

Kumppanuussopimus Digikannustin – Kansalaisen palvelutarvearvioinnin ja -tuotannon prosessikonsolidointi ja digitalisaatio hankkeen toteuttamisesta Turun kaupungin ja Varsinais-Suomen sairaanhoitopiirin välillä

1. Sopimuksen osapuolet

Hallinnoiva kunta:

Turun kaupunki, konsernihallinto
Y-tunnus 0204819-8
kaupunginjohtaja Minna Arve
turun.kaupunki@turku.fi
PL 355
20101 Turku

ja

Varsinais-Suomen sairaanhoitopiirin kuntayhtymä
Y-tunnus 0828255-9
sairaanhoitopiirin johtaja Göran Honga
kirjaamo@tyks.fi
PL 52
20521 Turku

2. Sopimuksen kohde ja tarkoitus

Sopimus koskee Digikannustin – Kansalaisen palvelutarvearvioinnin ja -tuotannon prosessikonsolidointi ja digitalisaatio -hankkeen hallinnoimista ja organisoimista.

Digikannustin hankkeen tavoitteena (liite 1) on rakentaa malli kuntien palvelutuotannon prosessien yhtenäistämiseen, kehittää kuntien käyttöön tarkoitettu digitaalinen tuotannonohjausalue palvelutarpeen kartoitukseen, arviointiin ja tuotantoon sekä soveltaa toimintamallia, jossa on tunnistettu kuntien yhtenäisesti toimivat yksiköt sekä muodostaa näille virtuaalikeskus palvelujen tuottamista varten.

Liite 1 Hankesuunnitelma

3. Hankkeen rahoitus ja sopimuskausi

Valtiovarainministeriö on myöntänyt 21.11.2019 tekemällään päätöksellä VN/10844/2019 (liite 2) Turun kaupungille yhdessä Varsinais-Suomen muiden kuntien ja Varsinais-Suomen sairaanhoitopiirin kanssa enintään 955 500 euroa Kansalaisen palvelutarvearvioinnin ja -tuotannon prosessikonsolidointi ja digitalisaatio hankkeeseen. Hankkeen valtionavustuksen perusteeksi hyväksytyt

kustannukset ovat enintään 1 124 117,65 euroa (alvittomat kustannukset). Valtionavustuksella hyväksytään katettavaksi vain alvittomia kustannuksia. Hankkeen kustannukset on kuvattu tarkemmin talousarviossa (liite 3).

Valtionavustus on tarkoitettu käytettäväksi ajalla 21.11.2019 – 30.11.2021 syntyneisiin kustannuksiin.

Hanke päättyy 30.11.2021 ja tämä sopimus on voimassa tähän asti.

Sopimusta ei voi siirtää kolmannelle osapuolelle ilman muiden sopimusosapuolien ja rahoittajan suostumusta.

Lisäykset ja muutokset tähän sopimukseen on tehtävä kirjallisesti ja ne tulevat voimaan, kun osapuolet ovat ne toimivaltaisten edustajiensa allekirjoituksin vahvistaneet.

Liite 2 Valtiovarainministeriön avustuspäätös

Liite 3 Hankkeen talousarvio

4. Hankkeen tasot ja organisointi

Hankkeessa rakennetaan yhtenäinen toimintamalli kansalaisten palvelutarpeen arviointiin ja palvelutuotannon prosessien yhtenäistämiseen sekä kehitetään kuntien/kuntayhtymien käyttöön tarkoitettu digitaalinen tuotannonohjausala. Turun kaupunki toimii hallinnointikuntana.

Ohjausryhmä

Hallinnoija on asettanut projektille ohjausryhmän. Ohjausryhmän puheenjohtajana toimii hallinnoivan kunnan nimittämä henkilö. Ohjausryhmä on koottu hankkeeseen osallistuvien organisaatioiden edustajista. Ohjausryhmän toiminnan tarkoituksena on tukea ja ohjata hankkeen työskentelyä tavoitteenmukaiseen suuntaan, linjata hankkeessa tehtäviä hankintoja ja seurata hankkeen taloudenhoitoa ja edistää hankkeen viestintää. Ohjausryhmä määrittelee oman aikataulunsa. Ohjausryhmän kokouksissa käsitellään projektin talous, toiminta ja tulokset. Ohjausryhmä on vastuussa toiminnastaan rahoittajalle ja hankkeeseen osallistuville kunnille/kuntayhtymille.

