

1. Osapuolet

Vuokranantaja

Vuokranantajan nimi

osoite

puhelinnumero

Y-tunnus

(Yhteyshenkilö:)

Vuokralainen

Turun kaupunki, Kiinteistöliikelaitos (Y-tunnus 0204819-8)

Puutarhakatu 1, 20100 Turku

(Yhteyshenkilö: palvelupäällikkö Kirsi Eronen, 050 5589187)

Verkkolaskutusosoite:

TE003702048198

OVT-tunnus

00370204819800776

Välittäjä-tunnus

OKOYFIHH

Yhteyshenkilöiden tehtävänä on seurata ja valvoa sopimuksen toteutumista ja tiedottaa siitä oman organisaationsa sisällä ja toiselle sopijapuolelle. Yhteyshenkilön vaihtumisesta on heti ilmoitettava toisen sopijapuolen yhteyshenkilölle kirjallisesti.

Sopimukseen liittyvät ilmoitukset on tehtävä kirjallisesti toisen sopijapuolen sopimusasioiden yhteyshenkilölle.

2. Vuokrahohde

Nuoriso- ja kokoontumistiloja oheistiloineen osoitteessa xxxx xxx, osoitettu liitteessä 1.

Vuokrahinta ei ole pinta-alaperusteinen. Vuokrasopimuksen kohteena olevien kaupungin nuorisopalvelujen yksinomaisessa käytössä olevien tilojen pinta-ala on noin xxx m².

Vuokranantaja vuokraa tilat valmiina käyttöönotettavaksi sopimuskohtaan 3 mukaiseen käyttötarkoitukseen.

3. Käyttötarkoitus

Tila vuokrataan kokoontumistiloiksi kaupungin nuorisopalvelujen käyttöön. Vuokrattavien tilojen käyttötarkoituksen tulee niiden käyttöönottohetkellä olla käyttötarkoituksen mukainen.

Vuokranantaja sitoutuu ylläpitämään vuokrahohde ja sen käyttöä palvelevien muiden tilojen kunnan samalla tasolla kuin se on ollut vuokrahohde alkaessa koko vuokrahohde ajan.

Vuokrattavien tilojen tulee täyttää kaikki kokoontumistiloille ja niiden oheistiloille asetetut kulloinkin voimassaolevat säädökset ja viranomais määräykset koko vuokrahohde ajan.

4. Vuokra-aika

Vuokrasopimus on ensin voimassa määräaikaisena viisi (5) vuotta, jonka jälkeen vuokrasopimus jatkuu toistaiseksi voimassa olevana kuuden (6) kuukauden molemmin puolisella irtisanomisajalla.

Vuokrankausi alkaa viimeistään 1.1.2017, jolloin huoneiston hallinta luovutetaan vuokralaiselle. Tilat luovutetaan valmiina käyttöön otettaviksi.

5. Vuokran määrä

Tilasta perittävä kuukausivuokra on xx euroa, alv 0 %. Vuokranmaksukausi on 1 kalenterikuukausi.

Kokonaisvuokra sisältää kohteen käyttökustannukset, lukuun ottamatta sähköä ja vettä, jotka vuokranantaja laskuttaa käyttäjävuokralaiselta kulutusperusteisesti. Kohteen sisäpuolisen siivouksen järjestämisestä ja kustannuksista vastaa vuokralainen.

Kokonaisvuokra sisältää pääomakustannukset, pääoman erilliskustannukset (esim. kiinteistöveron ja kiinteistövakuutuksen), sekä kiinteistöhoito- ja ylläpitopalveluista, peruskorjauksista, isännöinnistä ja lämmityksestä.

Jäljempänä kohdassa 9. sekä vastuunjakotaulukossa on sovittu tarkemmin osapuolten vastuusta vuokrankohteen ylläpitokustannuksista.

Vuokra maksetaan kuukausittain etukäteen. Vuokran eräpäivä on kunkin kuukauden toinen arkipäivä. Vuokranmaksun viivästyessä viivästyskorke on korkolain mukainen. Vuokralaskut lähetetään verkkolasakuina.

6. Arvonlisävero

Vuokranantaja on hakeutunut arvonlisäverolaissa tarkoitetulla tavalla kiinteistön käyttöoikeuden luovuttamisesta arvonlisäverovelvolliseksi.

Vuokraan lisätään kulloinkin voimassaolevan verokannan mukainen arvonlisävero.

