

VARSINAIS-SUOMEN MARTAT RY

MARTTOJEN TYÖAVAIN III -PROJEKTI

TYÖLLISYYSPOLIITTINEN AVUSTUSHAKEMUS
VUODELLE 2013

Varsinais-Suomen Martat ry,
Yliopistonkatu 33 G, 20100 Turku
P. 010 838 5584

Sisällysluettelo

1. HAKEMUKSEEN TAUSTAA	4
1.1. Varsinais-Suomen Marttojen työllisyyspoliittiset projektit vuosina 1998 – 2012	
1.2. Työllistymistä tukevat lisäpalvelut	
2. MARTTOJEN TYÖAVAIN II –PROJEKTI VUODELLE 2013	5
2.1 Hankkeen arvioitu kesto, toiminta-alue ja kohderyhmä	
2.2. Hankkeen toimenpiteet	
A. AKTIVOIMINEN JA ALKUKARTOITUS	6
2.2.1. Palveluohjaus/ työpaikkahaastattelut	
2.2.2. Avainjakso	
B. TYÖ, TYÖKOKEILU, OHJAUS JA VALMENNUS	7
2.2.3. Tukityöpaikat hankkeessa	
2.2.4. Työharjoittelu- /työelämänvalmennuspaikat	
2.2.5. Valmennusprosessi toimintakaavion mukaisesti	
2.2.6. Koulutus työssäoppimispaikoissa oleville	
2.2.7. Työnohjaus/ työpaikkavalmennus	
2.2.8. TOPPIS-koulutus	
C. ETEENPÄIN OHJAUS AVOIMILLE TYÖMARKKINOILLE	10
3. TYÖVAIHEET JA AIKATAULU	11
4. TOIMINTAYMPÄRISTÖ	12
5. PROJEKTIN HENKILÖRESURSSIT JA ORGANISAATIO	12
6. PROJEKTIHENKILÖSTÖN TOIMENKUVAT	13

7. PROJEKTIHENKILÖSTÖN KOULUTUS	14
8. TYÖAVAIN –PROJEKTIN KOULUTUKSEN LAATU JA TILAT	15
8.1. Koulutuksen laatu	
8.2. Koulutustilat	
9. TYÖLLISTETTYJEN PALKKAUS	15
10.KUSTANNUSERITTELY JA LASKENTAPERUSTEET	16
11.HANKKEEN TULOT JA MUU HAETTU RAHOITUS	16
12.SEURANNAN JA ARVIOINNIN TOTEUTTAMINEN	16

1. HAKEMUKSEN TAUSTAA

1.1. Varsinais-Suomen Marttojen työllisyyspoliittiset projektit vuosina 1998 – 2012

Varsinais-Suomen Martat ry:llä on vuosina 1998-2012 ollut Turun seudulla seitsemän työllistämispoliittista projektia. Toiminta alkoi vuonna 1998 pienten koululaisten iltapäivätoiminnan hankkeella. Yhteensä marttojen työllistämiprojekteissa on 14 vuoden aikana ollut mukana lähes 800 pitkäaikaistyöttöä työnhakijaa.

Marttojen projektien asiakkaat ovat olleet keskimäärin 40-55 -vuotiaita, aikaisemmalla työurallaan monia erilaisia työtehtäviä tehneitä ja suurin osa naisia. Mukana on ollut myös lukuisia miehiä, ja erityisesti iltapäivätoiminnassa on ollut myös paljon nuoria. Koulutustaustaltaan 70 % on nykyisin suorittanut toiseen asteen tutkinnon ja neljäsosalla on perus-/kansakoulutausta.

Maahanmuuttajataustaisia työnhakijoita on toiminnassa ollut mukana lähes alusta alkaen. Esimerkiksi vuonna 2012 on ollut mukana yhteensä 11 henkeä lähtömaiden ollessa mm. Afganistan, Espanja, Iran, Saksa, Venäjä ja Viro.

Koululaisten iltapäiväkerhotoiminta alkoi työllisyysprojektina vuonna 1998. Kymmenen vakinaisen ohjaajan (5 vastaavaa ohjaajaa + 5 työparia) apuna työskentelee kerhoissa työllistettyjä ohjaajia, joten pitkäaikaistyöttömien työllistämistä- ja ohjaustoiminta on jatkunut kiinteänä ja tärkeänä osana iltapäiväkerhojen arkea.

