

---

**Kansallinen hankintailmoitus TARJOUSPYyntÖ 11982-2021****Asiantuntija- ja konsultointipalvelut digipalvelukonseptin rakentamiseksi ajalle (tavoite) 21.11.2022 – 30.06.2023****I Kohta: Hankintaviranomainen****I.1) Nimi ja osoitteet**

<b>Virallinen nimi</b>	Turun kaupunki
<b>Kansallinen yritys- ja yhteisötunnus</b>	0204819-8
<b>Postiosoite</b>	PL 630
<b>Postitoimipaikka</b>	Turku
<b>Postinumero</b>	20101
<b>Maa</b>	Suomi
<b>Yhteyshenkilö</b>	Pekka Lång
<b>Puhelin</b>	+358 406350534
<b>Sähköpostiosoite</b>	pekka.lang@turku.fi
<b>NUTS-koodi</b>	Varsinais-Suomi F11C1
<b>Pääasiallinen osoite (URL)</b>	<a href="http://www.turku.fi/hankinnat">http://www.turku.fi/hankinnat</a>

**I.3) Viestintä**

Hankinta-asiakirjat ovat suoraan saatavilla täydellisinä, rajoituksetta ja maksutta osoitteesta

<https://tarjouspalvelu.fi/turku?id=410999&tpk=627bc0f6-afb8-4301-a33d-803d5ae5106f>

**Lisätietoja saa**

Edellä mainittu osoite (Kohta I.1)

**Tarjoukset tai osallistumishakemukset on tehtävä/jätettävä****Sähköisesti osoitteessa**

<https://tarjouspalvelu.fi/turku?id=410999&tpk=627bc0f6-afb8-4301-a33d-803d5ae5106f>

**Jos tarjoukset tai osallistumishakemukset jätetään postitse**

Edellä mainittuun osoitteeseen (Kohta I.1)

**I.4) Hankintaviranomaisen tyyppi**

Alue- tai paikallistason viranomainen

**I.5) Pääasiallinen toimiala**

Yleinen julkishallinto

---

## II Kohta: Hankinnan kohde

### Hankinnan kohde

#### II.1 Hankinnan laajuus

##### II.1.1) Nimi

Asiantuntija- ja konsultointipalvelut digipalvelukonseptin rakentamiseksi ajalle (tavoite) 21.11.2022 – 30.06.2023

##### Viitenumero

11982-2022

##### II.1.2) Pääasiallinen CPV-koodi

###### Päänimikkeistö

Yrityskonsultointi, johdon konsultointi ja niihin liittyvät palvelut (79400000-8)

##### II.1.3) Sopimuksen tyyppi

Palvelut

##### II.1.4) Lyhyt kuvaus

Turun kaupungin hankintapalvelut pyytää tarjouksia Konsernihallinnon/ Järjestämisen yksikön asiakasohjauksen asiantuntija- ja konsultointipalvelut digipalvelukonseptin rakentamiseksi ajalle (tavoite) 21.11.2022 – 30.06.2023.

##### II.1.5) Hankinnan ennakoitu arvo tai hintahaarukka (ilman ALV)

###### Julkaistaanko ennakoitu arvo tai hintahaarukka?

Ei

###### Hankinta ylittää hankintalain 25 §:n kynnysarvon

Kyllä

##### II.1.6) Osia koskevat tiedot

Tätä sopimusta ei ole jaettu osiin

#### II.2.2) CPV-lisäkoodi(t)

###### Päänimikkeistö

Liiketoiminnan kehittämistä koskevat asiantuntijapalvelut (79411100-9)

#### II.2.3) Suorituspaikka

---

**NUTS-koodi**

Varsinais-Suomi FI1C1

**II.2.4) Kuvaus hankinnasta**

Tarkempi kuvaus liitteessä 3.

**II.2.5) Hankintasopimuksen tekoperusteet**

Hinta ei ole ainoa myöntämisperuste, ja kaikki perusteet on mainittu pelkästään hankinta-asiakirjoissa

**II.2.7) Sopimuksen, puitejärjestelyn tai dynaamisen hankintajärjestelmän kesto**

21.11.2022 -

**Tätä sopimusta voidaan jatkaa**

Ei

**II.2.10) Tietoa eri vaihtoehtoista****Eri vaihtoehdot hyväksytään**

Ei

**II.2.11) Tietoa lisähankintamahdollisuuksista****Lisähankintamahdollisuudet**

Ei

**II.2.12) Tietoa sähköisistä luetteloista****Tarjoukset on esitettävä sähköisinä luetteloina tai niihin on sisällyttävä sähköinen luettelo**

Ei

**IV Kohta: Menettely****IV.1) Kuvaus****IV.1.1) Menettelyn luonne**

Avoin menettely

**IV.2) Hallinnolliset tiedot****IV.2.2) Tarjousten tai osallistumishakemusten vastaanottamisen määräaika**

31.10.2022 11:00 (UTC +02:00)

**IV.2.4) Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa**

---

suomi

**IV.2.6) Vähimmäisaika, joka tarjoajan on pidettävä tarjouksensa voimassa  
kuukautta (tarjouksen ilmoitetusta vastaanottopäivästä)**

4

**IV.2.7) Tarjousten avaamista koskevat ehdot**

**Päivämäärä**

31.10.2022 11:05

**VI Kohta: Täydentävät tiedot**

**VI.1) Toistuvia hankintoja koskevat tiedot**

Kyse on toistuvasta hankinnasta

Ei

**VI.2) Tietoa sähköisistä työnkuluista**

Käytetään sähköistä tilausta

Sähköinen laskutus hyväksytään

Käytetään sähköistä maksua

**VI.3) Lisätiedot**

Hankintamuotona käytetään avointa menettelyä.

Kyseessä on EU-kynnysarvon alittava hankinta.

Hankintailmoitus on julkaistu HILMA-ilmoituskanavassa osoitteessa  
[www.hankintailmoitukset.fi](http://www.hankintailmoitukset.fi).

**VI.4) Muutoksenhakumenettelyt**

**VI.4.1) Muutoksenhakuelin**

<b>Virallinen nimi</b>	Markkinaoikeus
<b>Postiosoite</b>	Sörnäistenkatu 1
<b>Postitoimipaikka</b>	Helsinki
<b>Postinumero</b>	00580
<b>Maa</b>	Suomi
<b>Puhelin</b>	+358 295643300
<b>Sähköpostiosoite</b>	<a href="mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi">markkinaoikeus@oikeus.fi</a>
<b>Faksi</b>	+358 295643314
<b>Pääasiallinen osoite (URL)</b>	<a href="http://www.oikeus.fi/markkinaoikeus">http://www.oikeus.fi/markkinaoikeus</a>

---

## Tarjouspalvelun tiedot

### Hankinnan tunnistetiedot

11982-2021

### Vertailuperusteiden määrittely järjestelmässä

Kokonaistaloudellinen edullisuus, pisteytys

### Kuinka toimittajan tulee Tarjouspalvelussa ilmoittaa hankinnan kohteen tiedot

Syöttölomakkeella

### Hankintamenettely

#### Osatarjoukset hyväksytään

Ei

### Lisätietokysymykset

Lisätietokysymykset on lähetettävä 21.10.2022 11:00 mennessä

### Lisätiedot

Kysymykset tulee lähettää Tarjouspalvelu-toimittajaportaalista. Kysymykset ja niihin annetut vastaukset sekä mahdolliset tarkentavat muutokset tarjouspyyntöön julkaistaan Tarjouspalvelu-toimittajaportaalissa viimeistään 25.10.2022.

Mikäli tarjouspyyntöön joudutaan tekemään korjauksia ottamalla tarjouspyyntö korjaustilaan, Tarjouspalvelu.fi -portaaliin mahdollisesti jo jätetyt tarjoukset palautuvat keskeneräiseen tilaan ja ne tulee lähettää uudelleen. Keskeneräisiä tarjouksia pääsee jatkamaan kun hankintayksikkö on julkaissut korjausilmoituksen. Kaikki tarjouspyyntöön kirjautuneena tutustuneet saavat ilmoituksen tarjouspyynnön ottamisesta korjaustilaan sekä uudelleen julkaisusta.

Hankintayksikkö ei sitoudu vastaamaan kysymysten lähettämisen varatun määräajan jälkeen esitettyihin kysymyksiin.

Tarjoajan vastuulla on käydä katsomassa kysymykset ja niiden annetut vastaukset sekä käyttää hyväkseen mahdollisesti täsmennettyjä tietoja tarjousta antaessaan.

### Liikesalaisuustiedot

**Toimittajat voivat ehdottaa tietoja liikesalaisuuksiksi Tarjouspalvelussa Kelpoisuusvaatimus- ja Hankinnan kohteet -lomakkeilla (hankintayksikkö voi molemmissa tapauksissa edelleen hallita liikesalaisuustietoja vertailutaulukkovaiheessa)**

Kyllä

### Soveltuvuusvaatimukset

#### YLEISTÄ

Tarjoajalla tulee olla riittävät taloudelliset, tekniset ja muut edellytykset hankinnan toteuttamiseksi. Näitä arvioidaan tarjoajalle asetetuilla soveltuvuusvaatimuksilla (ns. tilaajavastuulain (laki tilaajan selvitysvelvollisuudesta ja vastuusta ulkopuolista

---

työvoimaa käytettäessä annetun lain 1233/2006) mukaisilla soveltuvuusvaatimuksilla ja muilla soveltuvuusvaatimuksilla).

Tarjoaja, joka ei täytä tarjoajalle asetettuja soveltuvuusvaatimuksia, syyllistyy olennaisesti väärin tietojen antamiseen toimittaessaan tietoja taikka joka ei asetetussa määräajassa toimita pyydettyä tietoja, todistuksia tai selvityksiä, suljetaan tarjouskilpailusta pois.

