

Förin uudistaminen, ylläpito ja liikennöinti

Sisällys

1	Hankinnan taustaa.....	2
2	Hankinnan kohde.....	2
3	Alihankinta.....	3
4	Hankintamenettely.....	3
5	Ehdokkaalle asetetut vähimmäisvaatimukset.....	3
5.1	Rahoitukselliseen ja taloudelliseen tilanteeseen liittyvät vaatimukset.....	4
5.1.1	Vaatimus 1.....	4
5.1.2	Vaatimus 2.....	4
5.1.3	Vaatimus 3.....	5
5.1.4	Vaatimus 4.....	5
5.1.5	Vaatimus 5.....	5
5.1.6	Vaatimus 6.....	6
5.2	Tekniseen suorituskykyyn ja ammatilliseen pätevyyteen liittyvät vaatimukset.....	6
5.2.1	Vaatimus 7.....	6
5.2.2	Vaatimus 8.....	7
5.2.3	Vaatimus 9.....	7
6	Osallistumishakemukselle asetetut vähimmäisvaatimukset.....	8
7	Yhteenliittymän osallistumishakemus.....	8
8	Ehdokkaiden kelpoisuus ja hakemusten vertailu.....	9
8.1	Hakemusten käsittely.....	9
8.2	Ehdokkaiden kelpoisuuden arviointi.....	9
8.3	Hakemusten vertailu.....	9
9	Päätöksestä ilmoittaminen.....	10
10	Asiakirjojen julkisuus.....	10
11	Neuvottelumenettely.....	10
12	Förin esittely.....	11
13	Hankintaan liittyvät kysymykset ja lisätiedot.....	11
14	Osallistumishakemuksen jättäminen.....	11

Förin uudistaminen, ylläpito ja liikennöinti

Turun kaupungin hankinta- ja logistiikkakeskus pyytää osallistumishakemuksia Turun kaupungin Kiinteistöliikelaitoksen toimeksiannosta Aurajoen jokilautta Förin uudistamisesta.

Osallistumishakemuksen jättäneistä ehdokkaista valitaan neuvotteluihin neljä (4) kelpoisuusehdot täyttävää ehdokasta ellei kelpoisuusehdot täyttäviä ehdokkaita ole vähemmän.

Alustava toteutusajankohta uudistamiselle on syksy 2016 - kevät 2017.

1 Hankinnan taustaa

Aurajoen jokilautta Föri liikennöi välillä Läntinen Rantakatu - Itäinen Rantakatu. Se kuljettaa maksutta jalankulkijoita ja pyöräilijöitä, kun jommallekummalle rannalle saapuu matkustajia. Föriille mahtuu kerrallaan 75 matkustajaa.

Föri on valmistunut vuonna 1903 ja otettu käyttöön vuonna 1904. Kettinkivetoinen Föri on alun perin kulkenut höyrymoottorilla. Vanha höyrykone savu- piippuineen poistettiin vuonna 1953 kun Föriin asennettiin dieselmoottori.

Föri on ketjuvetoinen ja tällä hetkellä siinä on kaksi diesel-moottoria, joilla ajetaan vuoropäivin. Koneteho on 75 hv. Föri on katsastettu lossiksi ja sen pituus on 16.8 m ja leveys 5.7 m.

Föri liikennöi tauotta n. 15 - 18 h/vrk. Kesäaikana (1.5. - Turun päivä, syyskuussa) klo 6.15 - 23.00 ja talviaikana (Turun päivän jälkeinen maanantai - 30.4.) klo 6.15 - 21.00. Kesäaikana on noin 400 yhdensuuntaista matkaa/vrk ja talviaikana noin 340 yhdensuuntaista matkaa/vrk. Kovina talvina Förin korvaa jääsilta edellyttäen, että jään paksuus on kauttaaltaan vähintään 30 cm. 2000-luvulla jääsilta on ollut käytössä 2003, 2010, 2011 ja 2014.

