

LOGOMON VETURI OY:N

OSAKASSOPIMUS

[●]. PÄIVÄNÄ LOKAKUUTA 2018

SISÄLLYS

OSAKASSOPIMUS.....	4
1 OSAPUOLET.....	4
1.1 Hartela Länsi-Suomi Oy.....	4
1.2 Turun Kaupunki.....	4
2 MÄÄRITELMÄT.....	4
3 SOPIMUKSEN TAUSTAA.....	4
4 SOPIMUKSEN TARKOITUS.....	4
5 LIIKETOIMINTASUUNNITELMA.....	5
6 YHTIÖN OSAKEPÄÄOMA, OSAKEKANTA, RAHOITUS SEKÄ OSINKOPOLITIIKKA.....	5
6.1 Yhtiön osakepääoma ja osakekanta.....	5
6.1 Yhtiön rahoitus.....	5
6.2 Osinkopolitiikka.....	5
7 PÄÄTÖKSENTEKO YHTIÖSSÄ.....	5
7.1 Päätöksenteko yleisesti ja yhtiökokouksessa.....	5
7.2 Yksimielisyyttä edellyttävät päätökset yhtiökokouksessa.....	6
7.3 Nimitystoimikunta.....	6
7.4 Hallitus.....	7
7.5 Toimitusjohtaja.....	7
8 TILINTARKASTAJAT.....	8
9 PANTTAUS.....	8
10 OSAKKEIDEN LUOVUTUS.....	8
11 YHTIÖJÄRJESTYKSEN LUNASTUSLAUSEKE.....	8
12 OSAKASSOPIMUKSEN SIIRTÄMINEN YHTIÖN OSAKKEITA LUOVUTETTAESSA.....	8
13 SUOSTUMUSLAUSEKE.....	8
14 SOPIMUKSEN SALASSAPITO JA LUOTTAMUKSELLISUUS.....	9
15 SOPIMUKSEN VOIMASSAOLO.....	9
16 SOPIMUSSAKKO JA VAHINGONKORVAUS.....	9
17 TULKINTAJÄRJESTYS.....	9
18 SOVELLETTAVA LAKI JA RIITAISUUKSIEN RATKAISEMINEN.....	9
19 MUUT MÄÄRÄYKSET.....	10
19.1 Muutokset.....	10
19.2 Liitteet.....	10
19.3 Siirtäminen.....	10
19.4 Kustannukset ja kulut.....	10
19.5 Koko sopimus.....	10
19.6 Otsikot.....	10
19.7 Ilmoitukset.....	10
20 SOPIMUKSEN VOIMAANTULO.....	10

21 SOPIMUKSEN LIITTEET	10
22 ALLEKIRJOITUKSET	11

OSAKASSOPIMUS

1 OSAPUOLET

1.1 Hartela Länsi-Suomi Oy

Y-tunnus 0764622-6

PL 623, 20101 TURKU

jäljempänä ”Hartela”

1.2 Turun Kaupunki

Y-tunnus 0204819-8

PL 355, 20101 TURKU

jäljempänä ”Kaupunki”

Hartela ja Kaupunki, jäljempänä yhdessä ”Osapuolet” ja erikseen ”Osapuoli”.

2 MÄÄRITELMÄT

Tässä Osakassopimuksessa seuraavilla isoilla alkukirjaimilla kirjoitetuilla termeillä on seuraavat merkitykset, ellei nimenomaisesti ole toisin todettu tai tekstistä ei muuta ilmene:

2.1 ”Yhtiö”	tarkoittaa osakeyhtiötä, jonka nimi on Logomon Veturi Oy (y-tunnus: 2414926-4).
2.2 ”Osakassopimus”	tarkoittaa tätä osakassopimusta.
2.3 ”Liiketoimintasuunnitelma”	tarkoittaa suunnitelmaa, joka on tämän Osakassopimuksen liitteenä 1 ja jonka mukaan Yhtiön liiketoimintaa harjoitetaan.

