

Liite 1

Opetushallitus

Perusopetuksen
opetussuunnitelman perusteet 2014
luvut 1-12



Turun perusopetuksen opetussuunnitelma

luvut 1-12

1.8.2016

Wäinö Aaltosen koulu



TURKU
Wäinö Aaltosen koulu

Sisällys

1.4 Paikallisen opetussuunnitelman laadinta ja keskeiset opetusta ohjaavat ratkaisut	1
4.1 Toimintakulttuurin merkitys ja kehittäminen.....	3
4.2 Toimintakulttuurin kehittämistä ohjaavat periaatteet	4
4.3 Oppimisympäristöt ja työtavat.....	4
5.2 Yhteistyö.....	5
5.3 Kasvatuskeskustelut ja kurinpidollisten keinojen käyttö.....	5
6.2. Arvioinnin yleiset periaatteet	7
6.5 Käyttäytymisen arviointi.....	9
6.6.2 Eteneminen oman opinto-ohjelman mukaan	9
6.8.5 Valinnaisten aineiden arviointi päättöarvioinnissa.....	10
6.11.3 Välitodistus.....	10
7.1 Tuen järjestämistä ohjaavat periaatteet.....	10
7.3.2 Oppimissuunnitelma tehostetun tuen aikana.....	11
7.4 Erityinen tuki	11
7.4.3 Henkilökohtainen opetuksen järjestämistä koskeva suunnitelma.....	11
7.5.1 Tukiopetus.....	12
7.5.2 Osa-aikainen erityisopetus	12
8.4. Oppilashuoltosuunnitelma	12
12.1 Taide- ja taitoaineiden valinnaiset tunnit	19
12.2 Valinnaiset aineet	20
Liite 1. Oppimisen tuki.....	21
Liite 2. Tuen tasot.....	22
Liite 3. Wäinö Aaltosen koulun ohjaussuunnitelma	22
Liite 4. Painotettu opetus Wäinö Aaltosen koulussa.....	28
Liite 6. Lisätuntien vuosiluokkakohtaiset tavoitteet, sisällöt ja arviointi	31

1.4 Paikallisen opetussuunnitelman laadinta ja keskeiset opetusta ohjaavat ratkaisut

1.8.2016 käyttöön otettavan opetussuunnitelman tuntijako Wäinö Aaltosen koulussa

Aine	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	yht
äidinkieli ja kirjallisuus	7	7	5	5	4	4	3	3	4	42
A1-kieli ¹⁰	1	1	2	2	3	2	2	2	3	18
B1-kieli						2	2	1	1	6
matematiikka	3+1	3+1	3	4	4	4	3	4	4	32
ympäristöoppi	2	2	2	3	3	2				14
biologia, maantieto ¹							2	2	3	7
fysiikka, kemia ²							2	3	2	7
terveystieto							0,5	1,5	1	3
Ympäristö- ja luonnontieteet yhteensä										31
uskonto, ET	1	1	1	1	2	1	1	1	1	10
historia ja yhteisk. ³				1	2	2	2	2	3	12
musiikki	1	1	1	1	1	1	1	1		8
kuvataide	1	1+1	1	1	1	2	2			9
käsityö	2	2	2	2	2	2	3			15
liikunta	2	2	3	3	2	2	2	3	2	21
kotitalous							3			3
tai- ja tai val. tunnit ⁴			2					2	2	6
Taide- ja taitoaineet yhteensä										62
oppilaanohjaus ⁵							0,5	0,5	1	2
valinnaiset aineet ⁶				1	1	1		3	3	9
valinnainen B2-kieli ⁷								2	2	0
minimituntimäärät	20	20	22	24	25	25	29	29	30	225
koulun lisätunnit⁸	3						1			228
tunteja yhteensä * (koulu täyttää)	21	22	22	24	25	25				228
vapaaehto. A2-kieli ⁹				2	2	2	2	2	2	12

Opetuksen järjestämiseen liittyvät muut ratkaisut

Tämä asiakirjan lopusta löytyvät seuraavat dokumentit:

- Oppimisen tuki (Liite 1)
- tuen tasot (Liite 2)
- Wäinö Aaltosen koulun ohjaussuunnitelma (Liite 3)
- painotettu opetus Wäinö Aaltosen koulussa (Liite 4)
- Wäinö Aaltonen (Liite 5)
- Lisätuntien vuosiluokkakohtaiset tavoitteet, sisällöt ja arviointi (Liite 6)

Mediapainotus

Wäinö Aaltosen koulussa toteutetaan mediapainotteista opetusta kaikilla vuosiluokilla 1 – 6.

Mediapainotuksen tavoitteena on syventää perusopetuksen opetussuunnitelman perusteissa painotettavaa laaja-alaista osaamiskokonaisuutta L5 Tieto- ja viestintäteknologinen osaaminen.

Keskeinen tavoite on myös oppilaiden välisen tasa-arvon lisääminen mahdollisuudessa hyödyntää teknologiaa monipuolisesti. Lisäksi tavoitteena on mahdollistaa oppilaslähtöinen, ilmiöpohjainen oppiminen siten, että oppilas voi valita itselleen parhaiten sopivan tavan työskennellä, teknologian mahdollistamia vaihtoehtoja omassa oppimisessaan hyödyntäen.

Kaikilla vuosiluokilla käytetään teknologiaa oppimisen apuna siten, että vuosiluokilla 1 – 2 pääasiallinen painotus on perinteisissä työskentelytavoissa mutta kuitenkin niin, että oppimissovelluksiin tutustutaan viimeistään ensimmäisen vuosiluokan keväästä alkaen.

Vuosiluokilla 3 – 6 laajennetaan vuosittain teknologian käyttöä oppimisen apuna siten, että oppikirjaperusteisen työskentelyn osuus vähenee luokka-asteelta seuraavalle siirryttäessä.

Kaikilla vuosiluokilla käytetään oppilaslähtöistä videoiden tuottamista oppimisen apuna.

Wäinö Aaltosen koulun oma mediatuotanto, Wäiski-TV tukee kaikkien luokkien mediapainotteista opiskelua mahdollisuuksien mukaan siten, että mahdollisimman moni koulun oppilas saa mahdollisuuden osallistua Wäiski-TV:n toimintaan.

Vuosiluokilla 1 – 3 otetaan käyttöön yleisimmät tekstinkäsittely ja esitysovellukset. (Word, PowerPoint...)

Vuosiluokilla 3 – 6 oppilas käyttää ainakin yhtä verkko-oppimisalustaa opiskelun tukena.

Vuosiluokilla 2 – 6 harjoitellaan näppäintaitoja siten, että oppilas hallitsee kymmensormijärjestelmän viimeistään kuudennen vuosiluokan päätteeksi.

Kaikilla vuosiluokilla korostetaan median vastuullista ja turvallista käyttöä sekä hyviä käytöstapoja verkkoviestinnässä.

Mediatyöskentelyssä korostuu yhdessä tekeminen ja ryhmässä vastuuta ottamisen periaate. Vertaispalaute ja isompien oppilaiden tuki pienemmille oppilaille ovat keskeisiä periaatteita. Mediakummit ovat oppilaita, jotka aktiivisesti jakavat omaa erityisosaamistaan muille oppilaille opettajan apuna toimien.

Mediataitojen arviointi perustuu soveltavaan median käyttöön oppiainekohtaisia oppimistavoitteita tukien sekä erityisesti työskentelytaitojen arvioitiin. Monipuolinen, soveltava mediaosaaminen huomioidaan myönteisesti oppiainekohtaista arviointia tehtäessä.

4.1 Toimintakulttuurin merkitys ja kehittäminen

Wäinö Aaltosen koulun kuvaus yhdessä suunnittelemisen periaatteista:

Yhdessä suunnittelu tukee koulun kasvatustyötä sekä edistää koulun yhteisöllisyyttä ja aikuisten ja lasten hyvinvointia.

Oppilaat

Wäinö Aaltosen koulussa oppilaat osallistuvat yhteissuunnitteluun:

Vaaleilla valittu oppilaskunta kokoontuu säännöllisesti pohtimaan koulun yhteisiä asioita.

Koulussa järjestetään säännöllisesti luokkatunteja, joissa päätetään luokan yhteisistä asioista.

Näiden lisäksi eri luokka-asteiden oppilaiden välinen yhteistyö, esim. kummiluokka- ja kieliluokkatoiminta sekä mediakummitoiminta tukevat yhdessä suunnittelun periaatteita.

Opettajat

Wäinö Aaltosen koulussa henkilöstö osallistuu aktiivisesti yhteiseen suunnitteluun. Yhteissuunnittelu toteutuu työpareittain ja luokka-asteittain.

Juhlat, kummiluokkatoiminta, luokkaretket, pajapäivät, urheilupäivät, mediaopetus, arviointi ja monialaiset oppimiskokonaisuudet suunnitellaan yhteistyössä.

4.2 Toimintakulttuurin kehittämistä ohjaavat periaatteet

Wäinö Aaltosen koulun kuvaus luokkatuntien järjestämisen periaatteista:

Wäinö Aaltosen koulun kaikissa luokissa sovitaan aika, jolloin luokkatunteja järjestetään kuukausittain.

Puheenjohtajana voi toimia opettaja tai oppilas. Puheenjohtaja voidaan valita vaalilla.

Opettaja ja oppilaat voivat nostaa esiin asioita, jotka liittyvät esim. luokan toimintaan, ongelmien ratkaisuun tai ihmissuhteisiin.

Oppilaat voivat myös esittää toiveitaan ja ideoitaan käsiteltävistä aiheista, sekä koulun toimintaan ja oppimisympäristöihin liittyvistä asioista.