2 Hankinnan kohde

Hankinnan kohteena on Förin voimansiirtojärjestelmän uudistaminen ekologisesti kestäväällä, sähköisellä ratkaisulla ja lautan koko sähköistyksen uusiminen. Hankintaan kuuluu myös Förin ylläpito ja liikennöinti. Förin ulkoasu ja kettinkivetoisuus säilytetään. Uudistamisen ajankohdaksi on suunniteltu 1 – 2 kuukauden pituista ajanjaksoa lokakuu 2016 – huhtikuu 2017 välisenä aikana. Tilaaja järjestää vara-aluksen uudistamistyön ajaksi.

Yhteistyökumppani vastaa suunnittelusta ja toteutuksesta sekä vanhan järjestelmän purkamisesta. Yhteistyökumppani myös ylläpitää Föriä sovitunpituisen ajanjakson sekä hoitaa lautan liikennöinnin siten, että se sujuu keskeytyksittä ja häiriöttä.

Ylläpidon ja liikennöinnin alustava sopimusaika on kymmenen (10) vuotta. Ajanjakso tarkennetaan alustavassa tarjouspyynnössä sekä neuvotteluvaiheessa.

Kiinteistöliikelaitos hoitaa Förin sähköistyshankinnan välttämättömät laiturirakennemuutokset ja toimittaa sähköverkon (vaihtosähkö) liityntäpisteeseen.

3 Alihankinta

Toimittaja voi hankkia määrittämänsä osan tehtävistä alihankintana. Toimittaja vastaa alihankkijan työstä kuin omastaan. Alihankkijoiden käyttö tulee kuvata tarjouksessa ja alihankkijoita koskevat samat vaatimukset kuin toimittajaa pois lukien vaatimus 2. Vaatimuksen 7, 8 ja 9 osalta asia on tarkennettu vaatimuksen kohdalla.

Alihankkijaverkoston voi tarkentaa tai täydentää projektin aikana sillä edellytyksellä, että alihankkijan soveltuvuusvaatimukset ja/tai referenssejä koskevat vaatimukset täyttyvät ja/tai alihankkijan valintaa koskevat referenssitiedot eivät vähene alihankkijaverkoston koskevilla tarkennuksella ja/tai täydennyksellä.

Alihankkijat tulee hyväksyttää Tilajaalla. Tilajaaja voivat perustellusta syystä kieltää toimittajaa käyttämästä tiettyä alihankkijaa.

4 Hankintamenettely

Hankintamuotona käytetään neuvottelumenettelyä.

Kyseessä on EU-kynnysarvon ylittävä palveluhankinta.

Hankinnasta on lähetetty ilmoitus www.hankintailmoitukset.fi x.x.2016 julkaitavaksi EU:n viralliseen lehteen (EUVL) täydennysosassa (S-osa) sekä Tenders Electronic Daily (TED)-tietokannassa EU:n laajuisesti.

Osallistumiskutsu on julkaistu Internetissä Turun kaupungin sivuilla osoitteessa www.turku.fi/tarjouspyynnot.

5 Ehdokkaalle asetetut vähimmäisvaatimukset

Toimittajalla tulee olla riittävät taloudelliset ja muut edellytykset hankinnan toteuttamiseksi.

Ehdokas, joka ei täytä asetettuja vaatimuksia tai joka syyllistyy olennaisesti väärin tietojen antamiseen toimittaessaan alla mainittuja tietoja tai joka ei asetetussa määräajassa toimita pyydettyä selvitystä, suljetaan hankintamenettelystä pois.

Ulkomaisen ehdokkaan on toimitettava vaatimusten mukaiset todistukset ja selvitykset sijoittumismaansa lainsäädännön mukaisella rekisterinotteella tai vastaavalla muulla todistuksella tai muulla yleisesti hyväksytyllä tavalla, kuten

antamalla sijoittumismaan lainsäädännön mukainen valahtoinen tai vakuutuksella vahvistettu ilmoitus.