Marttojen kotiapu –projektista on syntynyt erillinen, vakinaisia työntekijöitä työllistävä kotipalvelu. Vakinaisia kodinhoitajia on tällä hetkellä kuusi.

Hankkeet ovat yhdessä luoneet vakinaisia, pysyviä työpaikkoja Varsinais-Suomen Martoissa 18 kappaletta.

1.2. Työllistymistä tukevat lisäpalvelut

Työllistymistä tukevana lisäpalveluna vuonna 2013 jatkaa Turun Ammattikorkeakoulun terveydenhoitajaopiskelijoiden terveystarkastushanke, joka kohdistuu turkulaisiin työttömiin. Yhteistyössä

ammattikorkeakoulun kanssa tarkastuksiin ohjataan kaikki turkulaiset marttojen työntekijät/työkokeilijat.

POLKU-yhteistyö (MLL ry, Monipalvelukeskus Tsemppi, Omakotiliiton Turun piiri, SPR Kontti, TST ry ja V-S Martat ry) tukee asiakkaan ohjautumista hänen kannaltaan parhaaseen työllistämistoimenpiteeseen ja mahdollistaa poluttamisen eri toimijoiden kautta työkokeilua ja palkkatukea käyttäen avoimen sektorin työpaikkoihin.

Marttojen arjenhallintataidot ja kotitalousneuvojen ohjeet ja neuvot ovat jokaisen hankkeeseen osallistuvan käytettävissä. Arkipäivän erilaisiin ongelmiin sekä työ- että kotielämässä on mahdollisuus saada apua jokapäiväisessä vuorovaikutuksessa eri alojen ammattilaisten kanssa.

Hankkeen ulkopuolinen marttojen henkilökunta osallistuu käytännössä asiakkaiden ohjaukseen oman työnsä ohella. Toimistossa kolme kotitalousneuvojaa ja toimistosihteerin sekä iltapäiväkerhoissa yhteensä 10 vakinaista ohjaajaa ja iltapäivätoiminnan päällikkö ovat tiiviinä työtiiminä hankkeen asiakkaiden ohjauksessa, vaikka työtä ei hankkeen osalta rahoiteta.

2. TYÖAVAIN II –PROJEKTI VUODEKSI 2013

2.1. Hankkeen arvioitu kesto, toiminta-alue ja kohderyhmä

Hanke on suunniteltu vuodelle 2013.

Toiminta-alueena on Turun kaupunkiseutu.

Asiakkaat ohjautuvat Varsinais-Suomen TE-toimiston 2. ja 3. palvelulinjojen kautta, ja asiakkaat ovat yli 500 päivää työttömänä olleita henkilöitä. Nuorille suunnattuja palveluita on tarkoitus lisätä vuonna 2013 pitäytymällä kuitenkin hankkeen perustavoitteessa, vaikeasti työllistyvien työllistämässä.

2.2. Hankkeen toimenpiteet

Vuodelle 2013 toiminnot on suunniteltu kolmeen painopistealueeseen:

A. Aktivoiminen ja alkukartoitus

B. Työ, työkokeilu, ohjaus ja valmennus sekä

C. Eteenpäin ohjaus avoimille työmarkkinoille

Liite 2. Toiminta- ja yhteistyökuvaus.

A. AKTIVOIMINEN JA ALKUKARTOITUS

Aktivoiminen pitää sisällään **Avainjakson**, jolle valitaan kaksi kertaa vuodessa noin 10 osallistujaa kerrallaan yhteistyössä työhallinnon kanssa sekä **palveluohjauksen tyyppiset työpaikkahaastattelut**, joita vuositasolla pidetään n. 150 kappaletta.

