomfartstrafik i andra grupperns lokaler ska undvikas, passagen sker alltid också via allmänna lokaler.

Reservering för ett litet kök i ett av grupprummen, lokalen används växelvis med olika grupper. Tillräckligt med väggytor och utrymme för att bygga permanenta lekmiljöer.

Vid planeringen av gårdsområdet ska beaktas att daghemsbarnen får en inhägnad gårdsplan och att lämning och hämtning löper smidigt. Daghemmet behöver också en utomhustoalett (ingång antingen från gården eller från vindfånget med ytterkläderna på) och ett tillräckligt stort uteförråd med plats för kärror, cyklar etc.

Till gemensamma lokaler hör

- allaktivitetssal

- en matsal som huvudsakligen används av barn över tre år och vars placering bör vara så nära daghemmet som möjligt så att barnen kan förflytta sig dit.

Daghemspersonalen behöver egna paus- och planeringslokaler i anslutning till daghemmet. I daghemmet ska det finnas personaltoaletter i närheten av tamburen för barngrupperna samt omklädningsrum för daglig utomhusvistelse.

4.4 Förskoleundervisning

För varje grupp dimensioneras en undervisningslokal på 60m², där all undervisningsverksamhet som nämns ovan kan genomföras. Lokallösningen gör det också möjligt att i framtiden använda lokalerna för skolbruk. Utöver undervisningslokalen behöver grupperna ett smågruppsrum som delningsutrymme.

På grund av riklig smågruppsverksamhet vore det bra om undervisningslokalen kunde delas upp i två delar i förhållandet 30/30 t.ex. med en väl isolerad viktörr.

Förskollärare har planerings-, utvecklings- och utvärderingstid 5 timmar per vecka. Det anvisas ett kontor/smågrupp för verksamheten i fråga samt bland annat för möten med vårdnadshavare och terapeuter. Pausutrymmen för förskoleundervisningen kan delas med daghemspersonalen.

För förskoleundervisningen anvisas i regel en egen ingång och en groventré. Läruan fungerar som en central lokal som samlar cellens funktioner och har tillgång till alla undervisningslokaler.

Placering av lokaler: Lokalerna för förskoleundervisningen placeras helst i markplan, nära matsalen och i anslutning till nybörjarundervisningen samt morgon- och eftermiddagsverksamheten för att möjliggöra samarbetet mellan olika användargrupper. Sporadiskt kan förskoleundervisningen även använda skolans övriga lokaler för konst- och färdighetsämnen.

4.5 Skolhälsovården

Lokalerna har dimensionerats efter de behov som Varha har angett.

Skolhälsovårdens lokaler måste ordnas så att där utöver ett mottagningsrum finns ett vilorum, ett väntrum och en toalett. Mottagningsrummets minimistorlek är 21 m² och i dem ska finnas vattenkranar. I mottagningsrummet ska finnas hel och tom väggyta så att det finns utrymme för undersökningsbord, längdmätare, osv.

Längdmätaren kräver en tom, hel väggyta och den får inte heller ha en så kallad elektrisk ränna som löper längs väggen eller en golvlister. I planeringen av rummet ska beaktas att det i rummet kommer att göras olika typer av åtgärder och undersökningar, och det ska finnas tillräckligt med utrymme för dem. Det ska bland annat finnas minst 6 meter fritt utrymme mellan syntavlan och den som blir undersökt.

4.6 Idrott

Skolans idrottslokaler ligger i en separat byggnad på samma tomt. Det görs inga strukturella renoveringar av salen, men med tanke på användningen är det skäl att utreda behoven för en mångsidig användning av lokalerna. Idrottshallen är cirka 402 m² stor och innehåller för tillfället fältmarkeringar för basketboll, badminton, volleyboll och tennis. Dessutom kan salen delas upp i två delar med ett draperi som möjliggör effektivare användning av lokalen både under dagen och på kvällen. Den fria höjden i salen är 8,5 meter så att den lämpar sig väl bland annat för olika bollsporter.