5.1 Rahoitukselliseen ja taloudelliseen tilanteeseen liittyvät vaatimukset

Ehdokkaalla tulee olla Y-tunnus.

Ehdokkaan on täytettävä seuraavat rahoituksellista ja taloudellista tilannetta koskevat vaatimukset sekä liitettävä tarjoukseensa mainittujen vaatimusten täyttymisen selvittämiseksi kunkin vaatimuksen alla mainittu selvitys.

Mikäli ehdokas kuuluu Tilaajavastuu.fi - palveluun ja raporttien saaminen sieltä on hankintayksikölle maksutonta, tarjoukseen ei tarvitse liittää rahoitukselliseen ja taloudelliseen tilanteeseen liittyvien vaatimuksien todistuksia / selvityksiä, lukuun ottamatta Suomen Asiakastieto Oy:n Rating Alfa -yritysraporttia tai muun luottotietolaitoksen (ei pankin) lausuntoa, joka tulee liittää tarjoukseen. Huom. tarjoukseen tulee liittää myös todistus vastuuvakuutuksesta, mikäli siitä ei ole tietoa Tilaajavastuu.fi -raportissa.

5.1.1 Vaatimus 1

Ehdokas on huolehtinut verojen, sosiaaliturvamaksujen ja eläkevakuutusmaksujen maksamisesta. Ehdokas voidaan kuitenkin hyväksyä, jos laiminlyötyjen maksujen osalta on viranomaisen / maksunsaajan hyväksymä maksusuunnitelma.

Hakemukseen liitettävät selvitykset:

- Luotettava selvitys maksujen suorittamisesta tai veroviranomaisen todistus verojen maksamisesta tai selvitys siitä, että verovelan määrä josta ei ole tehty maksusuunnitelmaa ei ylitä 10 000 euroa tai selvitys verovelan määrästä.
- työeläkekassan ja/tai vakuutusyhtiön todistus eläkevakuutuksen ottamisesta ja eläkevakuutusmaksujen suorittamisesta tai selvitys siitä, että erääntyneitä eläkevakuutusmaksuja koskeva maksusopimus on tehty.

5.1.2 Vaatimus 2

Ehdokkaalla on liiketoimintaansa koskeva toiminnan vastuuvakuutus tai ehdokas sitoutuu ottamaan sellaisen vakuutuksen, jos ehdokas valitaan tämän tarjouskilpailun perusteella. Vastuuvakuutuksen on oltava riittävä suhteessa hankinnan laajuuteen ja riskeihin nähden, kuitenkin vähintään 2.000.000 € / vahinko, joka kattaa tässä työssä Tilaajalle, kolmannelle osapuolella tai tämän omaisuudelle aiheutuneet vahingot. Toiminnan vastuuvakuutuksen tulee olla voimassa koko sopimuskauden.

Tarjoukseen liitettävä selvitys:

- vakuutusyhtiön todistus vastuuvakuutuksen voimassaolosta ja maksetuista vakuutusmaksuista tai selvitys siitä, että ehdokkaalla

on viimeistään sopimuskauden alkaessa voimassa oleva toiminnan vastuuvakuutus

Mikäli ehdokas esittää selvityksen siitä, että sillä on toiminnan vastuuvakuutus viimeistään sopimuskauden alkaessa, on ehdokkaan esitettävä vakuutuksen voimassaoloa koskeva todistus ennen sopimuksen allekirjoitusta.

5.1.3 Vaatimus 3

Ehdokas on ottanut työntekijöilleen tapaturmavakuutuslaissa (608/1948) tarkoitetun vakuutuksen.

Tapaturmavakuutuksen tulee kattaa mahdollisesta työtapaturmasta ja ammattitaudista aiheutuneet vahingot.

Hakemukseen liitettävä selvitys:

- vakuutusyhtiön todistus työntekijöiden tapaturmavakuutuksen voimassaolosta ja maksetuista vakuutusmaksuista

5.1.4 Vaatimus 4

Ehdokkaan tulee olla merkitty kaupparekisteriin, ennakkoperintärekisteriin ja työnantajarekisteriin sekä arvonlisäverovelvollisten rekisteriin, jos lainsäädäntö edellyttää rekisteröitymistä.

