

Ylläpidon alueurakka, alue Itä-Turku, alkaen 1.6.2016

Sisällys

1	Hankinnan kohde ja palvelulle asetetut ehdottomat vaatimukset	3
1.1	Ympäristövaatimukset	4
2	Hankintamenettely	5
3	Osatarjous	5
4	Vaihtoehtoinen tarjous	5
5	Palvelun tarjoajalle asetetut vähimmäisvaatimukset	5
5.1	Työyhteenliittymä	6
5.2	Alihankinta.....	7
5.3	Rahoitukselliseen ja taloudelliseen tilanteeseen liittyvät vaatimukset	7
5.3.1	Vaatimus 1 Tilaajavastuun selvitykset	7
5.3.2	Vaatimus 2.....	8
5.3.3	Vaatimus 3 Vastuuvakuutukset	8
5.3.4	Vaatimus 4 Rekisteröityminen	9
5.3.5	Vaatimus 5 Vakavaraisuus.....	9
5.4	Tekniseen suorituskykyyn ja ammatilliseen pätevyyteen liittyvät vaatimukset.....	9
5.4.1	Vaatimus 6 Kokemus ja referenssit	9
5.4.2	Vaatimus 7 Henkilöstö	10
5.4.3	Vaatimus 8 Kalusto	11
5.4.4	Vaatimus 9 Varastot ja hiekkasiilot	12
5.4.5	Vaatimus 10 Päivystys ja varallaolo	12
5.4.6	Vaatimus 11 Varautuminen	12
5.4.7	Vaatimus 12 Sosiaalinen vastuu	12
5.4.8	Vaatimus 13 WebMap ja laitteistovaatimukset	12
6	Tarjoukselle asetetut vähimmäisvaatimukset	13
7	Tarjoushinnat ja hintojen muutokset.....	13
8	Asukastyytyväisyys ja kannuste/sanktio.....	14
9	Laskutus ja maksuehto	15
10	Vakuudet	15
11	Palveluntuottajan oman alan ehdot.....	15

12	Tarjoajan ja tarjouksen kelpoisuus ja tarjousten vertailu	15
12.1	Tarjousten käsittely	15
12.2	Tarjoajien kelpoisuuden arviointi	16
12.3	Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkistaminen	16
12.4	Tarjousten vertailu	16
13	Päätöksestä ilmoittaminen	16
14	Hankinnassa noudatettavat asiakirjat / Sopimusasiakirjojen pätevyysjärjestys	16
15	Asiakirjojen julkisuus	17
16	Sopimus	17
17	Hankintaan liittyvät kysymykset	18
18	Tarjouksen jättäminen	18

Tarjouspyynnön liitteet on esitetty asiakirjaluettelossa.

Ylläpidon alueurakka, alue Itä-Turku, alkaen 1.6.2016

Turun kaupungin hankinta- ja logistiikkakeskus pyytää Turun Kiinteistöliikelaitoksen toimeksiannosta tarjouksia kaupungin alueen Itä-Turku ympärivuotisesta ylläpidon alueurakasta.

Tämä sopimus on määräaikainen 1.6.2016 – 31.5.2019 (3 vuotta), jonka jälkeen se jatkuu kaksi vuotta määräaikaisena, noudattaen yhdeksän (9) kuukauden molemminpuolista irtisanomisaikaa. Koko sopimuskausi on siten yhteensä enintään viisi (5) vuotta päättyen viimeistään 31.5.2021. Irtisanominen on tehtävä kirjallisesti vähintään yhdeksän (9) kuukautta ennen sopimuksen päättämistä. Irtisanomisilmoituksesta on käytävä ilmi, milloin sopimus päättyy irtisanomisen johdosta. Sopimus päättyy kuitenkin irtisanomista vaatimatta viimeistään, kun viisi vuotta on kulunut sopimuksen alkamisesta. Sopimusajan pituuteen vaikuttaa merkittävästi Kiinteistöliikelaitoksen nyt käynnistämä koko alueurakoinnin sopimuskannan kilpailutus, joka kestää vähintään neljä (4) vuotta.

Palvelusta käytetään jäljempänä myös nimitystä urakka ja palveluntuottajasta nimitystä urakoitsija. Ylläpidon alueurakka on kokonaishintainen palveluhankinta, joka sisältää sidotuilla määrillä yksikköhinnoin tehtäviä töitä.

Hankinnasta tehdään sopimus yhden (1) palveluntuottajan kanssa.

1 Hankinnan kohde ja palvelulle asetetut ehdottomat vaatimukset

Turun kaupungin Kiinteistöliikelaitos hakee alueen hoitoon palveluntuottajaa, joka hallitsee infranhoidon prosessit, suoriutuu laajojen ja vaativien ulkoalueiden hoidosta tarjouspyyntöasiakirjojen mukaisesti ja pysyy asetetuissa laatu-tavoitteissa.

Hyvä ja toimiva yhteistyö alueen asukkaiden, käyttäjien ja siellä toimivien muiden palveluntuottajien kanssa on ensiarvoisen tärkeää, samoin huomauttaminen ja ystävällisyys asiakkaitamme kohtaan.

Palveluun kuuluvat työt ja alueet ilmenevät tarjouspyyntöasiakirjoista liitteineen. Liitteet on yksilöity asiakirjaluettelossa. Työhön sisältyvät mm. päätehtävät ovat liikenne- ja viheralueilla:

- talvikunnossapito
- ajoratojen ja kevyenliikenteenväylien ylläpito
- viheralueiden ylläpito
- leikkipaikkojen ylläpito
- liikuntapaikkojen ylläpito

Lisätöinä palveluun saatetaan osapuolten erikseen sovittaessa mm. ottaa:

- joidenkin kaupungin käytössä olevien, alueella sijaitsevien kiinteistöjen pihojen ylläpito
- ajotiet pumppaamoille

Palveluun kuuluu urakka-alueella havaituista vioista ja puutteista ilmoittaminen tilaajalle, liikennehäiriöistä ilmoittaminen Turun kaupunkiseudun liikennekeskukseen, päivystys, vaarallisen liukkaasta kelistä ilmoittaminen, asukaspa-lautteiden käsittely ja katujen puhdistuspalvelun käyttäminen.

Palvelun muutoksista voivat sopia ainoastaan sopimuksen yhteyshenkilöt kirjallisesti.

