

**Turun kaupungin hyvinvointitoimialan asiakas- ja potilas-  
tietojärjestelmien tuki- ja pääkäyttäjätöimintojen luovutus  
2M-IT Oy:lle**

**LUONNOS**

## SISÄLLYSLUETTELO

1	Osapuolet .....	3
2	Sopimuksen tausta ja tarkoitus .....	3
3	Luovutettava liiketoiminta.....	4
3.1	Luovutettava liiketoiminta.....	4
3.2	Käyttöomaisuus ja irtain omaisuus.....	4
3.3	Leasing-omaisuus.....	4
3.4	Kiinteä omaisuus, rakennukset ja rakennelmat sekä niihin liittyvät käyttöoikeudet .....	4
3.5	Osakkeet, osuudet ja rahoitusomaisuus.....	4
3.6	Aineettomat hyödykkeet.....	4
3.6.1	Kehittämismenot / Muut pitkävaikutteiset menot.....	4
3.6.2	Aineettomat oikeudet.....	4
3.7	Ostovelat ja muut velat .....	5
3.8	Liiketoimintaan liittyvät sopimukset, muut oikeudet ja tarjoukset .....	5
4	Henkilökunta .....	5
5	Luovutushetki.....	6
6	Kauppahinta ja kauppahinnan maksaminen.....	7
7	Muut luovutukseen liittyvät ehdot .....	7
7.1	Puitesopimus ja palvelusopimukset .....	7
7.2	Eläkemenoperusteiset maksut .....	7
7.3	Liiketoimintaan liittyvät asiakirjat ja tiedot.....	7
7.4	Arkisto .....	7
7.5	Oikeudenkäynnit ja reklamaatiot .....	7
7.6	Vakuutukset.....	7
7.7	Kiinteistökiinnitykset, pantit ja vakuudet .....	8
7.8	Osapuolten tietoisuus .....	8
7.9	Luovuttajan vakuutukset Vastaanottajalle .....	8
8	Verotus .....	8
8.1	Arvonlisävero .....	8
8.2	Varainsiirtovero.....	8
9	Tulkintajärjestys .....	9
10	Muutokset sopimukseen.....	9
11	Oikeuspaikka ja sovellettava laki.....	9

# Turun kaupungin hyvinvointitoimialan asiakas- ja potilastietojärjestelmien tuki- ja pääkäyttäjätöimintöjen luovutus 2M-IT Oy:lle

## 1 Osapuolet

- 1) Turun kaupunki ("Luovuttaja"), Y-tunnus 0204819-8, Luovuttajana
- 2) 2M-IT Oy ("Vastaanottaja"), Y-tunnus 2859795-3, Vastaanottajana

Luovuttaja ja Vastaanottaja ovat jäljempänä yhdessä mainittuina Osapuolet.

## 2 Sopimuksen tausta ja tarkoitus

Turun kaupunginhallitus on kokouksessaan 9.3.2020 päättänyt 2M-IT:tä koskevasta osake-merkinnästä ja samalla, että selvitys asiakas- ja potilastietojärjestelmien tuen ja pääkäyttäjätöimintöjen sekä järjestelmiin liittyvien sopimusten siirrosta liikkeenluovutuksella 2M-IT Oy:lle voidaan käynnistää sosiaali- ja terveyslautakunnan päätöksellä.

Turun kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta on päättänyt 11.3.2020 § 104, että hyvinvointitoimiala oikeutetaan käynnistämään asiakas- ja potilastietojärjestelmien tuki- ja pääkäyttäjätöimintöjä sekä näihin järjestelmiin liittyviä sopimuksia koskeva liikkeenluovutusvalmistelu 2M-IT Oy:lle.

Asiaa on käsitelty Turun kaupungin yhteistyötoimikunnassa 25.2.2020 § 13. Asiaa on käsitelty hyvinvointitoimialan yhteistoimintaelimessä 24.2.2020 § 20 ja henkilöstölle on järjestetty työpaikkakokouksia 16.4. ja 20.4.2020. Asiaa on käsitelty hyvinvointitoimialan yhteistoimintaelimessä 25.5.2020. Turun kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta on päättänyt 27.5.2020 § merkitä tiedoksi Turun kaupungin hyvinvointitoimialan asiakas- ja potilastietojärjestelmien tuen, kehittämisen sekä pääkäyttäjätöimintöjen liikkeenluovutuksen 2M-IT Oy:lle.