Asioista päätetään äänestämällä, keskustelemalla jne.

Toimintakulttuurin kehittäminen Wäinö Aaltosen koulussa

Toimintakulttuuria kehitetään siten, että se tukee koko kouluyhteisön hyvinvointia ja turvallisuutta sekä kiireettömyyttä. Työyhteisössä rakennetaan kaikkia kunnioittavaa ja myönteistä ilmapiiriä.

Kouluyhteisön hyvinvointia, turvallisuutta ja kiireettömyyttä edistetään yhtenäisillä toimintatavoilla, järjestyssäännöillä ja selkeällä vastuunjaolla. Myönteistä ilmapiiriä kehitetään avoimuudella ja läpinäkyvyydellä.

KOR-ryhmä arvioi ja suunnittelee kuukausittain moniammatillisesti koulukohtaiseen hyvinvointiin ja turvallisuuteen liittyviä asioita lukuvuoden aikana.

Henkilöstön viikoittainen yhteissuunnittelu-aika ja päivittäin toteutuva kokousvälitunti tukevat toimintakulttuurin keskeisiä periaatteita.

4.3 Oppimisympäristöt ja työtavat

Oppimisympäristöjen kehittäminen Wäinö Aaltosen koulussa

Koulun tiloja käytetään joustavasti siten, että ratkaisut tukevat yhteissuunnittelua ja yhdessä toimimista. Koulun tilojen lisäksi hyödynnetään lähiluontoa sekä koulun piha-alueita monipuolisesti.

Työtapojen kehittäminen Wäinö Aaltosen koulussa

Wäinö Aaltosen koulussa toteutetaan yhteisöllisiä ja oppilasta osallistavia työtapoja. Oppilasta ohjataan ottamaan vastuuta omasta oppimisestaan. Opetuksessa toteutetaan monialaisia oppimiskokonaisuuksia kaikilla luokka-asteilla.

Työtapoja kehitetään työpareittain ja luokka-asteittain yhteistyössä.

5.2 Yhteistyö

Kodin ja koulun yhteistyö Wäinö Aaltosen koulussa

Wäinö Aaltosen koulussa kodin ja koulun välisen yhteistyön keskeisenä tavoitteena on järjestää oppilaille hyvä ja turvallinen kasvu- ja opiskeluympäristö, sekä luoda myönteinen ja kannustava ilmapiiri kaikkien kouluyhteisön jäsenten välille. Yhteistyö kodin ja koulun välillä perustuu molemminpuoliseen luottamukseen ja kunnioitukseen. Huoltajilla on ensisijainen kasvatusvastuu.

Kodin ja koulun välinen yhteistyö toteutuu esimerkiksi arviointikeskusteluissa, vanhempainilloissa ja vanhempainfoorumissa. Kaikille huoltajille annetaan lukuvuoden aikana mahdollisuus tutustua koulun käytänteisiin, luokkaan ja opettajiin, sekä muuhun henkilökuntaan esimerkiksi kodin ja koulun päivänä. Luokanopettaja tapaa jokaisen oppilaan huoltajan ainakin kaksi kertaa lukuvuodessa vanhempainilloissa ja arviointikeskusteluissa.

Kouluvuoden aikana oppilaitten huoltajat kutsutaan mahdollisuuksien mukaan koulun järjestämiin tapahtumiin ja juhliin.

Koti ja koulu viestivät puhelimitse, sähköisesti ja tapaamalla.

Siirtymävaiheen yhteistyö 6. luokalta 7. luokalle Wäinö Aaltosen ja yläkoulun välillä

6. luokan luokanopettaja ja erityisopettaja pitävät 6. luokan oppilaista siirtymävaihepalaverin yhdessä luokkien 7-9 oppilaanohjaajan ja erityisopettajan kanssa.

Tarvittaessa kouluterveydenhoitaja, koulukuraattori ja koulupsykologi osallistuvat yksittäistä oppilasta koskeviin siirtymävaihepalaveriin yhdessä oppilaan ja huoltajan kanssa.

Siirtymävaihepalaverin tarkoitus on tukea oppilaan siirtymistä yläkouluun sekä siirtää opetuksen järjestämistä koskeva välttämätön tieto.

Kuudennen luokan aikana kuudesluokkalaiset tutustuvat 7. luokkansa kouluyksikköön ja työympäristöön yhden koulupäivän ajan. Tutustuminen tapahtuu mahdollisuuksien mukaan tulevassa 7. luokan opetusryhmässä. Päivän aikana kuudesluokkalaiset tapaavat tulevan luokanvalvojansa, oppilaanohjaajan ja osallistuvat uuden kouluyksikön työpäivään.

Yläkoulun oppilaskunnan hallitus on mukana siirtymävaiheyhteistyössä.

5.3 Kasvatuskeskustelut ja kurinpidollisten keinojen käyttö

Kasvatuskeskustelu ja kurinpidolliset keinot Wäinö Aaltosen koulussa

Kasvatuskeskustelua käytetään Wäinö Aaltosen koulussa ensisijaisena puuttumiskeinona silloin, kun

oppilas häiritsee opetusta tai muutoin rikkoo koulun järjestystä, menettelee vilpillisesti tai kohtelee muita oppilaita tai koulun henkilökuntaa epäkunnioittavasti tai heidän ihmisarvoaan loukkaavasti.

Kasvatuskeskustelu kestää enintään kaksi tuntia ja se voidaan järjestää kerralla tai useammassa osassa koulupäivän aikana tai sen ulkopuolella. Kasvatuskeskustelun periaatteet ja käytänteet kuvataan huoltajille Wilman tiedotteina.

Kasvatuskeskustelun määrää joko opettaja tai rehtori. Kasvatuskeskustelu voidaan käydä myös koulupäivän aikana, mikäli tämä ei häiritse oppilaan osallistumista opetukseen.

Kasvatuskeskustelu kirjataan Wilman tukilehdelle siten, että ajankohta ja perusteet kasvatuskeskustelulle ilmenevät selvästi. Huoltaja saa Wilmassa tiedon käydyistä kasvatuskeskusteluista tai tarvittaessa muulla tavoin. Huoltajaa tiedotetaan käydyistä kasvatuskeskusteluista mahdollisimman pian ja huoltajalle annetaan tarvittaessa mahdollisuus osallistua keskusteluun.

Kasvatuskeskustelussa yksilöidään toimenpiteeseen johtanut teko tai laiminlyönti yhdessä oppilaan kanssa ja tarvittaessa selvitetään laajemmin käyttäytymisen syyt ja seuraukset sekä keinot koulussa käyttäytymisen ja oppilaan hyvinvoinnin parantamiseksi.

Oppilaan kasvatuksellinen ohjaaminen tapahtuu Wäinö Aaltosen koulussa ensisijaisesti positiivisen palautteen ja oppilaan oman vastuuntunnon kehittämisen kautta. Silloin, kun tämä ei riitä, käytetään kurinpidollisia keinoja.

Jälki-istunto

Kouluaikana tapahtuvasta väkivaltatapahtumasta tai vakavasta sääntöjen rikkomisesta seuraa jälki-istunto. Mikäli kasvatuskeskustelu ei johda toivottuun lopputulokseen, voidaan oppilas määrätä jälki-istuntoon. Ennen jälki-istunnon määräämistä on oppilasta ja huoltajaa kuultava. Jälki-istunnosta ilmoitetaan aina huoltajalle ja se kirjataan Wilmaan.

Luokahuoneesta/koulun tilaisuudesta poistaminen

Opetusta häiritsevä oppilas voidaan määrätä poistumaan luokasta tai koulun muusta tilaisuudesta, jos hän voimakkaasta pedagogisesta ohjauksesta huolimatta toimii häiritsevästi ja sääntöjen vastaisesti.

Oppilaan valvonta tulee järjestää myös luokasta/koulun tilaisuudesta poistamisen aikana.

Huoltajaa tiedotetaan asiasta Wilman kautta.

Opetukseen osallistumisen epääminen jäljellä olevan työpäivän ajaksi

Jos on olemassa vaara toisen oppilaan tai henkilökunnan turvallisuuden heikentymisestä oppilaan väkivaltaisen tai uhkaavan käytöksen vuoksi, voidaan oppilaalta evätä osallistuminen opetukseen jäljellä olevan työpäivän ajaksi.

Päätöksen asiasta tekee rehtori opettajia kuultuaan.

Oppilasta opettava opettaja tiedottaa asiasta oppilaan huoltajia yhteistyössä rehtorin kanssa.

Kirjallinen varoitus

Toistuvista järjestysääntöjen rikkomisista voidaan antaa kirjallinen varoitus tehostamaan muita ojentamiskeinoja (kasvatuskeskustelu, jälki-istunto).

Kirjallisen varoituksen antaa rehtori yhteistyössä luokanopettajan kanssa.

Määräaikainen erottaminen

Jos muut koulun käyttämät kasvatukseen osoittautuvat tehottomiksi, voidaan oppilas erottaa määräajaksi koulusta perusopetuslain mukaisesti.

Perusteena voi olla esimerkiksi oppilaan väkivaltainen ja vaarallinen käytös muita oppilaita tai itseään kohtaan. Tällöin oppilaan tulee saada moniammatillista tukea hyvinvoinnin varmistamiseksi.

Määräajaisen erottamisen toteuttamisesta vastaa rehtori.

Koulun järjestyssäännöistä, kurinpidollisista keinoista sekä kasvatuskeskustelun periaatteista tiedottaminen huoltajille ja muille yhteistyötahoille

Suunnitelmasta tiedotetaan vanhempainilloissa, huoltajatapaamisissa ja lukuvuosiotiedotteella Wilmassa.

