
TARJOUSPYyntÖ 1994-2016

Katumerkintätyöt

1. Hankintayksikön perustiedot

Yhteystiedot:

Turun kaupunki
Linnankatu 31 / PL 630
20101 Turku
Suomi
Yhteyspiste(et): Hankinta- ja logistiikkakeskus
puh. +358 505870443
jari.suistovaara@turku.fi
<http://www.turku.fi/hankinnat>

Osoite, josta saa lisätietoja:

Ks. edellä hankintayksikön yhteystiedot

Osoite, josta saa eritelmiä ja täydentäviä asiakirjoja (myös kilpailullista neuvottelumenettelyä ja dynaamista hankintajärjestelmää koskevia asiakirjoja):

Ks. edellä hankintayksikön yhteystiedot

Osoite, johon tarjoukset tai osallistumispyynnöt on lähetettävä:

Tarjous tai osallistumishakemus lähetettävä Tarjouspalvelu.fi:n kautta

Hankintaviranomaisen luonne:

Alue- tai paikallistason virasto/laitos:

Pääasialliset toimialat:

Yleinen julkishallinto

Hankintaviranomainen tekee hankintoja muiden viranomaisten puolesta:

Ei

Hankintayksikön esittely:

Hankinta- ja logistiikkakeskus kilpailuttaa kaikki Turun kaupungin tavara- ja palveluhankinnat, jotka on hankintalain mukaan kilpailutettava. Yhteishankintasopimukset ovat kaikkien kaupungin toimijoiden käytössä.

2. Hankintalaji

Hankintalaji:

Palvelut

3. Hankinnan kohde

Hankintaviranomaisen sopimukselle antama nimi:

Katumerkintätyöt

Hankinnan tunniste- tai viitenumero:

1994-2016

Sopimuksen tai hankinnan (hankintojen) lyhyt kuvaus:

Turun kaupungin hankinta- ja logistiikkakeskus pyytää Turun kaupungin kiinteistöliikelaitoksen toimeksiannosta tarjouksia puitesopimukseksi katumerkinnöistä

ajalle 1.5.2016 (tavoite) - 30.4.2018, jonka jälkeen sopimusta voidaan tilaajan päätöksellä jatkaa alkuperäisin ehdoin 1 + 1 vuoden optioon, yhteensä enintään kahdella vuodella.

Palveluntuottajaksi valitaan yksi massojen ja maalien tarjouslomakkeiden yhden vuoden yhteishinnaltaan halvin tarjoaja.

Hankinnan arvioitu kokonaisarvo ensimmäiseltä vuodelta on sitoumuksetta noin 250.000 euroa / vuosi. Tilaaja ei sitoudu tiettyyn hankintamäärään tai -arvoon. Tarjouslomakkeilla ilmoitetut määrät ovat ensimmäiseltä vuodelta vertailua varten ja ilmoitettu sitoumuksetta.

NUTS-koodi:

FI183 (Varsinais-Suomi)

Pääasiallinen toteutus-, toimitus- tai suorituspaikka:

Turku

Ilmoituksessa on kyse:

Julkista hankintaa koskevasta sopimuksesta

Sopimukseen liittyy lisähankintamahdollisuuksia:

Kyllä

Kyseisten lisähankintamahdollisuuksien kuvaus:

Sopimusta voidaan tilaajan päätöksellä jatkaa alkuperäisin ehdoin 1 + 1 vuotta, ajalle 1.5.2018 - 30.4.2019 sekä 1.5.2019 - 30.4.2020 (optio).

Yhteinen hankintanimikkeistö (CPV) Päänimikkeistö:

63712200-5 (Teiden käyttöön liittyvät palvelut)

Yhteinen hankintanimikkeistö (CPV) Lisäkohde (-kohteet):

45233221-4 (Tiemerkitöjen maalaustyöt)

Kokonaismäärä tai laajuus:

Arvioidut vuosittaiset määrät näkyvät hintaliitteissä ja työmäärien arvioidut vuosittaiset määrämuutokset näkyvät urakkaohjelmassa. Koko hankinnan arvo, optiokaudet mukaan lukien, arvioidaan olevan noin 1,4 milj. € ja ensimmäiseltä vuodelta hankinnan arvioidaan olevan yhteensä noin 250.000 € vuodessa (alv 0 %).

4. Hankinnan taustaa

YHTIÖT JA YHTEISÖT

Turun kaupunkikonsernin yhtiöillä ja yhteisöillä on oikeus, mutta ei velvollisuutta hankkia palveluita tämän sopimuksen mukaisesti.