Turun kaupunginhallitus on **xx** tekemällään päätöksellä **[PÄÄTÖSTÄ EI OLE VIELÄ TEHTY]** päättänyt luovuttaa asiakas- ja potilastietojärjestelmien tuki- ja pääkäyttäjätöimintöjä sekä näihin järjestelmiin liittyvät sopimukset 2M-IT Oy:lle.

Tällä sopimuksella Turun kaupunki ja 2M-IT Oy sopivat hyvinvointitoimialan asiakas- ja potilastietojärjestelmien tuki- ja pääkäyttäjätöimintöjen sekä näihin järjestelmiin liittyvien sopimusten ja henkilökunnan luovuttamisesta liikkeenluovutuksella 2M-IT Oy:lle. Tämän sopimuksen tarkoituksena on määrittellä luovutettava liiketoiminta ja luovutuksen ehdot.

Hyvinvointitoimialan käytössä olevat asiakas- ja potilastietojärjestelmät (Pegasos, Effica ja WinHit) ovat kriittisiä palvelutuotannolle ja niiden tuki- ja pääkäyttäjätöimintöjä (lukuun ottamatta WinHit-järjestelmää) on keskitetty hyvinvointitoimialan hallintoon. Varsinais-Suomen terveydenhuollon järjestämissuunnitelmassa on päätetty, että alueellisesti yhdenmukaistetaan järjestelmiä samoihin versioihin koko maakunnan alueella ja tämä tulee helpottamaan uusien modulaaristen järjestelmien käyttöönottoa. Varsinais-Suomi osallistuu asiakas- ja potilastietojärjestelmien uudistamistyöhön osana valtakunnallista UNA-hanketta. UNA nähdään maakuntien ja julkisten sotetoimijoiden yhteisenä keinona tuottavuuden ja vaikuttavuuden parantamiseksi. Yhteistyö perustuu Osapuolten väliseen sopimukseen ICT-kehittämisyhteistyöstä. Hyvinvointitoimialan näkökulmasta asiakas- ja potilastietojärjestelmien tuki- ja pääkäyttötöimintöjä ovat kriittisiä ja toimintaa tukevia ja vaativat erikoistumista ja erityisasiantuntemusta mutta eivät ole sosiaali- ja terveydenhuollon ydintöimintöjä. Mm. rekrytointi ja sijaistusjärjestelyt ovat olleet haasteellisia toimialan näkökulmasta ja tulevat hankkeet edellyttävät merkittävää lisäpanostusta ja osaamisen hankkimista toimialalle.

Sopimuksen tavoitteena on, että alueellinen yhteistyö, yhdenmukaistamisvalmistelu sekä kriittisten järjestelmien tuki helpottuu ja paranee, kun Turun kaupunki siirtää asiakas- ja potilastietojärjestelmien tuki- ja pääkäyttäjätöimintöjä sekä näihin järjestelmiin liittyvät hankintasopimukset 2M-IT Oy:lle. Hyvinvointitoimialalla keskitytään sosiaali- ja terveydenhuollon ydinpalveluiden tuottamiseen ulkoisille asiakkaille samalla kuitenkin säilyttäen riittävä tilaaja-

osaaminen ja kehittämisresursointi myös soteICT:n suhteen. Kokonaiskehittämisen ja uudistamisen sekä kansallisten vaatimusten noudattamisen varmistaminen ovat kaupungin tehtäviä jatkossakin.

### **3 Luovutettava liiketoiminta**

#### **3.1 Luovutettava liiketoiminta**

Luovutettava liiketoiminta muodostuu Luovuttajan asiakas- ja potilastietojärjestelmien tuki- ja pääkäyttäjätöiminnöistä sekä näihin järjestelmiin liittyvistä sopimuksista ja henkilökunnasta sekä toimintaan jäljempänä määriteltynä Luovutushetkellä kuuluvasta omaisuudesta, varoista ja vastuista tässä sopimuksessa ja sopimusliitteissä määritellyssä laajuudessa ("Liiketoiminta").