Projektin henkilöstö

Henkilöstö koostuu hankejohtajasta (20 %), toiminnanmuutosprojektipäälliköstä (50 %), projektikoordinaattorista (100 %) ja hanke-sihteeristä (100 %). Nämä henkilöt ovat työsuhteessa Turun kaupunkiin. Digiratkaisuhankejohtaja (70 % työpanoksesta ajalla 1.4.-31.7.2020 ja 40 % ajalla 1.8.2020 – 30.11.2021), ja ict-arkkitehti

(100 % työpanoksesta ajalla 2.5.2020 – 30.11.2021) ovat työsuhteessa Varsinais-Suomen sairaanhoitopiiriin.

5. Osapuolten ja viranomaistahojen vastuut ja velvoitteet

Valtiovarainministeriö

- Kuntien digitalisaation edistäminen -hankkeen toimeenpano, seuranta, arviointi ja valvonta
- valtionavustusten maksatus, hankehallinnointiin liittyvät muut tehtävät sekä niihin liittyvä ohjeistus ja valvonta

Turun kaupunki hankkeen hallinnoijana

- hallinnoi hanketta ja vastaa siitä, että avustusta käytetään lainsäädännön, valtionavustuspäätöksen ehtojen ja muiden annettujen ohjeiden mukaisesti
- nimeää hankkeen ohjausryhmän jäsenet ja puheenjohtajan
- tekee sopimuksen hankkeen hallinnoimisesta ja organisoimisesta hankkeeseen osallistuvien kuntien ja kuntayhtymien kanssa
- vastaa hankkeen dokumentoinnista niiden tietojen pohjalta, joita kunnat hankkeelle toimittavat
- seuraa hanketta kirjanpidossaan hyvää kirjanpito tapaa noudattaen omalla kustannuspaikallaan/tilastollisessa tilauksella, jonne kohdennetaan kaikki hankkeen toiminnasta aiheutuneet tulot ja menot
- huolehtii siitä, että viimeiseen maksatushakemukseen sisältyy lopullisessa muodossaan kaikki hankkeen toteuttamiseen liittyvät kustannukset
- on oikeutettu valvomaan hankkeen asianmukaista toteuttamista kunnassa / kuntayhtymässä ostopalvelun osalta
- väliraportoi hankkeen etenemisestä neljän kuukauden välein (15.2., 15.6., 15.10.) valtiovarainministeriön Hankesalkku-välineellä. Väliraportointi sisältää kuvauksen hankkeen etenemisestä, tavoiteltujen vaikutusten saavuttamisen vaiheesta sekä tiedot kustannusten toteumasta. Kustannuksista on erikseen käytävä ilmi arvonlisäverottamat kustannukset sekä arvonlisäveron määrä.
- tekee maksatushakemuksen valtiovarainministeriölle. Avustus suositellaan maksettavan kolmessa erässä ja valtiovarainministeriö suosittelee, että maksatusanomus tehdään samanaikaisesti väliraportoinnin kanssa. Kolmannen erän maksatushakemus tehdään samaan aikaan loppuraportoinnin kanssa.
- loppuraportointi hankkeen vaikuttavuudesta ja avustuksen käytöstä on toimitettava valtiovarainministeriöön sitä koskevalla lomakkeella 30.11.2021 mennessä
- loppuraportti sisältää kuvauksen hankkeen vaikuttavuudesta, muuttuneista toimintatavoista, tehdystä työstä ja sen tuloksista

sekä tiedot toteutuneista arvonnäisäverottomista kokonaiskustannuksista. Loppuraportin liitteeksi pitää liittää tilintarkastajan lausunto avustuksen käytöstä.