Hakemukseen liitettävät selvitykset:

- kaupparekisterinote
- selvitys rekisteröimättömyyden perusteista, jos ehdokas ei kuulu kauppa-, ennakkoperintä-, työnantaja- tai arvonlisäverovelvollisten rekisteriin. Selvitys voi olla ehdokkaan itsensä laatima.

5.1.5 Vaatimus 5

Ehdokkaalla on hankinnan kokoon ja laatuun nähden taloudelliset edellytykset hankinnan suorittamiseen. Tätä ominaisuutta arvioidaan ehdokkaan vakavaraisuudesta, maksukykyisyydestä, kannattavuudesta ja luottokelpoisuudesta saatujen tietojen perusteella.

Ehdokkaan luottoluokituksen tulee olla Asiakastiedon Alfa Rating -luottoluokitusraportin mukaan vähintään tyydyttävä (A) tai muun luottoluokituslaitoksen (ei pankin) raportin mukaan vähintään tätä vastaava.

Hakemukseen liitettävät selvitykset:

- Suomen Asiakastieto Oy:n Rating Alfa-yritysraportti tai muu luottotietolaitoksen (ei pankin) lausunto.

Jos ehdokas on vasta aloittanut toimintansa, voi ehdokas osoittaa edellytyksensä suoriutua taloudellisista vaatimuksista muulla hankintayksikön hyväksymällä asiakirjalla.

Tilaajalla on oikeus pyytää vastaava yritysraportti toimittajan käyttämästä alihankkijasta.

5.1.6 Vaatimus 6

Toimittaja vastaa koko sopimuskauden ajan kaikista työehtosopimuksen työ- ja sosiaalilainsäädännön edellyttämistä velvoitteista ja vaateista (palkanmaksuvelvoitteista jne.) sekä omalta että mahdollisesti käyttämiensä alihankkijoiden osalta.

Sopimukseen liittyvissä työsuhteissa on noudatettava vähintään niitä työsuhteen vähimmäisehtoja, joita Suomen lain ja työehtosopimusmääräysten mukaan on noudatettava saman laatuissa työssä.

Hakemukseen liitettävät selvitykset:

- Selvitys työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta tai keskeisistä työehdoista. Selvitys voi olla ehdokkaan itsensä laatima.

Ehdokkaan tulee ilmoittaa mitä työehtosopimusta se noudattaa.

5.2 Tekniseen suorituskykyyn ja ammatilliseen pätevyyteen liittyvät vaatimukset

Ehdokkaan on täytettävä hankintaan nähden riittävät suorituskykyä ja ammatillista pätevyyttä koskevat vaatimukset. Vastaavat tiedot, todistukset ja selvitykset on toimitettava myös mahdollisten alihankkijoiden osalta.

5.2.1 Vaatimus 7

Ehdokkaalla tulee olla riittävästi kokemusta sähköisen voimansiirtojärjestelmän suunnittelusta, toteutuksesta ja ylläpidosta. Ehdokkaana olevalla tulee olla suunnittelusta tai toteutuksesta vastaava yritys.

Vaatimukset:

- Suunnittelun osalta edellytetään vähintään yksi (1) hyväksyttyvästi toteutunut vähintään 55 kW sähköisen voimansiirtojärjestelmän suunnittelu, jossa järjestelmä on ollut käytössä vähintään kahden (2) vuoden ajan ammattimaisessa käytössä viimeisen viiden (5) vuoden aikana.
- Toteutuksen osalta edellytetään vähintään yksi (1) sähköisen voimansiirtojärjestelmän hyväksyttyvästi vastaanotettu toteutus viimeisen kolmen (3) vuoden aikana sekä kolmen (3) vuoden kokemus laivasähkötoista viimeisen viiden (5) vuoden aikana.