Osapuolten tarkoituksena on, että Vastaanottaja voi jatkaa liiketoiminnan harjoittamista nykyisen kaltaisena ilman katkoksia Luovutushetkestä lukien.

Omaisuserät luovutetaan Vastaanottajalle vapaina rajoituksista, rasituksista ja rasitteista tai kolmansien Osapuolten oikeuksista.

Vastaanottajalle ei siirry muita omaisuseriä tai vastuita kuin, mitä tässä sopimuksessa ja sen liitteissä on lueteltu.

#### **3.2 Käyttöomaisuus ja irtain omaisuus**

Vastaanottajalle luovutettava käyttöomaisuus sisältää siirtyvään asiakas- ja potilastietojärjestelmien tuki- ja pääkäyttäjätöimintoihin kuuluvan ja liitteessä 1 olevan normaalin käyttöomaisuuden, irtaimiston sekä muun omaisuuden.

Luovutuksen yhteydessä ei siirry muuta käyttöomaisuutta tai irtainta omaisuutta kuin siirtyvän henkilökunnan käyttämät matkapuhelimet ja puhelinnumerot.

#### **3.3 Leasing-omaisuus**

Tällä luovutuksella ei siirry leasing-omaisuutta.

#### **3.4 Kiinteä omaisuus, rakennukset ja rakennelmat sekä niihin liittyvät käyttöoikeudet**

Liiketoiminnan mukana ei siirry rakennuksia, rakennelmia tai kiinteää omaisuutta.

#### **3.5 Osakkeet, osuudet ja rahoitusomaisuus**

Luovutettavaan liiketoimintaan ei sisälly osakkeita tai osuuksia.

#### **3.6 Aineettomat hyödykkeet**

##### **3.6.1 Kehittämismenot / Muut pitkävaikutteiset menot**

Luovuttajan kehittämishankkeet, jotka on lueteltu liitteessä 2.1, siirtyvät Vastaanottajan vastattavaksi. Liitteessä mainitut keskeneräiset ICT-projektit tai projektinomaiset työt siirtyvät Vastaanottajan hallinnoitavaksi ja vastattavaksi. Vastaanottaja toteuttaa projektit valmiiksi erikseen yhdessä tehtävän palvelusopimuksen suunnitelman, hinnoittelun ja resurssin mukaisesti.

##### **3.6.2 Aineettomat oikeudet**

Luovuttajan Liiketoiminnassa syntynyt tai sen käytössä olevat siirtyviin sopimukseen liittyvät

aineettomat oikeudet, kuten tietojärjestelmät ja tietokannat, tietokoneohjelmistot, tavaramerkit, tekijänoikeudet, lisenssit ja muut vastaavat oikeudet ja niiden perusteella valmistetut kappaleet siirtyvät Vastaanottajalle siirtyvien sopimusten mukaisesti. Vastaanottaja vastaa näistä oikeuksista johtuvista velvoitteista siirtohetkestä alkaen.

Liitteenä 2.2 on luettelo Aineettomista oikeuksista ja Myyjän taseeseen tai käyttöomaisuusluetteloon kirjatusta oikeuksista aineettomien oikeuksien ja liitteessä 1 lueteltujen irtaimen omaisuuden osalta (suunnitelman mukaiset poistot ja tasearvo).

### **3.7 Ostovelat ja muut velat**

Luovuttajan ostovelat, siirtovelat ja muut velat eivät siirry Vastaanottajalle, ellei tässä sopimuksessa ole toisin sovittu. Lomapalkkavelka siirtyy kuitenkin Vastaanottajalle siten kuin kohdassa 4 on sovittu.

### **3.8 Liiketoimintaan liittyvät sopimukset, muut oikeudet ja tarjoukset**

Kaikki Luovuttajan luovutettavaan toimintaan liittyvät sopimukset, tilaukset, tarjouspyynnöt ja maksusitoumukset siirtyvät Vastaanottajalle. Vastaanottajalle siirtyvät sopimukset ja maksusitoumukset on yksilöity liitteessä 3.

