

**Turun kaupungin ja Satakunnan ammattikorkeakoulu Oy:n välinen sopimus sosiaali- ja terveysalan opiskelijoiden ammattitaitoa edistävästä harjoittelusta ja ohjauksesta**

**1. Sopijapuolet ja yhteyshenkilöt**

Tämän sopimuksen (jäljempänä ”Sopimus”) sopijapuolina ovat:

**Turun kaupunki** (jäljempänä myös Harjoitteluorganisaatio)  
Y-tunnus 0204819-8  
PL 355  
20101 Turku

Palvelukokonaisuuksien yhteyshenkilöt harjoittelun toteuttamista koskevissa asioissa sekä palvelukokonaisuuksien kanssa solmituissa sopimusasioissa:  
etunimi.sukunimi@turku.fi

Kasvatuksen ja opetuksen palvelukokonaisuus:

Timo Jalonen, palvelujohtaja

Lasten ja nuorten palvelukokonaisuus:

Annina Lehtiö-Vainio, nuorisopalvelujohtaja

Liikunnan palvelukokonaisuus:

Markus Kalmari, liikuntapalvelujohtaja

**Satakunnan ammattikorkeakoulu Oy**  
(jäljempänä myös Ammattikorkeakoulu)  
Y-tunnus 2388924-4  
PL 1001  
28101 Pori

Sopimuksen yhteyshenkilö ja yhteystiedot:

Tiina Savola  
Johtaja, hyvinvointi ja terveys -osaamisalue  
puh. 044 710 3882  
tiina.savola@samk.fi

Jäljempänä sopijapuolesta käytetään erikseen nimitystä Sopijapuoli ja sopijapuolista yhdessä yhteisnimitystä Sopijapuolet.

Yhteyshenkilöiden tehtävänä on seurata ja valvoa sopimuksen toteutumista ja tiedottaa sopimuksen toteutumiseen liittyvistä asioista oman organisaationsa sisällä ja toiselle Sopijapuolelle. Yhteyshenkilöillä ei ole oikeutta muuttaa Sopimusta. Sopijapuolen on viivytyksettä ilmoitettava kirjallisesti vastuuhenkilön vaihtumisesta toisen Sopijapuolen vastuuhenkilölle.

## 2. Sopimuksen tausta, tarkoitus ja kohde

Tällä Sopimuksella Turun kaupunki ja Satakunnan ammattikorkeakoulu sopivat harjoittelun toteuttamisesta ja ohjauksesta sosiaali- ja terveysalan opiskelijoille Turun kaupungissa. Sopimus perustuu Turun kaupungin kansliapäällikön tekemään päätökseen xxxx. Tällä kattosopimuksella sovitaan Sopijapuolten yhteisistä vastuista ja velvollisuuksista. Turun kaupungin palvelukokonaisuudet ja niiden yksiköt tekevät tarvittaessa palvelukokonaisuuskohtaiset sopimukset Ammattikorkeakoulun kanssa, joissa sovitaan yksityiskohtaisemmin harjoittelun toteuttamisesta ja ohjauksesta. Yksityiskohtaisemmassa sopimuksessa palvelukokonaisuuden osalta käytetään kansliapäällikön tekemän päätöksen XXXX liitteen X sopimusluonnosta sopimusneuvotteluissa.

Harjoittelujaksot kohdentuvat Turun kaupungissa useisiin palvelukokonaisuuksiin. Sosiaali- ja terveysalan opiskelijat voivat suorittaa harjoittelujaksoja varhaiskasvatuksessa, liikunta- ja nuorisopalveluissa sekä kouluissa ja ammatillisissa oppilaitoksissa. Sosiaali- ja terveysalan ammattikorkeakoulututkintoihin sisältyvä harjoittelu ja suoritettavan harjoittelun opintoviikkomäärä vaihtelevat suoritettavien tutkintojen ja opintosuunnitelmien mukaan. Harjoittelu- paikkojen tarve vaihtelee lukukausittain.

