

MUSEOALUS SIGYNIN SÄÄTIÖN SÄÄNNÖT

1 § Säätiön nimi

Säätiön nimi on Museoalus Sigynin säätiö, ruotsiksi käännettynä Stiftelsen för Museifartyget Sigyn ja sen kotipaikka Turun kaupunki.

2 § Säätiön tarkoitus

Säätiön tarkoituksena on omistaa, konservoida, ylläpitää ja säilyttää museoalus Sigyniä aluksena ja historiallisena museona Turussa.

Säätiö voi lisäksi ylläpitää Turussa valtakunnallista merimuseota sekä kerätä, konservoida ja säilyttää muitakin aluksia sekä muuta merenkulkuun liittyvää esineistöä ja tietoa, järjestää erilaisia näyttelyjä sekä harjoittaa ja tukea merenkulun ja merihistorian alan tutkimusta ja koulutusta.

3 § Säätiön omaisuus

Säätiön omaisuutena on säädekirjalla peruspääomaksi luovutettu kaksi miljoonaa (2.000.000) markkaa sekä museoalus Sigyn sekä säätiön myöhemmin saama muu kiinteä ja irtain omaisuus sekä niiden tuotto.

Säätiöllä on oikeus toimintansa tukemiseksi ottaa vastaan avustuksia, lahjoituksia ja testamentteja, järjestää julkisia pääsymaksullisia tilaisuuksia, toimeenpanna varojen keräyksiä ja tähän liittyen harjoittaa säätiön järjestämien tilaisuuksien yhteydessä säätiön nimellä tai tunnuksella varustettujen painotuotteiden, ääni- ja kuvatallenteiden, tekstiilien ja muiden artikkelien myyntitoimintaa sekä kartuttaa omaisuuttaan muillakin laillisilla keinoilla.

Säätiön varat on, sikäli kuin niitä ei välittömästi käytetä säätiön tarkoituksien toteuttamiseen, sijoitettava varmalta ja tuottavalla tavalla.

4 § Säätiön hallinto

Säätiön asioita hoitaa ja sitä edustaa hallitus. Hallitukseen kuuluu yhdeksän (9) jäsentä, joista jokaisella on henkilökohtainen varajäsen. Turun kaupunki valitsee hallituksen kuusi (6) jäsentä ja kuusi (6) varajäsentä, joista yksi jäsen ja hänen varajäsenensä edustaa Turun maakuntamuseota sekä Stiftelsen för Åbo Akademi, Merenkulkuhallitus ja Museovirasto kaikki yhden jäsenen ja yhden varajäsenen. Hallituksen jäsenen toimikausi on kaksi kalenterivuotta. Hallituksen jäsenistä on vuosittain neljä tai viisi erovuorossa. Ensimmäisen hallituksen jäsenistä on erovuorossa neljä, jotka hallitus valitsee arvalla.

Hallitus valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan sekä ottaa tarvittaessa esittelijän ja sihteerin.

Hallituksen jäsenet eivät ole oikeutettuja kokouspalkkioon.

5 § Kokoukset

Hallitus kokoontuu kevätkokoukseen viimeistään kunkin vuoden huhtikuussa ja syyskokoukseen viimeistään kunkin vuoden marraskuussa.

Kevätkokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

- esitetään säätiön toimintakertomus, tilinpäätös edelliseltä tilivuodelta ja tilintarkastuskertomus;
- päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja/tai muista toimenpiteistä, joihin tilinpäätös saattaa antaa aihetta.

Syyskokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

- vahvistetaan talousarvio seuraavalle vuodelle;
- valitaan seuraavaksi kalenterivuodeksi kaksi tilintarkastajaa varamiehineen, joista ainakin toisen tilintarkastajan ja hänen varamiehensä tulee olla Keskuskauppakamarin hyväksymä tilintarkastaja (KHT) tai hyväksytty tilimies (HTM).

Edellä mainittujen kokousten lisäksi hallitus kokoontuu, jos puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi taikka jos vähintään neljä (4) hallituksen jäsentä sitä kirjallisesti pyytää.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta.

Kutsu hallituksen kokouksiin on toimitettava hallituksen jäsenille kirjallisena vähintään viisi (5) päivää ennen kokousta.

Hallitus on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja ja vähintään puolet muista jäsenistä ovat kokouksessa saapuvilla.

Päätökset tehdään yksinkertaisella äänten enemmistöllä, ellei laista tai näistä säännöistä muuta johdu. Äänten mennessä tasan ratkaistaan vaali arvalla, mutta muissa asioissa tulee päätökseksi se mielipide, jonka puolesta puheenjohtaja on äänestänyt.

Hallituksen kokouksista pidetään pöytäkirjaa, jonka allekirjoittavat kokouksen puheenjohtaja ja vähintään yksi kokouksessa siihen valittu jäsen.

6 § Toimihenkilöt

Hallitus palkkaa säätiön toimihenkilöt sekä päättää heidän tehtävistään, palkkauksestaan ja muista työehdoista.

7 § Säätiön nimen kirjoittaminen

Säätiön nimen kirjoittavat hallituksen puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja yhdessä tai jompikumpi heistä yhdessä sen säätiön toimihenkilön kanssa, jonka hallitus on nimen kirjoittamiseen oikeuttanut.

8 § Säätiön tilit

Säätiön tilit päätetään kalenterivuositain. Tilit ja muut tarpeelliset asiakirjat on viimeistään helmikuussa toimitettava tilintarkastajille, joiden on annettava kertomuksensa hallitukselle viimeistään maaliskuun 15 päivänä.

Oikeaksi todistettu jäljennös tuloslaskelmasta ja taseesta liitteineen, tase-erittelyistä sekä toiminta- ja tilintarkastuskertomuksista sekä tarvittavat tiedot hallituksen kevätkokouksen pöytäkirjasta on kesäkuun loppuun mennessä toimitettava oikeusministeriölle.

9 § Säätiön sääntöjen muuttaminen ja säätiön lakkauttaminen

Säätiön sääntöjä voidaan muuttaa, mikäli vähintään kolme neljäsosaa (3/4) hallituksen jäsenistä sitä kannattaa. Sääntömuutoksesta on pyydettävä Turun kaupunginhallituksen ja Stiftelsen för Åbo Akademin lausunto ja sille on saatava oikeusministeriön vahvistus.

Säätiö voidaan lakkauttaa, mikäli vähintään kolme neljäsosaa (3/4) hallituksen jäsenistä sitä kannattaa. Säätiön lakkauttamisesta on pyydettävä Turun kaupunginhallituksen ja Stiftelsen för Åbo Akademin lausunto.

10 § Säätiön toiminnan lopettaminen

Säätiön lopettaessa toimintansa luovutetaan säätiön koko omaisuus Turun kaupungille käytettäväksi merihistorian tutkimiseen ja tunnetuksi tekemiseen Turussa.