Siirtyvät sopimukset käydään läpi ja tarkastetaan erikseen sovittavan siirtoprojektin aikana. Mikäli siirtoprojektin aikana käy ilmi, että siirtyvissä sopimuksissa on joitain sellaisia, joita Vastaanottaja ei voi kohtuudella ottaa vastaan, Vastaanottaja voi kieltäytyä ottamasta sopimusta vastaan. Siirtoprojektin aikana yhdessä havaitut muutokset liitteeseen todetaan ja liitetään erikseen tehtäviin palvelusopimuksiin.

Liitteen 3 sopimukset, tilaukset, tarjouspyynnöt ja maksusitoumukset siirretään Vastaanottajalle siltä osin kuin ne koskevat tällä sopimuksella luovutettavaa toimintaa.

Luovuttajan sopimukset, tarjoukset ja kilpailutukset eivät siirry Vastaanottajalle, ellei niitä ole tässä sopimuksessa erikseen todettu.

Luovuttaja sitoutuu parhaan kykynsä mukaan vaikuttamaan siihen, että liiketoimintaan kuuluvien sopimusten sopimusosapuolet antavat suostumuksensa sopimusten siirtämiseen Vastaanottajalle viimeistään Luovutuksen voimaantulopäivään mennessä. Mikäli sopimuksia ei saada siirtää Vastaanottajalle kolmannesta sopimusosapuolesta johtuvasta syystä, jatkaa Luovuttaja alkuperäisenä sopimusosapuolena kuitenkin niin, että sopimuksen hallinnointi siirtyy Vastaanottajalle, ellei sille ole lainsäädännöstä johtuvaa estettä. Tämä edellyttää toimintamallien, vastuiden ja hallinnointikustannusten sopimista tapauskohtaisesti, mitkä ehdot lisätään tähän sopimukseen.

Erikseen mainittakoon, että Luovuttajan ja Vastaanottajan välinen, 10.4.2015 päivätty, puitesopimus ja sen palvelusopimukset päättyvät ja Luovuttaja ja Vastaanottaja laativat uuden puitesopimuksen ja sen palvelusopimukset.

## **4 Henkilökunta**

Työsopimuslain 1 luvun 10 §:n 2 momentin mukaisesti liikkeen luovutuksessa työnantajan luovutushetkellä voimassa olevista työsuhteista ja virkasuhteista johtuvat oikeudet ja velvollisuudet siirtyvät liikkeen luovutuksessa Vastaanottajalle. Luovuttaja on kuitenkin luovutuksensaajalle vastuussa ennen luovutusta erääntyneestä työntekijän saatavasta.

Määräaikaisessa palvelussuhteessa olevat työntekijät siirtyvät Vastaanottajan palvelukseen määräajan päättymiseen saakka.

Turun kaupunginhallitus on **xx** tekemällään päätöksellä **[PÄÄTÖSTÄ EI OLE VIELÄ TEHTY]** päättänyt luovuttaa hyvinvointitoimialan asiakas- ja potilastietojärjestelmien tuki- ja pääkäyttäjätöiminnot sekä näihin järjestelmiin liittyvät sopimukset ja henkilökunnan liikkeenluovutuksella 2M-IT Oy:lle.

Liikkeenluovutusta on käsitelty hyvinvointitoimialan yhteistoimintaelimessä 24.2.2020 ja 25.5.2020, hyvinvointitoimialan hallinnon Tietopalvelu ja kehittäminen -yksikön työpaikkakoukoksissa 16.4.2020 ja 20.4.2020. Lisäksi liikkeenluovutusta on käsitelty kaupungin yhteistyötoimikunnassa 25.2.2020 ja 19.5.2020 ja hyvinvointitoimialan yhteistoimintaelimessä 25.5.2020.