Tämä Sopimus perustuu 1.1.2023 voimaan tulleeseen lakimuutokseen, joka muutti sosiaali- ja terveysalan ammattikorkeakoulututkintoihin sisältyvistä harjoitelluista suoritettavien korvauksien maksukäytäntöä. Ammattikorkeakoulut ovat aiemmin maksaneet sosiaali- ja terveydenhuollon tai varhaiskasvatuksen toimintayksiköiden kanssa tekemiensä sopimusten perusteella korvausta opiskelijoiden harjoittelusta toimintayksiköille aiheutuviin kustannuksiin. 1.1.2023 alkaen korvauksia maksetaan valtion varoista laskennallisin perustein harjoittelua järjestäville sosiaali- ja terveystaluyksiköille. Valtiolta maksettavien korvausten hakemisen edellytyksenä on, että Sopimuksessa sovitaan muiden velvoitteiden ohella harjoittelupaikkojen lukumäärästä ja siitä, miten ne kohdentuvat sosiaali- ja terveysalan koulutuksiin.

Opiskelijoiden suorittamasta harjoittelusta on säädetty ammattikorkeakouluissa (932/2014) ja valtioneuvoston asetuksessa ammattikorkeakouluista. Ammattikorkeakouluasetuksen 3 §:n mukaan ammattikorkeakoulututkintoihin johtaviin koulutuksiin sisältyy ammattitaitoa edistävä harjoittelu, joka on vähintään 30 opintopistettä. Sosiaali- ja terveysalan ammattikorkeakoulututkintoihin sisältyvän käytännön harjoittelun laajuus vaihtelee korkeakoulun päättämän opetussuunnitelman mukaisesti.

Lisäksi Sopimuksen taustalla ovat laki terveydenhuollon ammattihenkilöistä (559/1994), laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (612/2021), ammattikorkeakoululaki (932/2014) sekä SORA (ratkaisuja soveltumattomuuteen) säädökset ja määräykset. SORA-säädösten tavoitteena on parantaa koulutuksen ja sen jälkeisen työelämän turvallisuutta ja lisätä koulutuksen ja tutkinnon järjestäjien mahdollisuutta puuttua opiskelijan soveltumattomuuteen sekä häntä koskeviin turvallisuuskysymyksiin. Sopimukseen sovelletaan kulloinkin voimassa olevaa ammattikorkeakouluja ja julkista sosiaali- ja terveydenhuoltoa koskevaa lainsäädäntöä.

Tällä Sopimuksella sovitaan molempien Sopijapuolten vastuista ja velvollisuuksista sekä Sopijapuolten välisistä yhteistyömuodoista liittyen sosiaali- ja terveysalan ammattikorkeakoulututkintoon johtavien koulutusten ammattitaitoa edistävään harjoitteluun (jäljempänä harjoittelu).

### 3. Harjoittelun ja opiskeluohjauksen toteuttaminen

Ammattikorkeakouluopintoihin kuuluvien harjoittelujen tavoitteena on perehdyttää opiskelija ohjatusti erityisesti ammattiopintojen kannalta keskeisiin käytännön työtehtäviin sekä tietojen ja taitojen soveltamiseen työelämässä. Harjoitteluorganisaatio järjestää resurssiensa mukaisesti harjoittelua ja ohjausta Ammattikorkeakoulun sosiaali- ja terveysalan tutkinto-opiskelijoille. Harjoitteluorganisaatio toteuttaa Ammattikorkeakoulun opetussuunnitelmien mukaisen harjoittelun ja varmistaa harjoittelun laadun.

Harjoitteluorganisaatio ilmoittaa sosiaali- ja terveysalan ammattikorkeakoulun harjoittelupaikat yhteisesti sovitussa sähköisessä- tai muussa järjestelmässä, jota ammattikorkeakouluopiskelijat käyttävät varausta tehdessään.

Harjoittelun tulee olla suunnitelmallista ja ohjattua, ja sen yksityiskohdat täsmennetään Ammattikorkeakoulun nimeämän opettajan, Harjoitteluorganisaation nimeämän ohjaajan/ohjaajien ja opiskelijan yhteistyönä. Harjoitteluun liittyvästä käytännön toteutuksesta sopivat Ammattikorkeakoulun ja Harjoitteluorganisaation opiskelijaohjauksesta vastaavat henkilöt. Harjoittelu tapahtuu Harjoitteluorganisaation työjohdon ja valvonnan alaisena sekä Harjoitteluorganisaation sääntöjen ja ohjeiden mukaisesti.

Opiskelijan tulee noudattaa vaitiolo- ja salassapitositoumuksia lainsäädännön ja Harjoitteluorganisaation velvoittamalla tavalla.