Jos ehdokas käyttää alihankkijoita, ehdokas alihankkijoihin voi täyttää vaatimuksen yhdessä.

Kaikkien referenssien tulee olla hankintayksikön tarkistettavissa. Ehdokkaan tulee hankintayksikön erillisestä pyynnöstä ilmoittaa referenssitiedot myös salassa pitämiltään osin.

Tarjoukseen liitettävät selvitykset:

- Ehdokkaan referenssiluettelo viimeisen viiden (5) vuoden ajalta, luettelosta tulee käydä ilmi hankkeiden toteutusajankohta, lyhyt kuvaus hankkeesta, laajuus, toimeksiantaja ja kohteen yhteyshenkilö sekä hänen yhteystietonsa.

5.2.2 Vaatimus 8

Förin liikennöijällä tulee olla kokemusta ammattimaisesta vesiliikennöinnistä sekä tähän palveluun käytettävissä oleva ammattitaitoinen henkilöstö. Uusien yritysten osalta voidaan hyväksyä työntekijöiden referenssit yrityksen kokeemukseksi.

Hakemukseen liitettävät selvitykset:

- Referenssiluettelo yhteystietoineen ja lyhyine palvelukuvauksineen tarjoajan toiminnasta Suomessa.

Palveluntuottajalla tulee olla käytettävissään palvelun tuottamiseen riittävät henkilöresurssit. Palveluun käytettävien henkilöresurssien riittävyyden arvioimiseksi tulee tarjoukseen sisältyä suunnitelma, josta ilmenee käytettävien henkilöresurssien määrä ja niiden aiottu käyttö. Förin kulku ei saa keskeytyä puutteellisten henkilöresurssien takia.

Tarjoukseen liitettävät selvitykset:

- Suunnitelma käytettävien henkilöresurssien määrästä ja niiden aiotusta käytöstä

Förin kuljettajilta edellytetään vähintään lossinkuljettajan todistus, joka oikeuttaa kuljettamaan kettingin tai vaijerin varassa liikkuvaa alusta.

Korvaavan aluksen kuljettamiseen tarvitaan vähintään kuljettajankirja.

Tarjoukseen liitettävät selvitykset:

- Selvitys kuljettajien pätevydestä.

5.2.3 Vaatimus 9

Ehdokkaalla tulee olla riittävä ja ammattitaitoinen henkilöstö toimeksiantojen toteutukseen. Osa henkilöstöstä voi olla alihankkijan palveluksessa.

Ehdokkaan tulee nimetä ennen sopimuksen allekirjoittamista yhteyshenkilö ja tälle varahenkilö, joka vastaa yhteydenpidosta tämän sopimuksen puitteissa. Yhteyshenkilön tulee osallistua tähän toimeksiantoon. Nimettyjen henkilöiden tulee olla ammattitaitoisia ja omata riittävästi työkokemusta. Riittäväksi työkokemukseksi katsotaan toimiminen vastaavissa vastuullisissa tehtävissä vähintään kolmen (3) vuoden ajan.

Selvitys toimitetaan pyydettyäessä:

- Selvitys nimetystä yhteyshenkilöstä ja tämän varahenkilöstä. Selvityksen tulee sisältää lyhyt kuvaus heidän kokemuksestaan

- sekä henkilöiden yhteystiedot.
Selvitys ehdokkaan tähän toimeksiantoon käytettävästä henkilöstöstä ja henkilöstön ammattitaidosta

6 Osallistumishakemukselle asetetut vähimmäisvaatimukset

Hakemuksen sisällön tulee täyttää osallistumiskutsun vaatimukset.

Osallistumishakemus dokumentteineen tulee laatia suomen kielellä. Liitteet voivat olla myös englanninkielisiä.

Ehdokas vastaa kaikista osallistumishakemuksen ja tarjouksen laadinnan kuiluista.

Osallistumishakemuksen tulee olla voimassa 31.8.2016 asti.

Hakemus hylätään, jos osallistumiskutsussa esitetyt vaatimukset eivät täyty tai jos hakemus ei muilta osin vastaa osallistumiskutsua.