3 SOPIMUKSEN TAUSTAA

Yhtiö on osakeyhtiö, jonka toimialana on Logomon tapahtumatilat Oy:n tilojen vuokraus toimitiloiksi sekä kongressi- ja muuta kokoustoimintaa, konsertti- ja muuta musiikkitoimintaa samoin kuin tiloihin sopivia juhlatilaisuuksia ja näyttelyjä varten, avustaa tiloissa pidettävien tilaisuuksien järjestämistä, vuokrata teknistä laitteistoa ja kalusteita, ylläpitää ja isännöidä, huolehtia vuokrattavien tilojen kunnossapidosta ja hoidosta, tapahtumamarkkinoinnin sekä yleisötapahtumien suunnittelu ja toteuttaminen. Yhtiö voi hallituksen päätöksellä harjoittaa tapahtumien järjestämiseen liittyvää liiketoimintaa myös muualla kuin Logomon tapahtumatilat Oy:n tiloissa. Lisäksi Yhtiön toimialana on ylläpitää ja isännöidä kiinteistöllä 853-71-29-7 sijaitsevaa rakennuskokonaisuutta Logomon toimistot Oy:n ja Logomon tapahtumatilat Oy:n kanssa solmittujen palvelusopimusten perusteella.

Osapuolet ovat tällä Osakassopimuksella järjestäneet Yhtiön omistusrakenteen, rahoituksen sekä eräät muut tässä Osakassopimuksessa sovitut seikat.

4 SOPIMUKSEN TARKOITUS

Tämän Osakassopimuksen tarkoituksena on Osapuolia sitovasti sopia:

- Yhtiön Osakkeiden omistuksesta,
- Yhtiön liiketoiminnan järjestämisestä,
- Yhtiön rahoituksesta,
- Yhtiön hallinnosta sekä
- Osapuolten oikeuksista ja velvollisuuksista Yhtiöön ja toisiinsa nähden.

Osapuolten tarkoituksena on, että Yhtiötä ja sen liiketoimintaa harjoitetaan ja sen hallintoa sekä Osapuolten keskinäisiä suhteita hoidetaan avoimuuden, tasapuolisuuden, yksimielisyyden ja oikeudenmukaisuuden periaattein.

Osapuolet ovat huolellisesti ja itsenäisesti arvioineet tämän Osakassopimuksen heille tuomat oikeudet ja velvoitteet sekä sopimusjärjestelyyn liittyvät riskit ja mahdollisuudet.

5 LIIKETOIMINTASUUNNITELMA

Yhtiön tarkempi liikeidea, visio, hankkeen lähtökohdat ja tavoitteet sekä strategia ilmenevät tämän Osakassopimuksen **liitteenä 1** olevasta Liiketoimintasuunnitelmasta, joka myös muodostaa osaltaan pohjan Yhtiön toiminnalle ja päätöksille.

6 YHTIÖN OSAKEPÄÄOMA, OSAKEKANTA, RAHOITUS SEKÄ OSINKOPOLITIIKKA

6.1 Yhtiön osakepääoma ja osakekanta

Osapuolet omistavat Yhtiön, jonka yhtiöjärjestys on **liitteen 2** mukainen.

Yhtiön osakepääoma on kaksituhattaviisisataa (2.500) euroa.

Yhtiön osakkeet ovat samanlaisia.

Osakeomistus jakautuu Osapuolten kesken seuraavasti:

Osakkeenomistaja	Osakkeet	Omistusosuus
Hartela Länsi-Suomi Oy	1-61	61 %
Turun kaupunki	62-100	39 %

6.1 Yhtiön rahoitus

Osapuolilla ei ole osakkeenomistajina velvollisuutta antaa Yhtiölle lisärahoitusta tai vakuuksia.

6.2 Osinkopolitiikka

Yhtiön jakokelpoisista varoista voidaan jakaa osinkoa osakkeenomistajille huomioiden kuitenkin liiketoiminnan vaatimat investointitarpeet sekä Yhtiön rahoittajien asettamat rajoitukset.