### 4. Sopijapuolten vastuut ja velvollisuudet

#### 4.1 Yleiset vastuut ja velvollisuudet

- o Sopijapuolten tavoitteena on kehittää yhdessä harjoitteluja siten, että ne osana tutkinnon tuottamaa osaamista vastaavat mahdollisimman hyvin työelämän laaja-alaisia tarpeita. Sopijapuolet sitoutuvat tiedottamaan toisilleen harjoittelu yhteistyöhön liittyvistä kehittämistarpeista ja harjoitteluun liittyvien käytänteiden muutoksista.
- o Sopijapuolet arvioivat yhdessä ohjatun harjoittelun opetussuunnitelmien työelämävastaavuutta, tavoitteita, sisältöä ja toteutusta. Lisäksi Sopijapuolet arvioivat harjoittelupaikkojen saatavuutta ja niiden käyttöä.
- o Sopijapuolet sitoutuvat pitämään salassa, olemaan luovuttamatta ja käyttämättä yhteistyön aikana saatuja tietoja muuhun kuin tämän Sopimuksen tarkoituksiin. Salassapitoehto sitoo osapuolia Sopimuksen päättymisenkin jälkeen.
- o Sopijapuolen tulee ilmoittaa viipymättä kirjallisesti toiselle Sopijapuolelle asioista, joilla on sopimussuhteen tai Sopimuksen täyttämisen kannalta olennaista merkitystä.
- o Sopijapuolet sitoutuvat noudattamaan toiminnassaan kulloinkin voimassa olevia lakeja, asetuksia ja viranomaismääräyksiä.

## 4.2 Harjoitteluorganisaation vastuut ja velvollisuudet

### Harjoitteluorganisaatio

- o järjestää opiskelijoille tämän Sopimuksen mukaiset toimintaedellytykset sisältäen harjoittelun edellyttämät suojavaatteen ja -varusteet, tunnukset ja kulkukortit/-luvat.
- o perehdyttää opiskelijan harjoittelujakson alussa ja varmistaa, että opiskelija on tietoinen Harjoitteluorganisaation säännöistä ja määräyksistä, joita hänen tulee harjoittelunsa aikana noudattaa.
- o vastaa opetussuunnitelman mukaisesta harjoittelun ohjauksesta sekä arvioi ja kehittää ohjaajien ohjausosaamista sekä oppimisympäristöjensä laatua.
- o varmistaa, että ohjauksesta vastaavilla on riittävä osaaminen opiskelijan ohjaukseen ja informoi työntekijöitään (erityisesti harjoittelua ohjaavat henkilöt) SORA-säädöksistä.
- o järjestää opiskelijoille ja heidän opintojaan ohjaaville opettajille ohjatun harjoittelun edellyttämät organisaation toimintaedellytykset sovittujen resurssien puitteissa.
- o antaa opiskelijalle tarvittavat henkilökohtaiset verkkotunnukset ja varmistaa, että opiskelija on allekirjoittanut salassapito- ja vaitiolositoumuksen sekä suorittanut tietoturva ja tietosuoja verkkokurssin ja siihen liittyvän testin.
- o huolehtii, että opiskelijalla on mahdollisuus harjoitella riittävässä määrin työn edellyttämien tietojärjestelmien käyttöä.
- o kantaa isännän vastuun harjoittelun aikana opiskelijoiden tahattomasti sivulliselle aiheuttamista vahingoista.
- o vastaa opiskelijan työturvallisuudesta, perehdytyksestä ja tarpeellisesta turvallisuuskoulutuksesta harjoittelujakson aikana työturvallisuuslainsäädännön mukaisesti.
- o tiedottaa harjoittelun toteutukseen vaikuttavien sääntöjen ja ohjeiden muutoksista Ammattikorkeakoululle (esim. vaadittavat rokotukset).
- o vastaa harjoittelun aikana kertyneistä työvuorojen seurantaan liittyvistä asiakirjoista.

## 4.3 Ammattikorkeakoulun vastuut ja velvollisuudet

### Ammattikorkeakoulu

- o vastaa siitä, että opiskelijalla on harjoittelun edellyttämät valmiudet ja Harjoitteluorganisaatiolla on niistä tarvittava tieto ja informoi Harjoitteluorganisaatiota harjoittelun tavoitteista ja toteutuksesta sekä tarvittaessa muista käytännön kysymyksistä.
- o informoi Harjoitteluorganisaatiota SORA-säädösten sisällöistä, niihin liittyvästä yhteistyön tärkeydestä ja yhteyshenkilöistä.