7 Yhteenliittymän osallistumishakemus

Taloudellisten toimijoiden yhteenliittymä voi halutessaan perustaa yhteenliittymän hankkeen toteuttamiseksi. Yhteenliittymää perustettaessa on otettava huomioon kilpailulain (948/2011) säännökset. Tarjouksessa on yksilöitävä, minkä laatusin ja kuinka suurin panostuksin kukin yhteenliittymän jäsen on yhteenliittymässä mukana. Yhteenliittymän on toimitettava tarjouksensa liitteenä ehdokkaiden keskinäinen kirjallinen aiesopimus.

Jos ehdokas ei hyväksyttävästä syystä voi toimittaa kohdissa 5.1.1, 5.1.4, 5.1.5 edellytetyt asiakirjoja, ehdokas voi osoittaa henkilökohtaiseen sekä taloudelliseen ja rahoitukseen tilanteeseensa liittyvät tiedot jollakin muulla hankintayksikön hyväksymällä asiakirjalla.

Hankintayksikkö voi pyytää ehdokkaita täydentämään tai täsmentämään selvityksiä ja muita asiakirjoja. Hankintayksikkö voi halutessaan hankkia erilaisia ehdokkaita koskevia selvityksiä esimerkiksi yhteisötietojärjestelmästä tai luottotietojärjestelmästä.

Todistukset ja selvitykset eivät saa olla kolmea (3) kuukautta vanhempia niiden esittämisestä laskettuna.

Ehdokas, joka syyllistyy olennaisesti väärin tietojen antamiseen toimittaessaan edellä mainittuja tietoja, suljetaan tarjouskilpailusta pois.

Lisäksi hankintayksikkö varaa tilaisuuden pyytää selvityksiä mahdollisista alihankkijoista, jolloin ehdokkaan on ne toimitettava hankintayksikölle hankintayksikön asettamaan määräaikaan mennessä. Valittu toimittaja vastaa alihankkijan työstä ja tuloksista kuin omastaan. Ilmoitus alihankkijoista ei rajoita pääasiallisen ehdokkaan vastuuta hankinnan toteuttamisesta.

Jos osallistumishakemus tehdään perustettavan yhtiön tai yhteenliittymän (konsortio, yhteenliittymä) nimissä, edellytetään, että ehdokas nimeää kaikki osapuolet ja toimittaa pyydetty selvitykset ja tiedot jokaisesta perustettavan yhtiön tai yhteenliittymän taustalla olevasta tahosta erikseen. Selvityksistä on käytävä ilmi, mikä osuus hankinnasta on alihankkijan suorittama.

Yhteenliittymään kuuluvia jäseniä ei saa muuttaa osallistumishakemuksen jättämisen jälkeen.

Yhteenliittymässä jokaisen ehdokasjäsenen tulee täyttää kohdassa 5.1 (Rahitukselliseen ja taloudelliseen tilanteeseen liittyvät vaatimukset) esitetyt vaatimukset. Lukuunottamatta kohtaa 5.1.2.

Kohdassa 5.1.2 ja 5.2 (Tekniseen suorituskykyyn ja ammatilliseen pätevyyteen liittyvät vaatimukset) esitetyt vaatimukset tulee yhteenliittymässä täyttää ainakin yhden osapuolen. Hankintayksikkö voi halutessaan tarkastaa po. kohtien vaatimusten täyttymisen osoittavat selvitykset ehdokkailta myös neuvottelumenettelyn aikana.

8 Ehdokkaiden kelpoisuus ja hakemusten vertailu

8.1 Hakemusten käsittely

Hakemusten avaamisen jälkeen määräajassa saapuneet hakemukset tarkistetaan ja arvioidaan.

8.2 Ehdokkaiden kelpoisuuden arviointi

Arvioinnin tarkoituksena on selvittää ehdokkaan edellytykset suoritua hankinnan toteuttamisesta. Tätä arvioidaan edellä esitetyillä ehdokkaalle asetetuilla kelpoisuusvaatimuksilla.