Osallistujamäärä/vuosi

2.2.1. Palveluohjaus/ Työpaikkahaastattelut 150 hlöä

- Haastattelu ja mahdollinen valinta marttojen paikkoihin
- Neuvonta ja ohjaus eteenpäin muihin hankkeisiin, koulutuksiin, avoimille työmarkkinoille
- Palaute TE-toimistoon
- Työnantaja- ja POLKU-yhteistyö sekä yhteistyö muiden hankkeiden kanssa

2.2.2. Avainjakso 2 x vuosi 2 x 10 hlöä

- Pituus noin 2 kk
- Kurssipäivät 4 vk (mm. työelämä- ja työnhakutaidot, itsetuntemus, voimaannuttaminen, toiminnallinen koulutus)
- Työharjoittelu 4-5 vk
- Osaamisen kartoitus ja urasuunnittelu
- Hakemuksien ja CV:n laatiminen
- Toimintasuunnitelma TE-toimistolle/palvelukeskukselle

Tavoitteet aktivointijaksolle

Palveluohjaustilanteessa kävijöiden mahdollisuudet kartoitetaan noin tunnin kestävässä keskustelun aikana. Keskustelun yhteydessä työnhakijoita ohjataan eteenpäin avoimen sektorin työpaikkoihin, koulutukseen tai muihin työllistymistä edistäviin hankkeisiin (mm. POLKU-yhteistyö), jollei Marttojen tarjoamat työ- tai koulutusmahdollisuudet ole sopivia. Kuntarekryn toiminnasta ja hoiva-alan sijaispulasta kerrotaan kaikille hakijoille.

Käytännössä on havaittu tarpeelliseksi kertoa palkkatuen käyttömahdollisuuksista yksityisellä sektorilla sekä esimerkiksi akateemisten työnhakijoiden kanssa mahdollisuutta ideoida hankkeita eri tahoille ja työllistyä sitä kautta. Yritystoiminnasta kiinnostuneet ohjataan yritysneuvontapalveluiden piiriin.

Haastattelusta annetaan tarvittaessa palaute TE-toimistolle.

Avainjakson tarkoituksena on palvella sekä työnhakijaa, työvoimaviranomaisia että tulevaa työnantajaa selvittämällä monipuolisesti työnhakijan työ- ja toimintakykyä ja työllistymismahdollisuuksia ennen työ- tai työkokeilupaiikkaa. Asiakkaan omaa arviota tilanteestaan mitataan alussa ja lopussa täytettävällä kyselyllä. Kaikille asiakkaille annetaan jakson lopussa voimavaralausunto.

Avainjaksoihin kuuluu 4-5 viikon käytännön harjoittelu valinnaisesti hankkeen eri tehtävissä.

B. TYÖ, TYÖKOKEILU, OHJAUS, VALMENNUS JA TOPPIS- KOULUTUS

Työ, työkokeilu, ohjaus ja valmennus kohdistuvat vuosittain noin 80 henkilöön. Maahanmuuttajataustaisia työnhakijoita on 10-15 % projektin asiakkaista. Nuoria pyritään ottamaan mukaan hankkeen palveluihin erityisesti työkokeilua käyttäen.

Liite 3. Valmennusprosessikuvaus.

Työ- ja valmennussuhteessa oleville tehdään yksilölliset työllistymissuunnitelmat, joihin sisältyy jakson tavoitesuunnitelma työ/kokeilusuhteen alussa, osaamiskartoitus työsuhteen aikana, asetettujen tavoitteiden seuranta, työhakemukset ja CV sekä työhallinnon internet-sivuille tehtävä CV. Työelämäneuvojat laativat jokaiselle asiakkaalle voimavaralausunnon, jossa käsitellään henkilön osaamista, soveltuvuutta kyseisiin tehtäviin ja ideoidaan tulevaisuuden mahdollisuuksia.

Työ/työkokeilusuhteen päättyessä toimitetaan TE-toimistolle asiakkaan toimintasuunnitelma, jonka työelämäneuvoja laatii yhdessä asiakkaan kanssa. Samoin pyydetään asiakkaalta palaute jakson tavoitteiden täyttymisestä.