- o perehdyttää opiskelijan harjoittelujakson tavoitteisiin, sosiaali- ja terveydenhuollon voimassa olevaan lainsäädäntöön sekä sosiaali- ja terveystieteiden harjoitteluun liittyviin yleisiin periaatteisiin.
- o nimeää opiskelijalle Ammattikorkeakoulusta harjoittelun vastuunopettajan, joka vastaa opiskelijan harjoittelun toteutumisesta yhteistyössä ohjaukseen osallistuvan henkilöstön kanssa.
- o vastaa henkilöstön perehdytyksestä harjoittelun tavoitteisiin ja toteutukseen sekä tukee henkilöstöä opiskelijaohjaustyössä. Mahdollisista laajemmista ohjauskoulutuksista ja niiden kustannuksista sovitaan erikseen.
- o vastaa osaltaan opiskelijan harjoittelun arviointiin osallistumisesta kolmikantakeskusteluna vähintään kerran harjoittelujakson aikana. Opiskelijan harjoittelun arvioinnista vastaa ohjaava opettaja.
- o kehittää harjoitteluun liittyviä oppimisympäristöjä ja ohjaajien ohjausosaamista yhteistyössä Harjoitteluorganisaation kanssa.
- o vastaa, että opiskelijalle on selvitetty salassapitovelvollisuutta ja tietoturva- ja tietosuojaa sekä potilasasiakirjoja koskevat säädökset ja niiden rikkomisen seuraamukset. Opiskelijalle on selvitettävä, että hän on harjoittelussa Harjoitteluorganisaation työnjohdon alainen ja velvollinen noudattamaan harjoitteluorganisaation sääntöjä ja ohjeita.
- o varmistaa, että opiskelijat saavat riittävästi tietoa harjoittelua koskevista terveydentilaan liittyvistä Harjoitteluorganisaation ohjeista. Opiskelijan terveydenhuolto hoidetaan Ammattikorkeakoulun kautta.
- o huolehtii, että opiskelija on esittänyt rikosrekisteriotteen Ammattikorkeakoulun edustajalle ennen harjoittelua yksikössä, jossa hoidetaan alaikäisiä.
- o varmistaa, että ohjaajien koulutusta tarjotaan maksullisena koulutuspalveluna.

## 5. Harjoittelujakson muutokset ja peruminen

Mikäli varattu harjoittelujakso peruutetaan sähköisestä järjestelmästä myöhemmin kuin 14 kalenteripäivää ennen varattua ajankohtaa, tulee Ammattikorkeakoulun olla yhteydessä Harjoitteluorganisaatioon ja vahvistaa peruutus.

Mikäli harjoittelujakso varataan sähköisestä järjestelmästä alle kaksi viikkoa ennen harjoittelun alkamista, tulee Ammattikorkeakoulun olla yhteydessä Harjoitteluorganisaatioon varmistaakseen harjoittelun aloituksen.

Harjoitteluorganisaatio ja Ammattikorkeakoulu voivat yhdessä neuvotellen päättää opiskelijan harjoittelujakson ennen ennalta sovittua päättymisajankohtaa, jos opiskelijan toimintakyky on sairauden tai muun syyn vuoksi heikentynyt siten, ettei harjoittelujakson jatkamiselle ole edellytyksiä tai opiskelijan osalta SORA menettely on aloitettu.

Harjoittelu voidaan päättää, mikäli opiskelija ei noudata Harjoitteluorganisaation sääntöjä ja ohjeita, ei etene harjoittelun tavoitteiden mukaisesti tai hänellä ei ole Harjoitteluorganisaation edellyttämää kielitaitoa harjoittelun tavoitteiden saavuttamiseksi. Harjoitteluorganisaation tulee kaikissa soveltumattomuuteen liittyvissä kysymyksissä ja havainnoissa ottaa välittömästi yhteyttä harjoittelun ohjaavaan opettajaan tai koulutuksesta vastaavaan henkilöön

Mikäli Harjoitteluorganisaatio ei pysty tarjoamaan sähköisen tai muun sovitun järjestelmän kautta varattua harjoittelua toiminnallisista tai taloudellisista syistä sovitussa yksikössä, harjoittelu peruuntuu.