Hankintamenettelystä suljetaan pois sellaiset ehdokkaat, joita koskee hankintalain 53 §:n mukainen poissulkemisperuste. Hankintamenettelystä voidaan sulkea pois ehdokkaat, jotka ovat laiminlyöneet verojen tai lakisääteisten sosiaalimaksujen suorittamisen tai joita koskee muu hankintalain 54 §:n mukainen poissulkemisperuste.

Osallistumiskutsua vastaamattomat hakemukset hylätään.

8.3 Hakemusten vertailu

Osallistumishakemuksen jättäneistä ehdokkaista valitaan neuvotteluihin neljä (4) kelpoisuusehdot täyttävää ehdokasta ellei kelpoisuusehdot täyttäviä ehdokkaita ole vähemmän.

Mikäli kelpoisuusehdot täyttäviä osallistumishakemuksia on enemmän kuin valittava määrä, asetetaan ehdokkaat paremmuusjärjestykseen perustuen ehdokkaan ilmoittamiin referensseihin.

Vertailuun ilmoitetut referenssit eivät saa olla samoja kuin vaatimukseen 7 ilmoitetut referenssit.

Suunnittelu: Referenssejä enintään 5 kpl viimeisen seitsemän vuoden aikana, pisteet 5 p / hyväksytty referenssi

- Suunnittelun osalta edellytetään hyväksyttävästi toteutunut vähintään 55 kW sähköisen voimansiirtojärjestelmän suunnittelu, jossa järjestelmä on ollut ammattimaisessa käytössä vähintään kaksi (2) vuotta viimeisen viiden (5) vuoden ajan.

Toteutus: Referenssejä enintään 3 kpl viimeisen viiden vuoden aikana, pisteet 3 p / hyväksyttävä referenssi

- Toteutuksen osalta edellytetään sähköisen voimansiirtojärjestelmän hyväksyttävästi vastaanotettu toteutus viimeisen kolmen (3) vuoden aikana.

Osallistumishakemukseen liitettävät selvitykset:

- ehdokkaan referenssiluettelo vertailuun ilmoitettujen referenssien osalta. Luettelosta tulee käydä ilmi hankkeiden toteutusajankohta, lyhyt kuvaus hankkeesta, laajuus, toimeksiantaja ja kohteen yhteyshenkilö sekä hänen yhteystietonsa

9 Päätöksestä ilmoittaminen

Valintapäätös annetaan sähköisesti tiedoksi kaikille osallistumishakemuksen jättäneille. Ehdokkaan tulee osallistumishakemuksessa ilmoittaa sähköpostiosoite, johon päätös voidaan toimittaa.

Hankintapäätös voi muuttua tehdyn valituksen, hankinta-oikaisun tai ylemmän viranomaisen otto-oikeuden perusteella.

10 Asiakirjojen julkisuus

Viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain perusteella osallistumishakemukset ovat pääsääntöisesti julkisia sopimuksenteon jälkeen. Siksi osallistumishakemukset on pyrittävä laatimaan siten, etteivät ne sisällä liike- tai ammattisalaisuuksia.

Jos liikesalaisuuksien sisällyttäminen osallistumishakemuslomakkeella tehtyyn osallistumishakemukseen on välttämätöntä, on ne lueteltava erillisellä, salaiseksi otsikoidulla liitteellä.

Hankintayksikkö harkitsee tapauskohtaisesti, ovatko liike- tai ammattisalaisuuksiksi ilmoitetut tiedot lain mukaan salassa pidettäviä.

11 Neuvottelumenettely

Neuvotteluihin lähetetään erillinen kutsu, alustava tarjouspyyntö ja agenda, jonka pohjalta neuvottelut käydään.

Alustavana tavoitteena on, että neuvottelut käydään viikoilla 19 ja 20. Neuvottelut käydään suomen kielellä.