Vuokralainen sitoutuu harjoittamaan vuokratiloissa arvonlisäverolaissa tarkoitettua vähennykseen tai palautukseen oikeuttavaa toimintaa. Jos vuokratilojen käytössä tapahtuu vuokralaisesta johtuvasta syystä sellaisia muutoksia, joiden perusteella vuokranantaja joutuu suorittamaan tai palauttamaan arvonlisäveroa arvonlisäverolain tai muun lain taikka määräyksen nojalla, vuokralainen on velvollinen korvaamaan vuokranantajalle suoritettavaa veroa ja veroon liittyviä kustannuksia vastaavan määrän laillisine korkoineen.

Vastaava velvollisuus on voimassa vuokrasuhteen päättyessä vuokralaisesta johtuvasta syystä. Velvollisuus koskee lisäksi kaikkia muita tilanteita, joissa vuokranantajalle, osakkeenomistajalle tai kiinteistönomistajalle aiheutuu vuokralaisesta tai tämän alivuokralaisesta johtuvasta syystä edellä tarkoitettu arvonlisäveron suorittamis- tai palauttamisvelvollisuus.

Vuokralainen sitoutuu ilmoittamaan välittömästi vuokranantajalle vuokrattujen tilojen käyttötarkoituksen muuttamisesta.

7. Vuokrankorotus

Vuokra on sidottu elinkustannusindeksiin (lokakuu 1951 = 100). Vuokraa tarkistetaan kerran vuodessa ja tarkistettua vuokraa maksetaan tarkistusajankohtaa seuraavan tammikuun alusta lukien vuokranantajan kirjallisen ilmoituksen perusteella. Korotuskirjeet voi lähettää myös sähköpostitse, osoitteeseen kiinteistoliikelaitos.tilapalvelut@turku.fi. Ensimmäinen vuokrantarkistus on 1.1.2018. Jos elinkustannusindeksi laskee, vuokran määrää ei kuitenkaan alenneta.

Perusindeksi on sopimuksen tekohetkellä viimeisin tiedossa oleva indeksilukema. Tarkistusindeksinä on kunkin vuoden lokakuun pisteluku.

Mikäli elinkustannusindeksiä ei voida soveltaa tai sen laskeminen lopetetaan, sidotaan vuokra kuluttajahintaindeksiin tai vastaavaan indeksiin käyttäen perusindeksinä vuokrasopimuksen allekirjoitushetkellä viimeisintä tiedossa olevaa indeksin pistelukua ja noudattaen soveltuvin osin vuokrantarkistuksen laskennassa edellä mainittuja periaatteita.

Mikäli vuokranantaja vuokrasopimuksesta johtuen ei voi tehdä arvonlisäverovähennyksiä tai joutuu palauttamaan tekemiään arvonlisäverovähennyksiä, vuokraa korotetaan takautuvasti menetettyä vähennystä vastaavalla määrällä.

Jos lainsäädännöllä tai julkishallinnon toimenpitein kohdistetaan uusi vero tai maksu vuokrasuhteeseen, voi vuokranantaja lisätä tästä aiheutuvat kustannukset vuokralaiselta perittävän vuokran määrään.

8. Vakuus

Vakuutta ei vaadita.

9. Huoneiston hoito ja ylläpito sekä kunto

Vuokranantaja vastaa kustannuksellaan kohteen isännöinnistä sekä kiinteistönhoito-, ylläpito- ja korjausrakentamispalvelujen hankkimisesta ja kustannuksista liitteenä 3 olevan vastuunjakotaulukon mukaisesti.

Vuokranantaja vastaa vuokratilan käytöstä aiheutuvista vähäistä suuremmista vuokratilan sisäisistä korjaustoista, kuten tavanomaisista huoneiston kunnan säilymisen edellyttämistä korjaustoista ja toimenpiteistä. Vuokralainen vastaa vähäisistä vuokratilan sisäisistä pienkorjauksista, kuten valaisimien lamppujen vaihdosta (ei kuitenkaan sähkötöitä vaativista vaihdoista) sekä vuokralaisen hallussa olevien koneiden ja laitteiden, ei kuitenkaan IV-koneiden, huollosta. Uusimisesta vastaa vuokranantaja.

Vuokrakohteen käyttötarkoitus on nuorisotila, joten vuokranantajan on tullut kiinnittää erityistä huomiota pintamateriaalien valintaan ja niiden kestävyYTEEN.

