

TYÖLLISYYSMÄÄRÄRAHAN (474100,22404 )  
HAKEMUSLOMAKE

HUOM ! Lomakkeiden kenttien välillä tulee liikkua F11-näppäimellä

## HAKIJAN PERUSTIEDOT

<b>Rahoituksen hakija</b> Yhdessä-yhdistys ry	<b>Y-tunnus</b> 1545273-9
<b>Osoite</b> Nisse Kavon katu 3, 20610 Turku	<b>Puhelin</b> 050 5765 775
<b>Sähköpostiosoite</b> info@yhnessa.org	<b>Fax</b>
<b>Yhteyshenkilö</b> Elina Yamano	<b>Puhelin</b> 040 3575 676
<b>Sähköpostiosoite</b> elina.yamano@yhnessa.org	<b>Fax</b>
<b>Päiväys</b> 9.11.2012	<b>Hakijan edustajan allekirjoitus</b>  <b>Nimen selvennys</b> YHSAARY YHABIOZ

## HANKKEEN PERUSTIEDOT

<b>Hankkeen nimi</b> Neda
<b>Hankkeen toteuttaja / vastuutaho</b> Yhdessä-yhdistys ry
<b>Hankkeen toteutuksen muut osapuolet (toteutuksen ydinverkosto)</b> Turun työvoiman palvelukeskus, Turun työ- ja elinkeinotoimisto, Turun alueen työvoimapolitiittiset kouluttajat, työnantajat
<b>Hankkeen kesto</b> 1.1.2011–31.12.2013
<b>HANKKEEN TYÖLLISTÄMISVALMIUKSIA EDISTÄVÄT PALVELUT – ERITTELE PALVELUKESKUKSEN JA TYÖVOIMATOIMISTON KANSSA SOVITUT ASIAT</b>
<b>Hankkeen kohderyhmä</b> Pitkäaikaistyöttömät ja vaikeasti työllistyvät maahanmuuttajat. Mukana voi olla myös muita työttömiä maksimissaan 25 % osallistujamäärästä. Kohderyhmään kuuluvat pidempään maassa olleet työelämä-orientoituneet asiakkaat, jotka eivät ole kuitenkaan osanneet hakeutua eteenpäin. Toisena vaihtoehtona ovat asiakkaat, jotka ovat pidemmän passiivisen kauden jälkeen alkaneet hakeutua kohti työmarkkinoita.
<b><i>Hankkeen tuottamat työllistymisvalmiuksia edistävät palvelut ja niiden järjestäminen</i></b> Asiakkaat saavat ohjausta ja neuvontaa työelämään liittyvissä asioissa ja heitä ohjataan työmarkkinoille. Osa on harjoittelu- tai palkkatukisuhteessa hankkeeseen, jolloin he saavat valmennusta pääosin puhdistuspalvelu- ja keittiötehtävissä. He saavat opetusta näihin aloihin liittyvissä suomen kielessä, kuten ammattisanastossa. Harjoitteluohjelmaan osallistuvat opiskelevat hygieniapassin sisällön ja suorittavat testin. Lisäksi osallistujat saavat atk-ohjausta ja neuvontaa erityisesti sähköisten työnhakupalveluiden ja cv-netin käyttöön. Osallistujia kannustetaan ottamaan kantaa jatkotoimenpiteisiin koko osallistumisen ajan. Tarkoituksena on, että osallistujat löytävät seuraavan toimenpidemahdollisuuden tai työpaikan hankkeeseen osallistumisen päättymisen jälkeen. Toiminta siirtyi vuonna 2012 Varissuon kirjaston alakerran tiloihin. Hankkeessa on kaksi kokopäiväistä työntekijää, jotka vastaavat pääosin hankkeesta ja harjoitteluohjelman sisällöstä. Lisäksi hankitaan jonkin verran ulkopuolista palvelua esim. suomen kielen ammatillisen sanaston opetukseen. Työhallinnon kanssa on tarkoituksena ohjata ja valmentaa asiakkaita suoran työmarkkinapolun lisäksi myös ammatilliseen koulutukseen. Lisäksi on tarkoitus saada julkiselle sektorille haluavista palkkatuki-työläisistä enemmän tietoa ohjautumista varten. Henkilökohtaiseen ohjaukseen panostetaan.
<b>Suunnitelmat asiakkaiden hankinnassa</b> Yhdistyksen toimitilat siirtyivät vuonna 2012 maahanmuuttajien asumiskeskittymään Varissuolle. Yhdistyksellä on pitkä kokemus erilaisten maahanmuuttajayhteisöjen kanssa tehtävästä työstä ja hyvät yhteydet alueen toimijoihin ja ihmisiin. Näin ollen merkittävä osa asiakkaista ottaa yhteyttä ensimmäisen kerran suoraan hankkeeseen. Kaikkien asiakkaiden kohdalla ollaan yhteydessä työhallintoon teknisten ja laadullisten reunaehtojen täyttymisen varmistamiseksi. Työhallinto ohjaa hankkeeseen sopivia asiakkaita. Vuodenvaihteessa tapahtuvasta organisaatiomuutoksesta johtuen suurin osa Nedan asiakkaista tulee jatkossa palvelukeskuksen puolelta. Yhteistyötä palvelukeskuksen kanssa kehitetään sujuvaksi ja tehokkaaksi.