Osallistujamäärä/vuosi

2.2.3 Tukityöpaikat hankkeessa

50-60 hlöä

Liite 4. Työtehtäväkuvaukset

- Iltapäiväkerho-ohjaajat max 10 kk
- Vanhusavustajat 6-12 kk
- Toimitilahuoltajat max 12 kk
- Toimistotyöntekijät max 24 kk

2.2.4. Työkokeilupaidat

15-25 hlöä

- Max 6 kk
- Yllä oleviin tehtäviin tutustuminen
- erityisesti nuoret

2.2.5. Valmennusprosessi toimintakaavion mukaisesti 80 hlöä

- Tavoitesuunnitelma työsuhteen/valmennuksen alussa
- Osaamiskartoitus ja kehityssuunnitelma
- Työhakemukset ja cv
- Voimavaralausunto
- Toimintasuunnitelma työsuhteen/valmennuksen loppuksi TE-toimistolle
- Asiakkaan arviot tavoitteiden toteutumisesta

2.2.6. Koulutus marttojen työtehtävissä oleville

Liite 5. Koulutusohjelma

- CV-kurssi/ Työnhakukurssi **50 hlöä**
- Hygieniapassin suorittamismahdollisuus **30 hlöä**
- Häätäensiapukoulutus **30 hlöä**
- Orientoituminen työelämään/ iltapäiväkerho-ohjaajille **30 hlöä**
- Työelämän valmennuspäivät (työssäjaksaminen, elämänhallinta, työelämään sitouttaminen) 1-4 krt /kk **80 hlöä**
- Koulunkäynnin ja aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajan ammatti tutkinnon suorittamismahdollisuus (Salon Seudun Aikuisopisto, Turun Kristillinen Opisto, Turun AKK) **10 hlöä**

2.2.7. Työnohjaus/ työpaikkavalmennus

80 hlöä

- Henkilökohtainen ohjaus tarpeen mukaan 1 – 10 h/kk/hlö
- Ryhmätyönohjaus 2h/vk/ hlö

2.2.8. TOPPIS-koulutus

- Hoiva-avustajan TOPPIS-koulutus alkanut elokuussa 2012 ja päättyy toukokuussa 2013 **10 hlöä**

Tavoitteet jaksolle

Vuonna 2013 työkokeilujaksoja käytetään sekä nuorille suunnattuna palvelumuotona että työsuhteen alussa kartoittamaan ja selventämään asiakkaan työkykyä. Tällöin palkkatukea jää enemmän käytettäväksi jatkotyöllistymispaikoissa esimerkiksi avoimella sektorilla. Työkokeilujaksolla aloittaminen hyödyntää myös tilanteessa, jossa pitkä sairausloma alkaa heti työtehtävän alussa. Palkkatukijakso kuluu tällaisessa tapauksessa täysin hukkaan, vaikka palkkatukea ei sairauspäiväraha kautena voi nostaa.

Työllistymissuunnitelman laatiminen aloitetaan jo haastattelun yhteydessä kerättävillä perustiedoilla koulutuksesta ja työhistoriasta. Tavoitesuunnitelma kyseiselle tukijaksolle laaditaan työsuhteesta sovittaessa tai heti työsuhteen/valmennuksen alussa. Muutaman työskentelyviikon tai –kuukauden jälkeen varsinainen työllistymissuunnittelu pääsee käyntiin, kun henkilön osaamisalueita on pystytty kartoittamaan ja mm. terveydentilasta on jonkinlaista yleistä käsitystä. Työllistymissuunnitelmaan kirjattuja tavoitteita seurataan työsuhteen aikana mm. kannustamalla työnhakuun suunnitelman mukaisesti. Jos työllistetty palaa työttömäksi työnhakijaksi TE-toimistoon, toimitetaan laadittu toimintasuunnitelma TE-toimistoon erikseen nimetylle virkailijalle (työnhakijan luvalla).

Kaikille työssäoppimispaikoissa oleville yhteisiä koulutuksia ovat työnhakukurssit ja erilaisia työelämänvalmiuksia parantavat koulutuspäivät. Työkokeilussa olevat pääsevät osallistumaan kaikkiin niihin koulutuksiin, jotka ovat kyseisenä aikana tarjolla.

Kotiaavussa työskenteleville työntekijöille tarjotaan ammatillinen peruskoulutuspaketti, joka pitää sisällään puhtaanapidon ja tekstiilihuollon perusteita, ruokahuollon perusteita sekä elämäntilanteen ja työelämävalmiuksien monipuolista kehittämistä.

Iltapäiväkerho-ohjaajina työskenteleville on tarjolla oppilaitosten kanssa yhteistyössä järjestettävä koulunkäynnin ja aamu- ja iltapäiväkerho-ohjaajan ammattitutkinto, joka on suoritettavissa työn ohella monimuoto-opiskeluna. Työnantaja tukee opiskelua mm. joustavilla työaikajärjestelyillä ja opiskeluun liittyvien tehtävien osittaisella suorittamismahdollisuudella työaikana.

