

TURUN KAUPUNGIN VAPAA-AIKATOIMIALAN JA TURUN SUURTORIN KESKIAIKA RY:N VÄLINEN SOPIMUS

1. Sopijapuolet

Turun kaupungin vapaa-aikatoimiala (jäljempänä Kaupunki)
Y-tunnus: 0204819-8
Osoite: PL 248, 20101 Turku
Yhteyshenkilö: Kulttuurisihteeri, Mette Karlsson
Puhelinnumero: 040 579 2770
S-posti: mette.karlsson@turku.fi

Turun Suurtorin keskiaika ry (jäljempänä Yhdistys)
Y-tunnus: 2352292-8
Yhteyshenkilö: Suvi Kotilainen
Puhelinnumero: 040 132 9992
S-posti: suvi@keskiaikaisetmarkkinat.fi

Kaupungilla tarkoitetaan tässä sopimuksessa Turun kaupungin vapaa-aikatoimialaa sekä sen alaista Museokeskusta yhdessä. Turun vapaa-aikatoimialalla (jäljempänä Vapaa-aikatoimiala) ja Turun museokeskuksella (jäljempänä Museokeskus) tarkoitetaan kumpaakin erikseen.

Yhteyshenkilöiden tehtävänä on seurata ja valvoa sopimuksen toteutumista ja tiedottaa siitä oman organisaationsa sisällä ja toiselle sopijapuolelle. Yhteyshenkilön vaihtumisesta on heti ilmoitettava toisen sopijapuolen yhteyshenkilölle kirjallisesti.

Sopimukseen liittyvät ilmoitukset on tehtävä kirjallisesti toisen sopijapuolen yhteyshenkilölle.

2. Sopimuksen tausta ja tarkoitus

Tällä sopimuksella osapuolet sopivat Turun Keskiaikaiset markkinat -nimisen tapahtuman (jäljempänä Keskiaikamarkkinat) sekä Vanhan Suurtorin Joulumarkkinat -nimisen tapahtuman (jäljempänä Joulumarkkinat) (molempiin tapahtumiin yhdessä viitataan tässä sopimuksessa myöhemmin termillä Tapahtumat) järjestämisestä Vanhalla Suurtorilla ja Brinkkalan sisäpihalla (jäljempänä Tapahtumapaikka) Yhdistyksen tuottamana vuosina 2016–2018. Sopimuksen tarkoituksena on, että Yhdistys jatkaa Tapahtumien järjestämistä ja kehittämistä tässä sopimuksessa määritellyllä ja tapahtumien teemaan sopivalla tavalla.

Tapahtumien käytännön toteutus sekä talous ovat kokonaisuudessaan Yhdistyksen vastuulla. Yhdistys toimii ja tekee päätöksiä itsenäisenä toimijana, hakee ulkopuolista rahoitusta ja solmii omat yhteistyösopimuksensa. Kaupunki tukee Yhdistystä sekä rahallisesti että tarjoamalla vetovastuussa olevalle yhdistykselle veloituksetta mm. tiloja, rekvisiittaa ja lavasteita tämän sopimuksen ja sen liitteiden mukaisesti.

3. Avustuksen maksaminen ja raportointi

Sopijapuolet toteavat, että kulttuurilautakunnan vuoden 2016 talousarvioon ja vuosien 2017 ja 2018 taloussuunnitelmaan sisältyy 108 000 euron suuruinen määräraha Yhdistykselle myönnettävää toiminta-avustusta.

Kulttuurilautakunta myöntää edellä mainitun avustuksen vuodelle 2016 ja vähintään samantasoisena avustuksen sopimuskauden ajaksi myös vuosille 2017 ja 2018 edellyttäen, että avustuksille määrätty kulttuurilautakunnan kokonaismääräraha säilyy

samansuuruisena ja sisältyy kaupunginvaltuuston hyväksymään kulttuurilautakunnan talousarvioon.

Yhdistyksen on joka vuosi toimitettava erikseen seuraavan vuoden toimintasuunnitelma ja talousarvio kulttuurilautakunnalle avustuksen anomista varten Kaupungin ilmoittaman aikataulun mukaan.