Oppilaita tiedotetaan järjestyssäännöistä ja muista ohjeista sekä luokkakohtaisesti että koulun yhteisissä tilaisuuksissa.

Suunnitelman toteutumisen arviointi

Luokissa keskustellaan suunnitelmasta ja arvioidaan suunnitelman toteutumista säännöllisesti.

Oppilaskunta arvioi suunnitelman toteutumista ja tekee tarvittaessa muutosehdotuksia. Oppilaat osallistuvat Wilma-kyselyyn, jos se katsotaan koulutyön kehittämisen kannalta tarpeelliseksi.

Huoltajien mielipiteitä koulutyön sujuvuudesta kuullaan arviointikeskusteluissa, vanhempainilloissa ja muissa kodin ja koulun yhteisissä tilaisuuksissa. Asiasta kysytään myös Wilman huoltajakyselyssä tarvittaessa.

Koulun henkilöstö arvioi suunnitelman toteutumista säännöllisesti yhteisissä kokouksissa.

6.2. Arvioinnin yleiset periaatteet

Opintojen aikainen arviointi Wäinö Aaltosen koulussa

Oppilaalle luodaan tilaisuuksia arvioida oppimistaan ja työskentelyään opettajan valitsemalla tavalla.

Esimerkkejä työtavoista, joilla voi toteuttaa monipuolista formatiivista arviointia:

- käsimerkit – oppilaat käyttävät ja näyttävät sovittuja käsimerkkejä osoittamaan opeteltavan asian ymmärtämistä
- liikennevalot – oppilaat näyttävät väreillä opettajalle opeteltavaan asiaan liittyvän ymmärtämisensä
- peli – opettaja esim. antaa oppilasparille kortit, jossa on opittavaan asiaan liittyviä sanoja ja käsitteitä. Oppilas selittää sanan ja yrittää saada parin arvaamaan sanan oikein
- Mitä tiedät? – oppilaat vastaavat ryhmänä, pienryhminä ja yksilöinä kysymyksiin, kuten ”Mitä jo tiedetään?”, ”Mitä halutaan oppia?” ja lopuksi ”Mitä on opittu?”
- itsearviointi – oppilaat keräävät informaatiota oppimisestaan, analysoivat etenemistään kohti oppimistavoitteita ja suunnittelevat seuraavia askeleita sen saavuttamiseksi
- havainnointi – opettaja liikkuu opetustilassa, havainnoi ja kerää tietoa

Oppilas osallistuu oman oppimisprosessinsa arviointiin itsearvioinnin, vertaisarvioinnin sekä keskustelujen avulla. Oppilaat aloittavat ensimmäisellä luokalla yksinkertaisista arviointimenetelmistä ja etenevät ikätasonsa mukaisesti monipuolisempiin arviointitapoihin.

Kaikkea formatiivisessa arvioinnissa käytettävää materiaalia (työtapoja, arviointilomakkeita jne.) kehitetään koulussa säännöllisesti ja aktiivisesti.

6.5 Käyttäytymisen arviointi

Käyttäytymisen arviointi Wäinö Aaltosen koulussa

Käyttäytymisarvosanojen kriteerit:

10 erinomainen	• oppilas vaikuttaa rakentavasti luokan yhteishenkeen ja opiskeluilmapiiriin • oppilaalla on myönteinen asenne koulunkäyntiin • oppilas toimii avuliaasti • oppilas toimii sovittelevasti • oppilas noudattaa sääntöjä ja hyviä käytöstapoja
9 kiitettävä	• oppilaalla on myönteinen asenne koulunkäyntiin • oppilas noudattaa sääntöjä ja hyviä käytöstapoja • oppilas osaa toimia oikein erilaisissa sosiaalisissa tilanteissa • oppilas ei aiheuta työrauhaongelmia
8 hyvä	• oppilas toimii rehellisesti ja luotettavasti • oppilas käyttäytyy pääsääntöisesti asiallisesti ja vastuuntuntoisesti • oppilas toimii pääsääntöisesti myönteisesti kouluyhteisössä, ottaa huomioon muut ihmiset ja ymmärtää vastuunsa ympäristöstä • oppilas ymmärtää pääsääntöisesti sääntöjen ja ohjeiden merkityksen sekä noudattaa niitä ja käy säännöllisesti koulua • oppilas ei varsinaisesti aiheuta työrauhaongelmia, huomautus tehoaa
7 tyydyttävä	• oppilas suhtautuu ajoittain kielteisesti koulunkäyntiin, sääntöihin ja sopimuksiin • oppilas käyttäytyy toisinaan sopimattomasti • oppilas riitelee, kantelee turhista asioista tai valehtelee • oppilas häiritsee toisinaan muiden oppimista ja opetusta • oppilas ei toimi luotettavasti ilman valvontaa
6 kohtalainen	• oppilas suhtautuu kielteisesti koulunkäyntiin, sääntöihin ja sopimuksiin • oppilas aiheuttaa usein ristiriitatilanteita • oppilas häiritsee muiden oppimista ja opetusta • oppilas varastaa, lunttaa tai on luvottomasti poissa koulusta
5 välttävä	• oppilas rikkoo tietoisesti ja toistuvasti sääntöjä • oppilaalla on välinpitämätön ja kielteinen asenne kouluyhteisöön ja oppimisympäristöön • oppilas toimii epärehellisesti ja epäluotettavasti
4 hylätty	• oppilaalla ei ole edellytyksiä suorittaa oppivelvollisuuttaan tässä koulumuodossa

6.6.2 Eteneminen oman opinto-ohjelman mukaan

Opinnoissa eteneminen vuosiluokittain Wäinö Aaltosen koulussa

Tuen tarpeen ilmetessä luokanopettaja kutsuu huoltajan ja oppilaan tapaamiseen. Tarvittaessa tapaamisessa on mukana myös muita oppilasta opettavia opettajia. Tapaamisessa keskustellaan oppilaan erityistarpeista ja vahvuuksista.

Oppilasta opettavat opettajat suunnittelevat yhteistyössä oppilaan ja huoltajien kanssa oppilaalle parhaiten soveltuvat tukitoimet.

Mikäli tukitoimista huolimatta oppilaan kokonaistilanteen kannalta arvioidaan vuosiluokan kertaamisen olevan järkevin vaihtoehto, on huoltajan kanssa keskusteltava asiasta maaliskuun alkuun mennessä.

Oppilaalle annetaan mahdollisuus osoittaa osaamistaan monipuolisesti riittävän ajoissa ennen seuraavan lukuvuoden alkua.

6.8.5 Valinnaisten aineiden arviointi päättöarvioinnissa

Wäinö Aaltosen koulun valinnaisaineiden arviointi

Valinnaiset musiikin ja kuvataiteen tunnit kolmannella luokalla syventävät oppilaan osaamista taide- ja taitoaineissa ja ne arvioidaan osana kaikille yhteisen oppiaineen arviointia.

Soveltava valinnaisaine kuudennella luokalla arvioidaan lukuvuositoldistuksessa sanallisesti merkinnällä hyväksytty/hylätty.

6.11.3 Välitodistus

Arviointi lukuvuoden aikana Wäinö Aaltosen koulussa

Väliarviointi toteutetaan lukukauden päätteeksi vuosiluokilla yksi, kaksi ja kolme sanallisena välitodistuksena. Vuosiluokilla neljä, viisi ja kuusi annetaan numeerinen välitodistus.

7.1 Tuen järjestämistä ohjaavat periaatteet

Poissaoloista tiedottaminen Wäinö Aaltosen koulussa

Huoltajille ilmoitetaan lukuvuoden alussa koulun poissaolokäytänteistä. Tiedote on nähtävissä koko lukuvuoden ajan Wilmassa. Tiedote on mahdollista saada koteihin myös paperisena.

7.1.1 Ohjaus tuen aikana

Muut siirtymävaiheet Wäinö Aaltosen koulussa

Wäinö Aaltosen koulussa tehostetun ja erityisen tuen oppilaiden pedagogisten asiakirjojen siirtymisestä vastaa oppilaan asioista vastaava erityisopettaja.

7.1.2 Kodin ja koulun yhteistyö tuen aikana

Kodin ja koulun yhteistyö tuen aikana Wäinö Aaltosen koulussa

Wäinö Aaltosen koulussa oppilaan tuen muodoista tiedotetaan lukuvuoden alussa Wilman kautta sekä koulun yhteisissä vanhempainilloissa. Tiedote on mahdollista saada myös paperisena. Tuen tarpeen ilmetessä luokanopettaja on yhteydessä oppilaan huoltajiin.

Luokanopettaja tiedottaa huoltajia koulun tarjoamista tuen muodoista ja sopii tuen järjestämisestä yhteistyössä oppilaan ja huoltajien kanssa.

Tehostetun ja erityisen tuen oppilaiden tuen järjestämisestä sovitaan yhdessä oppilaan, huoltajien, luokanopettajan ja erityisopettajan kanssa.

Tuen tason muuttuessa järjestetään tapaaminen, johon osallistuvat kaikki edellä mainitut osapuolet.

7.3.2 Oppimissuunnitelma tehostetun tuen aikana

Oppimissuunnitelma tehostetun tuen aikana Wäinö Aaltosen koulussa

Wäinö Aaltosen koulussa oppimissuunnitelman lukee luokanopettaja.

7.4 Erityinen tuki

Erityisen tuen käytännön järjestäminen Wäinö Aaltosen koulussa

Mikäli Wäinö Aaltosen koulussa erityisen tuen oppilas opiskelee pääsääntöisesti pienluokassa, hänen opiskeluaan integroidaan soveltuvien osien yhteistyöluokkaan. Yhteistyöluokka määräytyy oppilaan etu huomioiden ja valinnassa pyritään turvaamaan jatkuvuus.