7 PÄÄTÖKSENTEKO YHTIÖSSÄ

7.1 Päätöksenteko yleisesti ja yhtiökokouksessa

Osapuolet pyrkivät rakentavassa hengessä siihen, että Yhtiötä koskevat päätökset voidaan tehdä yksimielisesti. Mikäli yksimielisyyttä ei kuitenkaan saavuteta, noudatetaan ensisijaisesti tämän

Osakassopimuksen ja toissijaisesti voimassa olevan yhtiöjärjestyksen mukaista päätöksentekojärjestystä.

Osapuolet sitoutuvat toimimaan ja tarvittaessa äänestämään yhtiökokouksessa, hallituksessa ja kaikissa muissa yhteyksissä tavalla, jota tämän Osakassopimuksen noudattaminen edellyttää.

Yhtiökokouksen päätettäviksi kuuluvat sille osakeyhtiölain mukaan kuuluvat asiat. Lisäksi yhtiökokouksen päätettäväksi kuuluvat Yhtiön puolesta kolmannen hyväksi annettavat takaukset sekä rahoitussopimuksen solmiminen Yhtiön puolesta, milloin rahoitussopimuksen arvo vastaa vähintään 20 % Yhtiön edellisen tilikauden liikevaihdosta, sekä yritysostot ja -luovutukset.

7.2 Yksimielisyyttä edellyttävät päätökset yhtiökokouksessa

Osapuolet huolehtivat ja vastaavat siitä, että he ja heidän edustajansa yhtiökokouksissa ja hallituksessa toimivat ja päätökset tehdään tämän Osakassopimuksen mukaisesti.

Yhtiön hallitus ja yhtiökokous tekevät päätöksensä voitonjaosta ja muista päätettävistä asioista yhtiöjärjestyksen ja osakeyhtiölain mukaisessa järjestyksessä.

Poikkeuksena edellä sanotusta, seuraavissa asioissa päätökset hallituksessa ja yhtiökokouksessa on tehtävä yksimielisesti:

- Yhtiöjärjestyksen muutokset
- Yhtiön omaisuuden myynti tai vuokraaminen muuten kuin tämän Osakassopimuksen mukaisilla menettelyillä. Normaaliin juoksevaan liiketoimintaan liittyvän käyttö- ja vaihto-omaisuuden osalta myynti- ym. toimenpiteet päättää hallitus normaalissa päätöksentekojärjestyksessä;
- Yhtiön ja Osapuolten väliset olennaiset sopimukset ja sitoumukset; ja
- Yhtiön sulautuminen toiseen yhtiöön, Yhtiön jakautuminen tai Yhtiön selvitystilaan asettaminen;

7.3 Nimitystoimikunta

Osapuolten nimitystoimikunnan käyttämisellä varmistetaan hallituskokoonpanon koordinoitu ehdottaminen ottamalla huomioon erilaiset asiaan vaikuttavat tekijät. Nimitystoimikunta käy tarvittavat tunnustelevat neuvottelut pääosakkeenomistajien kanssa riittävän ajoissa ennen Yhtiön yhtiökokousta.

Tarkoituksena on, että Osapuolten nimitystoimikunta tekisi yksimielisen ehdotuksen Yhtiön varsinaiselle yhtiökokoukselle hallituksen jäsenten lukumäärästä, valittavista hallituksen jäsenistä, ehdotuksen hallituksen puheenjohtajasta ja mahdollisista hallituksen jäsenille maksettavista palkkioista.

Osapuolten nimitystoimikunta toimii kaikkien Osapuolten ja Yhtiön parhaaksi etsimällä Yhtiön ja kaikkien Osapuolten etua parhaiten edustavan hallituskokoonpanon. Tässä työssä tulee siten erityisesti kiinnittää huomiota sekä optimaaliseen jäsenten lukumäärään että ehdotettavien henkilöiden ammattitaitoon ja osaamiseen Yhtiön toiminnan kannalta. Molempien sukupuolten mukanaolo otetaan luonnostaan huomioon.