Kunnat

- kunnat / kuntayhtymät nimeävät hankkeelle yhdysenkilön (asiakasryhmät ovat lapsiperheet ja työikäiset sosiaalityön asiakkaat)
- sitoutuvat myötävaikuttamaan hankkeen tavoitteiden toteuttamiseen ja toimittamaan hankkeen hallinnoijalle ja muille osapuolille hankkeessa tarvitut tiedot
- toimivat valtionavustuspäätöksen antaman ohjeistuksen mukaisesti
- raportoivat tarvittaessa hankkeen hallinnoijalle tiedot hankkeen valtionavustuspäätöksen ehtojen noudattamisen valvomiseksi
- sitoutuvat olemaan mukana hankkeessa vähintään omarahoitusosuuden verran

Turun kaupungin hallinnoiman hankkeen varsinaisia hankekumppaneita ovat tämän sopimuksen 1-kohdassa mainitut kunnat ja kuntayhtymät. Hankekumppanit osallistuvat hankkeen omarahoitusosuuden maksamiseen sekä osallistuvat ja vaikuttavat hankkeen toteuttamiseen muun muassa osallistumalla ohjausryhmätyöskentelyyn sekä projektien työpajatyöskentelyyn myöhemmin sovittavalla tavalla.

Varsinais-Suomen sairaanhoitopiiri

- sitoutuu työvoiman luovuttamiseen hankkeen käyttöön tämän sopimuksen kohdan neljä mukaisesti
- sitoutuu myötävaikuttamaan hankkeen tavoitteiden toteuttamiseen ja toimittamaan hankkeen hallinnoijalle ja muille osapuolille hankkeessa tarvitut tiedot
- toimii valtionavustuspäätöksen antaman ohjeistuksen mukaisesti
- raportoi tarvittaessa hankkeen hallinnoijalle tiedot hankkeen valtionavustuspäätöksen ehtojen noudattamisen valvomiseksi

6. Kustannusten jako ja maksaminen

Hankkeen valtionavustuksen perusteeksi hyväksytyt alvittomat kustannukset ovat enintään 1 124 117,65 euroa. Hankkeeseen osallistuvien kuntien omarahoitusosuus on hankebudjettiin kuuluvista kustannuksista yhteensä vähintään 15 prosenttia hankkeen valtionavustukseen oikeuttavista kustannuksista eli 168 617,65 euroa. Kuntaosuudet on laskettu suhteessa kunnan väkilukuun (Tilastokeskus, väestön ennakkotilasto 11/2019).

Turun kaupunki laskuttaa kunnilta omarahoitusosuuden 15.12.2021 yhtenä eränä liitteen 4 mukaisesti.

Hankkeen aikana kuntien kanssa tehtävään yhteistyöhön sisältyy kunnan edustajien osallistuminen työskentelyyn. Kunnan edustajien osallistumisesta sovitaan erikseen kunkin kunnan nimeämän yhteyshenkilön kanssa. Yhteistyömuotoja ovat mm.

- työpajatyöskentely joko kasvokkain tai etäpalaverina ja näihin mahdollisesti sisältyvä etukäteisvalmistelu
- koulutuksiin ja valmennuksiin osallistuminen
- raportointi ml. työajanseurannan raportointi

Kunnalta edellytetään käytetyn työajan seurantaa, mistä annetaan tarkemmat ohjeet työskentelyn käynnistyessä. Työaikaraportointi toteutetaan henkilöittäin ja toteutuneen työajankäytön ja henkilön palkkakustannusten perusteella. Työaikaraportit toimitetaan Turun kaupungille vuoden 2020 lopussa ja syyskuussa 2021. Kunnalle tulee erillinen pyyntö työaikaraporttien toimittamisesta.

Mahdolliset matka-ajat eivät ole laskutettavaa työtä.

