

SIVENIUS SUVANTO & CO



TURUN KAUPUNGILLE

Asia Oikaisuvaatimus Turun kaupungin 18.12.2024 asiassa 5177/2024 antamasta hankintapäätöksestä koskien pysäkkikatosten sisältäen asennus- ja ylläpitosopimuksen hankintaa Turun kaupungin kaupunkiympäristön palvelukokonaisuuden, Kaarinan ja Paimion kaupunkien käyttöön

Oikaisuvaatimuksen esittäjä

Outshine Oy, y-tunnus: 2875998-3

Oikaisuvaatimuksen esittäjän asiamiehet ja prosessiosoite

AA Hanna Vuoria
AA Tero Pöytäniemi
Asianajotoimisto Sivenius, Suvanto & Co Oy
Mannerheimintie 15 A, 00260 Helsinki
puhelin: 09 530 6760
sähköposti:
hanna.vuoria@sisulaw.fi
tero.poytaniemi@sisulaw.fi

Hankintayksikkö

Turun kaupunki

Tiedoksisaanti

Oikaisuvaatimuksen kohteena oleva Turun kaupungin ("hankintayksikkö") 18.12.2024 päivätty asiassa 5177/2024 antama hankintapäätös ("hankintapäätös") on julkaistu 18.12.2024. Määräaika oikaisuvaatimuksen tekemiseen päättyy siten 2.1.2025.

Vaatimukset

Outshine Oy (jäljempänä "Outshine") vaatii, että Turun kaupunki **kumoaa** oikaisuvaatimuksen kohteena olevan hankintapäätöksen kokonaan, **keskeyttää** kyseisen hankintamenettelyn ja **kilpailuttaa** kyseisen hankinnan uudelleen.

Oikaisuvaatimuksen esittäjän asianosaisasema

Hankintayksikön alla tarkemmin kuvatun hankintalain vastaisen menettelyn vuoksi Outshinella ei ole ollut mahdollisuutta osallistua kyseiseen tarjouskilpailuun. Outshine on kuitenkin kaikin sen käytettävissä olevin kohtuullisin keinoin pyrkinyt jättämään tarjouksen. Outshinella on asiassa asianosaisasema ja sekä oikeudellinen intressi että oikeus vaatia hankintapäätöksen kumoamista.

Outshine ei voinut jättää tarjousta hankintayksikölle, koska hankintayksikkö oli otsikoinut ja yksilöinyt tarjouspyyntönsä niin harhaanjohtavasti, ettei Outshine tai muut alan toimijat tulleet tai kohtuullisin toimin voineet tulla tietoisiksi kilpailutuksesta. Hankintayksikön ilmeisen lainvastaista ja tarkoitushakuista toimintaa ilmentää yksin se, että tarjoajia oli vain yksi, vaikka vastaavissa muiden kaupunkien järjestämissä tarjouskilpailuissa on ollut n. 5-6 tarjoajaa.

Outshine seuraa markkinaa ja kilpailutuksia erittäin proaktiivisesti ja käyttää hankintailmoituspalvelu Hilman hakusanoihin perustuvia hakuvahteja. Käsillä olevassa asiassa Outshine on käytettävissään olevin keinoin pyrkinyt osallistumaan tarjouskilpailuun ja olisi jättänyt hankintayksikölle tarjouksen, mikäli kilpailutus olisi järjestetty tavanomaiseen tapaan siten, että alan toimijat tulevat siitä tietoisiksi.

Outshinen toimiala huomioiden on selvää, että se on paitsi alalla toimiva yrittäjä, myös ainoan tarjouksen jättäneen JCDecaux Finland Oy:n ("JCD") suora kilpailija. Outshinella on oikeudellinen intressi saada hankintayksikön lainvastainen menettely korjatuksi.

Todettakoon selvyuden vuoksi myös, että Outshine on ryhtynyt asiassa toimenpiteisiin välittömästi saatuaan tiedon hankintapäätöksestä. Outshinen ei ole ollut mahdollista puuttua hankintayksikön lainvastaiseen menettelyyn tehtyä aiemmin, koska hankintayksikön menettely esti tiedonsaannin ennen hankintapäätöksen tekoa. Outshine sai lopulta tiedon asiasta JCD:n tiedotteesta. Hankintayksikkö on myös vaikeuttanut Outshinen mahdollisuuksia valittaa asiassa kieltäytymällä toimittamasta Outshinelle valitusosoitusta (ks. liite 3).

Outshinen asianosaisuuden osalta Outshine vetoaa myös kaikkeen jäljempänä esitettyyn.

Perustelut

1. Johdanto

Turun kaupunki on julkaissut 20.11.2024 tarjouspyynnön otsikolla "522936 / Pysäkkikatokset, sisältäen asennus- ja ylläpitosopimuksen". Tarjouspyynnön s. 4/17 on kuvattu hankintaa seuraavasti:

Hankinnan kuvaus

Turun kaupungin konsernihallinnon hankintapalvelut pyytää tarjouksia pysäkkikatoksista Turun kaupunkiympäristön palvelukokonaisuuden sekä Turun seudullisen joukkoliikenteen toimeksiannosta.

Hankinta käsittää noin 63 (runkolinjasto) + noin 317 (2026 uusittavat) + 31 (2027 keväällä uusittavat) + noin 100 kpl (raitiotiehanke optio) ja noin 150 kpl (katosverkon täydennys / vanhojen kor-vaaminen) pysäkkikatoksen toimittamisen ja asentamisen sekä niiden ylläpidon (kunnossapito ja puhtaanapito) kymmenen vuoden ajan.

Kilpailutukseen osallistuvat Kaarinan ja Paimion kaupungit sekä optiona Turun Raitiotie Oy.

Tarjouspyynnön s. 4/17 pääasialliseksi hankintalajiksi on määritelty "tavarahankinnat".

Tarjouspyynnön s. 14/17 tuodaan kuitenkin esille seuraavaa:

Osana sopimusta tilaajat antavat palveluntuottajalle käyttöoikeuden pysäkkikatoksien mainospinnoille. Palveluntuottaja hallinnoi mainostoimintaa itsenäisesti. Mainostuloilla palveluntuottajan on tarkoitus kattaa katosten hankinnasta ja ylläpidosta aiheutuvat kustannukset.

Tarjouspyynnön liite 1 on nimetty "palvelukuvaukseksi", vaikka tarjouspyynnössä on viitattu tavarahankintaan. Liitteen 1 otsikkona on "pysäkkikatoshankinta".

Tarjouspyynnön liitteen 1 s. 1/6 mukaan:

Osana sopimusta tilaaja antaa palveluntuottajalle käyttöoikeuden pysäkkikatoksien mainospinnoille. Palveluntuottaja hallinnoi mainostoimintaa itsenäisesti. Mainostuloilla palveluntuottajalla on mahdollisuus kattaa katosten hankinnasta ja ylläpidosta aiheutuvat kustannukset.

Tarjouspyynnön liitteen 1 s. 3/6 mukaan:

7. TARJOUKSEN TEKEMINEN JA HINTAEROTTELU

Tarjoushinnat kiinteinä sopimuskaudelle ilmoitetaan tarjouspyynnön hintaliitteellä. Hinnat (alv 0 %) eritellään tarjouslomakkeeseen seuraavasti:

Katoksen toimitushinta

- Toimitushinta per katos, katostyypeittäin € / kpl.

Katoksen asennushinta

- Uuteen ja vanhaan asennuspaikkaan € / kpl.

Kaupungin omistamien katoksien ylläpitoveloitus tai mainostamisoikeushyvitys

- Yhden katoksen ylläpidon vuosihinta.
- Jos ylläpidosta ei veloiteta, vaan hyvitetään saadun mainosoikeuden vuoksi, merkitään luku miinusmerkkisenä, huomioiden kaupungin 5 % osuus.

Mainostamisoikeushyvitys

- Palveluntuottajan tarjoama hyvityshinta saamastaan katoksien mainostamisoikeudesta 10 vuoden ajalle, ottaen huomioon kaupungin 5 % osuus.

Hankinnasta julkaistun TED-ilmoituksen 709740-2024 mukaan hankinnan luokituksena (cpv) on ollut "44212321 Linja-autokatokset". Sopimuksen kategoriaksi on merkitty "tavarat" ja lisäkategoriaksi "palvelut".

2. Oikeudellinen arvio

Hankintalain keskeiset säännökset

Hankintalain 1:2 §:n mukaan (alleiviivaus tässä):

Lain tavoitteena on tehostaa julkisten varojen käyttöä, edistää laadukkaiden, innovatiivisten ja kestävien hankintojen tekemistä sekä turvata yritysten ja muiden yhteisöjen tasapuoliset mahdollisuudet tarjota tavaroita, palveluja ja rakennusurakoita julkisten hankintojen tarjouskilpailuissa.

Hankintayksiköiden on pyrittävä järjestämään hankintatoimintansa siten, että hankintoja voidaan toteuttaa mahdollisimman taloudellisesti, laadukkaasti ja suunnitelmallisesti olemassa olevat kilpailuolosuhteet hyväksi käyttäen ja ympäristö- ja sosiaaliset näkökohdat huomioon ottaen. Hankintatoimintaan liittyvien hallinnollisten tehtävien vähentämiseksi hankintayksiköt voivat käyttää puitejärjestelyjä sekä tehdä yhteishankintoja tai hyödyntää muita yhteistyömahdollisuuksia julkisten hankintojen tarjouskilpailuissa.

Hankinnat on toteutettava tarkoituksenmukaisina kokonaisuuksina. Hankinnat on pyrittävä järjestämään siten, että pienet ja keskiuuret yritykset ja muut yhteisöt pääsevät tasapuolisesti muiden tarjoajien kanssa osallistumaan tarjouskilpailuihin. Tässä laissa tarkoitettut kansalliset kynnysarvot alittavissa

hankinnoissa on pyrittävä huomioimaan hankinnan kokoon ja laajuuteen nähden riittävä avoimuus ja syrjimättömyys.

Hankintalain 1:3.1 §:n mukaan (alleviivaus tässä):

Hankintayksikön on kohdeltava hankintamenettelyn osallistujia ja muita toimittajia tasapuolisesti ja syrjimättömästi sekä toimittava avoimesti ja suhteellisuuden vaatimukset huomioon ottaen.

Tarjousasiakirjat ovat olleet virheellisiä

Tarjouspyynnön otsikointi, hankinnan kuvaus, tarjouspyynnön liitteessä 1 määritelty hankinnan sisältö ja kilpailutuksessa käytetyt Hilma-tunnisteet / yksilöinnit eivät vastaa hankinnan tosiasiallista sisältöä eivätkä ole alalla tavanomaisia.

Tarjouspyyntöasiakirjat ovat olleet harhaanjohtavia tavalla, joka on estänyt alan toimijoita osallistumasta tarjouskilpailuun. Kilpailutuksesta oli mahdotonta saada tietoa käyttämällä esim. Hilmassa hakusanoja, mitä vakiintuneesti käytetään vastaavissa hankinnoissa.

Tavarahankinnan ja "Pysäkkikatoksien hankinta, sisältäen asennus- ja ylläpitosopimuksen" sijaan kilpailutus koski kahta selkeästi erilaista osakokonaisuutta: ensinnäkin pysäkkikatosinfraa (tavarahankinta) ja toisekseen niihin liittyvää mainosoikeutta (palveluhankinta).

Oikaisuvaatimuksen esittäjän käsityksen mukaan hankinta olisi pitänyt kilpailuttaa palveluhankintana, koska ko. kokonaisuudessa palvelun osuus on ilmeisesti tavarahankintaa suurempi erityisesti huomioiden, että velvollisuus pysäkkien ylläpitoon ja pysäkkikatoksien mainospintojen käyttöoikeus jatkuu 10 vuoden ajan.

Hankinta on perusteettomasti jätetty jakamatta kahteen osa-alueeseen, ja hankinnan hinnoittelumalli on ollut taloudellisesti tehoton

Vaikka hankinnan jakaminen kahteen eri osa-alueeseen olisi edistänyt kilpailua ja mahdollistanut mahdollisimman monen toimijan osallistumisen tarjouskilpailuun, hankintayksikkö niputti perusteettomasti koko hankinnan yhdeksi kokonaisuudeksi. Tämä on paitsi epätyypillistä kyseisenlaisissa hankinnoissa, myös perusteetonta ottaen huomioon hankintalain tavoitteet. Kyseisen hankinnan eri osa-alueiden toimittaminen edellyttää hyvin erilaista osaamista. Jättämällä hankinnan jakamatta useampaan osa-alueeseen, hankintayksikkö on käytännössä rajoittanut tarjoajien määrää.

Hankinnan jakaminen eri osa-alueisiin ja hankinnan hinnoitteluperusteiden määrittelemineen tarkoituksenmukaisemmalla tavalla olisi ollut myös taloudellisesti tehokasta. Tosiasiallisesti hankinnan taloudellinen arvo ja kaupallinen houkuttelevuus muodostuu merkittävässä määrin ulkomainonnasta saatavista tuloista eikä fyysisten pysäkkikatosten kustannuksista. Hankintayksikkö on kuitenkin päätenyt luovuttamaan palveluntuottajalle vastikkeettomasti käyttöoikeuden pysäkkikatoksien mainospintoihin.

Se, että hankintapäätöksen mukaan JCD:ltä pyydettiin selvitystä sen tarjoamista poikkeuksellisen alhaisista hinnoista, ilmentää hankintayksikön määritelleen hankinnan ja sen hinnoittelumallin hankintalain tarkoituksen vastaisesti. JCD on ilmiselvästi päässyt hinnoittelussaan hyödyntämään mainospintojen käyttöoikeuksien vastikkeetonta siirtämistä palveluntuottajalle.

Vastaavissa muiden kaupunkien järjestämissä kilpailutuksissa palveluntuottaja maksaa mainospaikoista (mm. pysäkkikatokset) esimerkiksi sekä takuuvuokraa että mainonnan liikevaihtoon sidottua vuokraa. Lisäksi palveluntarjoaja on yleensä velvollinen vastaamaan kokonaan tai osittain mainospaikkojen investoinneista.

Vertailu muiden kaupunkien vastaaviin hankintoihin osoittaa, että käytännössä hankintayksikkö luovuttaa hankintasopimuksen puitteissa palveluntuottajalle vastikkeettomasti vuotuiselta arvoltaan noin 2 miljoonan euron mainosoikeudet 10 vuoden sopimuskauden ajaksi. Esimerkiksi Helsingin kaupunki ansaitsee vuonna 2023 kilpailutetun ulkomainontasopimuksen puitteissa 10 vuoden sopimuskauden aikana takuuvuokrana vähintään 95 miljoonaa euroa lisättyinä mahdollisesti kertyvällä myyntiperusteisella provisiolla.

Hankintayksikön menettely on ollut syrjivää

Hankintayksikkö on saanut määräajassa ainoastaan yhden tarjouksen suora- ja ulkomainonnan toimialalla toimivalta JCD:ltä. Ottaen huomioon, että i) hankinnasta ei virheellisten otsikoinnin ja puutteellisen yksilöinnin vuoksi saanut tietoa seuraamalla esim. suora- ja ulkomainonnan toimialan kilpailutuksia Hilmassa, ii) ulkomainontayritys JCD oli ainoa tarjoaja, ja iii) yksikään esimerkiksi rakennusalan yritys, joka toimittaisi pysäkkikatoksia, ei jättänyt hankintayksikölle tarjousta, vaikuttaa ilmeiseltä, että hankintayksikkö on tietoisesti laatinut tarjouspyynnön siten, etteivät alan toimijat laajemmin tule edes tietoisiksi kilpailutuksesta. Hankintayksikkö on kilpailuttanut hankinnan vain näennäisesti ja menetellyt syrjivästi.

On todennäköistä, että hankinta oli räätälöity lain vastaisesti JCD:lle sopivaksi ja/tai, että hankintayksikkö oli erikseen kehottanut vain JCD:tä jättämään tarjouksen – mitään muuta uskottavaa selitystä sille, että vain yksi yhtiö osallistui tarjouskilpailuun, ei ole. Näin erityisesti huomioiden, että viime vuosina eri kaupunkien vastaavissa tarjouskilpailuissa tarjouksia on jättänyt vähintään 5 tarjoajaa: Helsingissä tarjouksia jätti 6 eri yritystä, Oulussa 5-6 eri yritystä (ks. liite 4).

Hankinta olisi tullut keskeyttää

On silmiin pistävää, ettei hankintayksikkö keskeyttänyt näin merkittävää hankintaa, vaikka tarjoajia oli vain yksi ja hankintayksiköllä olisi ollut hankintalain 14:125.1 §:n mukainen todellinen ja perusteltu syy keskeyttää hankinta.

Esimerkiksi ratkaisussa MAO 209/19 todettiin seuraavaa:

Markkinaoikeus toteaa hankintamenettelyn keskeyttämisen perustuneen siihen, että hankintayksikkö on saanut tarjousten vastaanottamisen määräaikaan mennessä vain yhden tarjouspyynnön vaatimukset täyttäneen tarjouksen. Hankintayksikkö ei näin ollen ole voinut suorittaa riittävää vertailua hintojen tai muiden ominaisuuksien kesken.

Ratkaisussa MAO 150/20 puolestaan todettiin seuraavaa:

Markkinaoikeus toteaa hankintamenettelyn keskeyttämisen perustuneen siihen, että hankintayksikkö on saanut kuhunkin hankittavaan kokonaisuuteen vain yhden tarjouspyynnön vaatimukset täyttäneen tarjouksen. Hankintayksikkö ei näin ollen ole onnistunut tavoitteessaan saada aikaan kilpailua nyt kyseessä olevassa hankintamenettelyssä.

3. Lopuksi

Hankintayksikkö on järjestänyt tarjouskilpailun hankintalain vastaisesti. Hankintayksikön menettely on ollut räikeässä ristiriidassa hankintalain tavoitteiden kanssa ja asettanut alan toimijat epätasapuoliseen asemaan.

Tehokkaan ja tuloksellisen kilpailutuksen sijaan hankintayksikkö on menettelyllään tehnyt alan toimijoille mahdottomaksi osallistua hankintakilpailuun ja varmistanut vain yhden tarjouksen vastaanottamisen. Käytännössä hankintayksikkö on räätälöinyt tarjouskilpailun ainoalle tarjouksen jättäneelle yritykselle eli JCD:lle sopivaksi ja siten menetellyt syrjivästi (ks. esim. MAO 235/2024).

Jos hankintapäätöstä ei kumota ja hankintayksikön lainvastaista menettelyä korjata, Turun kaupunki tulee menettämään 10 vuoden sopimuskauden aikana mahdollisesti jopa kymmenien miljoonien eurojen tulot.

4. Tiedottaminen markkinaoikeusvalituksesta

Outshine on saattanut asian valituksella myös markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Helsingissä 2.1.2025

OUTSHINE OY

Laati	Tero Pöytäniemi asianajaja, Helsinki	Hanna Vuoria asianajaja, Helsinki
-------	---	--------------------------------------

LIITTEET

1. Tarjouspyyntö 20.11.2024 liitteineen
2. Hankintapäätös 18.12.2024 ja valitusosoitus
3. Sähköpostikirjeenvaihto 19.12.2024
4. Helsingin ja Oulun kaupunkien hankintapäätökset

522936 / Pysäkkikatokset, sisältäen asennus- ja ylläpitosopimuksen

Tarjouspyyntö

Organisaatio

Nimi ja osoitteet

Organisaation virallinen nimi

Turun kaupunki

Organisaation tunniste

0204819-8

Yksikko / alaorganisaatio

Postiosoite

PL 630

Postitoimipaikka

Turku

Postinumero

20101

Maa

Suomi

Aluekoodi

F1C1 Varsinais-Suomi

Verkko-osoite

<http://www.turku.fi/hankinnat>

Organisaation yhteyspisteen nimi

Turun kaupunki hankintapalvelut

Organisaation yhteyspisteen puhelinnumero

+358 404828852

Organisaation yhteyspisteen sähköpostiosoite

Viestintä

Hankinta-asiakirjojen osoite (URL)

<https://tarjouspalvelu.fi/turku?id=522936&tpk=15ee3e58-57e5-4ba5-8930-6cbd13baa37e>

Hankinta-asiakirjojen saantia on rajoitettu

Ei

Verkko-osoite tarjousten, osallistumishakemusten tai vastausten toimittamiseksi

<https://tarjouspalvelu.fi/turku?id=522936&tpk=15ee3e58-57e5-4ba5-8930-6cbd13baa37e>

Mukana olevat organisaatiot

Organisaation virallinen nimi

Kaarinan kaupunki

Organisaation tunniste

0133226-9

Postiosoite

Oskarinkatu 4

Postitoimipaikka

Kaarina

Postinumero

20780

Maa

Suomi

Aluekoodi

FI1C1 Varsinais-Suomi

Verkko-osoite<https://www.kaarina.fi/>**Organisaation yhteyspisteen nimi**

Kaarinan kaupunki

Organisaation yhteyspisteen puhelinnumero

+358 22434066

Organisaation yhteyspisteen sähköpostiosoitehankinnat@kaarina.fi**Ostajaorganisaation tyyppi**

Julkisoikeudellinen yhteisö

Pääasiallinen toimiala

Yleinen julkishallinto

Organisaation virallinen nimi

Paimion kaupunki

Organisaation tunniste

0136169-2

Postiosoite

Vistantie 18

Postitoimipaikka

Paimio

Postinumero

21531

Maa

Suomi

Aluekoodi

FI1C1 Varsinais-Suomi

Verkko-osoite<http://www.paimio.fi/>**Organisaation yhteyspisteen nimi**

Paimion kaupunki

Organisaation yhteyspisteen puhelinnumero

+358 2474511

Organisaation yhteyspisteen sähköpostiosoite

paimio.kaupunki@paimio.fi

Ostajaorganisaation tyyppi

Julkisoikeudellinen yhteisö

Pääasiallinen toimiala

Yleinen julkishallinto

Organisaation virallinen nimi

Turun Raitiotie Oy

Organisaation tunniste

3294389-8

Postiosoite

Lemminkäisenkatu 14-18 B

Postitoimipaikka

Turku

Postinumero

20520

Maa

Suomi

Aluekoodi

FI1C1 Varsinais-Suomi

Verkko-osoite

--

Organisaation yhteyspisteen nimi**Organisaation yhteyspisteen puhelinnumero****Organisaation yhteyspisteen sähköpostiosoite****Ostajaorganisaation tyyppi**

Julkinen yritys, joka on paikallisviranomaisen määräysvallassa

Pääasiallinen toimiala

Kaupunkirautatie-, raitiotie-, johdinauto- tai linja-autopalvelut

Hankinnan kohde**Nimi**

Pysäkkikatokset, sisältäen asennus- ja ylläpitosopimuksen

Ilmoituksen viite / diaarinumero

522936

Hankinnan kuvaus

Turun kaupungin konsernihallinnon hankintapalvelut pyytää tarjouksia pysäkkikatoksista Turun kaupunkiympäristön palvelukokonaisuuden sekä Turun seudullisen joukkoliikenteen toimeksiannosta.

Hankinta käsittää noin 63 (runkolinjasto) + noin 317 (2026 uusittavat) + 31 (2027 keväällä uusittavat) + noin 100 kpl (raitiotiehanke optio) ja noin 150 kpl (katosverkon täydennys / vanhojen kor-vaaminen) pysäkkikatoksen toimittamisen ja asentamisen sekä niiden ylläpidon (kunnossapito ja puhtaanapito) kymmenen vuoden ajan.

Kilpailutukseen osallistuvat Kaarinan ja Paimion kaupungit sekä optiona Turun Raitiotie Oy.

Pääasiallinen hankintalaji

Tavarahankinnat

Hankintasopimuksen, puitejärjestelyn, dynaamisen hankintajärjestelmän tai kelpuuttamisjärjestelmän (arvioitu) kesto**(Arvioitu) Alkamispäivä**

1.12.2024

(Arvioitu) Päätymispäivä

30.11.2034

Osia koskevat tiedot**Tämä sopimus on jaettu osiin**

Ei

Menettely**Menettelyn tyyppi**

Avoin menettely

Dynaaminen hankintajärjestelmä

Ei sovelleta

Puitejärjestely

Ei sovelleta

Menettelyn kuvaus

Hankintamuotona käytetään avointa menettelyä.

Kyseessä on EU-kynnysarvon ylittävä hankinta. Hankinnasta on lähetetty ilmoitus www.hankintailmoitukset.fi julkaistavaksi EU:n viralliseen lehteen (EUVL) täydennysosassa (S-osa) sekä Tenders Electronic Daily (TED)-tietokannassa EU:n laajuisesti.

Tarjouspyyntö on julkaistu internetissä Tarjouspalvelu.fi -toimittajaportalissa.

Tarjouspalvelun tiedot

Määräajat

Tarjousten, osallistumishakemusten tai kiinnostuksenilmaisujen vastaanottamisen määräaika

28.11.2024 11:00:00

Tarjousten avaamisen päivämäärä ja kellonaika

28.11.2024 11:05:00

Aika, joka tarjousten on oltava voimassa niiden jättämiselle asetetusta määräajasta alkaen

6 kuukautta

Hankintaan liittyvien kysymysten määräaika

28.10.2024 11:00:00

Muut tiedot

Vertailuperusteiden määrittely järjestelmässä

Halvin hinta

Lisätiedot hankintaan liittyviin kysymyksiin

Kysymykset tulee lähettää Tarjouspalvelu-toimittajaportalista. Kysymykset ja niihin annetut vastaukset sekä mahdolliset tarkentavat muutokset tarjouspyyntöön julkaistaan Tarjouspalvelu-toimittajaportalissa viimeistään 31.10.2024.

Mikäli tarjouspyyntöön joudutaan tekemään korjauksia ottamalla tarjouspyyntö korjaustilaan, Tarjouspalvelu.fi -portaaliin mahdollisesti jo jätetyt tarjoukset palautuvat keskeneräiseen tilaan ja ne tulee lähettää uudelleen. Keskeneräisiä tarjouksia pääsee jatkamaan kun hankintayksikkö on julkaissut korjausilmoituksen. Kaikki tarjouspyyntöön kirjautuneena tutustuneet saavat ilmoituksen tarjouspyynnön ottamisesta korjaustilaan sekä uudelleen julkaisusta.

Hankintayksikkö ei sitoudu vastaamaan kysymysten lähettämiseksi varatun määräajan jälkeen esitettyihin kysymyksiin.

Tarjoajan vastuulla on käydä katsomassa kysymykset ja niiden annetut vastaukset sekä käyttää hyväkseen mahdollisesti täsmennettyjä tietoja tarjousta antaessaan.

Liikesalaisuustietojen esittäminen kriteerikohtaisesti Tarjouspalvelussa sallittu

Kyllä

Muut ehdot

Ehdon nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus
Soveltuvuusvaatimukset (ns. tilaajavastuulain mukaiset soveltuvuusvaatimukset)		

Hankintayksikkö kannustaa Tarjoajaa liittymään sähköiseen Valinta vaaditaan tilaajavastuulain edellyttämien selvitysten tarkastuspalveluun (esim. Vastuugroup.fi), joka mahdollistaa vaivattoman ja tehokkaan tavan mainittujen selvitysten tarkastamiseen. Sähköiseen tarkastuspalveluun liittyminen nopeuttaa hankintamenettelyä vähentämällä hankintayksikön käsittelyaikaa.

Jos tarjoaja ei kuulu tällaiseen palveluun, on kaikki tilaajavastuulain edellyttämät selvitykset toimitettava pyydettäessä erikseen kirjallisena.

Kuuluuko tarjoaja Vastuugroup.fi-palveluun ja raporttien saaminen sieltä on hankintayksikölle maksutonta (ei ehdoton vaatimus)?