Tämän vuoksi hallituksen on kokonaisuutena edustettava seuraavia keskeisiä asiantuntemus- ja kokemusalueita:

- kiinteistöliiketalouden tunteminen ja käytännön kokemus
- markkinointi- ja myyntialan tuntemus
- tapahtumaliiketoiminnan tuntemus

- luovien alojen verkostotuntemus

Nimitystoimikunnassa on kolme jäsentä, joista kaksi jäsentä nimeää Hartela ja yhden jäsenen Kaupunki. Puheenjohtajana toimii Hartelan edustaja. Nimeämistoimikunnan toimikausi on toistaiseksi jatkuva. Mikäli nimeämistoimikunnan kokoonpanoon halutaan muutoksia, valitaan jäsenet ja puheenjohtaja Yhtiön yhtiökokouksessa. Myös nimitystoimikuntaan nimettävien henkilöiden tulee omata riittävä asiantuntemus Yhtiön toimialan kannalta.

7.4 Hallitus

Osapuolet ovat sopineet, että Yhtiön hallitukseen valitaan kolme (3) tai viisi (5) jäsentä.

Mikäli hallitukseen valitaan kolme (3) jäsentä, on Hartelalla oikeus nimetä hallitukseen kaksi (2) jäsentä ja Kaupungilla yksi (1) jäsen. Mikäli hallitukseen valitaan viisi (5) jäsentä, on Hartelalla oikeus nimetä hallitukseen kolme (3) jäsentä ja Kaupungilla kaksi (2) jäsentä. Hallituksen puheenjohtajaksi nimetään Hartelan nimeämä hallituksen jäsen.

Hallitus edustaa Yhtiötä sekä vastaa Yhtiön toiminnasta, tuloksesta ja kehittämisestä sekä Liiketoimintasuunnitelman toteutumisesta.

Hallituksen päätettäviin asioihin kuuluvat osakeyhtiölain mukaan sille kuuluvien asioiden lisäksi muun ohella seuraavat asiat:

- toimitusjohtajan sekä muiden johtohenkilöiden palkkaaminen ja irtisanominen
- liiketoimintastrategiasta päättäminen
- vuosibudjetoinnin yhteydessä tehtävässä rahoitusbudjetissa varaudutaan huolehtimaan vieraan pääoman lyhennyksistä ja koroista. Mikäli rahoitusbudjetti edellyttää uutta kiinnitysvakuuksilla toteutettavaa rahoitusta, tulee rahoitusbudjetin hyväksymisen yhteydessä olla indikatiivinen tarjous rahoittajalta.

Liiketoimintasuunnitelman oleellinen muuttaminen edellyttää hallituksen kokouksen yksimielistä päätöstä.

Kumpikin Osapuoli vastaa toiselle Osapuolelle siitä, että sen nimeämät hallituksen jäsenet noudattavat tämän Osakassopimuksen ehtoja.

Hallituksen kutsuu koolle hallituksen puheenjohtaja. Hallituksen kokouskutsu on toimitettava viimeistään kymmenen (10) päivää ennen kokousta kullekin hallituksen jäsenelle hänen Yhtiön rekisteriin kirjattuun sähköpostiosoitteeseensa.

Hallitus voi kuitenkin tehdä myös päätöksiä varsinaista kokousta pitämättä, mikäli kaikki hallituksen jäsenet hyväksyvät allekirjoituksellaan tehdyt päätökset.

7.5 Toimitusjohtaja

Yhtiön hallitus voi valita Yhtiölle toimitusjohtajan.

Toimitusjohtajasopimuksen neuvottelee hallituksen puheenjohtaja ja sen vahvistaa hallitus.

Toimitusjohtaja edustaa Yhtiötä toimitusjohtajan tehtäviin kuuluvissa asioissa. Toimitusjohtaja on raportointi- ja informointivelvollinen hallitukselle.