Tilaaaja pidättää oikeuden muuttaa alueen kokoa ja/tai kohteiden lukumäärää sopimuskauden aikana.

Palveluntuottaja sitoutuu suorittamaan Tilaaajan aluehoito- ja kunnossapitotehtävät tarjouspyynnön ja sen liitteiden, tilaaajan ohjeiden ja työkohtaisten suunnitelmien sekä Rakennusurakan yleisten sopimusehtojen (YSE 1998) vaatimusten mukaisesti.

Palveluntuottajan tulee noudattaa työssään Suomessa kulloinkin voimassa olevia lakeja ja asetuksia sekä kaikkia työsuojelu- ja turvallisuusmääräyksiä ja –asetuksia. Työsuojelu- ja turvallisuusvastuut Palveluntuottajan työsuorituksen osalta on Palveluntuottajalla itsellään.

Työsuoritukset on tehtävä huolellisesti ja ammattitaitoisesti. Palveluntuottaja vastaa siitä, että työntekijällä on ko. työhön vaadittava ammattitaito ja koulutus ja töiden toteutukseen tarvittava tekninen kalusto, joka on määrältään ja laadultaan riittävä. Vastuu työsuorituksesta ja työn lopputuloksesta on Palveluntuottajalla. Palveluntuottajan vastuulla on palvelun toteuttamiseen osallistuvien työntekijöiden perehdyttäminen hyvin sopimuksen mukaisiin töihin ja työmenetelmiin sekä työturvallisuuteen.

Palveluntuottajan on otettava huomioon, että Tilaaajan edustajien käyttämä kieli on suomi. Tilaaajan kirjalliset ohjeet, selvitykset ja määräykset ovat suomenkielisiä, joten työntekijällä tulee olla työn edellyttämä riittävä suomenkielen taito.

1.1 Ympäristövaatimukset

Turun kaupunki on hankintojensa osalta sitoutunut käyttämään luonnonvaroja viisaasti ja tehokkaasti sekä kannustamaan kestäväan kulutukseen ja tuotantoon. Tämän tavoitteen saavuttamiseksi pyrimme tekemään kestäviä hankintoja.

Palveluntuottajan tulee noudattaa Turun kaupungin ympäristönsuojelumääräyksiä (<http://www.turku.fi/ymparistonsuojelumaaraykset>) ja kunnallisia jätehuoltomääräyksiä (<http://www.turku.fi/jatehuoltomaaraykset>).

Tarjouksessa tulee antaa lyhyt selvitys ympäristöasioiden huomioimisesta tämän palvelun tuottamisessa.

2 Hankintamenettely

Hankintamuotona käytetään avointa menettelyä.

Kyseessä on EU-kynnysarvon ylittävä hankinta.

Hankinnan ennakoitu arvonlisäveroton kokonaisarvo sitoumuksetta on noin 3,5 miljoonaa euroa vuodessa.

Hankinnasta on lähetetty ilmoitus www.hankintailmoitukset.fi julkaistavaksi EU:n viralliseen lehdessä (EUVL) täydennysosassa (S-osa) sekä Tenders Electronic Daily (TED)-tietokannassa EU:n laajuisesti.

Sen jälkeen tarjouspyyntö on julkaistu internetissä Turun kaupungin sivuilla osoitteessa www.turku.fi/tarjouspyynnot.

3 Osatarjous

Osatarjouksia ei oteta huomioon.

4 Vaihtoehtoinen tarjous

Vaihtoehtoisia tarjouksia ei hyväksytä.

5 Palvelun tarjoajalle asetetut vähimmäisvaatimukset

Palveluntuottajalla tulee olla riittävät taloudelliset, tekniset ja muut edellytykset hankinnan toteuttamiseksi.

Tarjoaja, joka ei täytä asetettuja vaatimuksia tai joka syyllistyy olennaisesti väärien tietojen antamiseen toimittaessaan alla mainittuja tietoja tai joka ei asetetussa määräajassa toimita pyydettyä selvitystä, suljetaan tarjouskilpailusta pois.

Ulkomaisen tarjoajan on toimitettava esitettyjen vaatimusten mukaiset todistukset ja selvitykset sijoittumisensa lainsäädännön mukaisella rekisterinotteella tai vastaavalla muulla todistuksella tai muulla yleisesti hyväksytyllä tavalla, kuten antamalla sijoittumisensa lainsäädännön mukainen valahtoinen tai vakuutuksella vahvistettu ilmoitus.

Esitetyt todistukset ja selvitykset eivät saa olla kolmea (3) kuukautta vanhempia niiden toimituspäivästä laskettuna. Lisäksi sopimuksessa tarjoaja velvoite-

taan toimittamaan todistukset vuosittain. Mikäli selvityksiä ei toimiteta tilaajalle määräajassa, voidaan se katsoa sopimuksen purkamisen perusteeksi.

Hankintayksikkö voi halutessaan pyytää lisäselvityksiä tarjoajan kelpoisuuteen liittyvistä seikoista.

Hankintayksikkö voi tarkistaa tarjoajan taloudelliset edellytykset ja luottotiedot yleisesti käytetyistä rekistereistä.

5.1 Työyhteenliittymä

Taloudellisten toimijoiden yhteenliittymä voi halutessaan perustaa yhteenliittymän hankkeen toteuttamiseksi. Yhteenliittymää perustettaessa on otettava huomioon kilpailulain (948/2011) säännökset. Tarjouksessa on yksilöitävä, minkä laatusin ja kuinka suurin panostuksin kukin yhteenliittymän jäsen on yhteenliittymässä mukana.

Tilaaaja edellyttää, että yhteenliittymässä jokainen yhteenliittymän jäsen vastaa yhteisvastuullisesti palvelun toteuttamisesta sovitun mukaisesti. Yhteenliittymän tulee nimetä yhteenliittymästä yksi, joka toimii päävastuullisena palveluntuottajana suhteessa Tilaaajaan. Yhteenliittymän osapuolet vastaavat sopimuksesta ja sen toteuttamisesta kuitenkin yhteisvastuullisesti eikä nimetyn yhteenliittymän osapuolen päävastuullisuus rajoita tai vähennä muiden yhteenliittymän osapuolten vastuuta suhteessa Tilaaajaan.