Tarjoaja on huolehtinut verojen ja sosiaaliturvamaksujen maksamisesta siten, että Tarjoajalla ei ole vähintään 10 000 euroa sellaisia erääntyneitä ja suorittamatta olevia Verohallinnon kantamia veroja ja maksuja, joista ei ole Verohallinnon tekemää maksujärjestelyä tai muutoksenhakuviranomaisen täytäntöönpanon keskeytystä koskevaa määräystä.

Tarjoaja vakuuttaa vaatimuksen täyttymisen ESPD III osassa B kohdissa "Verojen maksu" ja "Sosiaaliturvamaksujen maksaminen".

Tarjoaja toimittaa pyydettäessä selvityksen maksujen suorittamisesta tai veroviranomaisen todistuksen verojen maksamisesta tai selvityksen siitä, että verovelan määrä, josta ei ole tehty maksusuunnitelmaa, ei ylitä 10 000 euroa tai selvitys verovelan määrästä.

Tarjoaja vakuuttaa, ettei se ole laiminlyönyt eläkevakuutusmaksujen maksamista. Tarjoaja voidaan kuitenkin hyväksyä, jos laiminlyötyjen maksujen on osalta on maksunsaajan hyväksymä maksusuunnitelma.

Tarjoaja vakuuttaa vaatimuksen täyttymisen ESPD III osassa C kohdassa "Syyllistyminen ammatin harjoittamiseen liittyvään vakavaan virheeseen".

Pyydettäessä toimitettava työeläkekassan ja/tai vakuutusyhtiön todistus eläkevakuutuksen ottamisesta ja eläkevakuutusmaksujen suorittamisesta tai selvitys siitä, että erääntyneitä eläkevakuutusmaksuja koskeva maksusopimus on tehty. Yksityisen elinkeinonharjoittajan on pyydettäessä toimitettava tieto kulloinkin voimassa olevan yrittäjän eläkelain mukaisesta voimassa olevasta YEL-vakuutuksesta.

Tarjoaja vakuuttaa, ettei se ole laiminlyönyt velvollisuuttaan ottaa työntekijöilleen työtapaturma- ja ammattitautilailla tarkoitettua vakuutusta ja että sillä on sopimuskaudella voimassa oleva tapaturmavakuutus.

Tapaturmavakuutuksen tulee kattaa mahdollisesta työtapaturmasta ja ammattitaudista aiheutuneet vahingot.

Tarjoaja vakuuttaa vaatimuksen täyttymisen ESPD III osassa C kohdassa "Syyllistyminen ammatin harjoittamiseen liittyvään vakavaan virheeseen".

Tarjoaja toimittaa pyydettäessä vakuutusyhtiön todistuksen työntekijöiden tapaturmavakuutuksen voimassaolosta ja maksetuista vakuutusmaksuista.

Tarjoaja vastaa koko sopimuskauden ajan kaikista työehtosopimuksen työ- ja sosiaalilainsäädännön edellyttämistä velvoitteista ja vaateista (palkanmaksuvelvoitteista jne.) sekä omalta että mahdollisesti käyttämiensä alihankkijoiden osalta. Sopimukseen liittyvissä työsuhteissa noudatetaan vähintään niitä työsuhteen vähimmäisehtoja, joita Suomen lain ja työehtosopimusmääräysten mukaan on noudatettava samanlaatuisessa työssä.

Tarjoaja vakuuttaa vaatimuksen täyttymisen ESPD III osassa C kohdissa "Sosiaali- ja työlainsäädännön mukaisten velvoitteiden rikkominen".

Tarjoaja toimittaa pyydettyä selvityksen työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta tai keskeisistä työehdoista. Selvitys voi olla ehdokkaan itsensä laatima.

Tarjoaja vakuuttaa, ettei se ole laiminlyönyt velvollisuuttaan järjestää työntekijöilleen lakisääteistä työterveyshuoltoa. Tarjoaja vakuuttaa vaatimuksen täyttymisen ESPD III osassa C kohdassa "Työlainsäädännön mukaisen velvoitteiden rikkominen".

Tarjoaja toimittaa pyydettyä selvityksen lakisääteisen työterveyshuollon järjestämisestä.

Kaupparekisteri

Tarjoajan tulee olla merkitty koko sopimuskauden ajan kaupparekisteriin, mikäli lainsäädäntö edellyttää rekisteröitymistä. Tarjoaja vakuuttaa vaatimuksen täyttymisen ESPD IV osassa A kohdassa "Kaupparekisteriin merkitseminen".

Tarjoaja toimittaa pyydettyä selvityksen kaupparekisteriin kuulumisesta. Jos tarjoaja ei ole merkitty kaupparekisteriin, voi tarjoaja antaa tässä kohdassa selvityksen rekisteröimättömyyden perusteista. Selvitys voi olla tarjoajan itsensä laatima.

Ennakkoperintärekisteri

Tarjoaja vakuuttaa, ettei se ole laiminlyönyt ennakkoperintärekisteriin rekisteröitymistä ja että se on koko sopimuskauden ajan rekisteröitynä ennakkoperintärekisteriin, mikäli lainsäädäntö edellyttää rekisteröitymistä. Tarjoaja vakuuttaa vaatimuksen täyttymisen ESPD III osassa C kohdassa "Syyllistyminen ammatin harjoittamiseen liittyvään vakavaan virheeseen"

Tarjoaja toimittaa pyydettyä selvityksen ennakkoperintärekisteriin kuulumisesta. Jos tarjoaja ei ole merkitty ennakkoperintärekisteriin, voi tarjoaja antaa tässä kohdassa selvityksen rekisteröimättömyyden perusteista. Selvitys voi olla tarjoajan itsensä laatima.

Arvonlisäverovelvollisten rekisteri

Tarjoaja vakuuttaa, ettei se ole laiminlyönyt arvonlisäverovelvollisten rekisteriin rekisteröitymistä ja että se on koko sopimuskauden ajan rekisteröitynä arvonlisäverovelvollisten rekisteriin, mikäli lainsäädäntö edellyttää rekisteröitymistä. Tarjoaja vakuuttaa vaatimuksen täyttymisen ESPD III osassa C kohdassa "Syyllistyminen ammatin harjoittamiseen liittyvään vakavaan virheeseen"

Tarjoaja toimittaa pyydettyä selvityksen arvonlisäverovelvollisten rekisteriin kuulumisesta. Jos tarjoaja ei ole merkitty arvonlisäverovelvollisten rekisteriin, voi tarjoaja antaa tässä kohdassa selvityksen rekisteröimättömyyden perusteista. Selvitys voi olla tarjoajan itsensä laatima.

Työnantajarekisteri

Tarjoaja vakuuttaa, ettei se ole laiminlyönyt työnantajarekisteriin rekisteröitymistä ja että se on koko sopimuskauden ajan rekisteröitynä työnantajarekisteriin, mikäli lainsäädäntö edellyttää rekisteröitymistä. Tarjoaja vakuuttaa vaatimuksen täyttymisen ESPD III osassa C kohdassa "Syyllistyminen ammatin harjoittamiseen liittyvään vakavaan virheeseen".

Tarjoaja toimittaa pyydettyä selvityksen työnantajarekisteriin kuulumisesta. Jos tarjoaja ei ole merkitty työnantajarekisteriin, voi tarjoaja antaa tässä kohdassa selvityksen rekisteröimättömyyden perusteista. Selvitys voi olla tarjoajan itsensä laatima.

Muut soveltuvuusvaatimukset**VASTUUVAKUUTUS**

Tarjoajalla tulee olla koko sopimuskauden ajan voimassa oleva hankinnan kohteena olevaa toimintaa koskeva vastuuvakuutus, joka on riittävä suhteessa hankinnan laajuuteen ja riskeihin nähden, kuitenkin vähintään 500.000 euroa, ja joka kattaa tässä työssä Tilaajalle, kolmannelle osapuolelle tai tämän omaisuudelle aiheutuneet vahingot.

Mikäli tarjous tehdään ryhmittymänä, tulee kaikilla ryhmittymän jäsenillä olla tämän vaatimuksen mukainen vastuuvakuutus taikka ryhmittymä ottaa sopimuskauden alkuun mennessä ryhmittymän nimiin tämän vaatimuksen mukaisen vastuuvakuutuksen.

Tarjoaja vakuuttaa vaatimuksen täyttymisen ESPD IV osassa B kohdassa "Ammatinharjoittajan vastuuvakuutus"

Tarjoaja toimittaa pyydettyä vakuutusyhtiön todistuksen toiminnan vastuuvakuutuksen voimassaolosta tai luotettavan vakuutusyhtiön selvityksen siitä, että tarjoaja saa ja pystyy saamaan ko. vakuutuksen viimeistään sopimuskauden aikana. Pyydettyä on toimitettava myös selvitys maksetuista vakuutusmaksuista.

YMPÄRISTÖVAATIMUKSET

Lataus vaaditaan

Hankinnat ovat keskeisessä roolissa ilmastonmuutoksen hillinnän tavoitteiden toteuttamisessa. Hankintalaki sekä Turun hankintastrategia ohjaavat hankintoja kohti ekologista kestävyyttä. Turun kaupungin strategian mukaisesti kaupungin ja sen konserniyhtiöiden tulee hankinnoissaan painottaa ilmasto-, ympäristö- ja elinkaarivaikutuksia. Turun kaupunki edellyttää tarjoajiltaan ympäristösuunnitelmaa.

Tarjoaja vakuuttaa vaatimuksen täyttymisen ESPD IV osassa C kohdassa "Ympäristöasioiden hallintatoimenpiteet" sekä lataa tähän kohtaan tarjouspyynnön liitteenä oleva ympäristösuunnitelma täytettynä.

Lisäksi voitte halutessanne ladata organisaationne oman ympäristösuunnitelman tai -raportin.

LIIKEVAIHTO

Tarjoajan edellisen kahden (2) viimeksi vahvistetun tilikauden (12 kuukautta) liikevaihdon tulee kumpanakin tilikautena olla ollut vähintään 1 500 000 euroa.

Mikäli tarjoajan tilikausi on pidempi tai lyhyempi toimintaa aloitettaessa tai lopetettaessa taikka tilinpäätöksen ajankohtaa muutettaessa, tarjoajan on esitettävä erillinen selvitys siitä, miten asetettu vaatimus täyttyy.

Mikäli tarjoaja on sellainen uusi yritys, ettei sillä ole saatavilla vielä viimeksi vahvistettua tilinpäätöstä, voi tarjoaja osoittaa, että se muulla tavoin täyttää asetetun vaatimuksen esimerkiksi siten, että tarjoajan keskimääräinen liikevaihto tarjoajan toiminta-ajalta täyttää asetetun vaatimuksen. Tarjoajan on esitettävä erillinen selvitys siitä, miten asetettu vaatimus täyttyy.

Mikäli tarjous tehdään ryhmittymänä, ryhmittymän jäsenet voivat täyttää liikevaihtovaatimuksen yhdessä.

Tarjoaja vakuuttaa vaatimuksen täyttymisen ESPD IV osassa B kohdassa "Tarjoajan yleinen vuotuinen liikevaihto".

Tarjoaja toimittaa pyydettyä toimittava selvityksen liikevaihdon suuruudesta.

PAKOTTEET

Euroopan unioni ja Yhdistyneet kansakunnat ovat asettaneet ja saattavat tulevaisuudessa asettaa pakotteita lainsäädännön ja/tai toimielintensä päätöksillä. Tarjoaja vakuuttaa, että edellä tarkoitettuja pakotteita ei ole asetettu 1) tarjoajalle, 2) tarjoajan hallinto-, johto- tai valvontaelimen jäsenille tai edustus-, päätös- tai valvontavaltaa käyttäville henkilöille eikä 3) tarjoajan välittömille tai välisille omistajille eikä 4) em. tahojen puolesta tai johdolla toimiville luonnollisille henkilöille, oikeushenkilöille, yhteisöille tai elimille. Lisäksi tarjoaja vakuuttaa, ettei sen toiminta tai sen tuottamien tuotteiden tai palvelujen käyttö riko em. pakotteita.

Edellä esitetyt vaatimukset ja määräykset koskevat myös mahdollisia voimavara-alihankkijoita ja mahdollisen ryhmittymän kaikkia jäseniä sekä sellaisia tarjoajan mahdollisia alihankkijoita, jotka osallistuvat hankinnan toteuttamiseen.

Tarjoaja vakuuttaa vaatimuksen täyttymisen ESPD III osassa C kohdassa "Syyllistyminen ammatin harjoittamiseen liittyvään vakavaan virheeseen".

Onko tarjoaja

Valinta vaaditaan

a) Venäjän kansalainen tai Venäjälle sijoittautunut luonnollinen henkilö tai oikeushenkilö, yhteisö tai elin

b) oikeushenkilö, yhteisö tai elin, josta edellä kohdassa a) tarkoitettu yhteisö omistaa suoraan tai välillisesti yli 50 prosenttia

c) luonnollinen henkilö, oikeushenkilö, yhteisö tai elin, joka toimii kohdassa a) tai b) tarkoitettuna yhteisön puolesta tai johdolla?

Jos kyllä

Lisätiedot vastauksesta

Syötettävä

Onko tarjoajan sellainen alihankkija, tavarantoimittaja tai voimavarayksikkö, jonka osuus hankintasopimuksen arvosta on yli 10 prosenttia, edeltävän kysymyksen kohdissa a)-c) tarkoitettu taho?

Valinta vaaditaan

Jos kyllä

Lisätiedot vastauksesta	Syötettävä
Pakolliset poissulkemisperusteet ja rikosrekisteriotteet	
<p>Tarjoaja vakuuttaa, ettei sitä tai hallinto-, johto-, valvontaelimen jäsen tai edustus-, päätös-, tai valvontavaltaa käyttävä henkilöä ole tuomittu rikosrekisteristä ilmenevällä lainvoimaisella tuomiolla hankintalaissa luokitelluista rikoksista (laki julkisista hankinnoista 80§).</p> <p>Mikäli tarjous jätetään ryhmittymänä, tulee kaikkien ryhmittymän jäsenten vakuuttaa tässä kohdassa kuvattu vaatimus.</p> <p>Tarjoaja vakuuttaa vaatimuksen täyttymisen ESPD III osissa A ja D</p>	
<p>Hankintayksiköllä on velvollisuus selvittää pakollisten poissulkuperusteiden (hankintalaki 80 §) olemassaolo ennen hankintasopimuksen allekirjoittamista tarkastamalla rikosrekisteriotteet.</p> <p>Ulkomaisen tarjoajan tai tarjoajan ulkomaisen tai ulkomailla asuvan johto- tai vastuuhenkilön on varauduttava toimittamaan sijoittumis- tai asuinmaansa rikosrekisteriote tai valaehdoton vakuutus (lisätietoja löytyy e-Certis-järjestelmästä).</p> <p>Rikosrekisteriotteet on toimitettava yhden (1) kuukauden kuluessa hankintayksikön pyynnöstä. Tarjoaja tilaa rikosrekisteriotteet Oikeusrekisterikeskuksesta. Tarjoaja voi saada otteiden toimittamiselle varattuun määräaikaan pidennystä vain perustellusta syystä. Mikäli otteiden toimittaminen viivästyy, hankintayksikkö voi oikaista hankintapäätöksensä ja poissulkea tarjoajan hankintamenettelystä.</p> <p>Rikosrekisteriotteita ei saa missään olosuhteissa liittää tarjouksen liitteeksi. Hankintayksikkö toimittaa voittaneelle tarjoajalle tarkemmat lisätiedot rikosrekisteriotteiden toimittamisesta hankintapäätöksen teon jälkeen.</p> <p>Tarjoaja ymmärtää ja hyväksyy tämän valitsemalla "kyllä".</p>	"Kyllä" vaaditaan
LIIKETOIMINTAKIELTO	
<p>Tarjoaja vakuuttaa, ettei sen vastuuhenkilöitä ole asetettu liiketoimintakieltoon.</p> <p>Mikäli tarjous jätetään ryhmittymänä, tulee kaikkien ryhmittymän jäsenten vakuuttaa tässä kohdassa kuvattu vaatimus.</p> <p>Tarjoaja vakuuttaa vaatimuksen täyttymisen ESPD III osassa C kohdassa "Syllistyminen ammatin harjoittamiseen liittyvään vakavaan virheeseen".</p>	
Alihankinta	
<p>Tarjoaja käyttää alihankkijoita.</p> <p>Tarjoaja ilmoittaa tässä kohdassa tarjouksen jättöhetkellä tiedossaan olevat alihankkijat. Lisätietoa alihankinnasta löytyy edeltä otsikon "Muut ehdot" alta.</p> <p>Jos kyllä</p>	Valinta vaaditaan

Tarjoajan tulee antaa selvitys alihankkijoiden roolista hankinnan toteutuksessa. Selvityksestä tulee ilmetä ainakin seuraavat seikat:

- 1) alihankkijayrityksen nimi ja y-tunnus,
- 2) alihankkijan yhteyshenkilön nimi ja yhteystiedot (nimi, sähköposti ja puhelinnumero) ja
- 3) minkä osuuden hankinnasta alihankkija toteuttaa.

Lisäksi tarjoaja sitoutuu pyynnöstä toimittamaan selvityksen alihankkijoiden kanssa tehdyistä sopimuksista ja sitoumuksista.

Alihankkijat tulee hyväksyttää tilaajalla, ja tilaaja voi perustellusta syystä kieltää käyttämästä tiettyä alihankkijaa.

Tarjoaja ilmoittaa alihankkijan käyttämisestä myös ESPD II osassa D.

Lataus vaaditaan

Ryhmittymä

Tarjous annetaan ryhmittymänä. Valinta vaaditaan

Lisätietoa ryhmittymästä löytyy edeltä otsikon "Muut ehdot" alta.

Jos kyllä

Tarjoaja lataa kuvauksen ryhmittymästä. Kuvauksen täytyy sisältää vähintään seuraavat tiedot:

- 1) ryhmittymän jäsenten nimet, y-tunnukset sekä yhteyshenkilöiden tiedot (nimi, sähköposti ja puhelinnumero),
- 2) tiedot päävastuullisesta ryhmittymän jäsenestä, tämän yhteyshenkilö ja yhteystiedot (nimi, sähköposti ja puhelinnumero) ja
- 3) kuvaus ryhmittymän jäsenten roolista hankinnan toteutuksessa sekä siitä, minkälaiseen yhteistyöhön ja sopimukseen ryhmittymän jäsenten vastuut ja velvoitteet perustuvat.

Lisäksi tarjoaja lataa ryhmittymän keskinäisen sopimuksen/sitoumuksen, jossa tarjoaja osoittaa, että kuvauksessa ilmoitetut ryhmittymän jäsenet ovat käytettävissä hankinnan toteuttamisessa.

Tieto ryhmittymänä tarjoamisesta tulee antaa myös ESPD-lomakkeen II-osan A-kohdassa "Osallistuuko tarjoaja hankintamenettelyyn yhdessä muiden kanssa?"

Lataus vaaditaan

Voimavarat

Tarjoaja tai ryhmittymä käyttää muiden yksiköiden (ns. voimavara-alihankkijan) voimavaroja hankinta-asiakirjoissa asetettujen soveltuvuusvaatimusten täyttämiseen. Valinta vaaditaan

Lisätietoa voimavaroista löytyy edeltä otsikon "Muut ehdot" alta.

Jos kyllä

Tarjoajan on toimitettava selvitys siitä, että muiden yksiköiden eli voimavara-alihankkijoiden voimavarat ovat tarjoajan tai ryhmittymän käytettävissä. Selvityksestä on käytävä ilmi käytettävät voimavara-alihankkijat (nimi, y-tunnus, yhteyshenkilö yhteystietoineen (nimi, sähköpostiosoite ja puhelinnumero)), näiden osuus ja rooli hankinnan toteutuksessa sekä tarjoajan ja voimavara-alihankkijoiden väliset sopimukset tai sitoumukset. Sopimuksista tai sitoumuksista tulee käydä ilmi, että tarjoajalla on sopimuskaudella käytettävissä voimavara-alihankkijoiden voimavarat.

Lataus vaaditaan

Tieto muiden yksiköiden voimavarojen hyväksi käyttämisestä tulee myös antaa ESPD-lomakkeen II-osan C-kohdan kysymyksessä "Käyttääkö tarjoaja hyväksi muiden yksiköiden voimavaroja täyttääkseen IV osassa esitetyt valintaperusteet ja V osassa esitetyt perusteet ja (mahdolliset) säännöt?"

Muut ehdot

Mikäli tarjoajalla on Y-tunnus, tarjoaja ilmoittaa sen.

Tullessaan valituksi tarjoaja sitoutuu nimeämään palvelukokonaisuudesta vastaavan yhteyshenkilön ja mahdollisesti tälle varahenkilön viimeistään sopimuskauden alkaessa.

"Kyllä" vaaditaan

Sopimusasiakirjat allekirjoitetaan sähköisesti. Sähköinen allekirjoituspalvelu nopeuttaa ja tehostaa allekirjoitusprosessia sekä on ekologinen ratkaisu. Allekirjoitus suoritetaan yleisillä tunnistusmenetelmillä, esim. pankkitunnistautuminen.

Mikäli valituksi tullut tarjoaja ei pysty allekirjoittamaan sopimusta sähköisesti, tulee tarjoajan olla välittömästi hankintapäätöksen tekemisen jälkeen yhteydessä Turun kaupungin hankintapalveluihin.

Hankintasopimuksen allekirjoittaja/allekirjoittajat (jos tiedossa tarjouksen antohetkellä). Henkilöillä tulee olla allekirjoitusoikeus.

2 toistoa

Nimi

Tehtävänimike

Matkapuhelinnumero

Sähköpostiosoite

Hankinnan kohteen kriteerit**Pysäkkikatokset**

Hintaliitteen nimi: Liite 2 Hintaliite

Pysäkkikatoksien kilpailutuksen vaatimukset on esitetty liitteenä olevassa palvelunkuvauksessa sekä tarjouspyynnössä ja sen muissa liitteissä.

Kohteen kriteerin nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa
------------------------	-----------------	------------------	-----------------	------------------------

Kaarinan kaupungin lisäehdot

Olemassa olevien katosten käyttömahdollisuus (ovat nykyisellään kaupungin omia) ja lupa vaihtaa sopimusaikana. Nykyiset lasikatokset täyttävät kaupungin vaatimukset. Peltiset ja vaneriset uusittava uuden toimijan toimesta ensimmäisen sopimusvuoden aikana kaupungin osoittamiin paikkoihin (joidenkin paikkoja voidaan tarkastella uusimisen yhteydessä uudelleen). Kaupunki vastaa uusien pysäkkien rakenteellisten maarakennustöiden tekemisestä niin, että pintakerrokset ja -rakenteet jäävät sopimuskumppanille

Kaarina rajoittaa LCD/LED- yms. näyttömainosten /mainostaulujen sijoittamisen vain ydinkeskustan alueen nimetyille pysäkeille:
Sovellettavia paikkoja on vain 5, keskustan alueen pysäkit nro: 6043, 6045, 6039,6041, 6040. Perinteiset paperiset muuttumattomat/vaihtumattomat värimainokset pysäkkien päädtyissä ovat mahdollisia kaikkialla.

Sopimusaikana mahdollisesti lisähankittavien tai uusittavien katosten omistus ja hinta sopimuksen päättyessä:
Katosten uusimisesta ja lisäämisestä sovitaan kaupungin kanssa. Tavoitellaan kaikkien sopimusaikana asennettujen uusien katosten jäämistä kaupungin omaisuudeksi sopimuskauden päättyttyä. On mahdollista käyttää esim. 10 %:n tasapoistoa, jolloin 10 vuoden sopimuskauden jälkeen vain sopimuskauden ensimmäisen vuoden jälkeen uusituilla ja lisätyillä pysäkeillä olisi jäännösarvo, jonka kaupunki maksaa sopimuskumppanille sopimuksen päättyessä.

Kaarinan pysäkkien värimaailma ja pysäkkien alla oleva kulutuskerros:
Kaarinan pysäkkien värimaailma noudattaa jatkossakin olemassa olevaa vihreän sävyä RAL 6005 (sammalen vihreä). Kaarinassa pysäkkien alla ja edustalla on ja käytetään jatkossakin asfalttia tai betonikiveystä tyyppiä iso sauvakivi.

Roskisten ja tuhkakuppien sijoitus katosten ulkopuolelle, katoksen runkoa voi hyödyntää:
Roskisten ja tuhkakuppien sijoitus tulee olla katosten ulkopuolella, katoksen runkoa voi hyödyntää.

Katosten kuntoseurannan viikkokierros:
Pysäkkisopimuskumppani tekee katosten kunnan viikkokierroksen lauantain - tiistain välisenä aikana.

Tarjoja hyväksyy Kaarinan kaupungin lisäykset ja muutokset kilpailutuksen palvelunkuvaukseen. "Kyllä" vaaditaan

Paimon kaupungin lisäehdot

Sopimusaikana mahdollisesti lisähankittavien tai uusittavien katosten omistus ja hinta sopimuksen päättyessä:
Katosten uusimisesta ja lisäämisestä sovitaan kaupungin kanssa. Tavoitellaan kaikkien sopimusaikana asennettujen uusien katosten jäämistä kaupungin omaisuudeksi sopimuskauden päättyttyä. On mahdollista käyttää esim. 10 %:n tasapoistoa, jolloin 10 vuoden sopimuskauden jälkeen vain sopimuskauden ensimmäisen vuoden jälkeen uusituilla ja lisätyillä pysäkeillä olisi jäännösarvo, jonka kaupunki maksaa sopimuskumppanille sopimuksen päättyessä.

Tarjoja hyväksyy Paimion kaupungin lisäykset ja muutokset kilpailutuksen palvelunkuvaukseen. "Kyllä" vaaditaan

Huolto- ja korjaussuunnitelma

Tarjouksesta on tultava esille, miten Palveluntarjoaja aikoo järjestää katosten ylläpidon, huollon ja korjauksen. Tarjouksen liitteenä toimitetaan alustava huolto- ja korjaussuunnitelma. Lataus vaaditaan

Muut tiedot

Hankintayksikön esittely

Turku on kiinnostava ja rohkeasti uudistuva eurooppalainen yliopisto- ja kulttuurikaupunki, jossa on hyvä elää ja onnistua yhdessä.

Turun kaupungilla on merkittävä rooli markkinoiden muuttamisessa kestävä kehityksen mukaisiksi. Toimimme kestävä kehityksen periaatteiden mukaisesti kaikessa toiminnassamme, ja kannamme vastuamme viihtyisästä ja turvallisesta elinympäristöstä sekä tulevista turkulaisista. Kehitämme kaupungin palveluja ammattitaitoisesti yhdessä asukkaidemme, asiakkaidemme ja kumppaneidemme kanssa. Vuonna 2029 Turun kaupunki ei tuota enää yhtään päästöjä ilmakehään. Sen jälkeen tavoitteena on olla ilmastopositiivinen eli ilmakehää viilentävä, ensimmäisenä suomalaisena kaupunkina.

Turun kaupungin hankintapalvelut kilpailuttaa julkisia hankintoja kaupungille, sen konserniin kuuluville yhteisöille sekä seutukunnille. Tehostamme julkisten varojen käyttöä. Hankintamme ovat taloudellisen, sosiaalisen ja ekologisen kestävä kehityksen periaatteiden mukaisia ja edistämme laadukkaiden sekä innovatiivisten hankintojen tekemistä.

Hankintapalveluiden tulevia kilpailutuksia ja muuta ajankohtaista hankinnoista löydät osoitteesta www.turku.fi/hankinnat.

Hankinnan taustaa

Hankinnan tilaajina ovat Turun kaupunki, Kaarinan kaupunki, Paimion kaupunki ja optiona Turun Raitiotie Oy.

Tarjouspyynnön liitteenä olevan palvelukuvauksen vaatimuksien ja ehtojen lisäksi Kaarinan ja Paimion kaupungin vaatimukset ja ehdot on määritetty tarjouspyynnössä. Hankinta toteutetaan yhteistyössä Turun seudullisen joukkoliikenteen kanssa.