8 TILINTARKASTAJAT

Osapuolet nimeävät tilintarkastajan, jonka Yhtiökokous valitsee. Tilintarkastajan tulee olla KHT-tilintarkastusyhteisö. Tilintarkastajan toimikausi on toistaiseksi voimassaoleva ja jatkuu niin kauan kunnes Yhtiön yhtiökokous on valinnut uuden tilintarkastajan.

9 PANTTAUS

Osapuolet sitoutuvat olemaan panttaamatta omistamiaan Yhtiön osakkeita tai Yhtiölle antamia lainoja ilman toisen Osapuolen kirjallista suostumusta.

10 OSAKKEIDEN LUOVUTUS

Osapuolet ovat velvollisia luovuttamaan Osakkeita siten kuin kohdissa 10, 11, 12 ja 13 on määrätty.

Mitä tässä Osakassopimuksessa todetaan Yhtiön Osakkeiden luovutuksesta, koskee se myös osittaista Osakkeiden luovutusta.

11 YHTIÖJÄRJESTYKSEN LUNASTUSLAUSEKE

Yhtiön yhtiöjärjestyksessä on lunastuslauseke. Osapuolet sitoutuvat noudattamaan sitä ja käyttämään siihen liittyviä oikeuksia siten, että Osakassopimuksen osakkeen luovutusta koskevat määräykset ja Osapuolten oikeudet toteutuvat.

12 OSAKASSOPIMUKSEN SIIRTÄMINEN YHTIÖN OSAKKEITA LUOVUTETTAESSA

Tämä Osakassopimus on siirrettävä sitomaan myös Yhtiön uusia osakkeenomistajia, jos Osapuolet eivät yksimielisesti toisin sovi esim. tilanteessa, jossa uuden osakkaan osakkeenomistus tulee olemaan alle viisi (5) prosenttiyksikköä.

Osakkeen luovutusta ei saa tehdä, ennen kuin siirronsaaja on allekirjoituksellaan sitoutunut tähän Osakassopimukseen tai Osapuolet ovat edellisen kappaleessa sovitun mukaisesti jonkin luovutuksen osalta sopineet toisin.

Osapuolet ovat tietoisia siitä, että Osakassopimusta voidaan joutua muuttamaan tilanteessa, jossa Yhtiön Osakkeita luovutetaan kolmansille osapuolille.

13 SUOSTUMUSLAUSEKE

Yhtiön yhtiöjärjestyksessä on suostumuslauseke, jonka mukaan Yhtiön osakkeen hankkimiseen luovutustoimin vaaditaan Yhtiön suostumus. Suostumuksesta päätetään Yhtiön yhtiökokouksessa tai, jos kaikki Yhtiön osakkaat hyväksyvät, osakkaiden yhtiökokouksen ulkopuolella tekemällä päätöksellä, jonka kaikki osakkaat allekirjoittavat. Suostumus katsotaan annetuksi, jos yhtiökokouksessa suostumuksen antamista ovat kannattaneet osakkeen omistajat, joiden osakkeet tuottavat vähintään 2/3-osaa yhtiökokouksen osallistuneiden osakkaiden äänimäärästä tai yhtiökokouksen ulkopuolella tehdyn päätöksen osalta laskettuna 2/3-osaa kaikista Yhtiön osakkeiden tuottamasta äänimäärästä.

Osapuolilla ei ole oikeutta ilman siirronsaajan taloudelliseen asemaan tai toimintahistoriaan liittyvää tai muuta perustetta evätä edellä pyydettyä suostumusta.

Suostumus on aina annettava, jos osakkeen siirtyminen perustuu sulautumiseen tai jakautumiseen.

Suostumusta ei vaadita, jos luovutuksensaaja omistaa jo ennestään Yhtiön osakkeita ja osakkeet on rekisteröity.