Avustuksen myöntämisessä ja käytännön valvonnassa noudatetaan kaupunginhallituksen hyväksymiä avustuksia koskevia yleisohjeita (Kh 21.12.1998 § 1380) sekä kulttuurilautakunnan hyväksymiä lautakuntakohtaisia ohjeita (Kultlk.16.9.2015 § 123).

4. Sopimuksen voimassaolo

Tämä sopimus on voimassa 1.1.2016 - 31.12.2018.

Määräaikaisena sopimus päättyy määräajan päätyttyä ilman irtisanomista. Tavoitteena on kuitenkin jatkaa Yhdistyksen ja Kaupungin yhteistyötä Tapahtumien järjestämisessä myös vuosina 2019–2021.

Mikäli sopimus Yhdistyksen kanssa päättyy eikä jatkosopimusta tehdä, siirtyy Tapahtumien järjestäminen takaisin Kaupungille. Sopimuskauden päätyttyä Kaupunki voi luovuttaa oikeuden järjestää Tapahtumat edelleen jollekin kolmannelle osapuolelle.

5. Osapuolten yhteistyö

Kaupungilla on Yhdistyksen hallituksessa kaksi paikkaa (1 varsinainen jäsen ja 1 varajäsen), jotka tällä sopimuskaudella kuuluvat Museokeskuksen asiakaspalvelusta vastaavalle intendentille (varsinainen jäsen) ja Museokeskuksen pedagogiikka- ja tapahtumatoiminnasta vastaavalle intendentille (varajäsen).

Yhdistys järjestää säännöllisesti Tapahtumien tuotantopalavereja, joihin Kaupungin nimeämä edustaja tai edustajat osallistuvat tällä sopimuskaudella.

Yhteistoiminnalla tavoitellaan monipuolista ja uusia yleisöjä saavuttavaa kulttuuritarjontaa. Toiminta on kulttuurilautakunnan ohjelman ja kaupungin sekä lautakunnan arvojen mukaista.

6. Kaupungin oikeudet, vastuut ja velvollisuudet

Tapahtuman järjestämiseen liittyvät tiedot ja asiakirjat

Kaupunki lainaa Yhdistykselle Tapahtumien järjestämiseen liittyviä tietoja ja asiakirjoja menneiltä vuosilta, kuten karttuneet kontaktit, ohjeet, talousarviot, raportit ja suunnitelmat pois lukien salassa pidettävä aineisto, kuten työsopimukset. Kaupunki neuvoo ja avustaa tapahtuman järjestämiseen liittyvissä kysymyksissä ja ongelmatilanteissa aikaisemmista vuosista saadun kokemuksen perusteella.

Kaupunki antaa veloituksetta Yhdistyksen käyttöön:

- tarkoituksenmukaisia, Tapahtumien järjestämiseen liittyviä tiloja Tapahtumapaikan välittömästä läheisyydestä.
- Kaupungin tulee tehdä Yhdistykselle varmistus Tapahtumien käyttöön tarjottavista tiloista viimeistään 6 kk (poikkeuksena väliaikaisen puvuston ja tarpeiston tilat) ennen Tapahtumia. Tiloista tehdään Museokeskuksen ja Yhdistyksen välille erillinen alivuokrasopimus, jossa määritellään tilat sekä tilojen käyttöön liittyvät ehdot. Sopimus tarjottavista tiloista tehdään vuodeksi kerrallaan.

Lisäksi Kaupunki antaa veloituksetta Yhdistyksen käyttöön:

- Tapahtuman ajaksi Kaupungin omistamat myyntikojut, teltat, lavasteet ja rekvisiitan (Liite 1). Yhdistyksellä ei ole oikeutta ilman erillistä sopimusta muokata tai muuttaa Kaupungin omistamaa lavastusta ja rekvisiittaa lukuun ottamatta Liitteen 1 kohtia 10–12 ja 21.
- Tapahtuma-ajaksi Tapahtumapaikan olemassa olevan tapahtumatekniikan ja sähköjohdot, joiden käytöstä sovitaan erikseen Vapaa-aikatoimialan vuokraussihteerin kanssa. Yhdistys vastaa näistä aiheutuvista kuluista.