Tarjoajia ja mahdollisia alihankkijoita koskevat ehdot on kuvattu tarjouspyynnössä. Ryhmittymän tai tarjoajan on osoitettava, että ryhmittymän tarjouksessaan esittämät seikat vastaavat kaupungin asettamia vaatimuksia (esim. sopimuksella tai sitoumuksella, jolla varataan ko. resurssit tarjoajan käyttöön tarjouksesta ilmenevällä tavalla). Kaupunki arvioi tämän näytön riittävyyden. Varsinaista hankintasopimusta silmällä pitäen tarjouksen tekijän on syytä ottaa huomioon taloudellisiin vastuisiin ja oikeudellisiin velvoitteisiin liittyvät seikat. Tilaaajalla edellyttää mahdolliselta tarjousryhmittymältä vähintään yritysten välisiä esisopimuksia, joilla osoitetaan, että vaaditut edellytykset täyttävät voimavarat ovat tarjoajien taikka ryhmittymän käytettävissä sopimusaikana hankintasopimuksen asianmukaiseksi toteuttamiseksi. Tällaiset selvitykset tulee toimittaa tarjouksen antamisen yhteydessä ja tulee toimittaa pyydettyä.

Kilpailulaista aiheutuu rajoituksia tarjoajien väliselle yhteistoiminnalle. Laki kieltää esimerkiksi ns. tarjouskartellit. Tarjouskartellikielto ei koske yhteisen tarjouksen antamista yhteisestä suorituksesta (ns. konsortio). Sallitusta yhteistoiminnasta on kyse silloin, kun suoritus, jota tarjouskilpailu koskee, olisi liian suuri yksittäiselle yritykselle. Jokaisen yhteistarjoukseen osallistuvan yrityksen on lisäksi osallistuttava suorituksen tekemiseen merkityksellisellä panoksella, joka ei ole korvattavissa kenenkään muun yhteistarjoukseen osallistuvan toimesta. Yhteistarjoukseen osallistuneilla yrityksillä on näyttövelvollisuus yhteistyön sallittavuudesta. Jos yhteinen tarjous osoittautuu tarjouskartellikiellon vastaiseksi, tämä voi johtaa tarjoajien osalta Kilpailu- ja kuluttajaviraston tutkimuksiin, kilpailuoikeudellisiin seuraamuksiin ja mahdollisesti myös vahingonkorvausvastuuseen.

Hankintayksikkö voi halutessaan pyytää tarjoajia täydentämään tai täsmen-
tämään selvityksiä ja muita asiakirjoja.

5.2 Alihankinta

Mikäli Palveluntuottaja aikoo käyttää alihankkijoita, on siitä ilmoitettava tarjo-
uksessa. Alihankkijat tulee hyväksyttäväksi Tilaaajalla ennen sopimuksen allekir-
joittamista. Hankintayksikkö voi perustellusta syystä kieltää palveluntuottajaa
käyttämästä tiettyä alihankkijaa. Alihankkijoiden käyttö tulee kuvata tarjouk-
sessa.

Alihankkijoita koskevat tarjouspyynnössä esitetyt seuraavat tarjoajan kelpoi-
suutta koskevat vähimmäisvaatimukset kuin Palveluntuottajaakin; vaatimus 1,
2 ja 4. Vaatimuksen 6 osalta asia on aliurakoitsijoiden osalta tarkennettu vaa-
timuksissa 7 ja 8. Näistä on esitettävä selvitykset ennen sopimuksen allekirjoi-
tusta. Selvitykset eivät saa olla kolme (3) kuukautta vanhempia niiden toimi-
tuspäivästä laskettuna.

Palveluntuottaja vastaa alihankkijan työstä ja tuloksista kuin omastaan ja ali-
hankkijoiden työn tulee olla tässä tarjouspyynnössä kuvatun laatutason mu-
kaista ja alihankkijan tulee noudattaa omalta osaltaan sopimusasiakirjoja. Ali-
hankintaketjun pituus saa olla korkeintaan kolme (1+2, eli pääurakoitsija + ali-
urakoitsija + aliurakoitsijan aliurakoitsija).

5.3 Rahoitukselliseen ja taloudelliseen tilanteeseen liittyvät vaatimukset

Tarjoajan on täytettävä seuraavat rahoituksellista ja taloudellista tilannetta
koskevat vaatimukset sekä liitettävä tarjoukseensa mainittujen vaatimusten
täytymisen selvittämiseksi kunkin vaatimuksen alla mainittu selvitys. Tarjous-
pyynnön tai lain vaatimat selvitykset on toimitettava tarjouksen yhteydessä ja
sopimuskumppanin ja tämän alihankkijoiden osalta omatoimisesti vuosittain.

5.3.1 Vaatimus 1 Tilaajavastuun selvitykset

Tarjoaja on huolehtinut verojen, sosiaaliturvamaksujen, eläkevakuutusmaksu-
jen ja työntekijöiden tapaturmavakuutuslaissa (608/1948) tarkoitetun vakuu-
tuksen maksamisesta. Tapaturmavakuutuksen tulee kattaa mahdollisesta työ-
tapaturmasta ja ammattitaudista aiheutuneet vahingot. Tarjoaja voidaan kui-
tenkin hyväksyä, jos laiminlyötyjen maksujen osalta on viranomaisen / mak-
susaajan hyväksymä maksusuunnitelma.

Tarjoukseen liitettävät selvitykset:

– ilmoitus siitä, että tiedot ovat maksutta noudettavissa RALA:n tai
Tilaajavastuu.fi-sivustolta (Luotettava kumppani) tai muulta vas-
taavalta sivustolta

tai muu selvitys, johon sisältyy

- veroviranomaisen todistus verojen maksamisesta tai verovelkatodistus ja selvitys siitä, että veroviranomaisen hyväksymä maksumuunnitelma on tehty
- työeläkekassan ja/tai vakuutusyhtiön todistus eläkevakuutuksen ottamisesta ja eläkevakuutusmaksujen suorittamisesta tai selvitys siitä, että erääntyneitä eläkevakuutusmaksuja koskeva maksumuunnitelma on tehty.
- vakuutusyhtiön todistus työntekijöiden tapaturmavakuutuksen voimassaolosta ja maksetuista vakuutusmaksuista
-

Tarjoajan tulee ilmoittaa tarjouksessa myös kaikki muut tilaajavastuulain edellyttämät seikat.