Työnohjausta ja työpaikkavalmennusta käytetään yksilöllisen tarpeen mukaisesti. Työnohjaukseen ja työpaikkavalmennukseen osallistuvat työelämäneuvojat sekä iltapäiväkerhoissa lisäksi iltapäivätoiminnan päällikkö sekä vastaavat kerho-ohjaajat. Työelämävalmennukseen liittyvät suunnitelmat ja ohjauksen tekee työelämäneuvoja.

C. ETEENPÄIN OHJAUS AVOIMILLE TYÖMARKKINOILLE

Eteenpäin ohjaukseen on hankkeessa tarkoitus panostaa lisäresursseja, jos se on rahoituksellisesti mahdollista. Pitkään työttömänä olleet ihmiset eivät ole välttämättä niitä, joita työnantajat ensimmäiseksi kyselevät töihin, vaan työllistymiseen tarvitaan usein apua. Varsinais-Suomen Martoilla on vanhana järjestönä hyvä maine, jota pyritään nyt hyödyntämään yritys yhteistyön tiivistämisessä. Yritysyhteistyöhön tarvitaan toimiva suunnitelma, jota viimeistellään Fyyran tarjoamassa hankekoulutuksessa ja varsinaisena lisäresurssina tarvitaan työaikaa. Nykyisellä asiakasmäärällä ja asiakkaiden valmennusprosessien vaatiman työn yhteydessä ei ole mahdollisuuksia laajentaa yritys yhteistyökuvioita ilman nyt haettavaa lisätyöaikaa.

Lisätyöaika (25% koko työajasta) on tarkoitus käyttää henkilökohtaisiin kontaktointeihin hoiva-alan ja palvelualan yritysten kanssa. Fyyran ja Turun TE-toimiston Työnantajapalveluiden kanssa on kokeiltu muutamaa rekrytointitilaisuutta, joihin on kutsuttu hoiva-alan yrittäjiä. Samoin Marttojen Työavain -hanke on järjestänyt muutaman vastaavan tilaisuuden itse. Kokemuksena tilaisuuksista on se, että kiinnostuneita hoiva-alan yrittäjiä on paljon, mutta ongelmana on saada heidät paikalle tilaisuuksiin. Yhtenä merkittävänä syynä poisjäänteihin on todennäköisesti työnantajien erittäin kiireinen aikataulu.

Lähestymällä työnantajia henkilökohtaisesti ja sopimalla tapaamisajan työpaikalle saadaan tapaaminen sopimaan paremmin työnantajan aikatauluun ja alustavat tulokset ovat olleet positiivisia yhteistyön käynnistämiseksi. Työaikaa kuluu yksilötapaamisissa työnantajaa kohden huomattavasti enemmän kuin yhteisissä rekrytointitilaisuuksissa, mutta toiminta palvelee työnantajaa paljon paremmin ja siten myös hankkeen tavoitetta saada asiakas työllistymään.

Aikaisempaan yhteistyömuotoon jatkuu monivuotinen yhteistyö Turun ja Kaarinan kaupunkien iltapäivätoiminnan kanssa, jonne jatkuvasti sijoittuu uusia ohjaajia määräaikaan ja vakinaisiin työsuhteisiin. Marttojen jakson aikanasuoritettava alan tutkinto edesauttaa työllistymistä, sillä soveltuva tutkinto on välttämätön vakinaiseen työsuhteeseen pääsemiseen.

Turun kaupungin sosiaali- ja terveystoimessa on jatkuva sijaisten tarve, jonne otetaan Martoilla työskennelleitä mielellään ilman ammattitutkintoakin. Jokainen alan tutkinnon omaava, alalle soveltuva henkilö työllistyy pysyvästi alan työpaikkoihin.

POLKU-yhteistyön kautta kehitetään yhteistyötä erityisesti eteenpäin ohjauksen osalta muiden hankkeiden kanssa. Monipalvelukeskus Tsemppin kanssa on sovittu asiakkaan systemaattisesta edelleen ohjaamisesta Tsemppiin, jos marttojen hanke ei tarjoa asiakkaan kaipaamaa asiantuntemusta vaikkapa teollisuuden työntekijöiden kohdalla.