## HANKKEEN TAVOITTEET

### **Laadulliset tavoitteet**

Laadullisista tavoitteista tärkein on saattaa asiakkaille konkreettista hyötyä omassa työmarkkinaputkessaan. Tavoitteena on taata, että jokainen saa tuoda esille omat tavoitteensa ja että jokainen voi olla tyytyväinen, koska osallistuminen on vienyt häntä kohti tuon tavoitteen toteutumista. Harjoittelijoilla ja palkkatuetuilla se on myös ammattitaidon lisääntymistä, hygieniapassin suorittaminen, atk-taitojen vahvistuminen ja omien tietojen lisääntyminen. Avoimessa ohjauksessa on tuettu seuraavan paikan löytämistä ja annettu tietoa markkinoilla toimimisesta. Vuoden 2013 tavoitteena on laajentaa työnantajaverkostoa ja lisätä yritysysteistyötä.

### **Määrälliset tavoitteet**

Asiakasmäärän tavoite on sama kuin vuonna 2012, vähintään 70 asiakasta. Näistä 35 on harjoitteluohjelmaan osallistujia ja vähintään 35 tavoitetaan avoimessa ohjauksessa. Tavoitteena on, että harjoittelijoista vähintään 60% saa jatkopaikan joko työssä tai jossain työhallinnon toimenpiteessä vähintään 3kk:n sisällä harjoittelun päättymisestä. Sama tavoiteluku avoimessa ohjauksessa on 40%. Avoimessa ohjauksessa luku on pienempi, koska siinä osallistujat eivät ole työ- tai harjoittelusuhteessa hankkeeseen ja näin ovat impulsiivisempia ja katoavat helpommin matkan varrella.

### **Asiakastoimenpiteiden vaikutukset**

Hankkeeseen osallistujat löytävät järkeviä paikkoja tulevaisuudelleen ja osaavat paremmin hallita omaa elämäänsä. Toimenpide yhdistyksessä ei ole vain yksittäinen asia, vaan ohjaa asiakkaan seuraavaan kohteeseen.

### **Omat asiakasseurantajärjestelmät (liitteenä hankkeen oma seurantalomake)**

Osallistujista on tehty seurantataulukko, johon on merkitty erilaisia tietoja hänen työhistoriastaan ja toimista ja tuloksista hankkeessa.

## HANKKEEN RAHOITUSSUUNNITELMA

<b>Hankkeen kokonaiskustannukset yhteensä 244 142,20 €</b>				
<b>Vuodelle 2013 84 603,20 € yhteensä 84 603,20 € Turun kaupungin osuus 12 690,48 € (15%)</b>				
<b>Hankkeen kokonaiskustannukset vuonna 2012 : 80 297 € Turun kaupungin osuus 11 525 € (14%)</b>				
<b>Mistä haettu rahoitusta vuodelle 2013 (ohjelma / rahasto / rahoittaja)</b>	<b>Haettu rahoitus €</b>		<b>Osuus %</b>	
<b>Turun kaupunki</b>	12 690,48 €		15 %	
<b>Varsinais-Suomen ELY-keskus / Työllisyyspoliittinen avustus</b>	71 912,72 €		85 %	
	84 603,20 €		100 %	
<b>Yhteensä</b>				
<b>Kaupungin ulkopuolinen rahoitus:</b>				
<b>Kartoitettu</b>	<b>Neuvoteltu</b>	<b>Varattu</b>	<b>Haettu</b>	<b>Myönnetty</b>

### Liitteet

1. Toimintaohje
2. Vahvuudet, heikkoudet, riskit – analyysilomake (hakija täyttää itse hakemuksensa liitteeksi)
3. Hankkeiden arviointilomake (tiedoksi hakijalle, arviointitiimi täyttää hakemuksen käsittelyssä)
4. Hankkeiden seurantalomake (tiedoksi, myöhemmin projektin kuluessa täytettäväksi)