Yksityisenä elinkeinonharjoittajana toimiva huolehtii, että Turun kaupungilla on tieto Palveluntuottajan voimassa olevasta yrittäjien eläkelain mukaisesta YEL-vakuutuksesta.

5.3.2 Vaatimus 2

Palveluntuottaja vastaa koko sopimuskauden ajan kaikista työehtosopimuksen työ- ja sosiaalilainsäädännön edellyttämistä velvoitteista ja vaateista (palkanmaksuvelvoitteista jne.) sekä omalta että mahdollisesti käyttämiensä alirakojen osalta.

Sopimukseen liittyvissä työsuhteissa on noudatettava vähintään niitä työsuhteen vähimmäisehtoja, joita Suomen lain ja työehtosopimusmääräysten mukaan on noudatettava samanlaatuisessa työssä.

Tarjoajan tulee ilmoittaa tarjouksessaan mitä työehtosopimusta se noudattaa.

Palveluntuottajan on järjestettävä työntekijöille työterveyshuoltolain mukainen työterveyshuolto ja terveystarkastus- ja seurantajärjestelmä.

Tarjoajan tulee antaa tarjouksessa selvitys, miten työntekijöiden työterveyshuolto on järjestetty.

5.3.3 Vaatimus 3 Vastuuvakuutukset

Palveluntuottaja vastaa toiminnastaan asiakkaalle, tilaajalle ja näiden omaisuudelle aiheutuvasta vahingosta ja huolehtii korvauksen turvaamisesta tarpeen mukaisilla vakuutuksilla. Palveluntuottaja ei vastaa Tilaajan välillisistä vahingoista.

Tarjoajalla on voimassaoleva toiminnan vastuuvakuutus. Vastuuvakuutuksen on oltava riittävä suhteessa hankinnan laajuuteen ja riskeihin nähden, kuitenkin vähintään 500.000 euroa / vahinko, ja joka kattaa tässä työssä Tilaajalle, kolmannelle osapuolelle ja tämän omaisuudelle aiheutuneet vahingot. Vakuutuksen tulee kattaa myös mahdolliset alirakat.

Tarjoukseen liitettävä selvitys:

- Vakuutusyhtiön todistus vastuuvakuutuksen voimassaolosta, kattavuudesta ja maksetuista vakuutusmaksuista

5.3.4 Vaatimus 4 Rekisteröityminen

Tarjoajalla tulee olla Y-tunnus.

Tarjoaja on merkitty kaupparekisteriin, ennakkoperintärekisteriin ja työnantajarekisteriin sekä arvonlisäverovelvollisten rekisteriin, jos lainsäädäntö edellyttää rekisteröitymistä.

Palveluntuottajan tulee olla merkitty edellä mainittuihin rekistereihin koko sopimuskauden ajan.

Tarjoajan tulee liittää tarjoukseensa seuraavat selvitykset:

- Kaupparekisteriote
- Selvitys rekisteröimättömyyden perusteista, jos tarjoaja ei kuulu kauppa-, ennakkoperintä-, työnantaja- tai arvonlisäverovelvollisten rekisteriin. Selvitys voi olla tarjoajan itsensä laatima.

5.3.5 Vaatimus 5 Vakavaraisuus

Tarjoajalla on hankinnan kokoon ja laatuun nähden taloudelliset edellytykset hankinnan suorittamiseen.

Tarjoajan (työyhteenliittymässä kaikkien osapuolten) luottoluokituksen tulee olla vähintään tyydyttävä (A).

Tarjoukseen liitettävä selvitys:

- Suomen Asiakastieto Oy:n tarjoajaa koskeva Rating Alfa yritysraportti tai muun luottolaitoksen (ei pankin) lausunto

Jos Palveluntuottaja on vasta aloittanut toimintansa, voi tarjoaja osoittaa edellytyksensä suoriutua taloudellisista vaatimuksista muulla hankintayksikön hyväksymällä asiakirjalla.

5.4 Tekniseen suorituskykyyn ja ammatilliseen pätevyyteen liittyvät vaatimukset

Tarjoajan on täytettävä seuraavat suorituskykyä ja ammatillista pätevyyttä koskevat vaatimukset sekä liitettävä tarjoukseensa mainittujen vaatimusten täyttymisen selvittämiseksi kunkin vaatimuksen alla mainittu selvitys.

Vastaavat tiedot, todistukset ja selvitykset on toimitettava pyydettäessä myös mahdollisten alihankkijoiden osalta.

5.4.1 Vaatimus 6 Kokemus ja referenssit

Palveluntuottajalla tulee olla vähintään kahden (2) vuoden kokemus infran ylläpidon alueurakoista kaupunkiympäristössä, jossa on hyväksyttävästi toiminut viimeisen kolmen (3) vuoden aikana.

Uusien yritysten osalta voidaan hyväksyä työntekijöiden referenssit yrityksen kokemukseksi.

Aliurakoitsijoilla tulee olla kokemusta aliurakkaansa vastaavista tehtävistä.

Palveluun kuuluvasta erityisosaamista vaativasta toiminnasta, voidaan työntekijöiden referenssit hyväksyä yrityksen kokemukseksi.

Tarjoukseen on liitettävä selvitys edellä mainitun vaatimuksen täyttymisestä sisältäen kuvauksen palvelusta, suoritusajankohdasta, sopimuskumppanin yhteystiedot, sopimuksen arvon sekä näytön työn asianmukaisesta toteutuksesta.

5.4.2 Vaatimus 7 Henkilöstö

Tilaaaja arvioi tarjoajan kykyä suoriutua aluehoidon tehtävästä tehtävän hoitoon varatun henkilöstön perusteella.

Palveluntuottajalla tulee olla käytettävissään palvelun tuottamiseen riittävät henkilöresurssit. Palveluntuottaja nimeää vastuulliset, ammattitaitoiset työnjohtajat, vähintään kaksi, jotka ohjaavat ja valvovat työtä, ja näille Tilaaajan vaatimukset täyttävät varahenkilöt. Aluevastaava voi toimia myös työnjohtajana.

Katu- ja vihertyönjohtajat, joilla tulee olla vastuualaltaan vähintään 5 vuoden työkokemus viimeisen 10 vuoden aikana, joista 3 vuotta tulee olla vastaavista työnjohtotehtävistä.

Erikoisammattitaitoa vaativissa tehtävissä on käytettävä tehtävänmukaisen koulutuksen saanutta henkilöstöä.