5. Hankintamenettely

Hankintamenettely:

Avoin menettely

Sopimus on jaettu osiin:

Ei

Osatarjoukset hyväksytään:

Ei

Vaihtoehtoiset tarjoukset hyväksytään:

Ei

Hankinta varataan työkeskuksille tai toteutettavaksi työohjelmien yhteydessä:

Ei

Käytetään kahden kuoren menettelyä:

Ei

Hankintamenettelyä koskevat lisätiedot:

Hankintamuotona käytetään avointa menettelyä.

Kyseessä on EU-kynnysarvon ylittävä hankinta. Hankinnasta on lähetetty tarjouspyynnön allekirjoituspäivänä ilmoitus www.hankintailmoitukset.fi julkaistavaksi EU:n viralliseen lehden (EUVL) täydennysosassa (S-osa) sekä Tenders Electronic Daily (TED)-tietokannassa EU:n laajuisesti.

Tarjouspyyntö on julkaistu internetissä Tarjouspalvelu.fi -toimittajaportalissa.

Sähköistä huutokauppaa käytetään:

Ei

Vertailuperusteiden määrittely järjestelmässä:

Pisteytys kokonaishankinnan mukaan

Ratkaisuperusteet:

Alin hinta

6. Hankinnan kohteen kriteerit

Kokonaishinnan maksimipisteet 100.00				pienin annettu arvo ----- * maksimipisteet tarjottu arvo
Katumerkintätyöt				
Merkintätyöt massalla yhteensä	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa
€ / Liitteetä 4 kokonaishinta, alv 0 % (vertailuhinta)				
Hintaliite (liite 4 täydennettynä)	Ladattava			
Merkintätyöt maalilla yhteensä	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa
€ / Liitteetä 3 kokonaishinta, alv 0 % (vertailuhinta)				
Hintaliite (liite 3 täydennettynä)	Ladattava			

Yleiset kriteerit/tiedot

	Minimi- vaatimus	Maksimi- vaatimus	Maksimi- pisteet	Pisteiden laskentatapa
Yrityksen referenssit				
Palveluntuottajalla on oltava vähintään kolmen vuoden kokemus vastaavan laajuisista menestyksekkäästi suoritetuista merkintätöistä viimeisen viiden vuoden ajalta. Uusien yritysten osalta voidaan hyväksyä työntekijöiden kokemus yrityksen referenssiksi.	Ladattava			
Tarjoajan tulee nimetä palvelukokonaisuudesta vastaava toimivaltainen edustaja ja vastaava työntohtaja sekä työturvallisuudesta vastuussa oleva henkilö ja näille varahenkilöt viimeistään ennen sopimusten allekirjoitusta.	Ladattava			
Vastuuhenkilön kokemus katumerkintätöistä				
Vastuuhenkilöllä on oltava vähintään urakkaohjelmassa mainittu koulutus, pätevyys ja kokemus vastaavista merkintätöistä.	Ladattava			
Palveluntuottajalla on oltava tähän työhön sopimuskauden alkuun mennessä varattuna soveltuva ja määrältään riittävä kalusto- ja henkilökuntamäärä, joilla se pystyy ja sitoutuu suorittamaan työt tarjouspyynnössä edellytetyssä aikataulussa, tarjouspyynnön vaatimusten mukaisesti. Tarjoukseen on ladattava selvitys resursseista. Mikäli Tilaaja arvioi ettei palveluntuottajan resurssit ole riittävät, voidaan tarjous hylätä.	Ladattava			
Tarjous täyttää ja työt suoritetaan täyttäen kaikki tarjouspyynnön ja sen liitteiden vaatimukset.	Kyllä			
Merkintöihin käytettävät maalit, massat ja niiden hyväksynnät on ilmoitettava tarjoukseen ladattavalla liitteellä tai viimeistään ennen sopimusten allekirjoitusta.	Ladattava			
Tarjoukseen on ladattava laatusuunnitelma, joka täyttää tarjouspyynnön ja tilaajan vaatimukset.	Ladattava			

Tarjouspyynnön maksimipisteet yhteensä 100.00

7. Hinta ja kaupalliset ehdot

Tilaaja noudattaa käänteistä arvonlisäveroa.

Tarjoushinnat tulee ilmoittaa pyydetyllä tavalla.

Tarjoushintojen tulee olla voimassa kiinteinä koko sopimuskauden ajan tarjouspyynnössä ja sen liitteissä mainituin poikkeuksin.

Tarjous liitteineen tulee laatia suomen kielellä.

