

## TURUN SATAMA OY:N JA SEN HENKILÖSTÖN VÄLINEN HENKILÖSTÖSOPIMUS

### 1. Liikkeen luovutus

1.1. Turun Satamaliikelaitoksen toiminta siirtyy Turun Satama Oy (jäljempänä yhtiö) nimisen yhtiön hoidettavaksi 1.1.2013 lukien. Henkilöstön siirtymisessä noudatetaan liikkeenluovutusta koskevia oikeusohjeita.

Satamaliikelaitoksessa työskentelevät työntekijät ja viranhaltijat siirtyvät yhtiön palvelukseen työsopimussuhteisiksi työntekijöiksi luovutuspäivänä, kuten työsopimuslain 1 luvun 10 §:ssä ja kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 5 luvun 25 §:ssä on säädetty.

1.2. Yhtiö tekee kaikkien siirtyvien henkilöiden kanssa uudet työsopimukset. Tämän pöytäkirjan liitteenä on luettelo siirtyvästä henkilöstöstä (Liite 1).

### 2. Yhtiön järjestäytyminen ja työehtosopimukset

2.1. Yhtiö liittyy Palvelulaitosten työnantajayhdistyksen (PTY) jäseneksi ja noudattaa sen sopimuksia 1.1.2013 lukien solmimalla asiasta paikallisen työehtosopimuksen yhtiön henkilöstöä edustavien palkansaajajärjestöjen kanssa. Paikallisen työehtosopimuksen voimaatulon edellytyksenä on se, että sopimus vahvistetaan valtakunnallisella tasolla ao. järjestöjen toimesta.

2.2. Henkilöstön palvelussuhteissa sovelletaan kulloinkin voimassa olevia työehtosopimusmääräyksiä. Mikäli yhtiöllä on tuntipalkkaista henkilöstöä, noudatetaan tuntipalkkaisten työntekijöiden työsuhteissa kunnallista tuntipalkkaisten työehtosopimusta (TTES) silloin, kun voimassa olevassa PTY:n työehtosopimuksessa on näin määrätty.

### 3. Eläkejärjestelmä

Yhtiö liittyy Kevan jäsenyhteisöksi ja siirtyvän henkilöstön eläke-etuudet määräytyvät kunnallisen eläkelain mukaisesti.

### 4. Palkkaus

4.1. Kunnallisen virka- ja työehtosopimuksen (KVTES) soveltamispiiriin kuuluva henkilöstö siirtyy yhtiön palvelukseen säilyttäen vähintään varsinaisesta palkastaan muodostuneen euromääräisen ansiotasonsa (euroa / kk), mutta siten, että palkkatekijät sovitetaan PTY:n työehtosopimuksen mukaisiksi.

4.2. Kunnallisen teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimuksen (TS) soveltamispiiriin kuuluva henkilöstö siirtyy yhtiön palvelukseen säilyttäen vähintään varsinaisesta palkastaan muodostuneen euromääräisen ansiotasonsa (euroa / kk), mutta siten, että palkkatekijät sovitetaan PTY:n työehtosopimuksen mukaisiksi. TS:n mukaiseen varsinaiseen palkkaan luettavista luontoissuorituksista yhtiö kuitenkin päättää jatkossa itse.

4.3. TTES:n soveltamispiiriin kuuluva tuntipalkkainen henkilöstö siirtyy yhtiön palvelukseen säilyttäen kiinteistä aikapalkkatekijöistä muodostuneen euromääräisen ansiotasonsa. Työolosuhdelisien maksamisessa noudatetaan yhtiön soveltaman työehtosopimuksen määräyksiä.

Mikäli yhtiön tuntipalkkainen työntekijä siirtyy liikkeen luovutuksen yhteydessä kuukausipalkkaiseksi työntekijäksi, tullaan siirtymisestä sopimaan työntekijän kanssa uudella työsopimuksella. TTES:n mukaiset palkkatekijät sovitetaan tässä yhteydessä PTY:n työehtosopimuksen mukaisiksi niin, että työntekijän kiinteistä aikapalkkatekijöistä muodostuva euromääräinen ansiotaso säilyy. Palkkamuuuosta tehtäessä käytetään liitteen 2 mukaista kaavaa. Muutoskaavan lähtökohdaksi on tuntipalkkaisen työntekijän kiinteä tuntiansio (euroa / h) ilman työaikakorvauksia. Palkkamuuuoksen tuntiansiossa huomioidaan lisäksi työntekijän ansaitsemat korkeus- ja poijulisät kahden vuoden ajalta (1.10.2010 – 30.9.2012) niin, että kyseiset lisät lasketaan yhteen ja tämän jälkeen jaetaan näiden vuosien (1.10.2010 – 30.9.2012) yhteenlasketulla työehtosopimuksen mukaisella säännöllisen vuosityöajan työtuntimäärällä.