Vuokranantajan vastaa kustannuksellaan kaikista muista ylläpitoon liittyvistä kustannuksista, kuten lämmityksestä, kiinteistönhoidosta, normaaliin toimintaan liittyvästä jätehuollosta ja piha-alueen puhtaanapidosta ja hankkii nämä palvelut. Lisäksi tehtäviin kuuluu ulkoalueiden hoito sisältäen muun muassa ulkoalueiden puhtaanapidon, lumityöt, liukkauden torjunnan ja kasvityöt. Edellä mainitut ja muut vuokranantajan vastuulla oleva työt sisältävät myös kiireelliset korjaus- ja huoltotyöt, lumityöt ja liukkauden torjunnan.

Vuokralainen vastaa hankkimiensa tai rakentamiensa rakennelmien, koneiden, kalusteiden ja laitteiden ylläpidosta ja huollosta ja uusimisesta.

Sisätilojen siivouksen järjestämisestä ja kustannuksista vastaa vuokralainen.

Vuokralainen on velvollinen hoitamaan huoneistoa huolellisesti ja huolehtimaan siitä, että huoneiston käyttäjät noudattavat kiinteistön järjestysmääräyksiä ja muita huoneiston käyttöön liittyviä määräyksiä sekä mitä muuten terveyden, siisteyden ja järjestyksen säilyttämiseksi on säädetty tai määrätty.

Vuokralainen on velvollinen ilmoittamaan viipymättä vuokranantajalle havaitsemistaan vioista ja puutteista.

Vuokranantaja vastaa kustannuksellaan vuokrattavan kohteen vaipan, rakenteiden sekä rakennuksiin liittyvien LVI- ja sähkölaitteistojen korjauksista.

Vuokranantaja vastaa tilojen paloturvallisuuden ylläpidosta viranomaisten ja palovakuutusyhtiön edellyttämällä tavalla sekä mahdollisista uusista viranomaismääräyksistä ja niiden aiheuttamista kustannuksista.

Vuokralainen vastaa kustannuksellaan ongelmajätehuollostaan, samoin kuin poikkeuksellisen suurista jätemääristä (korjaukset, poikkeuksellisen paljon jätekuormitusta aiheuttavat tapahtumat jne.).

Vuokranantaja sitoutuu ylläpitämään vuokrakohteen ja sen käyttöä palvelevien muiden tilojen kunnan hyvällä tasolla koko vuokrakauden ajan. Vuokranantajan vastuulla on myös normaalista kulumisesta aiheutuvien korjaustöiden suorittaminen siten, että kohteen kunto säilyy samalla tasolla kuin vuokrakauden alkaessa.

Kohteen ulkoalueiden kiinteistönhoidon hoitoluokan on oltava Kiinteistöpalvelujen yleiset laatuvaatimukset KiinteistöRYL 2009:n mukaisesti A2. Kiinteistön ylläpitotehtäviä hoidettaessa on noudatettava hyvää kiinteistönhoitotapaa sekä kulloinkin voimassa olevia hyvän kiinteistönpidon (esim. KiinteistöRYL:in) määräyksiä.

Kohteen sisäilmaston on täytettävä sisäilmastoluokan S2 mukaiset vaatimukset.

Vuokrakohteesta tuleviin vika- ja hälytysilmoituksiin tulee reagoida viipymättä.

Mikäli viranomainen kohdistaa vuokralaiseen vuokrakohteen fyysisiä olosuhteita koskevia vaatimuksia, jotka koskevat vuokranantajan vastuulla olevia velvoitteita, vuokralaisen on ilmoitettava tästä tai tällaisen uhasta välittömästi vuokranantajalle, jolla on viipymättä velvollisuus ryhtyä korjaus- tai muihin toimenpiteisiin viranomaisten edellyttämällä tavalla.

10. Vuokranantajan toimenpiteet vahingon- tai hengenvaaran aiheuttavien vikojen ja puutteiden ilmetessä

Vuokranantaja on velvollinen viipymättä ilmoittamaan käyttäjäasiakkaalle ja vuokralaiselle kiinteistöllä havaitsemansa viat ja puutteet, jotka ilmenevät vuokranantajan vastuulla olevien tehtävien hoitamisen yhteydessä ja jotka saattavat aiheuttaa haittaa tai vahingonvaaraa käyttäjille tai vuokralaisen työntekijöiden työturvallisuudelle. Jos havaittu vika tai puute voi aiheuttaa hengenvaaraa, vuokranantajalla on oikeus ja velvollisuus eristää vaarallinen alue, taikka jos se ei ole mahdollista, opastetuilta tai muilla merkinnöillä järjestää opastus, jonka perusteella vaarallinen paikka voidaan turvallisesti kiertää. Vastaavat oikeudet ja velvollisuudet ovat myös vuokralaisella.

