

LIIKUNTATOIMEN JOHTOSÄÄNTÖ

1 § Toimiala

Lautakunnan tehtävänä on liikuntalaissa (1054/98) ja liikunta-asetuksessa (1055/98), tarkemmin tässä johtosäännössä sekä kaupungin johtamisjärjestelmässä säädetyllä tavalla edistää kaupungissa harjoitettavaa liikuntatoimintaa.

Lautakunta edistää liikuntaharrastusta

- aktivoimalla kaupunkilaisia lisäämään liikuntaharrastustaan
- tukemalla sellaista yhdistystoimintaa, jonka tarkoituksena on kaupunkilaisten liikuntaharrastuksen ylläpitäminen ja lisääminen
- ylläpitämällä kaupungin omistamia tai vuokraamia liikuntalautakunnan hallintaan luovutettuja liikuntakeskuksia, -laitoksia, -alueita, -reitistöjä ja uimarantoja
- tekemällä suunnitelmia ja ehdotuksia liikunnan edistämiseksi kaupungissa tarvittavista toimenpiteistä ja, investoinneista

2 § Lautakunnan kokoonpano

Lautakunnassa on kolmetoista (13) kaupunginvaltuuston toimikaudekseen valitsemaa jäsentä ja yhtä monta henkilökohtaista varajäsentä.

Lautakunta valitsee itselleen sihteerin, mikäli sihteerin tehtävistä ei ole muuta määrätty.

3 § Esittely

Lautakunnan esittelijänä toimii liikuntajohtaja ja hänen ollessa estyneenä lautakunnan liikuntajohtajalle määräämä varahenkilö.

4 § Toimivalta

Sen lisäksi, mitä muutoin on määrätty lautakunnan tehtäväksi tai ratkaistavaksi, lautakunta

- päättää liikuntapalvelukeskuksen organisaatiosta ja antaa toimintäsäännöllä tarvittavat määräykset tulosalueiden ja -yksiköiden tehtävistä ja toimivallasta;
- päättää lautakunnan ja tulosalueiden välisestä palvelutuotantosopimuksesta, sen toiminnallisista tavoitteista, mittareista, tuotantoperiaatteista sekä jakaa resurssit tämän mukaisesti tulosalueille;
- päättää toimialallaan talousarvionsa avustusmäärärahojen myöntämisestä;
- päättää liikuntajohtajan ja tulosaluepäälliköiden hankinta- ja sopimusvaltuudet;
- ~~päättää yli päätöksentekovuoden ulottuvista sopimuksista ja hankinnoista, mikäli toiminnasta aiheutuvat kustannukset ovat vahvistetun taloussuunnitelman mukaan rahoitettavissa;~~
- päättää liikuntatoimen tuotteiden hinnoitteluperusteista sekä toimintaan liittyvien maksujen ja maksuista vapauttamisen perusteista;
- päättää liikuntapaikkojen vapaakorttien jakoperusteista;
- ~~päättää ns. pienten ulkoliikuntapaikkojen auusinvestointien tärkeysjärjestyksestä yhteistyössä kaupungin kiinteistöliikelaitoksen kanssa~~
- ~~päättää kaupungin ylläpitämien yleisessä käytössä olevien ulkoliikuntapaikkojen kehittämistä, sijainnista ja palvelutasosta esim. pienpallokentät ja luistinradat~~ päättää tuottajilta tilattavista yleisessä käytössä olevista liikuntapaikoista esim. pienpallokentät ja luistinradat

5 § Asiakirjojen allekirjoitukset

Lautakunnan päätöksen perusteella tehtävät sopimukset, sitoumukset ja muut asiakirjat allekirjoittaa liikuntajohtaja ja varmentaa lautakunnan sihteeri, jollei lautakunta ole toisin päättänyt.

6 § Liikuntapalvelukeskus

Lautakunnan alaisuudessa toimii Turun kaupungin liikuntapalvelukeskus, jonka tehtävänä on huolehtia lautakunnalle määrättyjen tehtävien hoitamisesta sekä huolehtia lautakunnan toimialaan kuuluvien asioiden valmistelusta ja täytäntöönpanosta.

Liikuntapalvelukeskuksessa on kolme palvelujen järjestämisestä vastaavaa tulosaluetta sekä yksi tulosalue tukipalveluja varten. Liikuntapalvelukeskuksen tehtävistä, tulosalueiden tehtäväjaosta ja palvelukeskuksen sisäisestä sopimusohjauksesta määrätään toimintasäännöllä.

7 § Liikuntapalvelukeskuksen johto

Liikuntapalvelukeskusta johtaa, valvoo ja kehittää lautakunnan alaisena virastopäällikkönä liikuntajohtaja. Sen lisäksi, mitä muuten on määrätty virastopäällikön toimivallasta, liikuntajohtajan tehtävänä on

- valmistella ja esitellä lautakunnalle päätettäväksi palvelutuotantosopimus ja allekirjoittaa se tilaajan puolesta,
- päättää liikuntapaikkojen käyttämisestä tilapäisesti muihin kuin liikunta- ja ulkoilutarkoituksiin
- päättää kaupungin tilaisuuksien järjestämisestä Kupittaa Stadionilla Stadionia hallitsevan yhtiön kanssa tehdyn sopimuksen mukaisesti
- tehdä liikuntatoimen osto-, myynti- ja vuokrasopimukset lautakunnan vahvistamissa rajoissa ja lautakunnan hyväksymien ohjeiden mukaan,
- päättää irtaimiston vastikkeettomasta luovuttamisesta tai siirtämisestä.

Liikuntajohtajan kelpoisuusvaatimuksena on yliopistossa tai korkeakoulussa suoritettu ylempi liikunta-alan tutkinto tai muu ylempi korkeakoulututkinto. Tutkinnon lisäksi edellytetään riittävää kunnallishallinnon ja liikunnan tuntemusta sekä riittävää liikuntahallinnon työkokemusta.

Liikuntajohtajan ottaa kaupunginhallitus kuultuaan liikuntalautakuntaa.

Lautakunta määrää liikuntajohtajan varahenkilön.

8 § Muu henkilökunta

Lautakunta ottaa hallintopäällikön, järjestöliikuntapäällikön, liikuntapaikkapäällikön ja liikuntapalvelupäällikön. Sijaisen ottamisesta näihin virkoihin määrätään lautakunnan hyväksymässä toimintasäännössä.

Muun virka- ja työsuhteisen henkilökunnan ottaa liikuntajohtaja edellä mainittujen päälliköiden esittelystä.

Muun henkilökunnan tehtävistä määrätään lautakunnan hyväksymässä toimintasäännössä.

9 § Voimaantulo- ja siirtymäsäännökset

Tämä johtosääntö tulee voimaan, kun se on hyväksytty.

Tällä johtosäännöllä kumotaan kaupunginvaltuuston 13.6.2005 § 184 hyväksymä liikuntatoimen johtosääntö.