4.4. KVTES:n ja TS:n mukaiseen varsinaiseen palkkaan kuuluvaa luottamusmies- tai työsuojeluvaltuutetun korvausta suoritetaan luovutuksen jälkeen PTY:n työehtosopimuksen mukaisesti vain siltä ajalta, kun henkilö toimii näissä tehtävissä.

TTES:n mukaista luottamusmies- tai työsuojeluvaltuutetun korvausta suoritetaan luovutuksen jälkeen yhtiön soveltaman työehtosopimuksen mukaisesti vain siltä ajalta, kun henkilö toimii näissä tehtävissä.

## 5. Satamalisä

TS:n mukaista satamalisää suoritetaan erillisenä siirtymälisänä 28.2.2014 saakka, jolloin kunnallisen teknisen henkilöstön työ- ja virkaehtosopimuksen soveltamiskausi päättyy. Satamalisää suoritetaan edelleen 1.3.2014 lukien tuolloin voimassa olevan TS:n mukaisesti, mikäli kyseinen lisä ei tule yhtiön suoritettavaksi sen noudattaman PTY:n työehtosopimuksen määräysten nojalla.

## 6. Ajolisä

6.1. Jos siirtyvälle työntekijälle on kaupungin oman käytännön perusteella (Kh 7.10.1975 § 3802, Henkilöstöasiainosaston tulkintaohje 23.10.1975) maksettu ajolisää, suoritetaan kyseinen lisä jatkossa erillisenä henkilökohtaisena lisänä ("siirtymälisä") tai sen osana. Yhtiö ei maksa enää erillistä ajolisää.

6.2. Kuukausipalkkaisten siirtymälisä (euroa / kk) lasketaan jakamalla kahden luovutusta edeltäneen vuoden (1.10.2010 – 30.9.2012) yhteenlasketut ajolisät 24 kuukaudella. Tuntipalkkaisille työntekijöille ajolisään perustuva siirtymälisä (euroa / h) lasketaan siten, että kahden luovutusta edeltäneen vuoden (1.10.2010 – 30.9.2012) ajolisät lasketaan yhteen ja tämän jälkeen jaetaan näiden vuosien (1.10.2010 – 30.9.2012) yhteenlasketulla työehtosopimuksen mukaisella säännöllisen vuosityöajan työtuntimäärällä.

6.3. Satamaliikelaitoksen viranhaltijoille, joille ei kaupungin käytännön vuoksi ole ajolisää aiemmin suoritettu, voidaan suorittaa siirtymälisää kohdassa 6.2. mainitun laskentakaavaan mukaan. Siirtymälisän laskennan pohjaksi otetaan tällöin ko. viranhaltijan ja tämän esimiehen yhdessä arvioimat tunnit, jolloin viranhaltija on kuljettanut työnantajan autoa sekä näiden tuntien mukaan määräytyvät ajolisät aikavälillä 1.10.2010 – 30.9.2012. Lopullisen päätöksen arvioitujen ajotuntien ja ajolisien määrästä tekee työnantajan edustaja.

6.4. Mikäli henkilö siirtyy yhtiössä toiseen tehtävään, jossa vaativuustekijät ja työolosuhteet ovat olennaisesti erilaiset, ei työnantajan auton kuljettamiseen alun perin perustunut siirtymälisä siirry mukana. Varsinaista henkilökohtaista lisää koskevat määräykset eivät koske edellä mainittua henkilökohtaista siirtymälisää.

## 7. Työaika

7.1. Henkilöstö siirtyy PTY:n työehtosopimusten mukaisiin työaikoihin ja työaikajärjestelmiin liikkeen luovutuspäivästä alkaen.

7.2. Satamaliikelaitoksessa sovelletut paikalliset sopimukset poikkeavasta työaikajärjestelmästä on irtisanottu päättymään erillisen ilmoituksen mukaisesti.