11. Poikkeamien ja reklamaatioiden hoitaminen

Vuokralaisen tai käyttäjäasiakkaiden havaitsemat virheet tai poikkeamat vuokrakohteen tai sen ylläpito- ja kiinteistöhoito- tai korjausrakentamistöiden laadussa tulee vuokranantajan korjata viivytyksettä ja omaaloitteisesti.

Reklamaatio poikkeamasta tai virheestä voidaan tehdä kirjallisesti tai sähköisesti esimerkiksi sähköpostilla vuokranantajan nimeämälle henkilölle/antamaan sähköpostiosoitteeseen.

11.1 Menettely vuokranantajan laiminlyödessä velvollisuuksiaan

Mikäli vuokranantaja ei ole korjannut virhettä, vikaa tai puutetta aiheellisesti tehdystä reklamaatiosta kohtuullisen ajan kuluessa, on vuokralaisella oikeus teettää reklamaatiossa mainitut työt vuokranantajan kustannuksella. Vuokralaisen tulee tällöin ilmoittaa toimenpiteestä vuokranantajalle viikkoa ennen töiden alkamista.

11.2 Toiminnan keskeytyminen ja sen seuraukset

Mikäli vuokralaisen toiminta vuokrakohteen osassa keskeytyy tai vähäistä merkittävämmiin häiriintyy vuokrakohteessa vuokranantajan vastuulla olevan virheen, vian tai puutteen johdosta, vuokralaisella on oikeus keskeytymisen tai häiriön osuutta vuokrakohteesta vastaavaan vuokranalennukseen keskeytyksen tai häiriön ajan.

Vuokranalennuksen määrä vastaa sitä osuutta vuokrakohteesta, jonka käyttö on vian, virheen tai puutteen johdosta estynyt. Keskeytyksen tai häiriön kesto lasketaan niiltä täysiltä vuorokausilta, joiden kuluessa toiminta on estynyt.

Vuokranantaja voi välttää vuokranalennuksen, mikäli vuokranantaja järjestää vuokralaiselle keskeytyksen ajaksi vastaavanlaiset ja -tasoiset vuokralaisen hyväksymät korvaavat tilat kustannuksellaan. Tällöin vuokranantaja vastaa myös kuluista, jotka aiheutuvat korvaaviin tiloihin muuttamisesta ja niiden käyttöönotosta tämän sopimuksen mukaiseen tarkoitukseen.

12. Vuokralaisen korjaus- ja muutostyöt

Vuokralainen ei saa suorittaa korjaus- ja muutostöitä ilman vuokranantajan kirjallista lupaa. Vuokralaisella on kuitenkin aina oikeus ryhtyä toimenpiteisiin huoneistoa koskevan välittömän vahingon estämiseksi tai rajoittamiseksi.

Vuokralainen vastaa toiminnallisten lisä- ja muutostöiden kustannuksista sekä mahdollisesti tarvittavien viranomaislupien hakemisesta ja kustannuksista. Muutostöistä ei makseta vuokralaiselle korvausta vuok-

rasuhteen päättyessä. Mikäli muuta ei ole sovittu, vuokralaisen tekemät lisä- ja muutostyöt jäävät kiinteiltä osiltaan vuokranantajan omaisuudeksi vuokra-ajan päättyttyä eikä vuokralaisella ole oikeus saada niistä korvausta. Jos vuokralainen on asentanut tiloihin koneita tai laitteita, vuokralaisen on vuokra-ajan päättyttyä korjattava tästä aiheutuvat jäljet ja vahingot vuokranantajan hyväksymällä tavalla.

13. Vuokranantajan korjaus- ja muutostyöt

Vuokranantaja saa tehdä korjauksia ja muutoksia vuokratuissa tiloissa ilmoitettuaan töistä etukäteen vuokralaiselle viimeistään kaksi (2) viikkoa ennen töihin ryhtymistä. Poikkeuksena ovat kiireellistä korjausta vaativat työt, joihin voidaan ryhtyä välittömästi. Vuokralaisella ei ole oikeutta purkaa sopimusta edellä mainituissa tilanteissa.