Hankkeesta voidaan korvata matkoista aiheutuvia kustannuksia julkisten kulkuvälineiden taksojen mukaan. Matkakustannuksista on sovittava erikseen hankejohtajan kanssa (kirsi.m.kiviniemi@turku.fi, puh. 040 683 0044)

Hanketyöskentelyyn kohdentunut euromääräinen työpanos vähennetään kunnan omarahoitusosuudesta ennen laskun lähettämistä kuntaan. Hankkeessa huomioidaan euromääräistä työpanosta kuitenkin enintään kunnan omarahoitusosuuden euromäärä. Kunta ei voi laskuttaa hanketta työpanoksen osalta.

Varsinais-Suomen sairaanhoitopiirin hankkeelle luovuttaman työvoiman palkkakustannusten osalta Turun kaupunki siirtää Varsinais-Suomen sairaanhoitopiirille hankeavustusta 85 %:a toteutuneiden palkkakustannusten + sivukulujen kokonaismäärästä. VSSHP ilmoittaa kirjallisesti toteutuneen työvoiman käytön ja kustannukset

30.6.2020

31.12.2020

30.6.2021 ja

30.9.2020 (huomioidaan työvoimakustannukset 30.11.2021 asti).

Osa-aikaisen työpanoksen osalta sairaanhoitopiiri ilmoittaa toteutuneet työtunnit.

Ilmoitus toteutuneesta työvoiman käytöstä ja kustannuksista lähetetään

turun.kaupunki@turku.fi

viite: VM Digikannustin hanke dno 4355-2020 / Kiviniemi

Liite 4 Kuntien omarahoitusosuudet

Salassapito

Sopimusosapuolten tulee noudattaa sopimuksen mukaisessa toiminnassa lakia viranomaisen toiminnan julkisuudesta sekä muita salassapidosta ja vaitiolovelvollisuudesta annettuja voimassa olevia säädöksiä.

7. Sopimuksen irtisanominen / sopimuksesta vetäytyminen kesken sopimuskauden

Mikäli jokin osapuolista rikkoo olennaisesti tämän sopimuksen määräyksiä eikä kuudenkymmenen (60) päivän kuluessa ohjausryhmän kirjallisesta huomautuksesta korjaa sopimusrikkomustaan, voidaan sopimus irtisanoa muiden osapuolten toimesta ja rahoittajan päätöksellä kyseisen osapuolen osalta. Irtisanomisella ei ole vaikutusta tämän sopimuksen voimassaoloon muiden kuin irtisanomisen kohteena olevan osapuolen osalta. Irtisanomisaika määräytyy rahoittajan muutosesityksen käsittelyajan mukaisesti, tullen voimaan muutospäätöksen voimaan tullessa. Sopimuksen irtisanominen edellyttää hallinnoijan aloitteesta tehtävää hankkeen ohjausryhmän käsittelemää muutosesitystä rahoittajalle. Irtisanottava osapuoli ei osallistu muutosesityksen käsittelyyn ohjausryhmässä.

Sopimuksen osapuolet sitoutuvat sopimuksessa määriteltyjen tehtävien ja rahoituksen toteuttamiseen. Sopimusosapuolen vetäytyessä sopimuksesta, kunta/kuntayhtymä on velvollinen maksamaan hallinnoijalle oman kunnan omarahoitusosuuden summan liitteen 3 mukaisesti. Sopimuksesta vetäytymisestä tulee tehdä kirjallinen ilmoitus hallinnoijalle ja maksaa kustannukset täysimääräisinä.

8. Sopimusristiriitojen ratkaiseminen

Tähän sopimukseen sovelletaan Suomen lakia. Tästä sopimuksesta aiheutuvat riitaisuudet pyritään ratkaisemaan ensisijaisesti neuvottelemalla. Jos erimielisyyttä ei saada neuvotteluin ratkaistua, se käsitellään Varsinais-Suomen käräjäoikeudessa.

9. Sopimuskappaleet ja allekirjoitukset

Sopimuksesta on tehty kaksi alkuperäistä kappaletta yksi kummallakin sopimuskumppanille.

Turun kaupunki

Turku

Minna Arve
kaupunginjohtaja

Turku

Varsinais-Suomen sairaanhoitopiiri

Göran Honga
sairaanhoitopiirin johtaja