Force majeure (ylivoimainen este tai tapahtuma) – tapauksessa Harjoitteluorganisaatio ei ole velvollinen tarjoamaan opiskelijoille harjoittelupaikkoja. Vapauttamisperusteeksi (force majeure) katsotaan sellainen Sopimuksen täyttämisen estävä ja Sopimuksen syntymisen jälkeen sattunut epätavallinen ja asiaan vaikuttava tapahtuma, jota Sopijapuolten ei ole ollut syytä ottaa huomioon Sopimusta tehtäessä ja joka on Sopijapuolista riippumaton, eikä sen estävää vaikutusta voida poistaa ilman kohtuuttomia lisäkustannuksia tai kohtuutonta ajanhukkaa. Tällainen tapahtuma voi olla sota, kapina, sisäinen levottomuus, viranomaisen suorittama pakko-otto tai takavarikko julkiseen tarpeeseen, tuonti- tai vientikielto, luonnonmullistus, yleisen liikenteen tai energiajakelun keskeytys, lakko tai muu työselkaus, tulipalo, tartuntatautiepidemia tai muu vaikutuksiltaan yhtä merkittävä ja epätavallinen Sopijapuolista riippumaton syy.

Mikäli Sopijapuolet ovat laiminlyöneet sopimuksen kohdassa 4 mainittuja velvoitteitaan, eikä puutteita ole korjattu, vaikka toinen Sopijapuoli on huomauttanut asiasta Sopijapuolten yhteisissä neuvotteluissa.

## 6. Harjoittelun maksuttomuus

Harjoitteluorganisaatio ja Ammattikorkeakoulu eivät suorita toisilleen mitään maksua tai korvausta tämän Sopimuksen mukaisen harjoittelun ja opiskelijaohjauksen toteuttamisesta tai niistä aiheutuvista kustannuksista. Harjoitteluorganisaatio ei maksa harjoittelusta Ammattikorkeakoulun opiskelijoille, opettajille tai muulle henkilökunnalle palkkaa tai muuta korvausta.

Tämän Sopimuksen mukaisessa harjoittelussa olevien opiskelijoiden ja Harjoitteluorganisaation välille ei muodostu virka- tai työsuhdetta, ellei asiasta nimenomaisesti opiskelijan kanssa sovita erikseen. Sopimusta ei myöskään sovelleta Harjoitteluorganisaatioon virka- tai työsuhhteessa olevaan opiskelijaan, ellei erikseen Harjoitteluorganisaation, Ammattikorkeakoulun ja opiskelijan välillä niin sovita.

## 7. Vakuutukset

Opiskelijan harjoittelussa aiheuttamiin vahinkoihin sovelletaan potilasvakuutuslakia (948/2019) ja vahingonkorvauslakia (412/1974). Opiskelijat kuuluvat Ammattikorkeakoulun lakisääteisen tapaturmavakuutuksen piiriin.

Mikäli opiskelija on solminut työsuhteen Harjoitteluorganisaation kanssa, opiskelija kuuluu Harjoitteluorganisaation lakisääteisen

tapaturmavakuutuksen ja vastuuvakuutuksen piiriin.

## 8. Salassapito

Sopijapuolet sitoutuvat pitämään salassa kaiken toisen Sopijapuolen asioita ja toimintaa koskevan luottamuksellisen tiedon. Sopijapuolet eivät saa levittää tai muutoin välittää salassa pidettävää tietoa ulkopuolisille. Tämä salassapitovelvollisuus on voimassa sopimussuhteen päättymisen jälkeen.

Sopijapuolet sitoutuvat olemaan luovuttamatta ja käyttämättä yhteistyön aikana saatuja tietoja muuhun kuin Sopimuksen tarkoituksiin.

## 9. Sopimuksen muuttaminen ja siirtäminen

Sopimusta voidaan muuttaa molempien Sopijapuolten hyväksynnällä edellyttäen, että kaikki muutokset ja lisäykset sovitaan kirjallisesti ja liitetään alkuperäiseen Sopimukseen. Muut muutokset ovat mitättömiä. Muutokset tulevat voimaan, kun molemmat Sopijapuolet ovat ne asianmukaisesti hyväksyneet ja allekirjoittaneet Sopijapuolten toimivaltaisten edustajien toimesta.