Tarjoajan on täytettävä sille asetetut soveltuvuusvaatimukset sekä toimitettava vaatimusten täyttämiseksi kunkin vaatimuksen kohdalla mainittu selvitys ERIKSEEN PYYDETTÄESSÄ, pois lukien ne vaatimukset, joiden osalta on erikseen mainittu, että tieto, selvitys tai asiakirja on ladattava tarjoukseen. Ns. tilaajavastuulain mukaisten soveltuvuusvaatimusten todentamiseen liittyvät tiedot, todistukset ja selvitykset eivät saa olla kolmea (3) kuukautta vanhempia niiden toimituspäivästä laskettuna.

Hankintayksiköllä on oikeus missä tahansa hankinnan vaiheessa pyytää tarjoajaa toimittamaan soveltuvuusvaatimuksia koskevia tietoja, todistuksia ja selvityksiä. Hankintayksikkö pyytää kyseiset todistukset ja selvitykset ainakin siltä tarjoajalta tai tarjoajilta, jotka näyttävät alustavan tarjousvertailun perusteella voittavan tarjouskilpailun, ellei todistuksia ja selvityksiä ole saatavissa veloitusetta yleisesti käytetyistä rekistereistä (esimerkiksi ytj.fi-, www.vastuugroup.fi- tai vastaavasta palvelusta) tai ellei hankintayksikkö ole pyytänyt lataamaan todistusta tai selvitystä jo tarjoukseen. Lisäksi tarjoaja ymmärtää, että hankintayksikkö voi velvoittaa tarjoajaa toimittamaan soveltuvuusvaatimuksia koskevia tietoja, selvityksiä ja todistuksia myös sopimuskauden aikana sekä muissa mahdollisissa hankintayksikön tekemissä lisätarkastuksissa ja -pyynnöissä.

Ulkomaisen tarjoajan on pyydetessä toimitettava ns. tilaajavastuulain mukaisten soveltuvuusvaatimusten mukaiset tiedot sijoittumismaansa lainsäädännön mukaisella rekisterinotteella tai vastaavalla muulla todistuksella tai muulla yleisesti hyväksytyllä tavalla, kuten antamalla sijoittumismaan lainsäädännön mukainen valaehoton tai vakuutuksella vahvistettu ilmoitus.

Jos ulkomaisella tarjoajalla on suomalainen Y-tunnus, on sen lisäksi pyydetessä toimitettava selvitys ennakkoperintärekisteriin, työnantajarekisteriin ja arvonlisäverovelvollisten rekisteriin kuulumisesta sekä verovelkaa koskevana tietona tieto siitä, onko yrityksellä vähintään 10 000 euroa sellaisia erääntyneitä ja suorittamatta olevia Verohallinnon kantamia veroja ja maksuja, joista ei ole Verohallinnon tekemää maksujärjestelyä tai muutoksenhakuviranomaisen täytäntöönpanon keskeytystä koskevaa määräystä. Mikäli ulkomainen tarjoaja käyttää työntekijöiden lähettämisestä annetussa laissa (447/2016) tarkoitettuja lähetettyjä työntekijöitä, on tarjoajan selvitettävä työntekijöiden sosiaaliturvan määräytyminen.

## ALIHANKINTA

Tarjoaja tai ryhmittymä voi käyttää hankinnan toteuttamisessa ns. tavanomaisia alihankkijoita. Nämä tavanomaiset alihankkijat on erotettava ns. voimavara-alihankkijoista, joita tarjoaja tai ryhmittymä käyttää soveltuvuusvaatimusten täyttämiseen. Käyttäessään tavanomaisia alihankkijoita tarjoajan tai ryhmittymän on itse täytettävä hankinnassa asetetut soveltuvuusvaatimukset, jollei erikseen toisinta mainita. Tarjoaja vastaa kaikista sopimuksen mukaisista velvoitteistaan silloinkin, kun se käyttää tavanomaisia alihankkijoita.

Tavanomaisiksi alihankkijoiksi katsotaan vain konkreettisesti hankinnan tuottamiseen osallistuvia alihankkijoita tai sellaiset alihankkijat, jotka muuten toimivat merkittävässä roolissa hankinnassa. Esim. tarjoajan tilintarkastusyhteisön kaltaisia yhteistyökumppaneita ei katsota sellaisiksi tavanomaisiksi alihankkijoiksi, jotka tarjoajan tulisi ilmoittaa hankintayksikölle. Mikäli tarjoaja käyttää hankinnan toteuttamisessa esim. omia tytäryhtiöitä, täytyy tällaiset yhtiöt ilmoittaa erillisinä

---

alihankkijoina.

Tarjoajan on pyydettyessä toimitettava ns. tilaajavastuulain mukaisten soveltuvuusvaatimusten sekä muut nimenomaisesti alihankkijoille asetettujen vaatimusten todentamiseksi pyydettyvät selvitykset ja todistukset myös mahdollisten alihankkijoiden osalta.

Tarjoaja ilmoittaa tarjouksessa tarjouksen jättövaiheessa tiedossa olevat tavanomaiset alihankkijat tai tiedon siitä, että se käyttää alihankintaa. Tarjoaja voi myöhemmin nimetä alihankkijat tai ilmoittaa käyttävänsä alihankkijaa myös myöhemmin esim. ennen sopimuskautta tai sopimuskaudella. Tarjoaja voi myös vaihtaa tarjouksessaan ilmoittaman tai myöhemmin nimetyn alihankkijan. Alihankintaa koskevat muutokset ovat mahdollisia vain, mikäli muutokset eivät vaikuta hankintamenettelyssä asetettujen vaatimusten täyttymiseen tai tarjousvertailun lopputulokseen.

Tarjoajan on ilmoitettava välittömästi hankintayksikölle kirjallisesti kaikista alihankkijoihin kohdistuvista lisäyksistä ja/tai muutoksista. Alihankkijan lisääminen tai vaihtaminen on hyväksyttävä tilaajalla. Tilaaja voi perustellusta syystä kieltää käyttämästä tiettyä alihankkijaa.

#### RYHMITYMÄ

Tarjous voidaan antaa ryhmittymänä. Ryhmittymällä tarkoitetaan tarjoajien yhteistyötä hankintasopimuksen saamiseksi. Ryhmittymä voi olla esim. tilapäinen yhteenliittymä.

Tarjouksesta on käytävä selkeästi ilmi se, että tarjous annetaan ryhmittymänä.

Ryhmittymänä tarjoaminen edellyttää ryhmittymään kuuluvien yritysten yhteisvastuullista sitoutumista hankinnan toteuttamista koskevien sopimusten velvoitteisiin ja vastuisiin. Ryhmittymällä on oltava tekniset, taloudelliset ja muut edellytykset sopimuksen mukaisen hankinnan toteuttamiseen koko sopimuskauden ajan. Kaikki ryhmittymän jäsenet yhdessä vastaavat sopimusvastuusta yhteisvastuullisesti allekirjoittamalla yhdessä hankintasopimuksen.

Ryhmittymä sitoutuu siihen, että tarjouksessa nimetyt ryhmittymän jäsenet ovat käytettävissä hankinnan toteuttamisessa, mikäli ryhmittymä tulee valituksi.

Ryhmittymän on nimettävä yksi päävastuullinen toimija, joka hoitaa kaiken yhteydenpidon hankintayksikön kanssa.

Tarjoajia pyydetään huomioimaan, että kilpailijoiden välisten yhteistarjousten tekemiseen liittyy kilpailuoikeudellisia rajoituksia. Kilpailulaki (948/2011) kieltää elinkeinonharjoittajien välisen yhteistyön, jonka tarkoituksena on vaikuttaa haitallisesti markkinoilla vallitsevaan kilpailuun tai jonka aiheuttamat seuraukset markkinoilla vallitsevalle kilpailulle ovat itsessään haitalliset. Tämä kilpailulakiin sisältyvä tarjouskartellikielto ei kuitenkaan kiellä yhteisen tarjouksen antamista yhteisestä suorituksesta erityisesti silloin, kun tarjouskilpailu on luonteeltaan sellainen, että siihen ryhmittymänä osallistuvat elinkeinonharjoittajat eivät pystyisi yhteenliittymää muodostamatta tarjouskilpailuun kukaan itsenäisesti osallistumaan. Jos yhteinen tarjous osoittautuu tarjouskartellikiellon vastaiseksi, tämä voi johtaa tarjoajien osalta Kilpailu- ja kuluttajaviraston tutkimuksiin, kilpailuoikeudellisiin seuraamuksiin ja mahdollisesti myös vahingonkorvausvastuuseen. Ennen yhteistarjouksen tekemistä tarjoajan tulee arvioida, onko yhteistarjous kilpailulainsäädännön mukainen.

Ryhmittymän jokaisen jäsenen tulee täyttää ns. tilaajavastuulain mukaiset soveltuvuusvaatimukset. Muiden soveltuvuusvaatimusten osalta on erikseen ilmoitettu, miten ryhmittymän jäsenten on täytettävä soveltuvuusvaatimukset.

#### VOIMAVARAT

Tarjoaja tai ryhmittymä voi käyttää soveltuvuusvaatimusten täyttämiseen muiden yksiköiden (ns. voimavara-alihankkija) voimavaroja riippumatta niiden välisten suhteiden oikeudellisesta luonteesta. Muiden yksiköiden voimavarojen on oltava tosiasiallisesti tarjoajan tai ryhmittymän käytössä hankintaa toteutettaessa.

