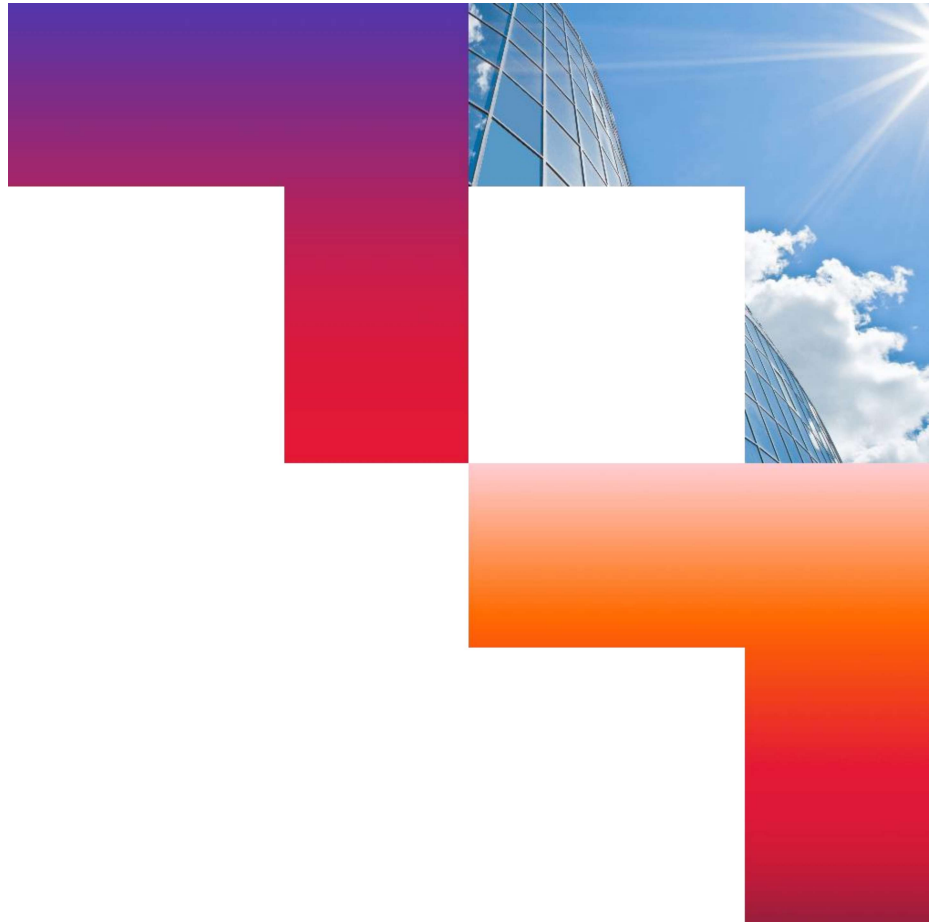


Strategialähtöinen prosessiohjautuva toiminta

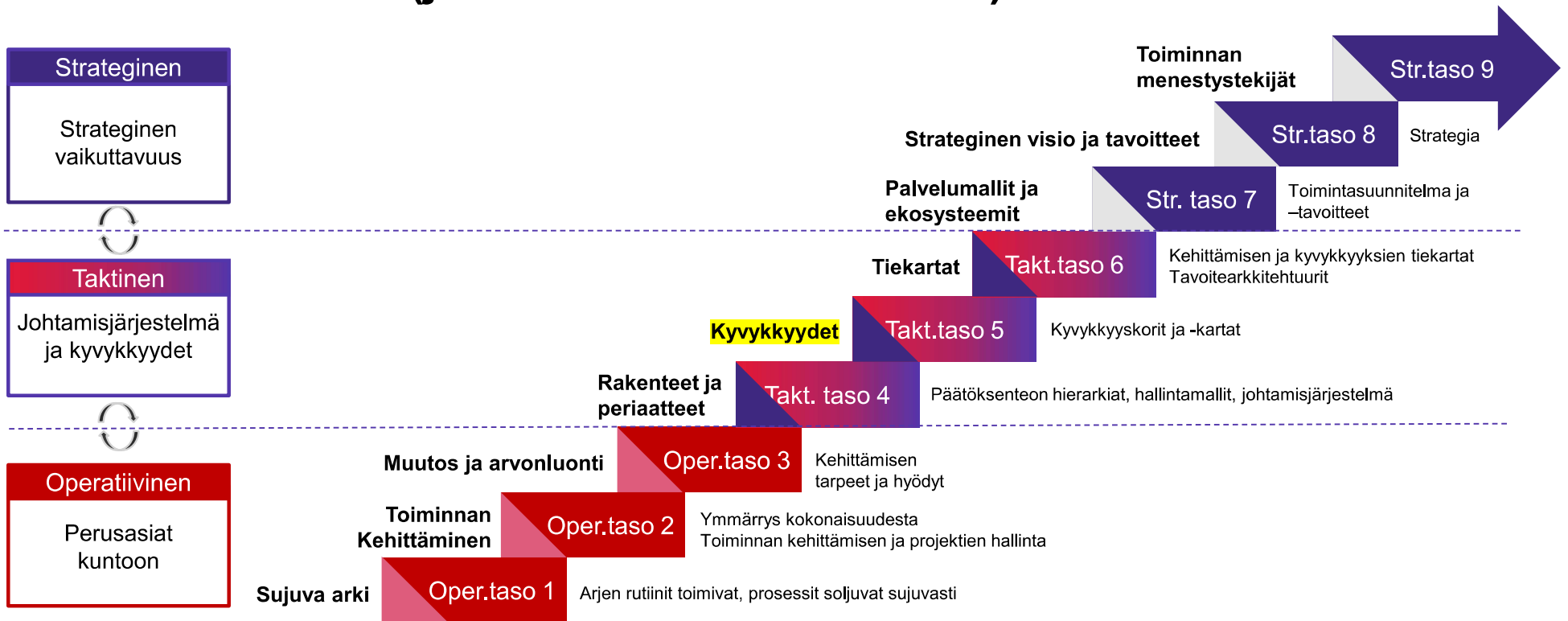
Tarjous T10579779