Neuvotteluiden jälkeen hankintayksikkö lähettää valituille tarjoajille lopullisen tarjouspyynnön, jossa ilmoitetaan perusteiden valinta tehdään.

Hankinnasta tehdään sopimus yhden (1) toimittajan kanssa.

12 Förin esittely

Ehdokas voi tutustua Föriin ennen osallistumishakemuksen jättämistä. Kohteesta järjestetään kaksi (2) esittelyä.

Kohteiden esittelyjä pidetään seuraavasti:

xx.xx.2016 klo xx alkaen ja xx.xx.2016 klo xx alkaen. Esittely aloitetaan Läntisen Rantakadun puolelta.

Osallistumisesta esittelyihin tulee ilmoittaa sähköpostilla Eila Kestille eila.kesti@turku.fi ja Antti Aalolle antti.aalto@turku.fi. Ensimmäiseen esittelyyn tulee ilmoittautua viimeistään xx.xx.2016 ja toiseen esittelyyn viimeistään xx.xx.2016. Viestissä tulee ilmoittaa kumpaan esittelyyn aikoo osallistua.

Kohteiden esittelytilaisuudessa ei voi esittää hankintaan liittyviä kysymyksiä. Kysymykset tulee esittää kohdan 13 Hankintaan liittyvät kysymykset mukaisesti.

13 Hankintaan liittyvät kysymykset ja lisätiedot

Mahdolliset hankintaan liittyvät kysymykset tulee toimittaa viimeistään xx.4.2016 sähköpostitse osoitteeseen hankinnat@turku.fi tai kirjallisesti osoitteeseen Turun kaupunki, Hankinta- ja logistiikkakeskus, PL 630 (Linnankatu 31), 20101 Turku.

Sähköpostiviestiin tai kuoreen merkintä ”Lisätietopyyntö: Förin uudistaminen”.

Kysymykset on esitettävä suomen kielellä. Kysymysten tulee liittyä ehdokkaiden valintaan, ei hankinnan kohteen määrittelyihin.

Esitetyistä kysymyksistä ja niihin annetuista vastauksista laaditaan yhteenvedo, joka julkaistaan viimeistään xx.4.2016 osoitteessa www.turku.fi/tarjouspyynnot. Samassa yhteydessä ilmoitetaan myös mahdollisista muutoksista osallistumiskutsuun.

Vain kirjallisesti annetut täydennystiedot ovat hankintayksikköä sitovia.

14 Osallistumishakemuksen jättäminen

Sitova suomenkielinen osallistumishakemus liitteineen tulee toimittaa **paperisena sekä muistitikulla**, suljettuna lähetyksenä viimeistään **14.4.2016 klo**

14.00 osoitteeseen:

Turun kaupunki
Hankinta- ja logistiikkakeskus
PL 630
20101 Turku
(Käyntiosoite: Linnankatu 31, 20100 Turku)

Kuoreen merkintä "Osallistumishakemus: Förin uudistaminen".

Hallintolain (434/2003) 17 §:n mukaan lähettäjän on huolehdittava siitä, että hakemus saapuu viranomaiselle määräajassa.

Kaikki dokumentit tulee laatia suomenkielellä. Liitteet voivat olla myös englanninkielisiä.

Postin kuljetettavaksi jätetyn hakemuksen tulee olla perillä määräaikaan mennessä.

Jos paperinen ja sähköinen versio ovat keskenään ristiriidassa, sovelletaan paperista.

Määräajan jälkeen saapuneet hakemukset suljetaan tarjouskilpailun ulkopuolelle.

Hankintayksikkö pidättää oikeuden olla hyväksymättä mitään annetuista hakemuksista perustelluista syistä.

Hankintamenettely voidaan keskeyttää todellisesta ja perustellusta syystä.

Tilaaaja ei maksa korvausta osallistumishakemuksen tekemisestä tai neuvotteluihin osallistumisesta.

Kiinteistöliikelaitos

Jouko Turto
toimialajohtaja

Liitteet

Liite 1 Förin esittely