Olennaista haittaa huoneiston käytölle aiheuttavista korjauksista on ilmoitettava viimeistään kuusi (6) kuukautta ennen töihin ryhtymistä. Vuokralaisella on oikeus 14 päivän kuluessa ilmoituksen saamisesta purkaa sopimus päätymään silloin, kun korjaus- tai muutostyöhön aikaisintaan saadaan ryhtyä. Irtisanomisen jälkeen ei olennaista haittaa aiheuttavaa korjausta ei saa suorittaa ilman vuokralaisen suostumusta.

14. Vahingot ja vakuutukset

Vuokralainen vastaa toimintaansa liittyvistä omaisuus- ja vastuuriskeistä (myös kolmansille osapuolille) sekä vuokrakohteessa olevan omaisuutensa vakuuttamisesta. Vuokranantaja vastaa kiinteistöä koskevien omaisuus- ja vastuuvakuutusten ottamisesta.

Vuokralainen sitoutuu noudattamaan ja vastaa siitä, että vuokratiloissa toimivat tai muutoin käyvät henkilöt, noudattavat viranomaisten ja/tai vuokranantajan antamia turvallisuusohjeita ja -rajoituksia.

Vuokralainen vastaa vuokranantajaan nähden siitä haitasta ja vahingosta, minkä vuokrakohteen käyttäminen saattaa kolmannelle aiheuttaa. Vuokranantaja ei vastaa vuokranantajasta riippumattomista syistä aiheutuneista lämpöenergian, sähkön tai veden taikka muun vastaavan jakelun rajoituksista, puutteellisuudesta tai epäsäännöllisyyksistä eikä niistä aiheutuvista vahingoista.

Vuokranantaja ei vastaa vuodosta, viemäritukoksesta tai muusta sellaisesta syystä vuokralaisen toiminnalle, omaisuudelle tai vuokratuissa tiloissa olevalle kolmannen omaisuudelle aiheutuneesta vahingosta, ellei vahinko ole johtunut vuokranantajan tuottamuksesta.

Sopijapuolella on oikeus saada vahingonkorvausta toisen sopijapuolen sopimusrikkomuksesta aiheutuneesta välittömästä vahingosta. Jos sopimusrikkomus on seurausta osapuolen tahallisuudesta tai törkeästä tuottamuksesta, vastaa rikkonut osapuoli myös toisen osapuolen välillisistä ja epäsuorista vahingoista.

Vuokranantajan korvausvastuu koskee myös sellaisia välittömiä henkilö-, esine- ja taloudellisia vahinkoja, joista vuokralainen on korvausvelvollinen kolmatta kohtaan ja jotka aiheutuvat vuokranantajan sopimusvelvoitteen täyttämättä jättämisestä.

15. Yhteiset tilat

Vuokralaisen tai hänen henkilökuntaansa kuuluvan tulee noudattaa niitä ohjeita, jotka vuokranantaja tai kiinteistöyhtiö on vuokralaiselle autopaikoituksesta antanut.

Kuormaus- ja purkualueet sekä huoltokäytävät tulee pitää vapaina eikä niitä saa käyttää tavaransäilytystiloina. Vuokralaisen tulee välittömästi siirtää saapuvat tavaransa omiin tiloihinsa. Jos vuokralainen jättää tavaroita yhteisiin tiloihin eikä poista niitä kirjallisen kehotuksen jälkeen, on vuokranantajalla oikeus poistaa ja varastoida tavarat vuokralaisen kustannuksella.

16. Ilkivalta

Vuokranantaja vastaa ilkivallasta aiheutuneista kuluista.

Mikäli ilkivaltaa on tehty vuokralaisen hallinnassa olevissa sisätiloissa, vastaa näistä kustannuksista kuitenkin vuokralainen. Mikäli vuokranantaja korjaa vuokralaisen vastuulle kuuluvia ilkivallan jälkiä, on vuokranantajan hyväksyttävä korjausten laajuus ja kustannukset vuokralaisella etukäteen.

17. Tilat vuokrasuhteen päättyessä

Vuokrasuhteen päättyessä on vuokralaisen luovutettava tilat vuokranantajan hallintaan luonnollista kulumista lukuun ottamatta siinä kunnossa kuin ne olivat vuokrasuhteen alkaessa, ellei toisin sovita tai ole muutos- ja lisätöiden osalta toisin sovittu.

Vuokra-ajan päättyessä pidetään tiloissa yhteinen katselmus. Katselmuksessa mahdollisesti todetut sellaiset puutteellisuudet ja viat, jotka eivät johdu luonnollisesta kulumisesta, on vuokralaisen välittömästi korjattava.