Tarjottujen tuotteiden ja tarjouksen sisällön tulee täyttää tarjouspyynnön vaatimukset.

Tarjoajan tulee sitoutua noudattamaan Rakennusurakan Yleisiä Sopimusehtoja (YSE 98), mikäli tarjouspyynnössä tai sopimuksessa ei muuta edellytetä. Omia sopimusehtoja ei voi esittää tarjouksessa.

Tarjous ei saa olla ehdollinen.

Jättämällä tarjouksen tähän tarjouspyyntöön tarjoaja hyväksyy tarjouspyynnössä ja sen liitteenä olevissa asiakirjoissa olevat ehdot.

Tarjoushinnat tulee ilmoittaa arvonlisäverottomina hintoina.

Tarjoukseen tulee liittää hinnasto tai erilliset hinnoitteluperusteet muille kuin tarjouspyynnössä yksilöidyille tuotteille/palveluille.

Tarjous liitteineen tulee laatia suomen kielellä.

Tarjottujen tuotteiden ja tarjouksen sisällön tulee täyttää tarjouspyynnön vaatimukset.

Sopimushinta on kiinteä kaksi (2) ensimmäistä vuotta, jonka jälkeen Palveluntuottaja voi esittää Tilaajalle perustellusta syystä hinnan muutosta palvelun yleistä kustannuskehitystä vastaavasti. Esitykset hinnan muutoksista on esitettävä Tilaajalle kirjallisesti vähintään kolme (3) kuukautta ennen hinnanmuutoksen voimaantuloa.

Kummankin optiokauden osalta palveluntuottaja voi ehdottaa hintojen muuttamista vain palveluntuottajasta itsestään riippumattomia olennaisia muutoksia vastaavasti. Mikäli palveluiden yleinen hintataso laskee, Palveluntuottajan on huomioitava tämä hinnoissa. Palveluntuottajan on esitettävä Tilaajalle asianmukainen kirjallinen selvitys kustannusten kehityksestä viimeistään kolme (3) kuukautta ennen sopimuskauden päättymistä. Hinnan muutos astuu voimaan vasta kun tilaaja on sen kirjallisesti hyväksynyt. Optiossa on kyse Tilaajan oikeudesta, ei velvollisuudesta.

Palvelun hinnan tarkistus voidaan tehdä yhden (1) kerran sopimuskauden aikana.

Hintojen tarkistamisen perusteena ovat henkilökustannusten ja yleisen kustannustason muutokset. Kustannusten muutoksia arvioidaan urakkaohjelmassa mainitun Maarakennuskustannusindeksin mukaisesti.

Mikäli alakohtainen lainsäädäntö tai viranomaisohjeet edellyttävät ja Tilaajan kanssa sovitaan palvelun sisällössä tai järjestämisessä olennaisia muutoksia, hintaa voidaan tarkistaa muutosta vastaavasti.

8. Laskutus ja maksuehto

Turun kaupungille lähetetyt laskut käsitellään sähköisesti. Lisätiedot verkkolaskutuksesta www.turku.fi/laskuttaminen.

Laskut tulee laatia niin, etteivät ne sisällä lain mukaan salassa pidettäviä tietoja. Laskuissa on käytävä ilmi laskutuksen perusteet. Laskuissa on mainittava myös arvonlisäverollinen hinta ja sen tulee täyttää arvonlisäverolain määräykset.

Laskutusosoitetiedot sovitaan tilausten yhteydessä.

Laskutus-, toimitus- yms. lisiä ei hyväksytä.

Maksuehto on 30 pv netto hyväksytyyn laskun saapumisesta tilaajalle.

Viivästyskorke on enintään kulloinkin voimassa olevan korkolain 4 §:n 1 momentin mukainen.

9. Kelpoisuus- ja vähimmäisvaatimukset

Tarjoajalla tulee olla riittävät taloudelliset, tekniset ja muut edellytykset hankinnan toteuttamiseksi. Tarjoaja, joka ei täytä asetettuja vaatimuksia tai joka syyllistyy olennaisesti väärin tietojen antamiseen toimittaessaan tietoja tai joka ei asetetussa määräajassa toimita pyydettyä selvitystä, suljetaan tarjouskilpailusta pois. Hankintayksikkö voi tarkistaa tarjoajan taloudelliset edellytykset ja luottotiedot yleisesti käytetyistä rekistereistä.

