

Järjestyssäännöt

Turun ammatti-instituutin järjestyssäännöt

Turun ammatti-instituutin (TAI) järjestyssääntöjen tavoitteena on taata jokaiselle opiskelijalle ja työntekijälle turvallinen opiskeluympäristö ja työympäristö. Järjestyssäännöillä edistetään työrauhaa ja viihtyvyyttä sekä opiskeluympäristön turvallisuutta ja näin edesautetaan oppimis- ja kasvatustavoitteiden saavuttamista.

Jokaisella Turun ammatti-instituutin opiskelijalla on oikeus yhdenvertaiseen ja tasa-arvoiseen kohteluun, oikeus henkilökohtaiseen vapauteen ja koskemattomuuteen sekä oikeus yksityiselämän suojaan. Turun ammatti-instituutissa edistetään kulttuurisesti moninaista ilmapiiriä ja kulttuurien välistä ymmärrystä. Palvelualuejohtaja voi tarpeen mukaan antaa sääntöjä täydentäviä ohjeita.

1. Järjestyssääntöjen noudattaminen

Järjestyssääntöjä noudatetaan opiskeluun liittyvissä tiloissa, tilanteissa ja tilaisuuksissa. Työelämäjaksoilla noudatetaan ensisijaisesti työpaikan järjestyssääntöjä.

2. Yleiset järjestyssäännöt päivittäisen työskentelyn eri tilanteissa

2.1. Turun ammatti-instituutissa noudatetaan hyviä käytöstapoja, kunnioitetaan opiskelutovereita ja henkilöstöä, liikutaan rauhallisesti ja käytetään asiallista kieltä.

Kaikenlainen alkuperään, sukupuoleen, uskontoon, ikään, kieleen, vakaumukseen, mielipiteeseen, terveydentilaan, vammaisuuteen tai muuhun henkilöön liittyvään syyhyn pohjautuva kiusaaminen tai häirintä ja seksuaalinen häirintä on kielletty.

2.2. Koulualueen siisteydestä huolehtiminen kuuluu kaikille. Roskaaminen on kielletty.

3. Opinnot, poissaolot ja plagiointi

3.1. Opiskelijan tulee **säännöllisesti osallistua** henkilökohtaisen osaamisen kehittämissuunnitelmansa (HOKS) mukaiseen opetukseen, ohjaukseen sekä näyttöihin ja muuhun osaamisen osoittamiseen.

Opiskelijan tulee **suorittaa tehtävänsä** tunnollisesti sekä noudattaa annettuja ohjeita. Opiskelijalla tulee olla opintojen edellyttämät varusteet ja välineet mukana oppitunneilla.

3.2. Opiskelijan pitää **ilmoittaa poissaolostaan** ilman viivytystä vastuuopettajalleen. Pyydettyäessä opiskelijan täytyy toimittaa lääkärin tai terveydenhoitajan antama todistus. Tämä koskee myös työelämäjaksoja. Työelämäjaksoilla poissaoloista pitää ilmoittaa opettajalle ja työelämäjakson työpaikkaohjaajalle.

3.3. Vastuuopettaja seuraa opiskelijan opintojen etenemistä ja poissaoloja. Poissaolojen toistuessa tai jatkuessa tai jos opinnot eivät etene, vastuuopettaja ohjaa opiskelijan varhaisen tuen tapaamiseen (VARPU) sekä tarvittaessa edelleen tehostetun tuen tapaamiseen (TEHO).

3.4. **Plagiointi ja luntaus** ovat kiellettyjä. Luntaus tarkoittaa vilppiä kokeessa. Plagiointi on toisen työn esittäminen omana työnään.

4. Mobiililaitteiden käyttäminen ja sosiaalinen media

4.1. **Mobiililaitteiden** häiritsevä käyttäminen opetustilanteissa on kielletty.

Mobiililaitteita saa käyttää oppitunneilla vain opettajan luvalla. Pääosin käytetään koulun laitteita eli lähtökohtaisesti opiskelijan omaa puhelinta ei tarvita. Sosiaalisen median palveluiden käyttö on sallittua oppitunneilla vain, jos se kuuluu oppitunnin sisältöön. Virheellisen tiedon ja asiattomuuksien levittäminen oppilaitoksesta tai työssäoppimispaikasta ja niiden henkilökunnasta tai opiskelutovereista on kiellettyä. Vaitiolovelvollisuus koskee työssäoppimisjaksojen potilasasioita, muita arkaluontoisia asioita tai liikesalaisuuksia myös sosiaalisen median osalta.

4.2. Opetustilanteissa **kuvaaminen** ja **äänittäminen** edellyttävät lupaa opettajalta, työpaikkaohjaajalta, asiakkailta ja opiskelukavereilta. Toisesta henkilöstä oppitunnilla otettua valokuvaa tai videota **ei saa julkaista ilman** tämän **lupaa** internetissä, sosiaalisessa mediassa tai muussa julkisessa paikassa. Puku- ja wc-tiloissa kuvaaminen on kielletty.

4.3 Säilytys

Opiskelija säilyttää mobiililaitteensa oppituntien aikana häiriöttömässä tilassa (ei ääntä, ei värinää) reppussa, taskussa tai opiskelijalle annetussa lukollisessa kaapissa.