Ennen kuin Osapuoli luovuttaa Yhtiön Osakkeita, sen tulee antaa toiselle Osapuolelle olennaiset tiedot niistä lopullisen kaupan ehdoista, joilla Osapuoli luovuttaa osakkeita kolmannelle osapuolelle.

14 SOPIMUKSEN SALASSAPITO JA LUOTTAMUKSELLISUUS

Osapuolet ja heidän edustajansa sitoutuvat käsittelemään toiselta Osapuolelta tämän Osakassopimuksen perusteella saamaansa, Yhtiön liiketoimintaa koskevaa, yrityssalaisuuden piiriin kuluva tietoa ja tietämystä luottamuksellisenä, olemaan luovuttamatta sellaista tietoa kolmannelle ja käyttämään tietoa vain niihin kohteisiin ja tarkoituksiin kuin osapuolten kesken on sovittu, ellei osapuolia pakottavasta lainsäädännöstä muuta johdu.

15 SOPIMUKSEN VOIMASSAOLO

Tämä Osakassopimus on voimassa kunkin Osapuolen osalta niin kauan kuin ko. Osapuoli ja yksikin toinen Osapuoli ovat Yhtiön Osakkeenomistajina, elleivät Osapuolet yksimielisesti päättä Osakassopimuksen purkamisesta.

Tämän Osakassopimuksen kohdat 16–20 sitovat Osapuolia myös silloin, kun Osapuoli ei enää ole Yhtiön Osakkeiden omistaja tai, kun tämä Osakassopimus on muuten lakannut olemasta voimassa kaikkien Osapuolten välillä.

16 SOPIMUSSAKKO JA VAHINGONKORVAUS

Jos Osapuoli olennaisesti rikkoo tätä Osakassopimusta, on syyllisen Osapuolen maksettava muille Osakassopimuksen Osapuolille sopimussakkona viisisataatuhatta (500.000) euroa.

Sopimussakko jakautuu muiden kuin Osakassopimusta rikkoneiden Osapuolten kesken näiden omistamien Yhtiön osakkeiden suhteessa.

Sopimussakon lisäksi Osakassopimusta rikkonut Osapuoli on velvollinen korvaamaan toisille Osapuolille sopimusrikkomuksesta aiheutuneet välittömät vahingot siltä osin, kuin vahingon määrä ylittää sopimussakon määrän. Selvyyden vuoksi todetaan, että välitöntä vahinkoa ovat muun ohella sellaiset suorat taloudelliset vahingot, jotka aiheutuvat toiselle Osapuolelle tämän Osakassopimuksen Osakkeiden luovutukseen liittyvien ehtojen rikkomisesta.

Jos sopimusrikkomus on korjattavissa, sopimussakon ja vahingonkorvauksen saaminen edellyttää, ettei sopimusrikkomukseen syyllistynyt Osapuoli ole korjannut sopimusrikkomustaan 60 päivässä muilta Osapuolilta kirjallisen huomautuksen saatuaan. Kirjallisessa huomautuksessa on yksilöitävä sopimusrikkomus ja vaaditut toimenpiteet.

Osapuolten/Osapuolen on tehtävä kirjallisesti sopimussakkoon ja vahingonkorvaukseen liittyvät vaatimuksensa kohtuullisessa ajassa sille Osapuolelle/Osapuolille, jonka/joiden nämä katsovat/tämä katsoo syyllistyneen tämän Osakassopimuksen rikkomiseen.

17 TULKINTAJÄRJESTYS

Mikäli tämä Osakassopimus ja Yhtiön yhtiöjärjestys on toistensa kanssa ristiriidassa, on asiakirjaan sovellettava seuraavassa etusijajärjestyksessä:

- (i) Tämä Osakassopimus
- (ii) Tämän Osakassopimuksen liitteet
- (iii) Yhtiöjärjestys

18 SOVELLETTAVA LAKI JA RIITAISUUKSIEN RATKAISEMINEN

Tähän Osakassopimukseen sovelletaan Suomen lakia, lukuun ottamatta sen lainvalintasäännöksiä.