Hankinta käsittää noin 63 (runkolinjasto) + noin 317 (2026 uusittavat) + 31 (2027 keväällä uusittavat) + noin 100 kpl (raitiotiehanke optio) ja noin 150 kpl (katosverkon täydennys / vanhojen korvaaminen)pysäkkikatoksen toimittamisen ja asentamisen sekä niiden ylläpidon (kunnossapito ja puhtaanapito) kymmenen vuoden ajan. Turun raitiotie Oy varaa oikeuden jatkaa sopimusta toistaiseksi voimassa olevana katoksien ylläpidon osalta, puolen vuoden irtisanomisajalla. Katoksista osa tulee olemaan uuden runko-linjaston pysäkkikatoksia.

Katoksista tehdään leasingsopimus ilman lunastusoikeutta palvelujakson ajaksi. Leasingsopimuksessa tilaaja ei lunasta katoksia itselleen, vaan ne ovat palveluntuottajan omaisuutta. Tilaaja maksaa katoskohtaisesti vuosittaista leasingmaksua palvelujakson ajan. Palveluntuottaja poistaa kustannuksellaan katokset palvelujakson päätyttyä. Kaarinan ja Paimion kaupungin osalta pysäkkikatoksiin varataan lunastusmahdollisuus sopimuksen päätyttyä.

Palveluntuottaja erittelee kymmenen vuoden leasing-tarjoushintaansa katosten hankinta- ja asennuskustannukset.

Osana sopimusta tilaajat antavat palveluntuottajalle käyttöoikeuden pysäkkikatoksien mainospinnoille. Palveluntuottaja hallinnoi mainostointia itsenäisesti. Mainostuloilla palveluntuottajan on tarkoitus kattaa katosten hankinnasta ja ylläpidosta aiheutuvat kustannukset.

Tarjouksen/hakemuksen lähettäminen

Tarjoukset on lähetettävä sähköisesti Tarjouspalvelu.fi -toimittajaportaalista osoitteessa <https://tarjouspalvelu.fi/turku>.

Tarjous tulee antaa kirjautuneena sisään Tarjouspalveluun sen yrityksen y-tunnuksella, joka tarjoajana toimii.

Tarjouspyyntödokumentit ovat saatavilla suomen kielellä. Mikäli tarjoaja haluaa tarjouspyyntödokumentit muulla kielellä, tarjoaja vastaa itse kääntämisestä ja siitä aiheutuvista kustannuksista. Tarjous liitteineen tulee laatia suomen kielellä

Tarjottujen palvelujen ja tarjouksen sisällön tulee täyttää tarjouspyynnön vaatimukset.

Tarjous ei saa olla ehdollinen.

Jättämällä tarjouksen tähän tarjouspyyntöön tarjoaja hyväksyy tarjouspyynnössä ja sen liitteenä olevissa asiakirjoissa olevat ehdot.

Tarjosten liitteiden tulee olla yleisesti käytössä olevia tiedostomuotoja (esim. .rtf, .doc(x), xls(x), .pdf, .jp(e)g, .png).

Hallintolain (434/2003) 17.1 §:n mukaan asiakirja toimitetaan viranomaiselle lähettäjän omalla vastuulla. Lähettäjän on huolehdittava siitä, että asiakirja saapuu viranomaiselle asetetussa määräajassa.

Tarjous tulee tarjoajaa sitovaksi, kun tilaaja on ottanut tarjouksesta selon.

Tarjoukset avataan määräajan jälkeen. Ennen tarjosten määräajan umpeutumista ei hankintayksikkö pääse avaamaan

tarjouksia.

Määräajan jälkeen saapunut tarjous suljetaan tarjouskilpailun ulkopuolelle.

Hankintayksikkö pidättää oikeuden olla hyväksymättä mitään annetuista tarjouksista perustellusta syystä.

Turun kaupunki ei maksa korvausta tarjouksen tekemisestä.

Tarjousten tekemistä ja jättämistä koskevissa tietoteknisissä kysymyksissä ja ongelmatilanteissa otetaan yhteys Clouidia-tukeen, puh. +358 20 7661075 tai sähköpostilla tuki@clouidia.fi.

Huom! Kilpailutusjärjestelmän takia tarjouspyyntöön ei ole mahdollista tehdä korjauksia viimeisen 48 tunnin aikana, jonka vuoksi pyydämme ilmoittamaan mahdollisista tarjouksen jättämiseen liittyvistä ongelmista hyvissä ajoin ennen tarjousajan päättymistä.

Hinta ja kaupalliset ehdot

Tarjoushinnat on annettava arvonlisäverottomina.

Laskutus ja maksuehto

Laskutus- ja maksuehdot on esitetty tarjouspyynnön liitteenä olevassa sopimusluonnoksessa.

Hylkäämisperusteet

Tarjous voidaan sulkea tarjouskilpailusta jos tarjouspyyntöasiakirjoissa esitetyt vaatimukset eivät täyty tai jos tarjous ei muilta osin vastaa tarjouspyyntöä.

Hankintayksiköllä on oikeus pyytää tarjoajalta selvitys poikkeuksellisen alhaisesta tarjouksesta ja hankintayksikkö voi hylätä hankinnan laatuun ja laajuuteen nähden hinnaltaan tai kustannuksiltaan poikkeuksellisen alhaisen tarjouksen, jos tarjoajan antama selvitys ja muu toimitettu näyttö ei tyydyttävästi selitä tarjottujen hintojen tai kustannusten alhaista tasoa.

Annettujen hintojen on oltava linjassa alalla tavanomaisesti noudatettavien hintojen kanssa. Tarkoitushakuinen hinnoittelu ('hinnoilla keinottelu') on kielletty, ja se saattaa johtaa tarjouksen sulkemiseen tarjouskilpailusta.

Sopimusmenettely

Hankintapäätös voidaan panna täytäntöön ja sopimus, jonka ehtoihin tarjoajan tulee sitoutua, voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen tiedoksi päätöksen, oikaisuohjeen ja valitusosoituksen edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Kukin hankitaan osallinen eli Turun kaupunki, Kaarinan kaupunki, Paimion kaupunki sekä Turun Raitiotie Oy tekee hankinnasta oman kirjallisen puitesopimuksen valitun toimittajan kanssa ajalle 1.12.2024 (tavoite) – 30.11.2030 sekä optiot 1.12.2030 - 30.11.2032 + 1.12.2032 -1.12.2034 . Sopimusluonnos on tarjouspyynnön liitteenä. Tarjoajan tulee huolellisesti tutustua liitteenä olevaan sopimusluonnokseen, jonka ehtoihin tarjoaja sitoutuu antamalla tarjouksen. Epäselväksi jääneitä yksityiskohtia voidaan tarpeen mukaan täsmentää hankintapäätöksen tekemisen jälkeen.

Osapuolia sitova sopimus hankinnan kohteesta syntyy vasta kun molemmat osapuolet ovat allekirjoittaneet hankintasopimuksen.

Ennen hankintasopimuksen tekemistä hankintayksikkö tarkistaa pakollisten poissulkemisperusteiden osalta tarjoajan tai sitä edustavan henkilön rikosrekisteriotteen, jolla tarkoitetaan rikosrekisterilain (770/1993) 6 §:n 8 momentissa ja 6 b §:ssä tarkoitettua otetta taikka tarjoajan tai sen hallinto-, johto- tai valvontaelimen jäsenen tai edustus-, päätös- tai valvontavaltaa käyttävän henkilön alkuperämaan tai sijoittautumismaan toimivaltaisen viranomaisen antamaa otetta rikosrekisteristä. Rikosrekisteriote ei saa olla 12 kuukautta vanhempi.

Ostajaa sitovat tilaukset tehdään erikseen.

Optio tulee voimaan valitun toimittajan kanssa, mikäli sopimuskauden jatkamisesta tehdään optiopäätös. Optiokauden käyttöönotossa on kyse oikeudesta, ei velvollisuudesta, eikä optiokausi tule Sopijapuolia sitovasti voimaan, ellei optiokauden käyttöönotosta ole tehty optiopäätöstä.

Päätös optiokauden käyttöönotosta tehdään ennen voimassa olevan sopimuskauden päättymistä. Optiokausi tulee Sopijapuolia sitovasti voimaan vasta silloin, kun optiokauden käyttöönottoa koskeva päätös on saanut lainvoiman. Optiokaudella sovelletaan tämän sopimuksen ehtoja sellaisina kuin ne ovat voimassa kulloinkin voimassa olevan sopimuskauden

päätyessä.

Asiakirjojen julkisuus

Viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain perusteella tarjoukset ovat pääsääntöisesti julkisia sopimuksenteon jälkeen. Siksi tarjoukset on pyrittävä laatimaan siten, etteivät ne sisällä liike- tai ammattisalaisuuksia.

Jos liikesalaisuuksien sisällyttäminen tarjoukseen on välttämätöntä, on ne merkittävä tarjoustä antaessa Tarjouspalvelu.fi -toimittajaportaalissa liikesalaisuudeksi. Mikäli tarjouksessa annettuja tietoja ei ole merkitty liikesalaisuudeksi, hankintayksikkö kohtelee niitä lähtökohtaisesti ns. asianosaisjulkisina.

Mikäli tarjouksen liitteet sisältävät salassapidettävää tietoa, liitteisiin tulee merkitä selkeästi ja yksiselitteisesti miltä osin ne sisältävät liikesalaisuuksia.

Tieto tarjousten vertailussa käytetystä kokonaishinnasta on ns. asianosaisjulkinen.

Hankintayksikkö harkitsee tapauskohtaisesti, ovatko liike- tai ammattisalaisuuksiksi ilmoitetut tiedot lain mukaan salassa pidettäviä.

Päätöksenteon perusteet

Tarjousten avaamisen jälkeen määräajassa saapuneet tarjoukset tarkistetaan ja arvioidaan. Tarjouskilpailu ratkaistaan annettujen tarjousten perusteella.

Tarjousten arviointi ja vertailu toteutetaan kolmessa vaiheessa

1. Tarjoajien soveltuvuuden arviointi
2. Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkistaminen
3. Tarjousten kokonaistaloudellisen edullisuuden vertailu ja valinta

Arviointi- ja valintaprosessin ensimmäisen vaiheen tarkoituksena on selvittää tarjoajan edellytykset suoriutua hankinnan toteuttamisesta. Tätä arvioidaan edellä esitetyillä tarjoajalle asetetuilla soveltuvuusvaatimuksilla. Hankintayksikkö voi niin halutessaan pyytää lisäselvityksiä soveltuvuusvaatimusten osalta.

Tarjouskilpailusta suljetaan pois sellaiset tarjoajat, joita koskee lain julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016) 80 §:n mukainen poissulkemisperuste. Tarjouskilpailusta voidaan sulkea pois tarjoajat, jotka ovat laiminlyöneet verojen tai lakisääteisten sosiaalimaksujen suorittamisen tai joita koskee muu lain julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 81 §:n mukainen poissulkemisperuste.

Arviointi- ja valintaprosessin toisessa vaiheessa arvioidaan ensimmäisen vaiheen läpäisseiden tarjoajien tarjoukset. Tarjouksia tarkistetaan suhteessa niihin vaatimuksiin, joita ostettavilta tuotteilta edellytetään.

Tarjouspyyntöä vastaamattomat tarjoukset voidaan sulkea tarjouskilpailusta.

Annetuista tarjouksista valitaan kokonaistaloudellisesti edullisin seuraavien arviointiperusteiden mukaisesti:

Palveluntuottajaksi valitaan tarjouspyynnön mukaisesti vertailuhinnaltaan halvin tarjous.

Mikäli kahden tai useamman tarjoajan vertailuhinta/vertailupisteet on sama, ratkaistaan tarjoajien keskinäinen paremmuusjärjestys arvalla.

Erimielisyyksien ratkaiseminen

Sopimusta koskevat asiat ratkaistaan ensisijaisesti keskinäisin neuvotteluin. Jos kiistakysymys ei ratkea neuvotteluin, erimielisyydet jätetään ratkaistavaksi Varsinais-Suomen käräjäoikeuteen.

Muut asiat

Turun kaupungin hankintajohtaja tekee hankintapäätöksen sekä mahdolliset optiopäätökset Turun kaupungin osalta sekä myös muiden hankintaan osallistuvien hankintayksiköiden puolesta.

Päätökset toimitetaan sähköisesti tiedoksi kaikille tarjoajille.

Hankintapäätös voi muuttua tehdyn valituksen, hankinta-oikaisun tai ylemmän viranomaisen otto-oikeuden perusteella.

Liitteet ja linkit

Liitteet

Liite 1 Palvelukuvaus korjattu 20.11.2024.pdf
Liite 2 Hintaliite korjattu.xlsx
Liite 3 Sopimusluonnos korjattu 20.11.2024.pdf
Liite 4 Pysäkkilistaus 20.11.2024 .pdf
Yrityksen ympäristösuunnitelma.docx
espd_522936.pdf

Allekirjoittajat

Nimi	Titteli
Susanna Sarvanto-Hohtari	hankintajohtaja

Pysäkkikatoshankinta

1. HANKINTAKOKONAISUUS JA HANKINTAMUOTO

Hankinnan tilaajina ovat Turun kaupunki, Kaarinan kaupunki, Paimion kaupunki ja Optiona Turun Raitiotie Oy. Tämän palvelukuvauksen vaatimuksien ja ehtojen lisäksi Kaarinan ja Paimion kaupungin vaatimukset ja ehdot on määritetty tarjouspyynnössä. Hankinta toteutetaan yhteistyössä Turun seudullisen joukkoliikenteen kanssa.

Hankinta käsittää noin 63 (runkolinjasto) + noin 317 (2026 uusittavat) + 31 (2027 keväällä uusittavat) + noin 100 kpl (raitiotiehanke optio) ja noin 150 kpl (katosverkon täydennys / vanhojen korvaaminen) pysäkkikatoksen toimittamisen ja asentamisen sekä niiden ylläpidon (kunnossapito ja puhtaanapito) kymmenen vuoden ajan. Turun raitiotie Oy varaa oikeuden jatkaa sopimusta toistaiseksi voimassa olevana katoksien ylläpidon osalta, yhden vuoden irtisanomisaikalla. Katoksista osa tulee olemaan uuden runkolinjaston pysäkkikatoksia.

Katoksista tehdään leasing-sopimus ilman lunastusoikeutta palvelujakson ajaksi. Leasing-sopimuksessa tilaaja ei lunasta katoksia itselleen, vaan ne ovat palveluntuottajan omaisuutta. Tilaaaja maksaa katoskohtaisesti vuosittaista leasingmaksua palvelujakson ajan. Palveluntuottaja poistaa kustannuksellaan katokset palvelujakson päätyttyä. Kaarinan ja Paimion kaupungin osalta pysäkkikatoksiin varataan lunastusmahdollisuus sopimuksen päätyttyä.

Tämän lisäksi tilaaja maksaa ylläpitomaksua palvelujakson ajan kaupungin omistamista katoksista. Katoksia on noin 33 kpl.

Palveluntuottaja erittelee kymmenen vuoden leasing-tarjoushintaansa katosten hankinta- ja asennuskustannukset.

Osana sopimusta tilaaja antaa palveluntuottajalle käyttöoikeuden pysäkkikatoksien mainospinnoille. Palveluntuottaja hallinnoi mainostoimintaa itsenäisesti. Mainostuloilla palveluntuottajalla on mahdollisuus kattaa katosten hankinnasta ja ylläpidosta aiheutuvat kustannukset.

2. KÄYTETYT KATOKSET

Tarjous voi sisältää myös käytettyjä katoksia, enintään 50 % katosten määrästä. Käytettyjen katosten on oltava hyväkuntoisia, ehjiä, siistejä ja puhtaita sekä malliltaan Turun nykyisten katostyyppien kaltaisia. Käytetyt katokset on hyväksyttävä kappaleittain tilaajalla ennen toimitusta. Tilaaajan hyväksyjänä toimii joukkoliikennetoimiston asiantuntija, joka nimetään palveluhankinnan aloituskokouksessa. Käytettyjen katosten osalta tilaaja maksaa 20 % uuden katoksen leasinghinnasta, koskien tarjouserittelyn mukaista uuden katoksen leasinghintaa.

Käytettyjen katosten tarkemmat vaatimukset ovat seuraavat:

Kunto:

- Katoksissa ei saa olla merkittäviä vaurioita tai kulumia, kuten ruostetta, lommoja tai halkeamia.
- Mekaanisten osien on toimittava moitteettomasti.
- Pintojen on oltava ehjiä ja tasaisia, ilman näkyviä korjausjälkiä.

Puhtaus:

- Katosten on oltava puhdistettuja esimerkiksi liasta, graffiteista ja ym.

Tarjoukset vertaillaan kuitenkin aina uusien katoksien leasinghinnoilla.

3. ARVIOITU TOIMITUSAIKATAULU JA VAIKUTUS PALVELUMAKSUJEN JAKSOTUKSIIN

Sopimuksen aikana toimitettavien ja asennettavien katoksien vuosittaiset määrä vaihtelevat. Hankinta käsittää noin 63 (runkolinjasto) + noin 317 (2026 uusittavat) + 31 (2027 keväällä uusittavat) + noin 100 kpl (raitiotiehanke optio) ja noin 150 kpl (katosverkon täydennys / vanhojen korvaaminen). Kaarinan kaupungin osalta katoksia vaihdetaan 13 kpl. Paimion kaupungin tarve on 3 uutta katosta. Katoksia tilataan lisäksi täydentämään nykyistä katosverkkoa ja osin korvaamaan vanhoja katoksia.

Edellä kuvatut toimitus- ja asennusaikataulut ovat arvioita, eivät tilaajaa sitovia.

Katoksien ylläpito sisältyy vuokra leasinghintaan. Veloituksen suuruus määräytyy asennettujen katosten lukumäärän perusteella, tarjoukseen eritellyn yksikköhinnan mukaisesti.

4. KAUPUNGIN OSUUS MAINOSTAMISESTA JA LISÄMAINOSTUS

Kaupunki pitää itsellään tässä hankinnassa 5 % osuuden mainostamisesta, koskien tasaisesti kaikkia mainospaikkoja ja -aikoja. Palveluntuottajan on otettava huomioon tämä kaupungin osuus tarjoushinnassaan.

Sopimukseen sisältyvän 5 %:n mainostusoikeuden lisäksi kaupunki varaa itselleen oikeuden käyttää tarvittaensa lisäksi vielä enintään 5 % osuuden mainostamisesta, koskien tasaisesti kaikkia mainospaikkoja ja -aikoja. Tarjoajan on merkittävä tarjouslomakkeelle kaupungilta mahdollisesti perittävä vuosihinta kunkin toteutuneen yhden prosentin lisämainostusoikeuden käytöstä. Tarjousvertailussa käytetään koko 5 %:n lisämainostusoikeuden käytön lukua. Mikäli käytetään tätä vähemmän lisämainosaikaa, lasketaan hinta ilmoitetusta luvusta, toteutuneen lisämainosaikeuden prosenttiin mukaan. Kaupungilla ei ole velvollisuutta vaan oikeus lisämainosajan ostamiseen.

5. HANKINNAN SISÄLTÖ

Hankinta pitää sisällään:

- katoksien toimitukset ja asennukset. Katoksen perustus mukaan lukien.
- katoksien ylläpito. Ylläpito sisältää katoskohtaisen kunnossa- ja puhtaanapidon
- palveluntuottajan oikeus mainospalveluihin katoksissa palvelujakson ajan, joista kaupungin osuus mainospalvelusta on 5 % + 5 %
- katoksien sähkökytkennät
- Tietoliikennevalmius katoksen rungossa ja pohjalaatassa
- katospohjan betonilaatitusta, 20 m²
- Katoksen katolla tulo-suunnan päädyssä, pysäkkimerkin ja päreiden kiinnitykseen tarvittavan telineen kiinnitysvalmius

Asennustyö pitää sisällään katoksien sähkökytkennät. Vaihdeettavien katosten osalta tilaajan toimittama sähköpiste on katoksen vieressä. Tilaaja vastaa sähköstä pysäkkien osalta, joiden sähköliitäntä kytketään katuvalojärjestelmään. Toimittaja vastaa jatkuvan sähkön tarvitsemien pysäkkien sähkökytkennöistä sekä sähkön perusmaksusta ja kulutuksen kuluista. Uusien katosten osalta tarvitaan paikoittain lisäsähkökaapelointia putkituksineen ja kaapelikaivuuta. Nämä työvaiheet ovat erikseen tilattavaa lisätyötä, tarjouksen mukaisella yksikköhinnalla.

Asennukseen sisältyy myös katoksen pohjan ja ympäristön maanpinnan betonilaatitusta 20 m² pohjatöineen, laatta harmaa betonilaatta 300 x 300 mm x 50 mm. Betonilaatituksen asentamisesta sovitaan tilaajan kanssa pysäkkikohtaisesti. Esimerkiksi vanhalle paikalle asennettavissa katoksissa voidaan käyttää hyväkuntoista olemassa olevaa

betonilaatoitusta. Mahdollisesti ylimenevä osuus on erikseen tilattavaa ja laskutettavaa lisätyötä annetun neliöhinnan mukaisesti.

Ylläpitotöistä tilaaja huolehtii katosten roska-astioiden sekä tuhkakuppien tyhjentämisestä sekä lumenpoistosta, liukkaudentorjunnasta ja hiekanpoistosta. Muilta osin ylläpitoon liittyvät kunnossa- ja puhtaanapitotyöt kuuluvat palveluntuottajalle.

6. PALVELUNTUOTTAJAN VALINTA

Palveluntuottajaksi valitaan tarjouspyynnön mukaisesti vertailuhinnaltaan halvin palveluntuottaja.

Vertailuhintaan kuuluu tarjouspyynnön hintaliitteen mukaisesti:

- katosten hankinta (normaali ja kapea)
- asennus (uusi ja vanha asennuspaikka)
- ylläpitoveloitus 10 vuotta tai – mainostamisoikeushyvitys

Seuraavat lisätyöt yksikköhinnoin

- kaapelinveto
- betonilaatoitus
- katoksen siirto ja uudelleen asennus
- katoksen purku ja poiskuljetus
- tilaajan mahdollisesti käyttämä lisämainostaminen

7. TARJOUKSEN TEKEMINEN JA HINTAEROTTELU

Tarjoushinnat kiinteinä sopimuskaudelle ilmoitetaan tarjouspyynnön hintaliitteellä. Hinnat (alv 0 %) eritellään tarjouslomakkeeseen seuraavasti:

Katoksen toimitushinta

- Toimitushinta per katos, katostyypeittäin € / kpl.

Katoksen asennushinta

- Uuteen ja vanhaan asennuspaikkaan € / kpl.

Kaupungin omistamien katoksien ylläpitoveloitus tai mainostamisoikeushyvitys

- Yhden katoksen ylläpidon vuosihinta.
- Jos ylläpidosta ei veloiteta, vaan hyvitetään saadun mainosoikeuden vuoksi, merkitään luku miinusmerkkisenä, huomioiden kaupungin 5 % osuus.

Mainostamisoikeushyvitys

- Palveluntuottajan tarjoama hyvityshinta saamastaan katoksien mainostamisoikeudesta 10 vuoden ajalle, ottaen huomioon kaupungin 5 % osuus.

Lisäksi pyydetään mahdollisia lisä- ja muutostöitä sekä tarjousvertailua varten seuraavat yksikköhinnat:

Kaapelinveto €/m

- Sähkökaapelointi putkituksineen (M110A) ja kaapelikaivutöineen
- Kaivupinnat korjataan ja viimeistellään ympäristön tasoon.
- kytkentävalmiiksi

Betonilaatoitus € /m²

- laatta 300 mm*300 mm*50 mm

Katoksen siirto ja uudelleen asennus € / kpl

- Kokonaishinta katoksen siirtotyölle
- käsittäen katoksen irrottamisen, kuljetuksen toiseen paikkaan sekä uudelleenasetuksen.

- Vanhan katospaikan pintojen korjaus ympäristön tasoon ja uuden paikan pintojen viimeistelyn kuten uudet asennettavat katokset (palvelusjakson aikana voi tapahtua bussilinjojen reittimuutoksia ja katoksia siirretään uusien reittien varrelle).

Vanhan katoksen purku ja poiskuljetus € / kpl

- Sisältää kierrätys tai jätemaksut (Kaupungilla on jonkin verran omia vanhoja katoksia, joita mahdollisesti hävitetään tämän hankinnan yhteydessä).

Palveluntuottaja ei saa yksipuolisesti poistaa asennettua katosta.

Tilaajan lisämainostamisoikeus

Palveluntuottajan veloitus kaupungin mahdollisesti tarvitsemasta kultakin yhden (1) prosentin lisämainosajasta, sopimukseen sisältyvän viiden (5) prosentin mainosajan lisäksi. Lisämainostusoikeus tulee tarjota, sen hinta huomioidaan tarjousvertailussa täydeltä viideltä prosentilta. Hinta ilmoitetaan € / kukin käytetty prosenttiosuus vuodessa.

Muut ohjeet tarjouksen tekemiseen osoitteineen ja tarjousaikoineen on esitetty tarjouspyynnössä liitteineen.

8. INDEKSISIDONNAISUUS

Tässä hankinnassa ei käytetä indeksisidonnaisuutta. Hinnat ovat kiinteät sopimuskauden ajan.

TEKNISET ASIAT

Katokset sijoitetaan tilaajan osoittamille paikoille. Katokset tulee olemaan uuden runkolinjaston katoksia sekä korvaamaan nykyisiä katoksia.

Hankinnan kohde 1 pysäkkikatokset

Tekniset vaatimukset

- vähimmäismitat Ulkomitat
- leveä 1,7 m x 4 m (pitkämalli 8 m) +- 0,1 m
- kapea 1,3 m x 4 m (pitkämalli 8 m) +- 0,1 m
- runko alumiinia tai kuumasinkittyä terästä
- pysäkkikatoksen rungon väri on ruskeanvihreä RAL 6008, musta oliivi RAL6015 poltto-maalattu, tai sammalen vihreä RAL 6005. Väri valitaan pysäkkikatoksohjeista tilaajan toimesta.
- perustuselementti, johon runko kiinnitetään pulteilla
- katoksessa tulee olla täysleveät sivuseinät ja etuosa täysin avoin
- kokonaan avoin näkyvyys bussin tulo-suuntaan
- seinät läpinäkyvää karkaistua turvalasia (mahdollisuus päällystää grafitinsuojakalvolla), katoksen alareunan tulee olla avoin
- kattorakenteisiin upotettu led-valaisin. Valaistuksen tulee olla riittävän tehokas valaistakseen infotaulun riittävän selkeästi. Sähköjohdot vedettävä runkoputken sisällä katoksen perustuslaattaan
- kiinteä penkki, pituus > 1,2 m
- katolle tai sen rakenneseinään ei saa kertyä vettä. Vettä ei myöskään saa tippua / valua katoksen sisätiloihin.
- katolla kolme tukevaa nelikulmaista 25 mm x 25 mm kiinnitysholkkia liikennemerkki- ja linjainformaatiokehykselle, välistys 520 mm, holkin pituus väh. 10 cm, yläreunassa jengat 8 mm pultille

Katoksen lisävarusteet (sisältyy toimitukseen)

- 2 kappaletta lukittavia A0 julistekokoisia aikataulukaapecta: leveys vähintään 80 cm, korkeus vähintään 120 cm (sisämitat ilman kehystä); piilotettu, helppo työkalulla avattava avausmekanismi niin, että kaapin saranat sijaitsevat lähemmän päädyn puolella. Materiaali läpinäkyvää karkaistua lasia.
- Katoksen välittömään läheisyyteen, katoksen ulkopuolelle, pystytettävä helposti tyhjennettävä roskakori kestävästä materiaalista, vähintään 60 l, helposti avattava tyhjennysmahdollisuus. Roskakorin on tyyliiltään ja väriykseltään sovittava yhteen katoksen tyylin ja väriyksen kanssa. Roskakoriin tulee kuulua erillinen tuhkakuppi. Tuhkakuppi pitää olla kiinnitettynä roskakorin runkoon. Roskakorin väri graffitinharmaa RAL 7024, polttonaalattu, jalallinen, lukittava ja tilavuudeltaan vähintään 60 litraa. Tuhkakuppi saa olla väriltään rosterin värinen.
- Valmius tietoliikennekaapelille katoksen rungossa ja pohjalaatassa.