Listaus Vastaanottajan palvelukseen siirtyvästä henkilöstöstä on tämän sopimuksen liitteenä 4 (henkilöstö). Vastaanottajan palvelukseen siirtyvät liitteessä 4 yksilöidyt henkilöt siten, että Luovuttaja vastaa siirtyvien henkilöiden palkka- ja muista työsuhteeseen liittyvistä saatavista, lomakorvauksista, lomapalkasta, lomarahasta, ylityö- ja muista mahdollisista työaikakorvauksista, eläke- ja sosiaaliturva- yms. maksuista siltä osin kuin ne kohdistuvat ja perustuvat aikaan ennen Luovutushetkeä. Luovutushetkellä suorittamattomat vastuut lasketaan siirtyvälle henkilökunnalle tosiasiallisesti suoritettavien määrien perusteella 30.9.2020 mennessä. Luovuttaja maksaa Vastaanottajalle 1.11.2020 edellä mainitut suorittamattomat vastuut sivukuluineen, jotka kohdistuvat ja perustuvat aikaan ennen Luovutushetkeä.

Vastaanottaja vastaa kaikista Siirtyvän henkilöstön työsuhteisiin perustuvista saatavista, korvauksista sekä muista niihin liittyvistä kuluista, joiden peruste on syntynyt Luovutusajankohdan jälkeen.

Mikäli siirtyvälle henkilölle on myönnetty sairauslomaa tai työvapaata (mukaan lukien harkinnanvaraiset työvapaat) siten, että se ulottuu yli luovutuksen, jatkuu kyseinen loma tai vapaa myös Vastaanottajan palveluksessa samoin ehdoin kuin se olisi Luovuttajan palveluksessa jatkunut.

Luovuttaja vastaa liiketoiminnan luovutuksen ja työntekijöiden siirtämisen edellyttämistä toimenpiteistä ennen Luovutushetkeä ja Vastaanottaja Luovutushetken jälkeen.

Liitteen 4 sisältö vastaa luovutussopimuksen allekirjoitushetken tilannetta. Osapuolet päivittävät yhteistyössä liitteen 4 vastaamaan Luovutushetken tilannetta.

Eläkemenoperusteisista maksuista sovitaan erikseen tämän sopimuksen kohdassa 7.2.

## 5 Luovutushetki

Luovuttajan tällä kauppakirjalla Vastaanottajalle luovutettavan omaisuuden ja liiketoiminnan omistus-, hallinta- ja käyttöoikeudet siirtyvät Vastaanottajalle 1.9.2020 (Luovutushetki).

Vastaanottajan edustaja vastaanottaa ja kuittaa tämän sopimuksen tarkoittaman luovutuksen tämän sopimuksen allekirjoituksin.

Siirtyvää liiketoimintaa harjoitetaan Vastaanottajan lukuun Luovutushetkestä lukien.

Luovuttaja vastaa sellaisista liiketoiminnan vastuista ja veloista, joiden peruste on syntynyt tai kohdistuu ajalle ennen Luovutushetkeä ja saa vastaavasti hyväkseen sellaiset tulot ja edut, jotka suoriteperiaatteen mukaisesti kertyvät ajalta ennen Luovutushetkeä niiden maksuajankohdasta riippumatta.

Vastaanottaja vastaa tällä Sopimuksella siirtyvistä liiketoiminnan vastuista ja veloista, jotka syntyvät tai ajallisesti kohdistuvat Luovutushetkestä alkaen ja saa vastaavasti hyväkseen suoriteperiaatteen mukaisesti sen jälkeiset tulot ja edut.

Mainitut maksut, vastuut ja muut veloitteet sekä vastaavasti tuotot, hyödyt ja muut oikeudet kohdistetaan Luovuttajalle ja Vastaanottajalle edellä mainitun mukaisesti.

## **6 Kauppahinta ja kauppahinnan maksaminen**

Luovutus on vastikkeeton.

## **7 Muut luovutukseen liittyvät ehdot**

### **7.1 Puitesopimus ja palvelusopimukset**

Tämän luovutuksen yhteydessä sovitaan, että Vastaanottaja tuottaa Luovuttajalle liikkeenluovutuksella siirtyvää palvelua erillisten sopimusten mukaisesti. Osapuolet laativat luovutuksen yhteydessä erilliset puite- ja palvelusopimukset. Palvelusopimuksissa Osapuolet sopivat ehdoista, joilla Luovuttaja ostaa ja Vastaanottaja tuottaa Luovuttajan tarvitsemia palveluita.