Tästä Osakassopimuksesta aiheutuvat riitaisuudet pyritään ensisijaisesti ratkaisemaan neuvotteluteitse.

Mikäli neuvottelu ei kuitenkaan tuota tulosta, ratkaistaan mikä tahansa tästä Osakassopimuksesta aiheutuva tai siihen liittyvä erimielisyys tai riitaisuus ensimmäisenä asteena Varsinais-Suomen käräjäoikeudessa.

19 MUUT MÄÄRÄYKSET

19.1 Muutokset

Kaikki tähän Osakassopimukseen liittyvät muutokset tulee sopia kirjallisesti eivätkä muutokset ole voimassa ennen kuin Osapuolten asianmukaisesti valtuutetut edustajat ovat ne allekirjoittaneet.

19.2 Liitteet

Jokaisen liitteen, johon tässä Osakassopimuksessa viitataan ja joka on liitetty tähän, katsotaan muodostavan osan Osakassopimusta tällaisen viittauksen perusteella.

19.3 Siirtäminen

Osapuolet eivät voi kokonaan tai osittain siirtää tätä Osakassopimusta ilman toisen Osapuolen etukäteen antamaa kirjallista suostumusta. Suostumusta ei kuitenkaan tarvita, jos siirto tapahtuu Yhtiön Osakkeiden luovutuksen yhteydessä.

19.4 Kustannukset ja kulut

Kumpikin Osapuoli vastaa kaikista omista kustannuksistaan ja kuluistaan, jotka aiheutuvat tämän Osakassopimuksen ja tähän Osakassopimukseen liittyvien kauppojen yhteydessä.

19.5 Koko sopimus

Tämä Osakassopimus ilmentää Osapuolten välillä tehtyä koko Osakassopimusta tämän asiakokonaisuuden osalta. Tämä Osakassopimus syrjäyttää kaikki aiemmat sopimukset, neuvottelut ja epäviralliset sopimukset Osapuolten välillä tämän asiakokonaisuuden osalta.

19.6 Otsikot

Tämän Osakassopimuksen otsikot on esitetty ainoastaan hakemisen helpottamiseksi eivätkä ne millään tavoin vaikuta tai rajoita tässä esitettyjen määräysten tulkintaa tai merkitystä.

19.7 Ilmoitukset

Tähän Osakassopimukseen perustuvat kirjalliset ilmoitukset lähetetään Osapuolille seuraaviin osoitteisiin:

HARTELA LÄNSI-SUOMI OY	TURUN KAUPUNKI
Osoite: PL 623, 20101 Turku	Osoite:
Vastaanottaja: Hanna Kolehmainen	Vastaanottaja:
Sähköposti: hanna.kolehmainen@hartela.fi	Sähköposti:

20 SOPIMUKSEN VOIMAANTULO

Tämä Osakassopimus tulee voimaan osapuolten allekirjoituksin.

21 SOPIMUKSEN LIITTEET

Tämän Osakassopimuksen liitteenä ovat seuraavat asiakirjat:

Liite 1. Liiketoimintasuunnitelma [PÄIVÄYS]

Liite 2. Yhtiön yhtiöjärjestys

22 ALLEKIRJOITUKSET

Tätä Osakassopimusta on laadittu kaksi (2) samasanaista kappaletta, yksi kummallekin Osapuolelle.

(Allekirjoitukset seuraavalla sivulla)

HARTELA LÄNSI-SUOMI OY

Turussa, [●]. päivänä lokakuuta 2018

[Nimi]

[Titteli]

[Nimi]

[Titteli]

TURUN KAUPUNKI

Turussa, [●]. päivänä lokakuuta 2018

[Nimi]

[Titteli]

[Nimi]

[Titteli]

Edellä olevan sopimuksen hyväksymme ja sitoudumme sitä noudattamaan.

LOGOMON VETURI OY

Turussa, [●]. päivänä lokakuuta 2018

[Nimi]

[Nimi]

[Titteli]

[Titteli]