Vikavirtasuojat: Katoksissa on oltava vikavirtasuojat ja 0-kytkin päävirran katkaisemista varten.

Toimittajan tulee suunnitella ja toteuttaa Tilaajan kanssa pysäkkeihin sopivat ja integroitavat Tilaajan pysäkinäytöt. Tilaaja vastaa pysäkinäyttöjen kustannuksista.

Katokset toimitetaan suoraan tilaajan osoittamalle pystytyspaikalle.

Katosten rakenteiden tulee kestää normaaleja rasituksia kuten iskuja, lumikuormaa ja tuulikuormaa jne. rikkoontumatta (Luokka B Tiehallinnon julkaisussa TIEH 2000014-04 "Linja-autopysäkkien varusteet, laatuvaatimukset 3.9 Katosten rakennetekninen mitoitus"). Vaatimusten täyttymisestä vastaa katostoimittaja.

Palveluntuottajalla tulee olla toimittavissa viherkatto ja viherseinämallit erikseen sovittaviin katoksiin. Katoksen viherkatto ja viherseinät eivät kuulu normaaliin katoksen hinnoitteluun.

Hankinnan kohde 2 huolto, ylläpito ja korjaus

Pysäkkikatosten ylläpitoon kuuluu

- pesu vähintään 2–3 kertaa vuodessa. Katoksien tulee olla puhtaita. Palveluntuottajan tulee tarkastuksien yhteydessä huolehtia, että pysäkit ovat puhtaat.
- siivous ja sotkujen /graffitien poisto 3 vuorokauden sisällä ilmoituksesta
- katto sekä katolta tulevat sadevesijärjestelmät tulee puhdistaa liasta, roskasta ja pitää toimintakuntoisina.
- sopimukseen kuuluvien katosten korjaus 48 tunnin kuluttua ilmoituksesta
 - jos ilmoitus tulee perjantaina, katos pitää olla korjattuna maanantai-iltana klo 21 mennessä
 - erikseen sovittuna korjaus voi kestää pitempään

Pysäkillä oleva roskakori ja tuhkakuppi tyhjennetään tilaajan toimesta.

Tarjouksesta on tultava esille, miten Palveluntarjoaja aikoo järjestää katosten ylläpidon, huollon ja korjauksen. Tarjouksen liitteenä toimitetaan alustava huolto- ja korjaussuunnitelma.

Lisätään huoltotyöhinta lisätyönä kaupungin omille katoksille.

(hankinnan kohde 2 huolto, ylläpito ja korjaus)

Katosten huolto, ylläpito ja korjaus niin, ettei huollosta, ylläpidosta eikä korjauksesta aiheudu kustannuksia Turun kaupungille leasing sopimuksella olevista katoksista.

Mainostarkoituksiin voidaan käyttää katoksien liikenteen menosuuntaista päätyseinää sekä katoksen takaseinää.

Palveluntuottaja voi tarjota joko perinteisiä, tulosteisiin perustuvia mainostauluja, tai sähköisesti päivitettäviä digitaalisia näyttöjä tai vastaavia. Tilaaja pidättää itsellään oikeuden käyttää sähköisiä mainostauluja matkustajainformaation välittämiseen niin, ettei taulujen käyttö mainostarkoituksessa häiriinny. Tilaajalla on myös oikeus tarvittaessa asentaa omalla kustannuksellaan katoksiin näyttötauluja, joilla voidaan antaa tietoja bussien aikatauluista. Nämä näyttötaulut eivät miltei osin siirry katosten omistajan omaisuudeksi, vaikka ne kiinnitetäänkin katokseen.

Palveluntuottaja vastaa kaupungille varattujen mainospaikkojen mainosmateriaalin kiinnittämisestä ja poistamisesta veloitusetta. Kaupunki vastaa mainosmateriaalin toimittamisesta Palveluntuottajalle.

Jos kaupunki jättää käyttämättä sille varatun mainostilan, Palveluntuottaja voi myydä mainostilan markkinoille. Kaupunki ei voi myydä sille varattua mainostilaa eteenpäin kolmannelle osapuolelle.

Palveluntuottaja on vastuussa siitä, että mainonta katoksissa on aina kulloinkin voimassa olevien lakien ja asetusten mukaista. Kaupungilla on oikeus rajoittaa mainontaa tai kieltää se kokonaan tai osittain, jos se on lakien, asetusten tai hyvien tapojen vastaista, jos se vaarantaa liikenneturvallisuuden tai jos poistamiseen on muu pätevä syy.

5177-2024
12.11.2024

Pysäkkikatokset

Tarjoaja:

Tarjoaja merkitsee pyydetty hinnat taulukon syöttösoluihin, kaikki hinnat alv 0 %
Pysäkkien mittojen sallittu vaihteluväli on ± 0,1 m

	Yksikköhinta		vertailu- kerroin	Vertailu- hinta
Uusi pysäkkikatotos toimitettuna (Sisältäen ylläpidon)				
normaali lyhyt 1,7m x 4m	0,00 €/ kpl leasinghinta vuodessa		44	- €
Kapea lyhyt 1,33m x 4m	0,00 €/ kpl leasinghinta vuodessa		17	- €
normaali pitkä 1,7m x 8m	0,00 €/ kpl leasinghinta vuodessa		44	- €
kapea pitkä 1,33m x 8m	0,00 €/ kpl leasinghinta vuodessa		17	- €
Asennustyö				
Vanhaan asennuspaikkaan	0,00 €/ kpl		17	- €
Uuteen asennuspaikkaan	0,00 €/ kpl		44	- €
Katoksien ylläpito vuodessa (sis. Palveluntuottajan mainosoikeuden).				
Yhden vuoden veloitushinta, joka hankintayksiköitä veloitetaan yhden katoksen ylläpidosta mainossopimuksen lisäksi. Mikäli ylläpityön lisäksi hankintayksikölle maksetaan mainostamisoikeudessa, merkitään luku miinusmerkkinenä.	0,00 €/ katos vuodessa		350	- €
Lisätyöt				
Kaapelinvetoa töineen. Sisältää sähkökytkennät valmiiksi.	0,00 €/ m		500	- €
Betonilaatoitus	0,00 €/ m ²		1000	- €
Katoksen siirto ja uudelleenasetus	0,00 €/ kpl		10	- €
Katoksen purku ja poiskuljetus	0,00 €/ kpl		5	- €
Sopimukseen sisältyvän mainostamisoikeuden lisäksi kaupungin tarvitsema mainostamisoikeuden yhden prosentin lisäyksen hinta vuodessa. (Huomioidaan vertailussa 1 vuosi 5 %:n suuruisena)	0,00 €/yksi prosentti vuodessa		5	- €
Tarjoamme osan katoksista käytettynä (valitse kyllä tai ei)	<input type="text"/>			

VERTAILUHINTA YHTEENSÄ:

- €

Syötä solun F33 vertailuhinta

Pysäkkikatoksien toimitus, sisältäen
asennuksen ja ylläpidon 5177-2024

Sisältö

1. Sopijapuolet	1
2. Yhteyshenkilöt	1
3. Sopimuksen tausta, tarkoitus ja kohde	1
4. Sopimuksen voimassaoloaika ja irtisanominen	2
5. Sopimusasiakirjat ja noudattamisjärjestys	3
6. Sopimushinnat	4
7. Palvelun sisältö	4
8. Palvelussa käytettävä henkilöstö	4
9. Tilaaminen ja tilausvahvistukset	5
10. Toimenpiteet katosten poiskuljetuksessa ja sopimuskauden päättyessä	5
11. Sopijapuolten keskeiset vastuut	6
12. Palvelun virhe	7
13. Toimitusaika ja -ehdot	7
14. Mainontaoikeus	7
15. Laskutus ja maksuehto	8
16. Sopimusseuranta	8
17. Immateriaalioikeudet	9
18. Salassapito, tietoturva ja tietosuoja	9
19. Avustamisvelvollisuus palvelun päättyessä	11
20. Alihankkijat	11
21. Hinnanalennus ja sopimuksen purku	11
22. Sopimuksen päättäminen erityistilanteissa	12
23. Vahingonkorvausvelvollisuus	13
24. Ilmoitusvelvollisuus	13
25. Ylivoimainen este	13
26. Pakotteet	13
27. Sopimuksen siirto	14
28. Sopimuksen muutokset	14
29. Erimielisyyksien ratkaiseminen	14
30. Sopimuksessa sovellettava lainsäädäntö	14

Sisältö

31. Muuta	14
Allekirjoitukset	15

Pysäkkikatoksien toimitus, sisältäen asennuksen ja ylläpidon 5177-2024

1. Sopijapuolet

Palveluntuottaja

Tilaaaja

Turun kaupunki (0204819-8)

PL 355

20101

Turku

Suomi

2. Yhteyshenkilöt

Tilaaaja:

Palveluun liittyvät asiat:

nimike, nimi, puh, e-mail

Hankintasopimukseen liittyvät asiat:

nimike, nimi, puh, e-mail

Laskutukseen liittyvät asiat:

nimike, nimi, puh, e-mail

Palveluntuottaja:

nimike, nimi puh, e-mail

Jäljempänä sopijapuolesta käytetään erikseen nimitystä Sopijapuoli ja sopijapuolista yhdessä yhteisnimitystä Sopijapuolet.

Yhteyshenkilöiden tehtävänä on seurata ja valvoa sopimuksen toteutumista ja tiedottaa siitä oman organisaationsa sisällä ja toiselle Sopijapuolelle. Yhteyshenkilön vaihtumisesta on heti ilmoitettava toisen Sopijapuolen yhteyshenkilölle kirjallisesti. Yhteyshenkilön vaihtumisessa ei ole kyse sopimuksen muutoksesta.

3. Sopimuksen tausta, tarkoitus ja kohde

Tämän sopimuksen ehtojen mukaisesti Tilaaaja hankkii Palveluntuottajalta

pysäkkikatoksia ja niiden asennuksen sekä ylläpidon.

Samalla Tilaaja luovuttaa Toimittajalle mainostamisaikaa tämän sopimuksen perusteella hankittaviin, kaupungin hallussa oleviin pysäkkikatoksiin, tarjouspyynnön ja sen liitteiden mukaisesti.

Sopimus koskee pysäkkikatosten toimituksia, asennuksia, ylläpitoa ja mainontaa tämän sopimuksen ja sen liitteiden mukaisesti. Ylläpito ja mainospaikkojen käyttöoikeus alkaa pysäkkikatoksien asentamisesta.

Toimittajan vastuulle kuuluvat myös ilkeillä aiheutuneet kustannukset.

Tarjouspyyntöasiakirjoissa ilmoitetut hankintamäärät perustuvat Tilaajan arvioon tarvittavasta palvelun määrästä, eivätkä ole Tilaajaa sitovia.

Turun kaupunki on kilpailuttanut tämän sopimuksen mukaisen hankinnan siten, että hankinnassa on ollut mukana Turun kaupungin lisäksi muita hankintayksiköitä. Jokainen hankintaan osallistuva hankintayksikkö (esimerkiksi seutukunta tai yhtiö) on tehnyt omat sopimuksensa hankinnasta. Selvyyden vuoksi todetaan, että jokainen hankintayksikkö hallinnoi ja vastaa omasta sopimuksestaan ja Palveluntuottajan on tehtävä sopimukseen liittyvät ilmoitukset kullekin hankintaan osallistuneelle hankintayksikölle erikseen, kuten hinnantarkastusesitys.

Katosten toimitukset ja asennukset jaottuvat usealle vuodelle, tarjouspyynnössä mainitun aikataulun mukaisesti tai sovitaan osapuolten kesken erikseen samalla, kun sovitaan asennuspaikkojen järjestys. Ylläpito ja mainospaikkojen käyttöoikeus alkaa pysäkkikatosten asentamisesta.

Perustellusta syystä yksittäistapauksessa Tilaaja voi ostaa palveluja hankintapäätöksestä poiketen.

Tällä sopimuksella ei rajoiteta Palveluntuottajan mahdollisuutta myydä palveluja muille palveluiden tarvitsijoille.

Tämä sopimus perustuu Turun kaupungin hankintapalveluiden järjestämään tarjouskilpailuun ja siitä tehtyyn hankintajohtajan hankintapäätökseen **pp.kk.20VV § xx**.

4. Sopimuksen voimassaoloaika ja irtisanominen

Sopimuskausi alkaa 1.12.2024 (*tavoite*), ja sopimus on määräaikaisena voimassa 30.11.2030 asti (varsinainen sopimuskausi). Sopimuksen voimaantulo edellyttää molempien Sopijapuolten allekirjoitusta. Määräaikaisena sopimus päättyy ilman erillistä irtisanomista.

Optiokaudet 1.12.2030 - 30.11.2032 ja 1.12.2032 - 30.11.2034 tulevat voimaan Palveluntuottajan kanssa, mikäli Tilaaja päättää jatkaa sopimuskautta. Optiokauden käyttöönotossa on kyse Tilaajan oikeudesta, ei velvollisuudesta, eikä optiokausi tule Sopijapuolia sitovasti voimaan, ellei Tilaaja niin erikseen päättää. Tilaaja tekee päätöksen optiokausien käyttöönotosta 12 kuukautta ennen voimassa olevan sopimuskauden päättymistä. Optiokausi tulee Sopijapuolia sitovasti voimaan vasta silloin, kun Tilaajan optiokauden käyttöönottoa koskeva päätös on saanut lainvoiman.

Optiokaudella sovelletaan tämän sopimuksen ehtoja sellaisina kuin ne ovat voimassa kulloinkin voimassa olevan sopimuskauden päättyessä.

Seutukuntien ja Turun Raitiotie Oy sopimukseen: Turun kaupunki on kilpailuttanut tämän sopimuksen kohteena olevan hankinnan Tilaajan puolesta, ja Turun kaupunki päättää option käyttöönotosta myös Tilaajan puolesta. Optiot 1.12.2030 - 30.11.2032 ja 1.12.2032 - 30.11.2034 tulevat voimaan Palveluntuottajan kanssa, mikäli Turun kaupunki päättää jatkaa sopimuskautta. Optiokausi ei tule Sopijapuolia sitovasti voimaan, ellei Turun kaupunki niin erikseen päättä. Turun kaupunki tekee päätöksen optiokauden käyttöönotosta ennen voimassa olevan sopimuskauden päättymistä. Optiokausi tulee Sopijapuolia sitovasti voimaan vasta silloin, kun Turun kaupungin optiokauden käyttöönottoa koskeva päätös on saanut lainvoiman. Optiokaudella sovelletaan tämän sopimuksen ehtoja sellaisina kuin ne ovat voimassa kulloinkin voimassa olevan sopimuskauden päättyessä. Tilaaja voi myös halutessaan päättää, että optiokaudelle tehdään erillinen sopimus. Tällöin optiokausi tulee Sopijapuolia sitovasti voimaan vasta erillisen optiosopimuksen allekirjoittamisella. Turun raitiotie Oy varaa oikeuden jatkaa sopimusta toistaiseksi voimassa olevana katoksien ylläpidon osalta, vuoden irtisanomisajalla.

Tämän sopimuksen päättyemisellä ei ole sellaisenaan vaikutusta ennen sopimuskauden päättymistä tehtyihin tilauksiin tai toimituksiin.

5. Sopimusasiakirjat ja noudattamisjärjestys

Tämä sopimus sisältää kaiken, mitä Sopijapuolet ovat tässä asiassa sopineet ja kumoo kaikki aikaisemmat sopimuksen kohdetta koskevat suulliset ja kirjalliset sopimukset, valmistelutyöt, kirjeenvaihdon, sitoumukset ja muut tahdonilmaisut.

Tämä sopimus muodostuu tästä sopimuksesta ja seuraavista sopimuksen liitteistä:

Liite 1 Palvelukuvaus

Liite 2 Hintaliite

Liite 3 Hankintapäätös **pp.kk.20vv § xx** ja mahdolliset optiopäätökset

Liite 4 Tarjouspyyntö **xx.xx.xxxx**

Liite 5 Julkisten hankintojen yleiset sopimusehdot palveluhankinnoissa, JYSE 2014 PALVELUT - ehdot, huhtikuu 2022 päivitysversio (JYSE Palvelut)

Liite 6 Julkisten hankintojen yleiset sopimusehdot palveluhankinnoissa, JYSE 2014 TAVARAT - ehdot, huhtikuu 2022 päivitysversio (JYSE Tavarat)

Liite 7 Palveluntuottajan tarjousdokumentti **pp.kk.20vv** liitteineen

Mikäli tämän sopimuksen ja sen liitteiden välillä on ristiriitaa, sovelletaan ensisijaisesti sopimusta. Mikäli sopimuksen liitteiden välillä on ristiriitaa, noudatetaan sitä liitettä, joka on numerojärjestyksessä ensimmäisenä. Tilanteissa, joissa sopimusasiakirjat ovat ristiriidassa pakottavan lainsäädännön kanssa, kulloinkin voimassa oleva pakottava lainsäädäntö pätee vastaavilta kohdin ennen sopimusta ja sen liitteitä.

Selvyyden vuoksi todetaan, että tässä sopimuksessa sovelletaan liitteenä olevaa JYSE Palvelut sekä Tavarat -ehtoja siltä osin kuin tässä sopimuksessa tai sen liitteissä ei ole muuta toisin sovittu kuitenkin siten, että JYSE Palvelut sekä tavara -ehtojen noudattamisjärjestys

määräytyy edellä esitetyn liitteiden noudattamisjärjestyksen mukaisesti.

6. Sopimushinnat

Sopimushinnat on ilmoitettu tämän sopimuksen liitteessä.

Sopimushinnat sisältävät kaikki palvelun tuottamisesta aiheutuvat kulut tässä sopimuksessa ja sen liitteissä mainitun mukaisesti, lukuun ottamatta arvonlisäveroa. Näitä ovat sopimuksessa ja sen liitteissä esitettyjen vaatimusten lisäksi esimerkiksi muttei poissulkien kaikki lakisääteiset työnantaja- ja sosiaalikulut, matka- ja majoituskustannukset, päivärahat, ylityökorvaukset, toimisto-, kopio-, laskutus-, työtila-, työväline- ja tietoliikennekulut sekä tarjousajan päättyessä voimassa olevat Palveluntuottajan suoritettavaksi tulevat välilliset verot ja maksut.

Palveluntuottaja lisää arvonlisäveron ja mahdolliset viranomaisten julkiset maksut sopimushintoihin voimassa olevan lainsäädännön tai lainsäädännön soveltamiskäytännön mukaisesti.

Sopimushinnat ovat kiinteitä eli koko sopimuskauden eli niitä ei voida tarkastaa kesken sopimuskauden. Sopimushinnat ovat kiinteitä myös mahdollisten optiokausien ajan.

Mikäli viranomaisten määrittämien julkisten maksujen tai arvonlisäveron suuruus tai kantamisperuste muuttuu, joko säädösmuutosten tai verotuskäytännön muutoksen seurauksena, sopimushinnat muuttuvat vastaavasti.

JYSE Palvelut lukua 9 ei sovelleta.
JYSE Tavarat lukua 5 ei sovelleta.

7. Palvelun sisältö

Palvelun sisältö on kuvattu tämän sopimuksen liitteissä.

Palvelun tulee vastata JYSE Palvelut kohdassa 4 esitettyjä vaatimuksia.

Palveluntuottaja vastaa hyvän palvelutavan noudattamisesta omassa toiminnassaan ja palvelun toteuttamisesta sopimuksen ja sen liitteiden mukaisesti, huolellisesti, harkiten ja sellaisella ammattitaidolla, jota voidaan kohtuudella olettaa ammattitaitoiselta ja kokeneelta Palveluntuottajalta.

Palveluntuottaja vastaa palvelun tuottamisesta suomen kielellä.

8. Palvelussa käytettävä henkilöstö

Palveluntuottajan henkilöstöltä edellytetään ammatillista osaamista, yhteistyökykyä ja joustavuutta sekä riittävää kielitaitoa. Tilaajan ja palveluntuottajan välinen kommunikaatio käydään suomen kielellä. Palveluntuottaja vastaa siitä, että sopimuksen mukaisia tehtäviä suorittavilla henkilöillä on tehtävän edellyttämä riittävä kokemus ja osaaminen. Palveluntuottaja vastaa siitä, että he ovat Tilaajan käytettävissä tehtävän edellyttämässä määrin.

Jos Tilaaja ei ole tyytyväinen Palveluntuottajan palvelun toimittamisessa käyttämään henkilöön, Palveluntuottaja sitoutuu Tilaajan vaatimuksesta vaihtamaan viivytyksettä ja veloituksetta henkilön, jolta puuttuu riittävä ammattitaito tai joka muutoin ei Tilaajan perustellun näkemyksen mukaan ole sopiva kyseiseen tehtävään.

Palveluntuottajalla on olemassa sijaisjärjestely mahdollisten sairastapausten tai muiden yllättävien poissaolojen varalle.

Palveluntuottaja vastaa henkilöstönsä palvelussuhteen ehdoista, työsopimuksen solmimisesta ja palkanmaksusta sekä kaikkien lakisääteisten työnantajamaksujen suorittamisesta loma- ja matkakorvaukset mukaan lukien ja siitä, että henkilöstöllä on tehtävän edellyttämä riittävä kokemus ja osaaminen, työntekijöidensä perehdyttämisestä sekä siitä, että ongelmakohtiin puututaan välittömästi ja toimenpiteistä tiedotetaan kirjallisesti Tilaajalle.

Sopimukseen liittyvissä työsuhteissa on noudatettava vähintään niitä työsuhteen vähimmäisehtoja, joita Suomen lain ja työehtosopimusmääräysten mukaan on noudatettava saman laatuudessa työssä.

9. Tilaaminen ja tilausvahvistukset

Tilaukset lähetetään pääsääntöisesti Palveluntuottajan ilmoittamaan sähköpostiosoitteeseen.

Palveluntuottaja vastaa ostotilaukseen aina kirjallisella tilausvahvistuksella kahden työpäivän kuluessa, ja siitä tulee ilmetä ainakin seuraavat tiedot:

- tilausvahvistuksen päivämäärä
- sopimusnumero (diaari tai muu tunniste)
- toimitusaikataulu
- kuvaus tilatun palvelun sisällöstä
- Sopijapuolten yhteyshenkilöiden yhteystiedot

10. Toimenpiteet katosten poiskuljetuksessa ja sopimuskauden päättyessä

Mikäli sopimukseen ei sisälly katosten lunastusmahdollisuutta tai Tilaaja ei halua lunastaa katoksia, Toimittaja on velvollinen poistamaan kustannuksellaan katokset yhteisesti sovittavana ajankohtana, kuitenkin viimeistään kahdeksan (8) kuukauden kuluttua sopimuskauden päättymisestä sekä panemaan niiden paikan kuntoon.

Jollei katoksia poisteta edellä mainitun määräajan kuluessa sopimussuhteen päättymisestä, tilaajalla oikeus Toimittajan lukuun myydä ne julkisella huutokaupalla ja huolehtia paikan kuntoonpanosta Toimittajan kustannuksella tai halutessaan lunastaa katokset itselle sopimuskauden lopun jäännösarvosta.

Edellä mainittu paikan siistimis- ja kuntoon saattamisvelvoite koskee myös tilanteita, jossa Toimittaja sopimukseen perustuen siirtää tai poistaa katoksia sopimuskauden aikana.

11. Sopijapuolten keskeiset vastuut

Sen lisäksi, mitä tässä sopimuksessa ja sen liitteissä on muutoin sovittu Sopijapuolten vastuista ja velvoitteista, sovelletaan lisäksi seuraavaa:

Tilaaaja vastaa:

- niiden tehtävien, joissa käytetään julkista valtaa, hoitamisesta ja päätösvallan käyttämisestä vain virkasuhteessa,
- tallentamiensa ja antamiensa tietojen virheettömydestä sekä tallentamisen ja käytön laillisuudesta omien tehtäviensä hoidossa,
- palautteen ja toiminnassa ilmenneiden puutteiden ilmoittamisesta Palveluntuottajalle viivytyksettä, jolloin Palveluntuottaja puuttuu ongelmakohtiin välittömästi ja tiedottaa toimenpiteistä Tilaajaa ja
- siitä, että Tilaaaja ei suorita suoraan tai välillisesti mitään maksua suoraan yksittäiselle Palveluntuottajan työntekijälle.

Palveluntuottaja vastaa:

- siitä, että Palveluntuottajalla on käytettävissään tarjouspyynnön ja tarjouksen sekä näiden liitteiden mukaiset, asianmukaiset ja riittävät resurssit palvelun tuottamiseksi koko sopimuskauden ajan,
 - ettei Palveluntuottaja käytä viranomaiselle kuuluvaa julkista valtaa,
 - tallentamiensa ja antamiensa tietojen virheettömydestä sekä tallentamisen ja käytön laillisuudesta omien tehtäviensä hoidossa,
 - käyttämiensä työmenetelmien, käytäntöjen ja prosessien ylläpitämisestä ja aktiivisesta kehittämisestä,
 - ammattitaitoisena ja kokeneena Palveluntuottajana siitä, että Tilaajalle kerrotaan palveluun liittyvästä lainsäädännöstä ja viranomais määräyksistä sekä näistä mahdollisesti juontavista epäkohdista, jotka koskevat Tilaajaa ja liittyvät palveluun,
 - Tilaaajan antamien erityisten ohjeiden noudattamisesta, mikäli ne eivät ole ristiriidassa lain tai hyvän palvelutavan kanssa,
 - vastuuhenkilön nimeämisestä, jolle Tilaaaja tai hänen edustajansa voi antaa sopimustehtävien hoitoon liittyviä ohjeita tai huomautuksia yhtä pätevästi kuin ne olisi annettu suoraan Palveluntuottajalle,
 - siitä, että noudattaa toiminnassaan kulloinkin voimassa olevia lakeja, asetuksia ja viranomais määräyksiä,
 - alalla tavanomaisten vakuutusten voimassa pitämisestä,
 - siitä, että ongelmakohtiin puututaan välittömästi ja toimenpiteistä tiedotetaan kirjallisesti Tilaaajan yhteyshenkilölle,
 - kestävän kehityksen huomioimisesta sopimukseen liittyvässä toiminnassa,
 - aiheuttamansa vahingon korvaamisesta ja mahdollisista korjauskustannuksista, mikäli Palveluntuottaja vahingoittaa Tilaaajan tai kolmannen osapuolen omaisuutta ja
 - siitä, että Palveluntuottaja sitoutuu noudattamaan sopimuksen liitteenä olevassa tarjouksessaan ilmoittamia hintoja sekä vastaa tarjouksessaan ilmoittamien tietojen oikeellisuudesta.
 - Palveluntuottaja vastaa sellaisten toimenpiteiden kustannuksista, mitkä ovat välttämättömiä pysäkkikatosten liikenneturvallisuuden kannalta. Lisäksi
-

Palveluntuottaja sitoutuu vastaamaan vahingoista ja haitoista, jotka saattavat aiheutua pysäkkikatoksista sekä vapauttamaan Turun kaupungin kaikista tällaisten vahinkojen vastuista. Tätä tarkoitusta varten Palveluntuottajalla on oltava toimintaansa koskeva vastuuvakuutus.

12. Palvelun virhe

Jollei tässä sopimuksessa ole muuta sovittu, sovelletaan palvelussa olevaan virheeseen JYSE Palvelut 13 kohtaa.