Henkilökunta

- Museokeskuksen Vanhan Suurtorin vahtimestarit auttavat normaaliasiakaspalvelussa Tapahtumien aikana oman työaikansa puitteissa. Lisäksi Museokeskuksen pedagogiikka- ja tapahtumayksikön henkilökunta voi osallistua Tapahtumiin liittyvään yhteistyöhön oman työaikansa puitteissa.

Yhdistyksen hallintaan siirrettävä omaisuus

Kaupunki siirtää Yhdistyksen hallintaan kaikki Keskiaikamarkkinoiden tuotannossa käytettävät puvut (Liite 2) ja puvuston materiaalit, koneet ja työskentelyvälineet (Liite 3).

Kaupungilla on oikeus lainata omaan käyttöönsä korvauksetta Yhdistykselle siirtyneitä pukuja, mutta lainauksista on sovittava tapauskohtaisesti Yhdistyksen kanssa. Yhdistyksellä ei ole velvollisuutta luovuttaa pukuja lainaan, mikäli lainaus vaikeuttaisi Keskiaikamarkkinoiden esityksiä, harjoituksia tai valmisteluja. Kaupungilla ei ole oikeutta luovuttaa tai vuokrata pukuja edelleen. Kaupunki on velvollinen huolehtimaan puvuista lainauksen aikana ja velvollinen korvaamaan aiheuttamansa vahingot.

Yhdistyksellä on oikeus sopimuskaudella käyttää, muokata ja vuokrata pukuja eteenpäin ja käyttää työvälineitä haluamallaan tavalla. Pukujen vuokraamiskäytännöistä sovitaan kirjallisesti erikseen.

Yhdistys vastaa pukujen ja muiden sille luovutettujen materiaalien ja työvälineiden säilymisestä lukuun ottamatta normaalia kulumista.

Sopimuskauden aikana Kaupunki ei ole vastuussa ko. omaisuudesta eikä sillä ole oikeutta määrätä omaisuuden käytöstä. Mikäli Yhdistys lopettaa Keskiaikamarkkinoiden järjestämisen, palautuvat puvusto, työskentelyvälineet ja koneet takaisin Kaupungin hallintaan. (Liitteet 2 ja 3).

Kaupunki siirtää yhdistyksen hallintaan Keskiaikaisilla markkinoilla käytettävät myyntikojut, lavasteet ja rekvisiitan erillisellä sopimuksella (Liite 4). Yhdistyksellä on oikeus sopimuskaudella vuokrata myyntikojuja, lavasteita ja rekvisiittaa yrityksille, yhteisöille ja yksityisille henkilöille. Mikäli Yhdistys lopettaa Tapahtumien järjestämisen ja varsinaisen yhteistyösopimus purkautuu kesken sopimuskauden, purkautuu myös Yhdistyksen vuokrausoikeus kojuihin, lavasteisiin ja rekvisiittaan.

Kaupungilla on oikeus lainata omaan käyttöönsä korvauksetta Yhdistyksen hallintaan siirtyneitä myyntikojuja, telttoja, lavasteita ja rekvisiittaa, mutta lainauksista on sovittava tapauskohtaisesti Yhdistyksen kanssa. Yhdistyksellä ei ole velvollisuutta luovuttaa myyntikojuja, telttoja, lavasteita ja rekvisiittaa lainaan, mikäli lainaus vaikeuttaisi Tapahtumien esityksiä, harjoituksia tai valmisteluja. Kaupungilla ei ole oikeutta luovuttaa tai vuokrata myyntikojuja, telttoja, lavasteita ja rekvisiittaa edelleen. Kaupunki on velvollinen huolehtimaan myyntikojuista, teltoista, lavasteista ja rekvisiitasta lainauksen aikana ja velvollinen korvaamaan aiheuttamansa vahingot.