Tarjoajan on täytettävä ilmoitetut rahoituksellista ja taloudellista tilannetta koskevat vaatimukset sekä toimitettava vaatimusten täyttymisen selvittämiseksi kunkin vaatimuksen kohdalla mainittu selvitys erikseen pyydettyä. Pyydetty tiedot, todistukset ja selvitykset eivät saa olla kolmea (3) kuukautta vanhempia niiden toimituspäivästä laskettuna. Lisäksi sopimuksessa tarjoaja voidaan velvoittaa toimittamaan todistukset erikseen sovittuina aikoina. Vastaavat tiedot, todistukset ja selvitykset on toimitettava pyydettyä myös mahdollisten alihankkijoiden osalta.

Tilaaja pyytää alla mainitut todistukset ja selvitykset ainakin siltä tarjoajalta, joka näyttää alustavan tarjousvertailun perusteella voittavan tarjouskilpailun, ellei selvityksiä ole saatavissa
www.tilaajavastuu.fi - tai vastaavasta palvelusta.

Ulkomaisen tarjoajan on toimitettava vaatimuksissa tarkoitettut tiedot sijoittumismaansa lainsäädännön mukaisella rekisterinotteella tai vastaavalla muulla todistuksella tai muulla yleisesti hyväksytyllä tavalla kuten antamalla sijoittumismaan lainsäädännön mukainen valahtoinen tai vakuutuksella vahvistettu ilmoitus. Jos ulkomaisella tarjoajalla on suolalainen Y-tunnus, tarjoajan on lisäksi toimitettava selvitykset ennakkoperintärekisteriin, arvonlisäverovelvollisten rekisteriin ja työnantajarekisteriin kuulumisesta sekä verovelkaa koskevana tietona tieto siitä, onko yrityksellä vähintään 10 000 euroa sellaisia erääntyneitä ja suorittamatta olevia Verohallinnon kantamia veroja ja maksuja, joista ei ole Verohallinnon tekemää maksujärjestelyä tai muutoksenhakuviranomaisen täytäntöönpanon keskeytystä koskevaa määräystä. Mikäli tarjoaja on ulkomainen yritys ja se käyttää työssä laissa tarkoitettuja lähetettyjä työntekijöitä niin tarjoajan on selvitettävä työntekijöiden sosiaaliturvan määräytyminen.

	Minimi- vaatimus	Maksimi- vaatimus	Lisätietoa
Rahoitukselliseen ja taloudelliseen tilanteeseen liittyvät vaatimukset			Tarjoajan tulee täyttää kunkin todistuksen/selvityksen yhteydessä ilmoitettu vaatimus sekä liittää tarjoukseensa mainittujen vaatimusten täyttymisen selvittämiseksi kunkin vaatimuksen kohdalla mainittu selvitys. Mikäli tarjoaja kuuluu tilaajavastuu.fi -palveluun ja raporttien saaminen sieltä on hankintayksikölle maksutonta, tarjoukseen ei tarvitse liittää rahoitukselliseen ja taloudelliseen tilanteeseen liittyvien vaatimuksien todistuksia / selvityksiä, siltä osin kuin ko. tiedot ovat saatavilla palvelusta.
Tarjoajalla tulee olla Y-tunnus	Syötettävä		Y-tunnus syötettävä.