Mikäli palvelu poikkeaa siitä, mitä tässä sopimuksessa on sovittu palvelun sisällöstä tai laadusta, palvelussa on virhe.

Tilaaaja ilmoittaa Palveluntuottajalle tai reklamoi Palveluntuottajaa havaitsemastaan palvelun virheestä. Palveluntuottajan on toimitettava kirjallinen vastine ilmoitukseen tai reklamaatioon, mikäli Tilaaaja vaatii tätä.

Mikäli virheen korjaaminen vaatii erityisiä tai pitkäkestoisia toimenpiteitä, on Palveluntuottajan laadittava Tilaaajan saataville suunnitelma virheen korjaamiseksi. Suunnitelman on pidettävä sisällään vähintään toimenpiteet virheen korjaamiseksi sekä arvio aikataulusta.

Vaikkei Tilaaaja olisi nimenomaisesti havainnut virhettä taikka ilmoittanut tai reklamoinut siitä, Palveluntuottaja on velvollinen ilmoittamaan Tilaaajalle tiedossaan olevasta palvelun virheestä ja korjaamaan sen taikka ilmoittamaan tiedossaan olevasta Palveluntuottajan vastuulle kuuluvasta seikasta, joka mahdollisesti altistaa palvelun virheelle.

13. Toimitusaika ja -ehdot

Jollei tässä sopimuksessa ole muuta sovittu, sovelletaan tavarantoimitukseen ja vaaranvastuun siirtymiseen JYSE Tavarat kohtaa 8.

Tuotteiden toimitusaika ja niiden asennusjärjestys sovitaan tilauskohtaisesti. Tuotteet toimitetaan Tilaaajan tarjouspyynnössä tai sitä myöhemmissä kirjallisissa asiakirjoissa ilmoittamien tarkennusten mukaisesti.

Toimitusehto on katokset vapaasti Tilaaajan osoittamaan paikkaan asennettuna tarjouspyynnön ja kirjallisesti sovitun mukaisesti. Yksityiskohdat sovitaan tarkemmin tilauskohtaisesti.

Katosten ylläpito tarjouspyyntöasiakirjojen ja tämän sopimuksen mukaisesti.

14. Mainontaoikeus

Toimittaja hyvittää pysäkkikatosten ylläpidon maksuista Tilaaajaa tarjouksessa ilmoitetulla summalla, jonka Toimittaja muutoin olisi velvollinen suorittamaan Tilaaajalle korvauksena tämän sopimuksen mukaisesta mainostamisoikeudesta. Toimittajalla on mainosoikeus sopimukseen sisältyviin pysäkkikatoksiin. Mainontaoikeuksia ja sitä koskevia rajoituksia on kuvattu tarjouspyynnössä liitteineen. Tilaaajalla on oikeus käyttää samoja mainospaikkoja tarjouspyynnössä ilmoitetussa

laajuudessa. Lisämainosoikeuden osalta on kyse oikeudesta, ei velvollisuudesta hankkia lisämainosaikaa tarjotulla mainoshinnalla. Mainontaa koskevat seikat on sovittu tarjouspyynnön liiteasiakirjoissa. Mainostamiseen liittyvistä yksityiskohdista sovitaan tarkemmin osapuolten kesken ennen sopimuskauden alkua ja tarpeen tullen sopimuskaudella.

15. Laskutus ja maksuehto

Katokset asennustöineen maksetaan, kun toimitus on hyväksyttävästi suoritettu loppuun tämän sopimuksen ja tarjouspyyntöasiakirjojen mukaisesti.

Laskutus sähköisenä verkkolaskuna, jonka lisäksi oltava mahdollisuus koontilaskutukseen Tilaajan haluaman ryhmittelyn mukaan.

Toimitus/Palvelut veloitetaan kuukausittain toimituksen/palvelun tuottamiskuukauden 15. päivä siten, että lasku eräännyy maksettavaksi kolmenkymmenen (30) päivän kuluttua hyväksyttävän laskun saapumisesta. (JYSE 2014 PALVELUT/TAVARAT mukaista maksuaikaa ei sovelleta).

Tilaaja edellyttää verkkolaskutusta. Palveluntuottajan on noudatettava Tilaajan laskutusohjeita ja muita vastaavia ohjeita. Laskutusohjeet ja ostolaskun XML-ohjeet: www.turku.fi/laskuttaminen.

Tilaajalla on oikeus palauttaa lasku, joka ei noudata Tilaajan antamia laskutusohjeita tai ostolaskun XML-ohjeita. Palveluntuottajalla on tällöin velvollisuus lähettää uusi Tilaajan laskutusohjeiden mukainen lasku uudella eräpäivällä. Tilaaja ei ole velvollinen maksamaan mahdollisia muistutus- ja perintäkuluja eikä viivästyskorkoja puutteellisen tai virheellisen laskun osalta.

Laskuista on käytävä ilmi laskutuksen perusteet ja laskut tulee laatia niin, etteivät ne sisällä lain mukaan salassa pidettäviä tietoja.

Laskutus- yms. lisiä ei hyväksytä. Tilaaja ei suorita ennakkomaksuja.

Maksut maksetaan laskun perusteella. Lasku eräännyy maksettavaksi 30 päivän kuluttua hyväksyttävän laskun saapumisesta. Viivästyskorko on kulloinkin voimassa olevan korkolain mukainen.

16. Sopimuse seuranta

Tilaaja on oikeutettu valvomaan tähän sopimukseen kuuluvaa toimintaa ja suorittamaan sen edellyttämiä tarkastuksia.

Palveluntuottajan velvollisuutena on toimittaa 12 kk välein ja pyydetessä sopimuskauden aikana Tilaajan yhteyshenkilölle tilaajan selvitysvelvollisuudesta ja vastuusta ulkopuolista työvoimaa käytettäessä annetun lain (1233/2006 muutoksineen) sekä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016 muutoksineen, jäljempänä "hankintalaki") edellyttämät asiakirjat sekä Palveluntuottajasta että sen mahdollisista alihankkijoista. Tilaajavastuulain mukaisia selvityksiä ei tarvitse toimittaa Palveluntuottajan osalta, ellei erikseen pyydetä, jos

Palveluntuottajan tiedot ovat saatavissa www.vastuugroup.fi -palvelusta. Mikäli vastuugroup.fi-palvelun tiedoissa on Palveluntuottajaa koskeva häiriömerkintä, tulee Palveluntuottajan Tilaajan pyynnöstä toimittaa Tilaajalle häiriötä koskeva tarpeellinen lisäselvitys.

Sopimuksen toimivuutta ja palvelun laatua seurataan Tilaajan ja Palveluntuottajan välisissä seurantakokouksissa tai raporteista, jotka Palveluntuottajan tulee Tilaajan pyynnöstä kohtuullisessa määräajassa toimittaa Tilaajan sopimusyhteyshenkilölle.

Raporteissa tulee olla tiedot pyydetyltä ajalta mm. seuraavista asioista:

- määrätiedot,
- hintatiedot ja
- reklamaatiot ja niiden johdosta tehdyt toimenpiteet.

Palveluntuottajalla ei ole oikeutta veloittaa erikseen edellä mainituista tapaamisista tai toimittamisestaan raporteista.

Tilaaja ja Palveluntuottaja voivat yhdessä sopia myös muista seurannan mittareista.

Tilaaja varaa oikeuden käydä vuoropuhelua myös Palveluntuottajan mahdollisten alihankkijoiden kanssa toimitusketjun eettisyyden sekä muiden veloitteiden varmistamiseksi.

17. Immateriaalioikeudet

Palveluntuottajan tekijän-/muun immateriaalioikeuden rajoittamatta Tilaajalla on peruuttamaton käyttöoikeus palvelun lopputuloksiin sekä muuhun Palveluntuottajan sille luovuttamaan aineistoon, pois lukien pysäkkikatoksien immateriaalioikeudet. Käyttöoikeus sisältää oikeuden käyttää, kopioida ja tehdä tai teettää muutoksia. Tilaajalla on oikeus luovuttaa aineisto sille, jolle Palveluntuottajan tehtävät siirtyvät.

Palveluntuottaja vastaa siitä, etteivät sen tuottamat palvelut tai niihin liittyvä aineisto sopimuksen mukaisesti käytettyinä loukkaa Suomessa voimassa olevia kolmannen henkilön patenti-, tekijän- tai muita immateriaalioikeuksia.

Jos Tilaajaa tai sen tytäryhteisöä tai säätiötä vastaan esitetään palvelun tai siihen liittyvän aineiston käyttöön perustuvia immateriaalioikeuteen perustuvia vaatimuksia, Palveluntuottaja on velvollinen vastamaan vaatimukseen Tilaajan / tytäryhteisön / säätiön puolesta omalla kustannuksellaan. Palveluntuottaja vastaa Tilaajalle / tytäryhteisölle / säätiölle siitä, ettei palveluun tai siihen liittyvään aineistoon kohdistuvista immateriaalioikeuksista koskevista vaatimuksista tai velvoitteista aiheudu Tilaajalle / tytäryhteisölle / säätiölle oikeudenkäyntikuluja eikä vahingonkorvaus- tai muita kolmannelle henkilölle maksettavia kustannuksia tai muita vastuita kolmatta henkilöä kohtaan.

18. Salassapito, tietoturva ja tietosuoja

Sen lisäksi mitä JYSE Palvelut kohdassa 21 on sovittu sekä JYSE Tavarat kohdassa 17 on sovittu, Palveluntuottaja sitoutuu noudattamaan sopimuksen aikana ja sen päättymisen jälkeen tämän sopimuksen piirissä olevien asioiden, asiakirjojen ja tietojen käsittelyssä kulloinkin voimassa olevaa lainsäädäntöä sekä määräyksiä

salassapidosta, henkilöiden yksityiselämän ja yksityisyyden tietosuojasta sekä tietoturvasta.

Sopijapuolet sitoutuvat erityisesti noudattamaan henkilötietojen käsittelyssä EU:n yleistä tietosuoja-asetusta (EU 2016/679), kansallista tietosuojalakia (1050/2018) ja muuta kulloinkin voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä.

Palvelun hoitamista varten saatujen henkilötietojen suojasta on voimassa, mitä siitä yleisesti säädetään. Sopijapuolet huolehtivat kumpikin omalta osaltaan, että palvelua tuotettaessa noudatetaan salassapidosta, vaitiolovelvollisuudesta, tietosuojasta ja salassa pidettävien tietojen luovuttamisesta annettuja voimassa olevia säädöksiä. Lisäksi Palveluntuottajan tulee noudattaa asiakirjojen ja tietojen käsittelyssä ja arkistoinnissa viranomaisten antamia ohjeita.

Palvelutuotannossa on noudatettava salassapidosta annettuja julkista hallintoa koskevia voimassa olevia säädöksiä kuten lakia viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Palveluntuottaja vastaa siitä, ettei palveluja tuotettaessa ja sopimuksen mukaisessa toiminnassa muuten tietoon tullutta yksityistä tai perheen salaisuutta luvatta ilmaista. Palveluntuottaja ei saa ilman Tilaajan lupaa luovuttaa ulkopuolisille henkilötietoja tai tietoja, jotka voivat olla salassa pidettäviä. Palveluntuottaja vastaa siitä, että sen käyttämät alihankkijat noudattavat näitä salassapitoa koskevia määräyksiä. Palveluntuottajan on selvitettävä palvelua suorittavalle henkilöstölle salassapitovelvollisuuden sisältö.

Sopijapuolet sitoutuvat pitämään salassa toisiltaan saamansa luottamuksellisiksi katsottavat aineistot ja tiedot, jotka ovat lain perusteella salassa pidettäviä sekä olemaan käyttämättä niitä muihin kuin sopimuksen mukaisiin tarkoituksiin. Salassapitovelvollisuuden rikkomisena ei pidetä viranomaisten velvoittavan määräyksen vuoksi tapahtuvaa tietojen luovuttamista viranomaisille tai muulle taholle.

Palveluntuottaja ei saa käyttää sopimusta tai Tilaajan nimeä referenssinä tai markkinoinnissa ilman Tilaajan suostumusta.

Palveluntuottaja varmistaa Tilaajaa koskevien tietojen asianmukaisen suojaamisen. Palveluntuottaja noudattaa julkisen hallinnon tiedonhallinnasta annetun lain (906/2019) mukaista tiedonhallintaa, tietoturvallisuutta, tietojen suojaamista koskevia säännöksiä ja vaatimuksia, muuta tietoturvallisuutta ja tietosuojaa koskevaa lainsäädäntöä sekä Sopijapuolten mahdollisesti muita sopimia tietoturvajärjestelyjä tietoturvallisuudesta ja tietosuojasta huolehtimiseksi. Palveluntuottajan on huolehdittava, että sen omistamat ja hallinnoimat laitteet sekä palvelutuotannon tilat on asianmukaisesti suojattu tietoturvariskejä vastaan ja että suojaukseen ja tiedonvarmistukseen liittyviä menettelyjä noudatetaan. Tilaajan on huolehdittava vastaavin tavoin omista tiloistaan. Palveluntuottaja noudattaa tietosuojalain ja tietosuoja-asetuksen edellyttämää hyvää tietojen käsittelytapaa ja tietojen suojaamista koskevia säännöksiä sekä muuta tietosuojaa koskevaa lainsäädäntöä. Palveluntuottaja huolehtii käsittelemiensä tietojen asianmukaisesta suojaamisesta laittoman tai tapaturmaisen häviämisen tai hävittämisen varalta.

19. Avustamisvelvollisuus palvelun päättyessä

Palveluntuottaja sitoutuu avustamaan Tilaajaa palvelun tai sen osan päättyessä päättyvän palvelun siirtämisessä kolmannen osapuolen hoidettavaksi.

Osana avustamisvelvollisuutta Palveluntuottaja on velvollinen veloitusetta avustamaan siirron edellyttämien tehtävien suorittamisessa ja osallistumaan siihen toimittamalla tietoa, aineistoa ja tukea toimimalla yhteistyössä Tilaajan ja sen kanssa, jolle Tilaajan tehtävät siirtyvät.

20. Alihankkijat

Palveluntuottaja sitoutuu yhteistyöhön mahdollisten muiden Tilaajalle palvelua kulloinkin tuottavien tahojen kanssa siten, että palvelun muodostama kokonaisuus toimii mahdollisimman joustavasti ja keskeytyksettä.

Palveluntuottajalla on kokonaisvastuu sopimuksen toteuttamisesta. Mikäli Palveluntuottaja käyttää alihankkijoita, vastaa Palveluntuottaja käyttämänsä alihankkijan osuudesta, alihankkijoidensa työn tekemisestä ja lopputuloksen laadusta kuin omasta työstään. Palveluntuottaja vastaa myös siitä, että alihankkija noudattaa omalta osaltaan Palveluntuottajalle sopimuksessa tai laissa asetettuja velvoitteita.

Tilaaja kohdistaa mahdolliset vaatimukset ja reklamaatiot aina Palveluntuottajaa kohtaan, vaikka Palveluntuottajan vastuulla olevan toiminnan suorittaja olisi Palveluntuottajan alihankkija.

Palveluntuottajan on hyväksyttävä Tilaajalla käyttämänsä alihankkijat. Tilaaja voi perustellusta syystä kieltää Palveluntuottajaa käyttämästä tiettyä alihankkijaa.

Palveluntuottaja vastaa siitä, että sen käyttämät alihankkijat on merkitty ennakkoperintärekisteriin, jos lainsäädäntö edellyttää rekisteröitymistä sekä tarkistaa vuosittain, että alihankkijat ovat ennakkoperintärekisterin mukaan suorittaneet maksuunpannut verot sekä sosiaali- ja muut lakisääteiset maksut.

Alihankkijan vaihtaminen Tilaajan vaatimuksesta tai muusta syystä ei oikeuta hinnanmuutoksiin tai muiden sopimusehtojen muuttamiseen.

21. Hinnanalennus ja sopimuksen purku

Sen lisäksi mitä JYSE Palvelut kohdassa 13 on todettu hinnanalennuksesta ja sopimuksen purusta, sovelletaan tämän kohdan mukaisia määräyksiä.

Tilaajalla on oikeus purkaa sopimus verojen tai lakisääteisten sosiaalivakuutusmaksujen laiminlyönnin vuoksi, ellei laiminlyöntiä voida pitää vähäisenä tai ellei Palveluntuottaja ole toimittanut viranomaisen hyväksymää maksusuunnitelmaa.

Sopijapuolella on oikeus purkaa sopimus, jos toinen Sopijapuoli olennaisesti rikkoo sopimusehtoja. Olennaisena sopimusrikkomuksena pidetään muun muassa ehdottomien palvelun vaatimusten puuttumista. Mikäli sopimusrikkomus on

korjattavissa, sopimuksen purkaminen edellyttää kuitenkin, ettei sopimusrikkomukseen syyllistynyt Sopijapuoli ole korjannut sopimusrikkomustaan 30 päivässä tästä toiselta Sopijapuolelta kirjallisen huomautuksen saatuaan.

Jos Palveluntuottajalla ei ole toiminnan harjoittamiseen lupaa tai jos Palveluntuottaja joutuu saneerausmenettelyyn, konkurssiin, selvitystilaan tai muutoin vakaviin taloudellisiin vaikeuksiin tai poistetaan ennakkoperintärekisteristä, Tilaajalla on oikeus purkaa sopimus välittömin vaikutuksin kokonaan tai määrättyiltä osin ilmoittamalla siitä kirjallisesti Palveluntuottajalle.

Sen lisäksi Tilaaja voi purkaa sopimuksen seuraavista syistä: Tilaaja saa toistuvasti perusteltuja valituksia Palveluntuottajan toiminnasta eikä Palveluntuottaja suorita korjaavia toimenpiteitä asian kuntoon saattamiseksi viipymättä saatuaan siihen Tilaajalta kirjallisen kehotuksen.

22. Sopimuksen päättäminen erityistilanteissa

Tilaajalla on oikeus irtisanoa hankintasopimus päättymään välittömästi, jos Palveluntuottajaa rasittaa hankintalaissa 80 §:ssä tarkoitettu pakollinen poissulkemisperuste tai hankintalain 81 §:n 1 momentin 3–8 tai 10–11 kohdissa tarkoitettu harkinnanvarainen poissulkemisperuste, vaikka peruste olisi syntynyt vasta sopimussuhteen alkamisen jälkeen. Em. poissulkemisperusteiden tarkastamiseksi Palveluntuottaja on velvollinen pyydettäessä toimittamaan pakollisten poissulkuperusteiden osalta hankintalain 88 §:ssä tarkoitettu rikosrekisteriote taikka ulkomaisten tarjoajien taikka henkilöiden osalta sijoittumismaan valahtoinen vakuutus tai vastaava. Lisäksi em. harkinnanvaraisten poissulkuperusteiden tarkastamiseksi Palveluntuottaja on velvollinen pyydettäessä toimittamaan poissulkuperusteiden tarkastamiseen tarvittavat selvitykset, asiakirjat tai vastaavat.

Tilaajalla on oikeus irtisanoa hankintasopimus päättymään välittömästi, jos Palveluntuottajan taloudellisten tai muiden olosuhteiden havaitaan muuttuneen olennaisesti niin, ettei voida olettaa Palveluntuottajan täyttävän hankintasopimuksen mukaisia velvollisuuksiaan eikä luotettavaa selvitystä velvoitteiden täyttämisestä anneta. Irtisanominen on tehtävä kohtuullisessa ajassa siitä, kun Tilaaja sai tiedon irtisanomisperusteen olemassaolosta.

Ennen irtisanomista Tilaajan on huomautettava asiasta Palveluntuottajalle ja varattava tälle mahdollisuus selvityksen antamiseen kohtuullisessa ajassa.

Lisäksi Tilaajalla on oikeus irtisanoa hankintasopimus päättymään välittömästi kokonaan tai osittain hankintalain 137 §:ssä tarkoitettussa tilanteessa.

Jos Tilaaja irtisanoo sopimuksen, Palveluntuottajalla on oikeus saada täysimääräinen maksu hankintasopimuksen päättymishetkeen mennessä tuotetuista palveluista, mutta ei oikeutta muuhun korvaukseen hankintasopimuksen päättymisen johdosta.

Sopimuksen irtisanominen on tehtävä kirjallisesti.

23. Vahingonkorvausvelvollisuus

Sen lisäksi, mitä JYSE Palvelut kohdissa 16 ja 17 on määrätty ja JYSE Tavarat kohdassa 14 on sovittu, sovelletaan vahingonkorvaukseen seuraavaa:

Tilaaajalla ei ole vahingonkorvausvelvollisuutta sopimuksen ennenaikaisesta päättymisestä, mikäli tuomioistuin määrää tämän sopimuksen tehottomaksi tai lyhentää sopimuskautta.

24. Ilmoitusvelvollisuus

Sopijapuolen tulee ilmoittaa viipymättä kirjallisesti toiselle Sopijapuolelle asioista, joilla on sopimussuhteen tai sopimuksen täyttämisen kannalta olennaista merkitystä.

25. Ylivoimainen este

Ylivoimaiseen esteeseen sovelletaan JYSE Palvelut kohtaa 14.

26. Pakotteet

Euroopan unioni ja Yhdistyneet kansakunnat ovat asettaneet ja saattavat tulevaisuudessa asettaa pakotteita lainsäädännön ja/tai toimielintensä päätöksillä. Palveluntuottaja vakuuttaa, että edellä tarkoitettuja pakotteita ei ole asetettu 1) Palveluntuottajalle, 2) Palveluntuottajan hallinto-, johto- tai valvontaelimen jäsenille tai määräys-, edustus-, päätös- tai valvontavaltaa käyttäville henkilöille, 3) Palveluntuottajan välittömille tai välisille omistajille eikä 4) em. tahojen puolesta tai johdolla toimiville luonnollisille henkilöille, oikeushenkilöille, yhteisöille tai elimille. Lisäksi Palveluntuottaja vakuuttaa, ettei sen toiminta tai sen tuottamien tuotteiden tai palvelujen käyttö riko em. pakotteita.

Edellä esitetyt vaatimukset ja määräykset koskevat myös mahdollisia voimavara-alihankkijoita ja mahdollisen ryhmittymän kaikkia jäseniä sekä sellaisia Palveluntuottajan mahdollisia alihankkijoita, jotka osallistuvat hankinnan toteuttamiseen.

Palveluntuottaja ilmoittaa välittömästi Tilaajalle, jos em. pakotteita asetetaan yhdellekään em. tahoista.

Palveluntuottaja antaa pyynnöstä viipymättä Tilaajalle tiedot välittömistä tai välillisistä omistajistaan, alihankkijoistaan ja muista edunsaajistaan. Lisäksi Palveluntuottaja sitoutuu ilmoittamaan viipymättä Tilaajalle, jos hankintaan liittyvät suoritukset voivat välillisesti tai välittömästi päätyä tai ovat päätyneet pakotteiden kohteena olevalle taholle.

Jos 1) Euroopan unioni tai Yhdistyneet kansakunnat asettavat tai ovat asettaneet Palveluntuottajalle tai yllä mainituille tahoille pakotteita tai 2) hankintaan liittyvät suoritukset voivat päätyä tai ovat päätyneet välillisesti tai välittömästi taholle, jolle on asetettu tässä kohdassa tarkoitettuja pakotteita, Tilaaaja voi irtisanoa tämän sopimuksen päättymään välittömästi joko kokonaan tai niiden tuotteiden, toimitusten tai palvelujen osalta, joihin pakotteet kohdistuvat. Jos tämän kohdan mukaisia vakuutuksia tai ehtoja on rikottu, Palveluntuottaja on velvollinen korvaamaan

Tilaaajalle kaikki sille aiheutuneet vahingot.

27. Sopimuksen siirto

Palveluntuottajalla ei ole oikeutta ilman Tilaaajan suostumusta osaksikaan siirtää hankintasopimusta kolmannelle. Tilaaajalla on oikeus siirtää hankintasopimus/-sopimukset kokonaan tai osittain sellaiselle kolmannelle osapuolelle, jolle Tilaaajan tehtävät siirtyvät kokonaan tai osittain.

28. Sopimuksen muutokset

Sopijapuolet voivat muuttaa tätä sopimusta kirjallisesti, muut muutokset ovat mitättömiä. Muutokset tulevat voimaan, kun molemmat Sopijapuolet ovat ne asianmukaisesti hyväksyneet ja allekirjoittaneet Sopijapuolten toimivaltaisten edustajien toimesta.

29. Erimielisyyksien ratkaiseminen

Mahdolliset sopimuserimielisyydet pyritään ensisijaisesti ratkaisemaan neuvottelemalla. Mikäli neuvottelut eivät johda Sopijapuolia tyydyttävään lopputulokseen, ratkaistaan erimielisyydet ensimmäisenä oikeusasteena Varsinais-Suomen käräjäoikeudessa.

30. Sopimuksessa sovellettava lainsäädäntö

Tähän sopimukseen ja sen tulkintaan sovelletaan Suomen lakia, ei kuitenkaan sen kansainvälistä lainvalintaa koskevia säännöksiä.

31. Muuta

Suomessa valmistellaan parhaillaan työllisyyspalveluiden uudistusta. Uudistus saattaa aiheuttaa muutoksia Tilaaajan toimintaympäristöön. Tilaaaja ei vastaa uudistuksen aikataulusta tai niistä muutoksista, joita uudistuksesta mahdollisesti aiheutuu.

Tähän sopimukseen perustuvan hankinnan kilpailuttanut Turun kaupunki on allekirjoittanut Eurooppalaisen peruskirjan naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta paikallishallinnossa. Palveluntuottajalla (sen omistussuhteista riippumatta) on soveltuvin osin samat vastuut varmistaa tai edistää naisten ja miesten välistä tasa-arvoa omassa toiminnassaan samoin kuin Tilaaajalla olisi, jos se olisi tarjonnut palvelun suoraan.

Palveluntuottaja ja mahdolliset alihankkijat sitoutuvat noudattamaan seuraavia eettisyyttä koskevia sopimuksia ja lainsäädäntöä:

- ILO:n kahdeksaa keskeistä yleissopimusta liittyen työelämän perusoikeuksiin (nrot 29/1930, 87/1948, 98/1949, 100/1951, 105/1957, 111/1958, 138/1973 ja 182/1999),
- YK:n yleissopimusta lasten oikeuksista (artikla 32), ja
- voimassa olevaa työympäristö- ja työolainsäädäntöä, joka on voimassa siinä maassa, missä hankinnan kohteena oleva tuote tai palvelu tuotetaan.

Palveluntuottajan pitää pyydettyäessä raportoida ne toimenpiteet, joilla se todentaa,

että tuote tai palvelu on tuotettu edellä mainittujen sopimusten ja lainsäädännön mukaisesti.

Allekirjoitukset

Tätä sopimusta on laadittu kaksi (2) samansanaista kappaletta, yksi (1) kummallekin Sopijapuolelle.