Markkinointi

- Tapahtumat saavat näkyvyyttä Kaupungin nettisivuilla. Mahdollisesta muusta markkinointiyhteistyöstä sovitaan erikseen.
- Yhdistys saa käyttöoikeuden Tapahtumien visuaaliseen ilmeeseen ja logoon.
- Yhdistys saa oikeuden käyttää Kaupungin omistamia valokuvia vuosien 2007 - 2010 Tapahtumista Tapahtumien markkinointiin

- Yhdistyksellä on oikeus ottaa värikopioita ja väritulosteita Kaupungin osoittamalla värikopiokoneella tämän sopimuskauden aikana. Yhdistykselle annetaan oma tunnusluku kopiokoneen käyttöä varten. Yhdistys maksaa kopioista omakustannehinnan voimassaolevan sopimuksen mukaan.
- Yhdistyksellä on lisäksi oikeus käyttää Vapaa-aikatoimialan omistamaa paperileikkuria, joka sijaitsee Museokeskuksen tiloissa.
- Yhdistyksen tulee liittää Kaupungin logot kaikkeen Tapahtumien viestintä- ja markkinointimateriaaliin. Kaupungin logojen tulee olla kaikessa materiaalissa eri asemassa kuin Yhdistyksen tai Tapahtumien muiden yhteistyökumppaneiden tunnusten (esimerkiksi suurempia tai näkyvämällä paikalla). Kaupungin logojen käyttöoikeutta ei saa siirtää kolmansille osapuolille ilman erillistä sopimusta.

7. Yhdistyksen oikeudet, vastuut ja velvollisuudet

Yhdistyksen yleiset velvollisuudet

Yhdistys sitoutuu noudattamaan sen sääntöihin kirjattua tarkoitusta ja Tapahtumien tavoitetta, jotka ovat tämän sopimuksen ehdoton edellytys.

Yhdistys ei saa myydä tai luovuttaa Tapahtumien järjestämisoikeutta kolmannelle osapuolelle.

Yhdistyksellä on oikeus solmia yhteistyösopimuksia Tapahtumien nimissä kolmansien osapuolien kanssa tämän sopimuskauden aikana. Kolmansilla osapuolilla on oikeus käyttää Tapahtumien nimeä ja logoa omassa viestinnässään ja markkinoinnissaan Yhdistyksen kanssa sovitulla tavalla. Kolmansilla osapuolilla on oikeus kertoa omassa viestinnässä ja markkinoissaan olevansa Tapahtumien yhteistyökumppani.

Keskiaikamarkkinoiden ja Joulumarkkinoiden tuotanto

Yhdistys

- vastaa lakien, asetusten ja määräysten vaatimien turvallisuussuunnitelmien, lupien ja vakuutusten laatimisesta ja hankkimisesta sekä niistä aiheutuvista kustannuksista. Yhdistys on velvollinen vakuuttamaan hallussaan olevan kolmansien osapuolien omaisuuden.
- vastaa siitä, että se omistaa tai on hankkinut kaikki tarvittavat tekijänoikeudet taikka muut tekijänoikeuslaissa (8.7.1961/404) tai muussa laissa säädetyt immateriaalioikeudet Tapahtuman esityksiin. Yhdistys vastaa siitä, ettei Tapahtumaan kohdistuvista immateriaalioikeuksista koskevista vaatimuksista tai velvoitteista aiheudu Kaupungille oikeudenkäyntikuluja eikä vahingonkorvaus- tai muita kolmannelle osapuolelle maksettavia kustannuksia tai muita vastuita kolmatta osapuolta kohtaan. Mikäli sopijapuolet toteavat tai tuomioistuimen päätöksellä todetaan, että sopimuksen mukainen toiminta loukkaa kolmannen osapuolen immateriaalioikeuksia, Yhdistys hankkii kustannuksellaan tämän sopimuksen edellyttämät oikeudet. Jos tämä ei ole mahdollista, Kaupungilla on oikeus purkaa sopimus.
- järjestää Tapahtumiin tarvittavan henkilökunnan ja vastaa siitä aiheutuvista työnantajavelvoitteista ja kustannuksista. Henkilökunta ei ole työsuhteessa Kaupunkiin.