<p>Tarjoaja kuuluu tilaajavastuu.fi tai vastaavaan -palveluun ja raporttien saaminen ja tarjoajan kelpoisuusvaatimusten täytyminen työnantajavelvoitteiden osalta on tarkastettavissa tästä tilaajalle maksuttomasta sähköisestä palvelusta.</p>		<p>Mikäli tarjoaja kuuluu tilaajavastuu.fi-palveluun ei tilaajavastuulain mukaisia dokumentteja tarvitse erikseen toimittaa.</p>
<p>Tarjoajan tulee olla huolehtinut verojen ja sosiaaliturvamaksujen maksamisesta. Tarjoaja voidaan kuitenkin hyväksyä, jos laiminlyötyjen maksujen osalta on maksunsaajan hyväksymä maksusuunnitelma.</p>		<p>Veroviranomaisen todistus verojen maksamisesta tai selvitys siitä, että verovelan määrä, josta ei ole tehty maksusuunnitelmaa, ei ylitä 10 000 euroa tai selvitys verovelan määrästä.</p>
<p>Tarjoajan tulee olla huolehtinut eläkevakuutusmaksujen maksamisesta. Tarjoaja voidaan kuitenkin hyväksyä, jos laiminlyötyjen maksujen osalta on maksunsaajan hyväksymä maksusuunnitelma.</p>		<p>Työeläkekassan ja/tai vakuutusyhtiön todistus eläkevakuutuksen ottamisesta ja eläkevakuutusmaksujen suorittamisesta tai selvitys siitä, että eräänntyneitä eläkevakuutusmaksuja koskeva maksusopimus on tehty. Lisäksi yksityisenä elinkeinonharjoittajana toimiva valittu toimittaja huolehtii, että tilaajalla on tieto voimassa olevasta yrittäjien eläkelain mukaisesta YEL-vakuutuksesta. Valitun toimittajan tulee vuosittain toimittaa kopio vakuutustodistuksesta osoitteeseen Taitoa Oy Lemminkäisenkatu 14 – 18, A-porras, 20720 Turku</p>
<p>Tarjoajalla tulee olla koko sopimuskauden ajan voimassa oleva hankinnan kohteena olevaa toimintaa koskeva vastuuvakuutus, joka on riittävä suhteessa hankinnan laajuuteen ja riskeihin nähden, kuitenkin vähintään 100.000 euroa, ja joka kattaa tässä työssä Tilajalle, kolmannelle osapuolelle tai tämän omaisuudelle aiheutuneet vahingot.</p>	<p>Ladattava</p>	<p>Vakuutusyhtiön todistus toiminnan vastuuvakuutuksen voimassaolosta ja maksetuista vakuutusmaksuista tai luotettava vakuutusyhtiön selvitys siitä, että ehdokas saa ja pystyy saamaan ko. vakuutuksen viimeistään sopimuskauden alkaessa.</p>
<p>Tarjoaja on ottanut työntekijöilleen tapaturmavakuutuslaissa (608/1948) tarkoitetun vakuutuksen. Tapaturmavakuutuksen tulee kattaa mahdollisesta työtapaturmasta ja ammattitaudista aiheutuneet vahingot.</p>	<p>Ladattava</p>	<p>Vakuutusyhtiön todistus työntekijöiden tapaturmavakuutuksen voimassaolosta ja maksetuista vakuutusmaksuista.</p>
<p>Tarjoajalla tulee olla hankinnan kokoon ja laatuun nähden taloudelliset edellytykset hankinnan suorittamiseen. Tätä ominaisuutta arvioidaan ehdokkaan vakavaraisuudesta ja luottokelpoisuudesta saatujen tietojen perusteella. Ehdokkaan viimeisen vahvistetun liikevaihdon tulee olla vähintään 500.000 euroa ja tarjoajan Suomen Asiakastieto Oy:n Rating Alfa –suosituksen mukaisen tai vastaava luottotietolaitoksen (ei pankin) luottokelpoisuusluokitus tulee olla vähintään tyydyttävä (A) tai vastaava.</p>	<p>Ladattava</p>	<p>Selvityksenä Suomen Asiakastieto Oy:n Rating Alfa –yritysraportti tai muu luottotietolaitoksen (ei pankin) lausunto sekä tieto ehdokkaan viimeisestä vahvistetusta liikevaihdesta, jos se ei ilmene luottotietolaitoksen lausunnosta.</p>