Tavoitteet eteenpäin ohjaukselle ja hankkeen vaikutusten seuranta

Hankkeen selkeänä tavoitteena on uuden työpaikan löytäminen joko suoraan tai lisäkoulutuksen kautta.

Lisärahoituksen kohdistuessa työnantajayhteistyöhön hanke tekee 30-40 yrityskäyntiä vuoden 2013 aikana.

Marttojen hankkeen tavoitteena on, että 50 % työllistämisen/valmennusjakson päättäneistä on työssä tai koulutuksessa kuuden kuukauden sisällä jakson päättymisestä.

Hankkeen vaikutuksia seurataan puolivuositain säännöllisin kirjallisin kyselyin, joista kootaan yhteenvedot ohjausryhmän ja työhallinnon käyttöön.

3. TYÖVAIHEET JA AIKATAULU

Hankkeen aikataulu v. 2013

- Avainjakson järjestäminen keväisin ja syksyisin
- uusien työssäoppijoiden valinta ja koulutus
- työelämäneuvojan antama henkilökohtainen ohjaus
- urasuunnitelmien laatiminen työntekijöiden kanssa
- työelämäneuvojan työpaikkakäynnit
- TOPPIS-koulutuksen jatkuminen
- koulutus- ja toimintamallin kehittäminen

- toiminnan valvonta ja seuranta
- ohjausryhmätyöskentely
- projektin raportointi

4. TOIMINTAYMPÄRISTÖ

Turun kaupunkiseutu
 Varsinais-Suomen ELY-keskus
 Varsinais-Suomen TE-toimisto
 Turun työvoiman palvelukeskus
 Turun kaupunki ja Kaarinan kaupunki
 Salon Seudun Aikuisopisto
 Turun Kristillinen Opisto
 Turun AKK ja Faktia
 Muut työllistymistä edistävät projektit ja hankkeet, erityisesti
 POLKU-yhteistyö TST ry:n, Omakotiliiton, MLL ry:n, SPR:n Konttti-
 hankkeen ja Monipalvelupiste Tsemppin kanssa
 Alueella toimivat muut järjestöt

5. PROJEKTIN HENKILÖRESURSSIT JA ORGANISAATIO

Henkilöressit

Toteuttaja	Varsinais-Suomen Martat ry
Projektinjohto	Toiminnanjohtaja Sanna Voutilainen, FM
Projektipäällikkö	Teija Leppämäki, FM, urasuunnittelijan koulutus projektin hallinnointi ja suunnittelu: tilitykset, raportointi, rahoitushakemukset, asiakkaan palveluohjaus, työelämäkoulutukset, muiden koulutusten suunnittelu ja toteutus, yhteistyö muiden tahojen kanssa
Työelämäneuvoja	Marketta Markkanen, sosiaalikasvattaja Avainjakson suunnittelu ja toteutus, asiakkaan palveluohjaus, työllistymissuunnittelu, työntekijöiden koulutuksen ja kehittymisen ohjaus, koulutuspäivien toteutus, työnantajayhteistyö

Työelämäneuvoja	Mervi Rannikko, FM, elämäntaidonvalmentaja asiakkaan palveluohjaus, työllistymissuunnittelu, työntekijöiden koulutuksen ja kehittymisen ohjaus, koulutuspäivien suunnittelu ja toteutus, työnantajayhteistyö
Vastaavat ohjaajat	ohjaustunteja 3-4 vastaavalle ohjaajalle asiakkaiden sitouttaminen työelämään, työtehtävien räätälöinti asiakkaille, työpaikkaohjaus, osaamisen arviointi, työelämän pelisääntöjen jatkuva kertaus ja valvonta

Ohjausryhmä

Rahoittajan edustus/ ELY-keskus, TE-toimistot
Turun kaupunki
Varsinais-Suomen Martat ry
Salon Seudun Aikuisopisto/Turun Kristillinen Opisto
Muut oppilaitokset
Yhteistyöjärjestöjen edustus

6. PROJEKTIHENKILÖSTÖN TOIMENKUVAT

Liite 6. Toimenkuvat

Projektin käytännön toteuttamisesta vastaa projektipäällikkö, jonka tehtäviin kuuluu projektin hallinnointi, suunnittelu ja toteutus, projektin seuranta ja raportointi, yhteistyö eri tahojen kanssa sekä toimintamenetelmien ja –mallien kehittäminen. Hän myös vastaa koulutusohjelmista sekä projektitilityksistä ELY-keskukselle.

