



30.6.2020

[toimituksen nimi] Toimituksen raportti



Laatija, pp.kk.vvvv



Toimituksen nimi, liittykö Turun kaupungin projektiin – projektin nimi ja pp	30.6.2020
Yhteystiedot, tilaaja ja toimittaja	
Tarjouspyyntö (liite), tarjous(liite), toimitustiedot (kenelle ja koska)	
Tilauksen ostotilausnumero /muu viite, sekä tilaussopimuksen sopimusnumero, päätös asiasta (diaari)	

Versiohistoria

versio	pvm	kuvaus ylläpidosta	tekijä	hyväksyjä



30.6.2020

Toimituksen tavoitteiden kuvaaminen ja toteutuksen vertaaminen tavoitteisiin

- valmistelutyö, dokumentaatio..
- suunnittelutyö, dokumentaatio..
- toteutustyö, dokumentaatio..
- ylläpitotyö, dokumentaatio..

Sovitut toimitettavat kokonaisuudet ja niiden aikataulut sekä mahdolliset osatoimitukset ja toimituksen % kokonaisuus

- Toimituksen ensimmäinen sovittu kokonaisuus, projektin vaiheen 1 toteutuksen työt*, 21.2.2019 / Ilanti Hanna, 20 % kokonaistoimituksesta.

Poikkeamat tilauksesta ja niiden hyväksynnän muistiot

-Ohjausryhmän muistio, liitteenä - sovittu 'xxxx'

Osatoimituksen hyväksyntä, päivämäärät ja henkilöt

Toteutunut laskutus, tunti / päivähinnat, laskutetut päivät ja läsnäolopäivät tilaajalla
Reklamaatiot

Katsaus toimituksen tavoitteisiin

Toimittajan arvio toimituksen onnistumisesta



	Miten kyseisellä osa-alueella onnistuttiin suhteessa tavoitteeseen ja sallittuihin poikkeamiin?
Aikataulu	
Kustannukset	
Laatu	
Hyödyt	
Riskit	

Katsaus toimituksen työskentelyyn

Toimittajan arvio toimituksen onnistumisesta ml. Turun kaupungin henkilöstö	
	Miten toimituksen osalta onnistuttiin kyseisellä osa-alueella?
Toimituksen laajuuden määrittely	
Organisaation muodostaminen, roolien ja tehtäväjaon selkeys, osallistuneet asiantuntijat (roolit ja osaaminen) (toimittajan osalta myös käytetty tuntimäärä / hlö)	
Tiimin suoriutuminen	



Toimituksen ohjaus & ohjausryhmätyöskentely	
Riskienhallinta, muutoshallinta, viestintä	
Kokoustyöskentely	
Dokumentointimenettelyt	
Muut	

Toimituksen oppimiskokemukset

Positiiviset

Missä onnistuttiin? Mitä kannattaa tehdä projekteissa myös jatkossa?

Negatiiviset

Mikä meni huonosti? Mitä olisi voitu tehdä toisin? Millaisia asioita/toimintatapoja kannattaa jatkossa välttää?

Jatkotoimenpidesuosituksukset

Vaadittavat toimenpiteet esim. keskeneräiseen työhön, avoimiin riskeihin ja hyötyjen toteutumisen seurantaan liittyen.