Puunhoitotehtävissä työskentelevällä tulee olla arboristin ammattitutkinto. Leikkipaikkatarkastuksia suorittavalla henkilöllä tulee olla suoritettuna leikkipaikkatarkastus-peruskurssi tai vastaava koulutus sekä vähintään 3 vuoden kokemus leikkipaikkojen toiminnallisista ja vuositarkastuksista viimeisen 10 vuoden aikana.

Palveluntuottamiseen osallistuvilta työnjohtajilta vaaditaan tie/katuturva 2 ja muilta työntekijöiltä tie/katuturva 1.

Palveluntuottajan on toimitettava Tilaaajalle luettelo työnjohtajista, heidän varahenkilöistään ja erikoisammattitaitoa vaativien työntekijöiden osalta viimeistään ennen sopimuksen allekirjoitusta.

Tarjoukseen liitettävä selvitys:

– Suunnitelma käytettävien henkilöstöressurssien määrästä ja nii-

- den aiotusta käytöstä palvelun tuottamiseen
- Aluevastaava ja mahdollisesti tiedossa olevat käytettävät työnjohtajat ja erityishenkilöstö, koulutus ja kokemus voidaan luetella tarjouslomakkeella tai erillisellä liitteellä

Sopimukseen liittyvissä työsuhteissa on noudatettava vähintään niitä työsuhteen vähimmäisehtoja, joita Suomen lain ja työehtosopimusmääräysten mukaan on noudatettava samanlaatuisessa työssä.

Palveluntuottaja vastaa koko sopimuskauden ajan kaikista työehtosopimuksen työ- ja sosiaalilainsäädännön edellyttämistä velvoitteista ja vaateista (palkanmaksuvelvoitteista jne.) sekä omalta että mahdollisesti käyttämiensä alirakoitsijoiden osalta.

5.4.3 Vaatimus 8 Kalusto

Tarjoajalla tulee olla riittävä ja asianmukainen kalusto palvelun suorittamiseksi.

Tarjoajan tulee osoittaa, että:

- suoriutuu **talvikauden** töihin varatulla kalustolla tehtävästä vaadituissa toimenpideojoissa ja saavuttaa tehtäväkorteissa vaaditun laatutason.
- suoriutuu **kesäkauden** töihin varatulla kalustolla sopimuksen mukaisista tehtävistä vaadituissa toimenpideojoissa ja saavuttaa tehtäväkorteissa vaaditun laatutason.

Palveluntuottajalla tulee olla tähän tehtävään käytössään kaikki työn vaatimat työvälineet, koneet ja laitteet. Palveluntuottamiseen normaalioloissa käytettävää, liikenteessä liikkuvaa kalustoa rajoitetaan iältään seuraavasti:

Ikä enintään 20 vuotta; kuorma- ja pakettiautot, sekä leikkuu- ja pienkoneet, pyöräkuormaajat, traktorit, lakaisukoneet, imuautot ja nostolava-autot (hyväksyttävä ensimmäinen käyttöönottovuosi on 1996).

Myös todistettavasti peruskorjattu, vähintään vaaditun käyttöönottovuoden Euro -päästönormit täyttävä kalusto hyväksytään.

Erikoiskalustona vaaditaan palveluntuottamiseen lumilinkojen käyttöä, joka on selostettu tehtäväkorteissa. Palveluntuottamiseen käytettävä kalusto tulee ilmoittaa liitteenä olevalla tarjouslomakkeella yksilöitynä. Tarjouksessa tulee todentaa kaluston riittävyys palvelun suorittamiseen. Kaluston on oltava palveluntuottajan käytössä viimeistään sopimuskauden alkuun mennessä.

Ilman ikärajoitusta voi ilmoittaa poikkeuksellisissa olosuhteissa käytettävissä olevaa vara- ja lisäkalustoa. Tämän kaluston on oltava tarvittaessa lisäksi Tilaajan käytettävissä tuntihinnalla, ilmoitetun vasteajan puitteissa.

Kaluston tulee täyttää työtehtävissä vaadittavat Suomessa voimassaolevat työsuojelu- ja turvallisuusmääräykset ja koneen tulee olla CE-merkitty ja siitä tulee pyydettäessä esittää vaatimustenmukaisuusvakuutus. Kalustossa tulee olla kulloisenkin työtehtävän edellyttämä varustus.

5.4.4 Vaatimus 9 Varastot ja hiekkasiilot

Palveluntuottajalla tulee olla oma varastoalue ja hiekkasiilot. Ne on hyväksyttävä tilaajalla ennen sopimuskauden alkua.

Tilaaja osoittaa sallitut lumensijoituspaikat.

5.4.5 Vaatimus 10 Päivystys ja varallaolo

Palveluntuottajan tulee järjestää päivystys urakkaohjelmassa kuvatulla tavalla. Tarjouksessa on selvitettävä miten resurssien riittävyys palvelun suorittamiseen on varmistettu ja varallaolo on järjestetty.

5.4.6 Vaatimus 11 Varautuminen

Tilaajalla on häiriötilanteessa (esim. poikkeukselliset sääolosuhteet tai onnettomuudet) oikeus priorisoida sopimuksen mukaisia töitä sopimuksesta poiketen.

Häiriötilanteessa Palveluntuottaja sitoutuu asettamaan sopimuksen mukaisen henkilöresurssinsa, kaluston ja välineistön Tilaajan käyttöön täysimääräisenä.

Tilaajalla on oikeus osoittaa Palveluntuottajan henkilöstölle uusi työkohte ja tarpeen vaatiessa neuvotella henkilöstön lisäresursoinnista Palveluntuottajan henkilöstöresurssien puitteissa.

5.4.7 Vaatimus 12 Sosiaalinen vastuu

Palveluntuottaja sitoutuu sopimuskauden aikana kiinnittämään huomiota työllisyyden edistämiseen alla mainittujen ryhmien osalta:

Pitkäaikaistyöttömät, nuoret työttömät, vammaiset, maahanmuuttajat, kesätyöntekijät, oppisopimuskoulutettavat, harjoittelijat.

Tarjoajan tulee antaa selvitys yrityksen tilanteesta viimeksi kuluneen vuoden aikana em. ryhmiin kuuluvien henkilöiden työllistämiseksi tehdyistä toimenpiteistä.