31.1.2025

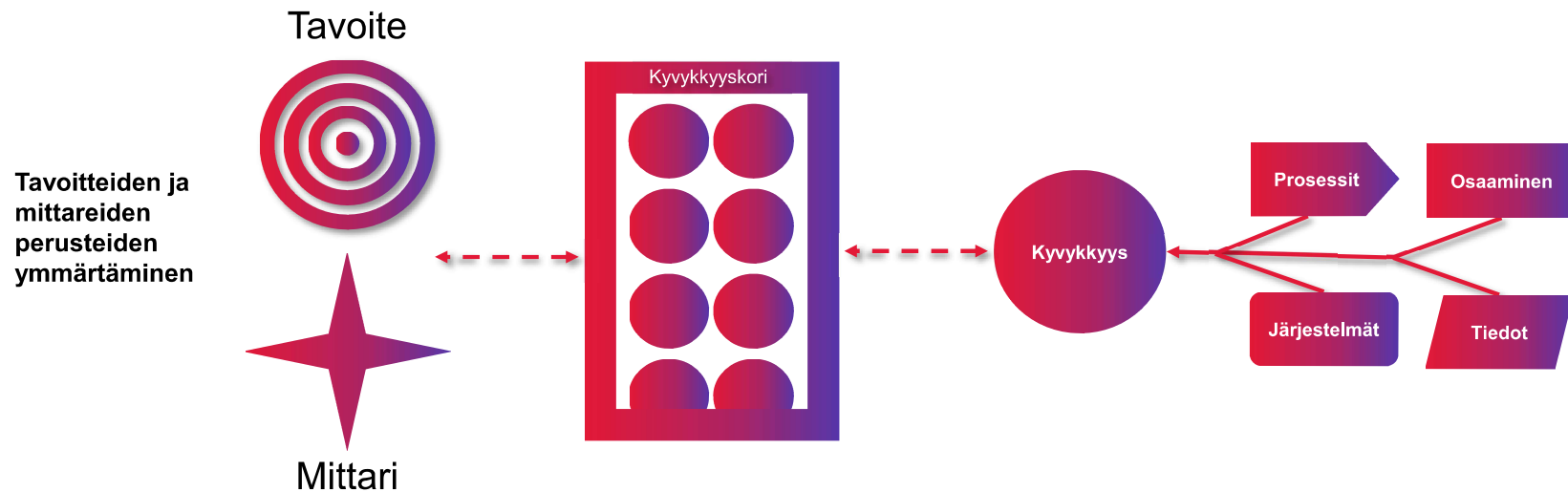
CGI



Strategiaohjattu toiminta ja ennakoiva kehittäminen kokonaisuutena (julkishallinnon versiona)