Osapuolet ovat tietoisia, että Luovutushetkellä tehtyihin palvelusopimuksiin voi tulla hintavaikuttavia muutoksia, mikäli luovutuksen kohteen sisällön tai laajuuden todetaan muuttuneen tässä luovutussopimuksessa määritellystä Luovutushetken jälkeen.

### **7.2 Eläkemenoperusteiset maksut**

Eläkemenoperusteista maksua ei siirretä Vastaanottajalle.

Siirtyneiden työntekijöiden mahdollisesti alkavista työkyvyttömyyseläkkeistä aiheutuvat työkyvyttömyyseläkemaksut jakautuvat Osapuolten välillä julkisen alan eläkelain (JuEL) ja KEVA:n määräysten mukaisesti.

### **7.3 Liiketoimintaan liittyvät asiakirjat ja tiedot**

Luovutuksen yhteydessä Luovuttaja luovuttaa Vastaanottajalle kaikki olennaiset toiminnan harjoittamiseen liittyvät asiakirjat kuten henkilöstö- ja taloushallinnon asiakirjat, asiakasrekisterin, inventaario- ja varastoluettelot sekä liiketoimintaan liittyvät sopimukset, luvat ja rekisterointiasiakirjat.

### **7.4 Arkisto**

Luovuttaja vastaa siirtyvää toimintaa koskevien, luovutushetken mennessä kertyneiden asiakirjojen ja tietojen arkistoinnista sekä toimii niiden osalta rekisterinpitäjänä. Vastaanottaja vastaa siirtyvää toimintaa koskevien, luovutushetkestä alkaen kertyvien asiakirjojen ja tietojen arkistoinnista sekä toimii niiden osalta rekisterinpitäjänä. Asiakas- ja potilastietojen osalta rekisterinpitäjäyys säilyy Luovuttajalla.

### **7.5 Oikeudenkäynnit ja reklamaatiot**

Luovuttaja vastaa kaikista mahdollisista siirtyvää toimintaa koskevista kanteluista, valituksista, riidoista, oikeudenkäynneistä, reklamaatioista ja muista vastaavista asioista, joiden syntyperuste on ajalta ennen Luovutushetkeä.

Vastaanottaja vastaa niistä siirtyvää toimintaa koskevista kanteluista, valituksista, riidoista, oikeudenkäynneistä, reklamaatioista ja muista vastaavista asioista, joiden peruste syntyy Luovutushetken jälkeen.

### **7.6 Vakuutukset**

Luovutettavan omaisuuden ja toiminnan vahingonvaara siirtyy Vastaanottajalle Luovutushetkellä.

Luovutettavaan liiketoimintaan ja omaisuuteen kohdistuvat Luovuttajan ottamat vakuutukset päättyvät omaisuuden Luovutushetkellä. Vastaanottaja vastaa siitä, että Luovutushetken jälkeen Vastaanottajan omaisuus ja yksikön toiminta ja henkilöstö on asianmukaisesti vakuutettu ja että vakuutukset ovat voimassa.

Vakuutuksista aiheutuvista kustannuksista vastaa Vastaanottaja Luovutushetkestä lukien.

## **7.7 Kiinteistökiinnitykset, pantit ja vakuudet**

Luovuttajan tällä luovutuksella siirtyvään omaisuuteen ei ole vahvistettu kiinteistö- tai yritys-kiinnityksiä eikä omaisuutta ole annettu pantiksi tai vakuudeksi millään muulla tavalla eikä omaisuuteen tai varoihin kohdistu mitään kolmansien Osapuolien kiinnitys-, saamis- tai vakuusoikeuksia.

## **7.8 Osapuolten tietoisuus**

Vastaanottaja vakuuttaa tuntevansa luovutettavan liiketoiminnan ja siihen kuuluvan omaisuuden. Vastaanottaja on saanut tutkia kaikki siirtyvään liiketoimintaan liittyvät seikat haluaan laajuudessa.