Tarjoaja sitoutuu selvittämään yhteistyössä Turun kaupungin Työllistämispalveluyksikön kanssa mahdollisuutta työllistää alla mainittuihin ryhmiin kuuluvia henkilöitä.

5.4.8 Vaatimus 13 WebMap ja laitteistovaatimukset

Palveluntuottajalta vaaditaan kaupungin käytössä olevan Tekla WebMap karttasovelluksen käyttöä, jonne Tilaaja päivittää muuttuneet hoito- ja kunnossapitoluokat sekä määrätiedot. Tämänhetkiset työasemavaatimukset palvelun-

tuottajan koneelta ovat:

- Microsoft .NET Framework 4 versio asennettuna (client riittää)
- Käyttöjärjestelmä Windows 7 tai 8
- Selain Internet Explorer 9, 10 tai 11

6 Tarjoukselle asetetut vähimmäisvaatimukset

Tarjous tulee antaa oheisilla tarjouslomakkeilla (1a, 1b ja 1c). Tarjoajan tulee täyttää kaikki pyydetyt kohdat tarjouslomakkeista, jotta tarjous voidaan hyväksyä. Tarjoushinnat tulee antaa kaikkien pyydettyjen hintojen osalta.

Tarjous liitteineen tulee laatia suomen kielellä.

Tarjouksen sisällön tulee täyttää tarjouspyyntöasiakirjojen vaatimukset.

Tarjoajan tulee sitoutua noudattamaan Rakennusurakan yleiset sopimusehdot, YSE 1998 (tilattavissa osoitteesta <http://www.Rakennustieto.fi>) mikäli tarjouspyynnössä tai sopimuksessa ei muuta edellytetä.

Tarjous ei saa olla ehdollinen.

Jättämällä tarjouksen tähän tarjouspyyntöön tarjoaja hyväksyy tarjouspyynnössä ja sen liitteinä olevissa asiakirjoissa olevat ehdot.

Tarjouksen tulee olla voimassa vähintään kuusi (6) kuukautta tarjouspyynnössä ilmoitetusta tarjousten viimeisestä vastaanottopäivästä lukien.

Tarjous hylätään, jos tarjouspyyntöasiakirjoissa esitetyt vaatimukset eivät täyty tai jos tarjous ei muilta osin vastaa tarjouspyyntöä tai jos tarjous saapuu myöhästyneenä.

Hankintayksikkö voi halutessaan pyytää lisäselvityksiä tarjoajan kelpoisuuteen vaikuttavista seikoista.

7 Tarjoushinnat ja hintojen muutokset

Hinnat tulee ilmoittaa tarjouslomakkeilla arvonlisäverottomina, pyydetyllä tavalla. Kaikki hankinnan kohteet tulee tarjota, myös kaikki yksikköhintoilla suoritettavat työt. Jos jokin vertailuhintaan vaikuttava hinta puuttuu, joudutaan tarjous hylkäämään.

Hintoihin on sisällyttävä kaikki tehtävänkuvauksissa esitetyt työt palkka-, sivu- ja yleiskuluineen sekä töissä tarvittavat laitteet ja koneet kaikkine käyttökuluneen ellei muuta ole mainittu.

Hintojen tulee olla voimassa **kiinteinä yhden (1) vuoden** ajan sopimuskauden alkamisesta.

Kokonaishinta ja siihen sisältyvät yksikköhinnat sidotaan Maanrakennuskustannusindeksiin (MAKU 2010=100) erillisindeksiin; ylläpito yhteensä. Perusindeksinä on kesäkuu 2015 pisteluku. Vertailuindeksinä on tarkistusajankohtana viimeksi julkaistu pisteluku. Indeksitarkistus tehdään kerran vuodessa, jolloin kokonaishinta siihen sisältyvine yksikköhintoineen tarkistetaan vastaamaan perusindeksin ja vertailuindeksin välillä tapahtunutta muutosta. Tarkistusajankohta on 1. kesäkuuta vuosittain. Tarkistettua kokonaishintaa maksetaan tarkistusajankohdasta lukien, Palveluntuottajan kirjallisen ilmoituksen perusteella. Pisteluvun aleneminen alentaa vastaavasti kokonaishintaa ja siihen sisältyviä yksikköhintoja.

Alueen koon tai tehtävien muutosten aiheuttamat määrämuutokset kokonaishintaan sovitaan osapuolten kesken kaksi kertaa vuodessa (touko- ja syyskuussa). Tarjouksen mukaisilla yksikköhinoilla muutetaan kokonaishintaa työmäärän lisäyksissä ja vähennyksissä. Mikäli erityiskohteiden/uusien palvelujen hintoja ei ole tarjouksessa, noudattavat ne sopimuksen mukaista hintatasoa ja sovitaan/hyväksytetään aina erikseen Tilaajan ilmoittaman yhteys henkilön kanssa.

Muut kuin kokonaishintaan sisältyvät yksikköhintojen, tuntihinnan tai muu sopimushinnan tarkistusehdotukset on annettava 3 kk ennen niiden voimaantuloa kirjallisesti Tilaajalle, kuitenkin korkeintaan kerran vuodessa. Tällöin selvitetään tarkistuksen perusteet. Vain ensimmäisen sopimusvuoden jälkeen tapahtunut hintatason nousu huomioidaan hintamuutoksen perusteena.

Taannehtivat hinnankorotusperusteet eivät ole sallittuja.

Palveluntuottajan on esitettävä Tilaajalle asianmukainen kirjallinen selvitys hinnanmuutoksen syistä. Hinnan tarkistuksen huomioon ottamisen edellytyksenä on, että hinnanmuutoksen peruste on syntynyt sopimuksen solmimisen jälkeen ja se on sopimukseen sisältyvään suoritukseen välittömästi vaikuttava ja että, sopimusosapuolet ovat oikeutettuja hinnanmuutokseen ainoastaan 2 % ylittävältä osin tarkistusajanjaksolla (esim. mikäli hinnanmuutostarve on viisi (5) prosenttia, hyväksytään hinnanmuutoksena ainoastaan kolmen (3) prosentin hinnanmuutos).

Hinnan varauksia eikä muita korvauksia yms. lisiä ei hyväksytä.

Jos Tilaaja irtisanoo sopimuksen, Palveluntuottaja on velvollinen soveltamaan muuttamattomia hintoja yhdeksän kuukauden ajan irtisanomisilmoituksen tekemisestä.