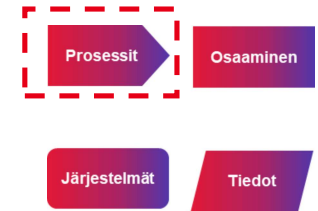
Tavoitteiden kytkeminen toimeenpanon vaatimiin rakenteisiin



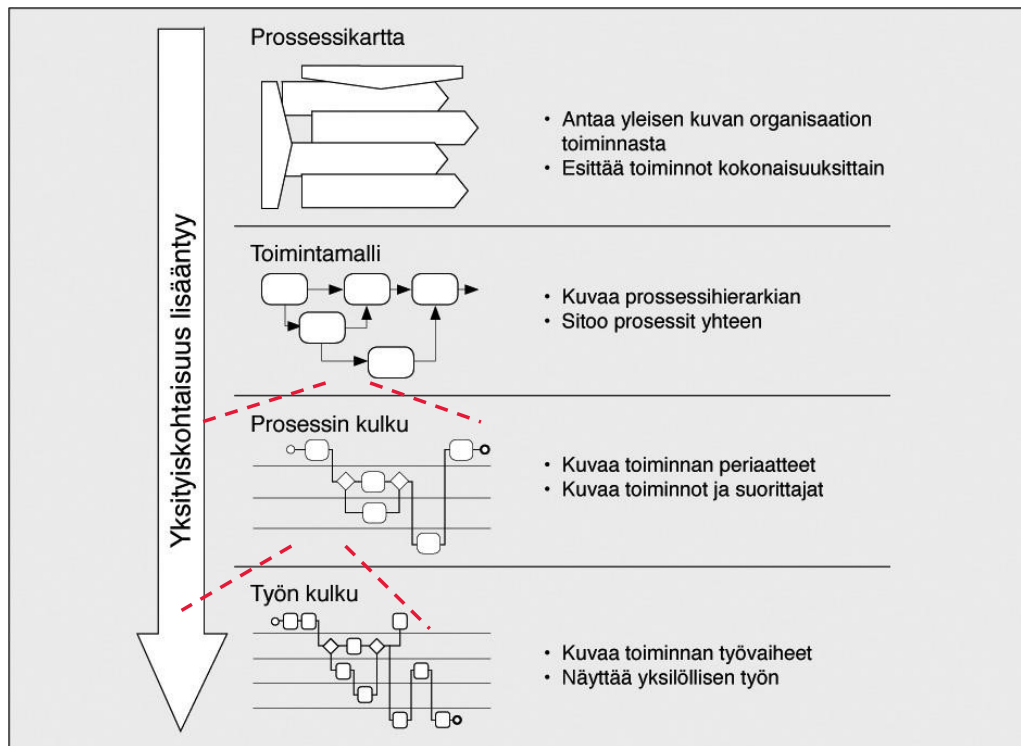
Tavoitteiden ja mittareiden perusteiden ymmärtäminen

Tavoitteille (strateginen, taktinen, operatiivinen) määritetään selkeät mittarit, joiden avulla tavoitteiden saavuttaminen on seurattavissa ja todennettavissa.

Kyvykkyydet tarjoavat käsitetasen, jolla eri tasoissa (strateginen, taktinen, operatiivinen) tapahtuva suunnittelu ja toimeenpano voidaan kytkeä yhteen.



Prosessien kuvaamisen hierarkiatasot



Kuva: JHS 152

Taso 1: toiminnot kokonaisuutena (prosessikartta)

Taso 2: toimintamalli, prosessien vuorovaikutus (ylätason syötet ja tuotokset)

Taso 3: prosessin kulku (valittu tasolta 2) tarkemmalla tasolla: roolit, toiminnot ja tietojoukot

Taso 4: työn kulku (tehtävät ja tietojen siirtyminen tarkalla tasolla)

Prosessimallinnuksen keskeiset kysymykset

Prosessitapaamissa keskeiset kysymykset ovat:

Taso 1 ja 2:

- Mitkä ovat prosessin aikaansaamat lopputuotokset ja mitä syötteitä prosessissa tarvitaan?
- Mitä tietoa syötteet ja tuotokset sisältävät ja mitä tietoa toiminnoissa syntyy myös omina välituloksinaan?
- Mitä ohjausta ja tukea prosessit tarvitsevat prosessin ulkopuolelta lopputuotosten aikaansaamisessa?