7.4.3 Henkilökohtainen opetuksen järjestämistä koskeva suunnitelma

Henkilökohtainen opetuksen järjestämistä koskeva suunnitelma (HOJKS) Wäinö Aaltosen koulussa

Wäinö Aaltosen koulussa HOJKS:in lukee luokanopettaja.

7.5.1 Tukiopetus

Tukiopetus Wäinö Aaltosen koulussa

Wäinö Aaltosen koulussa tukiopetusta järjestetään tuen tarpeen ilmetessä tai huoltajan sitä pyytäessä. Luokanopettaja arvioi tukiopetuksen tarpeellisuuden. Tukiopetus voi olla myös ennakoivaa. Tukiopetusta annetaan eri pituisissa opetustuokiossa oppilaan ikä- ja kehitystaso huomioiden.

7.5.2 Osa-aikainen erityisopetus

Osa-aikainen erityisopetus Wäinö Aaltosen koulussa

Wäinö Aaltosen koulussa osa-aikaista erityisopetusta annetaan samanaikaisopetuksena, joustavissa pienryhmissä ja yksilöopetuksena. Osa-aikaisen erityisopetuksen muodoista sovitaan yhdessä muiden oppilasta opettavien opettajien kanssa.

Jokaiselle luokalle on nimetty erityisopettaja, joka vastaa luokan osa-aikaisesta erityisopetuksesta.

8.4. Oppilashuoltosuunnitelma

Koulukohtainen yhteisöllinen oppilashuoltoryhmä (KOR)

- Säännöllinen kokoonpano: rehtori (johtaa ryhmää), erityisopettaja (edustaja vaihtuu lukukausittain), opettajajäsen (edustaja vaihtuu lukukausittain), terveydenhoitaja, koulupsykologi, koulukuraattori.
- Kokoontuminen säännöllisesti kerran kuukaudessa rehtorin kutsusta.
- Vanhempainfoorumi kokoontuu kaksi kertaa vuodessa. Kokoonkutsujana toimii rehtori. Vanhempainfoorumiä kuullaan yhteisöllistä oppilashuoltoa koskevista asioissa.
- Rehtori tai muu yhteisöllisen oppilashuoltoryhmän jäsen osallistuu oppilaskunnanhallituksen kokoukseen tarvittaessa. Oppilaskunnan hallitusta kuullaan yhteisöllistä oppilashuoltoa koskevista asioissa.
- Muita toimijoita kutsutaan kokouksiin tarpeen mukaan. Muita toimijoita ovat mm. vanhempainyhdistys, iltapäivätoiminta, nuorisotoimi, koulupoliisi, seurakunta, varhaiskasvatus, lastensuojelun edustaja.
- Yhteisöllisen oppilashuollon toimintaa arvioidaan läpikäymällä mm. kouluterveyskyselyn, vanhempien tyytyväisyyskyselyjen, oppilastytytyväisyyskyselyjen, ja henkilökunnan hyvinvointikyselyjen tulokset.
- Rehtori kutsuu varhaiskasvatuksen edustaja(t) yhteisölliseen oppilashuoltoon lukukausittain.

KOULUN JÄRJESTYSSÄÄNNÖT

KOULUMATKAT

- Koulun pihalla talutat pyörää ja pysäköit sen pyörille varatulle alueelle.

VÄLITUNNIT

- Oppitunnin päätyttyä menet reippaasti ulos.
- Koulupäivä vietetään koulualueella.
- Lumipallojen ja kivien heittäminen on kielletty.
- Kallioilla, puissa ja rakennuksissa kiipeily on kielletty.
- Pidät välituntialueen siistinä.
- Voit viettää välitunnin sisällä vain opettajan luvalla.
- Välitunnin päätyttyä siirryt sisälle opettajan antamien ohjeiden mukaisesti.

SISÄTILAT

- Noudatat yleistä siisteyttä sisätiloissa.
- Kuljet käytävillä hiljaisesti ja rauhallisesti häiritsemättä muita.

OPPITUNNIT

- Oppitunnin alkaessa olet valmiina omalla paikallasi.
- Annat toisille työrauhan ja käyttäydyt asiallisesti.
- Opiskelet tunnollisesti ja teet parhaasi.
- Noudatat opettajien ja avustajien antamia ohjeita.

ASIANMUKAINEN KÄYTTÄYTYMINEN

- Olet kaikkia kohtaan reilu, rehellinen, ystävällinen, avulias ja kohtelias.
- Kunnioitat opettajiasi ja koulun muuta henkilökuntaa ja noudatat näiden antamia ohjeita.
- Käyttäydyt niin, ettet vaaranna toisten turvallisuutta.

KOULUN OMAISUUDEN KÄSITTELY SEKÄ ESINEET JA AINEET

- Koulun ei saa tuoda eikä koulupäivän aikana pitää hallussa sellaista esinettä tai ainetta, jonka hallussapito on muussa laissa kielletty tai jolla voidaan vaarantaa omaa tai toisen turvallisuutta taikka joka erityisesti soveltuu omaisuuden vahingoittamiseen ja jonka hallussapidolle ei ole hyväksyttävää syytä.
- Oppilaalla on velvollisuus korvata tekemänsä vahinko vahingonkorvauslain mukaisesti. Vahingosta ilmoitetaan oppilaan huoltajalle tai muulle lailliselle edustajalle.
- Koulun ei saa tuoda päihdyttäviä aineita (tupakka, alkoholi, muut).

RANGAISTAVIA TEKOJA OVAT MUUN MUASSA

- Valehteleminen
- Varastaminen
- Luntaaminen
- Nimikirjoituksen väärentäminen
- Toisen jatkuva, toistuva kiusaaminen
- Luvaton poissaolo

Wäinö Aaltosen koulun rehtori Henri Littunen on hyväksynyt järjestyssäännöt 2.6.2014 kuultuaan ensin koulun oppilaskuntaa ja vanhempainfooriumia.

LISÄKSI WÄINÖ AALTOSEN KOULUSSA ON SOVITTU

- Kännykkää käytät opettajan luvalla työvälineenä.
- Sisällä et käytä päähinettä.
- Noudatat hiljaista ruokailua.
- Noudatat hyviä ruokailutapoja ja poistut ruokailusta saatua opettajalta luvan.
- Kuljet koulumatkat varovasti ja liikennesääntöjä noudattaen.
- Pyöräilet kouluun vasta kolmannelta vuosiluokalta alkaen. Käytät kypärää pyöräillessäsi.
- Pimeään aikaan käytät heijastinta koulumatkoilla.

3. Poissaolojen seuraaminen, niistä ilmoittaminen ja niihin puuttuminen

- Mikäli poissaoloja on poikkeuksellisen paljon, tulee opettajan toimia asiassa aktiivisesti poissaolojen syyn selvittämiseksi (ohjaus kuraattorille, rehtorille). Poissaoloista ilmoitetaan huoltajalle Wilmassa. Tarvittaessa opettaja on yhteydessä kotiin puhelimitse ja voidaan järjestää huoltajatapaaminen.

1. Tupakkatuotteiden, alkoholin ja muiden päihteiden käytön ehkäiseminen ja käyttöön puuttuminen

- Ehkäisevä kasvatus: Vuosiluokilla 5 ja 6 annetaan päihdevalistusta. Hyödynnetään myös koulun ulkopuolisia terveydenhuollon asiantuntijoita.

- Mahdollisessa päihde-epäilytilanteessa oppilas ohjataan rauhalliseen tilaan. Paikalle pyydetään toinen opettaja. Oppilasta pyydetään tyhjentämään taskunsa ja laukkunsa. Jos oppilaan hallusta löytyy epäilyttäviä aineita, rehtori pyydetään paikalle. Mahdolliset kielletyt aineet luovutetaan rehtorin haltuun. Otetaan yhteyttä huoltajiin ja tarvittaessa myös viranomaisiin. Kielletyn aineen haltuun ottanut opettaja varmistaa mahdolliset jatkotoimenpiteet (lastensuojeluilmoitus).

1. Koulukuljetusten odotusaikoja ja turvallisuutta koskevat ohjeet

- Koulukuljetusta odotetaan liikuntahallin edessä koulun alueella. Ohjaaja opastaa oppilaan odotuspaikalle, kunnes hän osaa kulkea sinne itsenäisesti. Välituntivalvoja ja mahdollinen henkilökohtainen avustaja valvovat odotustilannetta. Kuljetuksen viivästyessä oppilas saa tukea välituntivalvojalta, henkilökohtaiselta avustajalta, luokanopettajalta tai muulta henkilökunnan jäseneltä.
- Liikennettä (esim. huolto) vältetään koulun alueella välituntien aikana.
- Huoltajat ohjataan jättämään koululaiset Ylikyläntien levennyksellä. Oppilaat kulkevat jalkakäytävää pitkin kouluun.
- Esikoululaisia saattavat huoltajat jättävät autonsa koulun yleiselle parkkipaikalle ja saattavat esikoululaiset kävellen esikoululuokkaansa. Esikoululaiset haetaan samaa toimintatapaa noudattaen.

6. Suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä

1. Kiusaamisen, väkivallan ja häirinnän ehkäiseminen ja siihen puuttuminen
 - Koulun järjestyssäännöt käydään joka syksy läpi kaikissa luokissa.
 - Luokkiin luodaan turvallinen ilmapiiri sekä oppilaita ryhmäytetään ja harjaannutetaan tunne – ja vuorovaikutustaitoja säännöllisesti.
 - Koulussa on käytössä Verso-toiminta (vertaissovittelu)
 - Aikuiset puuttuvat koulussa tapahtuvaan järjestyssääntöjen vastaiseen käytökseen.
 - Ongelmatilanteissa oppilasta ohjataan ja kuullaan.
 - Mahdollisen kiusaamistapauksen tullessa tietoon, luokanopettajan selvittelyn jälkeen Söpu-tiimi ottaa selvitys – ja seurantavastuun tilanteesta.
 - Huoltajia tiedotetaan toimintamallista Wilman kautta sekä vanhempainilloissa.
 - Vakavien väkivaltatapauksen seurauksena tehdään rikosilmoitus.
2. Edellä mainittujen asioiden käsittely yhteisötasolla.
 - Järjestyssäännöt käydään läpi keskustellen joka luokassa.
 - Oppilaita kuullaan järjestyssääntöjä laadittaessa.
 - edellä mainittujen asioiden käsittely ryhmätasolla
 - Huoltajia tiedotetaan koulun järjestyssäännöistä esim. vanhempainilloissa.
 - Oppilaita opastetaan toimimaan kiusaamistilanteissa.
 - Kiinnitetään huomiota ryhmä- ja luokkahengen parantamiseen.
 - edellä mainittujen asioiden käsittely yksilötasolla
 - Oppilas harjoittelee tunne – ja vuorovaikutustaitoja.
3. Yksilöllinen tuki, tarvittava hoito, muut toimenpiteet ja jälkiseuranta sekä teon tekijän että sen kohteena olevan osalta
 - Opettaja selvittää oppilaiden keskeisiä ongelmatilanteita.

- Tarvittaessa asia viedään Sopu-tiimin käsiteltäväksi.
 - Huoltajia tiedotetaan ongelmatilanteista.
4. Yhteistyö huoltajien kanssa
 - Koulun toimintatavat annetaan tiedoksi vanhemmille.
 - Kiusaamistapauksissa huoltaja ottaa ensisijaisesti yhteyttä lapsen omaan opettajaan.
 5. Yhteistyö tarvittavien viranomaisten kanssa.
 - Mikäli oppilasta on pahoinpidelty koulupäivän aikana, on huoltajilla oikeus päättää asianomistajana rikosilmoituksen tekemisestä.
 - Vakavissa pahoinpitelyissä otamme yhteyttä poliisiin ja tiedotamme asiasta, jolloin poliisi päättää asian saattamisesta syyteharkintaan.
 - Tapahtumat kirjataan Wilmaan.
 6. Suunnitelmaan perehdyttäminen ja siitä tiedottaminen henkilöstölle, oppilaille, huoltajille ja yhteistyötahoille.
 - Suunnitelma on luettavissa koulun kotisivuilla.
 - Suunnitelmasta tiedotetaan koulun henkilöstölle sekä oppilaskunnalle ja huoltajille vuosittain syyslukukauden alkaessa.
 7. Suunnitelman päivittäminen, seuranta ja arviointi
 - Suunnitelmaa päivitetään tarvittaessa ja viimeistään opetussuunnitelman päivittämisen yhteydessä.
 - Suunnitelman toteutumista arvioidaan lukuvuosittain opettajakokouksissa ja KOR:ssä tai kyselyin.
 - Suunnitelman päivittämisestä vastaavat rehtori ja turvallisuusvastaava.

8. Toiminta äkillisissä kriiseissä ja uhka- ja vaaratilanteissa

1. Tämän suunnitelman tarkoituksena on ennaltaehkäistä kriisitilanteita ja varautua niihin. Tässä suunnitelmassa esitetään ohjeet johtovastuusta, kriisityöryhmästä sekä tiedotuksesta kriisi- ja vaaratilanteissa. Ohjeistus äkillisten kriisien ja uhka- ja vaaratilanteiden varalle on laadittu pelastussuunnitelman, koulun järjestyssääntöjen ja muiden turvallisuusohjeiden pohjalta.
2. Koulun toiminnasta kriisitilanteissa vastaa rehtori. Kriisiryhmään kuuluu rehtori, vararehtori, turvallisuusvastaava, kouluterveydenhoitaja ja koulupsykologi tarvittaessa. Kokoonpano mainitaan tarkemmin vuosisuunnitelmassa.
3. Toimintaohjeet äkillisissä kriisitilanteissa mainitaan Wäinö Aaltosen koulun voimassa olevassa pelastus- ja turvallisuussuunnitelmassa. Pelastus- ja turvallisuussuunnitelmassa on suunnitelma seuraavien kriisien ja vaaratilanteiden varalle.
 - tapaturmat
 - sairaskohtaukset
 - hammastapaturmat
 - kuljetus sairaskohtauksissa ja tapaturmatilanteissa
 - päihtynyt oppilas koulussa ja päihteet koulussa
 - pahoinpitely ja aseet koulussa
 - itsemurhan uhka
 - itsemurha
 - oppilaan kuolema
 - oppilaan läheisen kuolema

4. Johtaminen ja tiedottaminen

- Henkilö, joka on paikalla tai saa tiedon tapahtuneesta, tiedottaa asiasta rehtorille tai vararehtorille, jolla siirtyy välittömästi vastuu kriisitilanteen hoitamisesta. Mikäli rehtorit eivät ole paikalla, vastuu siirtyy turvallisuusvastaavalle tai hänen varahenkilölleen.
- Jo ensimmäinen kuulutus tai tiedonanto on mietittävä tarkkaan.
- Kriisitilanteesta vastaava henkilö kokoaa välittömästi sillä hetkellä koulussa olevat kriisityöryhmän jäsenet, ja he päättävät miten tilanteessa toimitaan ja kenelle asiasta tiedotetaan.
- Kriisitilanteesta vastaava henkilö päättää tarvittaessa tiedotuksesta koulun ulkopuolelle.
- Asianomaisiin huoltajiin ja opetuksen järjestäjään on oltava tarpeen mukaan heti yhteydessä.
- Mikäli kyseessä on suuronnettomuus tai muu väestönsuojeluasia, otetaan aina yhteys koulun turvallisuusvastaavaan tai hänen varahenkilöönsä.
- Oppilaiden ja/ tai henkilökunnan haastatteluihin median pyynnöstä ei pidä suostua.

5. Psykososiaalisen tuen ja jälkihoidon järjestäminen

- Tilanteesta vastuussa oleva kriisiryhmä päättää kriisin seurausten käsittelyn laajuuden ja ajankohdat.

6. Kriisisuunnitelmasta tiedottaminen, siihen perehtyminen ja toimintavalmiuksien harjoittelu sekä päivittäminen ja arviointi

- Henkilöstön perehdyttäminen tapahtuu henkilöstökokouksissa ja tarvittaessa osana veso-päiviä. Tiedottamisesta ja perehdyttämisestä vastaa rehtori.
- Kriisisuunnitelman päivittämisestä vastaa turvallisuusvastaava ja varaturvallisuusvastaava yhdessä rehtorin kanssa.
- Rehtori vastaa uusien työntekijöiden perehdyttämisestä kriisi- ja turvallisuussuunnitelmaan.
- Toimintavalmiuksia kerrataan lukuvuosittain koko henkilöstön ja oppilaiden kanssa.

7. Tarkemmat toimintaohjeet löytyvät Wäinö Aaltosen koulun vuosittain päivitettävässä pelastus- ja turvallisuussuunnitelmassa. Saatavilla opettajainhuoneen hyllyssä ja kansliassa.

9. Yksilökohtaisen oppilashuollon järjestäminen

- Moniammatillinen asiantuntijaryhmä kokoontuu, kun edeltävä konsultaatio ei tue riittävästi oppilaan oppimista ja hyvinvointia. Edeltävä konsultaatio koostuu pedagogisesta tiimistä (luokanopettaja, erityisopettaja ja tarvittaessa ohjaaja) ja psykologin, koulukuraattorin tai terveydenhoitajan konsultaatiosta.

10. Oppilashuollon yhteistyön järjestäminen oppilaiden ja heidän huoltajiensa kanssa

1. Oppilaan osallisuus a) yhteisölliseen oppilashuoltoon (KOR) toteutuu tiedottamalla kaikkia koulun oppilaita yhteisöllisen oppilashuollon tekemistä ratkaisuihin. Oppilaskunnan hallituksen jäsenet kutsutaan yhteisölliseen oppilashuoltoon kerran lukukaudessa. Oppilaan osallisuus b) yksilökohtaiseen oppilashuoltoon toteutuu kuulemalla oppilasta häntä koskevissa asioissa.
2. Huoltajan osallisuus a) yhteisölliseen oppilashuoltoon (KOR) toteutuu vanhempainfoorumia kuulemalla ja tiedottamalla. Yksilökohtainen oppilashuolto edellyttää huoltajan kirjallista suostumusta (huoltajan osallistaminen yksilökohtaiseen oppilashuoltoon).
3. Rehtori tarvittaessa tiedottaa muita yhteistyötahoja yhteisöllisestä oppilashuollosta ja siihen osallistumisesta.
4. Alanivelvaiheessa käytetään KOS-lomakkeiden informaatiota. KOR kutsuu varhaiskasvatuksen edustajat nivelpalaveriin lukukausittain. Ylänivelvaiheessa yläkoulun rehtori kutsuu alakoulun edustajat nivelpalaveriin.