<p>Tarjoajan tulee vastata koko sopimuskauden ajan kaikista työehtosopimuksen työ- ja sosiaalisääntöedellyttämistä velvoitteista ja vaateista (palkanmaksuvelvoitteista jne.) sekä omalta että mahdollisesti käyttämiensä alihankkijoiden osalta. Sopimukseen liittyvissä työsuhteissa on noudatettava vähintään niitä työsuhteen vähimmäisehtoja, joita Suomen lain ja työehtosopimusmääräysten mukaan on noudatettava samanlaatuisessa työssä.</p>	Ladattava	<p>Selvitys työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta tai keskeisistä työehdoista. Selvitys voi olla ehdokkaan itsensä laatima.</p>
<p>Kauppa-, ennakoperintä-, työnantaja- ja arvonlisäverovelvollisten rekisteriin kuuluminen</p>		<p>Tarjoajan tulee olla merkitty koko sopimuskauden ajan kaupparekisteriin, ennakoperintärekisteriin ja työnantajarekisteriin sekä arvonlisäverovelvollisten rekisteriin, jos lainsäädäntö edellyttää rekisteröitymistä.</p>
<p>Tarjoaja on merkitty kaupparekisteriin</p>		
<p>Tarjoaja on merkitty ennakoperintärekisteriin</p>		
<p>Tarjoaja on merkitty arvonlisäverovelvollisten rekisteriin.</p>		
<p>Tarjoaja on merkitty työnantajarekisteriin</p>		
<p>Selvitys rekisteröimättömyyden perusteista, jos tarjoaja ei kuulu kauppa-, ennakoperintä-, työnantaja- tai arvonlisäverovelvollisten rekisteriin. Selvitys voi olla ehdokkaan itsensä laatima.</p>		<p>Mikäli tarjoaja ei kuulu johonkin em. mainittuihin rekistereistä, tulee tarjoajan liittää tarjoukseen selvitys rekisteröimättömyyden perusteista. Selvitys voi olla tarjoajan itsensä laatima.</p>
<p>Muut vaatimukset</p>		
<p>Tarjoajan tulee olla järjestänyt työntekijöilleen lakisääteisen työterveyshuollon.</p>	Ladattava	<p>Selvitys lakisääteisen työterveyshuollon järjestämisestä.</p>
<p>Tarjoaja vakuuttaa, ettei sen vastuuhenkilöitä ole asetettu liiketoimintakieltoon</p>	Kyllä	
<p>Tarjoaja vakuuttaa, ettei sitä tai sen johtoon kuuluvaa henkilöä ole tuomittu rikosrekisteristä ilmenevällä lainvoimaisella tuomiolla hankintalaissa luokitelluista rikoksista (laki julkisista hankinnoista 53§).</p>	Kyllä	
<p>Tekniseen suorituskykyyn ja ammatilliseen pätevyyteen liittyvät vaatimukset</p>		<p>Tarjoajan on täytettävä hankintaan nähden riittävät suorituskykyä ja ammatillista pätevyyttä koskevat vaatimukset. Tarjoajan tulee liittää tarjoukseensa mainittujen vaatimusten täyttymisen selvittämiseksi kunkin vaatimuksen kohdalla mainittu selvitys.</p>
<p>Tarjoajan tulee nimetä palvelukokonaisuudesta vastaava toimivaltainen edustaja ja vastaava työnjohtaja sekä työturvallisuudesta vastuussa oleva henkilö ja näille varahenkilöt.</p>		<p>Palvelukokonaisuudesta vaadittujen vastuuhenkilöiden tiedot toimitetaan tarjouksen liitteenä.</p>

Ammattitaito, kokemus ja toimituskyky	Ladattava	Palveluntuottajalla tulee olla edellytykset työn sopimuksenmukaiseen toteuttamiseen, sisältäen riittävästi kokemusta vastaavan laajuisista kestomerkinä- ja maalaustöistä kaupunkialueella sekä siihen ammattitaitoinen henkilökunta ja urakan toteutukseen tarvittava tekninen, määrältään ja laadultaan riittävä kalusto. Tarjouksessa on ilmoitettu tähän työhön käytettävä kalusto, henkilöstö ja referenssiluettelo laajuuksineen tarjoajan vastaavasta toiminnasta viimeiseltä kolmelta vuodelta. Uusien yritysten osalta työntekijöiden kokemus voidaan katsoa riittäväksi. Tilaaja arvioi selvityksen perusteella tarjoajan teknisen kyvyn suoriutua tehtävästä.
Alihankinta		Mikäli ehdokas aikoo käyttää alihankkijoita, on siitä ilmoitettava tarjouksessa. Tarjoaja vastaa alihankkijan työstä ja tuloksista kuin omastaan.
Alihankkijoiden käyttö tulee kuvata tarjouksessa. Todistukset ja selvitykset tulee toimittaa pyydettyä myös mahdollisen alihankkijan osalta. Alihankkijat tulee hyväksyttäväksi Tilaajalla.		Selvitys mahdollisesta alihankinnan käyttämisestä sekä alihankkijoista.
Tarjousyhteenliittymä		Mikäli tarjoajana on tarjousyhteenliittymä, siitä on ilmoitettava tarjouksessa.
Selvitys tarjousyhteenliittymästä		Tarjousyhteenliittymän ollessa kyseessä, tarjoajan on osoitettava, että tarjousyhteenliittymän tarjouksessaan esittämät seikat vastaavat kaupungin asettamia vaatimuksia (esim. sopimuksella tai sitoumuksella, jolla varataan ko. resurssit tarjoajan käyttöön tarjouksesta ilmenevällä tavalla).

10. Oikeudelliset, taloudelliset, rahoitukselliset ja tekniset tiedot

Vaadittavat vakuudet ja takuut:

Tarjouspyynnön liitteenä olevan urakkaohjelman mukaisesti.