8 Asukastyytyväisyys ja kannuste/sanktio

Asukastyytyväisyyttä ja palvelun laatutasoa mitataan sopimuskaudella jatkuvasti ulkopuolisen palveluntuottajan asukaspaneelikyselyn sekä Tilaajan henkilöstön toimesta. Palveluntuottajalla on mahdollisuus saada enintään 5 % kannustetta hyvin toteutetun palvelun laadusta. Vastaavasti huonosta laadusta sanktio on enimmillään 5 % laskutuskauden tehtävistä. Laatutason mittaaminen ja sopimuskannusteen/-sanktion määräytyminen on kuvattu tarkemmin

tarjouspyynnön liitteellä 2 Sopimusluonnos /Sopimuskannusteet ja –sanktiot. liitteessä. Aukastyytyväisyysmittaus koskee myös liikuntapaikkojen hoitoa.

Asukkaille esitetään kysymyksiä koko alueurkka-alueen hoito- ja kunnossapito- totehtävistä.

9 Laskutus ja maksuehto

Palvelu laskutetaan kuukausittain jälkikäteen eriteltynä. Laskutusosoitetiedot ja erittelyperusteet annetaan sopimuksen yhteydessä

Turun kaupungille lähetetyt laskut käsitellään sähköisesti. Lisätiedot verkkolaskutuksesta www.turku.fi/laskuttaminen. Palveluntuottaja sitoutuu kehittämään laskutusta yhteistyössä Turun kaupungin kanssa.

Mitään laskutus- tms. lisiä ei hyväksytä.

Maksuaika on 30 pv netto hyväksyttävän laskun saapumisesta tilaajalle.

Viivästyskorko on enintään kulloinkin voimassa olevan korkolain 4 §:n 1 mom. mukainen.

10 Vakuudet

Valitun palveluntuottajan on asetettava pankin tai vakuutuslaitoksen antama omavelkainen sopimuseaikainen vakuus. Urakka-ajan vakuuden tulee olla 10 % arvonlisäverottomasta tarjotusta vuotuisesta kokonaishinnasta. Vakuuden on oltava voimassa 3 kk yli sopimusajan. Tilaaja ei aseta vakuutta Palveluntuottajalle.

Takuuajan vakuus on määritelty sopimuksessa. Tilaaja pidättäytyy viimeisen urakkaerän maksusta kunnes Palveluntarjoaja on luovuttanut takuuajan vakuuden Tilaajalle.

11 Palveluntuottajan oman alan ehdot

Omia poikkeavia sopimusehtoja ei voi esittää tarjouksessa.

12 Tarjoajan ja tarjouksen kelpoisuus ja tarjousten vertailu

12.1 Tarjousten käsittely

Tarjousten avaamisen jälkeen määräajassa saapuneet tarjoukset tarkistetaan ja arvioidaan.

Tarjousten arviointi ja vertailu toteutetaan kolmessa vaiheessa:

- 1 Tarjoajien kelpoisuuden arviointi
- 2 Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkistaminen
- 3 Tarjousten vertailu

12.2 Tarjoajien kelpoisuuden arviointi

Arviointi- ja valintaprosessin ensimmäisen vaiheen tarkoituksena on selvittää tarjoajan edellytykset suoriutua palvelujen tuottamisesta. Tätä arvioidaan edellä esitetyillä tarjoajalle asetetuilla kelpoisuusvaatimuksilla.

Tarjouskilpailusta suljetaan pois sellaiset tarjoajat, joita koskee hankintalain 53 §:n mukainen poissulkemisperuste. Tarjouskilpailusta voidaan sulkea pois tarjoajat, jotka ovat laiminlyöneet verojen tai lakisääteisten sosiaalimaksujen suorittamisen tai joita koskee muu hankintalain 54 §:n mukainen poissulkemisperuste.

12.3 Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkistaminen

Arviointi- ja valintaprosessin toisessa vaiheessa arvioidaan ensimmäisen vaiheen läpäisseiden tarjoajien tarjoukset. Tarjouksia tarkistetaan suhteessa niihin vaatimuksiin, joita ostettavilta palveluilta edellytetään.

Tarjouspyyntöä vastaamattomat tarjoukset hylätään.

12.4 Tarjousten vertailu

Annetuista tarjouksista valitaan vertailuhinnaltaan halvin.

Hintavertailu tehdään palvelun yhden vuoden kokonaishintavertailuna.

Vertailuhinta on tarjottu ensimmäisen vuoden kokonaisnettohinta tarjouslomakkeelta (liite 1b) lisättyinä tarjotulla palveluun sisältyvien yksikköhintojen summalla (liite 1a). Yksikköhintalomakkeen painotukset koostuvat arvioiduista yhden vuoden aikana tarvittavista yksikköhintaisista töistä.

13 Päätöksestä ilmoittaminen

Hankintapäätöksen tekee Turun Kiinteistöliikelaitoksen johtokunta. Hankintapäätös annetaan sähköisesti tiedoksi kaikille tarjoajille. Tarjoajan tulee ilmoittaa tarjouslomakkeella sähköpostiosoitteeseen, johon päätös voidaan toimittaa.

Hankintayksikköä sitova sopimus ei synny hankintapäätöksellä, vaan vasta erikseen tehtävän kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella.

Päätös voi muuttua tehdyn valituksen, hankintaoikaisun tai ylemmän viranomaisen otto-oikeuden perusteella.

Mikäli jo tehdylle hankintasopimukselle määrätään julkisissa hankinnoissa annettussa laissa tarkoitettu tehottomuusseuraamus tai sopimuskauden lyhentäminen, ei valitulla Palvelutuottajalla ole oikeutta korvaukseen.

14 Hankinnassa noudatettavat asiakirjat / Sopimusasiakirjojen pätevyysjärjestys

Sopimusasiakirjat täydentävät toisiaan siten, että yhdessäkin asiakirjassa an-

nettu määräys on pätevä, vaikka se puuttuisi muista sopimusasiakirjoista. Sopimuksen muutettujen tai täydentävien ehtojen ja liiteasiakirjojen ollessa ristiriidassa viimeisin muutettu tai täydennetty ehto vallitsee.

Hankinnassa noudatettavat asiakirjat ja niiden pätevyysjärjestys on esitetty sopimusluonnoksessa.