Vuokranantaja on oikeutettu vuokralaisen kustannuksella suorittamaan vaadittavat puhdistus- ja korjaustyöt, jotka ovat aiheutuneet tavanomaisen kulumisen ylittävien jälkien poistamisesta, mikäli vuokralainen laiminlyö mainitut työsuoritukset.

Vuokrasuhteen päättyessä ei vuokranantaja suorita mitään korvausta vuokralaisen mahdollisesti tekemistä vuokrakohteen korjaus-, parannus- tai muutostöistä eikä huoneistoon liittyvistä varusteista eikä muutakaan korvausta vuokrasuhteen perusteella, ellei asiasta erikseen toisin sovita.

18. Ympäristövastuut

Vuokralainen sitoutuu toiminnassaan noudattamaan voimassa olevia ympäristönsuojeluun liittyviä sääntöksiä ja toimimaan huoneistoa käyttäessään kestävän kehityksen periaatteet ja ympäristön huomioon ottavalla tavalla.

Mikäli vuokralaisen toiminnasta aiheutunutta saastumista ilmenee, suoritetaan puhdistus viranomaisten vaatimassa laajuudessa vuokralaisen kustannuksella.

19. Vuokralaisen muut velvollisuudet

Vuokrasopimuksen päättyessä on kaikki luovutetut avaimet, kulkukortit ym. palautettava vuokranantajalle. Ellei kaikkia avaimia, kulkukortteja ym. palauteta, korvaa vuokralainen tästä aiheutuvat kustannukset, kuten lukkojen sarjoituksen, vuokranantajalle.

20. Edelleenvuokraus, vuokraoikeuden siirtäminen ja alivuokraus

Vuokralainen saa ilman vuokranantajan erillistä kirjallista lupaa siirtää vuokraoikeuden tai sen osan kolmannelle.

Vuokralaisella on oikeus edelleen vuokrata vuokrakohtetta ilman vuokranantajan kirjallista lupaa.

Alivuokraustilanteessa vuokralainen on kuitenkin edelleen vastuussa tämän sopimuksen velvoitteista myös alivuokraamiensa tilojen osalta.

Edellä mainituksi vuokrasopimuksen siirroksi, edelleenvuokraukseksi tai alivuokraukseksi ei lueta tilojen hallinnan luovuttamista kaupungin sisällä toiselle toimialalle tai kaupungin kanssa sopimussuhteessa toimintaa harjoittavalle taholle. Alueen nuorisotalon palvelujen järjestämisestä on tämän sopimuksen teko- hetkellä yhteistyösopimus Varsinais-Suomen Punaisen Ristin kanssa. Vuokralainen on vastuussa tämän sopimuksen velvoitteista myös ko. tilanteessa.

21. Sovellettava laki ja erimielisyyksien ratkaiseminen

Ellei tässä sopimuksessa ole toisin sovittu, sovelletaan sopimukseen lakia liikehuoneiston vuokrauksesta (LHVL 482/95) siihen myöhemmin tehtävine muutoksineen.

Sopimuksesta johtuvat erimielisyydet pyritään ratkaisemaan sopijapuolten välisin neuvotteluihin.

Sopimuksesta johtuva riita, jota ei pystytä ratkaisemaan neuvotteluteitse, ratkaistaan ensimmäisenä oikeusasteena Varsinais-Suomen käräjäoikeudessa.

22. Muut ehdot

Vuokrattavien tilojen tulee kaikilta osin täyttää Kuuvuoren nuorisotilojen korvaavista tiloista tehdyssä tarjouspyynnössä esitetyt tiloja koskevat vaatimukset, ellei tässä sopimuksessa ole toisin sovittu.

23. Liitteet

Tähän sopimukseen kuuluvat varsinaisen sopimuslomakkeen lisäksi seuraavat liitteet:

Liite 1 – tilojen pohjapiirustukset

Liite 2 – asemapiirustus

Liite 3 – vastuunjakotaulukko

Varsinaisen sopimuksen lisäksi sopimussuhteessa noudatetaan myös liitteissä sovittuja periaatteita. Jos liitteiden ja varsinaisen sopimuksen välillä on ristiriitaa, noudatetaan ensisijassa sopimuksessa sovittua.

Tätä vuokrasopimusta on tehty kaksi (2) yhtäpitävää kappaletta, yksi kummallekin osapuolelle.

Turussa xx.xx.2016

TURUN KAUPUNKI,
Kiinteistöliikelaitos

Yritys

Toimialajohtaja Jouko Turto

XXX