11. Hallinnolliset tiedot

Samaa hankintasopimusta koskeva ilmoitus on julkaistu aiemmin:

Ei

Kieli (kielet), jo(i)lla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan laatia:

suomi

Tarjousten avaustilaisuudessa saa olla läsnä ulkopuolisia henkilöitä:

Ei

12. Täydentävät tiedot

Muutoksenhakumenettelystä vastaava elin:

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
Suomi
puh. +358 295643300
fax +358 295643314
markkinaoikeus@oikeus.fi
<http://www.oikeus.fi/markkinaoikeus>

13. Salassapito, vaitiolovelvollisuus ja sopimussakko**KORVAUKSEN VÄHENTÄMINEN**

Palveluntuottajalla ei ole veloitusoikeutta eikä Tilaajalla ole maksuvelvollisuutta suorittamatta jääneistä palveluista.

SOPIMUSSAKOT

Sopimussakot ja sanktiot määräytyvät urakkaohjelman mukaisesti.

Muilta osin noudatetaan Rakennusurakan Yleisiä Sopimusehtoja YSE 1998.

14. Tarjouksen voimassaoloaika

Tarjouksen on oltava voimassa 90 päivää tarjousten viimeisestä vastaanottopäivästä.

15. Päätöksenteon perusteet

Tarjousten avaamisen jälkeen määräajassa saapuneet tarjoukset tarkistetaan ja arvioidaan. Tarjouskilpailu ratkaistaan annettujen tarjousten perusteella.

Tarjousten arviointi ja vertailu toteutetaan kolmessa vaiheessa

1. Tarjoajien kelpoisuuden arviointi
2. Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkistaminen
3. Tarjousten hintavertailu ja valinta / Tarjousten kokonaistaloudellisen edullisuuden vertailu ja valinta

Arviointi- ja valintaprosessin ensimmäisen vaiheen tarkoituksena on selvittää tarjoajan edellytykset suoriutua hankinnan toteuttamisesta. Tätä arvioidaan edellä esitetyillä tarjoajalle asetetuilla kelpoisuusvaatimuksilla. Hankintayksikkö voi niin halutessaan pyytää lisäselvityksiä kelpoisuusvaatimusten osalta.

Tarjouskilpailusta suljetaan pois sellaiset tarjoajat, joita koskee hankintalain 53 §:n mukainen poissulkemisperuste. Tarjouskilpailusta voidaan sulkea pois tarjoajat, jotka ovat laiminlyöneet verojen tai lakisääteisten sosiaalimaksujen suorittamisen tai joita koskee muu hankintalain 54 §:n mukainen poissulkemisperuste.

Arviointi- ja valintaprosessin toisessa vaiheessa arvioidaan ensimmäisen vaiheen läpäisseiden tarjoajien tarjoukset. Tarjouksia tarkistetaan suhteessa niihin vaatimuksiin, joita ostettavilta tuotteilta edellytetään.

Tarjouspyyntöä vastaamattomat tarjoukset hylätään

Annetuista tarjouksista valitaan yhteishinnaltaan halvin. Tarjousten vertailuhintaa laskettaessa käytetään tarjouslomakkeilla annettuja määriä.

Katso tarkat hankinnan kohteen kriteerit kohdasta Hankinnan kohteen kriteerit.

16. Hylkäämisperusteet

Tarjous hylätään jos tarjouspyyntöasiakirjoissa esitetyt vaatimukset eivät täyty tai jos tarjous ei muilta osin vastaa tarjouspyyntöä.

17. Sopimusmenettely

Hankintapäätös voidaan panna täytäntöön ja sopimus, jonka ehtoihin tarjoajan tulee sitoutua, voidaan tehdä aikaisintaan 21 päivän kuluttua siitä, kun tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen tiedoksi päätöksen, oikaisuohjeen ja valitusosoituksen edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Hankinnasta tehdään kirjallinen puitesopimus valitun toimittajan / valittujen toimittajien kanssa sopimuskaudelle. Sopimusluonnos on tarjouspyynnön liitteenä. Tarjoajan tulee huolellisesti tutustua liitteenä olevaan sopimusluonnokseen, jonka ehtoihin tarjoaja sitoutuu antamalla tarjouksen. Epäselväksi jääneitä yksityiskohtia voidaan tarpeen mukaan täsmentää hankintapäätöksen tekemisen jälkeen.

Osapuolia sitova sopimus hankinnan kohteesta syntyy vasta kun molemmat osapuolet ovat allekirjoittaneet hankintasopimuksen.

Ostajaa sitovat tilaukset tehdään erikseen.

Optio tulee voimaan valitun toimittajan/toimittajien kanssa, mikäli Tilaaja päättää jatkaa sopimuskautta. Päätös sopimuskauden jatkamisesta (optio) tehdään ennen sopimuskauden päättymistä. Optiokaudelle tehdään erillinen sopimus. Optiossa on kysymys tilaajan oikeudesta, ei velvollisuudesta.