Keskiaikamarkkinoiden ohjelma

Yhdistys:

- suunnittelee ja toteuttaa keskiajan teemaan sopivan vähintään nelipäiväiset Keskiaikamarkkinat sekä sen ohjelman ja markkinamyynnin
- järjestää säännöllisesti tuotantopalaveria sekä palautepalaverin Keskiaikamarkkinoiden jälkeen, joihin kutsuu myös Kaupungin edustajan tai edustajat
- on velvollinen raadittamaan Keskiaikamarkkinoilla myytävät tuotteet ja järjestämään raatiin keskiajan ja käsityöalan ammattilaisia. Yhdistys voi halutessaan kutsua raatiin asiantuntijoita Museokeskuksesta.

Joulumarkkinoiden ohjelma

Yhdistys

- Suunnittelee ja toteuttaa ohjelmalliset Joulumarkkinat neljänä viikonloppuna Vanhalle Suurtorille ja Brinkkalan sisäpihalle. Markkinapäivät ovat lauantai ja sunnuntai. Joulumarkkinoihin sisältyy koko perheen ohjelmaa jokaisena markkinapäivänä ja markkinamyynä. Markkinamyynä sisältää myyjähaun, paikoituksen, yhteydenpidon myyjiin, laskutuksen sekä raadituksen, mikäli Yhdistys näkee sen tarpeelliseksi.
- Pystyttää ja purkaa markkinat jokaisena tapahtumaviikonloppuna.
- Pitää markkinoiden perinteistä kiinni vanhanajan tunnelmaa ja perinteistä käsitöläisyyttä korostaen.

Tilat, tekniikka ja omaisuus

Yhdistys:

- tekee Kaupungin kanssa erillisen vuokrasopimuksen tilojen käytöstä ja sitoutuu noudattamaan Kaupungin antamia ohjeita ja määräyksiä Kaupungin tilojen käytöstä
- vastaa tarvitsemiensa tietokoneiden ja muiden toimistotarvikkeiden hankkimisesta
- vastaa kaikista Tapahtumiin liittyvistä kuljetuksista ja niistä aiheutuvista kustannuksista, kuten lavastuksen kuljetuttamisesta varastolta Tapahtumapaikalle
- vastaa Tapahtuma-alueen jätehuollosta, siivoamisesta ja jätteiden kuljetuksista sekä niistä aiheutuvista kustannuksista
- on velvollinen palauttamaan lainaamansa Kaupungin omaisuuden samassa kunnossa kuin lainaushetkellä lukuun ottamatta normaalia kulumista sekä huolehtii omaisuuden palauttamisesta varastoon
- on vastuussa Kaupungilta lainatun omaisuuden huolenpidosta ja havaittujen vaurioiden korjauksesta lukuun ottamatta normaalia kulumista
- Yhdistys saa käyttöönsä Tapahtumien tarvitseman Tapahtumapaikalla ole-massa olevan tekniikan ja sähköjohdot sekä vastaa näistä aiheutuvista kuluista.
- huolehtii Tapahtumien tarvitseman lavastuksen rakentamisesta ja purkamisesta sekä muista Tapahtumien pystytykseen ja purkuun liittyvistä tehtävistä

8. Yhdistyksen taiteellinen vapaus

Yhdistyksellä on taiteellinen vapaus Tapahtumien ohjelman suunnitteluun ja toteuttamiseen, kuitenkin noudattaen tässä sopimuksessa määritellyjä ehtoja ja Yhdistyksen omissa säännöissä määritellyä Yhdistyksen tarkoitusta. Kaupungilla ei ole oikeutta puuttua Yhdistyksen luovaan toimintaan.

9. Yhdistyksen toiminta- ja taloussuunnitelma

Tämän sopimuksen liitteenä on Yhdistyksen toimittama toiminta- ja taloussuunnitelma vuodelle 2016 (Liite 5) sekä palvelutuotekortti (Liite 6) koko sopimuskaudelle 2016–2018, jota tarkennetaan ja päivitetään vuosittain toiminta- ja taloussuunnitelmalla avustuksen anomisen yhteydessä.