5. Omaisuus ja varusteet

Oppilaitoksen omaisuutta on käsiteltävä huolellisesti. Omaisuuden **vahingoittumisesta** tai **katoamisesta** on välittömästi ilmoitettava opettajalle tai muulle henkilökunnalle. Omaisuuden vahingoittamisesta aiheutuva korvausvelvollisuus määräytyy vahingonkorvauslain (412/74) mukaan. Oppilaitos ei vastaa oppilaitoksen tiloihin jätetystä omaisuudesta. Oppilaitos ei korvaa opiskelijan kadottamia tai häneltä varastettuja opiskeluvälineitä, työvaatteita, työkaluja tai muita henkilökohtaisia tavaroita.

Opiskelijan tulee pitää hyvää huolta oppilaitoksen antamista tai lainaamista tavaroista ja työasusta. Työasua saa käyttää koulualueen ulkopuolella vain opetukseen tai työtehtäviin liittyvissä asioissa.

6. Työturvallisuus ja tapaturmat

Opiskelija on velvollinen noudattamaan oppilaitoksen ja opettajan antamia **työturvallisuutta** koskevia ohjeita.

Mikäli opiskelija ei noudata turvallisuudesta annettuja ohjeita, opettaja voi poistaa opiskelijan tilasta. Mikäli opiskelijalla ei ole työsuojelun edellyttämiä varusteita, opettaja voi tarvittaessa poistaa oppitunnilta.

Tapaturmasta ja turvallisuuspuutteista tulee välittömästi ilmoittaa opettajalle tai terveydenhoitajalle.

7. Liikennesäännöt ja kulkuneuvojen käyttäminen oppilaitoksen piha-alueella

Tarpeeton kulkuneuvoilla (auto, skuutti, pyörä, mopo, moottoripyörä) ajaminen on kielletty.

Kulkuneuvojen pysäköidään ja säilytetään koulupäivän aikana niille varatuissa paikoissa.

Oppilaitoksen alueella **noudatetaan liikennesääntöjä** sekä mahdollisia koulutusyksikön antamia lisäohjeita.

8. Alkoholi, päihteet, nikotiini- ja tupakkatuotteet, vaaralliset esineet ja aineet

8.1. **Alkoholin** sekä **huumaavien aineiden** hallussapito, käyttäminen ja niiden vaikutuksen alaisena oleskeleminen opiskelupaikoissa ja oppilaitoksen tilaisuuksissa on ehdottomasti kielletty.

8.2. Oppilaitokseen ei saa tuoda eikä työpäivän aikana pitää hallussa sellaista esinettä tai ainetta, jonka hallussapito on muussa laissa kielletty tai jolla voidaan vaarantaa omaa tai toisen turvallisuutta.

Oppilaitokseen ei saa myöskään tuoda esinettä eikä pitää hallussa esinettä tai ainetta, joka soveltuu omaisuuden vahingoittamiseen ja jonka hallussapidolle ei ole hyväksyttävää syytä.

8.3. Turun ammatti-instituutti on savuton. **Nikotiini- ja tupakkatuotteiden** käyttö on kielletty oppilaitoksen alueella, pääporttien välittömässä läheisyydessä ja oppilaitoksen tilaisuuksissa.

9. Järjestyssääntörikkomukset ja turvallisen opiskeluympäristön turvaaminen

9.1 Opiskelijalle voidaan antaa kirjallinen varoitus, jos hän menettelee vilpillisesti tai muuten rikkoo oppilaitoksen tai muun opiskeluympäristön järjestystä;

9.2 Oppilaitoksen opettajalla ja koulutuspäälliköllä on oikeus työpäivän aikana **tarkastaa** opiskelijan **mu- kana olevat** tavarat, sekä tarvittaessa ottaa vaaralliset esineet tai aineet haltuunsa, jos on ilmeistä, että opiskelijan hallussa on tällaisia esineitä tai aineita ja opiskelija pyynnöstä huolimatta kieltäytyy niitä luovuttamasta tai ei luotettavasti osoita, ettei hänen hallussaan niitä ole. Tarkastuksessa noudatetaan ammatillisesta koulutuksesta annetun lain säädöksiä.

9.3 Koulutuspäällikkö tai opettaja voi **määrätä opiskelijan poistumaan**, jos hän häiritsee opetusta tai käyttäytyy väkivaltaisesti tai toisen henkeä ja terveyttä vaarantavasti. Opiskelija voidaan määrätä poistumaan koulutuksen järjestäjän tilaisuudesta tai jäljellä olevan oppitunnin ajaksi luokahuoneesta tai muusta tilasta, jossa opetusta annetaan.

Opiskelijaan, joka ei noudata poistumismääräystä, sovelletaan säädöksiä, jotka on säädetty ammatillisesta koulutuksesta annetussa laissa.

Mikäli opiskelija **poistuu luvatta** henkilökohtaisen osaamisen kehittämissuunnitelman (HOKS) mukaisesta oppimisympäristöstä, ei hänen opiskeluunsa liittyvä vakuutusturva ole voimassa.

Kurinpidosta on säädetty laissa ammatillisesta koulutuksesta 85§

Palvelualuejohtaja on hyväksynyt järjestyssäännöt noudatettavaksi 19.5.2025 alkaen ja korvaa 13.8.2024 järjestyssäännöt. Järjestyssäännöt ovat voimassa toistaiseksi.