

## Korkeakouluharjoittelun määrärahan käyttöperiaatteet ja menettelytavat 2022

1. Korkeakouluilla tarkoitetaan turkulaisia korkeakouluja: Turun yliopisto, Åbo Akademi, Turun kauppakorkeakoulu, Turun ammattikorkeakoulua, Yrkeshögskolan Novia, Diakonia-ammattikorkeakoulu sekä Humanistinen ammattikorkeakoulu. Muiden korkeakoulujen opiskelijoita voidaan palkata harjoittelutehtäviin niiltä tutkinnonaloilta, joita ei voi suorittaa turkulaisissa korkeakouluissa.
2. Harjoittelulla tarkoitetaan em. korkeakouluissa suoritettaviin tutkintoihin liittyviä käytännön harjoittelujaksoja tai opinnäytetöiden toteuttamista yhteistyössä työnantajan kanssa (Turun kaupunki).
3. Harjoittelujaksoilta maksetaan palkkaa 1.300 €/kk (+sivukulut).
4. Harjoittelujakson pituus on **enintään kolme kuukautta** opiskelijaa kohti. Määrärahan kohdistamispäätöksessä mainitaan harjoittelulle myönnetty pituus.
5. Henkilö ei voi siirtyä Turun kaupungin palvelussuhteesta suoraan harjoittelijaksi.
6. Henkilö voi suorittaa kaupungilla vain yhden harjoittelujakson
7. Rahoitettavat harjoittelujaksot päättää henkilöstöjohtaja.
8. Harjoittelupaikat tulee laittaa julkiseen hakuun, mikäli kyseessä ei ole pro gradu-, diplomi tai lopputyö.
9. Paikkoja haetaan sähköisen Kuntarekry -järjestelmän avulla. Rekrytointipalvelut auttaa sähköisen rekrytointijärjestelmän käytössä.
10. Harjoittelupaikat tulee julkaista Turun kaupungin www-sivuilla osoitteessa: <http://www.turku.fi/ota-yhteytta/avoimet-tyopaikat/harjoittelu-ja-oppisopimuskoulutus>. Henkilöstöpalvelukeskuksen Rekrytointipalvelut vastaa ja avustaa harjoittelujaksoja koskevan ilmoituksen julkaisussa.
11. Palvelualat vastaavat harjoittelijoiden rekrytoinnista ja paikkojen täyttämisestä.
12. Yksikön tulee toimittaa oma-aloitteisesti tieto harjoittelun toteutumisesta heti sen päätyttyä toimistosihteerille Marjukka Melasniemelle (marjukka.melasniemi@turku.fi) määrärahan siirtämistä varten.
13. Henkilöstöpalvelut seuraa määrärahojen käyttöä ja siirtää palkkakustannukset toimialoille harjoittelijan kanssa solmitun työsopimuksen mukaisesti harjoittelun päätyttyä.

### Menettelyt lyhyesti

#### Henkilöstöpalvelut/Rekrytointipalvelut

- kokoaa paikkaesitykset
- päätös harjoittelupaikoista
- tiedottaa ja julkaisee ilmoitukset haettavista paikoista
- siirtää palkkakustannukset työsopimusta vastaan toimialan/yksikön tilille
- seuraa määrärahojen käyttöä

#### Toimialat/ Yksikkö

- esitykset harjoittelupaikoista
- käynnistää harjoittelupaikan hakuilmoituksen Kuntarekryssä
- rekrytoi opiskelijan, joka ei ole aikaisemmin suorittanut harjoittelua kaupungilla
- perehdyttää opiskelijan työyhteisöön ja – tehtäviin
- vastaa harjoittelujakson työnjohdollisista tehtävistä
- ilmoittaa kaupunkikehitysryhmälle harjoittelun toteutumisen heti harjoittelun päätyttyä
- antaa työtodistuksen harjoittelusta