11. Oppilashuoltosuunnitelman toteutumisen arviointi

1. Oppilashuoltosuunnitelman arviointi toteutetaan kevätlukukaudella
2. Seurattavat asiat
 - yhteistyö oppilaiden ja huoltajien kanssa
 - kiusaaminen ja työrauhaongelmat koulussa
 - oppilashuoltopalvelujen saatavuus ja riittävyys
 - toimintakulttuuri ja ilmapiiri
3. Seurannassa käytettävät menetelmät
 - kouluterveys- ja laatukselyt
 - seurantatietojen käsittely
 - keskeisistä tuloksista tiedottaminen oppilaille, huoltajille ja tarvittaville yhteistyötahoille
4. Seurantatietojen hyödynnetään ryhtymällä tarvittaviin toimenpiteisiin ja ennaltaehkäisemällä ongelmien syntymistä

Wäinö Aaltosen koulun oppilaskuntaa on kuultu opetussuunnitelman sisällöstä oppilaskunnan hallituksen kokouksessa 6.5.2014

Oppilaskunnan hallituksen kommentti: Oppilaskuntamme mielestä mahdollisuus vaikuttaa lisää oppilaiden kiinnostusta koulutyöhön. Mahdollisuus vaikuttamiseen riippuu kuitenkin paljon opettajan asenteesta. Oppilailla on jonkin verran vaikutusmahdollisuuksia koulutyön järjestämisessä, mutta asian esiin tuominen opetussuunnitelmassa on tärkeää, jotta opettajat innostuisivat ottamaan oppilaita lisää mukaan päätöksentekoon.

10.1.1 Laajamittainen kaksikielinen opetus

Wäinö Aaltosen koulu, kaksikielisen opetuksen luokat VUOSILUOKAT 1 –2

Wäinö Aaltosen koulussa englantirikasteinen opetus noudattaa CLIL-opetuksen periaatteita (Content and Language Integrated Learning).

1.-2. lk:n kieliluokilla noudatetaan Turun kaupungin A1-kielen opetussuunnitelmaa englannin kielessä (luku 13.4.3). Lisäksi opetuksessa noudatetaan seuraavia periaatteita:

Kieli ei ole pelkästään opetuksen ja oppimisen kohde, vaan myös väline eri oppiaineiden sisältöjen oppimisessa. Oppilaiden äidinkielellä ja englannin kielellä annettu opetus muodostavat kokonaisuuden. Opetus tapahtuu osittain kaksikielisesti siten, että oppimistilanteissa käytetään tarkoitukseen ja tilanteeseen soveltuvaa kieltä.

Kieliluokilla käytetään englannin kieltä päivittäin. Painopiste on suullisessa viestinnässä ja kuullun ymmärtämisessä. Englannin kieltä käytetään luokkarutiineissa, tervehdyksissä ja toivotuksissa. Kieltä käytetään lisäksi soveltuvien osien oppiaineissa suomen kieltä ja kirjallisuutta lukuunottamatta.

Oppiminen pyritään järjestämään mahdollisimman leikinomaiseksi ja toiminnalliseksi.

12.1 Taide- ja taitoaineiden valinnaiset tunnit

Kolmannella vuosiluokalla tarjotaan taide- ja taitoaineen valinnaisina tunteina joko kuvataidetta tai musiikkia. Tämän valinnaisuuden laajuus on yksi vuosiviikkotunti.

Oppilas valitsee yhdessä huoltajan kanssa tarjotuista vaihtoehtoista itseään kiinnostavan vaihtoehdon toisen vuosiluokan kevään aikana.

MUSIIKKI

Tutustutaan soittimiin ja opetellaan ainakin yhden soittimen soittamista.

Tuotetaan ja sävelletään itsenäisesti musiikkia teknologiaa apuna käyttäen.

Lauletaan ja soitetaan yhdessä.

KUVATAIDE

Laajennetaan kuvataiteen sisältöjä rakenteluun ja muotoiluun.

Tutustutaan ja kokeillaan grafiikan tekniikoita.

Toteutetaan ainakin yksi museovierailu ja tehdään vierailuun liittyvää teematyöskentelyä.

Arviointi

Valinnaiset musiikin ja kuvataiteen tunnit syventävät oppilaan osaamista yllä kuvatuissa taide- ja taitoaineissa ja ne arvioidaan osana kaikille yhteisen oppiaineen arviointia.

12.2 Valinnaiset aineet

Vuosiluokalla kuusi, tarjotaan Wäinö Aaltosen koulussa yhden vuosiviikkotunnin laajuinen **soveltava valinnaisaine**, joka laajentaa yhteisten oppiaineiden tavoitteita ja sisältöjä.

Lukuvuoden aikana oppilas saa mahdollisuuden valita eri aineita ja sisältöjä ainakin kaksi kertaa.

Soveltavat valinnaisaineet voivat sisältää aineksia useasta eri oppiaineesta tai laaja-alaisesta osaamisesta.

Vuosittain osittain tai kokonaan vaihtuvat aineet ja sisällöt suunnitellaan opettajien ja oppilaiden välisenä yhteistyönä ja nämä aineet kuvataan lukuvuosisuunnitelmassa.

Soveltava valinnaisaine arvioidaan lukuvuositolustuksessa sanallisesti merkinnällä hyväksytty/hylätty.



Oppilaat ovat aktiivisesti mukana oppimisen ja opetusjärjestelyjen suunnittelussa ja toteuttamisessa.

Tukimuotojen sopivuutta ja riittävyyttä arvioidaan säännöllisesti oppilaiden, huoltajien, opettajien ja muun henkilökunnan yhteistyönä. Tuen tarve voi vaihdella tilapäisestä jatkuvaan, vähäisestä vahvempaan tai yhden tukimuodon tarpeesta useamman tukimuodon tarpeeseen. Näitä tukimuotoja käytetään sekä yleisen, tehostetun että erityisen tuen aikana.

- osa koulun arkea
- jokaisen opettajan työtä
- toimitaan heti, kun tuen tarve huomataan
- ehkäisee oppimisen ja koulunkäynnin vaikeuksia

Opetuksen eriyttäminen ja joustavat ryhmittelyt

Yhteistyö

Opetuksen strukturointi

Ohjaus

Ryhmässä käytetään monipuolisia työtapoja, esim. toiminnallisuutta, eri aistien käyttöä, kokemukssuorituksia ja vuorovaikutteisuutta.

Ryhmän opetus suunnitellaan ryhmän vahvuuksia ja yksilökohtaisia oppilastuntemusta hyödyntäen, esim. seurantatiedot.

Eriytetään opiskeltavan teeman laajuutta ja/tai syvyyttä; esim. erilaiset tehtävät/kotitehtävät.

Eriytetään opiskelun rytmiä ja/tai etenemistä.

Eriytetään osaamisen näyttömahdollisuuksia; esim. lisäaika kokeissa, suulliset kokeet, kokeiden suorittaminen erillisessä tilassa tai muut vaihtoehtoiset tavot osoittaa osaamistaan.

Ryhmitellään oppilaat joustavasti esim. rinnakkaisluokkien kesken. Käytetään apuna työjärjestysten palkittamista.

Tukiopetus toteutetaan huomioiden monipuoliset ja yksilölliset menetelmät, materiaalit, ajankäyttö ja ohjaus.

Omakielinen opettaja tukee luokassa, pienryhmässä tai yksilöllisesti.

Oppilaanohjaaja ohjaa luokassa, pienryhmässä ja yksilöllisesti.

Eriyisopettaja tukee monimuotoisesti luokassa, pienryhmässä ja yksilöllisesti.

Avustaja tukee ja kannustaa omatoimisuuteen luokassa, pienryhmässä ja yksilöllisesti.

Toteutetaan ennaltaehkäisevää ja suunnitelmallista koulun oppilashuoltotyötä, johon osallistuvat omalta osaltaan kaikki koulussa työskentelevät.

Oppilaan oppimiseen ja koulunkäyntiin liittyvää asiaa käsitellään aina ensisijaisesti oppilaan kanssa.

Wilma-viestintää käytetään monipuolisesti kannustamaan ja tukemaan oppimista. Viestintä perustuu pedagogiseen harkintaan. Kiinnitetään jatkuvasti huomiota oppilaan säännölliseen koulunkäyntiin.

Tiivistetään yhteistyötä kodin kanssa määräajaksi.

Järjestetään huoltaja – oppilaspalaveri, jossa sovitaan oppilaskohtaiset tavoitteet, toimenpiteet, vastuut ja seuranta.

Kannustetaan vertaistukeen; toinen oppilas, tukioppilas tai oma pienryhmä luokassa.

Arvioidaan oppilaan tilannetta toisten oppilasta opettavien opettajien kanssa.

Konsultoidaan erityisopettajaa.

Toteutetaan yhteisopettajuutta monipuolisesti.

Opettaja konsultoi oppilashuollon asiantuntijoita (kuraattori, lääkäri, psykologi, terveydenhoitaja).

Oppilas saa tukea oppilashuollon asiantuntijoilta.

Tunnin/päivän/jakson ohjelma ja tavoitteet käydään läpi oppilaiden kanssa.

Luodaan oppimisympäristö, joka tukee keskittymistä oppimiseen.

Havainnollistetaan opittavia asioita monipuolisesti.

Opittavia asioita mallinnetaan, konkretisoidaan ja liitetään aikaisemmin opittuun.

Toimintaohjeita yksinkertaistetaan ja tehtäviä pilkotaan.

Lisätään työskentelytapoja.

Läksyt merkitään taululle tai Wilmaan.

Opettaja tai avustaja auttaa läksyjen merkitsemisessä esim. läksyviikkoon.

Tarkistetaan kirjojen ja opiskeluvälineiden mukanaolo päivän päätteeksi.

Käytetään oppimissuunnitelmaa soveltuvin osin esim. tavoitteiden, vastuiden, sopimusten yms. selkiyttämiseksi.