15 Asiakirjojen julkisuus

Viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain perusteella tarjoukset ovat pääsääntöisesti julkisia sopimuksenteon jälkeen, asianosaisille jo päätöksenteon jälkeen. Siksi tarjoukset on pyrittävä laatimaan siten, etteivät ne sisällä liike- tai ammattisalaisuuksia.

Jos liike- tai ammattisalaisuuksien sisällyttäminen tarjouslomakkeella tehtyyn tarjoukseen on välttämätöntä, on ne lueteltava erillisellä, salaiseksi otsikoidulla liitteellä. Hinta ei lähtökohtaisesti ole liikesalaisuus.

Hankintayksikkö harkitsee tapauskohtaisesti, ovatko liike- tai ammattisalaisuuksiksi ilmoitetut tiedot lain mukaan salassa pidettäviä.

16 Sopimus

Hankintapäätös voidaan panna täytäntöön aikaisintaan 21 päivän kuluttua siitä, kun tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen tiedoksi päätöksen ja valitusosoituksen edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Hankinnasta tehdään kirjallinen sopimus sopimuskaudelle. Tarjouspyynnön liitteenä on sopimusluonnos, jonka ehtoihin tarjoaja sitoutuu antamalla tarjouksen. Epäselväksi jääneitä yksityiskohtia voidaan tarpeen mukaan täsmentää hankintapäätöksen tekemisen jälkeen.

Sopimuksen purkamisesta on määräykset sopimusehdoissa. Sen lisäksi, mitä sopimuksessa on sovittu purkamisesta ja sopimuksen päättämisestä erityislanteissa, Tilaajalla on oikeus purkaa sopimus, mikäli Tilaaja saa toistuvasti perusteltuja valituksia Urakoitsijan toiminnasta eikä Urakoitsija suorita korjauksia toimenpiteitä asian kuntoon saattamiseksi viipymättä saatuaan siihen Tilaajalta kirjallisen kehotuksen, tai Urakoitsija laiminlyö toistuvasti sopimuksen perusteella antamien, palvelun suorittamisen kannalta merkittävien ohjeiden noudattamista, eikä Urakoitsija korjaa toimintaansa viipymättä saatuaan siihen Tilaajalta kirjallisen kehotuksen.

Mahdolliset erimielisyydet pyritään ratkaisemaan ensisijaisesti keskinäisin neuvotteluin. Mikäli neuvotteluissa ei päästä sopijapuolia tyydyttävään lopputulokseen, sopimuksesta aiheutuvat tai siihen liittyvät riitaisuudet ratkaistaan ensimmäisenä oikeusasteena Varsinais-Suomen käräjäoikeudessa.

Tarjoajan tulee huolellisesti tutustua alueeseen, tämän tarjouspyynnön liitteenä oleviin asiakirjoihin, urakkaohjelmaan sekä sopimusluonnokseen liitteen, joiden ehdot tarjoajan on hyväksyttävä tarjouksessaan.

17 Hankintaan liittyvät kysymykset

Mahdolliset hankintaan liittyvät kysymykset tulee toimittaa viimeistään 9.10.2015 klo 14.00 sähköpostitse osoitteeseen hankinnat@turku.fi tai kirjallisesti osoitteeseen
Turun kaupunki, Hankinta- ja logistiikkakeskus, PL 630 (Käyntiosoite: Linnankatu 55, 2. krs), 20101 Turku.

Kysymykset on esitettävä suomen kielellä.

Mikäli tehtäväkorteissa, työselityksissä tai muissa tarjouspyyntöasiakirjoissa esiintyy epäselvyyksiä, myös niistä tulee kirjallisesti ilmoittaa tilaajalle ennen kysymysten päättymisaikaa.

Kysymyksiin on liitettävä lähettäjän yhteystiedot ja sähköpostin otsikkona tulee olla "Lisätietopyyntö: Ylläpidon alueurakka".

Esitetyistä kysymyksistä ja niihin annetuista vastauksista laaditaan yhteenveto, joka julkaistaan viimeistään 20.10.2015 sähköisesti tätä hankintaa koskevalla sivulla osoitteessa www.turku.fi/tarjouspyynnot. Samassa yhteydessä ilmoitetaan myös mahdollisista tarkentavista muutoksista tarjouspyyntöön.

Tarjoajan on tarkistettava mahdolliset muutokset ja täsmennykset tarjouspyyntöasiakirjoihin em. osoitteesta ennen tarjouksen jättämistä.

Vain kirjallisesti annetut täydennystiedot ovat hankintayksikköä sitovia.

18 Tarjouksen jättäminen

Sitova tarjous liitteineen tulee toimittaa kahtena kappaleena, suljettuna lähettyksenä viimeistään **tiistaina 10.11.2015 klo 14.00** osoitteeseen:

Turun kaupunki
Hankinta- ja logistiikkakeskus
PL 630
20101 Turku
(Käyntiosoite: Linnankatu 55, 2. krs, 20100 Turku)

Tarjoukseen pyydetään liittämään myös ainakin tarjouslomakkeet Excel-muodossa sisältävä muistitikku tai cd-rom levy. Mikäli sähköisessä muodossa olevan tarjouksen sisältö poikkeaa paperilla annetun tarjouksen sisällöstä, sovelletaan sähköistä tarjousta.

Kuoreen tai viestin otsikkoon merkintä "Tarjous: Ylläpidon alueurakka".

Hallintolain mukaan lähettäjän on huolehdittava siitä, että tarjous saapuu viranomaiselle määräajassa. Postin kuljetettavaksi jätetyn tarjouksen tulee olla perillä määräaikaan mennessä. Määräajan jälkeen saapuneet tarjoukset suljetaan tarjouskilpailun ulkopuolelle.

Tarjous tulee tarjoajaa sitovaksi, kun tilaaja on ottanut tarjouksesta selon.

Hankintayksikkö pidättää oikeuden olla hyväksymättä mitään annetuista tarjouksista ja / tai keskeyttää hankinnan perustelluista syistä. Turun kaupunki ei maksa korvausta tarjouksen tekemisestä.

Hankinnan valmistelijana toimii hankinta-asiantuntija Jari Suistovaara, p. 050 587 0443.

Turun kaupunki
Turun Kiinteistöliikelaitos

Jouko Turto
toimialajohtaja