Kumpikaan Sopijapuoli ei saa siirtää Sopimusta kolmannelle osapuolelle ilman toisen Sopijapuolen kirjallista suostumusta.

## 10. Vahingonkorvaus

Sopijapuoli vastaa toiselle Sopijapuolelle sopimusrikkomuksellaan aiheuttamastaan välittömästä vahingosta. Sopijapuoli vastaa myös kolmannelle osapuolelle aiheuttamastaan välittömästä vahingosta.

Sopijapuoli ei kuitenkaan ole vastuussa toiselle Sopijapuolelle sopimusrikkomuksellaan aiheuttamastaan välillisestä vahingosta, ellei vahinko ole aiheutettu tahallaan tai törkeällä huolimattomuudella.

Edellä mainittuja vastuunrajoituksia ei kuitenkaan sovelleta, mikäli vahinko on aiheutettu (i) tahallisesti tai törkeällä huolimattomuudella tai (ii) rikkomalla salassapitovelvollisuutta.

## 11. Sopimuksen purkaminen

Kumpikin Sopijapuoli saa purkaa Sopimuksen kokonaan tai osittain, jos toinen Sopijapuoli on olennaisesti rikkonut tässä sopimuksessa sovittuja sopimusvelvoitteitaan tai on ilmeistä, että olennainen sopimusrikkomus tulee tapahtumaan.

Sopimuksen purkaminen on tehtävä kirjallisesti.

## 12. Sovellettava laki ja erimielisyyksien ratkaiseminen

Tähän Sopimukseen ja sen tulkintaan sovelletaan Suomen lakia.

Jos Sopijapuoli katsoo, että toinen Sopijapuoli ei ole täyttänyt tämän sopimuksen mukaisia velvoitteitaan, sen tulee viipymättä reklamoida toiselle Sopijapuolelle kirjallisesti ja esittää neuvotteluiden käynnistämistä.

Sopimuksen tulkintaa ja täyttämistä koskevat mahdolliset erimielisyydet pyritään ensisijaisesti ratkaisemaan Sopijapuolten välisin neuvotteluin.

Ellei neuvotteluissa löydetä ratkaisua, julkisen hallintotehtävän hoitamiseen liittyvät asiat ratkaistaan hallintoriitana Turun hallinto-oikeudessa ja yksityisoikeudelliset riita-asiat Varsinais-Suomen kärjäoikeudessa.

### 13. Sopimuksen voimassaolo ja irtisanominen

Sopimus on voimassa toistaiseksi 6.11.2023 lukien. Sopimuksen voimaantulo edellyttää molempien Sopijapuolten allekirjoituksia.

Kummallakin sopijapuolella on oikeus irtisanoa Sopimus päättymään kuuden kuukauden kuluttua irtisanomisesta seuraavan kuukauden alusta. Irtisanomis-ilmoitus tulee antaa toiselle Sopijapuolelle tiedoksi kirjallisesti.

Irtisanomishetkellä käynnissä olevat harjoittelut saatetaan loppuun tämän Sopimuksen mukaisesti, vaikka tämän Sopimuksen voimassaolo olisi päättynyt ennen harjoittelun päättymistä.

### 14. Muut sopimusehdot

Ammattikorkeakoulu kokoaa tiedot harjoittelusopimuksista sekä yhteistyökumppaneidensa yhteystiedot mahdollisesti ylläpitämäänsä rekisteriin. Yhteishenkilöiden tietoja ei luovuteta kolmansille osapuolille. Harjoitteluorganisaatio käsittelee tämän Sopimuksen perusteella opiskelijoiden henkilötietoja.

Molemmat Sopijapuolet toimivat itsenäisinä rekisterinpitäjinä. Sopijapuolet sitoutuvat käsittelemään tähän Sopimukseen liittyviä henkilötietoja soveltuvan lainsäädännön mukaisesti.

### 15. Sopijapuolten allekirjoitukset

Tätä Sopimusta on laadittu kaksi (2) samansisältöistä kappaletta, yksi (1) kummallekin Sopijapuolelle. Tämä sopimus on tehty sähköisessä muodossa sähköistä allekirjoitusta käyttäen.

Satakunnan ammattikorkeakoulu Oy

---

Jari Multisilta  
Rehtori  
Satakunnan ammattikorkeakoulu

Turun kaupunki

---

Tuomas Heikkinen  
Kansliapäällikkö  
Turun kaupunki