Oppimissuunnitelmassa voi kuvata myös pidemmälle edistyneen oppilaan oppisältyöjen syventämistä ja laajentamista.

Vahvistetaan ryhmän yhteisöllistä toimintaa, yhteenkuuluvuutta ja kaikkien osallisuutta luokan/koulun toimintaan.

Työskentelyn tueksi sovitaan oppilaiden kanssa yhteistyössä selkeät säännöt. Säännöistä pidetään kiinni ja niiden sopivuutta arvioidaan säännöllisesti.

Ryhmässä kiinnitetään huomiota kannustamaan ja hyväksyvään ilmapiiriin.

Oppilaiden vahvuudet nostetaan esiin. Opettaja tukee oppimista ja motivaatiota kannustavan palautteen ja ohjauksen avulla.

Oppilaat arvioivat oppimaan oppimisen taitojaan ja oppimisensa edistymistä.

Opettaja ohjaa, opettaa, tukee ja vahvistaa.

Opettaja ohjaa ryhmää toimimaan niin, että sen sisäinen vuorovaikutus edistää oppimista.

Opetellaan kannustavaa vertaisarviointia ja arvioidaan säännöllisesti myös opetusjärjestelyjä.

Keskustellaan oppilaan kanssa kahden kesken koulunkäynnin tavoitteista, oppilaan oppimiseen liittyvistä vahvuuksista ja kehityshaasteista.

Järjestetään ennakoivaa tukiopetusta muun tukiopetuksen ohella.

Omakielinen opettaja ohjaa.

Ohjataan oppilasta läskeyhoon tai muuhun läskeytukeen koulussa.

Eriyisopettaja ohjaa kannustavasti ja monimuotoisesti.

Järjestetään kasvatuskeskusteluja.

Tuen tasojen kuvaus



PERUSOPETUS / erityisopettajat, YTE-neuvojat, Vänni 2013

Liite 3. Wäinö Aaltosen koulun ohjaussuunnitelma

Vuosiluokat 1–2: Koululaiseksi kasvaminen

Ohjaus alkuopetuksessa toteutetaan eri oppiaineiden opetuksen ja koulun muun toiminnan yhteydessä. Luokanopettaja vastaa ohjauksesta yhdessä muiden opettajien kanssa, mutta ohjaustyö kuuluu koulun koko henkilöstölle. Oppilaiden oppimisen ja koulunkäynnin tuentarpeita kartoitetaan monipuolisesti ja ennaltaehkäisevästi. Koulun oppilashuoltohenkilöt antavat tarvittaessa tehostettua ohjausta koululaisena kasvamiseen. Oppilaiden huoltajien kanssa tehdään ohjausyhteistyötä huolehtien siitä, että oppilaan oppimisen edellytykset kuten riittävä uni, oikeanlainen ravinto ja säänmukainen pukeutuminen toteutuvat. Koulun yleisistä käytänteistä tiedotetaan huoltajille vanhempaintapaamisissa, koulun kotisivuilla sekä Wilma - ja muiden tiedotteiden välityksellä.

tavoite	sisällöt	L
edistää oppilaan opiskeluvalmiuksien kehittymistä	Harjoitellaan oppituntityöskentelyyn liittyviä taitoja kuten kuuntelemista ja vuoron odottamista. Harjoitellaan koulun päivittäisiä rutiineja sekä koulun eri tiloihin ja tilanteisiin sopivaa käyttäytymistä.	L1
tukea vähitellen kasvavaa vastuunottoa koulutyöstä sekä omista tehtävistä ja tavaroista	Opetellaan huolehtimaan omista työvälineistä ja koulun yhteisistä tavaroista. Opetellaan merkitsemään kotitehtävät ja huolehtimaan niistä itsenäisesti.	L3, L7
antaa ohjausta tavoitteiden asettamisessa	Harjoitellaan asettamaan omalle työskentelylle yksinkertaisia tavoitteita.	L1, L7
antaa kannustavaa ja ohjaavaa palautetta tavoitteiden saavuttamisesta siten, että oppimaan oppimisen taidot vahvistuvat	Keskustellaan sekä myönteisen että kielteisen palautteen vastaanottamisesta ja sen herättämistä tunteista.	L1

valita työtapoja ja palautteen antamisen tapoja, jotka mahdollistavat oppilaiden myönteisen käsityksen muodostumisen itsestään oppijoina ja ryhmän jäseninä	Opetellaan näkemään omaa edistymistä havainnollistavan palautteen avulla. Opetellaan antamaan toisille myönteistä palautetta.	L1, L2, L5
ohjata vuorovaikutustaitojen harjoitteluun ja ryhmässä toimimiseen	Opetellaan ottamaan toiset huomioon ja harjoitellaan myönteistä vuorovaikutusta. Harjoitellaan ryhmätyöskentelyä. Opetellaan kaveritaitoja (<i>esim. KiVa Koulu -ohjelman avulla</i>).	L2
kannustaa osallisuuteen omassa lähiympäristössään	Harjoitellaan oman mielipiteen ilmaisemista myönteisesti ja sopivilla tavoilla. Harjoitellaan tekemään omaan oppimiseen ja koulunkäyntiin liittyviä konkreettisia valintoja. Tutustutaan oppilaskunnan hallituksen työskentelyyn ja oppilaiden vaikuttamismahdollisuuksiin kouluasioissa.	L2, L7
tutustua työelämään ja sen vaatimiin valmiuksiin	Tutustutaan koulun henkilöstön ammatteihin ja keskustellaan oppilaiden huoltajien ammanteista. Tehdään yhteistyötä oppilaiden huoltajien kanssa ja järjestetään mahdollisuuksien mukaan eri ammattien edustajien vierailuja tai vierailukäyntejä työpaikkoihin.	L6

Vuosiluokat 3–6: Oppijana kehittyminen

Ohjaus toteutetaan pääasiassa eri oppiaineiden opetuksen ja koulun muun toiminnan yhteydessä. Kuudennella luokalla oppilaanohjaukseen voidaan varata oppitunteja. Luokanopettaja vastaa ohjauksesta yhdessä muiden opettajien kanssa, mutta ohjaustyö kuuluu koulun koko henkilöstölle. Oppilaiden oppimisen ja koulunkäynnin tuentarpeita kartoitetaan monipuolisesti ja ennaltaehkäisevästi. Koulun oppilashuoltohenkilöt antavat tarvittaessa tehostettua ohjausta oppijana kehittymiseen. Oppilaiden huoltajien kanssa tehdään ohjausyhteistyötä huolehtien siitä, että oppilaan oppimisen edellytykset kuten riittävä uni, oikeanlainen ravinto ja säänmukainen pukeutuminen toteutuvat. Oppilaita ja huoltajia ohjataan opiskeluun liittyvässä tiedonsaannissa ja valinnoissa. Heille järjestetään mahdollisuuksia henkilökohtaiseen ohjauskeskusteluun oppilaan opiskelun ja valintojen tukemiseksi sekä erilaisissa oppimiseen ja koulunkäyntiin liittyvissä kysymyksissä. Koulun yleisistä käytänteistä tiedotetaan huoltajille vanhempaintapaamisissa, koulun kotisivuilla sekä Wilma- ja muiden tiedotteiden välityksellä.

tavoite	sisällöt	L
edistää oppilaiden opiskeluvalmiuksien ja -taitojen sekä oppimaan oppimisen taitojen kehittymistä	Harjoitellaan entistä itsenäisempiä työtapoja; tiedon etsimistä ja tapoja harjoitella taitoja. Pohditaan harjoittelun merkitystä taitojen oppimisessa.	L1
tukea oppilaita opiskelustrategioidensa tunnistamisessa ja kehittämisessä	Tarkastellaan erilaisia oppimistyyliä ja tunnistetaan itselle parhaiten sopivia oppimistapoja ja -välineitä.	L1
tukea oppilaita ottamaan vastuuta elämästään, opiskelustaan, valinnoistaan sekä toiminnastaan ryhmän ja lähiyhteisönsä aktiivisena jäsenenä ja toimijana	Tarkastellaan eettisestä näkökulmasta arkielämän valintoja sekä niiden seurauksia omaan elämään, muiden elämään ja yhteiseen ympäristöön. Tarkastellaan yhteisölliseen hyvinvointiin liittyviä ilmiöitä kuten luokan ilmapiiriä, yhdenmukaisuuspaineita ja kiusaamista. Harjoitellaan toimimaan oma-aloitteisesti ja etsimään apua koulun arkeen liittyvissä poikkeustilanteissa (<i>esim. kotitehtävien selvittäminen, kun on ollut poissa</i>).	L3, L7

vahvistaa kykyä asettaa itselle tavoitteita ja arvioida tavoitteiden saavuttamista	Opetellaan tarkastelemaan omaa edistymistä havainnollistavan palautteen avulla. Opetellaan tekemään itse omaa osaa-mista ja edistymistä näkyväksi. Tunnistetaan tarvittaessa ohjatusti omia kehitysalueita ja pohditaan keinoja parantaa suorituksia.	L1, L7
auttaa oppilaita omaksumaan erilaisia opiskelussa tarvittavia oppimisen, työskentelyn, tiedon omaksumisen sekä tiedonhallinnan taitoja ja menetelmiä	Opetellaan aikatauluttamaan ja jaksottamaan omaa työskentelyä. Lisätään valmiuksia itsenäiseen tiedonhallintaan ja media-kriittisyyteen. Opetellaan liittämään opiskeltavia ilmiöitä käytännön elämään toiminnallisten opiskelumenetelmien avulla.	L1, L7
auttaa oppilaita tunnistamaan oppiaineiden ominaispiirteitä sekä valitsemaan kuhunkin oppiaineeseen soveltuvia opiskelumenetelmiä	Pohditaan ja vertaillaan eri oppiaineiden sisältämän tiedon ja taitojen luonnetta sekä soveltuvimpia tapoja omaksua niitä. Perehdytään eri oppiaineille tyypillisiin tapoihin käyttää oppimateriaalia. Tarkastellaan eri oppiaineille ominaisia oppimateriaaleja kuten tekstejä ja harjoitellaan ydinasioiden tunnistamista.	L4, L5
tukea oppilaita vahvistamaan myönteistä käsitystä itsestään oppijana; ohjata oppilaita tunnistamaan ja arvostamaan sekä omia että toisten vahvuuksia, kykyjä ja taitoja	Syvennetään itsetuntemusta kartoittamalla omia vahvuuksia ja tuen tarpeita. Työskennellään pitkäjänteisesti ja kartutetaan kokemuksia ponnistelun ja tavoitteiden saavuttamisen tuottamasta tyydytyksestä. Pohditaan tapoja palkita itseä kunnolla tehdystä työstä.	L1, L2, L5