Med tanke på idrottssalens användbarhet måste salens utrustning förnyas i detta sammanhang. När det gäller utrustningen bör t.ex. salens huvudkorgar bytas ut mot nya motoriserade korgar och det bör säkerställas att salen är utrustad med ändamålsenliga redskap som betjänar användare av daghemmet, skolan, morgon- och eftermiddagsverksamheten eller annan föreningsverksamhet under dagen och idrottsklubbar och föreningar på kvällarna. Uppmärksamhet bör fästas vid förvaring av sportutrustning och nya lösningar bör eventuellt hittas.

4.7 Morgon- och eftermiddagsverksamhet, allaktivitetslokal

Skolan Jäkärän koulu behöver två separata lokaler för morgon- och eftermiddagsverksamhet samt förvaringsutrymmen. Skolans gymnastiksal kommer att användas i verksamheten.

Som hembo för verksamheten används en anpassningsbar allaktivitetslokal som delvis kan användas på kvällar och veckoslut. I planeringen har man beaktat de permanenta möblerna för verksamheten och eventuella differentieringslokaler t.ex. med hjälp av en skiljevägg.

4.8 Matsal och kök

Matsalen och köket dimensioneras för det planerade antalet elever och vid planeringen av köket iaktas Åbo stads kökskoncept / tillredningskök 400-800.

4.9 Gårdsområden med kringliggande funktioner

4.9.1 Krav på rastgårdar

Målet är funktionella gårdsområden som uppmuntrar till gemensamma möten, stimulerande aktiviteter och fysisk aktivitet. Rastgårdarna ska vara väl utrustade och av en storlek som lämpar sig för användningsändamålet.

Gårdsområdet används av många olika grupper. Gårdsområdena planeras som funktionella helheter och de är i mån av möjlighet förbundna med varandra. Gårdsområden kan delas upp och avgränsas med behövliga staket, växter och terrasseringar.

Skolgårdsområdet ska utvecklas som en helhet som lockar alla invånare att röra på sig i enlighet med borgmästarprogrammet och de riktlinjer för idrottsplatsnätet som stadsfullmäktige beslutat om. Dessutom ska skolgårdsområdet uppmuntra till aktiv verksamhet. En mångsidig och naturlig miljö, till exempel på varierande underlag, stöder barnens fysiska utveckling. På gårdsområdet bör man placera fysiska element, såsom funktionella lekredskap som uppmuntrar till fysisk aktivitet och utvecklar barns och ungas motoriska färdigheter och uppmuntrar till naturlig fysisk aktivitet.

Exempel på frågor som ska beaktas vid planeringen av en funktionell gård:

- *Tydliga och tillgängliga förbindelser, tillräckligt med ingångar med beaktande av antalet elever och barn*
- *Tydliga gränser för gårdsområden som är lätta att övervaka*
- *Högtalarsystemens funktionalitet, klockringning och utrop ska kunna höras överallt på gården.*
- *Tillräckligt med skärmtak och andra konstruktioner som skydd mot sol och regn*
- *En tillräckligt stor klocka på gårdssidan på en synlig plats*
- *Trådlöst nätverk även på gårdsområdet*

Daghemsgård:

- Egen inhägnad och enhetlig lekgård
- Tillräckligt med sol- och regnskydd, regntak, vagnskydd och förråd för utomhusutrustning
- Ett mångsidigt och varierat gårdsområde som inkluderar en spelplan/motsv. samt mångsidig gårdsutrustning

Daghemskonceptet beskriver mer detaljerat målen för daghemmets gårdsområde.

4.9.2 Krav på idrottsplatser

Intill skolan ligger Jäkärle idrottspark som erbjuder skolans utomhusidrottsförhållanden för både skolidrott och rastaktiviteter. Idrottsparkens idrottsanläggningar är för närvarande i dåligt skick, och därför föreslås det att idrottsparken renoveras. Renoveringen bör samordnas med renoveringen av skolan så att idrottsanläggningar finns tillgängliga när den nya skolan öppnar. I samband med renoveringen bör man se till att det finns en trygg passage från skolan och daghemmet till idrottsparken så att det är möjligt att använda utomhusidrottsplatser för rastmotion och idrottslektioner under skoldagen.