Muiden yksiköiden voimavaroja voivat olla esimerkiksi 1) tarjoajan kanssa samaan konserniin kuuluvan tai jonkin muun yrityksen kokemus hankinnan kohteena olevien palveluiden toimittamisesta, 2) toisen yrityksen palveluksessa olevan henkilöstön ammatillinen pätevyys, 3) taloudelliseen tilanteeseen ja rahoitusasemaan liittyvät voimavarat ja 4) tekniseen suorituskykyyn liittyvät voimavarat.

Tarjouksesta on käytävä selkeästi ilmi, mikäli tarjoaja tai ryhmittymä käyttää voimavara-alihankkijoita.

Soveltuvuusvaatimukset	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus
<b>Soveltuvuusvaatimukset (ns. tilaajavastuulain mukaiset soveltuvuusvaatimukset)</b>		
Hankintayksikkö kannustaa Tarjoajaa liittymään sähköiseen tilaajavastuulain edellyttämien selvitysten tarkastuspalveluun (esim. Vastuugroup.fi), joka mahdollistaa vaivattoman ja tehokkaan tavan pyydettyjen selvitysten tarkastamiseen. Sähköiseen tarkastuspalveluun liittyminen nopeuttaa hankintamenettelyä vähentämällä hankintayksikön käsittelyaikaa.	Valittava	
Jos tarjoaja ei kuulu tällaiseen palveluun, on kaikki tilaajavastuulain edellyttämät selvitykset toimitettava pyydettyinä erikseen kirjallisena.		
Kuuluuko tarjoaja Vastuugroup.fi-palveluun ja raporttien saaminen sieltä on hankintayksikölle maksutonta (ei ehdoton vaatimus)?	Kyllä	
Tarjoaja on huolehtinut verojen ja sosiaaliturvamaksujen maksamisesta siten, että Tarjoajalla ei ole vähintään 10 000 euroa sellaisia erääntyneitä ja suorittamatta olevia Verohallinnon kantamia veroja ja maksuja, joista ei ole Verohallinnon tekemää maksujärjestelyä tai muutoksenhakuviranomaisen täytäntöönpanon keskeytystä koskevaa määräystä.		
Tarjoaja vakuuttaa vaatimuksen täyttymisen vastaamalla "kyllä".		
<i>Tarjoaja toimittaa pyydettyinä selvityksen maksujen suorittamisesta tai veroviranomaisen todistuksen verojen maksamisesta tai selvityksen siitä, että verovelan määrä, josta ei ole tehty maksusuunnitelmaa, ei ylitä 10 000 euroa tai selvitys verovelan määrästä.</i>		



<p>Tarjoaja on huolehtinut eläkevakuutusmaksujen maksamisesta. Tarjoaja voidaan kuitenkin hyväksyä, jos laiminlyötyjen maksujen osalta on maksunsaajan hyväksymä maksusuunnitelma.</p> <p>Tarjoaja vakuuttaa vaatimuksen täyttymisen vastaamalla "kyllä".</p> <p><i>Pyydetäessä toimitettava työeläkekassan ja/tai vakuutusyhtiön todistus eläkevakuutuksen ottamisesta ja eläkevakuutusmaksujen suorittamisesta tai selvitys siitä, että erääntyneitä eläkevakuutusmaksuja koskeva maksusopimus on tehty. Yksityisen elinkeinonharjoittajan on pyydetäessä toimitettava tieto kulloinkin voimassa olevan yrittäjän eläkelain mukaisesta voimassa olevasta YEL-vakuutuksesta.</i></p>	Kyllä
<p>Tarjoaja on ottanut työntekijöilleen työtaturma- ja ammattitautilailla (459/2015) tarkoitetun vakuutuksen.</p> <p>Tapaturmavakuutuksen tulee kattaa mahdollisesta työtaturmasta ja ammattitaudista aiheutuneet vahingot.</p> <p>Tarjoaja vakuuttaa vaatimuksen täyttymisen vastaamalla "kyllä".</p> <p><i>Tarjoaja toimittaa pyydetäessä vakuutusyhtiön todistuksen työntekijöiden tapaturmavakuutuksen voimassaolosta ja maksetuista vakuutusmaksuista.</i></p>	Kyllä
<p>Tarjoaja vastaa koko sopimuskauden ajan kaikista työehtosopimuksen työ- ja sosiaalilainsäädännön edellyttämistä velvoitteista ja vaateista (palkanmaksuvelvoitteista jne.) sekä omalta että mahdollisesti käyttämiensä alihankkijoiden osalta. Sopimukseen liittyvissä työsuhteissa noudatetaan vähintään niitä työsuhteen vähimmäisehtoja, joita Suomen lain ja työehtosopimusmääräysten mukaan on noudatettava samanlaatuisessa työssä.</p> <p>Tarjoaja vakuuttaa vaatimuksen täyttymisen vastaamalla "kyllä".</p> <p><i>Tarjoaja toimittaa pyydetäessä selvityksen työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta tai keskeisistä työehdoista. Selvitys voi olla ehdokkaan itsensä laatima.</i></p>	Kyllä
<p>Tarjoaja on järjestänyt työntekijöilleen lakisääteisen työterveyshuollon.</p> <p>Tarjoaja vakuuttaa vaatimuksen täyttymisen vastaamalla "kyllä".</p> <p><i>Tarjoaja toimittaa pyydetäessä selvityksen lakisääteisen työterveyshuollon järjestämisestä.</i></p> <p>Tarjoajan tulee olla merkitty koko sopimuskauden ajan kaupparekisteriin, ennakkoperintärekisteriin ja työnantajarekisteriin sekä arvonnalisäverovelvollisten rekisteriin, jos lainsäädäntö edellyttää rekisteröitymistä.</p>	Kyllä

Tarjoaja on merkitty  
kaupparekisteriin  
Tarjoaja on merkitty  
ennakkoperintärekisteriin  
Tarjoaja on merkitty  
arvonlisäverovelvollisten  
rekisteriin.  
Tarjoaja on merkitty  
työnantajarekisteriin

Selvitys  
rekisteröimättömyyden  
perusteista, jos tarjoaja ei  
kuulu kauppa-,  
ennakkoperintä-, työnantaja-  
tai arvonlisäverovelvollisten  
rekisteriin. Selvitys voi olla  
tarjoajan itsensä laatima.

**Muut  
soveltuvuusvaatimukset**

VASTUUVAKUUTUS Kyllä

Tarjoajalla tulee olla koko  
sopimuskauden ajan  
voimassa oleva hankinnan  
kohteena olevaa toimintaa  
koskeva vastuuvakuutus, joka  
on riittävä suhteessa  
hankinnan laajuuteen ja  
riskeihin nähden, kuitenkin  
vähintään 300.000 euroa, ja  
joka kattaa tässä työssä  
Tilajalle, kolmannelle  
osapuolelle tai tämän  
omaisuudelle aiheutuneet  
vahingot.

Mikäli tarjous tehdään  
ryhmittymänä, tulee kaikilla  
ryhmittymän jäsenillä olla  
tämän vaatimuksen mukainen  
vastuuvakuutus taikka  
ryhmittymä ottaa  
sopimuskauden alkuun  
mennessä ryhmittymän nimiin  
tämän vaatimuksen mukaisen  
vastuuvakuutuksen.

Tarjoaja vakuuttaa  
vaatimuksen täyttymisen  
vastaamalla "kyllä".

*Tarjoaja toimittaa pyydettyä vakuutusyhtiön todistuksen toiminnan vastuuvakuutuksen voimassaolosta ja maksetuista vakuutusmaksuista tai luotettava vakuutusyhtiön selvitys siitä, että ehdokas saa ja pystyy saamaan ko. vakuutuksen viimeistään sopimuskauden alkaessa.*

---

**LUOTTOLUOKITUS**

Kyllä

Tarjoajan Suomen Asiakastieto Oy:n Rating Alfa – suosituksen mukaisen tai vastaavan luottotietolaitoksen (ei pankin) luottokeelpoisuusluokitus tulee olla vähintään tyydyttävä (A) tai vastaava, taikka tarjoajan taloudellinen ja rahoituksellinen tilanne muutoin vastaa em. vaatimusta.

Mikäli tarjous tehdään ryhmittymänä, tulee kaikkien ryhmittymän jäsenten täyttää luottoluokitusvaatimus.

Tarjoaja vakuuttaa vaatimuksen täyttymisen vastaamalla "kyllä".

*Tarjoaja toimittaa pyydettyä selvityksenä Suomen Asiakastieto Oy:n Rating Alfa –yritysraportin tai muun luottotietolaitoksen (ei pankin) lausunnon sekä tiedon tarjoajan viimeisestä vahvistetusta liikevaihdosta, jos se ei ilmene luottotietolaitoksen lausunnosta.*

*Hyväksyttävästä syystä voi selvityksenä pyydettyä toimittaa muun vaihtoehtoisen selvityksen, jonka perusteella tarjoaja osoittaa täyttävänsä soveltavuusvaatimusta vastaavan taloudellisen ja rahoituksellisen tilanteen. Hyväksyttävä syynä voi olla esimerkiksi se, että tarjoaja on vasta aloittanut toimintansa, eikä sillä ole vielä vaadittua luottoluokitusta.*

**LIKEVAIHTO**

Kyllä

Tarjoajan edellisen kahden vuoden liikevaihdon tulee kumpanakin vuonna olla ollut vähintään puolitoista (1,5) kertaa tarjotun vuosittaisen sopimuslaskutuksen suuruinen.

Mikäli tarjous tehdään ryhmittymänä, ryhmittymän jäsenet voivat täyttää liikevaihtovaatimuksen yhdessä.

Tarjoaja vakuuttaa vaatimuksen täyttymisen vastaamalla "kyllä".