## 8. Vuosilomat ja säästövapaat

8.1. Vuosilomaan oikeuttavat palvelusajat säilyvät luovutuksessa sellaisina kuin ne olivat siirtymishetkellä. Yhtiössä palvelusaika ja vuosiloma kertyvät sen soveltaman työehtosopimuksen mukaisesti luovutuspäivästä lukien, kuitenkin niin, että lomakorvauksien maksamiseen sovelletaan siirtymäajalla (1.1.2013 – 28.2.2014) PTY:n työehtosopimuksen 4 luvun 73 §:n 2 ja 3 momentin määräysten sijaan KVTES:n IV luvun 5 §:n 1 ja 2 momentin määräyksiä (vuosiloman pituus ja vuosilomataulukot).

8.2. Siirtyvän henkilöstön ansaitsemat ja pitämättä olevat vuosilomat ja säästövapaat siirtyvät pidettäväksi yhtiön palveluksessa. Mikäli lomien tai vapaiden ajankohdasta on työnantajan ja työntekijän kesken sovittu ennen luovutusta, on myös yhtiön noudatettava kyseistä sopimusta.

## 9. Työlomat

Mikäli siirtyvälle henkilölle on myönnetty sairauslomaa tai muuta virka- tai työvapaata siten, että se ulottuu yli luovutuksen, jatkuu kyseinen loma tai vapaa myös yhtiön palveluksessa.

## 10. Vapaa 25-vuotisesta palvelusta

Kaupungin päätös (Khh 4.10.2004 § 272) 25 vuoden palveluksen jälkeen myönnettävästä palkallista vapaasta ei ole voimassa enää perustettavassa yhtiössä. Mikäli ennen liikkeen luovutusta viranhaltijalle tai työntekijälle on kertynyt palveluvuotia 25 vuotta ja palkallinen vapaa on vielä pitämättä, on yhtiön myönnettävä vapaa työntekijälle päätöksen mukaisesti tai ajankohtana, josta työnantaja on viranhaltijan tai työntekijän kanssa sopinut ennen luovutusta.

## 11. Työterveyshuolto

Henkilöstön työterveyshuolto järjestetään siten, että se kattaa lakisääteisen työterveyshuollon lisäksi vähintään yleislääkäritasoisien sairaanhoitopalvelun.

## 12. Työsuojelu ja työhyvinvointitoiminta

Yhtiöllä on oma työsuojeluorganisaatio ja se luo oman työhyvinvointijärjestelmän.

## 13. Luottamusmiehet

Luottamusmiehet valitaan siirtymähetkellä voimassa olevien PTY:n työehtosopimusten mukaisesti edustamaan henkilöstöä.

## 14. Yhteistoiminta

Työnantajan ja henkilöstön välisessä yhteistoiminnassa noudatetaan lakia yhteistoiminnasta yrityksissä (334/2007) ja lakia henkilöstön edustuksesta yritysten hallinnossa (725/1990).

## 15. Luontoisedut

Yhtiö järjestää henkilöstölle tarjottavat luontoisedut harkintansa mukaisesti. Kaupungin luontoisetuihin liittyviä päätöksiä ei sovelleta yhtiössä.

## 16. Palkanmaksupäivä

Kuukausipalkkaisen toistaiseksi voimassaolevassa palvelusuhteessa olevan henkilöstön palkanmaksupäivä on jokaisen kuukauden 15. päivä. Mikäli yhtiöllä on tuntipalkkaista henkilöstöä, palkka maksetaan heille kaksi kertaa kuukaudessa työehtosopimuksen mukaisesti.

## 17. Lomarahnan maksaminen

Yhtiö jatkaa Turun kaupungissa noudatetun käytännön noudattamista, jonka mukaan kuukausipalkkaisten lomarahna maksetaan heinäkuun palkanmaksun yhteydessä. Asiasta tehdään yhtiössä paikallinen sopimus.

## 18. Irtisanominen ja lomauttaminen

Yhtiö on velvollinen hakemaan omistajan ennakonäkemyksen taloudellisista tai tuotannollisista syistä tapahtuvaan irtisanomiseen tai lomauttamiseen yli 90 vuorokauden ajaksi kuitenkin siten, että yhtiö noudattaa kulloinkin voimassaolevia yhtiöitä koskevia Turun kaupungin konserniohjeita.

Tätä sopimusta on laadittu x yhtäpitävää kappaletta, yksi kullekin sopimuksen osapuolelle.

Aika ja paikka  
Allekirjoitukset