Pysäkkikatoshankinta

Pysäkinumerolla voi hakea tarkan karttasijainnin osoitteesta: <https://live.foli.fi/lemap>

Turun kaupungin omistamat pysäkkikatokset

Pysäkki-numero	Pysäkin nimi	Pysäkin osoite
128	Latokari	Pikisaarentie
237	Messinkikatu	Vanha Tampereentie
248	Paunankatu	Vaistentie
256	Haaga	Vanha Tampereentie
259	Rojolantie	Vanha Tampereentie
302	Lyijykatu	Messinkikatu
358	Kukolantie	Kaksikerrantie
389	Suvelantie	Kaksikerrantie
390	Meritalo	Kaksikerrantie
395	Erikvalla	Samppaantie
420	Niittymäentie	Tammistontie
421	Pikkuhaankuja	Majamäenkatu
424	Marjamäentie	Kyyrläntie
563	Iso-Pukintie	Ruissalon puistotie
987	Haartmaninkatu	Rautalankatu
1074	Mittumaarintie	Paattistentie
1160	Valuntie	Säkyläntie
1234	Urushaara	Rydöntie
1398	Paavolan koulu	Säkyläntie
1506	Pansion telakka	Pansiontie
1729	Maanpää	Laurinkarintie

Turun kaupungin alueella sijaitsevat nykyiset katokselliset pysäkit

Pysäkki-numero	Pysäkin nimi	Pysäkin osoite
3	Satamakatu	Linnankatu 82
4	Turun linna	Linnankatu 80
5	Forum Marinum	Linnankatu 70
8	Panimo	Linnankatu 54
9	Kakola	Linnankatu
10	Sairashuoneen-puisto	Linnankatu
11	Borenpuisto	Linnankatu
12	Klassikonpolku	Linnankatu 32
16	Brahenkatu	Eerikinkatu 4
19	Turun linja-auto-asema	Aninkaistenkatu
21	Rauninaukio	Satakunnantie
22	Rieskalähteentie	Satakunnantie

24	Niitunniskantie	Varkkavuorenkatu
27	Markulantie	Varkkavuorenkatu
30	Nättinummi	Aurorankatu
31	Nummisuutarinkatu	Eskonkatu
32	Palloiluhalli	Eskonkatu
33	Markulantie	Varkkavuorenkatu
34	Hepokulta	Varkkavuorenkatu
35	Taalinpellonkatu	Varkkavuorenkatu
36	Niitunniskantie	Varkkavuorenkatu
37	Varkkavuorenkatu	Satakunnantie 100
38	Rieskalähteentie	Satakunnantie
39	Rauninaukio	Satakunnantie
40	Autistenaukio	Satakunnantie 8
41	Turun linja-autoasema	Aninkaistenkatu
46	Klassikonpolku	Linnankatu 31
56	Kurala	Petkeltie
58	Hannunniitty	Vanha Hämeentie
61	Tammitie	Vanha Hämeentie 50
62	Karjakuja	Vanha Hämeentie 38
63	Savikatu	Vanha Hämeentie 26
64	TYKS T-sairaala	Hämeentie
73	Martinsilta	Martinkatu 1
78	Wärtsilänpolku	Stålmarminkatu 45
81	Majakkaranta	Hirvensalon puistotie
89	Turun linja-autoasema	Läntinen Pitkätie
90	Moikoinen	Pitkäpellonkatu
91	Saapaskallio	Honkaistentie
94	Syvälahden koulu	Vanha Kaksikerrantie
97	Pihlajaniemi	Hirvensalon puistotie
98	Majakkaranta	Stålmarminkatu
99	Korppolaismäki	Stålmarminkatu
100	Wärtsilänpolku	Stålmarminkatu
101	Merimiehenkatu	Stålmarminkatu
102	Tonttumäki	Stålmarminkatu 18
105	Martinsilta	Martinkatu 2
106	Linnankatu	Koulukatu 3
115	Yliopisto (TYKS U-sairaala)	Hämeenkatu 2
127	Pikisaari	Pikisaarentie
128	Latokari	Pikisaarentie
131	Tuomiokirkkotori	Uudenmaankatu
136	Kaskenkatu	Itäinen Pitkätie 33
139	Urheilupuisto	Stålmarminkatu 3
140	Stålmarminkatu	Kuninkaankartanonkatu

144	Rautatieasema	Ratapihankatu
149	Puutarhakatu	Humalistonkatu 7
154	Mannerheimin puisto	Puistokatu 14
155	Poliisitalo	Puistokatu 2
157	Urheilupuisto	Itäinen Pitkäkatu 84
164	Tuomiokirkkotori	Uudenmaankatu
165	Toijainen	Kukolantie
168	Annankatu	Puutarhakatu 46
170	Portsa	Puutarhakatu 34
172	Koulukatu	Puutarhakatu 20
174	Autistenaukio	Tampereentie
176	Virusmäentie	Raunistulan puistotie
188	Ruopanhaara	Kärsämäentie
189	Telekatu	Kärsämäentie
190	Hiidenkatu	Kärsämäentie
191	Marttilantie	Kärsämäentie
192	Leaf	Kärsämäentie
193	Paltankatu	Kärsämäentie
195	Tengströminkatu	Kärsämäentie 42
196	Kaerlantie	Kärsämäentie
197	Möörönkuja	Kärsämäentie 6
198	Markulantie	Raunistulan puistotie
199	Raunistulantie	Raunistulan puistotie
200	Kastunpuisto	Raunistulan puistotie
202	Oskarinkuja	Tampereentie
203	Autistenaukio	Tampereentie
213	Vesilaitos	Halistentie
231	Jokipelto	Vanha Tampereentie
237	Messinkikatu	Vanha Tampereentie
248	Paunankatu	Vaistentie
256	Haaga	Vanha Tampereentie
259	Rojolantie	Vanha Tampereentie
263	Orhikujanne	Vanha Tampereentie
264	Varsatie	Vanha Tampereentie
265	Linnasmäki	Vanha Tampereentie
266	Hamaronkatu	Vanha Tampereentie
267	Maarian kirkko	Vanha Tampereentie
268	Jokipelto	Vanha Tampereentie
270	Siirintie	Raunistulantie
277	Solkitarha	Vanha Tampereentie
278	Kaupungintalo	Aurakatu 2
290	Kaupunginteatteri	Itäinen Rantakatu
291	Wäinö Aaltosen museo	Itäinen Rantakatu
292	Sotalaistenkatu	Itäinen Rantakatu
297	Syvälahden koulu	Vanha Kaks Kerrantie
299	Ylikyläntie	Kaks Kerrantie

302	Lyijykatu	Messinkikatu
312	Vankila	Messinkikatu
331	Merimiehenkatu	Merimiehenkatu
332	Telakka	Merimiehenkatu
333	Moikoistenkatu	Honkaistentie
334	Föri	Itäinen Rantakatu 58
335	Honkaistenpolku	Honkaistentie
343	Moikoinen	Kakskerrantie
347	Skanssi	Itäkaari
349	Skanssi	Itäkaari
354	Skanssinkatu	Skanssinkatu
356	Skanssinkatu	Skanssinkatu
358	Kukolantie	Kakskerrantie
359	Moikoinen	Kakskerrantie
360	Ylikyläntie	Kakskerrantie
361	Pujottelumäki	Kakskerrantie
389	Suvelantie	Kakskerrantie
390	Meritalo	Kakskerrantie
391	Suvilinnantie	Kakskerrantie
392	Haarla	Kakskerrantie
395	Erikvalla	Samppaantie
396	Yli-Maaria	Mittumaarantie
420	Niittymäentie	Tammistontie
421	Pikkuhaankuja	Majamäenkatu
424	Marjamäentie	Kyyrläntie
427	Koulumestarin- katu	Kukolantie
440	Uimahalli	Markulantie
441	Urheiluhallit	Markulantie
445	Inspehtoorinkatu	Inspehtoorinkatu
447	Korvalankatu	Kuikkulankatu
454	Eskonkatu	Markulantie
456	Ilpoinen	Jaakkimankatu
458	Ilpoisten ostos- keskus	Lauklähteenkatu
459	Ilpoistenmäki	Lauklähteenkatu
460	Siirtolapuutarha	Ilpoistentie
461	Ilpoistentie	Peltolantie
465	Petrelius	Peltolantie
466	Henrikinkirkko	Peltolantie
467	Kivikartiontie	Uudenmaantie 58
468	Vasaramäki	Uudenmaantie
469	Kupittaaan jäähalli	Uudenmaantie
470	Kupittaaanpuisto	Uudenmaantie
476	Markulantie	Suikkilantie
487	Varnankatu	Göteborginkatu
488	Göteborginkatu	Talinkorventie
494	Markulantie	Satakunnantie

495	Vakka-Suomentie	Satakunnantie
499	Kupittaaan jäähalli	Uudenmaantie
502	Kivikartiontie	Uudenmaantie
553	Ruissalo	Saarontie
563	Iso-Pukintie	Ruissalon puistotie
569	Rauhalantie	Ruissalon puistotie
574	Ruissalonsilta	Ruissalon puistotie
578	Patterinhaka	Kanslerintie 5
583	Sairashuoneen- katu	Tukholmankatu
592	Liljalaakso	Kuninkojankaari
597	Kaarlenpuisto	Ispoisten puistotie
598	Rätiälänkatu	Ispoisten puistotie
602	Ratsukonkatu	Rykmentintie
604	Vähäheikkiläntie	Askaistentie
606	Vähäheikkiläntie	Luolavuorentie
607	Pääterveysasema	Luolavuorentie
608	Takamaantie	Kaskentie 9
609	Vähäheikkiläntie	Kaskentie
613	Parrantie	Tampereen valtatie
617	Tulppaanipolku	Perennakatu
623	Kaerlantie	Pulmussuontie 72
627	Kastuntie	Mullintie 2
629	Parrantie	Tampereen valtatie
634	Kunnallissairaa- lantie	Kaskentie
636	Pääterveysasema	Luolavuorentie
638	Toivolankatu	Kunnallissairaalantie
659	Liekakatu	Kuormakatu
667	Pansio	Metallikatu
668	Ahjokatu	Metallikatu
672	Valmetinkatu	Pansiontie
676	Nuorisotalo	Pernontie
677	Lumikonkatu	Pernontie
678	Messukentänkatu	Länsikaari
679	Pohjoissalmi	Pansiontie
680	Artukaisten teh- taat	Pansiontie
682	Vitkalankatu	Pansiontie
691	Uusi Hautausmaa	Hautausmaantie
698	Kirjurinaukio	Kirjurinkatu
707	Kirjurinaukio	Kirjurinkatu
708	Pormestarinpolku	Pormestarinkatu
710	Lausteenpuisto	Pormestarinkatu
712	Biolinja	Mustionkatu
714	Uusi Hautausmaa	Hautausmaantie
718	Turjanpuisto	Hautausmaantie

724	Artukaisten tehtaat	Pansiontie
732	Kemppilänkatu	Ahjokatu
734	Mesaanipuisto	Metallikatu
735	Pernon koulu	Pernontie
736	Pernontie	Hyrköistentie
737	Perhosenkatu	Hyrköistentie
738	Leppäkertunkatu	Hyrköistentie
739	Paavolanaukio	Länsikaari
740	Länsikaari	Länsikaari
756	Aunelantie	Suikkilantie
757	Artukaistentie	Suikkilantie
758	Jyrkkälä	Suikkilantie
760	Härkämäki	Viskaripolku
761	Härkämäki	Ieskatu
762	Jyrkkälä	Suikkilantie
763	Artukaistentie	Suikkilantie
764	Aunelantie	Suikkilantie
766	Merimieskirkko	Suikkilantie
767	Latokartanonkatu	Kanslerintie
768	Otavanaukio	Iso-Heikkiläntie
775	Pernon telakka	Ankkurikylänkatu
777	Pernon kartano	Ankkurikylänkatu
778	Pansion koulu	Pernontie
780	Lukkosepänkatu	Satakunnantie
781	Mälikkälä	Satakunnantie
782	Metsäkylä	Satakunnantie
785	Vanha Hautausmaa	Uudenmaantie
786	Kappeli	Uudenmaantie
791	Piispanristi	Uudenmaantie
792	Koivulan liittymä	Uudenmaantie
793	Skanssinmäki	Uudenmaantie
794	Kappeli	Uudenmaantie
795	Vanha Hautausmaa	Uudenmaantie
798	Markulantie	Satakunnantie
819	Rautalankatu	Kuninkojantie
821	Karrinkatu	Kuninkojantie
822	Asentajankatu	Kuninkojantie
823	Taoskuja	Nuijamaankatu
829	Kraatarinkatu	Suurpäänkatu
831	Talpiankuja	Suurpäänkatu
832	Pelttarinkatu	Karvataskunkatu
833	Koukkarinkatu	Karvataskunkatu
834	Pihkalankatu	Littoistentie
835	Hintsa Knaapinkatu	Littoistentie

836	Hännikönkatu	Littoistentie
837	Kotkankatu	Littoistentie
838	Pääskyvuori	Littoistentie
839	Viilarinkatu	Markulantie CM
840	Jaaninoja	Jaanintie
841	Ylänekatu	Vanha Littoistentie 73
842	Peronkatu	Kalevantie
845	Teollisuuskatu	Kalevantie
846	Kupittaaan asema	Tykistökatu
847	Hammasklinikka	Sirkkalankatu
851	Kerttuli	Kerttulinkatu 16
854	Luostarimäki	Kaskenkatu 5
856	Kaupunginsai- raala	Kunnallissairaalan- tie
862	Kaupunginsai- raala	Kunnallissairaalan- tie
866	Vähä Hämeen- katu	Kerttulinkatu
869	Hammasklinikka	Sirkkalankatu
870	Kupittaaan asema	Tykistökatu
908	Kaakelitehdas	Pitkämäenkatu
920	Uittamo	Rusthollinkatu
922	Ratsumiehenkatu	Rykmentintie
924	Uimalankatu	Rykmentintie
927	Vähäheikkiläntie	Uittamontie
929	Kunnallissaira- lantie	Uittamontie 10
952	Rusthollinkatu	Rusthollinkatu
954	Nostoväenkatu	Majoitusmestarinkatu
955	Munterinkatu	Majoitusmestarinkatu
956	Signalistinpolku	Majoitusmestarinkatu
957	Runosmäen ter- veysasema	Signalistinkatu
958	Palli	Pohjoiskaari
959	Pohjoiskaari	Tampereen valtatie
960	Toukolanpuistikko	Tampereen valtatie
964	Kustavintie	Suikkilantie
971	Ieskatu	Suikkilantie
972	Pläkkikaupungin- katu	Suikkilantie
975	Kustavintie	Suikkilantie
981	Palli	Pohjoiskaari
987	Haartmaninkatu	Rautalankatu
988	Ispoinen	Rätiälänkatu 24
995	Markulanpuisto	Tampereen valtatie
1015	Runosmäki	Varusmestarintie 14
1017	Logomo	Köydenpunojankatu
1018	Vähäheikkiläntie	Kaskentie
1020	Vienola	Vienolantie

1021	Lukoilantie	Lukoilantie 10
1022	Ruohonpääkatu	Vakka-Suomentie
1026	Paasirinne	Köydenpunojankatu
1029	Ieskatu	Suikkilantie
1040	Vaapukkatie	Lemminkäisenkatu
1041	Karhunaukio	Karhunkatu
1042	Hippoksentie	Lemminkäisenkatu 42
1063	Moision koulu	Moision koulutie
1074	Mittumaarintie	Paattistentie
1078	Moisio	Moision koulutie
1080	Moision koulu	Moision koulutie
1160	Valuntie	Säkyläntie
1197	Jaaninpuisto	Karjakuja
1212	Uittamo City	Ratsumiehenkatu
1215	Uittamo City	Ratsumiehenkatu
1228	Polttolaitos	Polttolaitoksenkatu
1233	Vajossuonkatu	Rydöntie
1234	Urushaara	Rydöntie
1333	Nummenpuisto- katu	Hämeentie
1338	Jaaninoja	Littoistentie
1341	Västäräkinkatu	Jaanintie
1346	Västäräkinkatu	Jaanintie
1347	Pihlajakuja	Hippoksentie
1348	Jalkapallostadion	Hippoksentie
1357	Halvarinkatu	Kakskerrantie
1361	Haihuntie	Allaistenkatu
1364	Kärmelänkatu	Talolankatu
1366	Jäkärän ostos- keskus	Jäkärän puistokatu
1372	Lampurinkatu	Talolankatu
1398	Paavolan koulu	Säkyläntie
1403	Vesilaitos	Halistentie 4
1406	Tammelininkatu	Maunu Tavastin katu
1407	Browalliuksenkuja	Maunu Tavastin katu 16
1410	Paavinkatu	Gregorius IX:n tie
1411	Halistensilta	Gregorius IX:n tie
1469	Nuijamaantie	Markulantie
1476	Peltola	Hamppukatu
1491	Karjalankatu	Varsinais-Suomen- katu
1492	Turunmaankatu	Varsinais-Suomen- katu
1494	Sävelkuja	Kataraistentie
1500	Vaala	Lyydinaukio
1506	Pansion telakka	Pansiontie
1510	Hailuodonkatu	Ankkurikylänkatu
1528	Hepokankare	Satakunnantie 162

1542	Muhkuri	Naantalin pikatie
1548	Aurorankatu	Kuninkojantie
1552	Capsiankatu	Aurorankatu 28
1559	Viilarinkatu	Markulantie CM vastapäätä
1564	Impivaara	Imivaarankuja
1565	Kiikku	Varusmestarintie 19
1567	Parolanpuisto	Nostoväenkatu
1587	Urusvuori	Rydöntie
1606	Assistentinkatu	Helsinginkatu
1628	Kardinaalinkatu	Paavinkatu
1630	Legaatinkuja	Paavinkatu
1633	Paavinkatu	Paavinkatu 26
1634	Halisten ostoskeskus	Gregorius IX:n tie
1636	Töykkälänkatu	Halistentie
1637	Töykkälänkatu	Halistentie
1639	Kuralankaarre	Hämeen valtatie
1643	Kongressikeskus	Kongressikuja
1647	Suntiontie	Nummenpuistokatu 1
1651	Kohmo	Vähärasinkatu
1652	Kohmonkuja	Kohmontie
1654	Kohmontie	Kohmontie 4
1656	Jaaninoja	Jaanintie
1669	Teollisuuskatu	Kalevantie
1683	Poropuiston kenttä	Itäkaari
1684	Tuomiokirkkotori	Uudenmaankatu
1685	Uudenmaantulli	Uudenmaantie
1698	Kölikatu	Kölikatu
1704	Uittamo pääte	Uittamo
1705	Rykmentintie	Ispoisten puistotie
1707	Katariinakoti	Meriläistentie
1708	Katariina	Meriläistentie
1718	Vuorelantie	Luolavuorentie
1720	Luolavuoren koulu	Luolavuorentie
1724	Pampinkatu	Honkaistentie
1729	Maanpää	Laurinkarintie
1731	Anniitunkatu	Kukolantie
1732	Anniitunkatu	Kukolantie
1733	Riistakatu	Kukolantie
1740	Vihuri	Kaks Kerrantie
1747	Meri-Karina (Taidokappeli)	Seiskarinkatu
1767	Kaharinkatu	Moisiontie
1770	Nousiaistenkatu	Moisiontie
1781	Tietäjienkatu	Mittumaarintie
1812	Keskikatu	Hämeentie

1814	Hirvensalonsilta	Kaksikerrantie
T10	Kauppatori	Aurakatu
T33	Kauppatori	Eerikinkatu
T37	Kauppatori	Eerikinkatu
T4	Kauppatori	Aurakatu
T42	Kauppatori	Eerikinkatu
T5	Kauppatori	Aurakatu
T7	Kauppatori	Aurakatu
T8	Kauppatori	Aurakatu
T9	Kauppatori	Aurakatu

Kaarinan kaupungin nykyiset pysäkkikatokset

Pysäkin nro	Sijainti (katuosa)
6034	202 Hovirinnantie 2
6036	202 Hovirinnantie 2
6038	202 Hovirinnantie 2
6032	202 Hovirinnantie 2
6005	202 Kairiskulmantie 1
6004	202 Kairiskulmantie 1
6002	202 Kairiskulmantie 1
6030	202 Kartanontie 1
6202	202 Koristontie 1
6374	202 Littoistenjärventie 1
6373	202 Littoistenjärventie 1
6043	202 Paraistentie 2
6045	202 Paraistentie 2
6209	202 Paraistentie 101
6210	202 Paraistentie 101
6208	202 Paraistentie 101
6207	202 Paraistentie 101
6205	202 Paraistentie 101
6206	202 Paraistentie 101
6203	202 Paraistentie 101
6016	202 Pyhän Katariinan tie 1
6020	202 Pyhän Katariinan tie 1
6039	202 Pyhän Katariinan tie 1

6018	202 Pyhän Katariinan tie 1
6041	202 Pyhän Katariinan tie 1
6040	202 Pyhän Katariinan tie 1
6012	202 Pyhän Katariinan tie 65
6006	202 Pyhän Katariinan tie 65
6008	202 Pyhän Katariinan tie 65
6126	202 Pyhän Katariinan tie 65
6014	202 Pyhän Katariinan tie 65
6015	202 Pyhän Katariinan tie 65
6090	202 Uusi Littoistentie 1
6089	202 Uusi Littoistentie 1
6092	202 Uusi Littoistentie 1
6022	202 Vaakunatie 1
6049	202 Voivalantie 1
6048	202 Voivalantie 1
6364	<i>Littoistentie</i>
6362	<i>Littoistentie</i>

Paimion nykyiset pysäkkikatokset

Pysäkin nro	Sijainti (katuosa)
7118	Vaakunamiehenkatu
7120	Sporentie

Tiedossa olevat runkolinjaston uudet katokset. Listauksen aikataulu sekä katosmallit voivat muuttua.

Pysäkinro ja nimi	Sijainti	Rakentamisen alustava aikataulu		Uuden katoksen malli
1405 Paavinkatu	Paavinkatu	talvi 25	Uusi katos	Kapea malli
Uusi	Aurorankatu	talvi 25	Uusi katos	Kapea malli
577 Perennakatu	Perennakatu	talvi 25	Uusi katos	Malli
962 Eskonkatu	Varkkavuorenkatu	kevät 25	Uusi katos	Kapea malli
31 Nummisuutarinkatu	Eskonkatu		Uusi katos	Kapea malli
29 Nummisuutarinkatu	Nummisuutarinkatu		Uusi katos	
28 Palloiluhalli	Eskonkatu		Uusi katos	
26 Hepokulta	Varkkavuorenkatu	kevät 25	Uusi katos	Kapea malli
961 Viertolantie	Markulantie		Uusi katos	Kapea malli
978 Viertolantie	Markulantie		Uusi katos	Kapea malli

979 Markulanpuisto	VT9		Uusi katos	
Uusi	Joukahaisenkatu	talvi 25	Uusi katos	Kapea malli
19 Turun linja-auto- asema	Aninkaistenkatu	talvi 25	Uusi katos 2 kpl	Kapea malli
1591 Pulmussuon- tie	Markulantie-Pulmus- suontie		Uusi katos	
1588 Mullintie	Markulantie-Mullintie		Uusi katos	
1590 Mullintie	Markulantie-Mullintie		Uusi katos	
820 Otto Korhosen katu	Otto Korhosen katu	talvi 25	Uusi katos	
163 Vartiovuori	Uudenmaankatu	talvi 25	Uusi katos	Kapea malli

YRITYKSEN YMPÄRISTÖSUUNNITELMA

Turun kaupungin päämääränä on toteuttaa yhdessä tavoite hiilineutraalista kaupunkialueesta 2029 ja varautua ilmastonmuutoksen vaikutuksiin sekä vahvistaa Turun asemaa ilmatoratkaisujen kansainvälisenä edelläkävijänä. Turun ilmastosuunnitelma sisältää perustelut, miksi ja miten hiilineutraaliuden tavoite saavutetaan. Turun kaupungin Ilmastosuunnitelmaan pääset [tutustumaan tästä](#).

Hankinnat ovat keskeisessä roolissa ilmastonmuutoksen hillinnän tavoitteiden toteuttamisessa. Turun kaupungin strategian mukaisesti kaupungin ja sen konserniyhtiöiden tulee hankinnoissaan painottaa ilmasto-, ympäristö- ja elinkaarivaikutuksia. Myös hankintalaki ohjaa hankintoja kohti ekologisesti kestäviä hankintoja.

Täytä alla olevat vastaukset soveltuvin osin. Voit myös liittää laajemman ympäristösuunnitelman tarjoukseen erillisellä liitteellä ja ilmoittaa vastauslaatikoissa sivut, joista tiedon löytää.

Hankinnan nimi	Pysäkkikatokset, sisältäen asennus- ja ylläpitosopimuksen
Diaarinumero	5177-2024
Yrityksen nimi	
Päivämäärä	

Kysymys	Vastaus
Onko yrityksellänne ympäristövastaavaa? <i>Jos kyllä, ilmoita ympäristövastaavan nimi ja yhteystiedot</i>	
Noudattaako yrityksenne ympäristöstandardeja*? Jos kyllä, millaisia? <i>*Ympäristöstandardilla tarkoitetaan jonkun ulkopuolisen tahon auditoimia standardeja tai merkkejä (esim. Joutsenmerkki, Reilu kauppa).</i>	
Onko yrityksenne laskenut hiilijalanjälkeään (esim. Y-hiilari-laskurilla)? <i>Jos kyllä, kerro:</i> <i>1) Millä laskurilla hiilijalanjälki on laskettu</i> <i>2) Mille hiilijalanjälki on laskettu</i> <i>3) Mikä laskettu tuotteen/yrityksen hiilijalanjälki on.</i>	
Ekologisuuden tunnusluvut <i>1) Mitkä ovat merkittävimmät ekologisuuteen liittyvät tunnusluvut, joita yrityksenne seuraa (esim. sähkönkulutus, vedenkulutus, hävikki, ekologisten tuotteiden osuus valikoimasta jne.)?</i>	

<p>2) Miten tunnuslukuja seurataan ja kulutusta vähennetään tai tehostetaan? Kuvaile prosessia.</p>	
<p>Haitalliset aineet ja prosessit</p> <p><i>Jos yrityksessä on ympäristölle haitallisia tuotantoprosesseja tai käytetään tuotannossa ympäristölle haitallisia aineita, mitkä ovat yrityksen suunnitelmat näiden vähentämiseksi?</i></p>	
<p>Materiaalitehokkuus ja kierrätys</p> <p>1) Kuvaile miten palvelu-/materiaalituotannossa toteutetaan kierrätystä ja materiaalitehokkuutta.</p> <p>2) Kuvaile miten yrityksessä jatkojalostetaan ja/tai uusiokäytetään materiaaleja.</p> <p>3) Kuvaile miten palvelu-/materiaalituotannossa vähennetään pakkaus- ja muovijätteen määrää ja huomioidaan pakkausten ekologisuus (esim. kierrätettävyyden, biohajoavuuden, uudelleenkäytettävyyden)</p>	
<p>Kestävän logistiikan edistäminen</p> <p><i>Kuvaile yrityksen toimia kuljetusten ja tavaralogistiikan ympäristövaikutusten pienentämiseksi (esim. taloudellisen ajon koulutukset, ajosuunnittelu, ympäristöystävälliset polttoaineet)</i></p>	
<p>Muut ekologiset toimet ja suunnitelmat seuraavalle viidelle vuodelle</p> <p><i>Kuvaile vapaasti muita mahdollisia yrityksenne ympäristötoimia ja -suunnitelmia. Kuvaile päämääriin liittyviä toimenpiteitä.</i></p>	

Turun kaupunki	§	Päätöspöytäkirja	1
Konsernihallinto, hankintapalvelut Hankintajohtaja	137	18.12.2024	

5177-2024 (02 08 00)

Pysäkkikatoksien hankinta, sisältäen asennus- ja ylläpitosopimuksen

Kilpailutuksen työryhmä ja Samu Laaksonen, hankinta-asiantuntija 16.12.2024:

Hankinnan tausta

Turun kaupungin konsernihallinnon hankintapalvelut on pyytänyt avoimella hankintamenettelyllä tarjouksia Pysäkkikatoksien, sisältäen asennus- ja ylläpitosopimuksen hankintaan Turun kaupungin kaupunkiympäristön palvelukokonaisuuden, Kaarinan ja Paimion kaupunkien käyttöön ajalle 1.12.2024 (tavoite) – 30.11.2030, minkä jälkeen sopimuksia voidaan jatkaa Tilaaajan kirjallisella päätöksellä alkuperäisin ehdoin kahdella (2) kahden (2) vuoden pituisella optiokausilla ajalle 1.12.2030 – 30.11.2032 sekä 1.12.2032 – 1.12.2034. Hankinnassa mukana optiona Turun Raitiotie Oy.