*Tarjoaja toimittaa pyydettyä selvityksen liikevaihdon suuruudesta.*

PAKOTTEET	Kyllä
<p>Euroopan unioni ja Yhdistyneet kansakunnat ovat asettaneet ja saattavat tulevaisuudessa asettaa pakotteita lainsäädännön ja/tai toimielintensä päätöksillä. Tarjoaja vakuuttaa, että edellä tarkoitettuja pakotteita ei ole asetettu 1) tarjoajalle, 2) tarjoajan hallinto-, johto- tai valvontaelimen jäsenille tai edustus-, päätös- tai valvontavaltaa käyttäville henkilöille eikä 3) tarjoajan välittömille tai välisille omistajille eikä 4) em. tahojen puolesta tai johdolla toimiville luonnollisille henkilöille, oikeushenkilöille, yhteisöille tai elimille. Lisäksi tarjoaja vakuuttaa, ettei sen toiminta tai sen tuottamien tuotteiden tai palvelujen käyttö riko em. pakotteita.</p> <p>Edellä esitetyt vaatimukset ja määräykset koskevat myös mahdollisia voimavara-alihankkijoita ja mahdollisen ryhmittymän kaikkia jäseniä sekä sellaisia tarjoajan mahdollisia alihankkijoita, jotka osallistuvat hankinnan toteuttamiseen.</p> <p>Tarjoaja vakuuttaa vaatimuksen täyttymisen vastaamalla "kyllä".</p>	
Onko tarjoaja	Valittava
a) Venäjän kansalainen tai Venäjälle sijoittautunut luonnollinen henkilö tai oikeushenkilö, yhteisö tai elin	
b) oikeushenkilö, yhteisö tai elin, josta edellä kohdassa a) tarkoitettu yhteisö omistaa suoraan tai välillisesti yli 50 prosenttia	
c) luonnollinen henkilö, oikeushenkilö, yhteisö tai elin, joka toimii kohdassa a) tai b) tarkoitetun yhteisön puolesta tai johdolla?	
Jos kyllä	
Lisätiedot vastauksesta	Syötettävä
Onko tarjoajan sellainen alihankkija, tavarantoimittaja tai voimavarayksikkö, jonka osuus hankintasopimuksen arvosta on yli 10 prosenttia, edeltävän kysymyksen kohdissa a)-c) tarkoitettu taho?	Valittava
Jos kyllä	
Lisätiedot vastauksesta	Syötettävä

**Pakolliset****poissulkemisperusteet**

Tarjoaja vakuuttaa, ettei sitä tai hallinto-, johto-, valvontaelimen jäsen tai edustus-, päätös-, tai valvontavaltaa käyttävä henkilöä ole tuomittu rikosrekisteristä ilmenevällä lainvoimaisella tuomiolla hankintalaissa luokitelluista rikoksista (laki julkisista hankinnoista 80§).

Mikäli tarjous jätetään ryhmittymänä, tulee kaikkien ryhmittymän jäsenten vakuuttaa tässä kohdassa kuvattu vaatimus.

Tarjoaja vakuuttaa vaatimuksen täyttymisen vastaamalla "kyllä".

Tarjoaja vakuuttaa, ettei sen vastuuhenkilöitä ole asetettu liiketoimintakieltoon.

Tarjoaja vakuuttaa vaatimuksen täyttymisen vastaamalla "kyllä".

**Alihankinta**

Tarjoaja käyttää alihankintaa Valittava

Tarjoaja ilmoittaa tässä kohdassa tarjouksen jättöhetkellä tiedossaan olevat alihankkijat. Lisätietoa alihankinnasta löytyy edeltä otsikon "Soveltuvuusvaatimukset" alta.

Jos kyllä

Tarjoajan tulee antaa selvitys alihankkijoiden roolista hankinnan toteutuksessa. Selvityksestä tulee ilmetä ainakin seuraavat seikat:  
1) alihankkijayrityksen nimi ja y-tunnus,  
2) alihankkijan yhteyshenkilön nimi ja yhteystiedot (nimi, sähköposti ja puhelinnumero) ja  
3) minkä osuuden hankinnasta alihankkija toteuttaa.

Lisäksi tarjoaja sitoutuu pyynnöstä toimittamaan selvityksen alihankkijoiden kanssa tehdyistä sopimuksista ja sitoumuksista.

Alihankkijat tulee hyväksyttävä tilaajalla, ja tilaaja voi perustellusta syystä kieltää käyttämästä tiettyä alihankkijaa.

**Ryhmittymä**

Tarjous annetaan ryhmittymänä.	Valittava
Lisätietoa ryhmittymästä löytyy edeltä otsikon "Soveltuvuusvaatimukset" alta. Jos kyllä	
Tarjoaja lataa kuvauksen ryhmittymästä. Kuvauksen täytyy sisältää vähintään seuraavat tiedot: 1) ryhmittymän jäsenten nimet, y-tunnukset sekä yhteys henkilöiden tiedot (nimi, sähköposti ja puhelinnumero), 2) tiedot päävastuullisesta ryhmittymän jäsenestä, tämän yhteys henkilö ja yhteistiedot (nimi, sähköposti ja puhelinnumero) ja 3) kuvaus ryhmittymän jäsenten roolista hankinnan toteutuksessa sekä siitä, minkälaiseen yhteistyöhön ja sopimukseen ryhmittymän jäsenten vastuut ja velvoitteet perustuvat.  Lisäksi tarjoaja lataa ryhmittymän keskinäisen sopimuksen/sitoumuksen, jossa tarjoaja osoittaa, että kuvauksessa ilmoitetut ryhmittymän jäsenet ovat käytettävissä hankinnan toteuttamisessa.	Ladattava
<b>Voimavarat</b>	
Tarjoaja tai ryhmittymä käyttää muiden yksiköiden (ns. voimavara-alihankkijan) voimavaroja hankinta-asiakirjoissa asetettujen soveltuvuusvaatimusten täyttämiseen.  Lisätietoa voimavaroista löytyy edeltä otsikon "Soveltuvuusvaatimukset" alta. Jos kyllä	Valittava

Tarjoajan on toimitettava selvitys siitä, että muiden yksiköiden eli voimavara-alihankkijoiden voimavarat ovat tarjoajan tai ryhmittymän käytettävissä. Selvityksestä on käytävä ilmi käytettävät voimavara-alihankkijat (nimi, y-tunnus, yhteystietoineen (nimi, sähköpostiosoite ja puhelinnumero)), näiden osuus ja rooli hankinnan toteutuksessa sekä tarjoajan ja voimavara-alihankkijoiden väliset sopimukset tai sitoumukset. Sopimuksista tai sitoumuksista tulee käydä ilmi, että tarjoajalla on sopimuskaudella käytettävissä voimavara-alihankkijoiden voimavarat.	Ladattava
<b>Muut ehdot</b>	
Tarjoajalla tulee olla Y-tunnus	Syötettävä
<i>Y-tunnus syötettävä.</i>	
YMPÄRISTÖVAATIMUKSET	Kyllä
Turun kaupunki on hankintojensa osalta sitoutunut käyttämään luonnonvaroja viisaasti ja tehokkaasti sekä kannustamaan kestävään kulutukseen ja tuotantoon. Tuotteiden ja pakkausten sekä logististen ratkaisujen tulee olla mahdollisimman vähän ympäristöä kuormittavia. <i>Tarjoajan pitää pyydettyessä raportoida ne toimenpiteet, joilla se todentaa vaatimuksen täyttymisen.</i>	
EETTISYYS	Kyllä
Sopimustoimittaja ja mahdolliset alihankkijat noudattavat erityisesti: a) ILO:n kahdeksaa keskeistä yleissopimusta liittyen työelämän perusoikeuksiin (nrot 29/1930, 87/1948, 98/1949, 100/1951, 105/1957, 111/1958, 138/1973 ja 182/1999), b) YK:n yleissopimusta lasten oikeuksista (artikla 32), ja c) voimassa olevaa työympäristö- ja työlainsäädäntöä, joka on voimassa siinä maassa, missä tuote tai palvelu tuotetaan. <i>Tarjoajan pitää pyydettyessä raportoida ne toimenpiteet, joilla se todentaa sen, että tuote tai palvelu on tuotettu näiden sopimusten ja lainsäädännön mukaisesti.</i>	

VARAUTUMINEN	Kyllä
<p>Häiriötilanteissa ja poikkeusoloissa varautumista koskevat ehdot ovat ensisijaisia suhteessa muihin tarjouspyynnössä esitettyihin ehtoihin. Tilaajalla on häiriötilanteessa (esim. poikkeukselliset sääolosuhteet) oikeus priorisoida sopimuksenmukaisia töitä sopimuksesta poiketen esimerkiksi määrittelemällä uusi työkohde tai järjestelemällä sovittuja toimeksiantoja.</p> <p>Häiriötilanteessa Palveluntuottaja sitoutuu asettamaan sopimuksen mukaisen henkilöresurssinsa ja välineistön Tilaajan käyttöön täysimääräisenä. Mikäli tästä aiheutuu lisäkustannuksia vastaa niistä Tilaaja.</p> <p>Tarjoaja sitoutuu ehtoon valitsemalla "kyllä"</p>	
Tarjoukseen on liitettävä alustava valmius- tai varautumissuunnitelma.	Ladattava
<p>Varautumista koskevat tarkemmat ehdot on esitetty sopimusluonnoksessa.</p>	
Tullessaan valituksi tarjoaja sitoutuu nimeämään palvelukokonaisuudesta vastaavan yhteyshenkilön ja mahdollisesti tälle varahenkilön viimeistään sopimuskauden alkaessa.	Kyllä
<p>Hankintasopimuksen allekirjoittaja/allekirjoittajat (jos tiedossa tarjouksen antohetkellä). Henkilöillä tulee olla allekirjoitusoikeus.</p> <p>Nimi</p> <p>Tehtävänimike</p> <p>Matkapuhelinnumero</p> <p>Sähköpostiosoite</p>	
<p>Sopimusasiakirjat allekirjoitetaan sähköisesti. Sähköinen allekirjoituspalvelu nopeuttaa ja tehostaa allekirjoitusprosessia sekä on ekologinen ratkaisu. Allekirjoitus suoritetaan yleisillä tunnistusmenetelmillä, esim. pankkitunnistautuminen.</p> <p>Mikäli valituksi tullut tarjoaja ei pysty allekirjoittamaan sopimusta sähköisesti, tulee tarjoajan olla välittömästi hankintapäätöksen tekemisen jälkeen yhteydessä Turun kaupungin hankintapalveluihin.</p>	



Valitsemme yhden palveluntoimittajan ja yksi toimittaja valitaan varalle.

