

Toiminnan taso	Projektin aloitus	<b>VAIHE 1</b> Lähtökohtatietojen tuottaminen ja kuvaaminen	<b>VAIHE 2</b> Peruskirjan edellyttämän mallisuunnitelman tuottaminen	<b>VAIHE 3</b> Toiminnallisen tasa-arvon systemaattinen edistäminen peruskirjan avulla	<b>VAIHE 4</b> Arviot kokemuksista ja vaikutuksista	<b>VAIHE 5</b> Tiedonvälittäminen tuloksista
Yhteinen tiedon ja kokemuksen vaihto sekä yhteinen kehittäminen	<p>Projektin organisointi</p> <p>Pilottikuntien valinta</p> <p>Toimintatutkimuksen kilpailuttaminen</p> <p>Tavoitteiden ja projektisuunnitelmien tarkentaminen pilottikuntien kanssa</p>	<p>Suomalaisten kuntien ja muiden organisaatioiden esimerkkien kuvaaminen toiminnallisen tasa-arvon edistämisestä</p> <p>Eurooppalaisten, mm. ruotsalaisten ja itävaltalaisien esimerkkien kuvaaminen (mm. suunnitelmat, toimintatavat)</p>	<p>Yhteisen mallisuunnitelman ja prosessin luominen</p> <p>Yhteisten näkemysten tuottaminen luottamushenkilöiden sitouttamiseksi peruskirjan hyödyntämiseen kunnan päätöksenteossa</p>	<p>Yhteisten suuntaviivojen tuottaminen peruskirjan periaatteiden ja toimintatapojen sisällyttämiseksi osaksi kunnan johdon ja palvelujen tuottajien prosesseja, organisoimista ja työkaluja pilottikuntien kokemusten ja asiantuntijatiedon pohjalta (esim. TA, TS, CAF, tietotuotanto, vaikutusten arviointi, asiakaslähtöisyys)</p> <p>Suuntaviivoja peruskirjan eri näkökulmien hyödyntämisestä päätöksenteossa, seurannassa ja arvioinnissa</p>	<p>Arvioinnit vaikutuksista laatuun ja tehokkuuteen</p> <p>Vertaisarviointit pilottikuntien ja verkostossa olevien kuntien kesken (arviointeja myös vaiheissa 2 ja 3 osana mallien luomista)</p> <p>Yhteisten mallien ja suuntaviivojen hiominen arviointien pohjalta ja kuvaaminen</p>	<p>Koulutusaineistojen tuottaminen</p> <p>Oppaan tuottaminen välituloksista</p> <p>Tietojen ja kokemusten koostaminen raporttiin</p> <p>Tiedon välittäminen eri viestintäkanavissa</p> <p>Valtakunnallinen</p>
Pilottikuntakohdittainen kehittäminen	<p>Pilottikuntien työryhmän tms. kokoaminen</p> <p>Suunnittelu lh: n osuuden organisoimista</p> <p>Viestintä johdolle, henkilöstölle ja luottamushenkilöille projektista</p>	<p>Pilottikuntien lähtökohtatietojen kuvaaminen</p>	<p>Peruskirjan edellyttämän suunnitteluprosessin luominen ja suunnitelman tuottaminen</p> <p>Tiedon tuottaminen prosessista ja kokemuksista sekä arvio suunnitelmasta</p> <p>Viestintä ja koulutus johdolle ja henkilöstölle sekä lh: lle</p> <p>Lh: n sitouttaminen suunnitelmaan</p>	<p>Peruskirjaan valittujen painopisteiden ja artiklojen arviointi johtamisen työkalujen kannalta (esim. TA, TS, CAF) ja osana prosesseja, organisoimista pilottikunnan valitsemalla toimialalla, palvelussa tai ohjelmassa</p> <p>Aineiston tuottaminen peruskirjan käytöstä luottamushenkilöiden toimielinten päätöksenteossa, seurannassa ja arvioinnissa</p>	<p>Pilottikuntakohdittaiset arviot kehittämisprosessista ja tuotetuista malleista</p> <p>Pilottikuntakohdittaiset arviot vaikutuksista palvelujen laatuun ja tehokkuuteen osana yhteistä arviointia</p> <p>Luottamushenkilöiden arviot peruskirjan käytöstä päätöksenteon tukena</p>	<p>Koulutusaineistojen ja oppaan soveltaminen omassa kunnassa</p> <p>Koulutustilaisuudet johdolle ja henkilöstölle</p> <p>Koulutustilaisuudet luottamushenkilöille</p>
Aikataulu	<b>Vuosi 04/2010</b>	<b>02-03/2011</b>	<b>03-04 - 12/2011</b>	<b>04/2011-02/2012</b>	<b>03-10/2012</b>	<b>05-12/2012</b>
Yhteiset seminaarit	→					
Ohjausryhmän kokoukset	→					