Hankinnassa on kysymys tavarahankinnasta, joka ylittää julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) EU-kynnysarvot (EU-hankinta).

Hankinnasta esitettyihin kysymyksiin vastattiin Tarjouspalvelu.fi-toimittajaportaalisissa 12.11.2024. Kysymyksiin annettujen vastausten perusteella hankinnasta lähetettiin julkaistavaksi korjausilmoitus 20.11.2024. Tarjousten jättöaikaa pidennettiin 28.11.2024 asti.

Tarjouspyynnössä ja sen liitteissä kuvattiin tarjoajalle asetetut soveltuvuusvaatimukset sekä hankinnan kohde ja palvelulle sekä tuotteille asetetut ehdottomat vaatimukset. Tarjouspyynnössä ilmoitettiin, että vaihtoehtoisia tarjouksia ja osatarjouksia ei hyväksytä

Tarjous liitteineen tuli jättää suomen kielellä.

Palveluntuottaja ei veloita katoksien hankinnasta eikä ylläpidosta. Tarjoushinnassa on huomioitu mainostamisoikeuksista kertyvät tulot. Tilaaaja ei sitoudu tiettyyn hankintamäärään tai arvoon sopimuskauden aikana.

Hankintaa ei ole jaettu osiin, koska osiin jakaminen heikentäisi merkittävästi kilpailutuksella saatavia volyymihyötyjä.

Hankintayksikkö katsoo, että tässä hankinnassa kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena voi olla halvin hinta, koska hankinnan laadulliset näkökohdat on huomioitu hankittavassa kokonaisuudessa asettamalla tarjouspyynnössä hankinnan kohteelle tiukat vähimmäisvaatimukset, joita tukevat osaltaan toimittajan kanssa solmittavan hankintasopimuksen tarkat sopimusehdot.

Tarjouspyynnössä ilmoitettiin, että hankinnasta tehdään kirjallinen sopimus yhden toimittajan kanssa.

Tarjous saatiin määräaikaan 28.11.2024 klo 11.00 mennessä seuraavalta tarjoajalta JCDecaux Finland Oy.

Tarjouspyynnön mukaisesti tarjousten arviointi ja vertailu toteutetaan kolmessa vaiheessa: 1) tarjoajien soveltuvuuden arviointi, 2) tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkistaminen ja 3) tarjousten kokonaistaloudellisuuden vertailu ja valinta.

Tarjoajan soveltuvuuden arviointi

Arviointi- ja valintaprosessin ensimmäisessä vaiheessa selvitetään tarjoajan edellytys suoriutua hankinnan tuottamisesta. Tätä arvioitiin tarjoajille asetetuilla soveltuvuusvaatimuksilla.

Hankintalain 83 §:n mukaan hankintayksikkö voi asettaa ehdokkaiden tai tarjoajien rekisteröitymistä, taloudellista ja rahoituksellista tilannetta sekä teknistä ja ammatillista

pätevyyttä koskevia 84–86 §:ssä tarkoitettuja vaatimuksia. Tarjoajat, jotka eivät täytä hankintayksikön asettamia vähimmäisvaatimuksia, on suljettava tarjouskilpailusta.

Tarjoaja on vakuuttanut täyttävänsä tarjoajalle asetetut soveltuvuusvaatimukset.

Tarjouksen tarjouspyynnön mukaisuuden tarkistaminen

Arviointi- ja valintaprosessin toisessa vaiheessa arvioidaan ensimmäisen vaiheen tarjoajan tarjous. Tarjous tarkistettiin suhteessa niihin vaatimuksiin, joita tarjouspyynnössä edellytettiin.

Hankintalain 74 §:n mukaan tarjoajan tulee tarjouksessaan osoittaa tarjoamansa tavaran / palvelun olevan tarjouspyynnössä ja muissa hankinta-asiakirjoissa esitettyjen vaatimusten mukainen. Hankintayksikön on suljettava tarjouspyyntöä tai tarjousmenettelyn ehtoja vastaamattomat tarjoukset tarjouskilpailusta. Oikeuskäytännössä on vakiintuneesti katsottu, että sisällöltään tarjouspyyntöä vastaamattoman tarjouksen sulkeminen pois tarjouskilpailusta ei ole ainoastaan hankintayksikön oikeus, vaan hankintayksikkö on tarjoajien tasapuolisen ja syrjimättömän kohtelun turvaamiseksi velvollinen sulkemaan tarjouspyynnön vastaisen tarjouksen pois tarjouskilpailusta.

Arvioinnissa todettiin tarjousten täyttävän tarjouspyynnön vaatimukset. Hankintayksikkö pyysi JCDecaux Finland Oy:ltä 28.11.2024 hankintalain 96 §:n mukaisen selvityksen poikkeuksellisen alhaisesta tarjouksesta. JCDecaux Finland Oy:ltä 2.12.2024 saadun selvityksen mukaan tarjouksen hinnoissa ei ole ollut virhettä tai puutteellisuksia ja että tarjouksessa esitetyt hinnat sisältävät kaikki tarjouspyynnön ja sen liitteiden mukaiset kustannukset, eikä poikkeuksellisen alhainen tarjous ole johtunut hankintalain 81 §:n 1 momentin 5 kohdassa tarkoitettujen veloitteiden laiminlyönnistä. Hankintayksikkö on tämän perusteella katsonut, ettei sille ole syntynyt hankintalain mukaista velvollisuutta eikä myöskään oikeutta hylätä JCDecaux Finland Oy:n tarjousta.

Tarjousten kokonaistaloudellisuuden vertailu ja valinta

Hankinnassa saatiin vain yksi (1) tarjoajille asetetut soveltuvuusvaatimukset täyttävä ja tarjouspyynnön mukainen tarjous (JCDecaux Finland Oy), joten tarjousten vertailua ei voitu suorittaa.

Toimivalta

Turun kaupungin hallintosäännön 82 §:n mukaan kansliapäällikkö päättää ict-hankinnoista sekä yhteishankinnoista mukaan lukien seutuhankinnat. Konsernihallinnon hallinnon järjestämispäätöksen 12 § mukaan hankintajohtajalle on siirretty toimivalta päättää yhteishankinnoista mukaan luettuna seutuhankinnat ja niitä koskevista puitejärjestelyistä pois lukien ict-hankinnat.

Hankintajohtaja Susanna Sarvanto-Hohtari:

Päätös Päätin edellä esitetyin perustein, että Pysäkkikatokset, sisältäen asennus- ja ylläpitosopimuksen hankinnan toimittajaksi ajalle 1.12.2024 (tavoite) – 30.11.2030 valitaan JCDecaux Finland Oy tarjotuilla hinnoilla sekä muuten tarjouspyynnön ja tarjouksen mukaisin ehdoin.

Hankintayksiköt eivät sitoudu tiettyyn hankintamäärään tai arvoon.

Mahdollisesta option käyttöönotosta päätetään erikseen.

Hankintayksiköitä sitovat sopimukset ei synny tämän hankintapäätöksen tiedoksiannolla, vaan vasta erikseen tehtävien kirjallisten sopimuksien allekirjoittamisella. Päätös voi muuttua tehdyn valituksen, hankintaohjelman tai ylemmän viranomaisen otto-oikeuden perusteella.

Hankintasopimukset voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun asianosainen on saanut tai hänen voidaan katsoa saaneen päätöksen ja oikaisuohjeen ja valitusosoituksen tiedoksi.

Susanna Sarvanto-Hohtari
hankintajohtaja

Lisätiedot: hankinta-asiantuntija Samu Laaksonen, p. 040 482 8852

Jakelu

ao JCDecaux Finland Oy
tied Kaarinan kaupunki
tied Paimion kaupunki
tied Turun Raitiotie Oy
tied Kaupunginhallitus
tied Anttonen Risto
tied Jokinen Heidi
tied Jorasmaa Lauri
tpv Laaksonen Samu
tied Laurila Tero
tied Mikkonen Timo
tied Oksanen Niina
tied Paavola Eero
tied Tähtkäpää Eino

Konsernihallinto, hankintapalvelut
Hankintajohtaja

18.12.2024 § 137

5177-2024

Yleistä	Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetussa laissa (1397/2016, hankintalaki) tarkoitettuun päätökseen tai hankintayksikön muuhun hankintamenettelyssä tekemään ratkaisuun, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä hankintaoikaisua tai tekemällä valitus markkinaoikeudelle taikka molemmat.
Muutoksenhaun rajoitukset	Hankintalain 146.2 §:n mukaan markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön päätöstä tai ratkaisua, joka koskee: 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin, 3) sitä, että kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Hankintalain 146.3 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsitteilylupaa. Lupa on myönnettävä, jos: 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.
Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto	Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

I HANKINTAOIKAISU

Oikaisuvaatimusoikeus	Hankintalain 132 §:n mukaista hankintaoikaisua voi vaatia tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).
Oikaisuvaatimuviranomainen	Turun kaupunginhallitus Käyntiosoite: Puolalankatu 5 Postiosoite: PL 355, 20101 Turku Sähköpostiosoite: turun.kaupunki@turku.fi Puhelinnumero: 02 330 000 Kirjaamon aukioloaika: ma – pe klo 9.00 – 12.00

Oikaisuvaatimusaikaisen alkaminen	Asianosaisen on esitettävä hankintaoikaisua koskeva vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimus on toimitettava määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seuraavasti: - Käytettäessä sähköistä yhteystietoa ehdokkaan ja tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon sinä päivänä, jolloin mainitut asiakirjat sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. - Päätös perusteluineen sekä valitusosoitus ja oikaisuohje voidaan antaa tiedoksi myös postitse kirjeenä siten kuin hallintolaissa säädetään. Ehdokkaan ja tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä niiden lähettamisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.
Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö	Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sen voi toimittaa myös sähköisesti. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: - päätös, tai muu ratkaisu, johon haetaan oikaisua - miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi - millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, sähköposti, postiosoite ja

	puhelinnumero. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot. Tiedoksiannot tehdään ensisijaisesti sähköpostin välityksellä.
--	---

II VALITUS MARKKINAOIKEUDELLE

Valitusoikeus	Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.
Valitusviranomainen	<p>Valitus tehdään markkinaoikeudelle.</p> <p>Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki</p> <p>Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki</p> <p>Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p> <p>Sähköinen asiointi Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p> <p>Faksinumero: 029 564 3314</p> <p>Puhelinnumero: 029 56 43300</p> <p>Kirjaamon aukioloaika: päivittäin klo 8.00 – 16.15</p>
	<p>Valitus on tehtävä kirjallisesti <u>14 päivän</u> kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitus on tehtävä <u>30 päivän</u> kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Valitus on tehtävä <u>kuuden kuukauden kuluessa</u> hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.</p> <p>Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.</p> <p><u>Sähköistä tiedoksiantoa</u> käytettäessä ehdokkaan ja tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon päivänä, jona asiaa koskeva sähköinen asiakirja on viestin vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että sähköistä viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohdana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Jos tiedoksianto toimitetaan <u>postitse kirjeellä</u> vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.</p> <p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p> <p>Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on hankintalain nojalla oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.</p>
Valituksen muoto ja sisältö	<p>Valitus on tehtävä kirjallisesti. Sen voi toimittaa myös sähköisesti.</p> <p>Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - perusteet, joilla muutosta vaaditaan. <p>Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan hankintayksikön ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.</p> <p>Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos päätös valitukseen voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, tulee ilmoittaa myös sähköpostiosoite.</p>

	<p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.</p> <p>Valitukseen on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä - todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle <p>Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.</p>
Oikeudenkäyntimaksu	Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuimaksulaissa (1455/2015) säädetään, https://finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455
Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle	Hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava kohdassa I mainitulle oikeusvaatimusviranomaiselle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen.

TIEDOKSIANTO

Tiedoksianto asianosaiselle	Asianosainen JCDecaux Finland Oy
	Annettu tiedoksi käyttäen ehdokkaan/tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa (hankintalain 127.1 §), pvm.: 18.12.2024
	Annettu tiedoksi postitse kirjeenä siten kuin hallintolaisissa säädetään (hankintalain 127.2 §), pvm.:
	Muulla tavoin, miten?

Lähetäjä: Laaksonen Samu

Lähetetty: torstai 19. joulukuuta 2024 13.42

Vastaanottaja: Jani Lepistö <>; Hankinnat Kaarina <hankinnat@kaarina.fi>; Paimio Kaupunki <paimio.kaupunki@paimio.fi>

Kopio: Aapo Koro

Aihe: VS: Tietopyyntö: Varsinais-Suomen pysäkkikatosten hankintaa koskeva päätös

Hei,

ette ole osallistuneet tähän tarjouskilpailuun, joten kaupungin näkemyksen mukaan, ette ole asiassa asianosaisia.

Kaupunki ei lähetä teille erikseen oikaisuohjetta ja valitusosoitusta.

Ystävällisin terveisin

Samu Laaksonen

hankinta-asiantuntija

Konsernihallinto, yhteiset palvelut, hankintapalvelut

Turun kaupunki



Lähetäjä: Jani Lepistö

Lähetetty: torstai 19. joulukuuta 2024 13.25

Vastaanottaja: Laaksonen Samu ; Hankinnat Kaarina <hankinnat@kaarina.fi>; Paimio Kaupunki <paimio.kaupunki@paimio.fi>

Kopio: Aapo Koro

Aihe: VS: Tietopyyntö: Varsinais-Suomen pysäkkikatosten hankintaa koskeva päätös

Tärkeys: Suuri

Hei,

Toimitatteko myös oikaisuohjeen ja valitusosoituksen viipymättä.

Ystävällisin terveisin / Best regards,

Jani Lepistö

CEO

Outshine Oy

visiting address: Hämeentie 19, 00500 Helsinki (Finland)

website outshine.fi

The logo for Outshine Oy, featuring the word "OUTSHINE" in a bold, blue, sans-serif font with a slight shadow effect.

Lähetäjä: Laaksonen Samu

Lähetetty: torstai 19. joulukuuta 2024 13.17

Vastaanottaja: Jani Lepistö ; Hankinnat Kaarina <hankinnat@kaarina.fi>; Paimio Kaupunki <paimio.kaupunki@paimio.fi>

Kopio: Aapo Koro

Aihe: VS: Tietopyyntö: Varsinais-Suomen pysäkkikatosten hankintaa koskeva päätös

Hei,

Kilpailutuksen pohjalta tehty päätös löytyy Turun kaupungin verkkosivuilta.

Linkki päätökseen: <https://ah.turku.fi/kh/2024/1219031/5144795.htm>

Ystävällisin terveisin

Samu Laaksonen

hankinta-asiantuntija

Konsernihallinto, yhteiset palvelut, hankintapalvelut

Turun kaupunki



Lähettäjä: Jani Lepistö

Lähetetty: torstai 19. joulukuuta 2024 13.01

Vastaanottaja: Laaksonen Samu ; Hankinnat Kaarina <hankinnat@kaarina.fi>; Paimio Kaupunki <paimio.kaupunki@paimio.fi>

Kopio: Aapo Koro

Aihe: Tietopyyntö: Varsinais-Suomen pysäkkikatosten hankintaa koskeva päätös

Tärkeys: Suuri

Hei,

Outshine Oy pyytää saada pikimmiten tiedokseen päätöksen, minkä perusteella JCDecaux on eilisen tiedotteensa perusteella voittanut kilpailutuksen Turun, Kaarinan ja Paimion alueen pysäkkikatosinfra ja niihin liittyvästä mainosoikeudesta. Päätöksellä on merkittävä vaikutus Outshine Oy:n etuun. Outshine Oy on voittanut 2/2 viime vuosina järjestetyistä ulkomainonnan julkisista hankinnoista, seuraamme aktiivisesti aiheeseen liittyviä julkisia hankintoja, eikä ole ollut minkäänlaista tietoa tästä kilpailutuksesta.

Ilmeisesti kyse on tästä hankinnasta:

- <https://www.hankintailmoitukset.fi/fi/public/procedure/10904/enotice/16992/>
- <https://ted.europa.eu/fi/notice/-/detail/709740-2024>

Toimitatteko päätöksen meille pikimmiten, tai kertokaa mikä toimitteen tämän päätöksen on tehnyt.

Pikaista vastaustanne odottaen.

Ystävällisin terveisin / Best regards,

Jani Lepistö

CEO

Outshine Oy

visiting address: Hämeentie 19, 00500 Helsinki (Finland)

website outshine.fi

OUTSHINE



17.10.2022

Asiakkuusjohtaja

34 §

Helsingin kaupungin ulkomainonnan järjestäminen yleisillä alueilla/tarjouskilpailuun kutsuttavat osallistujat

HEL 2022-004806 T 02 08 02 00

Päätös

Asiakkuusjohtaja valitsi Helsingin kaupungin yleisten alueiden ulkomainonnan järjestämisen hankinnan tarjouskilpailuun seuraavat osallistujat:

- Osa-alueet 1 - 4:

- Clear Channel Suomi Oy
- JCDecaux Finland Oy
- Keskisuomalainen Oyj
- Ocean Outdoor Finland Oy
- Outshine Oy

- Osa-alue 5:

- Atlas-Media Oy
- Clear Channel Suomi Oy
- JCDecaux Finland Oy
- Outshine Oy

Hankintapäätös on ehdollinen siihen asti, kunnes valitut tarjoajat ovat toimittaneet hankintayksikön vaatimat hyväksyttävät rikosrekisteriotteet. Mikäli rikosrekisteriotteiden tarkistuksessa ilmenee Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeus-sopimuksista annetun lain (jäljempänä "Hankintalaki") 80 §:n mukaisia ehdokasta / ehdokkaita koskevia pakollisia poissulkuperusteita, tulee Hankintayksikkö tekemään hankintaoikaisun Hankintalain 132 §:n mukaisesti.

Päätöksen perustelut

Hankinnan perustiedot

Kaupunkiympäristön toimiala (jäljempänä "KYMP") käynnisti 9.9.2022 päivätyllä hankintailmoituksella tarjouskilpailun Helsingin kaupungin yleisten alueiden ulkomainonnan järjestämisestä. Hankinnan ennakoitu kokonaisarvo ylittää Hankintalain 12 §:n mukaisen käyttöoikeussopimuksia koskevan kynnyсарvon.



17.10.2022

Asiakkuusjohtaja

Hankinnan kohteena on Helsingin kaupungin yleisillä alueilla, KYMP:n määrittelemillä sijoituspaikoilla, toteutettava ulkomainonta. Hankinta on jaettu viiteen (5) osa-alueeseen:

1. Katumainostauluille määritellyt sijoituspaikat keskusta-alueilla
2. Mainospilareille määritellyt sijoituspaikat keskusta-alueilla
3. Suurnäytöille määritellyt sijoituspaikat keskusta-alueen ulkopuolisilla alueilla
4. Katumainostauluille määritellyt sijoituspaikat esikaupunkialueelle
5. Pylvästauluille määritellyt sijoituspaikat esikaupunkialueella

Hankintamenettely

Hankinnassa on kyse Hankintalain mukaisesta käyttöoikeussopimuksesta ja hankintamenettelyssä noudatetaan soveltuvin osin Hankintalain 34 §:n mukaista neuvottelumenettelyä.

EU-kynnysarvon ylittävää hankintaa koskeva hankintailmoitus neuvottelumenettelystä ”Helsingin kaupungin ulkomainonnan järjestäminen yleisillä alueilla” julkaistiin sähköisessä ilmoituskanavassa HILMA:ssa 9.9.2022.

Osallistujien valintaperusteet

Osallistumispyynnössä oli asetettu muun muassa ehdokkaiden teknistä suorituskykyä ja ammatillista pätevyyttä ja taloudellista tilannetta koskevia soveltuvuusvaatimuksia sekä referenssisopimuksia koskevia vaatimuksia. Osallistumispyynnön mukaan hankintayksikkö valitsee enintään viisi (5) tarjoajaa, jotka täyttävät asetetut soveltuvuusvaatimukset. Edelleen osallistumispyynnössä oli todettu, että jos ehdokkaita ilmoitetaan mukaan neuvottelumenettelyyn enemmän kuin voidaan ottaa mukaan tarjouskilpailuun, käytetään referenssilomakkeella ilmoitettavia, pisteytettäviä referenssejä arviointiperusteena ehdokkaita valittaessa, ja neuvotteluvaiheeseen valitaan osa-aluekohtaisesti viisi (5) eniten pisteitä saanutta ehdokasta.

Yksityiskohtaiset referenssien arviointiperusteet ja niiden pisteytys oli kuvattu osallistumispyynnön liitteinä olevissa osa-aluekohtaisissa referenssilomakkeissa.

Saadut osallistumishakemukset

Osallistumishakemusten vastaanottamisen määräaikaan 10.10.2022 klo 12.00 mennessä osallistumishakemuksen jättivät seuraavat seitsemän (7) ehdokasta (suluissa osa-alue/osa-alueet, joihin osallistumishakemus oli jätetty):



17.10.2022

Asiakkuusjohtaja

- Atlas-Media Oy (5)
- Clear Channel Suomi Oy (1, 2, 3, 4 ja 5)
- JCDecaux Finland Oy (1, 2, 3, 4 ja 5)
- Keski-suomalainen Oyj (1, 2, 3 ja 4)
- MT Mediateko Oy (1, 2 ja 3)
- Ocean Outdoor Finland Oy (1, 2, 3 ja 4)
- Outshine Oy (1, 2, 3, 4 ja 5)

Osallistumishakemusten käsittely

Osallistumishakemusten avaamisen jälkeen KYMP tarkasti ehdokkaiden soveltuvuuden osallistumispyynnön mukaisesti. Tarkistuksessa todettiin, että kaikki ehdokkaat täyttivät osallistumispyynnössä asetetut ehdokkaita koskevat soveltuvuusvaatimukset.

Osa-alueet 1 - 3

Edellä kuvatun mukaisesti osa-alueisiin 1 – 3 saatiin yhteensä kuusi (6) osallistumishakemusta / osa-alue, joten KYMP suoritti tarjoajien valinnan osallistumispyynnössä kuvatulla tavalla pisteyttämällä referenssit ja valitsemalla viisi (5) eniten pisteitä saanutta ehdokasta neuvotteluvaiheeseen.

Ennen referenssien pisteytystä KYMP pyysi MT Mediateko Oy:ltä Hankintalain 74 §:n 2 momentin mukaista täsmennystä koskien referenssilomakkeella ilmoitettuja referenssiasiakkaita. MT Mediateko Oy:n täsmennyksen sekä referenssilomakkeella ilmoitettujen tietojen perusteella KYMP totesi, että MT Mediateko Oy:n kolme (3) ilmoitettua referenssiä ei täyttänyt edellytetyn referenssisopimuksen osalta referensseille asetettuja vähimmäisvaatimuksia, joten niitä ei otettu huomioon referenssien pisteytyksessä.

Ehdokkaat saivat referenssilomakkeelle ilmoitetuista referensseistä pisteet seuraavasti:

Referenssi / ehdokas	Ref. 1	Ref. 2	Ref. 3	Ref. 4	Ref. 5	Pisteet yht.	Sijoitus
JCDecaux Finland Oy	17	27	31	25	31	131	1.
Keski-suomalainen Oyj	27	26	25	18	21	117	2.
Ocean Outdoor Finland Oy	31	22	20	14	23	110	3.
Clear Channel Suomi Oy	23	15	20	14	12	84	4.
Outshine Oy	20	15	12	18	11	76	5.
MT Mediateko Oy	27	0	0	0	10	37	6.

Selvyyden vuoksi todetaan, että edellä taulukossa esitetyt ehdokkaat olivat antaneet jokaiseen osa-alueeseen 1 – 3 samat referenssit, joten



17.10.2022

Asiakkuusjohtaja

edellä kuvattu pisteytys vastaa siten jokaisen osa-alueen (1 – 3) pisteytystä.

KYMP päättää edellä kuvatun pisteytyksen perusteella valita neuvottelumenettelyyn osa-alueisiin 1 - 3 viisi (5) eniten arviointipisteitä saanutta toimittajaa.

Osa-alue 4

Edellä kuvatun mukaisesti osa-alueeseen 4 saatiin yhteensä viisi (5) osallistumishakemusta soveltuvuusvaatimukset täyttäviltä ehdokkailta, joten osa-alueen osalta ei tarvinnut suorittaa referenssien pisteytystä ja ehdokkaiden karsintaan.

KYMP päättää valita neuvottelumenettelyyn osa-alueeseen 4 kaikki viisi (5) soveltuvuusvaatimukset täyttäneitä ja osallistumishakemuksen jättäneitä ehdokasta.

Osa-alue 5

Edellä kuvatun mukaisesti osa-alueeseen 5 saatiin yhteensä neljä (4) osallistumishakemusta soveltuvuusvaatimukset täyttäviltä ehdokkailta, joten osa-alueen osalta ei tarvinnut suorittaa referenssien pisteytystä ja ehdokkaiden karsintaan.

KYMP päättää valita neuvottelumenettelyyn osa-alueeseen 5 kaikki neljä (4) soveltuvuusvaatimukset täyttäneitä ja osallistumishakemuksen jättäneitä ehdokasta.

Toimivalta

Helsingin kaupungin hallintosäännön mukaan toimialalautakunta omalla toimialallaan päättää tai hyväksyy perusteet ja rajat, joiden mukaan viranomaisen päättää hankinnoista lukuun ottamatta osakkeita (10 luku 1 § 3 momentti 3 kohta). Kaupunkiympäristölautakunnan päätöksen (Kylk 20.9.2022 § 507) mukaan asiakkuusjohtaja on hankintavaltuudet enintään 500 000 euron suuruisiin hankintoihin. Asiakkuusjohtaja on näin ollen toimivaltainen päättämään hankinnasta.

Lisätiedot

Muutoksenhaku

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, kaupunkiympäristölautakunta

Otteet



17.10.2022

Asiakkuusjohtaja

Ote
Tarjoajat

Otteen liitteet
Muutoksenhaku hankintapäätökseen, kaupunkiympäristölautakunta



17.10.2022

Asiakkuusjohtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

MUUTOKSENHAKU HANKINTAPÄÄTÖKSEEN

Pöytäkirjan 34 §.

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.

OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksianto tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Helsingin kaupungin kaupunkiympäristölautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi



17.10.2022

Asiakkuusjohtaja

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa halua vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUDELLE

Valitusaika

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.



17.10.2022

Asiakkuusjohtaja

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksianto tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaoikaisun vireilletulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuussa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle.

Markkinaoikeuden asiointiosoite on 24.12.2021 saakka seuraava:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5
00520 HELSINKI
Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 43314
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5
Puhelinnumero: 029 56 43300

Markkinaoikeuden asiointiosoite on 27.12.2021 alkaen seuraava:

Postiosoite: Sörnäistenkatu 1
00580 HELSINKI
Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 43314
Käyntiosoite: Sörnäistenkatu 1
Puhelinnumero: 029 56 43300

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö



17.10.2022

Asiakkuusjohtaja

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Ilmoitus valituksen tekemisestä hankintayksikölle

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on tehtävä osoitteeseen:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13



17.10.2022

Asiakkuusjohtaja

Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Odotusaika

EU-kynnysarvot ylittävien hankintojen osalta hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Markkinaoikeuden ensimmäisenä asteena käsittelemässä asiassa maksu peritään riippumatta asian lopputuloksesta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



17.10.2022

Asiakkuusjohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa www.hel.fi 18.10.2022.



475 §

Oulun kaupungin ulkomainoslaitteiden operaattorin valinta**Dno**

OUKA/8676/02.08.01/2020

Tiivistelmä

Oulun kaupunki kilpailutti nykyisen palveluntuottajan ulkomainoslaitteita koskevan sopimuksen uudelleen neuvottelumenettelyllä. Kilpailuttaminen sisälsi mainospaikkojen suunnittelun, toteutuksen ja ylläpidon sekä näiden käyttämisen ulkomainontaan yleisillä alueilla, Elinkaarituotoiltaan parhaimman tarjouksen jätti JCDecaux Oy.