**Tietoturva vaatimukset**

Mikäli hankinnan kohdetta koskeva lainsäädäntö muuttuu, Asiakas tiedottaa siitä Toimittajalle, joka sitoutuu tiedottamaan muutoksesta hankinnan kohteen tuottamisesta vastaavalle henkilöstölleen sekä alihankkijoilleen hankinnan kohteen tuottamisen edellyttämässä laajuudessa.

Kyllä

Toimittaja määrittelee hankinnan kohteeseen liittyvät Toimittajan ydintoimintojen ja -prosessien vastuut ja tehtävät hankinnan edellyttämällä tavalla.

Kyllä

Toimittaja laatii kirjallisen hankinnan kohteeseen liittyvän tietoturvakäytännön.

Kyllä

Toimittaja määrittelee tehtävät ja vastuut sekä nimeää henkilöt hankinnan kohteeseen liittyvien tietoturvapoikkeamien käsittelyyn ja organisointiin.

Kyllä

Toimittaja reagoi hankinnan kohteeseen liittyviin vakaviin tietoturvapoikkeamiin viivytyksettä, pitää niistä kirjaa ja raportoi ne Asiakkaalle.

Kyllä

Toimittaja toteuttaa toimittamassaan palvelussa kansallisen tiedonhallintalain (906/2019) vaatimukset ja tiedonhallintalautakunnan minimisuositukset

Kyllä

Toimittaja järjestää hankinnan kohteen toimittamiseen osallistuville henkilöille (Toimittajan tai alihankkijan henkilöstö) tietoturvakoulutusta. Toimittaja kehittää ja ylläpitää kyseisen henkilöstön tietoturvaosaamista ja tiedottaa henkilöstölle muuttuneista tietoturvaohjeista ja -käytännöistä.

Kyllä

Toimittaja seuraa oman ja alihankkijoihensa henkilöstön osalta tietoturvallisuudesta annettujen sääntöjen noudattamista ja puuttuu poikkeamiin.

Kyllä

"Toimittaja organisoii vastuuttaa hankinnan kohteeseen liittyvien tietoturvatöiden toteuttamisen."

Kyllä

Toimittaja tunnistaa ja nimeää hankinnan kohteen tietoturvallisuudelle tärkeät henkilöroolit ja nimeää niihin varahenkilö(t).

Kyllä

Toimittajalla on olemassa menettely, jolla se huolehtii hankinnan kohteeseen liittyvien sähköisten viestien, sähköpostien, tunnistamistietojen sekä paikkatietojen luottamuksellisuudesta ja oikeasta käsittelystä myös tietoturvapoikkeamatilanteita selvittäessä (sähköisen viestinnän tietosuojalaki 4 § ja 5 § sekä laki yksityisyyden suojasta työelämässä 6 luku).	Kyllä
<b>Kumppanuuksille ja resurssien hallinnalle asetettavat vaatimukset</b>	
Mikäli Toimittaja käyttää alihankkijoita, se sitoutuu vastaamaan alihankkijoidensa suorituksista kuten omistaan. Toimittaja tekee alihankkijoidensa kanssa sopimukset, joissa määritellään myös yhteistyön tai hankinnan kohteen tietoturva-vaatimukset alihankinnan osalta sekä se, miten hankinnan kohdetta koskeva tietoturvallisuuden valvonta, seuranta, auditointi ja raportointi tapahtuu.	Kyllä
Toimittaja valvoo hankittavan palvelun tietoturvallisuuden toteutumista, kirjaa poikkeamat ja raportoi ne Asiakkaalle välittömästi sekä aloittaa korjaustoimet sovitusti. Toimittaja velvoittaa myös alihankkijansa myötävaikuttamaan tämän vaatimuksen toteutumiseen.	Kyllä
<b>Toiminnan prosesseille asetettavat vaatimukset</b>	
Toimittaja antaa luottamuksellisen ja salassa pidettävän aineiston vain niiden henkilöiden saataville, jotka tarvitsevat tietoa palvelun tuottamisessa Asiakkaalle ja huolehtii siitä, että kyseiset henkilöt tietävät, miten aineistoa koskevasta tietoturvasta huolehditaan. Mikäli Asiakas niin haluaa, näistä henkilöistä tulee voida tehdä turvallisuusselvitykset.	Kyllä
Toimittaja merkitsee hankinnan kohdetta koskeviin asiakirjoihinsa asiakirjan laatijan nimen ja laatimisajan.	Kyllä
Toimittaja tuhoaa hävitettäväksi tarkoitetut asiakirjat niin, että niiden luottamuksellisuus ja tietosuoja on varmistettu.	Kyllä
Toimittaja järjestää sähköisen suojatun ja salatun kommunikointikanavan käytettäväksi tiedonvaihtoon asiakkaan ja toimittajan välillä.	Kyllä

**Toiminnan arvioinnille ja todentamiselle asetettavat vaatimukset**

Mikäli Asiakas sitä pyytää, Toimittaja arvioi ja auditoi hankinnan kohteena olevaan palveluun liittyvää tietoturvallisuutta suhteessa siltä edellytetyyn tietoturvaluustasoon. Kulujen kattamisesta ja arvioinnin laajuudesta sovitaan etukäteen.

Kyllä

**Hankinnan kohteen kriteerit****Kokonaishinnan maksimipisteet: 30.00****Hinnan pisteiden laskentakaava:**

$$\frac{\text{pienin annettu arvo}}{\text{tarjottu arvo}} * \text{maksimipisteet}$$

**Laadun maksimipisteet: 70.00****Laadun pisteiden laskentakaava:**

$$\frac{\text{tarjottu arvo}}{\text{suurin annettu arvo}} * \text{maksimipisteet}$$

**Asiantuntijuutta digipalvelukonseptin rakentamiseen****Toimeksiannon kokonaishinta****Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan**

	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa
€ / Kokonaishinta				
Tarjottavien asiantuntijoiden alla kuvattujen referenssejä koskevien vähimmäis- ja laatuvaatimusten toteutukset on tehty viimeisen viiden (5) vuoden aikana yli 100 000 asukkaan kaupungeille tai vähintään yli 50 henkilön yrityksille, joiden liikevaihto on vähintään 10 miljoonaa euroa. Toteutuksen kesto on ollut vähintään 30 htp ja toteutus on tehty monitoimijaympäristössä. Asiantuntijan tulee olla toiminut toteutuksesta vastaavana henkilönä.	Kyllä			

**Sopimuksen mukainen projektipäällikkö;**

Tarjoushinnat tulee ilmoittaa kiinteinä, arvonlisäverottomina ja niiden tulee sisältää kaikki korvaukset ja kulut (esim. korvaukset työssä tarvittavien välineiden, tietokoneiden, ohjelmien, kojeiden käytöstä, tulostuksesta, dokumentoinnista, matka-, majoitus- ja päivärahakorvaukset, kulut, jotka tarjoaja maksaa ulkopuolisille, materiaali- ja käsittelykustannukset jne.).

Tarjoushinta lasketaan 7,5 tunnin työpäivälle. Tämä 7,5 tunnin työaika ei sisällä lounastaukoa. Hinnat ilmoitetaan euroina. Palveluntuottaja ei myöskään ole oikeutettu veloittamaan korvausta matka-ajasta eikä muista lisistä tai korvauksista.

Yksi (1) Htp on tässä yhteydessä 7,5 h. Toteutuksen laajuus voi olla esimerkiksi 10 henkilötyöpäivää (37 h), eli yhdeltä henkilöltä sen tekemiseen kuluisi 10 henkilötyöpäivää. Projektiin voidaan myös ottaa useita työntekijöitä, jolloin sen kesto lyhenee.

Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan

	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa
€ / Päivän hinta				
Toteutuksissa edellytetty ajanjakso viimeisen viiden (5) vuoden aikana lasketaan tarjouksen jättöpäivästä taaksepäin.	Kyllä			
Sopimuksen mukaisen projektipäällikön nimi	Syötettävä			
Sopimuksen mukaisen projektipäällikön työpanos htp:ä.	htp	Syötettävä	20.00	$\frac{\text{pienin annettu arvo}}{\text{tarjottu arvo}} \cdot \text{maksimipisteet}$

**Alla kukin arviointikriteeri pisteytetään referenssien ja CV:den perusteella asteikolla 0-3 pistettä. Referenssejä voi kustakin arviointikriteeristä olla maksimissaan 2kpl. (Yhteensä 6kpl). Referenssit voivat myös olla samoja eri arviointikriteereissä. Referenssin kuvauksesta tulee käydä ilmi ketä tarjottua asiantuntijaa/asiantuntijoita referenssi koskee ja mikä on ollut heidän roolinsa projektissa. Tarjottujen asiantuntijoiden tulee olla ollut kyseisten referenssien toteutuksessa keskeisesti mukana sekä nimettyä tarjottuun toimeksiantoon. Asiantuntijoiden osaaminen arvioidaan kokonaisuutena, tiiminä**

**Tarjoaja, joka saa tiimin osaamisesta eniten vertailupisteitä (max. 9) saa 40 pistettä. Muiden tarjoajien pisteet lasketaan siten, että tarjoajan pisteet jaetaan eniten pisteitä saaneen pistemäärällä ja kerrotaan luvulla 40.**

**Asiantuntijoiden osaamisesta tarjoaja voi saada enintään yhdeksän (9) laatupistettä. Pisteytys tapahtuu kunkin**

arviointikriteerin kohdalla seuraavasti:

**0 pistettä:**

Tarjoaja ei vastaa vertailukriteerin vaatimuksiin / vastaukset ovat hyvin puutteellisia, todennettava osaa-minen ja kokemus ovat olemattomia tai hyvin vähäistä.

**1 pistettä:**

Vastauksen perusteella kyseinen vertailukriteeri täyttyy kohtalaisesti, mutta joiltain osin on havaittavissa selviä puutteita ja/tai perustelut ovat osin puutteelliset. Todennettava osaaminen ja kokemus on kokonai-suudessaan tyydyttävää.

**2 pistettä:**

Vastaus on vertailukriteerissä hyvää tasoa ja sisältää asiakkaan ja tarjouspyynnön näkökulmasta lisäar-voa tuottavia elementtejä ja perustelut ovat hyviä. Tarjottu asiantuntijatiimi on todennetusti osaavaa ja kokenutta.

**3 pistettä:**

Vertailukriteerin vaatimukset täyttyvät erittäin hyvin ja sisältävät asiakkaan ja tarjouspyynnön näkökulmasta erityistä lisäarvoa tuottavia elementtejä ja vastaukset ovat erinomaisesti perusteltuja. Huippuosaa-mista ja erittäin vahvaa kokemusta.

Julkisen puolen osaaminen, kuntakokemus palveluiden järjestämisen ja tuottamisen kulmasta (0-3 p.)

3.00

**Valikkorivit**  
 Referenssejä 0 kpl 0p  
 Referenssejä 1 kpl 1p  
 Referenssejä 2 kpl 2p  
 Referenssejä 3 kpl 3p

Kyky tuoda asiakkaalle innovatiivista, "outside the box"-lähestymistapaa erityisesti nuorisopalvelun digikonseptin ja tietoturvallisen asioinnin näkökulmasta.

3.00

**Valikkorivit**  
 Referenssejä 0 kpl 0p  
 Referenssejä 1 kpl 1p  
 Referenssejä 2 kpl 2p  
 Referenssejä 3 kpl 3p

Osaaminen kompleksisten palvelumuotoiluprosessin läpiviennistä ja käyttäjälähtöisistä palvelumuotoilun menetelmistä, kuten työpajat. Erityisesti digitaalisten fasilitoitimenetelmien käyttö.

3.00

**Valikkorivit**  
 Referenssejä 0 kpl 0p  
 Referenssejä 1 kpl 1p  
 Referenssejä 2 kpl 2p  
 Referenssejä 3 kpl 3p

Sopimuksen mukaisen projektipäällikön referenssit ja CV, josta ilmenee tarjouspyynnössä edellytetty kokemus ja asiantuntemus.

Ladattava

Asiantuntija /projektityöntekijä; Päivä  
hinta/€ Syötettävä

Tarjoushinnat tulee ilmoittaa kiinteinä, arvonlisäverottomina ja niiden tulee sisältää kaikki korvaukset ja kulut (esim. korvaukset työssä tarvittavien välineiden, tietokoneiden, ohjelmien, kojeiden käytöstä, tulostuksesta, dokumentoinnista, matka-, majoitus- ja päivärahakorvaukset, kulut, jotka tarjoaja maksaa ulkopuolisille, materiaali- ja käsittelykustannukset jne.).

Tarjoushinta lasketaan 7,5 tunnin työpäivälle. Tämä 7,5 tunnin työaika ei sisällä lounastaukoa. Hinnat ilmoitetaan euroina. Palveluntuottaja ei myöskään ole oikeutettu veloittamaan korvausta matka-ajasta eikä muista lisistä tai korvauksista.

Yksi (1) Htp on tässä yhteydessä 7,5 h. Toteutuksen laajuus voi olla esimerkiksi 10 henkilötyöpäivää (37 h), eli yhdeltä henkilöltä sen tekemiseen kuluu 10 henkilötyöpäivää. Projektiin voidaan myös ottaa useita työntekijöitä, jolloin sen kesto lyhenee.

Projektityöntekijän nimi Syötettävä

Toteutuksissa edellytetty ajanjakso viimeisen viiden (5) vuoden aikana lasketaan tarjouksen jättöpäivästä taaksepäin. Kyllä

Projektityöntekijän työpanos htp	20.00	pienin annettu arvo
htp:ä.	Syötettävä	----- * maksimipisteet tarjottu arvo

**Alla kukin arviointikriteeri pisteytetään referenssien ja CV:den perusteella asteikolla 0-3 pistettä. Referenssejä voi kustakin arviointikriteeristä olla maksimissaan 2kpl. (Yhteensä 6kpl). Referenssit voivat myös olla samoja eri arviointikriteereissä. Referenssin kuvauksesta tulee käydä ilmi ketä tarjottua asiantuntijaa/asiantuntijoita referenssi koskee ja mikä on ollut heidän roolinsa projektissa. Tarjottujen asiantuntijoiden tulee olla ollut kyseisten referenssien toteutuksessa keskeisesti mukana sekä nimettynä tarjottuun toimeksiantoon. Asiantuntijoiden osaaminen arvioidaan kokonaisuutena, tiiminä**

**Tarjoaja, joka saa tiimin**

osaamisesta eniten vertailupisteitä (max. 9) saa 40 pistettä. Muiden tarjoajien pisteet lasketaan siten, että tarjoajan pisteet jaetaan eniten pisteitä saaneen pistemäärällä ja kerrotaan luvulla 40.

Asiantuntijoiden osaamisesta tarjoaja voi saada enintään yhdeksän (9) laukupistettä. Pisteytys tapahtuu kunkin arviointikriteerin kohdalla seuraavasti:

**0 pistettä:**

Tarjoaja ei vastaa vertailukriteerin vaatimuksiin / vastaukset ovat hyvin puutteellisia, todennettava osaa-minen ja kokemus ovat olemattomia tai hyvin vähäistä.

**1 pistettä:**

Vastauksen perusteella kyseinen vertailukriteeri täyttyy kohtalaisesti, mutta joiltain osin on havaittavissa selviä puutteita ja/tai perustelut ovat osin puutteelliset. Todennettava osaaminen ja kokemus on kokonai-suudessaan tyydyttävää.

**2 pistettä:**

Vastaus on vertailukriteerissä hyvää tasoa ja sisältää asiakkaan ja tarjouspyynnön näkökulmasta lisäar-voa tuottavia elementtejä ja perustelut ovat hyviä. Tarjottu asiantuntijatiimi on todennetusti osaavaa ja kokenutta.

**3 pistettä:**

Vertailukriteerin vaatimukset täyttyvät erittäin hyvin ja sisältävät asiakkaan ja tarjouspyynnön näkökulmasta erityistä lisäarvoa tuottavia elementtejä ja vastaukset ovat erinomaisesti perusteltuja. Huippuosaa-mista ja erittäin vahvaa kokemusta.

Julkisen puolen osaaminen, kuntakokemus palveluiden järjestämisen ja tuottamisen kulmasta (0-3 p).

3.00

**Valikkorivit**  
Referenssejä 0 kpl 0p  
Referenssejä 1 kpl 1p  
Referenssejä 2 kpl 2p  
Referenssejä 3 kpl 3p

Kyky tuoda asiakkaalle innovatiivista, "outside the box"-lähestymistapaa erityisesti nuorisopalvelun digikonseptin ja tietoturvallisen asioinnin näkökulmasta (0-3p).

