

**Tilaaaja**

Kiiinteistötoimiala, Kaupunkirakentaminen, toimitilojen rakennuttaminen  
Linnankatu 90 E  
20100 Turku

**Hanke**

Katedralskolanin liikuntasalirakennus

## Tarjouspyyntö, Rakennus-/pääurakka

**Viite** Kansallinen hankintailmoitus nro -

Pyydämme Teiltä otsikossa mainitusta urakasta urakkatarjousta oheisten tarjouspyyntöasiakirjojen mukaisesti. Urakan suoritusvelvollisuudet ja muut ehdot on esitetty liitteenä olevassa sopimusluonnoksessa sekä muissa tarjouspyyntö-asiakirjoissa.

### 1. Hankkeen yleiskuvaus

Katedralskolanin liikuntasalirakennus -hanke on suojellun rakennuksen peruskorjaus (SR). Rakennuksen kokonaisala on noin 475 m<sup>2</sup> ja kokonaistilavuus noin 3050 m<sup>3</sup>. Rakennusurakoitsija toimii kohteen pääurakoitsijana.

Urakan ajalliset tavoitteet välitavoitteineen on esitetty tarjouspyynnön liitteenä olevan sopimusluonnoksen kohdassa 7.

Päästäkseen mukaan hintavertailuun tulee urakoitsijan täyttää minimikriteerit:

*Lautakunnan päätöksen mukaisesti:*

*Valittavalla rakennus-/pääurakoitsijalla tulee olla omaan henkilökuntaan kuuluva täysipäiväinen vastaava työnjohtaja hankkeessa. Vastaavalla työnjohtajalla tulee olla vähintään 5 vuoden työkokemus työnjohtotehtävistä.*

*Työnjohtajalla tulee olla sijainen loma-aikoina ja mahdollisen sairausloman aikana.*

*Rakennusurakoitsijan tai konsernin johon urakoitsija kuuluu, toteutuneen kokonaisliikevaihdon tulee olla vähintään 3,5 miljoonaa euroa kolmen viimeisen vuoden keskiarvona.*

*Tarjoajien ja niiden taustakonsernien luottokelpoisuusluokituksen tulee olla Suomen Asiakastieto Oy:n Rating Alfa -suosituksen mukaan vähintään A tai vastaavan luottotietolaitoksen (ei pankin) lausunnon mukaan vähintään tätä vastaava.*

*Tarjoukseen on liitettävä Suomen Asiakastieto Oy:n Rating Alfa-yritysraportti tai muu luottotietolaitoksen (ei pankin) lausunto.*

*Pääurakoitsijalla tulee olla kokemusta suojellun rakennuksen peruskorjauksesta.*

*Tarjoajalla (pääurakoitsijalla) tulee olla referenssinä vähintään 400 brm<sup>2</sup> kokoisen suojellun rakennuksen peruskorjauksen rakennusurakka. Referenssi saa olla korkeintaan 10 vuotta vanha laskettuna urakan valmistumisesta. Referenssistä tulee olla tilaajan todistus/suositus onnistuneesta suorituksesta.*

*Hankkeen kieli on suomi ja urakoitsijan tulee käyttää suomen kieltä rakennuttajan kanssa.*

*Tarjoajalla tulee olla voimassa oleva toiminnan vastuuvakuutus joka on riittävä hankinnan laajuuteen ja riskeihin nähden, kuitenkin vähintään 500.000,00 euroa/vahinko, ja joka kattaa tilaajalle, tämän omaisuudelle ja kolmannelle osapuolelle aiheutuneet vahingot. Tarjoukseen on liitettävä vakuutusyhtiön todistus toiminnan vastuuvakuutuksen olemassaolosta ja maksetuista vakuutusmaksuista.*

*Tarjouksen yhteydessä tulee toimittaa todistus tilaajavastuulain 1233/2006 mukaisten yhteiskuntavelvoitteiden täyttämistä sekä todistus työterveyshuollon järjestämisestä.*

*Edellä esitettyjen todistusten ja selvitysten lisäksi on urakoitsijan toimitettava myös:*

*- selvitys tai riittävä vakuutus siitä, ettei urakoitsijaa työmaalla edusta tai sen johto- ja hallintotehtävissä muutoin toimi liiketoimintakiellossa oleva henkilö*

*- selvitys siitä miten urakoitsija on huomionut viimeksi kuluneen vuoden osalta seuraavien ryhmien työllistämisen: pitkäaikaistyöttömät, nuoret työttömät, vammaiset, maahanmuuttajat, kesätyöntekijät, oppisopimuskoulutettavat, harjoittelijat.*

*Tarjoajan tulee sitoutua sopimuskauden aikana selvittämään yhteistyössä Turun kaupungin Työllistämispalveluyksikön kanssa mahdollisuutta työllistää em. ryhmään kuuluvia henkilöitä.*

**Todistukset ja selvitykset on toimitettava suomenkielisinä.**

## **2. Hankkeen toteutusmuoto**

Hanke toteutetaan tilaajan teettämien suunnitelmien mukaan jaettuna urakkana, jossa urakoitsijat ovat suorassa sopimussuhteessa tilaajaan. Rakennustekniikan urakoitsija on pääurakoitsija, joka vastaa työmaan johtovelvollisuuksista ja koordinoi rakentamista alistamissopimuksilla.