Palveluohjaustilanteisiin (työpaikkahaastattelut) osallistuu aina kaksi työntekijää yhdessä, joko projektipäällikkö, iltapäivätoiminnan päällikkö tai työelämäneuvoja.

Työelämäneuvojen tehtäviin kuuluu työllistymissuunnittelu eri työvaiheineen, työntekijöiden ohjaus ja valmennus sekä erilaisten koulutuspäivien suunnittelu ja toteutus. Ohjaustunteja saavat vastaavat kerho-ohjaajat tekevät pitkäaikaistyöttömien työnohjausta omissa kerhoissaan.

Työnantajayhteistyötä kehitetään lisäresurssien mukaisesti erityisesti panostamalla työnantajien yksilötapaamisiin. Yksilötapaamisia on vuonna 2012 kokeiltu pienimuotoisesti, ja kaikki työnantajat, joihin on oltu yhteydessä, ovat olleet kiinnostuneita tapaamaan henkilökohtaisesti. Työnantajatapaamisia tekevät kaikki hankkeen työntekijät.

Projektin kirjanpito ja palkanlaskenta suoritetaan Varsinais-Suomen Martat ry:n kautta.

7. PROJEKTIHENKILÖSTÖN KOULUTUS

- **Työnohjaukset 7x vuodessa**
- **Henkilöstön omat koulutukset**

Perustelut koulutustarpeelle

Pitkäaikaistyöttömien ongelmat ovat usein monimuotoisia, ja elämäntarinat raskaita. Jatkuva elämän nurjien puolien käsittely omassa työssään koetaan joskus ahdistavaksi, ja siksi onkin herännyt tarve projektihenkilöstön työnohjaukselle tai ns. sparraukselle. Hankalia asioita käsitellään työyhteisönkin voimin, mutta monien vuosien ohjaustyöskentelyn jälkeen omaa jaksamista olisi hyvä kehittää myös alan ammattilaisen kanssa esimerkiksi viidellä ryhmätapaamisella vuoden aikana.

Henkilöstön omat koulutukset tukevat ammattitaidon kehittymistä ja uusien toimintatapojen käyttöönottoa. Koulutuspäivät ja erilaiset esimiestilanteet pitkään työttömänä olleiden kanssa ovat usein haastavia ja erityisosaamista vaativia. Samoin erilaisten mielenterveysongelmien ja päihdeongelmien tunnistamiset vaativat erityisosaamista, jota koulutuksella voidaan parantaa. Samoin työelämän muutoksissa on oltava ajan tasalla, jotta työnhakijalle annettu työelämäkoulutus on pätevää nykyisessä, nopeasti muuttuvassa yhteiskunnassa.

POLKU-yhteistyön puitteissa voidaan järjestää henkilöstölle koulutuksia yhteisistä aiheista esimerkiksi hankalan asiakkaan kohtaamisesta tai työkyvyn ylläpitoon liittyvistä asioista. Koulutusten kulut jaetaan osallistujien kesken.

8. MARTTOJEN TARJOAMAN KOULUTUKSEN LAATU JA TILAT

8.1. Koulutuksen laatu

- Jakson ohjaava ja valmentava koulutus annetaan pääasiassa hankkeen henkilökunnan puolesta. Hankkeen henkilöstöllä on korkeakoulututkintojen lisäksi mm. elämäntaidonvalmentajan ja urasuunnittelijan koulutukset.
- Kotipalvelun ammatillisten aineiden koulutuksesta vastaavat Varsinais-Suomen Marttojen kotitalousneuvojat
- Koulunkäynnin ja aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjauksen ammattitutkintoa opiskellaan Salon Seudun Aikuisopiston, Turun AKK:n ja Turun Kristillisen Opiston järjestämissä monimuotokoulutuksissa. Koulutuspaikkana on Turku.
- Hoiva-avustajatoiminnan kouluttajatahona on Turun AKK
- Muut koulutukset ostetaan eri järjestäjätahoilta, mm. paikallisilta oppilaitoksilta, SPR:ltä ja muilta järjestöiltä sekä muilta ammattitaitoisilta koulutuksen tuottajilta