	Harjoitellaan antamaan toisille rakentavaa ja eteenpäin ohjaavaa palautetta.	
tukea sosiaalisten taitojen ja ryhmässä toimimisen taitojen kehittymistä	Opetellaan tulkitsemaan erilaisia sosiaalisia tilanteita ja toimimaan joustavasti niiden mukaan. Harjoitellaan soveltamaan kaveritaitoja haastavissa tilanteissa. Harjoitellaan työskentelyä erilaisissa ryhmissä ja eri rooleissa ryhmätyöskentelyssä.	L2
tukea oppilaita kehittämään elämässä tarvittavia taitoja	Harjoitellaan elämänhallinnan taitoja kuten ajankäytön suunnittelua sekä taloudellista ja kestävästä kuluttamista. Omaksutaan terveellisiä elämäntapoja ja hygieniataitoja koulun arkeen liittyvissä käytännön tilanteissa kuten ruokailussa ja liikuntatunneilla. Pohditaan omien tottumusten vaikutusta hyvinvointiin ja jakamiseen.	L2, L3, L5, L6
tarjotaan mahdollisuuksia osallisuuteen ja vaikuttamiseen omassa kouluyhteisössä ja lähiympäristössä	Kannustetaan oma-aloitteisuuteen, yritteliäisyyteen ja sinnikkyYTEEN. Harjoitellaan kriittisen mielipiteen ja korjaavan palautteen antamista rakentavasti. Tutustutaan Wilma-ohjelmaan, sen sisältämään palautejärjestelmään ja kommunikointimahdollisuuksiin sekä opetellaan seuraamaan oman koulunkäynnin tilannetta ohjelman avulla. Osallistutaan edustukselliseen vaikuttamiseen oppilaskunnan hallituksen kautta.	L2, L7

	Pohditaan kouluympäristön viihtyvyyttä ja toteutetaan sen parantamiseen liittyviä ideoita.	
edistää oppilaiden ammatillisen kiinnostuksen heräämistä	Tutustutaan lähiseudun ammatteihin, työpaikkoihin ja elinkeinoelämään. Järjestetään vierailuja, tutustumiskäyntejä ja lyhytkestoisia työelämäkokeiluja mahdollisuuksien mukaan yhteistyössä oppilaiden huoltajien kanssa.	L6

Liite 4. Painotettu opetus Wäinö Aaltosen koulussa

CLIL-opetus

Wäinö Aaltosen koulussa tarjotaan painotuksena englantirikasteista opetusta vuosiluokilla 1. – 6. niin, että yksi vuosiluokka opiskelee englantirikasteisen ohjelman mukaan.

Kielirikasteinen opetus on tarkoitettu Wäinö Aaltosen koulun ensimmäisen (-6.) luokan oppilaille, jotka yhdessä huoltajiensa kanssa ovat kiinnostuneita kaksikielisen opetuksen tarjoamista mahdollisuuksista ja ovat valmiita työskentelemään tavoitteiden saavuttamiseksi.

Ensimmäiselle vuosiluokalle valitaan testin perusteella korkeintaan 25 oppilasta. Kolmannelta vuosiluokalta alkaen ryhmää voidaan täydentää erillisen testin perusteella enintään 28 oppilaaseen.

Englantirikasteinen opetus

Englantirikasteinen opetus noudattaa CLIL-opetuksen periaatteita (Content and Language Integrated Learning).

Kieli ei ole pelkästään opetuksen ja oppimisen kohde, vaan myös väline eri oppiaineiden sisältöjen oppimisessa.

Oppilaiden äidinkielellä ja englannin kielellä annettu opetus muodostavat kokonaisuuden.

Opetus tapahtuu osittain kaksikielisesti siten, että oppimistilanteissa käytetään tarkoitukseen ja tilanteeseen soveltuvaa kieltä.

Äidinkielen ja kirjallisuuden opetuksessa käytetään pelkästään suomen kieltä.

Erityistä huomiota kiinnitetään siihen, ettei äidinkielen tai muiden taitojen kehittyminen vaarannu.

VUOSILUOKAT 1 – 2

Painopiste on suullisessa viestinnässä ja kuullun ymmärtämisessä.

Englannin kieltä käytetään esimerkiksi tervehdyksissä, toivotuksissa ja luokkarutiineissa sekä eri oppiaineiden peruskäsitteiden opiskelussa. Kieli tulee tutuksi myös lauluissa, runoissa, riimeissä ja tarinoissa.

Oppiminen pyritään järjestämään mahdollisimman leikinomaiseksi ja toiminnalliseksi.

VUOSILUOKAT 3 - 6

Luokilla 3. – 4. harjoitellaan edelleen englannin suullista viestintää ja kuullun ymmärtämistä. Lisäksi harjoitellaan kirjallista tuottamista ja tekstin ymmärtämistä.

Luokilla 5. – 6. lisätään ja syvennetään oppilaan taitoja tuottaa vierasta kieltä. Englannin kielen sanastoa, rakenteita ja asiasisältöjä käytetään lisääntyvässä määrin omassa kirjallisessa tuottamisessa.

ARVIOINTI

Oppilaan oppimisen arviointi perustuu sekä yleisiin A1-kielen arviointiperusteisiin että CLIL-opetukselle asetettuihin lisätavoitteisiin.

Siirtymävaiheissa oppimisen arviointi perustuu A-kielen tavoitteisiin huomioiden hyvän osaamisen kriteerit.

Opiskelun edetessä CLIL-opetuksessa korostetaan oppilaan asennetta ja motivaatiota kielen opiskelua kohtaan sekä hänen kykyään ymmärtää ja tuottaa vierasta kieltä.

Mikäli on ilmeistä, että kielirikasteisuus osoittautuu oppilaalle liian vaativaksi tai aiheuttaa ongelmia muiden oppiaineiden opiskelussa, voidaan oppilaalle suosittaa siirtymistä rinnakkaisluokalle.

Liite 5. **Wäinö Aaltonen**

Akateemikko Wäinö Aaltosen perinne näkyy Wäinö Aaltosen koulussa kuvataideopetuksen painotuksena siten, että vuosiluokilla 2 – 6 kuvataidetta opetetaan kaikilla vuosiluokilla kaksi vuosiviikkotuntia.

Wäinö Aaltosen koulussa perehdytään kaikilla vuosiluokilla Wäinö Aaltosen elämäntyöhön Suomen kansalliskuvataiteilijana ja taidemaalarina.

Wäinö Aaltosen taiteeseen liittyviä teemoja ja aiheita hyödynnetään säännöllisesti monialaisia oppimiskokonaisuuksia rakennettaessa.

Sisältöjä:

Ensimmäisellä vuosiluokalla tutustutaan Wäinö Aaltosen henkilöhistoriaan.

Toisella vuosiluokalla vieraillaan Wäinö Aaltosen museossa sekä Wäinö Aaltosen kotitalolla Hirvensalossa.

Kolmannella vuosiluokalla tutustutaan Wäinö Aaltosen julkisiin teoksiin Turussa.

Neljännellä vuosiluokalla tutkitaan Wäinö Aaltosen muualla Suomessa esillä olevia teoksia.

Viidennellä vuosiluokalla perehdytään Wäinö Aaltosen veistosten materiaaleihin ja tekotapoihin ja lisäksi vierailaan Wäinö Aaltosen museossa.

Kuudennella vuosiluokalla tutkitaan Wäinö Aaltosen merkitystä Suomen kansalliskuvanveistäjänä.

Kuvataiteen Wäinö Aaltosen painotusta arvioidaan osana kuvataiteen oppiainekohtaista arviointia.

Liite 6. Lisätuntien vuosiluokakohtaiset tavoitteet, sisällöt ja arviointi

Wäinö Aaltosen koulussa kolme lisätuntia käytetään seuraavasti: 1. Ik matematiikka 1 vvh, 2. Ik matematiikka 1 vvh ja kuvataide 1 vvh.

Opetuksella syvennetään kuntakohtaisten vuosiluokan tavoitteiden ja sisältöjen käsittelyä.

Lisätunti on osa yhteisenä oppiaineena opetettavaa opetusta ja se arvioidaan osana tätä.

Wäinö Aaltosen koulussa opetetaan kuvataidetta kaikille oppilaille 4. ja 5. vuosiluokilla valinnaisaineena 1 vvh molemmilla vuosiluokilla koulun kuvataidepainotuksen mukaisesti. 6. vuosiluokan valinnaisaine 1 vvh voi myös koostua monialaisista oppimiskokonaisuuksista ja se kuvataan tarkemmin lukuvuosisuunnitelmassa.