Yhdistys sitoutuu noudattamaan em. toiminta- ja taloussuunnitelmaa ja on velvollinen oma-aloitteellisesti ilmoittamaan kaikista sellaisista sen tiedoissa olevista toimintaansa koskevista asioista, jotka voivat vaikeuttaa toiminta- ja taloussuunnitelman toteutumista.

10. Yhdistyksen kirjanpito ja tilinpäätös

Yhdistyksen tulee pitää tuloistaan ja menoistaan ajantasaista kirjanpitoa kirjanpitolain edellyttämällä tavalla.

Käytettyjen kirjanpitoilien tulee olla sellaisia, että niistä saa selkeän kuvan Yhdistyksen toiminnasta ja taloudesta.

Yhdistys on velvollinen toimittamaan kulttuurilautakunnalle edellisen vuoden tilinpäätöksen liitteineen huhtikuun loppuun mennessä.

Kaupungilla on oikeus tarkastaa Yhdistyksen kirjanpitoa siltä osin kuin se on tarpeen tämän sopimuksen ja Yhdistyksen toiminta- ja taloussuunnitelman noudattamisen toteuttamiseksi.

11. Sopimuksen purkaminen

Mikäli Yhdistys laiminlyö tämän sopimuksen tai sen liitteiden mukaisia velvoitteita olennaisesti, Kaupungilla on oikeus purkaa tämä sopimus. Kaupungilla on oikeus purkaa sopimus esimerkiksi siinä tapauksessa, Yhdistys ei ole noudattanut sen sääntöihin kirjattua tarkoitusta tai Tapahtumien tavoitetta taikka jos Kaupunki kohtien 9 tai 10 perusteella saamansa informaation perusteella toteaa, että Yhdistys ei pysty toteuttamaan kohdassa 9 tarkoitettua taloussuunnitelmaa.

Mikäli Kaupunki laiminlyö tämän sopimuksen tai sen liitteiden mukaisia velvoitteita olennaisesti tai, jos Kaupungin avustus on olennaisesti alhaisempi kuin kohdassa 3 on määritelty, Yhdistyksellä on oikeus purkaa tämä sopimus.

Jos sopimusrikkomus on korjattavissa, sopimuksen purkaminen edellyttää, ettei sopimusrikkomukseen syyllistynyt sopijapuoli ole korjannut sopimusrikkomustaan 30 päivässä toiselta osapuolelta kirjallisen huomautuksen saatuaan.

Sopimuksen purkaminen on tehtävä kirjallisesti.

Mikäli sopimus Yhdistyksen kanssa päättyy mistä tahansa syystä, siirtyy Tapahtumien järjestäminen takaisin Kaupungille ja kaikki tämän sopimuksen perusteella annetut edut ja hyödykkeet (kuten puvustus, mahdolliset käyttöoikeudet tavaramerkkeihin tms.) palautetaan Kaupungille. Kaupunki voi luovuttaa oikeuden Tapahtumien järjestämiseen edelleen jollekin kolmannelle osapuolelle.

Kaupungilla on käyttöoikeus tämän sopimuskauden aikana otettuihin Tapahtumien valokuviiin, mikäli Tapahtumat palautuvat Kaupungille.

12. Maksetun avustuksen takaisinperintä ja palautus

Jos sopimus puretaan tai irtisanotaan, Kaupungilla on oikeus periä Yhdistykseltä takaisin se määrä mahdollisesti jo maksetusta avustuksesta, joka kohdistuu sopimuksen päättymisen jälkeiseen aikaan.