Päätösesitys

Oulun kaupungin yhdyskuntalautakunta (jäljempänä "Oulun kaupunki") päättää valita Oulun kaupungin mainospaikkojen operaattoriksi kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen antaneen JCDecaux Finland Oy:n seuraavasti:

- JCDecaux Finland Oy vastaa Oulun kaupungin mainospaikkojen suunnittelusta, toteutuksesta ja ylläpidosta sekä niiden käyttämisestä mainontaan
- Perussopimuskausi on kymmenen (10) vuotta ja perussopimuskauden jälkeen Oulun kaupungilla on oikeus jatkaa sopimusta enintään viiden (5) vuoden optiokaudella
- JCDecaux Finland Oy maksaa mainoslaitteiden sijoituspaikkojen käyttöoikeudesta perussopimuskauden aikana takuuvuokraa Oulun kaupungille yhteensä vähintään 4 060 280,51 euroa seuraavasti:
 - o JCDecaux Finland Oy maksaa käyttöoikeuskorvauksena mainospaikkojen bruttomediamyynnistä Oulun kaupungille mainoskorvausta ajalla sopimuksen allekirjoitus – 31.12.2026 26 %, kuitenkin niin, että korvaus kyseiseltä ajalta on vähintään 419 826,26 euroa.
 - o JCDecaux Finland Oy maksaa käyttöoikeuskorvauksena mainospaikkojen bruttomediamyynnistä Oulun kaupungille mainoskorvausta ajalla 1.1.2027 – 30.9.2034 51 % kuitenkin niin, että korvaus kyseiseltä ajalta on vähintään 3 640 454,25 euroa.

Sopimus syntyy vasta, kun Oulun kaupunki ja JCDecaux Finland Oy ovat allekirjoittaneet hankintaa koskevan sopimuksen.

Yhdyskuntalautakunta antaa kadut ja liikenneyksikölle oikeuden allekirjoittaa sopimus, kun siihen kuuluvat ehdot on täytetty.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.



Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa julkilukemalla tämän asiakohdan osalta.

Esittelyteksti

Oulun kaupunki käynnisti 12.2.2024 tarjouskilpailun Oulun pysäkkikatosten sekä mainospaikkojen suunnittelusta, toteutuksesta ja ylläpidosta sekä niiden käyttämisestä ulkomainonnassa. Hankinta oli hankintailmoituksessa jaettu kahteen (2) osa-alueeseen:

Osa-alue 1: Pysäkkikatosten suunnittelu, toteutus ja ylläpito sekä niiden käyttäminen ulkomainonnassa

Osa-alue 2: Mainospaikkojen suunnittelu, toteutus ja ylläpito sekä niiden käyttäminen ulkomainonnassa yleisillä alueilla

Tämä hankintapäätös koskeen osa-aluetta 2.

Hankintailmoitus / osallistumispyyntö julkaistiin julkisten hankintojen sähköisissä ilmoituskanavissa (HILMA ja TED) 13.2.2024.

Hankinnan ennakoitu kokonaisarvo ylitti julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (jäljempänä "hankintalaki") 12 §:n mukaisen käyttöoikeussopimuksia koskevan kynnysarvon.

Hankinta toteutettiin hankintalain mukaisena käyttöoikeussopimushankintana, jolla ulkoistetaan operaattoreiden suoritettavaksi Oulun kaupungin yleisillä alueilla oleville sijoituspaikoille tulevien mainoslaitteiden mainosmyynti sekä sovitaan siihen liittyen lisäksi myös muusta yhteistyöstä koskien Oulun kaupungille tulevaa näyttöaikaa ja mahdollista poikkeustilanteiden kriisiviestintää.

Hankintamenettelynä käytettiin neuvottelumenettelyä. Käyttöoikeussopimuksia koskevissa hankinnoissa hankintayksikön on noudatettava hankinnan kilpailuttamisessa sellaista menettelyä, joka on 3 §:n 1 momentissa tarkoitettujen periaatteiden mukainen.

Neuvottelumenettely toteutettiin osallistumishakemusten perusteella valittujen tarjoajien kanssa niin, että neuvotteluvaiheeseen valittiin kuusi (6) tarjoajaa, joiden kanssa pidettiin alustava tarjouspyyntökierron sekä neuvottelukierros ennen lopullisen tarjouspyynnön lähettämistä.

Päivämäärä
15.10.2024

Alustavaan tarjouspyyntökierrokseen perustuva neuvottelumenettely on ollut vuorovaikutteinen menettely. Neuvottelumenettelyyn on sisältynyt alustavien tarjousten perusteella kunkin tarjoajan kanssa erikseen pidetty neuvottelukierros, minkä lisäksi tarjoajilla on ollut mahdollisuus kommentoida täydentyviä sopimusasiakirjoja, tehdä kysymyksiä ja saada niihin vastauksia. Oulun kaupunki on harkintansa mukaan hyödyntänyt lopullisessa tarjouspyynnössä tarjoajilta saatua palautetta.

Oulu valitsi neuvotteluvaiheeseen osa-alueen 2 osalta määräaikaan 8.3.2024 mennessä tulleiden osallistumishakemusten perusteella seuraavat kuusi (6) ehdokasta:

- Clear Channel Suomi Oy
- JCDecaux Finland Oy
- Medialiiga Oy
- MT Mediateko Oy
- Outshine Oy
- PunaMusta Oy

Oulun kaupungininsinööri teki neuvottelumenettelyyn hyväksytyjen ehdokkaiden valinnasta 14.3.2024 (§ 65/2024) päätöksen.

Neuvotteluvaiheen aikana Oulun kaupunki pyysi ehdokkailta alustavat tarjoukset, järjesti tarjoajakohtaisen neuvottelukierroksen sekä pyysi kommentteja hankinta-asiakirjoihin. Neuvottelukierrosten sekä pyydettyjen alustavien tarjousten tarkoituksena oli varmistaa, että Oulun kaupunki pystyy laatimaan lopullisen tarjouspyynnön siten, että tarjouskilpailuun saadaan vertailukelpoisia ja tarkoituksenmukaisia tarjouksia. Neuvotteluvaiheen jälkeen Oulun kaupunki lähetti 3.6.2024 lopullisen tarjouspyynnön neuvottelumenettelyssä mukana oleville tarjoajille. Lopullisen tarjouspyynnön mukaisesti lopulliset tarjoukset tuli antaa viimeistään 5.8.2024 klo 16.00 mennessä.

Lopullisten tarjousten määräaikaan 5.8.2024 mennessä lopullisen tarjouksen antoivat seuraavat viisi (5) tarjoajaa:

- Clear Channel Suomi Oy
- JCDecaux Finland Oy
- MT Mediateko Oy
- Outshine Oy
- PunaMusta Oy



Kaikki tarjoukset täyttivät tarjouksen sisällölle asetetut vähimmäisvaatimukset ja tarjoukset olivat lopullisen tarjouspyynnön mukaisia.

Lopullisen tarjouspyynnön mukaisesti tarjousten arviointiperusteena ja hankinnan ratkaisuperusteena oli kokonaistaloudellinen edullisuus siten, että hinnan painoarvo oli 90 % ja laadun 10 %.

Vertailuhintana oli lopullisen tarjouspyynnön mukaisesti tarjoajan perussopimuskaudella Oulun kaupungille maksettavat takuuvuokrat siten, että vuosittaiset takuuvuokrat oli diskontattu (diskonttaus korko 5 %).

Tarjousten laatuksena oli tarjoajan Oulun kaupungille tarjoama mainos aika tarjoajan mainoslaitteverkostossa (0 – 10 laatupistettä). Muut laadulliset tekijät otettiin huomioon hankintaa koskevissa vähimmäisvaatimuksissa.

Tarjouspyynnön mukaisen tarjousten vertailun perusteella kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen antoi JCDdecaux Finland Oy.

Toimivallan peruste: Hallintosääntö, 8 § Lautakuntien yleiset tehtävät ja toimivalta, lautakunta 15.päätää hankinnoista ja tekee niihin liittyvät sopimukset hyväksytyjen hankintalinjausten ja hankintamääräysten mukaisesti, mikäli niitä ei ole päätetty yhteishankittavaksi 39 §:n mukaisesti

Päätöshistoria kaupungininsinööri 14.3.2024 (§ 65/2024)

Liitteet Tarjousten vertailutaulukko, mainospaikat

Oheismateriaali -

Esittelijä



Valmistelijat

Täytäntöönpano- tiedot

Oulun mainospaikkojen suunnittelu, toteutus ja ylläpito sekä niiden käyttäminen ulkomainonnassa

Vertailutaulukko

Tarjousten vertailu

Tarjoaja	Hintavertailu			Kokonaisvertailu	
	Vertailuhinta	Hintapisteet	Laatupisteet	Vertailupisteet (hintapisteet + laatupisteet)	Sijoitus
Clear Channel Suomi Oy	1 275 716,93 €	37,44	10,00	47,44	3.
JCDecaux Finland Oy	3 066 989,01 €	90,00	10,00	100,00	1.
MT Mediateko Oy	3 020 341,18 €	88,63	10,00	98,63	2.
Outshine Oy	1 261 837,36 €	37,03	10,00	47,03	4.
Punamusta Oy	74 570,28 €	2,19	4,00	6,19	5.

Laatupisteytys, Oulun kaupungin mainosaika mainoslaitteverkostossa (max 10 laatupistettä)

5,00 % - 5,99 % = 0 pistettä
 6,00 % - 6,99 % = 2 pistettä
 7,00 % - 7,99 % = 4 pistettä
 8,00 % - 8,99 % = 6 pistettä
 9,00 % - 9,99 % = 8 pistettä
 10,00 % tai enemmän = 10 pistettä



HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS (hankintalain 25 §:n kansalliset kynnysarvot ylittävät hankinnat)

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon¹.

I Hankintaoikaisuohje

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika ja tiedoksianto

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukiolon päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Oulun kaupungin kirjaamo
PL 71, 90015 Oulun kaupunki
Kansankatu 55 A, 90100 Oulu, avoinna arkisin klo 8.30 – 15.30
kirjaamo(at)ouka.fi p. 08 55840636

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

¹ Kansallisen kynnysarvon suuruus on:

- 60.000 € tavarat, palvelut ja suunnittelukilpailut
- 150.000 € rakennusurakat
- 400.000 € sosiaali- ja terveyspalvelut (Liite E kohdat 1-4)
- 300.000 € muut erityiset palvelut (Liite E kohdat 5-15)
- 500.000 € käyttöoikeussopimukset

EU-kynnysarvon suuruus on:

- 221 000 € tavarat, palvelut ja suunnittelukilpailut
- 5 538 000 € rakennusurakat



Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Hankintalain 146 §:n mukaan markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitettua kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Muutoksenhaku-aika ja tiedoksianto

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdista päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
 - 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
 - 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.
- Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valituskielto



Päivämäärä
15.10.2024

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimitaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viiranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin [tuomioistuinmaksulaissa \(1455/2015\)](#) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksujen suuruudesta löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivulta](#).

Selvitys päätöksen antamisesta tiedoksi

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla 16.10.2024.



476 §

Oulun kaupungin pysäkkikatosten operaattorin valinta**Dno**

OUKA/8676/02.08.01/2020

Tiivistelmä

Oulun kaupunki kilpailutti nykyisen palveluntuottajan pysäkkikatoksia koskevan sopimuksen uudelleen neuvottelumenettelyllä. Kilpailuttaminen sisälsi pysäkkien suunnittelun, toteutuksen ja ylläpidon sekä näiden käyttämisen ulkomainontaan yleisillä alueilla.

Elinkaarituotoiltaan parhaimman tarjouksen jätti Outshine Oy.

Päätösesitys

Oulun kaupungin yhdyskuntalautakunta (jäljempänä "Oulun kaupunki") päättää valita Oulun kaupungin pysäkkikatosten operaattoriksi kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen antaneen Outshine Oy:n seuraavasti:

- Outshine Oy vastaa Oulun kaupungin pysäkkikatosten suunnittelusta, toteutuksesta ja ylläpidosta sekä niiden käyttämisestä mainontaan
- Outshine Oy toimittaa ja toteuttaa Oulun kaupunkiin 107 pysäkkikatosmoduulia, jotka korvaavat nykyisen operaattorin omistamat pysäkkikatokset
- Pysäkkikatokset toimitetaan ja toteutetaan aikavälillä 1.4.2025 – 31.10.2025
- Oulun kaupunki maksaa Outshine Oy:lle pysäkkikatosten toimituksesta ja toteutuksesta yhteensä 1.000.000,00 euroa, kun pysäkkikatokset on hyväksytysti toteutettu
- Pysäkkikatokset siirtyvät Oulun kaupungin omistukseen, kun pysäkkikatokset on sopimuksen mukaisesti toteutettu ja Oulu on suorittanut niistä sopimuksen mukaisen korvauksen
- Outshine Oy vastaa toteuttamiensa pysäkkikatosten (107 moduulia) ylläpidosta ja käyttämisestä mainontaan sopimuskauden ajan
- Oulun kaupunki voi hankkia lisäkatoksia Outshine Oy:ltä sopimuskaudella tarjouksen mukaisten yksikköhintojen mukaisesti
- Sopimus tulee voimaan, kun se on molemmin puolin allekirjoitettu ja se on voimassa 31.12.2039 asti.



- Outshine Oy maksaa pysäkkikatosten mainoslaitteiden sijoituspaikkojen käyttöoikeudesta perussopimuskauden aikana takuuvuokraa Oulun kaupungille yhteensä vähintään 3 197 250,00 euroa seuraavasti:
 - o Outshine Oy maksaa käyttöoikeuskorvauksena pysäkkikatostenmainospaikkojen bruttomediamyynnistä Oulun kaupungille mainoskorvausta ajalla 1.4.2025 – 31.12.2026 5 %, kuitenkin niin, että korvaus kyseiseltä ajalta on vähintään 12.250,00 euroa.
 - o Outshine Oy maksaa käyttöoikeuskorvauksena pysäkkikatostenmainospaikkojen bruttomediamyynnistä Oulun kaupungille mainoskorvausta ajalla 1.1.2027 – 31.12.2039 20 %, kuitenkin niin, että korvaus kyseiseltä ajalta on vähintään 3.185.000,00 euroa.

Sopimus syntyy vasta, kun Oulun kaupunki ja Outshine Oy ovat allekirjoittaneet hankintaa koskevan sopimuksen.

Hankinnan vaatima 1 000 000 € kaupungin investointiosuus huomioidaan vuoden 2025 investointien rakentamishjelmassa.

Yhdyskuntalautakunta antaa kadut ja liikenneyksikölle oikeuden allekirjoittaa sopimus, kun siihen kuuluvat ehdot on täytetty.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa julkilukemalla tämän asiakohdan osalta.

Esittelyteksti

Oulun kaupungin kaupunki käynnisti 12.2.2024 päivätyllä hankintailmoituksella tarjouskilpailun Oulun pysäkkikatosten sekä mainospaikkojen suunnittelusta, toteutuksesta ja ylläpidosta sekä niiden käyttämisestä ulkomainonnassa. Hankinta oli hankintailmoituksessa jaettu kahteen (2) osa-alueeseen:

Osa-alue 1: Pysäkkikatosten suunnittelu, toteutus ja ylläpito sekä niiden käyttäminen ulkomainonnassa

Osa-alue 2: Mainospaikkojen suunnittelu, toteutus ja ylläpito sekä niiden käyttäminen ulkomainonnassa yleisillä alueilla

Tämä hankintapäätös koskeen osa-aluetta 1.



Hankintailmoitus / osallistumispyyntö julkaistiin julkisten hankintojen sähköisissä ilmoituskanavissa (HILMA ja TED) 13.2.2024.

Hankinnan ennakoitu kokonaisarvo ylitti julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (jäljempänä "hankintalaki") 12 §:n mukaisen käyttöoikeussopimuksia koskevan kynnsarvon.

Hankinta toteutettiin hankintalain mukaisena käyttöoikeussopimushankintana, jolla ulkoistetaan operaattoreiden suoritettavaksi Oulun kaupungin yleisillä alueilla olevien pysäkkikatosten toteutus ja niihin asennettavien mainoslaitteiden mainosmyynti sekä sovitaan siihen liittyen lisäksi myös muusta yhteistyöstä koskien Oulun kaupungille tulevaa näyttöaikaa.

Hankintamenettelynä käytettiin neuvottelumenettelyä. Käyttöoikeussopimuksia koskevissa hankinnoissa hankintayksikön on noudatettava hankinnan kilpailuttamisessa sellaista menettelyä, joka on 3 §:n 1 momentissa tarkoitettujen periaatteiden mukainen.

Neuvottelumenettely toteutettiin osallistumishakemusten perusteella valittujen tarjoajien kanssa niin, että neuvotteluvaiheeseen valittiin viisi (5) tarjoajaa, joiden kanssa pidettiin alustava tarjouspyyntökierros sekä neuvottelukierros ennen lopullisen tarjouspyynnön lähettämistä.

Alustavaan tarjouspyyntökierrokseen perustuva neuvottelumenettely on ollut vuorovaikutteinen menettely. Neuvottelumenettelyyn on sisältynyt alustavien tarjousten perusteella kunkin tarjoajan kanssa erikseen pidetty neuvottelukierros, minkä lisäksi tarjoajilla on ollut mahdollisuus kommentoida täydentyviä sopimusasiakirjoja, tehdä kysymyksiä ja saada niihin vastauksia. Oulun kaupunki on harkintansa mukaan hyödyntänyt lopullisessa tarjouspyynnössä tarjoajilta saatua palautetta.

Oulu valitsi neuvotteluvaiheeseen osa-alueen 1 osalta määräaikaan 8.3.2024 klo 12.00 mennessä tulleiden osallistumishakemusten perusteella seuraavat viisi (5) ehdokasta:

- Clear Channel Suomi Oy
- JCDecaux Finland Oy
- MT Mediateko Oy
- Outshine Oy
- PunaMusta Oy



Oulun kaupungininsinööri teki neuvottelumenettelyyn hyväksytyjen ehdokkaiden valinnasta 14.3.2024 (§ 65/2024), päätöksen, joka annettiin 14.3.2024 tiedoksi kaikille osallistumishakemuksen jättäneille ehdokkaille.

Neuvotteluvaiheen aikana Oulun kaupunki pyysi ehdokkailta alustavat tarjoukset, järjesti tarjoajakohtaisen neuvottelukierroksen sekä pyysi kommentteja hankinta-asiakirjoihin. Neuvottelukierrosten sekä pyydettyjen alustavien tarjosten tarkoituksena oli varmistaa, että Oulun kaupunki pystyy laatimaan lopullisen tarjouspyynnön siten, että tarjouskilpailuun saadaan vertailukelpoisia ja tarkoituksenmukaisia tarjouksia. Neuvotteluvaiheen jälkeen Oulu lähetti 3.6.2024 lopullisen tarjouspyynnön neuvottelumenettelyssä mukana oleville tarjoajille. Lopullisen tarjouspyynnön mukaisesti lopulliset tarjoukset tuli antaa viimeistään 5.8.2024 mennessä.

Tarjosten määräaikaan mennessä yksikään tarjoajista ei antanut lopullista tarjousta. Oulun kaupunki päätti palata neuvotteluvaiheeseen, jonka tarkoituksena oli käydä vaatimukset ja sopimusehdot kertaalleen läpi tarjoajien kanssa varmistaen, että tarjoajat voivat antaa lopullisen tarjouksen ja riittävä kilpailu toteutuu.

Oulun kaupunki ilmoitti tarjoajille neuvotteluvaiheeseen palaamisesta 7.8.2024. Ilmoituksessa tarjoajia pyydettiin ilmoittamaan osallistuvatko he neuvottelukierrokseen nro 2. Seuraavat neljä (4) tarjoajaa ilmoittivat osallistuvansa neuvottelukierrokseen nro 2:

- Clear Channel Suomi Oy
- JCDecaux Finland Oy
- MT Mediateko Oy
- Outshine Oy

Oulun kaupunki järjesti ilmoittautuneiden tarjoajien kanssa yhden neuvottelukierroksen (neuvottelukierros nro 2). Neuvottelukierroksen nro 2 perusteella Oulun kaupunki laati uuden lopullisen tarjouspyynnön, jossa otettiin huomioon tarjoajiltaneuvottelukierroksella nro 2 saadut kommentit.

Lopullinen tarjouspyyntö toimitettiin tarjoajille 5.9.2024. Lopullisen tarjouspyynnön mukaisesti lopulliset tarjoukset tuli antaa viimeistään 25.9.2024 mennessä.



Lopullisten tarjousten määräaikaan mennessä 25.9.2024 lopullisen tarjouksen antoivat seuraavat kolme tarjoajaa:

- JCDecaux Finland Oy
- MT Mediateko Oy
- Outshine Oy

Lopullisessa tarjouspyynnössä esitettiin tarjouksen sisällölle asetetut vähimmäisvaatimukset.

Kaikki tarjoukset täyttivät tarjouksen sisällölle asetetut vähimmäisvaatimukset ja tarjoukset olivat lopullisen tarjouspyynnön mukaisia.

Tarjoajilla oli mahdollisuus antaa lopullinen tarjous kahdesta vaihtoehtoisesta hankintamallista:

A) investointimalli

Oulu osallistuu pysäkkikatosten toteutuksen investointiin osittain tai kokonaisuudessaan valitun Operaattorin tarjouksessa ilmoittaman summan mukaisesti. Oulun investointiosuuden enimmäismäärä on 1.000.000,00 euroa.

Operaattori vastaa Oulun investointiosuuden ja pysäkkikatosten (sis. mainoslaitteet, asennus yms.) muun investointikustannuksen välisestä erotuksesta kustannuksellaan. Toisin sanoen investointimallissa Oulun kaupunki ostaa kaikki pysäkkikatokset omistukseensa siten, että pysäkkikatosten kattohinta on yhteensä 1.000.000,00 euroa.

B) käyttöoikeusmalli

Oulun kaupunki ei anna Hankintamallissa B investointiavustusta. Pysäkkikatokset säilyvät mallissa koko ajan Operaattorin omistuksessa.

Kaikki tarjoajat antoivat tarjouksen investointimallin mukaisesti.

Vaihtoehtoiset hankintamallit huomioitiin tarjousten vertailussa lopullisessa tarjouspyynnössä ja jäljempänä kuvatun mukaisesti hintavertailun osalta.



Lopullisen tarjouspyynnön mukaisesti tarjousten arviointiperusteena ja hankinnan ratkaisuperusteena oli kokonaistaloudellinen edullisuus siten, että hinnan painoarvo oli 80 % ja laadun 20 %.

Tarjousten laatukriteereinä olivat:

- 1) Toteutettavien pysäkkikatosten laatu (max. 10 laatupistettä)
- 2) Oulun kaupungin mainosaika (% -osuus) mainoslaitteverkostossa (max. 10 laatupistettä)

Hintavertailu toteutettiin lopullisen tarjouspyynnön mukaisesti seuraavasti:

Vertailuhinnaltaan korkein tarjous sai 80 hintapistettä. Muiden tarjousten hintapisteet laskettiin kaavalla: tarjouksen vertailuhinta / suurin vertailuhinta x 80.

Vertailuhintana muodostui lopullisen tarjouspyynnön mukaisesti seuraavasti:

- miinus (-) Oulun investointiosuus plus (+) operaattorin sopimuskaudella maksamat takuuvuokrat (diskontattuna 5 % diskonttauskorolla) miinus (-) lisätilauksena tilattavien pysäkkikatosten vertailuhinta plus (+) pysäkkikatosten jäännösarvo (50 % Oulun investointiosuudesta)

Tarjouspyynnön mukaisten tarjousten vertailun perusteella kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen antoi Outshine Oy.

Tarjousten vertailu on esitetty hankintapäätöksen liitteenä olevassa vertailutaulukossa.

Toimivallan peruste: Hallintosäätö, 8 § Lautakuntien yleiset tehtävät ja toimivalta, lautakunta 15. päättää hankinnoista ja tekee niihin liittyvät sopimukset hyväksytyjen hankintalinjausten ja hankintamääräysten mukaisesti, mikäli niitä ei ole päätetty yhteishankittavaksi 39 §:n mukaisesti



Päätöshistoria	kaupungininsinööri 14.3.2024 (§ 64/2024)
Liitteet	Tarjousten vertailutaulukko, pysäkkikatokset
Oheismateriaali	-
Esittelijä	Kaupunkiympäristöjohtaja Marko Kilpeläinen
Valmistelijat	
Täytäntöönpano- tiedot	

Oulun pysäkkikatosten suunnittelu, toteutus ja ylläpito sekä niiden käyttäminen ulkomainonnassa

Vertailutaulukko

Tarjousten vertailu

Tarjoaja	Hintavertailu		Laatuvertailu			Kokonaisvertailu	
	Vertailuhinta	Hintapisteeet	Vertailukriteeri 1	Vertailukriteeri 2	Laatupisteet	Vertailupisteet (hintapisteeet + laatupisteet)	Sijoitus
JCDecaux Finland Oy	-1 075 000,00 €	-135,33	5,00	10,00	15,00	-120,33	3.
MT Mediateko Oy	-463 791,50 €	-58,39	10,00	10,00	20,00	-38,39	2.
Outshine Oy	635 461,17 €	80,00	10,00	10,00	20,00	100,00	1.

Vertailukriteeri 1, Toteutettavat pysäkkikatokset (max 10 laatupistettä)

Toteutettavat pysäkkikatokset ja niiden varusteet vastaavat Pysäkkikatosten ja -varusteiden kuntoluokitusta (Tiehallinto 2009) 4 (Hyvä) = 0 pistettä

Toteutettavat pysäkkikatokset ja niiden varusteet ovat peruskorjattuja ja ne vastaavat Pysäkkikatosten ja -varusteiden kuntoluokitusta (Tiehallinto 2009) 5 (Erittäin hyvä) = 5 pistettä

Toteutettavat pysäkkikatokset ja niiden varusteet ovat uusia = 10 pistettä

Vertailukriteeri 2, Oulun kaupungin mainosaika mainoslaitteverkostossa (max 10 laatupistettä)

0,00 % - 4,99 % = 0 pistettä

5,00 % - 5,99 % = 2 pistettä

6,00 % - 6,99 % = 4 pistettä

7,00 % - 7,99 % = 6 pistettä

8,00 % - 8,99 % = 8 pistettä

9,00 % tai enemmän = 10 pistettä



HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS (hankintalain 25 §:n kansalliset kynnysarvot ylittävät hankinnat)

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon¹.

I Hankintaoikaisuohje

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika ja tiedoksianto

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukiolon päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Oulun kaupungin kirjaamo
PL 71, 90015 Oulun kaupunki
Kansankatu 55 A, 90100 Oulu, avoinna arkisin klo 8.30 – 15.30
kirjaamo(at)ouka.fi p. 08 55840636

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

¹ Kansallisen kynnysarvon suuruus on:

- 60.000 € tavarat, palvelut ja suunnittelukilpailut
- 150.000 € rakennusurakat
- 400.000 € sosiaali- ja terveyspalvelut (Liite E kohdat 1-4)
- 300.000 € muut erityiset palvelut (Liite E kohdat 5-15)
- 500.000 € käyttöoikeussopimukset

EU-kynnysarvon suuruus on:

- 221 000 € tavarat, palvelut ja suunnittelukilpailut
- 5 538 000 € rakennusurakat

**Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset**

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Hankintalain 146 §:n mukaan markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitettua kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Muutoksenhakuaja ja tiedoksianto

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdista päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
 - 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
 - 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.
- Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valituskielto



Päivämäärä
15.10.2024

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimitaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viiranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin [tuomioistuinmaksulaissa \(1455/2015\)](#) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksujen suuruudesta löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivulta](#).

Selvitys päätöksen antamisesta tiedoksi

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla 16.10.2024.