Enligt den preliminära planen skulle den renoverade Jäkärle idrottspark bestå av en renoverad friidrottsplan, utomhusgymnastikredskap, en allaktivetsplan, en sandkonstgräsplan som kan frysas på vintern och ett skejtområde. Renoveringen förbättrar avsevärt förutsättningarna inte bara för skolan utan också för dem som motionerar på egen hand i området och idrottsföreningar och överensstämmer med borgmästarprogrammet och de riktlinjer för idrottsplatsnätverket som stadsfullmäktige beslutat om.

4.9.3 Bil- och cykelplatser

Dimensioneringen av parkeringsplatserna grundar sig på Åbo stads riktlinjer om att parkeringsplatser på skol- och daghemstomter endast erbjuds för personer som måste förflytta sig till andra verksamhetsställen under arbetsdagen. Närliggande parkeringsplatser används i regel för personalparkering, såsom en parkeringsplats som genomförs längs sidan av idrottsparken i början av Merovingergatan.

Vid dimensioneringen av cykelplatserna beaktas kraven i Åbo stads byggnadstillsyns byggnadsordning gällande antalet cykelplatser och deras täckning.

5 Projektets kostnader

5.1 Byggnadskostnader

Kostnads kalkylerna för byggandet har uppgjorts enligt programmet för uträkning av husbyggnadskostnader genom att tillämpa förfarandet för uppskattning av målpriset. I summan som föreslagits i projektplaneringsfasen är Haahtela-indexet 109,0 / 1.2023 och prisnivån 106,0 / 5,2023 (indexområde 3).

Kostnads kalkylen för byggandet är 18,1M€ - 20,1M€. (I kostnads kalkylen ingår en projektreservering på 15 %)

Projektet kommer att använda indexjustering för att uppdatera projektkostnaderna till en aktuell prisnivå. I utvecklingsfasen används Haahtela-indexet (anbudsprisindex) och i genomförandefasen byggnadskostnadsindexet.

Åbo stad äger den nuvarande tomten och dess byggnader.

Den beräknade rivningskostnaden för skolan och elevhemmet är cirka 200 000 euro.

5.2 Lösa möbler, lokalapparater och apparater som behövs i användarens verksamhet

Användaren ska reservera egen finansiering för anskaffning av lösa möbler och bland annat för AV-utrustning som behövs i verksamheten och för inköp av anskaffningar för konst- och färdighetsämnen.

5.3 Hyreskostnader

Enligt uppskattningen av byggkostnaderna som nämnts ovan är uppskattningarna av hyreskostnaderna per sektor följande:

Servicehelheten för stadsmiljö	122 534 – 134 032 €/mån. 1	470
411 – 1 608 385 €/år		
Varha	1 932 – 2 113 €/mån.	23 186 – 25 361 €/år

Hyreskalkylen finns i bilaga 10 (på finska).

5.4 Konstnärligt element

För konstinköp har det reserverats 100 000 euro. Staden anvisar anslag till Museicentralen genom ett separat beslut. Museicentralen sköter konstprojektet i samarbete med beställaren. Det konstnärliga elementet genomförs antingen under byggtiden eller i efterhand. Arbetsgruppen för konstprojektet föreslår ett tema för projektet som ligger till grund för upphandlingen och planeringen av projektet.

6 Genomförande ja tidtabell

Genomförandet av skol- och daghemsprojektet i Jäkärälä, inklusive planering och byggande under byggtiden, genomförs som en samverkansentreprenad.

Målet är att

Godkänna projektet och övergå till konkurrensutsättningsfasen under 2023
Slutföra projektet i början av läsåret 2026–2027.

7 Bedömning av verkningar och risker

Projektets risker har kartlagts i bilaga 9, Riskhanteringsplan (på finska).

En mer detaljerad projektspecifik riskbedömning görs i samarbete med samverkans-entreprenören.