Taso 3:

- Mitkä ovat toimintoihin osallistuvat roolit?
- Miten toiminnot toteutetaan, missä järjestyksessä, voidaanko toteuttaa samanaikaisesti?
- Mitä tietojärjestelmiä käytetään osana toimintojen toteuttamista?

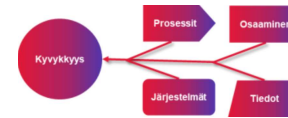
Taso 4:

- Miten yksittäiset tehtävät suoritetaan? Mitkä ovat työohjeistukset ja laadun valvontaohjeet työn laadun varmistamiseksi (ml. turvaohjeistus, tietoturva ja työturvallisuus)

Tavoitetila hahmotetaan muutoksena suhteessa nykytoimintaan

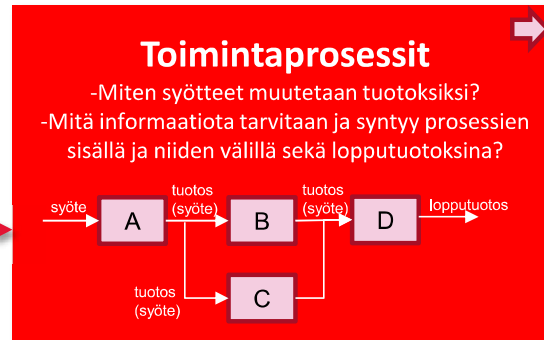
- Mitä haluttaisiin muuttaa nykytoiminnassa? Miltä prosessitasolta muutoksen suunnittelu aloitetaan?
- Mitkä ovat muutostarpeet ja kehittämiskohteet (esim. prosessin sujuvuus, tiedon hallintaan liittyvät parannuskohteet voidaan merkitä omaan tavoitetilan kuvaukseen, joka on variaatio nykytilasta
- Tärkeää pitää erillään nykytila ja tavoitetila!

Prosessien rooli tietojen ja tietojärjestelmien hallinnassa



Toiminnan syötet ja tuotokset sekä informaatiotarpeet

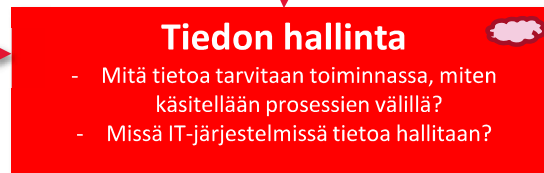
Ulkopuoliset syötet, esim. tuotteet, palvelut, ulkoiset tietojoukot ja dokumentit



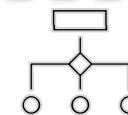
Tuotokset, esim. kaupungin tuottamat palvelut, tiedot ja julkaisut kuntalaisille jne.

Informaatio tietona ja tietorakenteina

Tiedon säilytys- ja viestirakenteet: datasta prosessoitu informaatio



Tiedon säilytys- ja viestirakenteet: datasta prosessoitu informaatio

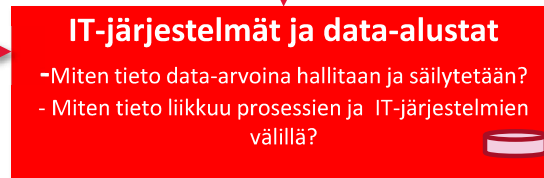


Tietovirrat ja data, palvelut ja IT-ratkaisut

Tietovirrat, sovellukset, integraatiot



Ulkoiset tietovarannot ja rekisterit



Omat tietovarannot ja rekisterit

Tietovirrat, sovellukset, integraatiot



Ulkoiset tietovarannot ja rekisterit

CGI:n osallistuminen prosessijohtamisen kehittämiseen

- Työpajat (1-2 kpl), joissa kartoitetaan nykytilanne ja sovitaan etenemisestä
- Prosessijohtamisen kokemuksen ja osaamisen jakaminen (=“sparraus”)
 - 1-2 tuntia / vko, tarkempi aihe ja kohde asiakkaan valittavissa
 - Esimerkiksi mallintamisen ohjeistaminen: miten prosessiohjatun toiminnan tietovirrat saadaan yhteensovitettua toimintaa tukevien tietojärjestelmien osalta ja mitä tämä edellyttää prosessien mallintamiselta
- Muutosjohtamisen valmentaminen
 - Aiotun ja dokumentoidun muutoksen läpivienti organisaatiossa
- Avustaminen prosessien ja tietojen mallintamisessa ja dokumentoinnissa
 - Tarvittaessa osallistuminen prosessi- ja tietomallintamiseen ja sen tukemiseen erikseen sovitulla työpanoksella