Kaupungilla on oikeus määrätä päätöksellään avustuksen maksaminen lopetettavaksi sekä periä myös sopimuksen voimassaoloaikana maksettu avustus tai sen osa takaisin, jos

- Yhdistys ei ole noudattanut sen sääntöihin kirjattua tarkoitusta tai Tapahtumien tavoitetta
- Yhdistyksen toiminnasta on annettu virheellisiä tai harhaanjohtavia tietoja tai salattu tietoja taikka on kieltäydytty antamasta vaadittuja tietoja, asiakirjoja tai muuta aineistoa;
- avustus on käytetty eri tarkoitukseen kuin tämä sopimus tai avustuspäätös määrittää;
- Yhdistys on lopettanut avustuksen kohteena olevan toimintansa, supistanut tai muuttanut sitä olennaisesti taikka luovuttanut sen toiselle;
- Yhdistys on joutunut ulosottoimenpiteen kohteeksi, selvitystilaan, konkurssiin tai saneerausmenettelyn kohteeksi;

- lainsäädäntö edellyttää avustuksen takaisin perimistä; taikka
- Yhdistys menettelee muulla tämän kohdan seikkoihin rinnastettavalla tavalla.

Mikäli tarkoitus, johon avustus on myönnetty, on jäänyt toteutumatta tai meno on ollut myönnettyä avustusta pienempi, käyttämättä jäänyt avustus tai sen osa on palautettava.

13. Vahingonkorvaus

Sopijapuolella on oikeus saada vahingonkorvausta toisen osapuolen virheestä, laiminlyönnistä ja muusta sopimuksen mukaisen velvollisuuden täyttämättä jättämisestä aiheutuneesta välittömästä vahingosta, ellei virhe tai laiminlyönti ole aiheutunut ylivoimaisesta esteestä. Sopijapuolen tulee välittömästi informoida toista osapuolta ylivoimaisesta esteestä voidakseen vedota siihen.

Yhdistys on velvollinen korjaamaan tai korvaamaan Kaupungilta lainatulle omaisuudelle aiheuttamansa vahingot. Yhdistys ei vastaa normaalista kulumisesta aiheutuvi-
ta vahingoista.

14. Ilmoitusvelvollisuus

Sopijapuolen tulee ilmoittaa viipymättä kirjallisesti toiselle osapuolelle asioista, joilla on sopimussuhteen tai sopimuksen täyttämisen kannalta olennaista merkitystä, kuten henkilöstömuutokset ja Yhdistyksen tai Tapahtumien talouteen liittyvät asiat.

15. Sopimuksen siirto

Yhdistyksellä ei ole oikeutta siirtää tätä sopimusta kolmannelle osapuolelle ilman Kaupungin etukäteen antamaa kirjallista suostumusta.

16. Sopimuksen muutokset

Sopijapuolet voivat muuttaa tätä sopimusta kirjallisesti, muut muutokset ovat mitättömiä. Muutokset tulevat voimaan, kun molemmat osapuolet ovat ne asianmukaisesti hyväksyneet ja osapuolten toimivaltaiset edustajat ovat allekirjoittaneet muutosta koskevan lisäyksen sopimukseen.

17. Oikeuspaikka

Tästä sopimuksesta mahdollisesti aiheutuvat erimielisyydet pyritään ensisijaisesti ratkaisemaan sopijapuolten välisillä neuvotteluilla, mutta jos tässä ei onnistuta, erimielisyydet ratkaisee ensimmäisenä oikeusasteena Varsinais-Suomen kärjäoikeus.

18. Allekirjoitukset

Tätä sopimusta on tehty kaksi samansisältöistä kappaletta, yksi kummallekin osapuolelle.

Turussa, 28.1.2016

TURUN KAUPUNKI, VAPAA-AIKATOIMIALA

Minna Sartes
Toimialajohtaja

Elina Heikkonen
Puheenjohtaja

LIITTEET

- Liite 1 Kaupungin omistamat kojut, teltat, lavasteet ja rekvisiitta
- Liite 2 Puvuston puvut
- Liite 3 Puvuston koneet ja työvälineet
- Liite 4 Yhteistyösopimus Turun kaupungin vapaa-aikatoimialan omistamista myyntikojuista, lavasteista ja rekvisiitasta (sopimuksen liitteenä Liite 1)
- Liite 5 Yhdistyksen toiminta- ja taloussuunnitelma vuodelle 2016
- Liite 6 Palvelutuotekortti sopimuskaudelle 2016–2018