18. Tarjousasiakirjojen julkisuus

Viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain perusteella tarjoukset ovat pääsääntöisesti julkisia sopimuksenteon jälkeen, asianosaisille jo päätöksenteon jälkeen. Siksi tarjoukset on pyrittävä laatimaan siten, etteivät ne sisällä liike- tai ammattisalaisuuksia.

Jos liike- tai ammattisalaisuuksien sisällyttäminen annettuun tarjoukseen on välttämätöntä, on siitä mainittava selkeästi tarjouksessa. Hinta ei lähtökohtaisesti ole liike- tai ammattisalaisuus.

Hankintayksikkö harkitsee tapauskohtaisesti, ovatko liike- tai ammattisalaisuuksiksi ilmoitetut tiedot lain mukaan salassa pidettäviä.

19. Erimielisyyksien ratkaiseminen

Sopimusta koskevat asiat ratkaistaan ensisijaisesti keskinäisin neuvotteluin. Jos kiistakysymys ei ratkea neuvotteluin, erimielisyydet jätetään ratkaistavaksi Varsinais-Suomen käräjäoikeuteen.

20. Muut asiat

Hankintapäätöksen tekee Turun kaupungin hankinta- ja logistiikkajohtaja. Päätös toimitetaan sähköisesti tiedoksi kaikille tarjoajille. Tarjoajan tulee ilmoittaa sähköpostiosoite tai telefaxnumero, johon hankintapäätös voidaan toimittaa.

Hankinta edellyttää hankintapäätöksen lisäksi erikseen tehtävää kirjallista sopimusta.

Hankintapäätökseen voi hakea muutosta siten, kun päätöksessä mainitaan. Päätös voi muuttua tehdyn valituksen, hankinta-oikaisun tai ylemmän viranomaisen otto-oikeuden perusteella.

Hankinnassa noudatettavat asiakirjat noudattamisjärjestyksessä:
Tarjouspyynnön urakkaohjelman mukaisesti

Sopimuksen toimivuutta ja laatua seurataan tilaajan ja toimittajan välisissä

seurantakokouksissa tai raporteista, jotka toimittajan tulee tilaajan pyynnöstä kohtuullisessa määräajassa toimittaa sopimusyhteyshenkilölle Excel-tiedostomuodossa. Raporteista tulee ilmetä tiedot pyydetyltä ajalta mm. seuraavista asioista:

- määrätiedot
- hintatiedot
- reklamaatiot.

21. Lisätiedot

Lisätietokysymykset on lähetettävä 15.03.2016 klo 14:00 mennessä.

Kysymykset tulee lähettää Tarjouspalvelu-toimittajaportaalista. Kysymykset ja niihin annetut vastaukset sekä mahdolliset tarkentavat muutokset tarjouspyyntöön julkaistaan Tarjouspalvelu-toimittajaportaaliissa viimeistään 22.3.2016.

Mikäli tarjouspyyntöön joudutaan tekemään tarkennuksia kysymys- ja vastausvaiheessa, Tarjouspalvelu.fi -portaaliin mahdollisesti syötetyt tarjouksen tiedot pyyhkiytyvät pois. Tästä syystä on suositeltavaa, että tarjoajat aloittavat tarjousten syöttämisen vasta vastausten antamisen jälkeen.

22. Tarjouksen lähettäminen

Tarjoukset tai osallistumishakemukset on toimitettava viimeistään:

19.04.2016 klo 14:00

Tarjoukset on lähetettävä sähköisesti Tarjouspalvelu.fi -toimittajaportaalista osoitteessa <https://tarjouspalvelu.fi/turku>.

Hallintolain (434/2003) 17.1 §:n mukaan asiakirja toimitetaan viranomaiselle lähettäjän omalla vastuulla. Lähettäjän on huolehdittava siitä, että asiakirja saapuu viranomaiselle asetetussa määräajassa.

Tarjous tulee tarjoajaa sitovaksi, kun tilaaja on ottanut tarjouksesta selon.

Määräajan jälkeen saapunut tarjous suljetaan tarjouskilpailun ulkopuolelle.

Hankintayksikkö pidättää oikeuden olla hyväksymättä mitään annetuista tarjouksista perustellusta syystä.

Turun kaupunki ei maksa korvausta tarjouksen tekemisestä.

23. Allekirjoittajat

Jouko Turto, toimialajohtaja