8.2. Koulutustilat

- Varsinais-Suomen Martoilla on käytössään luento- ja koulutussali (max 40 hlöä), jossa on videotykki ym. kokoustekniset laitteet sekä työntekijöiden (työllistettyjen) opiskelu/työnhakukäyttöön varatut tietokoneet ja internet-yhteys
- Koulutuksen käytössä on opetuskeittiö, jossa on työskentelytilat 16 henkilölle. Keittiön yhteydessä on luentotila.

9. TYÖLLISTETTYJEN PALKKAUS

Varsinais-Suomen Martat ry noudattaa Neuvonta-alan työehtosopimusta.

Työllistettyjen työaika voi vaihdella työtehtävistä riippuen, mutta toimistotyöntekijän työaika on yleensä 25 tuntia/vk, jossa kuukausipalkka on 1.10.2011 alkaen 963,20 € + kuukausittaiset lomarahat 38,52 €. Vanhusavustajat, hoiva-avustajat, toimistosiistijät ja kerho-ohjaajat tekevät myös pääasiassa 25 tunnin työviikkoa, mutta palkka poikkeaa hieman toimistotyöntekijöistä, koska koko-aikaisen työajan tuntimäärät vaihtelevat hieman eri tehtävissä. Näiden henkilöiden palkka on 944,93 €/kk + lomaraha 37,80 €/kk.

10. KUSTANNUSERITTELY JA LASKENTAPERUSTEET

Kustannuserittely on erillisenä liitteenä (**Liite 1**). Yleiskustannusten jakoperusteet on määritelty yhdistyksen hallituksen toimesta, ja jakoperusteista on oma liitteensä (**Liite 7**).

Maksujakson pituudeksi toivotaan neljää kuukautta. Hanke tulee hakemaan avustuksen ennakkomaksua.

11. HANKKEEN TULOT JA MUU HAETTU RAHOITUS

Hankkeen kustannukset ovat korkeammat kuin rahoittajien myöntämä rahoitus johtuen mm. hankerahoituksen selkeästä jälkeenjääneisyydestä henkilöstön palkkojen kohdalla. Omarahoitusosuutta haetaan Turun kaupungilta työllisyysmäärärahana 19 087,50 €.

Varsinais-Suomen Martat ry:lle arvioidaan jäävän muun rahoituksen jälkeenkkin omarahoitusosuutta 13 450 €.

12. SEURANNAN JA ARVIOINNIN TOTEUTTAMINEN

Hanke seuraa vuoden aikana kuukausittain asiakasmäärien toteutumista sekä kaksi kertaa vuodessa asiakkaiden jatkosijoittumista työelämään asiakashaastatteluin.

Toiminnasta ja sen vaikutuksista pyydetään valmennusprosessin mukaisesti osallistujien arviointi sekä sijoituksen aikana yhteisissä arvioinneissa että sijoituksen päätyttyä erillisellä kyselyllä. Kyselystä kootaan yhteenvetoja ja tilannekatsauksia ohjausryhmän kokouksiin ja raportteihin.

Koulutuspalautetta pyydetään osasta järjestettäviä koulutuksia, ja näistä tehdään yhteenvedot.

Hankkeen työntekijät arvioivat omaa työtään ja kehitystään henkilökohtaisissa kehityskeskusteluissa vuosittain. Hankkeen yhteisillä kehittämispäivillä 3-4 kertaa vuodessa työntekijät mm. arvioivat hankkeen työkalujen toimivuutta ja päivittävät työtapoja.

Vuosittain arvioidaan saavutettuja tuloksia suhteessa tavoitteisiin. Samoin arvioidaan valmennusprosessin toimivuutta

kokonaisuutena ja pohditaan siihen mahdollisesti tarvittavia muutoksia ja kehittämistarpeita. Marttojen valmennusprosessi on ajan mukaan muuttuva prosessi, joka pyrkii vastaamaan asiakkaiden ja työhallinnon tarpeisiin optimaalisesti.