Luovuttaja vakuuttaa, että se on antanut Vastaanottajalle kaikki Luovutushetkellä tiedossaan olevat oleelliset tiedot luovutettavasta liiketoiminnasta.

## **7.9 Luovuttajan vakuutukset Vastaanottajalle**

Luovuttaja vakuuttaa ja vastaa siitä, että

- a) Vastaanottajalle neuvotteluissa ja luovutuksen yhteydessä annetut tiedot ovat oikeita ja että Luovuttaja ei ole tahallaan tai huolimattomuudesta salannut mitään tiedossaan olevaa, Vastaanottajan päätökseen olennaisesti vaikuttavaa seikkaa.
- b) Luovuttajan työntekijöiden kanssa ei ole kirjallisesti eikä muutoinkaan tehty tavanomaisesta poikkeavia sopimuksia eikä työntekijöillä ole lakisääteisistä eläke- tai muista eduista poikkeavia etuja eikä erääntyneitä palkka- tai muita saatavia Luovuttajalta eikä velkoja Luovuttajalle.
- c) Liiketoiminta ei sisällä sellaista julkista tukea tai avustusta, joka voi tulla perittäväksi takaisin Vastaanottajalta tämän Sopimuksen mukaisen luovutuksen johdosta tai muusta syystä.
- d) Liiketoiminta ei sisällä sellaisia sopimuksia tai hankkeita, jotka johtavat siihen, että Vastaanottajan asema muuttuu julkisista hankinnoista annetun lain (1397/2016) 15 §:ssä tarkoitetulla tavalla sellaiseksi, että Vastaanottajaa ei enää pidetä lainkohdassa tarkoitettuna sidosyksikkönä suhteessa sen omistaviin hankintayksiköihin.

## **8 Verotus**

### **8.1 Arvonlisävero**

Luovuttaja vastaa liiketoimintaan ennen Luovutushetkeä kohdistuvista arvonlisäveroista ja vastaavasti saa ennen Luovutushetkeä edeltäneeseen aikaan kohdistuvat mahdolliset arvonlisäveronpalautukset.

Luovutushetkestä lukien luovutettavaan toimintaan liittyvät arvonlisäveron velvollisuudet ja oikeudet kuuluvat Vastaanottajalle.

### **8.2 Varainsiirtovero**

Vastaanottaja vastaa tästä luovutuksesta mahdollisesti seuraavasta varainsiirtoverosta.



## 9 Tulkintajärjestys

Tulkintaristiriidassa sovelletaan ensisijaisesti tätä luovutussopimusta ja sen jälkeen sen liitteitä alla esitetyssä järjestyksessä siten, että järjestysnumeroltaan pienempi on tulkintaetuisijalla ennen suurempi numeroista.

## 10 Muutokset sopimukseen

Kaikista muutoksista sopimukseen tai sen liitteisiin on sovittava kirjallisesti.

## 11 Oikeuspaikka ja sovellettava laki

Tähän luovutukseen sovelletaan Suomen lakia.

Kaikki tästä sopimuksesta mahdollisesti aiheutuvat erimielisyydet pyritään ratkaisemaan Osapuolten välisillä neuvotteluilla. Mikäli neuvotteluissa ei päästä yhteisymmärrykseen, erimielisyydet ratkaistaan Varsinais-Suomen käräjäoikeudessa.

Tätä kauppakirjaa on laadittu kaksi (2) kappaletta, yksi Luovuttajalle ja yksi Vastaanottajalle

Turussa xx. päivänä xx

Turun kaupunki

2M-IT Oy

---

Minna Arve  
kaupunginjohtaja

---

Jari Nevalainen  
toimitusjohtaja

---

Laura Klami  
johtava kaupunginlakimies

### Liitteet:

1. Käyttöomaisuus ja irtain omaisuus
- 2.1 Kehittämishankkeet
- 2.2 Aineettomat oikeudet
3. Siirtyvät sopimukset
4. Siirtyvä henkilöstö