

Turun kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunta 22.03.2017 § 60 3432-2017

Oikaisuvaatimus-oikeus	Hankintalain 132 §:n mukaista hankinta-oikaisua voi vaatia tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain 89 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen voi tehdä asianosaisen lisäksi kunnan jäsen.
Oikaisuvaatimusviranomaisen	Turun kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunta Käyntiosoite: Puolalankatu 5, 2. krs Postiosoite: PL 355, 20101 Turku Sähköpostiosoite: joukkoliikenne@turku.fi Puhelinnumero: 02 330 000 Faksinumero: 02 230 5050 Kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00
Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen	Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta. Oikaisuvaatimus on toimitettava määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seuraavasti: - Käytettäessä sähköistä yhteystietoa ehdokkaan ja tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon sinä päivänä, jolloin mainitut asiakirjat sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. - Päätös perusteluineen sekä valitusosoitus ja oikaisuohje voidaan antaa tiedoksi myös postitse kirjeenä siten kuin hallintolaissa säädetään. Ehdokkaan ja tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä niiden lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
Pöytäkirjan asettaminen nähtäväksi	03.04.2017
Tiedoksianto asianosaiselle	Asianosainen Lähetetty tiedoksi kirjeellä, pvm: Lähetetty tiedoksi sähköisenä viestinä, pvm: Muulla tavoin, miten?
Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö	Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sen voi toimittaa myös sähköisesti. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: - päätös, tai muu ratkaisu, johon haetaan oikaisua - miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi - millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, sähköposti, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteyshenkilöt. Tiedoksiannot tehdään ensisijaisesti sähköpostin välityksellä.
Lisätietoja	

*) Pienhankinnoilla tarkoitetaan kansallisen kynnyksiarvon alittavia hankintoja tai käyttöoikeussopimuksia. Kansalliset kynnyksiarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat: 1) 60 000 € tavarahankinnoissa, palveluhankinnoissa ja suunnittelukilpailuissa, 2) 150 000 € rakennusurakoissa, 3) 400 000 € sosiaali- ja terveyspalveluja koskevissa hankinnoissa (hankintalain liite E, kohdat 1-4), 4) 300 000 € muissa erityisiä palveluja koskevissa hankinnoissa (hankintalain liite E, kohdat 5-15), 5) 500 000 € palveluja koskevissa käyttöoikeussopimuksissa sekä käyttöoikeusurakoissa.