3.00

**Valikkorivit**  
Referenssejä 0 kpl 0p  
Referenssejä 0 kpl 1p  
Referenssejä 0 kpl 2p  
Referenssejä 0 kpl 3p

Osaaminen kompleksisten palvelumuotoilu-prosessin läpiviennistä ja käyttäjälähtöisistä palvelumuotoilun menetelmistä, kuten työpajat. Erityisesti digitaalisten fasilitointimenetelmien käyttö (0 - 3p).	3.00	<b>Valikkorivit</b> Referenssejä 0 kpl 0p Referenssejä 1 kpl 1p Referenssejä 2 kpl 2p Referenssejä 3 kpl 3p								
Projektityöntekijän referenssit ja CV, josta ilmenee tarjouspyynnössä edellytetty kokemus ja asiantuntemus.	Ladattava									
<b>Toteutussuunnitelman arviointi (30 pistettä):</b>										
<p>Toteutussuunnitelman arviointi perustuu suunnitelman toteutuskelpoisuuteen. Tarjoajan vapaamuotoisesti tekemä, alustava työsuunnitelma sisältää mm. kuvauksen työn vaiheista, kunkin henkilön työn sisällön sekä työvaiheille osoitetut vastuuhenkilöt ja henkilötyöpäivät.</p>										
<p>Laatupisteytyksessä arvioidaan tarjoajan laatiman toteutussuunnitelman soveltuvuutta hankinnan kohteen kuvauksen mukaisen selvityksen toivottuun sisältöön ja toteutukseen sekä sen tavoitteiden toteutumiseen. Toivomme, että toteutussuunnitelma ottaa huomioon eri osioiden erityispiirteet; Toteutussuunnitelman puuttuminen tai jonkin osion huomioimatta jättäminen johtaa tarjouksen hylkäämiseen.</p>										
<p>Toivotaan, että toteutussuunnitelma ottaa huomioon eri osioiden erityispiirteet; Toteutussuunnitelman pitää sisältää kaikki osiot!</p>										
<p>Tarjoaja, joka saa toteutussuunnitelmasta eniten vertailupisteitä (max. 9) saa 30 pistettä. Muiden tarjoajien pisteet lasketaan siten, että tarjoajan pisteet jaetaan eniten pisteitä saaneen pistemäärällä ja kerrotaan luvulla 30.</p>										
<p>Toteutussuunnitelmasta tarjoaja voi saada enintään yhdeksän (9) laatupistettä. Pisteytys tapahtuu seuraavasti:</p>										
<p><b>0 pistettä</b></p>										
<p>Mikäli toteutussuunnitelma puuttuu tai sitä ei voida arvioida, tullaan tarjous hylkäämään tarjouspyynnön vastaisena.</p>										
<p><b>3 pistettä:</b></p>										
<p>Esitetystä toteutussuunnitelmasta on puutteita liittyen tehtävän laadintaan, tarkkuusasteeseen ja työn etenemiseen. Toteutussuunnitelmassa on kuvattu puutteellisesti tehtävään liittyvää asiasisältöä, yhteensovittamista ja työn etenemistä. Työn puutteellinen vaiheistus ja aikataulusuunnitelma aiheuttavat epävarmuustekijöitä työn sujuvalle etenemiselle.</p>										
<p><b>6 pistettä:</b></p>										
<p>Esitetyn projektisuunnitelman sisältö ja eteneminen soveltuvat riittävästi hankinnan kohteen kuvauksen mukaiselle toimeksiannolle ja soveltuu riittävästi sen tarpeisiin. Toteutussuunnitelmassa on kuvattu riittävästi hankinnan kohteen kuvauksen tarkkuusasteella toimeksiannon liittyvää asiasisältöä, yhteensovittamista ja työn etenemistä. Työn vaiheistus ja aikataulusuunnitelma mahdollistavat työn sujuvan etenemisen. Toteutussuunnitelma osoittaa perehtyneisyyttä digipalvelukonseptien rakentamiseen ja tietosuojatietoturva-haasteisiin.</p>										
<p><b>9 pistettä:</b></p>										
<p>Esitetyn toteutussuunnitelman sisältö on erinomainen ja siinä on kuvattu selkeästi ja monipuolisesti tehtävän laadintaan liittyvä eteneminen hankinnan kohteen kuvauksen mukaisesti ja sen tarpeisiin soveltuena. Toteutussuunnitelma osoittaa erinomaista/laadukasta perehtyneisyyttä digipalvelukonseptien rakentamiseen ja tietosuojatietoturva-haasteisiin ja se tukee Turun aiempaa tehtyä työtä. Toteutussuunnitelmassa on monipuolisesti ja kattavasti kuvattu hankinnan kohteen kuvaukseen liittyvällä tarkkuusasteella toimeksiannon asiasisältö, yhteensovittaminen ja työn eteneminen. Työn vaiheistus ja aikataulusuunnitelma mahdollistavat luotettavasti ja sujuvasti tehtävän etenemisen.</p>										
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Minimi-vaatimus</th> <th>Maksimi-vaatimus</th> <th>Maksimi-pisteet</th> <th>Pisteiden laskentatapa</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Ladattava</td> <td></td> <td>30.00</td> <td>Manuaalinen</td> </tr> </tbody> </table>	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa	Ladattava		30.00	Manuaalinen	
Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa							
Ladattava		30.00	Manuaalinen							
Tähän ladataan yllä mainittu selvitys.										
<b>Yleiset kriteerit/tiedot</b>										



	Minimi- vaatimus	Maksimi- vaatimus	Maksimi- pisteet
Palvelun ja sen toteuttajien tulee täyttää tässä tarjouspyynnössä ja sen liitteissä asetetut vaatimukset.	Kyllä		
Palveluntuottaja liittää tarjoukseen tarjouspyynnössä pyydytetyt liitteet ja sitoutuu siihen, että niissä luvatut palvelut ja palvelun taso toteutuvat koko sopimuskauden ajan.	Kyllä		
Asiantuntijoita ei saa vaihtaa kesken toimeksiannon ilman asiakkaan suostumusta.	Kyllä		
Henkilöiden ei tarvitse olla välttämättä samoja kuin sopimuksessa nimetyt, mutta osaamisen on oltava samalla tasolla kuin sopimuksessa mainittujen henkilöiden.	Kyllä		
Tarjoaja voi toteuttaa osan tarjouksen kohteesta alihankintana. Tarjoukseen on annettava selvitys siitä, mikä osa sopimuksesta teetetään alihankkijakumppanilla sekä ehdotetut alihankkijat.	Kyllä		
Tarjouksen tulee sisältää alustava toteutussuunnitelma työn sisällöstä ja aikataulutuksesta. Toteutussuunnitelmaa tarkennetaan yhdessä valitun toimittajan kanssa hankintapäätöksen jälkeen.	Kyllä		
Tarjouksessa tulee ilmoittaa toimeksiannon kokonaishinta (alv 0%) sekä asiantuntijakohtaiset htp määrät.	Kyllä		
Tarjoajalla tulee olla palvelun laatuun ja laajuuteen nähden riittävästi kokemusta tarjottavan osakokonaisuuden kohteena olevasta palvelusta.	Kyllä		
Tarjoajan tulee varmistaa, että sillä on tarjoukseen nimettyjen asiantuntijoiden suostumus liittää asiantuntijan nimi ja kokemusta koskevat tiedot tarjoukseensa. Hankintayksikkö käsittelee henkilötietoja ainoastaan tämän hankinnan läpiviemiseksi ja hankintasopimukseen liittyen. Tiedot säilytetään valittun Palveluntuottajien asiantuntijoiden osalta sopimuskauden ajan ja muiden tarjoajien osalta vähintään kolme (3) vuotta.	Kyllä		
Monitoimijaympäristö = Turun kaupungin kehitysprojekteissa on usein mukana monia osapuolia. Kyse on toimisesta tällaisessa kehitysympäristössä.	Kyllä		

---

Tarjoaja vakuuttaa tutustuneensa mahdollisiin tätä tarjouspyyntöä koskeviin kysymyksiin ja vastauksiin.	Kyllä
Tarjoaja sitoutuu tarjouksen jättämällä tuottamaan hankintailmoituksen ehtojen ja tämän tarjouspyynnön mukaista palvelua koko sopimuskauden ajan. Tarjoaja sitoutuu tarjouksen jättämällä tämän tarjouspyynnön liitteenä oleviin sopimusehtoihin sellaisenaan. Tarjoaja vakuuttaa, että sopimusehtoihin ei ole tehty mitään muutoksia, varaumia, lisäyksiä tai poistoja.	Kyllä

## Muut tiedot

### Hankintayksikön esittely

Turku on kiinnostava ja rohkeasti uudistuva eurooppalainen yliopisto- ja kulttuurikaupunki, jossa on hyvä elää ja onnistua yhdessä.

Turun kaupungilla on merkittävä rooli markkinoiden muuttamisessa kestäväen kehityksen mukaisiksi. Toimimme kestäväen kehityksen periaatteiden mukaisesti kaikessa toiminnassamme, ja kannamme vastuamme viihtyisästä ja turvallisesta elinympäristöstä sekä tulevista turkulaisista. Kehitämme kaupungin palveluja ammattitaitoisesti yhdessä asukkaidemme, asiakkaidemme ja kumppaneidemme kanssa. Vuonna 2029 Turun kaupunki ei tuota enää yhtään päästöjä ilmakehään. Sen jälkeen tavoitteena on olla ilmastopositiivinen eli ilmakehää viilentävä, ensimmäisenä suomalaisena kaupunkina.

Turun kaupungin hankintapalvelut kilpailuttaa julkisia hankintoja kaupungille, sen konserniin kuuluville yhteisöille sekä seutukunnille. Tehostamme julkisten varojen käyttöä. Hankintamme ovat taloudellisen, sosiaalisen ja ekologisen kestäväen kehityksen periaatteiden mukaisia ja edistämme laadukkaiden sekä innovatiivisten hankintojen tekemistä.

Hankintapalveluiden tulevia kilpailutuksia ja muuta ajankohtaista hankinnoista löydät osoitteesta [www.turku.fi/hankinnat](http://www.turku.fi/hankinnat).

---

## Tarjouksen lähettäminen

Tarjoukset on lähetettävä sähköisesti Tarjouspalvelu.fi -toimittajaportalista osoitteessa <https://tarjouspalvelu.fi/turku>.

Tarjous tulee antaa kirjautuneena sisään Tarjouspalveluun sen yrityksen y-tunnuksella, joka tarjoajana toimii.

Tarjouspyyntödokumentit ovat saatavilla suomen kielellä. Mikäli tarjoaja haluaa tarjouspyyntödokumentit muulla kielellä, tarjoaja vastaa itse kääntämisestä ja siitä aiheutuvista kustannuksista. Tarjous liitteineen tulee laatia suomen kielellä

Tarjottujen palvelujen ja tarjouksen sisällön tulee täyttää tarjouspyynnön vaatimukset.

Tarjous ei saa olla ehdollinen.

Jättämällä tarjouksen tähän tarjouspyyntöön tarjoaja hyväksyy tarjouspyynnössä ja sen liitteenä olevissa asiakirjoissa olevat ehdot.