### 3. Tarjouksen laadinta

Tarjouksen tulee olla tarjouspyyntöasiakirjojen mukainen. Tarjoukseen ei saa liittää ehtoja ja siihen on liitettävä pyydetyt erittelyt ja asiakirjat. Tarjous tulee antaa tilaajan tarjouslomakkeella.

Tilaaaja ei ota huomioon vaihtoehtotarjouksia.

Tarjous tulee jättää viimeistään **XX. tammikuuta 2019 klo 12:00** mennessä. Tarjouksen tulee olla sitovana voimassa, kunnes sopimus on syntynyt jonkun tarjouksen tehneen kanssa työn suorittamisesta kuitenkin enintään kolmen kuukauden ajan tarjouspyyntökirjeessä määrätystä tarjouksen jättöpäivästä lukien.

Tilaaaja edellyttää, että urakoitsija on tutustunut rakennuspaikkaan ennen tarjouksen antamista.

### 4. Tarjousten käsittely

Tarjoukset avataan avaustilaisuudessa tarjousajan päättymisen jälkeen. Tarjouksen tekijät eivät osallistu avaustilaisuuteen.

Tilaaaja käsittelee, hyväksyy tai voi hylätä tarjouksen hankintalaissa esitetyin perustein. Asiakirjojen julkisuudesta annetun lain perusteella tarjoukset ovat päätöksen jälkeen pääsääntöisesti julkisia. Tämän vuoksi tarjouksen antajan tulee erikseen tarjouksessaan mainita miltä osin tarjous mahdollisesti sisältää liikesalaisuuksia. Hintatiedot ovat kuitenkin aina julkisia. Valitun urakoitsijan kanssa tehdään liitteen sopimusluonnoksen mukainen sopimus. Tilaaaja valitsee hyväksyttävistä tarjouksista hinnaltaan halvimman.

### 5. Tarjouspyyntöasiakirjat

Tarjouspyyntöasiakirjaluetelo on esitetty tämän tarjouspyyntökirjeen lopussa. Tarjouspyyntöasiakirjat luovutetaan tarjoajalle sähköisesti.

Mikäli asiakirjoissa esiintyy epäselvyyksiä, niistä tulee kirjallisesti ilmoittaa tilaajalle viimeistään 10 työpäivää ennen laskenta-ajan päättymistä. Lisäselvitykset toimitetaan kirjallisesti kaikille urakkalaskentaan osallistuville urakoitsijoille. Muita kuin kirjallisia lisätietoja ei katsota tilaajaa sitoviksi.

### 6. Tarjouksen antaminen

Tarjous jätetään sähköisesti Haahtela PRIS -järjestelmän tarjouspyynnön noutonäkymän lopussa olevaan kohtaan Tarjouksen jättö. Tarjous annetaan yhtenä tai useampana liitetiedostona, joiden lisäksi tarjouksen antaja ilmoittaa myös nimensä ja yrityksensä tiedot sekä halutessaan kommentin/viestin tarjouspyynnön lähettäjälle. Lähetä -valinnalla tarjous lisätietoineen toimitetaan tarjouspyynnön lähettäjälle,

joka saa tiedon jätetystä tarjouksesta. Tarjoukset ovat avattavissa vasta tarjousajan umpeuduttua.

## 7. Yhteystiedot

Tarjouspyyntöön liittyviä lisätietoja antaa:

Projektipäällikkö

Jouni Anttila

040 197 0448

[jouni.anttila@turku.fi](mailto:jouni.anttila@turku.fi)

Kohdetta esittelee Projektipäällikkö Jouni Anttila seuraavina ajankohtina:

-  
-

Kokoontuminen koulun pihalla.

Ystävällisin terveisin

Kaupunkiympäristötoimiala

Kimmo Suonpää

Kaupunkirakentamisjohtaja

## Tarjouspyyntöasiakirjat:

### Kaupalliset asiakirjat

01 Tarjouspyyntö .....	29.11.2018
02 Tarjouslomake .....	29.11.2018
03 Yksikköhintaluettelo .....	29.11.2018
04 Urakkasopimusluonnos .....	29.11.2018
05 Urakan sisältö .....	29.11.2018
06 Rakentamisen johtaminen .....	29.11.2018
07 Turvallisuusasiakirja .....	29.11.2018

### Tekniset asiakirjat

08 Työkohtaiset laatuvaatimukset ja selostukset .....	29.11.2018
09 Arkkitehtisuunnitelmat piirustusluettelon mukaisesti .....	29.11.2018
10 Rakennesuunnitelmat piirustusluettelon mukaisesti .....	29.11.2018
11 LVIA-suunnitelmat piirustusluettelon mukaisesti .....	29.11.2018
12 Sähkösuunnitelmat piirustusluettelon mukaisesti .....	29.11.2018