Kaupalliset ehdot

- Hankinnan perusteena on “Ihmis- ja yrityslähtöisen kunnan toimintamallien ja niitä tukevien järjestelmien kehittämisen asiantuntija- ja konsultointipalvelut” –puitejärjestelyn osa-alue 2 ”Palveluhallinnan kehittämisen selvitys”.
- Hankinta sisältää korkeintaan 35 henkilötyöpäivää.
- Puitejärjestelyn tuntihinnalla 105 euroa (alv 0%) hankinnan kokonaissumma on täten 27 563 euroa (alv 0%), jonka puitteissa työtä tehdään tuntiveloitukseen perustuen.
- Tehtävät sisältävät työpajoja, viikottaista neuvonantotyötä ja erikseen sovittavia prosessijohtamisen tukitehtäviä.
- Tehtävät ajoittuvat vuodelle 2025 ja ne suunnitellaan asiakkaan kanssa 3-6 kuukaudeksi kerrallaan.
- Työn laskutus tapahtuu kuukausittain raportoidun toteuman mukaisesti.
- Maksuehto on 30 pv netto.





Ari Anturaniemi

Senior Business Consultant

Kokenut yritysarkkitehti ja liiketoiminnan konsultti tukemaan liiketoiminnan muutosta sekä tietojen hallinnan kehittämistä

Profiili

Ari aloitti työuransa ICT-järjestelmien suunnittelusta, systeemisuunnittelusta ja ratkaisukehityksestä. Viimeiset 20+ vuotta Ari on työskennellyt kokonaisarkkitehtina ja toiminnan kehittämisen konsulttina useissa yksityisissä ja julkisissa organisaatioissa. Hänellä on toimintalähtöinen lähestymistapa, jossa arkkitehtuurimenetelmien ja työkalujen roolina on mahdollistaa organisaatioiden ja ekosysteemien toiminnan kehittäminen kokonaisuutena.

Työkokemus (vuodesta 2000 eteenpäin)

CGI, Senior Business Consultant (02/23 -)

Liiketoiminnan ja tietohallinnon konsultointi ja kehittäminen eri toimialoille, prosessi- ja tietoarkkitehtuurin konsultointi ja organisaatioiden valmennus

Sparta Consulting, Senior Consultant (08/20 - 01/23)

Liiketoiminnan ja tietohallinnon konsultointi ja kehittäminen eri toimialoille, kokonaisarkkitehtuurin konsultointi ja valmennus, tiedon hallinnan kehittäminen ja hallinta

Siili Solutions, Principal Consultant (01/16 - 08/20)

Liiketoiminnan ja tietohallinnon konsultointi eri toimialoille käyttäen liiketoimintalähtöistä kokonaisarkkitehtuurimenetelmää palvelumuotoilun kanssa yhdistettynä

QPR Software, Chief Consultant (12/12 – 12/15)

Kokonaisarkkitehtuurimenetelmän ja -työkalun kehittämisen suunnittelu, liiketoiminnan ja tietohallinnon konsultointi ja kehittäminen eri toimialoille, kokonaisarkkitehtuurin konsultointi ja koulutus

Nokia, Enterprise Architect (12/04 – 11/12)

Yritysarkkitehtuurin kehittäminen, jakelukanavan yritysarkkitehtuurin hallinta ja perustietojen hallinta

Rautakirja, Program and technology manager (2000 – 2004)

Myyntijärjestelmien ja verkkokaupan kehittäminen ja projektihallinta

Koulutus:

Master of business administration
(Tradenomi, Ylempi AMK)

Muu koulutus ja sertifikaatit:

TOGAF® 9 Certified
CMC (Certified management
consultant)

Kielitaito:

Suomi, Englanti

Ydinosaamiset

- Kokonaisarkkitehtuurin suunnittelu ja hallinta
- Informaation ja datan hallinta
- Prosessien ja tietojen mallinnus
- Systeemiajattelu

Toimialakokemus

- ICT palvelut ja telekommunikaatio
- Julkishallinto
- Vähittäiskauppa
- Digitaalinen viihdetuotanto
- Teollisuus
- Palveluliiketoiminta