Tarjosten liitteiden tulee olla yleisesti käytössä olevia tiedostomuotoja (esim. .rtf, .doc(x), xls(x), .pdf, .jp(e)g, .png).

Hallintolain (434/2003) 17.1 §:n mukaan asiakirja toimitetaan viranomaiselle lähettäjän omalla vastuulla. Lähettäjän on huolehdittava siitä, että asiakirja saapuu viranomaiselle asetetussa määräajassa.

Tarjous tulee tarjoajaa sitovaksi, kun tilaaja on ottanut tarjouksesta selon.

Tarjoukset avataan määräajan jälkeen. Ennen tarjosten määräajan umpeutumista ei hankintayksikkö pääse avaamaan tarjouksia.

Määräajan jälkeen saapunut tarjous suljetaan tarjouskilpailun ulkopuolelle.

Hankintayksikkö pidättää oikeuden olla hyväksymättä mitään annetuista tarjouksista perustellusta syystä.

Turun kaupunki ei maksa korvausta tarjouksen tekemisestä.

Tarjosten tekemistä ja jättämistä koskevissa tietoteknisissä kysymyksissä ja ongelmatilanteissa otetaan yhteys Cloudia-tukeen, puh. +358 20 7661075 tai sähköpostilla [tuki@cloudia.fi](mailto:tuki@cloudia.fi).

Huom! Kilpailutusjärjestelmän takia tarjouspyyntöön ei ole mahdollista tehdä korjauksia viimeisen 48 tunnin aikana, jonka vuoksi pyydämme ilmoittamaan mahdollisista tarjouksen jättämiseen liittyvistä ongelmista hyvissä ajoin ennen tarjousajan päättymistä

## Laskutus ja maksuehto

Laskutus- ja maksuehdot on esitetty tarjouspyynnön liitteenä olevassa sopimusluonnoksessa (liite 1).

## Hylkäämisperusteet

Tarjous suljetaan tarjouskilpailusta jos tarjouspyyntöasiakirjoissa esitetyt vaatimukset eivät täyty tai jos tarjous ei muilta osin vastaa tarjouspyyntöä.

---

## Sopimusmenettely

Hankintapäätös voidaan panna täytäntöön ja sopimus, jonka ehtoihin tarjoajan tulee sitoutua, voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen tiedoksi päätöksen, oikaisuohjeen ja valitusosoituksen edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Hankinnasta tehdään kirjallinen puitesopimus valitun toimittajan / valittujen toimittajien kanssa ajalle 26.10.2022(tavoite)–30.06.2023. Sopimusluonnos on tarjouspyynnön liitteenä. Tarjoajan tulee huolellisesti tutustua liitteenä olevaan sopimusluonnokseen, jonka ehtoihin tarjoaja sitoutuu antamalla tarjouksen. Epäselväksi jääneitä yksityiskohtia voidaan tarpeen mukaan täsmentää hankintapäätöksen tekemisen jälkeen.

Osapuolia sitova sopimus hankinnan kohteesta syntyy vasta kun molemmat osapuolet ovat allekirjoittaneet hankintasopimuksen.

Ostajaa sitovat tilaukset tehdään erikseen.

## Asiakirjojen julkisuus

Viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain perusteella tarjoukset ovat pääsääntöisesti julkisia sopimuksenteon jälkeen. Siksi tarjoukset on pyrittävä laatimaan siten, etteivät ne sisällä liike- tai ammattisalaisuuksia.

Jos liikesalaisuuksien sisällyttäminen tarjoukseen on välttämätöntä, on ne merkittävä tarjousta antaessa Tarjouspalvelu.fi -toimittajaportalissa liikesalaisuudeksi. Mikäli tarjouksessa annettuja tietoja ei ole merkitty liikesalaisuudeksi, hankintayksikkö kohtelee niitä lähtökohtaisesti ns. asianosaisjulkisina.

Tarjoukseen ladattavia liitteitä ei voi merkitä Tarjouspalvelu.fi-toimittajaportalissa liikesalaisuudeksi, vaan liitteisiin tulee merkitä selkeästi ja yksiselitteisesti miltä osin ne sisältävät liikesalaisuuksia.

Tieto tarjousten vertailussa käytetystä kokonaishinnasta on ns. asianosaisjulkinen.

Hankintayksikkö harkitsee tapauskohtaisesti, ovatko liike- tai ammattisalaisuuksiksi ilmoitetut tiedot lain mukaan salassa pidettäviä.

---

## Päätöksenteon perusteet

Tarjousten avaamisen jälkeen määrääjassa saapuneet tarjoukset tarkistetaan ja arvioidaan. Tarjouskilpailu ratkaistaan annettujen tarjousten perusteella.

Tarjousten arviointi ja vertailu toteutetaan kolmessa vaiheessa

1. Tarjoajien soveltuvuuden arviointi
2. Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkistaminen
3. Tarjousten kokonaistaloudellisen edullisuuden vertailu ja valinta

Arviointi- ja valintaprosessin ensimmäisen vaiheen tarkoituksena on selvittää tarjoajan edellytykset suoriutua hankinnan toteuttamisesta. Tätä arvioidaan edellä esitetyillä tarjoajalle asetetuilla soveltuvuusvaatimuksilla. Hankintayksikkö voi niin halutessaan pyytää lisäselvityksiä soveltuvuusvaatimusten osalta.

Tarjouskilpailusta suljetaan pois sellaiset tarjoajat, joita koskee lain julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016) 80 §:n mukainen poissulkemisperuste. Tarjouskilpailusta voidaan sulkea pois tarjoajat, jotka ovat laiminlyöneet verojen tai lakisääteisten sosiaalimaksujen suorittamisen tai joita koskee muu lain julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 81 §:n mukainen poissulkemisperuste.

Arviointi- ja valintaprosessin toisessa vaiheessa arvioidaan ensimmäisen vaiheen läpäisseiden tarjoajien tarjoukset. Tarjouksia tarkistetaan suhteessa niihin vaatimuksiin, joita ostettavilta tuotteilta edellytetään.

Tarjouspyyntöä vastaamattomat tarjoukset suljetaan tarjouskilpailusta.

Annetuista tarjouksista valitaan kokonaistaloudellisesti edullisin seuraavien arviointiperusteiden mukaisesti:

1. Hinta, enimmäispisteet 30

Halvin tarjottu yhden auton hinta € / päivä, vertailussa enimmäispisteet 30. Muiden tarjoajien pistemäärä muodostuu suorassa suhteessa halvimpaan (halvin / vertailtava hinta x 30).

2. Laatu, enimmäispisteet 70.

- Tarkemman laatuasteet hankinnankohteen kriteereissä.

Mikäli kahden tai useamman tarjoajan vertailuhinta/vertailupisteet on sama, ratkaistaan tarjoajien keskinäinen paremmuusjärjestys arvalla.

## Erimielisyyksien ratkaiseminen

Sopimusta koskevat asiat ratkaistaan ensisijaisesti keskinäisin neuvotteluin. Jos kiistakysymys ei ratkea neuvotteluin, erimielisyydet jätetään ratkaistavaksi Varsinais-Suomen käräjäoikeuteen.

---

**Muut asiat**

Hankintapäätöksen tekee hallintojohtaja.

Päätökset toimitetaan sähköisesti tiedoksi kaikille tarjoajille. Tarjoajan tulee ilmoittaa sähköpostiosoite, johon päätökset voidaan toimittaa

Hankinta edellyttää hankintapäätöksen lisäksi erikseen tehtävää kirjallista sopimusta.

Hankintapäätös voi muuttua tehdyn valituksen, hankinta-oikaisun tai ylemmän viranomaisen otto-oikeuden perusteella.

Tarjoajan tulee sitoutua noudattamaan julkisten hankintojen yleisiä sopimusehtoja (JYSE 2014 PALVELUT Huhtikuu 2022/ Päivitysversio <http://www.turku.fi/hankinnat>), mikäli tarjouspyynnössä tai sopimuksessa ei muuta edellytetä. Omia sopimusehtoja ei voi esittää tarjouksessa.

Hankinnassa noudatettavat asiakirjat noudattamisjärjestyksessä:

- Liite 1 Turvallisuussopimus
- Liite 2 Turun kaupungin ehdot henkilötietojen käsittelijälle
- Liite 3 Palvelukuvaus
- Liite 4 Vaitiolosopimus
- Liite 5 Hankintapäätös pp.kk.20vv § xx
- Liite 6 Tarjouspyyntö xx.xx.xxx
- Liite 7 Julkisten hankintojen yleiset sopimusehdot palveluhankinnoissa, JYSE 2014 PALVELUT -ehdot, huhtikuu 2022 päivitysversio (JYSE Palvelut)
- Liite 9 Palveluntuottajan tarjousdokumentti pp.kk.20vv liitteineen

**Liitteet ja linkit****Liitetiedostot**

- Liite 1 Asiantuntija-  
\_ja\_konsultointipalvelut\_digipalvelukonseptin\_rakentamiseksi\_ajalle\_\_tavoite\_\_21\_11\_202  
.pdf
- Liite 2 Turvallisuusehdot.pdf
- Liite 3 Turun kaupungin ehdot henkilötietojen käsittelijälle.pdf
- Liite 4 Vaitiolositoumus.pdf
- Liite 5 Asiantuntija- ja konsultointipalvelut digipalvelukonseptin rakentamiseksi Hankinnan kuvaus.pdf
- Liite 6 JYSE\_2022\_PALVELUT.pdf

**Allekirjoittajat****Nimi****Titteli**

Päivi Ahvenainen

hallintopäällikkö